

# ÅRSRAPPORT 2017 för Utbildningsnämnden

2017

Växjö   
kommun  
*Europas grönaste stad*

## Innehåll

Innehåll.....	2
1. Sammanfattning .....	3
2. Ekonomisk redovisning.....	4
3. Personalredovisning .....	10
4. Arbete och företag.....	18
5. Barn och utbildning.....	19
6. Bygga och bo.....	43
7. Demokrati och mångfald.....	44
8. Miljö, energi och trafik.....	45
9. Stöd och omsorg.....	46
10. Trygghet och säkerhet .....	47
11. Uppleva och göra .....	49
Bilaga 1: Intern kontroll .....	51
Bilaga 2: Hyres- leasingavtal .....	53
Bilaga 3: Inventarieförteckning.....	53
Bilaga 4: Åtterrapportering beslut i KF.....	54
Bilaga 5: Sammanställning mellanhavanden inom kommunkoncernen .....	55

## 1. Sammanfattning

Utbildningsnämnden har nu verkat i sin nuvarande organisation i tre år. Utifrån vetenskap och beprövad erfarenhet behövs ett långsiktigt perspektiv på tre till fem år för att åstadkomma förändring med hållbart resultat. 2017 har inneburit verkställande, ansvarstagande och ansvarsutkrävande för de strategier som är skapade med utgångspunkt från internbudgeten med utbildningsnämndens vision, verksamhetsidé och uppdrag. Fokus är kunskapsresultat, kvalitet i undervisningen samt likvärdighet. Kommunens värdegrund är ett verktyg som utbildningsnämnden fortsatt utvecklar tillsammans med organisations- och metodutveckling så att ett hållbart resultat med avseende på kompetensförsörjning och hållbart arbetsliv uppnås.

Utbildningsnämnden redovisar en ekonomi i balans. Inom verksamheterna varierar utfallet något, grundskola visar på underskott, gymnasium och förskola på överskott.

Budgetering och uppföljning har skett utifrån de ekonomistyrnings- och resursfördelningsprinciper som utbildningsnämnden beslutade 2015 och som har förändrats och förfinats under 2016 och 2017. Syftet är att fastställa ekonomiska ramar, principer för hantering av över- och underskott, ökad transparens och träffsäkerhet i resursfördelning, säkerställande av bidrag på lika villkor och det kompensatoriska uppdraget. De nya ekonomistyrningsprinciperna innebär att verksamheten behöver lägga fokus på att synliggöra verksamhetsformerna.

Verksamhetsmålet för god ekonomisk hushållning för Växjö kommun som arbetsgivare, att Växjö kommun ska ha friska medarbetare uppnås inte då sjukfrånvaron har ökat, till största delen är det långtidssjukfrånvaron som ökar. Nyttjandegraden av friskvårdsuppdraget är nära verksamhetsmålet, men når inte till måluppfyllelse då 49 % nyttjar friskvårdsbidraget. Under 2017 har bristen på legitimerade och utbildade medarbetare ökat.

Verksamhetsmålen för god ekonomisk hushållning omfattar barn i förskolan samt elever från årskurs 3, 6, 9 och gymnasieskolan. Verksamhetsmålet att andelen föräldrar i förskolan som upplever att verksamheten förbereder barnen på ett bra sätt för fortsatt utveckling och lärande visar på en god måluppfyllelse. Resultatuppföljningen i årskurs 3 visar att en hög andel elever, såväl pojkar som flickor, uppfyller målen, dock uppnås inte verksamhetsmålet att alla elever ska nå målen. Måluppfyllelsen i årskurs 6 fortsätter att minska, det gäller för både pojkar och flickor. Även andelen elever med gymnasiebehörighet i årskurs 9 visar en minskad måluppfyllelse. Gymnasieskolan visar en delvis ökad måluppfyllelse, fler elever tar gymnasieexamen inom 3 år samtidigt minskar andelen elever som fullföljer gymnasieskolan inom fyra år.

De satsningar som påbörjades 2017 förstärks i internbudgeten 2018. Det ger förutsättningar för att måluppfyllelsen ska öka på sikt.

---

*Camilla Holmqvist, förvaltningschef*

## 2. Ekonomisk redovisning


### Övergripande mål

- Växjö kommun ska ha en god ekonomi och kommunens nämnder ska bedriva verksamheten inom tilldelad budgetram.
- Kommunens nämnder och styrelser ska bedriva verksamheten effektivt och hushålla med mänskliga, ekologiska och ekonomiska resurser.

### Finansiella mål för god ekonomisk hushållning

- Över en rullande femårsperiod ska kommunens överskott vara 1 procent av summan av skatteintäkter och utjämning.

### 2.1 MÅLUPPFÖLJNING EFFEKTIVITET

Finansiella mål för god ekonomisk hushållning	Utfall, nyckeltal	Slutsats
Över en rullande femårsperiod ska kommunens överskott vara 0,5 procent av summan av skatteintäkter och utjämning.	Det finansiella målet för god ekonomisk hushållning uppfylls då utbildningsnämnden över en rullande femårsperiod uppvisar ett överskott högre än 0,5 procent av budgetomslutningen.	

#### *Ekonomistyrningsprinciper och resultatreglering*

Inom målområdet ekonomisk redovisning har utbildningsnämnden under året fortsatt arbetet med de ekonomistyrningsprinciper som beslutades i internbudget 2016 och har under 2017 beslutat om några förändringar. De nya principerna innebär hårdare styrning baserat på verksamhetsform för att underlätta uppföljningar och analyser av nämndens olika verksamheter. Det har blivit tydligare hur de ekonomiska ramarna fördelas och vilka principer som gäller för hantering av enheternas över- och underskott. Ekonomistyrningen har skärpts för att få transparens och träffsäkerhet i hur pengarna fördelas utifrån uppställda mål. Styrningen innebär även tydligare uppföljning av hur pengarna har använts för de syften de varit avsedda för. Resursfördelningen har blivit mer transparent med så stor andel som möjligt av pengarna närmast barn och elever. Områdeschefer tillsammans med rektorer och förskolechefer styr över en större andel av den totala budgeten än tidigare år och centrala satsningar beslutas gemensamt under ledning av verksamhetschef.

Enligt utbildningsnämndens resursfördelningsprinciper förs 100 % av över- och underskott inom respektive verksamhetsform mellan åren. Återbetalning av underskott och användning av överskott kan ske på maximalt tre år. I bokslut 2017 nollställs resultatregleringen för åren 2015 till 2017 och inga över- eller underskott förs vidare till 2018. Utbildningsförvaltningens intraprenadverksamheter behåller över- respektive underskott inom överenskommelseperioden och resultatreglering sker i samband med överenskommelsens upphörande.

I och med nollställningen för kommunala enheter kommer fristående verksamhet att kompenseras i enlighet med resursfördelningsprinciperna inom de verksamhetsformer som visar ett underskott över de tre åren. I årsbokslutet 2017 har en reservation på 7 mkr gjorts för en utbetalning under våren 2018.

Utbildningsnämnden har under 2017 beslutat om nya resursfördelningsprinciper angående resultatreglering. Beslutet innebär att ingen resultatreglering sker från och med 2018, vilket i sig innebär att resultat (över- eller underskott) som uppstår inte förs vidare till nästkommande år. Reglering gentemot fristående huvudmän sker årligen, där de kompenseras vid ett negativt resultat inom respektive verksamhetsform.

### Lokaloptimering

Kommunövergripande lokalsamordning säkerställer ett ökat resurs- och lokalutnyttjande. Förvaltningen är en aktiv part i arbetet tillsammans med fastighetsbolagen. Kapacitetsmålet är under framtagande för grundskolorna på liknande sätt som tidigare införda gränsvärden i förskolorna. Under hösten har projektet Hållbar skolorganisation startats, där bland annat lokalernas status, placering och utnyttjande ställs mot demografi och kostnadseffektivitet.

### Nyckeltal avseende budget inom tilldelad ram samt effektivitet

Avvikelsena mellan budget och utfall avseende antal barn för verksamheterna F-klass, grundskola, fritidshem och gymnasium är mycket små, -0,4 %. Förskolan är mer svårbudgeterad, utfallet visar 141 färre barn än budget, (3 %). Det förklaras till största delen av att de allra yngsta barnen dröjer med att söka plats inom förskola.

Antal barn/elever 2017	Budget	Utfall	Avvikelse
- Förskola			
- Barn	5 357	5 216	-141
- Timmar	33,8	34,1	0,3
- F-klass	1 140	1 120	-20
- Grundskola	9 800	9 840	50
- Fritidshem	3 930	4 010	70
- Gymnasium	4 370	4 340	-30

De olika områdena visar samma förmåga att hålla sin tilldelade budgetram 2017 som 2016. Grundskoleverksamheten visar överlag underskott och det finns ett mönster i att det framförallt uppstår i F-6-skolor. Fortfarande finns förbättringsområden avseende redovisning per verksamhet, därför redovisas grundskola, förskoleklass och fritidshem på en samlad rad.

Antal områden som håller tilldelad budgetram	2016	2017
Förskola	3 av 6	3 av 6
Grundskola, förskoleklass och fritidshem	2 av 5	2 av 5
Gymnasieskola	1 av 1	1 av 1

Nettokostnadsavvikelsen visar om Växjö kommun har högre eller lägre kostnader för sina verksamhet jämfört med andra kommuner. Det ekonomiska nyckeltalet måste ställas i relation till andra mer verksamhetsnära nyckeltal. Talet anger procentuell avvikelse mellan nettokostnad och referenskostnad för respektive verksamhet. Nettokostnad är bruttokostnad minus bruttointäkt. Referenskostnaden bygger på nettokostnad samlad för alla kommuner. Statistiken som presenteras av SCB finns inte färdigställd för 2017. Nyckeltalssammanställningen tar därför upp avvikelsen för 2015 och 2016. Samtliga verksamheter ligger under standardkostnad, men under 2016 och 2017 har tillskott skett varför avvikelsen har minskat för alla verksamheter utom grundskola där avvikelsen har ökat.

Procentuell nettokostnadsavvikelse	2015	2016
Fritidshem inkl. öppen fritidsverksamhet	7,7	-3
Förskola inkl. öppen förskola	-12,9	-6
Grundskola F-9	-6	-9
Gymnasieskola	-7,9	-3,4

## 2.2 ANALYS AV UTFALL 201712

### Driftredovisning, mkr

Verksamhet	Budget 2017 Netto	Utfall 201712			Budget avvik 2017	Budget avvik 2016
		Intäkt	Kostnad	Netto		
Politisk verksamhet	1,9	0,0	2,1	2,1	-0,2	-0,1
Kulturskolan	20,0	-7,3	26,9	19,6	0,4	1,0
Fritidsgårdsverksamhet	7,2	-1,9	11,9	10,0	-2,8	-0,9
Förvaltningskontoret	53,2	-1,4	52,9	51,4	1,8	-0,3
Förskoleverksamhet	507,0	-107,9	611,3	503,4	3,5	29,1
Grundskola F-9, fritidshem	969,5	-181,3	1164,9	983,7	-14,1	-10,3
Grundsärskola	35,3	-5,5	41,0	35,5	-0,2	3,8
Gymnasieskola	299,5	-178,8	465,9	287,1	12,4	-3,0
Gymnasiesärskola	17,0	-9,1	28,3	19,2	-2,2	2,7
Nyanlända	-6,0	-25,9	18,7	-7,2	1,2	14,8
Ankomstregistrerade fakturor	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>TOTALT</b>	<b>1904,7</b>	<b>-519,0</b>	<b>2423,9</b>	<b>1904,9</b>	<b>-0,2</b>	<b>36,9</b>

Utbildningsnämnden redovisar ett underskott på 0,2 mkr, vilket motsvarar 0,01 %. I detta resultat har satsningar med planerad finansiering från eget kapital gjorts med 11 mkr. Under året har reserver kopplade till nyanlända påförts resultatet positivt med 34 mkr. Reservering för resultatreglering mot fristående enheter har förts upp på balansräkningen med 7 mkr. Den underliggande verksamheten visar på ett underskott om 16 mkr. Resursförstärkningar som tillförts budgeten 2017 har möjliggjort satsning på höjd elevpeng i grundskolan samt höjd timpeng i förskolan. Flera olika statsbidrag har förstärkt budgeten.

**Förskolan** har under året förbrukat 503,4 mkr, vilket är ett överskott mot budget på 3,5 mkr motsvarande 0,7 % under budget. Verksamhetens har under året gynnats av statsbidraget för färre barn i barngruppen men inte med samma stora effekt som under 2016. För höstterminen uteblev delar av det budgeterade statsbidraget och flera förskolor klarade inte att ställa om verksamheten till de lägre nivåerna och klarade därmed inte en budget i balans.

Verksamhet **grundskola, förskoleklass och fritidshem** har förbrukat 983,7 mkr, vilket är ett underskott mot budget på 14,1 mkr, motsvarande 1,5 % över budget. På områdesnivå finns det ett negativt resultat i alla områden utom Norra och Västra området. Det är framförallt F-6 skolor som visar relativt stora budgetunderskott. Som framkommit i tidigare delårsuppföljningar står Centrumskolan för den största negativa avvikelsen. Under fjärde kvartalet 2017 har ett aktivt arbete genomförts för att Centrumskolan ska starta verksamhetsåret 2018 med en ekonomi i balans.

Utbyggnadstakten i Växjö kräver nya lokaler för skolor. Året startade med att delar av Sandsbro skola eldhärjades. Efter mycket kort tid kunde skolan återuppta sin verksamhet i provisoriska lokaler. Fortfarande har skolan inga egna undervisningslokaler för idrott- och hälsa. Under 2017 har Pär Lagerkvistskolan och Elin Wägnerskolan tagits i bruk. Andra projekt som kan nämnas är Söraby skola, Lillestadsskolan, samt matsal på Sandsbro skola. De ökade behoven av skollokaler påverkar utbildningsnämndens kostnader för lokalhyror samt kostnader för räntor och avskrivningar för inventarier.

Inom **gymnasieskolan** redovisas kostnader för 2017 på 287,1 mkr, vilket är ett överskott på 12,4 mkr gentemot budget, motsvarande 4,1 % över budget. Det största överskottet är inom resursfördelningen. På områdesnivå är det ett överskott på 3 mkr. De kommunala gymnasieskolornas nuvarande elevtal är kostnadseffektiva både utifrån organisation av programmen samt lokalmässigt och det går även fler elever från andra kommuner i Växjös gymnasieskolor än vad som budgeterats för.

**Grund- och gymnasiesärskolor** redovisar ett underskott på 2,4 mkr 2017. På områdesnivå redovisas dock ett överskott om 1,7 mkr. Underskottet återfinns på övergripande nivå och förklaras av ökade kostnader för skolskjuts.

**Politisk verksamhet**, i räkenskaperna redovisas kostnader för arvoden, sammanträden, stipendier, kursavgifter med mera. Utbildningsnämnden redovisar ett marginellt underskott.

**Kulturskolan** visar ett mindre överskott om 0,4 mkr. Utöver kommunbidrag finansieras verksamheten av inkomsterna från försäljning av tjänster internt inom kommunen men även externt till andra kommuner samt elevavgifter.

Verksamheten **fritidsgårdar** redovisar ett underskott mot budget på 2,8 mkr. Det är inte ett reellt underskott utan beror på bokföringstekniska svårigheter när fokus ökat på verksamhetsredovisningen samt att verksamheten flyttats mellan två områden mitt i verksamhetsåret.

### **Nyanlända**

Nämnden budgeterar med intäkter från Migrationsverket för barn och elever som söker asyl samt för barn och elever som får uppehållstillstånd och därmed genererar ett etableringsstöd. Under tidigare år har medel reserverats. Dessa har nu lösts upp för att arbeta i verksamhet – så nära barn och elever som möjligt. Reserveringen löstes upp under höstterminen vilket försvårat områdenas möjligheter att planera verksamheten över året. Inför 2018 kommer resursfördelning att ske kontinuerligt efter månatlig mätning.

### **Förvaltningskontoret**

Förvaltningskontoret visar ett överskott på helår på 1,8 mkr. Överskottet förklaras i sin helhet av vakanser.

### **Hantering av över- respektive underskott samt satsningar från eget kapital**

Utbildningsnämnden redovisar det sammanlagda över- och underskottet för sina verksamheter till fullmäktige i samband med årsbokslutet varje år. Fullmäktige beslutar sedan om balansering av årets resultat för samtliga nämnder.

Utbildningsnämnden beslutade inför 2017 att genomföra satsningar med finansiering från eget kapital. Eftersom dessa satsningar har kunnat genomföras utan att visa underskott har det ej

påverkat Eget kapital. Av anslagna medel om 24,4 mkr har ca 11 mkr förbrukats. Det beror på att flera projekt har dragit ut på tiden. Satsningen på specialpedagoger kom inte igång förrän i september och skjuter över 6,6 mkr till 2018 och kommer troligen att skjuta över till 2019. Resultaten i fokus och förstärkt mentorskap kommer i sitt beslutade anslag att avslutas under 2018. Fristående enheter har under 2017 i sitt grundbelopp fått ersättning utifrån beslutade medel för 2017 och berörs inte av tidsförskjutningen som enbart gäller de kommunala enheterna.

Projekt med finansiering från eget kapital	Projekt budget 2017	Projekt budget		Förbrukat 2017	Skjuter över från 2017 till 2018 för kommunala	
		2018	Totalt projekt		Totalt 2018	Totalt 2018
52004 IST-lärande	1 000		1 000	1 000	stängt	
52007 Resultat i fokus	4 700	2 300	7 000	2 891	1 809	4 100
52008 Förstärkt mentorskap	2 000	1 000	3 000	264	1 736	2 700
52318 Satsning specialpedag	10 000		10 000	2 961	7 039	7 000
52013 Ökad rörelse pilot	400		400	420	stängt	
Nätanslutningar	3 000		3 000	3 396	stängt	
<b>Summa</b>	<b>21 100</b>	<b>3 300</b>	<b>24 400</b>	<b>10 932</b>	<b>10 584</b>	<b>13 800</b>

## Investeringsredovisning, tkr

Projekt (större)	Budget 2017	Utfall 2017			Budget avvikelse 2017	Utfall 2016
	Netto	Inkomst	Utgift	Netto	Netto	Netto
Inventarier	19		14,8	14,8	4,2	7,1
Trådlösa nätverk	3		10,7	10,7	-7,7	0
It- investering	3		3,2	3,2	-0,2	4,4
Säkerhet	2		0,6	0,6	1,4	0
Övrigt			0,1	0,1	-0,1	3
<b>Summa</b>	<b>27</b>		<b>29,4</b>	<b>29,4</b>	<b>-2,4</b>	<b>14,5</b>

Investeringarna 2017 ligger något högre än budget. Detta beror på en tidsförskjutning från 2016 på några större objekt. Investeringarna för trådlösa nätverk ligger högre än budget. IT-avdelningen och fastighetsbolagen har under 2017 ändrat sina finansieringsmodeller, vilket innebär att investeringen för trådlösa nätverk påverkar en förvaltnings kostnader på tre olika sätt; via serviceportal som en driftskostnad, som en hyreskostnad eller som kostnader för räntor och amorteringar från en investering. För 2017 har det gått höga inköp för trådlösa nätverk på investeringskontot.

### 2.2.1 Osäkra fordringar och tvister

Utbildningsnämnden har i december fått domar från kammarrätten på fem överklaganden från fristående grundskolor avseende beslut om bidragsnivåer 2014 och 2015. Överklagan till högsta förvaltningsdomstolen är inskickat för att få kammarrättens dom prövad i de punkter som anses oklara och ett klargörande behövs för fortsatt arbete. Eventuella justeringar kan komma att behöva göras för åren 2014, 2015, 2016 samt 2017. Det finns även fyra överklaganden hos förvaltningsrätten avseende beslut om bidragsnivåer för 2016. Tvisten rör framförallt ifall utbildningsnämnden får göra avdrag för administration på lokalkostnader.



Erhållna statsbidrag är specialdestinerade och utbildningsnämnden kan bli återbetalningsskyldig vid utebliven motprestation.

## 2.3 KOMMUNAL SÄLJVERKSAMHET

Marknad/verksamhet	Omfattning 2017, tkr	Kommentar
Universitetet musiklärare	500	Kulturskolan
Restaurang- och livsmedelsprogrammet	600	Kungsmadskolan
Bygg- och anläggningsprogrammet	0	Kungsmadskolan
Hantverksprogrammet	200	Kungsmadskolan
Cafeteriaverksamhet	2900	
Uthyrning av lokaler	400	Gymnasieskolor
Uthyrning av lokaler	1 400	Grundskolor
Försäljning utbildning Komvux/Go Tech	700	Kungsmadskolan

## 2.4 FRAMTID

Utbildningsnämnden har 2017 fortsatt sitt arbete med resursfördelnings- och ekonomistyrningsprinciper för att skapa bättre förutsättningar för enheterna att hålla sina budgetar.

Under de kommande åren kommer antalet barn i förskolan och skolan att öka. Den utvecklingen blir viktig att följa både vad gäller behov av lokaler, resurser och personal.

Utbildningsförvaltningen följer regeringens reformpaket gällande statsbidrag och möjligheten att söka dessa under nästa år. Flera olika statsbidrag har erhållits. Statsbidragen kräver i vissa fall en motprestation i form av att utbildningsnämnden måste visa på höjd lärartäthet och minskade barngrupper för att inte bli återbetalningsskyldig.

Statsbidraget för färre barn i barngrupperna har varit svårprognosticerat och utfallet blev lägre än budget. Detta på grund av en otydlighet i hur dessa statsbidrag skulle komma att följas upp och därmed en svårighet för verksamheten att planera och organisera sig.

Poster i framtida underskott som kan definieras som engångsinsatser kan hanteras gentemot utbildningsnämndens positiva egna kapital. 2017 års resultat påverkar det egna kapitalet i mycket liten utsträckning. Flera insatser är beslutade för 2018 för att stärka verksamheten. Detta möjliggörs genom användning av det egna kapitalet. Tillskottet satsas framförallt på kompetensutveckling, insatser för att förbättra elevernas resultat och IT.

### 3. Personalredovisning

#### Inriktningsmål

- Växjö kommun ska vara en konkurrenskraftig arbetsgivare.
- En samlad personalpolitik, kvalitetssäkrad rekrytering, god ledarförsörjning, aktivt hälsoarbete och en stor delaktighet bidrar till god arbetsmiljö och hög attraktivitet.





#### Verksamhetsmål




- Växjö kommun ska ha friska medarbetare. Sjukfrånvaron i procent av arbetad tid ska minska.\*
- Långtidssjukfrånvaron i procent av arbetad tid ska minska.\*
- Växjö kommuns anställda ska spegla befolkningen när det gäller kön och utrikes född.
- Växjö kommun ska ha en bra arbetskultur.
- Nyttjandegraden av friskvårdsbidraget ska i ett första steg uppgå till 50 %.



#### Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål

- Se verksamhetsmålet för målområdet Barn och utbildning

### 3.1 MÅLUPPFÖLJNING

Måluppfyllelse – slutsats	
Bedömning av måluppfyllelsen för verksamhetsmålen.	
	<i>Målet är uppfyllt</i> Samtliga indikatorers/nyckeltals utfall går åt rätt håll
	<i>Målet är delvis uppfyllt</i> Vissa indikatorer/nyckeltal går åt rätt håll
	<i>Oförändrad måluppfyllelse</i> Indikatorerna/nyckeltalen har samma utfall/resultat som tidigare år
	<i>Målet är ej uppfyllt</i> Indikatorernas/nyckeltalens utfall går åt fel håll



Riktning/Målutveckling	
Sammantagen bedömning av indikatorernas/nyckeltalens utveckling de senaste tre till fem åren.	
	<i>Positiv utveckling</i> De senaste tre till fem åren visar sammantaget en god utveckling på utfallet. Utfallet har övervägande gått åt rätt håll.
	<i>Oförändrad eller spretig utveckling</i> De senaste tre till fem åren visar sammantaget en oförändrad eller spretig utveckling.
	<i>Negativ utveckling</i> De senaste tre till fem åren visar sammantaget en negativ utveckling. Utfallet har mestadels gått åt fel håll.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Växjö kommun ska ha friska medarbetare. Sjukfrånvaron i procent av arbetad tid ska minska	Sjukfrånvaron i procent av arbetad tid har ökat med drygt 1 procentenhet under 2017. Från 45,70 % 2016 till 46,79 % 2017.		

#### Analys och kommentar:

Måluppfyllelsen bedöms som ej godtagbar då sjukfrånvaron har ökat 2017. Riktningen bedöms som oförändrad. Sjukfrånvaron i procent av arbetad tid uppgår 2017 till 46,79 %, en ökning med 1 procentenhet från 2016 års 45,70 %. 2015 uppgick sjukfrånvaron till 42,48 %.

För utbildningsnämndens del handlar det till största delen om långtidssjukfrånvaro men även korttidssjukfrånvaron ökar. Orsaker som kan påverka är bristen på vikarier och behörig personal, vilket ställer höga krav och ger en större arbetsbelastning på befintlig personal samt att utbildningsnämnden har haft hög rörlighet på chefsfunktioner.



Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Långtidssjukfrånvaron i procent av arbetad tid ska minska	I procent av arbetad tid har sjukfrånvaron ökat drygt 1 procentenhet (med 0,3 dagar) bland de som varit sjukskrivna 60 dagar eller mer.		

#### Analys och kommentar:

Uttryckt i procent av arbetad tid, bland de som varit sjukskrivna 60 dagar eller mer, har sjukfrånvaron ökat med drygt 1 procentenhet under perioden. En trolig förklaring till ökningen är att sjukskrivningarna i högre utsträckning beror på stressrelaterade diagnoser som för med sig längre sjukskrivningsperioder. En ökning av sjukfrånvaron kan även ses på arbetsmarknaden i övrigt.

Sjukfrånvaron uttryckt i sjukdagar per snittanställd har i utbildningsnämnden ökat med 0,3 dagar jämfört med Växjö kommun totalt där minskning är 0,18 dagar. Dock har utbildningsnämnden fortfarande färre sjukdagar (19,6) per snittanställd än Växjö kommun totalt (21,4). Utbildningsnämndens ökning finns endast hos kvinnliga medarbetare medan sjukfrånvaron bland män har minskat.

En uppföljning av sjukfrånvaron områdesvis har under perioden genomförts. Särskilt fokus har lagts på att kartlägga i vilken omfattning sjukfrånvaron beror på stressrelaterade diagnoser/faktorer. I hälften av fallen visar kartläggningen att detta stämmer.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Växjö kommuns anställda ska spegla befolkningen när det gäller kön och utrikes född.	Andelen anställda som är utrikes födda uppgår 2017 till 12,2 %, en ökning med 1 procentenhet från 2016. Andelen anställda som är kvinnor uppgår till 78,8 %, oförändrat jämfört med 2016. Senast tillgängliga uppgift (2016) visar att andelen utrikesfödda uppgår till 17,42 % av de boende i Växjö kommun.		



### Analys och kommentar:

Verksamhetsmålet avser att Växjö kommuns anställda ska spegla befolkningen när det gäller kön och utrikes född. Målet uppnås inte. Av utbildningsförvaltningens anställda 2017 är 12,2 % utrikes födda, vilket är en ökning med 1 procentenhet jämfört med 2016. 2015 uppgick andelen utrikes födda till 9,8 %. Senast tillgängliga uppgift (2016)<sup>1</sup> visar att andelen utrikesfödda uppgår till 17,42 % av de boende i Växjö kommun. Andelen kvinnor uppgår till 79 % 2017, vilket är i princip detsamma som såväl 2016 som 2015.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Växjö kommun ska ha en bra arbetskultur.	Måluppfyllelse kan ej mätas.		

### Analys och kommentar:

Verksamhetsmålet som avser god arbetskultur går i dagsläget inte att mäta då ingen medarbetarenkät genomförts. Från hösten 2017 genomförs temperaturmätningar. Temperaturmätningen syftar till att mäta klimatet i organisationen. Den baseras på värdegrunden, förväntningar och ansvar. Temperaturmätaren består av enkätfrågor som besvaras av alla månadsanställda fyra gånger per år, vilket ger möjlighet att följa förändringar över tid på ett nytt sätt. Temperaturmätaren ger en värdefull inblick i hur organisationen mår vid mätpunkten, fyra gånger om året.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Nyttjandegraden av friskvårdsbidraget ska i ett första steg uppgå till 50 %.	Andelen som nyttjat friskvårdsbidraget är 49 %. Under året har en stor ökning av nyttjandegraden skett.		

### Analys och kommentar:

Friskvårdsbidraget är en viktig faktor för att ha en god hälsa. Andelen som nyttjat friskvårdsbidraget är 49 procent och verksamhetsmålet uppnås därmed inte. Under året har en stor ökning av nyttjandegraden skett jämfört med föregående år.

### 3.1.1 Kompetensförsörjning

Under 2017 har det varit fortsatt svårt att tillsätta lediga tjänster med utbildad personal. Bristen på legitimerade respektive utbildade sökande har ökat, vilket märks främst inom förskola och grundskola årskurs 1-6 samt inom årskurs 7-9 i ämnena matematik och NO. Inom årskurs 7-9 i övrigt samt inom gymnasieskolorna är bristen inte lika påtaglig.

Under våren användes en sammanhållen och centraliserad rekryteringsprocess som bland annat innebar samlingsannonser för flera enheter i behov av samma yrkesgrupp. Sommaren 2017 fattades beslut om att arbeta utifrån enskild löpande rekrytering där varje rekryterande chef hade möjlighet att publicera en egen annons. Beslutet togs bland annat i syfte att skapa större möjlighet att marknadsföra varje enskild tjänst.

För att attrahera nya medarbetare togs en ny marknadsföringskampanj fram med konceptet ”Vill du bli vår kollega?”. Under våren 2017 bedrevs en annonskampanj i ett brett urval av medier i samband med den samordnade rekryteringsprocessen. Ett årshjul har upprättats som beskriver när, var och i vilket sammanhang verksamheterna ska marknadsföras. Utöver den externa

<sup>1</sup> Uppgiften avser 2016-12-31. Uppgift för 2017 presenteras i februari 2018.

marknadsföringen togs även en ny struktur fram kring kompetensförsörjning för den interna kommunikationen. Under hösten 2017 utvecklades marknadsföringskonceptet ”Vill du bli vår kollega?” ytterligare. En kampanj genomfördes under en fyraveckorsperiod med ett större fokus på sociala medier med målinriktade grupper.

Med syfte att attrahera nya medarbetare har personalavdelningen deltagit vid flera mässor på universitet och högskolor och olika arrangemang för lärarstudenter på Linnéuniversitetet. Arbetet med att knyta kontakter med de studerande på lärar- respektive förskolläraryrket har påbörjats för att skapa relationer med studenterna tidigt under studierna. Exempelvis har proaktiva intervjuer genomförts under sista terminen på förskolläraryrket. Arbetet med att utveckla lärarstudenternas verksamhetsförlagda utbildning har påbörjats. I dagsläget finns det inga övningskolor för lärarstudenter inom Växjö kommun.

Med anledning av rådande brist på behöriga förskollärare tog förvaltningen beslut om att endast förskolor med en andel behöriga förskollärare under 50 procent fick annonsera efter/anställa förskollärare. Beslutet gäller tillsvidare och avser annonsering och anställning av förskollärare vid vakans inom förskola (ej förskoleklass). Andel förskollärare per förskola följs upp två gånger per år.

Utifrån barn- och elevperspektivet tog förvaltningen beslut om att intern rörlighet (byte av enhet) i huvudsak ska ske vid terminsstart. Beslutet gäller vid rekrytering av intern kandidat (undervisande personal i förskoleklass, grundskola, kulturskola, särskola eller gymnasieskola).

Under 2017 har 15 personer slutfört traineeutbildning till barnskötare. Av de tio som slutförde sin utbildning i första omgången har åtta fått fortsatt anställning. Resultatet av utbildningsomgång två är för tidigt att säga.

#### *Satsning speciallärare/specialpedagoger (särskilt uppdrag, utbildningsnämnden)*

Totalt 49 personer har getts möjlighet att studera till speciallärare (90hp) (inriktning språk-, skriv- och läsutveckling, matematikutveckling eller utvecklingsstörning) eller specialpedagog (90hp) med viss tjänstledighet för studier med lön. I satsningen ingår medarbetare som påbörjat sina studier 2016 och 2017. Tio av utbildningsplatserna ingår i uppdragsutbildning på Linnéuniversitetet för att garantera en kompetenshöjning inom specialpedagogisk kompetens.

#### *Mentorskap (särskilt uppdrag, utbildningsnämnden)*

Utifrån den nya rutinen för introduktion av nyanställda som tagits fram 2017 finns ett mer aktivt arbete med en introduktionsplan för nyutexaminerade lärare som bland annat innehåller mentor under det första året. För övrig personal anpassas mentorskapet utifrån behov.

### **3.1.2 Hållbart arbetsliv**

En viktig del i att trygga kompetensförsörjningen är att verka för ett hållbart arbetsliv med friska medarbetare. För att skapa förutsättningar för ett gott ledarskap har fler chefer rekryterats, bland annat biträdande rektorer. Även att förse verksamheterna med korttidsvikarier prioriteras.

Vikarieförmedlingen har skött hela rekryteringsprocessen av merparten av förvaltningens timavlönade vikarier, en första introduktion samt LAS-hantering för timavlönad personal. Prioriteringen kring beslutet om ”En väg in”, det vill säga att alla timavlönade vikarier tillsätts genom vikarieförmedlingen fortsätter. Dialogen med verksamheterna har stärkts i syfte att öka kunskapen kring vikarieförmedlingens uppdrag och arbetssätt. Drygt 400 nya vikarier har rekryterats under året varav ett sjuttioital har anställts på längre vikariat (upp till 6 månader).

Vikarieförmedlingen har fortsatt arbetet kring ”Bästa bemanning i förskolan” genom att successivt införa ett nytt schemaverktyg.

Kort- och långtidssjukfrånvaron har kartlagts i syfte att säkerställa att rätt åtgärder vidtas för varje enskild anställd. En stor andel av sjukfrånvaron består i stressrelaterade sjukdomar. I syfte att stärka alla chefer i det dagliga arbetet med rehabilitering har en utbildningsinsats genomförts. Förberedelser pågår för en större förebyggande insats genom att möjligheterna till att använda sig av ”förebyggande sjukpenning” via Försäkringskassan undersöks. Syftet är att identifiera och sätta in åtgärder för anställda som annars skulle riskera sjukskrivning.

Arbetet med implementeringen av Växjö kommuns värdegrund har under året fortsatt. I arbetet kring hållbart arbetsliv har Växjö kommunkoncern infört en ny medarbetarenkät, ”Temperaturmätaren”. Svarefrekvensen i förvaltningen var 72,9 procent och 70,6 procent i kommunkoncernen. En analys av svaren kan genomföras först under 2018. Temperaturmätaren är ett pilotprojekt som kan komma att revideras efter utvärdering. Undersökningen genomförs fyra gånger per år.

För att tydliggöra chefsstödet har insatser genomförts i form av; chefsintroduktion, förberedande skolledarutbildning och chefsmöten med fokus på HR och chefshandledning. Chefshandledningen har genomförts för samtliga chefer/skolledare i grupper om 5-6 chefer. Den tar utgångspunkt i chefernas vardag med fokus på uppdrag och ansvar. Utvärdering sker under december 2017.

### **3.3 FRAMTID**

Utbildningsnämnden har nu verkat i sin nuvarande organisation i tre år. Utifrån vetenskap och beprövad erfarenhet behövs ett perspektiv på tre till fem år för att åstadkomma verklig och långsiktig förändring. Kommunens värdegrund är ett verktyg som utbildningsnämnden fortsätter att utveckla tillsammans med organisationsutveckling och metodutveckling för att uppnå ett hållbart resultat avseende kompetensförsörjning och hållbart arbetsliv.

För att uppnå utbildningsnämndens verksamhetsmål krävs en god kompetensförsörjning. Det har blivit svårare att rekrytera personal och fler medarbetare väljer att byta arbetsplatser internt eller genom att söka sig till en annan arbetsgivare. Att inte kunna rekrytera utbildade respektive legitimerade medarbetare påverkar på sikt möjligheten att upprätthålla kvaliteten i verksamheten och därmed påverkas möjligheterna att uppnå målen för verksamheten. Kompetensförsörjning har fortsatt högsta prioritet. Marknadsföringen av Växjö kommun som attraktiv arbetsgivare förstärks.

Skolledares professionella utveckling prioriteras och skolledare ska få ytterligare möjligheter att utöva sitt pedagogiska ledarskap. I internbudgeten 2018 tillförs utbildningsnämndens 5 mkr i resurstillskott för att prioritera skolledare för att säkerställa pedagogiska förutsättningar och arbetsmiljö. Förberedande skolledarutbildning och chefshandledning fortsätter. Kommunkoncernens successions- och kompetensförsörjningsplanering implementeras för att identifiera blivande ledare.

2018 fortsätter påbörjade insatser för att utbilda specialpedagoger och speciallärare, samt mentorskap för nya lärare. Kartläggningar genomförs för att undersöka behov av pedagogisk tilläggsutbildning för obehöriga lärare med ämneskunskaper samt behov av att komplettera lärarbehörigheten med ny eller fördjupad ämnesbehörighet. Forskningsanknutna

kompetensutvecklingsinsatser, inom exempelvis systematiskt kvalitetsarbete och nyanländas lärande, genomförs i samarbete med lärosätena.

I samverkan med andra aktörer skapas nya vägar in i nämndens yrkesområden. Att kvalitetssäkra lärarstudenters verksamhetsförlagda utbildning, att erbjuda praktikmöjligheter, att skapa uppdragsutbildning för olika yrkesgrupper samt att utveckla samarbeten för att ta tillvara nyanländas lärares kompetens, bidrar till kompetensförsörjning, både på kort och lång sikt.

Utbildningsnämnden skapar en känsla av sammanhang som innebär att medarbetare vill verka, trivas och utvecklas i sina professioner. Ett hållbart arbetsliv ställer krav på att aktivt verka för att utveckla insatser som säkerställer en god och säker arbetsmiljö och som leder till måluppfyllelse. Förebyggande åtgärder som syftar till att förhindra sjukskrivning, med särskilt fokus på psykosocial ohälsa, utvecklas under 2018.

### 3.4 NYCKELTAL

#### Nyckeltal – kompetensförsörjning

Andelen lärare i förskolan och grundskolan med legitimation eller pedagogisk examen/högskoleutbildning har minskat under treårsperioden. Dock har Växjö kommun en högre andel utbildade lärare än det kommunala genomsnittet i riket.

Vad gäller andelen lärare med legitimation finns skillnader mellan skolformerna. I förskolan mäts nyckeltalet för första gången 2016 och jämförelser kan därför inte göras. I grundskolan har andelen legitimerade lärare minskat och i gymnasieskolan har andelen legitimerade lärare ökat jämfört med föregående år.

Utbildningsnämndens nyckeltal för kompetensförsörjning		2014	2015	2016
<i>Förskola</i>				
Anställda, andel (%) årsarbetare med förskolläraexamen, kommunal regi	Växjö	54	53	47
	Alla kommuner, ovägt medel	50	49	45
Anställda, andel (%) årsarbetare med förskollärlig legitimation, (nytt från 2016)	Växjö			49
	Alla kommuner, ovägt medel			45
<i>Fritidshem</i>				
Anställda, andel (%) årsarbetare med ped. högskoleutb., kommunal regi	Växjö	69	68	56
	Alla kommuner, ovägt medel	54	50	45
<i>Grundskola</i>				
Lärare, med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne i grundskola, kommunala skolor, andel (%) (nytt från 2015)	Växjö		80	75
	Alla kommuner, ovägt medel		73	70
Lärare med pedagogisk högskoleexamen i kommunal grundskola, (%)	Växjö	93	92	90
	Alla kommuner, ovägt medel	88	87	84
<i>Grundsärskola</i>				
Lärare, andel (%) med pedagogisk högskoleexamen	Växjö	96	94	95
	Alla kommuner, ovägt medel	88	88	85
<i>Gymnasieskola</i>				
Lärare, med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne i gymnasieskola, kommunala skolor, andel (%)	Växjö		82	89
	Alla kommuner, ovägt medel		71	72
Lärare med pedagogisk högskoleexamen i kommunal gymnasieskola, andel (%)	Växjö	86	88	85
	Alla kommuner, ovägt medel	80	79	77
<i>Gymnasiesärskola</i>				
Lärare, andel (%) med pedagogisk högskoleexamen	Växjö	92	94	92
	Alla kommuner, ovägt medel	84	84	84

Tabell: Utbildningsnämndens nyckeltal avseende personalens kompetens<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Källa. Skolverkets databas Jämförelsetal och Rka/Kolada. Uppgift avser 15 oktober angivet år. Senast tillgängliga uppgift avser 2017.

## Nyckeltal - hållbart arbetsliv

Andelen tillsvidareanställda har ökat under året och detta beror på ett ökat antal barn och elever i verksamheten. Antalet nya medarbetare är 164.

Både korttidsfrånvaron och långtidssjukfrånvaro har ökat med 0,3 dagar per anställd. Det är dock kvinnornas sjukfrånvaro som ökat medan männens har minskat.

Utbildningsförvaltning	Totalt			Kvinnor			Män		
	Bokslut 2016	Bokslut 2017	Förändring	Bokslut 2016	Bokslut 2017	Förändring	Bokslut 2016	Bokslut 2017	Förändring
<b>Nyckeltal 1</b>									
<b>Anställda</b>									
Tillsvidareanställda	2696	2860	164	2133	2254	121	563	606	43
Omräknade heltider	2586,5	2757,5	171,0	2040,4	2167,6	127,2	546,1	589,9	43,8
<b>Nyckeltal 2</b>									
<b>Sysselsättningsgrad</b>									
Andel 100%	83,7%	85,5%	1,8%	82,0%	84,1%	2,1%	90,1%	90,8%	0,7%
Genomsnittlig ssgr	95,9%	96,4%	0,5%	95,7%	96,2%	0,5%	97,0%	97,3%	0,3%
<b>Nyckeltal 3</b>									
<b>Åldersstruktur</b>									
-29	243	315	72	190	233	43	53	82	29
30-39	601	641	40	470	507	37	131	134	3
40-49	802	823	21	635	638	3	167	185	18
50-59	698	726	28	567	594	27	131	132	1
60-	352	355	3	271	282	11	81	73	-8
Medelålder	45,7	45,0	-0,7	45,7	45,2	-0,5	45,3	44,2	-1,1
<b>Nyckeltal 4</b>									
<b>Personalomsättning</b>	8,7%	9,8%	1,1%	8,4%	9,3%	0,9%	10,0%	11,5%	1,5%
<b>Nyckeltal 5</b>									
<b>Sjukfrånvaro</b>									
- 14 dgr	11 012	12 696	1 684	9 217	10 818	1 601	1 795	1 878	83
- 59 dgr	5 318	5 096	-222	4 762	4 346	-416	556	750	194
60 - dgr	34 382	36 732	2 350	27 843	32 752	4 909	6 539	3 980	-2 559
Totalt antal dagar	50 712	54 524	3 812	41 822	47 916	6 094	8 890	6 608	-2 282
Sjukdagar/ snittanställd	19,3	19,6	0,3	20,0	21,8	1,8	16,4	11,4	-5,0
Ej sjukfrånvarande	41,0%	37,8%	-3,2%	38,5%	34,2%	-4,3%	50,2%	51,1%	0,9%
<b>Nyckeltal 6 Övertid</b>									
Timmar	15 991	17 330	1 339	13 623	15 166	1 543	2 368	2 164	-204
	2 085	2 269		1 439	1 679	240		590	-55
Belopp	143	849	184 706	661	839	178	645 482	010	472



Åldersintervall	Totalt			Kvinnor			Män		
	Sjukfrv %			Sjukfrv %			Sjukfrv %		
	Boksl 2016	Boksl 2017	Förändr	Boksl 2016	Boksl 2017	Förändr	Boksl 2016	Boksl 2017	Förändr
-29	4,11	4,17	0,06	4,68	4,77	0,09	2,57	2,82	0,25
30-49	4,69	4,54	-0,15	5,07	5,36	0,29	3,38	1,84	-1,54
50-	6,30	6,94	0,64	6,60	7,48	0,88	5,18	4,79	-0,39
<b>Summa</b>	<b>5,21</b>	<b>5,34</b>	<b>0,13</b>	<b>5,61</b>	<b>6,07</b>	<b>0,46</b>	<b>3,88</b>	<b>2,96</b>	<b>-0,92</b>

Ålderintervall	Totalt			Kvinnor			Män		
	Sjukfrv fr o m dag 60 %			Sjukfrv fr o m dag 60 %			Sjukfrv fr o m dag 60 %		
	Boksl 2016	Boksl 2017	Förändr	Boksl 2016	Boksl 2017	Förändr	Boksl 2016	Boksl 2017	Förändr
-29	15,07	12,40	-2,67	18,12	13,82	-4,30	0,00	6,99	6,99
30-49	43,76	46,13	2,37	42,51	48,63	6,12	50,22	22,16	-28,06
50-	54,93	56,56	1,63	53,68	55,63	1,95	60,84	62,35	1,51
<b>Summa</b>	<b>45,70</b>	<b>46,79</b>	<b>1,09</b>	<b>44,87</b>	<b>47,91</b>	<b>3,04</b>	<b>49,74</b>	<b>39,23</b>	<b>-10,51</b>

## 4. Arbete och företag

### Inriktningsmål

- Växjö ska ha ett bra företagsklimat, ett hållbart näringsliv och hög sysselsättning.
- Växjö ska vidareutvecklas som ett starkt och attraktivt region- och kunskapscentrum. Växjö som regioncentra ska ta ansvar och arbeta för ökad samverkan i regionen.

### Verksamhetsmål

- Antalet nya företag per 1 000 invånare ska öka.\*
- Arbetslösheten bland unga ska minska.
- Förvärvsfrekvensen efter fyra års vistelsetid i Sverige ska vara minst 35 procent.\*
- Ökad bredbandstäckning från dagens cirka 65 procent till 90 procent 2018 med kapacitet om minst 100Mbit/sekund.
- Wexnet ska tillhandahålla ett fibernät utan oplanerade avbrott.
- Företagsklimatet ska rankas bland de tre bästa i kommungruppen större städer.
- Företagarnas sammanfattande omdöme om kommunens service, bemötande och kvalitet till företagen ska öka.
- Växjö kommun ska rankas topp tio av landets kommuner när det gäller andelen av arbetskraften som arbetar i kreativt yrke.
- Andelen som avslutas till egen försörjning från ekonomiskt bistånd ska öka.\*
- SFI studieresultat, andel som blir godkända ska öka.\*
- Andelen unga med ekonomiskt bistånd ska minska

### Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål

- Se verksamhetsmålet i målområde Barn och utbildning

## 5. Barn och utbildning

### Inriktningsmål

- Växjö ska stärka sin roll som utbildnings- och kunskapscentrum och ska arbeta för att nå en ledande nationell position med internationell utblick.
- I Växjö kommun ska barn och ungdomar ha goda levnadsvillkor. De ska ha rätt till en trygg uppväxt och personlig utveckling.








### Verksamhetsmål



- Andelen elever som går ut grundskolan med behörighet till gymnasiet ska öka.
- Alla elever ska klara kunskapskraven i årskurs 3.
- Andelen föräldrar i förskolan som upplever att verksamheten förbereder barnen på ett bra sätt för fortsatt utveckling och lärande ska vara minst 95 procent.
- Andelen elever som klarar kunskapskraven i årskurs 6 ska öka.
- Andel nyanlända elever med kort vistelsetid, fyra år, i åk 9 som når gymnasiebehörighet ska öka.
- Andelen elever på språkinträdning som når gymnasiebehörighet och kan påbörja nationellt program inom gymnasieskolan ska öka.
- Andelen elever med gymnasieexamen ska öka procentuellt.

### Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål

- Barn och elever i våra verksamheter känner **trygghet och trivsel**. De får det **stöd och den stimulans** som krävs så att de kan utveckla sina **förmågor** så långt det är möjligt och så att deras **kreativitet, engagemang, nyfikenhet** förstärks och utvecklas. Ett **fördjupat och dokumenterat analysarbete** på alla nivåer leder till slutsatser som ligger till grund för att uppnå detta.

### 5.1 MÅLUPPFÖLJNING

Måluppfyllelse – slutsats. Bedömning av måluppfyllelsen för verksamhetsmålen.	
	<i>Målet är uppfyllt</i> Samtliga indikatorer/nyckeltals utfall går åt rätt håll
	<i>Målet är delvis uppfyllt</i> Vissa indikatorer/nyckeltal går åt rätt håll
	<i>Oförändrad måluppfyllelse</i> Indikatorerna/nyckeltalen har samma utfall/resultat som tidigare år
	<i>Målet är ej uppfyllt</i> Indikatorernas/nyckeltalens utfall går åt fel håll
Riktning/Målutveckling. Bedömning av indikatorernas/nyckeltalens utveckling de senaste tre till fem åren.	
	<i>Positiv utveckling</i> De senaste tre till fem åren visar sammantaget en god utveckling på utfallet. Utfallen har övervägande gått åt rätt håll.
	<i>Oförändrad eller spretig utveckling</i> De senaste tre till fem åren visar sammantaget en oförändrad eller spretig utveckling.
	<i>Negativ utveckling</i> De senaste tre till fem åren visar sammantaget en negativ utveckling. Utfallet har mestadels gått åt fel håll.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Andelen elever som går ut grundskolan med behörighet till gymnasiet ska öka	Måluppfyllelsen mäts för elever exklusive asylsökande elever. 81,4 % av elevgruppen når gymnasiebehörighet, 84 % av flickorna och 79 % av pojkarna. Det är en resultatminskning jämfört med föregående år.  Riktningen bedöms som dock oförändrad eller spretig mot bakgrund av utvecklingen över treårsperioden.		

### Analys och kommentar:

Måluppfyllelsen påverkas i stor utsträckning av sammansättningen i elevgruppen. Verksamhetsmålet avser att andelen elever som går ut kommunala grundskolan med behörighet till gymnasiet ska öka. För att bibehålla kontinuitet och jämförbarhet används samma elevgrupp vid bedömningen av måluppfyllelsen i årsrapporten som i delårsrapporten 2017 och i årsrapporten 2016. Måluppfyllelsen redovisas för elever exklusive asylsökande elever. I avsnittet för verksamhetsuppföljning redovisas måluppfyllelsen för olika elever grupper.

Verksamhetsmålet uppnås inte. Resultatet visar att 81,4 % av eleverna uppnår gymnasiebehörighet<sup>3</sup>. Det är en försämring med ett par procentenheter jämfört med föregående år men i princip i linje med 2015. Resultatet för flickor är 84 % och resultatet för pojkar är 79 %, vilka föregående år uppgick till 86 % respektive 82 %. Av elevgruppen har 9 % (73 elever) invandrat de senaste 4 åren. Drygt två tredjedelar av de nyinvandrade eleverna är pojkar. Andelen nyinvandrade elever har ökat med ett par procentenheter jämfört med föregående år.

En jämförelse med riket visar att en resultatnedgång även sker nationellt i motsvarande utsträckning. Skolverket lyfter i sitt ”PM för slutbetygen i åk 9” fram att andelen behöriga elever har minskat jämfört med 2015 i alla elevgrupper, förutom bland nyinvandrade elever där behörigheten har ökat. Andelen behöriga har framförallt minskat bland elever som har invandrat före ordinarie skolstart och under de första grundskoleåren. Mönstret gäller för både pojkar och flickor. Andelen nyinvandrade elever i riket uppgår till 5,6 %, en ökning med en procentenhet jämfört med föregående år.

Elever i åk 9 exklusive asylsökande elever		2015	2016	2017
Elever i åk. 9 som är behöriga till yrkesprogram (exkl. okänd bakgr.), kommunala skolor, andel (%)	Växjö	83,0	83,9	81,4
	Riket	86,4	87,3	85,2



Tabell: Andelen behöriga elever till gymnasieskolans yrkesprogram, exklusive asylsökande elever perioden 2015-2017. 2016/17 redovisar Skolverket resultaten för årskurs 9 exklusive asylsökande elever endast på nationell nivå<sup>4</sup>, vilket innebär att uppgift för större stad inte finns tillgänglig. Uppgiften för Växjö kommunala skolor hämtas från utbildningsnämndens interna statistik.

### Elever folkbokförda i Växjö kommun

Måluppfyllelsen för *elever exklusive okänd bakgrund* folkbokförda i Växjö kommun kan inte bedömas. Skolverket har förändrat 2017 års redovisning av nyckeltalen för årskurs 9 på kommunnivå till att endast omfatta elevgrupperna *samtliga* respektive *elever exklusive nyanlända*.

<sup>3</sup> Uppgifter från barn- och elevadministrativa systemet.

<sup>4</sup> Skolverket 2017:01232, PM Slutbetyg grundskolan, våren 2017, sid 4-5

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Alla elever ska klara kunskapskraven i årskurs 3	Andelen elever som uppnår kunskapskraven i ämnena matematik, svenska, NO och SO uppgår till mellan 90 och 95 %, förutom i svenska som andraspråk där 49 % av eleverna når kunskapskraven. Resultaten på de nationella proven i matematik och svenska är i linje med rikets resultat, men lägre i svenska som andraspråk. Sammantagen över treårsperioden bedöms dock utvecklingen vara oförändrad.		

### Analys och kommentar:

Verksamhetsmålet avser att alla elever ska klara kunskapskraven i årskurs 3. Verksamhetsmålet är inte uppnått.

Mellan 90 och 95 % av eleverna i årskurs 3 uppnår kunskapskraven i ämnena matematik, svenska, NO och SO. Flickors och pojkars resultat varierar något mellan ämnena men är i princip likvärdigt. Resultatet är i linje med föregående år.

Andelen elever som uppnår målen i svenska som andraspråk uppgår till 49 %. 42 % av flickorna och 56 % av pojkarna uppnår målen. Differensen mellan pojkar och flickor ökar. Resultatet sjunker med 23 procentenheter jämfört med 2016 och är lägre än den senaste fyraårsperioden. I juni 2017 uppgår andelen nyanlända elever i årskurs 3 till drygt 6 %<sup>5</sup>.

Andelen som uppnått kunskapskraven, åk 3, samtliga elever												
	2014			2015			2016			2017		
	To	F	P	To	F	P	To	F	P	To	F	P
Matematik	91%	89%	92%	91%	91%	90%	91%	91%	91%	90%	89%	91%
Svenska	92%	i.u	i.u	92%	i.u	i.u	93%	94%	92%	92%	96%	89%
Svenska som andraspråk	64%	i.u	i.u	66%	i.u	i.u	74%	70%	77%	49%	42%	56%
Naturorienterande ämnen (NO)	97%	96%	97%	97%	98%	96%	97%	97%	97%	95%	96%	94%
Samhällsorienterande ämnen (SO)	97%	96%	97%	96%	98%	95%	97%	97%	97%	95%	96%	94%



Tabell: Andelen elever som uppnår kunskapskraven i årskurs 3 kommunala skolor 2014-2017.

### Elever folkbokförda i Växjö kommun

För åk 3 utgör resultatet på nationella proven underlag för nationell jämförelse. Skolverket redovisar det sammanlagda resultatet på nationella proven i årskurs 3 för kommunala och fristående skolor i Växjö kommun. 2017 års provresultat är i linje med rikets resultat i matematik och svenska, men lägre än rikets resultat i svenska som andraspråk.

I matematiken genomförs nio delprov, på sju av dessa når ca 90 % av eleverna godkänt, medan på de återstående har drygt 80 % av eleverna godkänt. I svenska genomförs åtta delprov, på samtliga når drygt 90 % av eleverna godkänt. Svenska som andraspråk består också av åtta delprov, resultaten för delproven varierar mellan att ca 70 % och 90 % av eleverna har godkänt. Det är stor överensstämmelse mellan pojkars och flickors resultat. Variationen syns endast inom ämnen, inte mellan ämnen. 2016 var provresultatet i samtliga ämnen över rikets resultat.



<sup>5</sup> Uppgiften är korrigerad jämfört med delårsrapportens preliminära uppgift om 8 %.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Andelen föräldrar i förskolan som upplever att verksamheten förbereder barnen på ett bra sätt för fortsatt utveckling och lärande ska vara minst 95 procent.	Måluppfyllelsen bedöms som god och i paritet med föregående år. Resultatet av förskole- och skolenkäten visar att 92 % av vårdshavarna upplever att förskolan förbereder barnen för utveckling och lärande.  Införandet av ett nytt svarsalternativ begränsar möjligheten att göra jämförelse med föregående år.		

#### Analys och kommentar:

Verksamhetsmålet att andelen föräldrar i förskolan som upplever att verksamheten förbereder barnen på ett bra sätt för fortsatt utveckling och lärande visar på en oförändrad måluppfyllelse jämfört med föregående år. Verksamhetsmålet mäts genom förskole- och skolenkäten. Vårdnadshavares upplevelse följs upp genom påståenden om barnets känsla av trygghet, stimulans till lärande och utveckling, tillgång till stöd och hjälp, information om barnets utveckling, likvärdiga förutsättningar mellan flickor och pojkar samt tillvaratagandet av åsikter och intressen. Resultatet visar att 92 % av vårdshavarna upplever att förskolan förbereder barnen för utveckling och lärande. Svarsfrekvensen uppgår till 32 %.

En metodförändring i form av införandet av svarsalternativet ”vet ej” i förskole- och skolundersökningen begränsar möjligheten att jämföra resultatet med föregående år. Den låga svarsfrekvensen gör också att alltför långtgående slutsatser inte bör dras. Måluppfyllelsen bedöms vara i paritet med föregående år.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Andelen elever som klarar kunskapskraven i årskurs 6 ska öka.	77 % av samtliga elever når målen i alla ämnen, 80 % av flickorna och 74 % av pojkarna.  Måluppfyllelsen är lägre jämfört med föregående år. Det gäller för alla elevgrupper.  Växjös resultat är dock i linje med rikets.		

#### Analys och kommentar:

Verksamhetsmålet avser att andelen elever som klarar kunskapskraven i årskurs 6 ska öka. Måluppfyllelse mäts för samtliga elever i Växjö kommunala skolor. Måluppfyllelsen är lägre än föregående år. Växjös resultat är dock i linje med rikets.

Av *samtliga elever* uppnår 77 %<sup>6</sup> kunskapskraven i alla ämnen. Det är en nedgång med 2 procentenheter jämfört med föregående år. Resultatet för flickor är 80 % och för pojkar är 74 %. Andelen nyanlända elever uppgår till 7 % (knappt 60 elever)<sup>7</sup> av antalet elever i årskurs 6. Andelen elever som har fått ett fått betyget F, streck eller har anpassad studiegång i ett ämne uppgår till 7 % och andelen elever som har fått betyget F, streck eller har anpassad studiegång i två eller fler ämnen uppgår till 12 % 2017<sup>8</sup>.

<sup>6</sup> Rka Kolada N15540

<sup>7</sup> Uppgiften är korrigerad jämfört med delårsrapporten.

<sup>8</sup> Utbildningsnämndens barn- och elevadministrativa system.

För *elevgruppen exklusive nyanlända elever*, uppnår 81 %<sup>9</sup> av eleverna kunskapskraven i alla ämnen. Jämfört med föregående år är det en försämring med 2 procentenheter. Resultatet för flickor är 83 % och för pojkar är 78 %.

Åk 6 Andel elever som uppnår målen i alla ämnen (%)	2014	2015	2016	2017
Samtliga elever	84	83	79	77
Samtliga pojkar	84	80	76	74
Samtliga flickor	85	85	83	80
Elever exkl nyanlända elever	86	86	84	80
Pojkar, exkl nyanlända elever	84	84	81	78
Flickor, exkl nyanlända elever	90	88	87	83

Tabell: Andelen elever som uppnår kunskapskraven i årskurs 6 kommunala skolor 2017-2014, samtliga elever samt exklusive nyanlända elever<sup>10</sup>.

*Andelen elever som uppnår kunskapskraven i matematik, engelska och svenska/svenska som andraspråk*

Resultatet för eleverna i årskurs 6 i ämnena matematik, svenska och engelska är i linje med föregående år. Den nedgång som syntes perioden 2014 till 2016 har stannat upp under 2017. Flickors resultat är genomgående ett par procentenheter högre än pojkars. Resultatet för ämnet svenska som andraspråk visar att tidigare års skillnader mellan pojkar och flickor har jämnats ut genom att en nedgång i flickors resultat och en uppgång i pojkars resultat för samtliga elever, men skillnaden består när nyanlända elever exkluderas.

	Samtliga elever, åk 6									Samtliga elever			Exklusive nyanlända elever		
	2014			2015			2016			2017			2017		
	To	F	P	To	F	P	To	F	P	To	F	P	To	F	P
Matematik	93%	92%	94%	91%	92%	90%	89%	91%	88%	89%	90%	88%	91%	92%	91%
Svenska	98%	100%	98%	96%	99%	94%	94%	97%	91%	95%	97%	93%	95%	97%	93%
Svenska som andraspråk	62%	64%	61%	57%	61%	53%	57%	63%	53%	58%	58%	57%	77%	72%	79%
Engelska	94%	93%	94%	93%	94%	92%	90%	90%	90%	89%	90%	88%	92%	92%	91%

Tabell: Andelen elever som uppnår godkänt för ämnena matematik, svenska/svenska som andraspråk, engelska i åk 6, kommunala skolor 2014-2017

### Elever folkbokförda i Växjö kommun

Av Växjö kommuns elever i åk 6 uppnår 78 % kunskapsresultaten i alla ämnen. Differensen mellan flickor och pojkar uppgår till ca 5 procentenheter, av flickorna uppnår 80 % kunskapsresultaten och av pojkarna uppnår 75 % kunskapsresultaten. Differensen är mindre än 1 procentenhet till resultatet för de kommunala skolorna. Av det totala antalet elever i årskurs 6 går 14 % i fristående skolor.

En nationell jämförelse med resultatet för riket och större städer visar att andelen elever som uppnår kunskapsresultatet är i linje med såväl rikets som större städers resultat. Detsamma gäller för flickors och pojkars resultat. Även resultatutvecklingen är densamma, vilket innebär en nedgång om ett par procentenheter.

<sup>9</sup> Utbildningsnämndens barn- och elevadministrativa system.

<sup>10</sup> Uppgifterna från 2014, 2015, 2016 hämtas från årsrapport 2016. Uppgifterna från 2017 hämtas från Skolverkets databas Siris och Barn- och elevadministrationssystemet (resultatet för pojkar och flickor exklusive nyanlända).

Elever i åk 6 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen, hemkommun) (%)		2014	2015	2016	2017
	Växjö	82,8	82	78,9	77,7
	Större stad	78,8	80,2	78,9	77,2
	Riket	79,1	79,5	77,9	75,9

Tabell: Andelen elever som uppnått kunskapskraven i alla ämnen, perioden 2014-2017 för samtliga elever folkbokförda i Växjö kommun, Rka N15540.

I SKL:s rapport Öppna jämförelser 2017 avseende terminsbetygen för årskurs 6 framgår att andelen elever som har fått betyget F, streck eller har anpassad studiegång i två eller fler ämnen har ökat under perioden 2014-2017 till närmare 14 %. Även andelen elever som har fått betyget F, streck eller har anpassad studiegång i ett ämne har ökat till drygt 8 %.

### **Nationella prov**



Resultatutvecklingen för provbetygen och ämnesbetygen överensstämmer. Under perioden 2014-2017 finns en nedåtgående tendens för provbetygen.

På de nationella proven i svenska och engelska i årskurs 6 uppnår 93-94 % av eleverna i Växjö A-E i provbetyg, resultatet är i linje med riket. I matematik når 91 % av Växjös elever A-E, vilket är 3 procentenheter bättre än riket. Mellan 90 och 95 % av eleverna i årskurs 6 har genomfört de nationella proven i svenska, engelska och matematik under perioden 2014-2017. I svenska som andraspråk når 66 % av eleverna i Växjö uppnår A-E i provbetyg, vilket är i linje med rikets resultat. Cirka 80 % av eleverna som läser svenska som andraspråk har genomfört de nationella proven.

Andel (%) elever med provbetyg A-E, nationella prov		2014	2015	2016	2017
Engelska	Växjö	95	96	94	93
Engelska	Riket	93	95	94	94
Matematik	Växjö	95	94	92	91
Matematik	Riket	91	92	91	88
Svenska	Växjö	97	97	96	94
Svenska	Riket	96	96	95	94
Svenska som andraspråk	Växjö	78	69	69	66
Svenska som andraspråk	Riket	76	77	69	67



Tabell: Andelen elever med provbetyg A-E, nationella prov, 2014-2017, elever folkbokförda i Växjö kommun



Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Andel nyanlända elever med kort vistelsetid, fyra år, i åk 9 som når gymnasiebehörighet ska öka.	Läsåret 2016/17 uppnår 14 % av de nyanlända eleverna gymnasiebehörighet, en ökning med 5 procentenheter jämfört med föregående år. Då elevgruppen varierar stort mellan åren bör jämförelser göras med försiktighet.		

#### Analys och kommentar:

Gruppen nyanlända elever definieras som elever med tillfälligt personnummer samt elever med kortare invandringsdatum än 4 år (folkbokföringsdatum i Sverige). Storleken på elevgruppen och elevsammansättningen i gruppen förändras löpande under ett läsår och mellan läsår, dels genom att elever tillkommer och avslutar, dels genom att elever passerar 4-årsgränsen. En jämförelse av procentuella andelar mellan olika år bör därför göras med försiktighet. Resultatet för 2017 visar att 14 % av de nyanlända eleverna uppnår gymnasiebehörighet<sup>11</sup>. 2017 består elevgruppen av drygt 100 elever. Föregående år uppgick andelen nyanlända med gymnasiebehörighet till 9 %, elevgruppen bestod av drygt 80 elever. Verksamhetsmålet är lokalt, därmed kan nationell jämförelse inte göras.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Andelen elever på språkintrouktion som når gymnasiebehörighet och kan påbörja nationellt program inom gymnasieskolan ska öka.	Läsåret 2017/18 påbörjar 12 % av eleverna som gick på språkintrouktion i juni 2017 nationellt program inkl. IM-program, en ökning med 4 procentenheter jämfört med föregående år. Då elevgruppen varierar stort mellan åren bör jämförelser göras med försiktighet.		

#### Analys och kommentar:

Verksamhetsmålet avser att andelen elever som går på språkintrouktion och når behörighet till gymnasiet ska öka. Uppgifterna avser elever i såväl kommunala som fristående skolor i Växjö kommun. Måluppfyllelse mäts genom en uppföljning av hur många av de elever som var inskrivna på språkintrouktionsprogram i juni som i oktober följande läsår påbörjat nationellt program inklusive annat introduktionsprogram i Växjö. För att en elev ska påbörja nationellt program krävs också att eleven har uppnått tillräckligt högt meritvärde för att bli antagen till programmet i konkurrens med samtliga sökande.

I oktober 2017 går 12 % av eleverna på nationellt program inkl. IM-program av de elever som gick på språkintrouktion i juni 2017<sup>12</sup>. Föregående år går 8 % av på nationellt program inkl. IM-program av de elever som gick på språkintrouktion i juni 2016

Elevgruppen har tredubblats under den senaste fyraårsperioden. Det finns också en rörlighet med tillkommande och avflyttande elever utifrån förändrad boendesituation samt migrationsverkets beslut om uppehållstillstånd. En jämförelse av procentuell andel mellan olika år bör därför göras med försiktighet. Verksamhetsmålet är lokalt, därmed kan nationell jämförelse inte göras.



<sup>11</sup> Utbildningsnämndens barn- och elevadministrativa system

<sup>12</sup> Utbildningsnämndens barn- och elevadministrativa system

Antal elever på språkintrödn i juni		I oktober följande läsår fördelades samma elevgrupp enligt följande...			
		... till nationellt program i Växjö	... till annat IM-program* i Växjö	... lämnat gymnasieskolan i Växjö	... kvar på språkintrödn i Växjö
Läsåret 2013/14	115	1	9	17	88
Läsåret 2014/15	167	5	8	30	124
Läsåret 2015/16	318	16	11	49	242
	F: 85 P: 233				
Läsåret 2016/17	356	16	27	79**	234
	F: 87 P: 269				
Läsåret 2017/18, Per oktober 2018	379				
	F: 87 P: 292				

\*Med IM-program avses samtliga intrödnprogram utom språkintrödn.

\*\*Bland de 79 elever som inte går i gymnasieskolan i oktober 2017 finns elever som uppnådde gymnasiebehörighet men vars meritvärde inte räckte till en plats på sökt nationellt program.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Andelen elever med gymnasieexamen ska öka procentuellt.	Andelen elever som tar examen inom 3 år är i linje med föregående år. 2017 tar 67 % av eleverna examen inom 3 år i kommunala skolor. Andelen elever som tar gymnasieexamen/studiebevis inom 4 år är lägre än föregående år. Det finns en positiv riktning i utveckling av examensgraden under perioden 2014-2017.		

### Analys och kommentar:

Verksamhetsmålet bedöms utifrån nyckeltalet andelen elever som tar gymnasieexamen efter 3 år samt andelen elever som tar gymnasieexamen eller studiebevis inom 4 år i kommunala skolor. Måluppfyllelsen bedöms sammantaget som delvis uppnådd med en positiv riktning.

Andelen elever som tar examen inom 3 år är i linje med föregående år, men under perioden 2014-2017 finns en tydlig ökning av examensgraden med 6 procentenheter. Växjö kommunala skolor visar ett resultat som är ett par procentenheter högre än riket och större stad. Det är fler flickor än pojkar som tar examen inom 3 år.

		2014	2015	2016	2017	
Gymnasieelever med examen inom 3 år, kommunala skolor, andel (%)	Växjö	Kvinnor	63	72	68	70
		Män	59	64	64	64
		Totalt	61	68	66	67
	Större stad	Kvinnor	67	68	66	68
		Män	60	61	61	63
		Totalt	63	65	64	66
	Riket	Kvinnor	66	68	67	68
		Män	59	60	61	62
		Totalt	62	64	64	65

Tabell: Gymnasieelever med examen inom 3 år, kommunala skolor, 2014-2017.

Resultatet för elever i Växjös kommunala gymnasieskolor visar att elever på högskoleförberedande program såväl som yrkesprogram når ett resultat i linje med rikets resultat. På de högskoleförberedande programmen når 76 % av eleverna när gymnasieexamen inom 3 år, under perioden 2014- 2017 sker en ökning i andelen elever med gymnasieexamen. På yrkesprogrammen når 74 % av eleverna gymnasieexamen inom 3 år. Andelen elever med gymnasieexamen är i princip oförändrad under perioden 2014-2017.

			2014	2015	2016	2017
Gymnasieelever med examen inom 3 år, högskoleförberedande program kommunala skolor, andel (%)	Växjö	Totalt	73	77	77	76
	Större stad	Totalt	75	76	76	78
	Riket	Totalt	75	76	77	78
Gymnasieelever med examen inom 3 år, yrkesprogram kommunala skolor, andel (%)	Växjö	Totalt	75	76	75	74
	Större stad	Totalt	67	69	71	71
	Riket	Totalt	68	71	72	73

Tabell: Gymnasieelever med examen inom 3 år, kommunala skolor, per högskoleförberedande program respektive yrkesprogram, 2014-2017.

2017 är tredje året som gymnasieexamen eller studiebevis inom 4 år kan mätas enligt läroplanen Gy11. Mellan åren 2015 och 2016 fanns en ökning av andelen elever som behövde ett fjärde år för att ta examen eller studiebehov. 2017 är andelen elever som tar examen eller studiebevis inom 4 år lägre, 77 % av gymnasieeleverna tar examen eller studiebevis inom 4 år, vilket är en minskning med 4 procentenheter. Fler flickor än pojkar tar examen eller studiebevis inom 4 år, 79 % respektive 75 %. Skillnaderna mellan de högskoleförberedande programmen och yrkesprogrammen är endast ett par procentenheter.

		2015	2016	2017
Gymnasieelever med examen eller studiebevis inom 4 år, kommunala skolor, andel (%)	Växjö	74	81	77
	Större stad	77	78	77
	Riket	76	77	77

Tabell: Gymnasieelever med examen eller studiebevis inom 4 år.

### Elever folkbokförda i Växjö

Andelen elever folkbokförda i Växjö som tar examen eller studiebevis inom 3 år är totalt sett i linje med föregående år. Resultatet är i linje med riket.

			2014	2015	2016	2017
Gymnasieelever med examen eller studiebevis inom 3 år, elever folkbokförda i Växjö, (hemkommun), andel (%)	Växjö	Kvinnor	67	75	71	74
		Män	62	68	70	70
		Totalt	64	71	71	72
	Större stad	Kvinnor	74	75	73	75
		Män	68	70	70	71
		Totalt	71	72	71	73
	Riket	Kvinnor	73	74	74	74
		Män	68	69	69	70
		Totalt	71	72	71	72

Tabell: Gymnasieelever med examen inom 3 år, folkbokförda i Växjö, per kön, 2014-2017. I nyckeltalet för elever folkbokförda i Växjö ingår även elever med studiebevis.

Skillnaderna i examensgrad ökar mellan högskoleförberedande och yrkesprogram jämfört med föregående år. På högskoleförberedande program ökar andelen elever med examen, framförallt ökar examensgraden tydligt för flickor, från 78 % 2016 till 83 % 2017, medan pojkars examensgrad är i linje med föregående år, 75 %. Resultatet är högre än rikets resultat. På yrkesprogram minskar andelen elever med examen jämfört med föregående år, framförallt för pojkar minskar examensgraden, från 75 % 2016 till 71 % 2017. För flickor uppgår examensgraden till 69 %, i linje med föregående år.

			2014	2015	2016	2017
Gymnasieelever med examen inom 3 år, högskoleförberedande program hemkommun, andel (%)	Växjö	Kvinnor	79	81	78	83
		Män	69	70	76	75
		Totalt	74	76	77	80
	Riket	Kvinnor	78	79	79	80
		Män	70	72	72	74
		Totalt	74	76	76	77



Gymnasieelever med examen inom 3 år, yrkesprogram, elever folkbokförda i Växjö (hemkommun), andel (%)	Växjö	Kvinnor	63	74	70	69
		Män	65	67	75	71
		Totalt	64	71	73	70
	Riket	Kvinnor	67	70	71	72
		Män	66	70	71	72
		Totalt	67	70	71	72

Tabell: Gymnasieelever med examen inom 3 år, folkbokförda i Växjö, per kön och per högskoleförberedande program respektive yrkesprogram, 2014-2017.

Av elever folkbokförda i Växjö når 77 % examen eller studiebevis inom 4 år, vilket en minskning med ett par procentenheter jämfört med föregående år. Det är i princip linje med såväl riket som större stad.

		2015	2016	2017
Gymnasieelever med examen eller studiebevis inom 4 år, elever folkbokförda i Växjö, (hemkommun) andel (%)	Växjö	71	79	77
	Större stad	78	79	78
	Riket	78	79	79

Tabell: Gymnasieelever med examen eller studiebevis inom 4 år, 2015-2017.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Barn och elever i våra verksamheter känner <b>trygghet och trivsel</b> . De får <b>det stöd och den stimulans</b> som krävs så att de kan utveckla sina <b>förmågor</b> så långt det är möjligt och så att deras <b> kreativitet, engagemang, nyfikenhet</b> förstärks och utvecklas. Ett <b>fördjupat och dokumenterat analysarbete</b> på alla nivåer leder till slutsatser som ligger till grund för att uppnå detta.	Målet uppnås delvis, riktningen är oförändrad. Bedömningen grundar sig på en sammanvägning av resultaten i verksamhetsuppföljningen		

#### Analys och kommentar:

Slutsatsen för att måluppfyllelsen delvis uppnås bygger på en samlad bedömning av måluppfyllelsen för verksamhetsmålets fem delar (se markerade områden ovan) i kommunal verksamhet.

Verksamhetsmålet visar på god måluppfyllelse avseende barns och elevers trygghet och trivsel, samt kreativitet, engagemang och nyfikenhet. Verksamhetsmålet uppnås delvis avseende barns och elevers stöd och stimulans samt förmågor. Analyser av resultaten visar att kunskapsskillnaderna ökar mellan elever. Resultaten för årskurs 3 i linje med föregående år, medan resultatet såväl för årskurs 6 som för årskurs 9 sjunker. För gymnasiet ökar andelen elever med examen inom 3 år. Det systematiska och dokumenterade analysarbetet bedrivs på enheterna med struktur, tydliga rutiner och delaktighet, ett utvecklingsarbete pågår för att öka likvärdigheten mellan enheterna.

## 5.2 VERKSAMHETSUPPFÖLJNING

Uppföljningen av utbildningsnämndens verksamhetsmål redovisas nedan. Förskoleklass och fritidshem ingår i grundskolan. Redovisningen och analyserna i verksamhetsuppföljningen grundas på ett stort underlag, bland annat uppföljningar, internkontroll, statistik från utbildningsnämndens verksamhetssystem samt nationell statistik från SCB, Skolverket och RKA (Rådet för främjande av kommunala analyser). Internbudgetens nyckeltal inom trygghet och studiero, stöd och stimulans samt kreativitet, engagemang och nyfikenhet som mäts genom förskole- och skolundersökningen redovisades i delårsrapporten 2017.

### 5.2.1. TRYGGHET OCH TRIVSEL

*Andel barn och elever som känner trygghet.*

Tryggheten är generellt sett hög i Växjös förskolor och skolor. I förskole- och skolundersökningen våren 2017 har omkring 90-97 % av kommunens barn, elever och vårdnadshavare valt alternativen ”stämmer helt” eller ”stämmer ganska bra” på påståendet ”*Jag känner mig trygg i skolan/förskoleklassen/jag upplever att mitt barn känner sig tryggt i förskola*”<sup>13</sup>. Andelen positiva svar för grundskolans årskurs 5 och 9 samt gymnasieskolan årskurs 2 är följande:

- Grundskola åk 5 Andelen positiva svar: 94,4 %
- Grundskola åk 9 Andelen positiva svar: 92,1 %
- Gymnasieskola år 2 Andelen positiva svar: 95,7 %

En jämförelse med resultatet för Skolinspektionens elevenkät<sup>14</sup> visar att Växjös kommunala skolors resultat är bättre än det nationella genomsnittet. Av Skolinspektionens elevenkät framgår att cirka 90 procent av eleverna i årskurs 5 och år 2 i gymnasiet samt 85 procent av eleverna i årskurs 9 svarar att de känner sig trygga. Resultatet är i linje med resultaten i SKL:s tidigare elevenkät och Skolverkets *Attityder till skolan*.

*Bemötande, rättssäker och jämlik service utifrån genus-, hbtq- och mångfaldsperspektiv*

Från och med 2017 års förskole- och skolundersökning finns det tre svarsalternativ gällande könsidentitet; flicka, pojke och genderqueer/ickebinär/intergender. Syftet är att möta alla barn och elever utifrån ett genus-, hbtq-perspektiv. Diskrimineringsgrunderna följs upp i anmälningar om kränkande behandling.

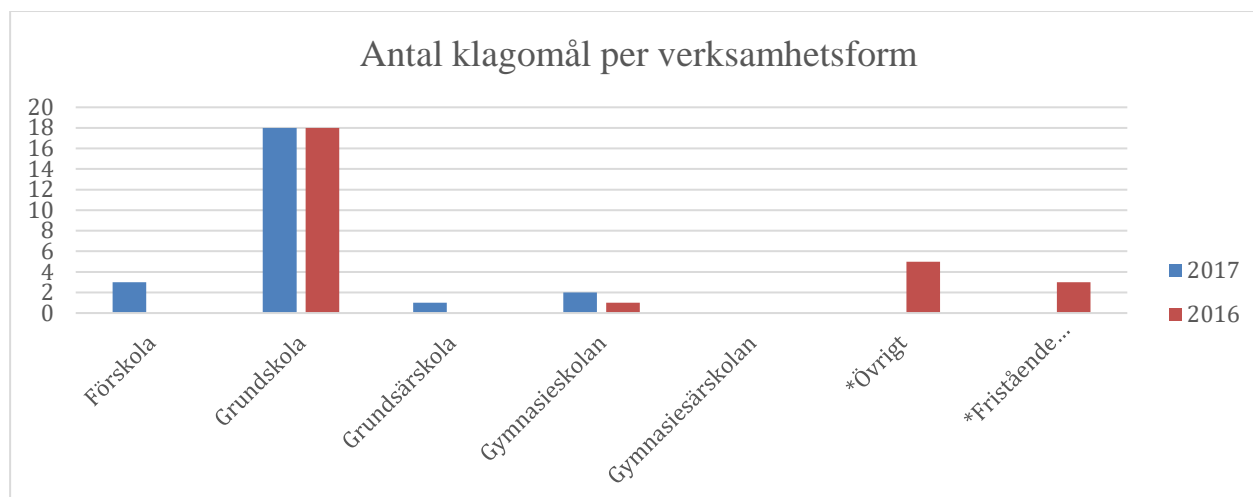
---

<sup>13</sup> Nyckeltalet redovisas utförligt i utbildningsnämndens delårsrapport 2017<sup>13</sup> samt i rapporten för förskole- och skolundersökningen.

<sup>14</sup> SKL, Öppna jämförelser Grundskola 2017.

### Uppföljning av klagomål

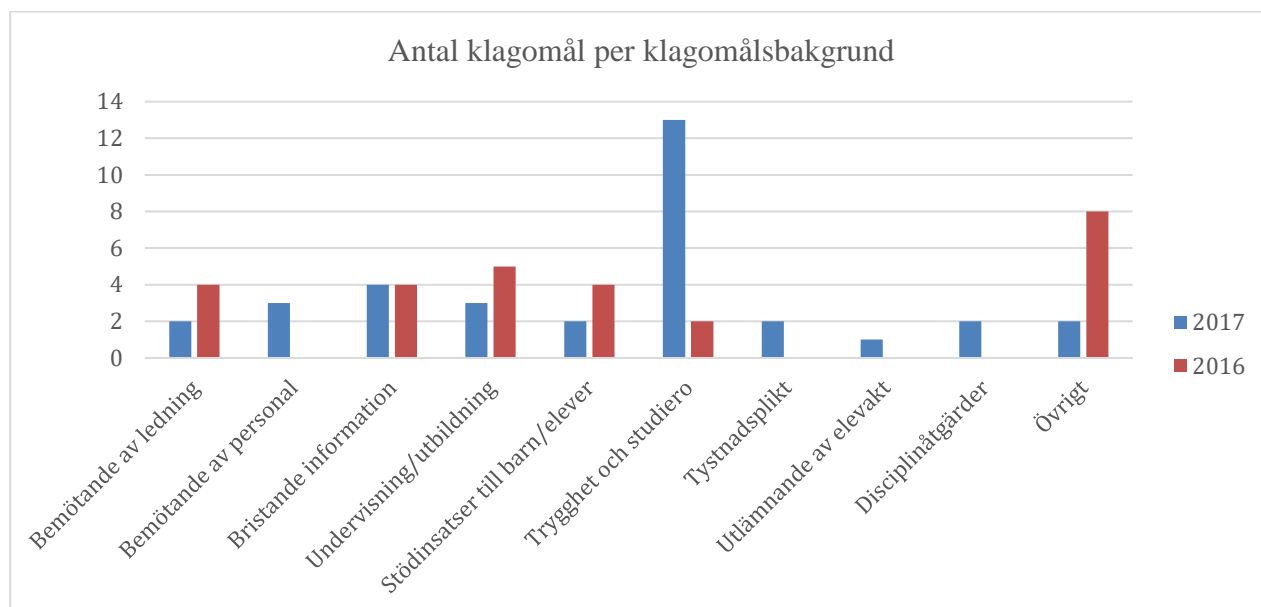
Klagomål på utbildningsnämndens verksamhet redovisas per verksamhetsform samt per klagomålsbakgrund. De klagomål som redovisas är klagomål som är inkomna till utbildningsnämnden. Klagomål som är inkomna till en förskole- eller skolenhet redovisas inte. Majoriteten av klagomålen omfattar grundskolans verksamhet.



Tabell: Antal klagomål per verksamhetsform i kommunal regi 2017 och 2016<sup>15</sup>.

\*Klagomål som avser fristående verksamhet ansvarar Skolinspektionen för att utreda. Kategorin Övrigt omfattar klagomål utanför utbildningsnämndens ansvarsområden.

Redovisningen per klagomålsbakgrund visar att majoriteten av klagomålen 2017 avser trygghet och studiero, följt av bristande information.



Tabell: Antal klagomål per klagomålsbakgrund 2017 och 2016.

<sup>15</sup> Diarieförda i utbildningsnämndens diarium

## 5.2.2 STÖD OCH STIMULANS

### *Lovskola*

Sommarskola anordnades under två perioder. Målgrupperna var elever i åk 9 som saknade ett ämne för behörighet till gymnasiet, elever i åk 8 elever som saknade 1-2 ämnesbetyg samt nyanlända elever åk 7-9. Totalt deltog 112 elever. 12 av 22 elever i åk 9 fick efter prövning betyg och därmed behörighet till gymnasieskolan. Från och med augusti 2017 ska kommuner enligt skollagen erbjuda lovskola om minst 50 timmar för elever i åk 8 och 9.

### *Läxhjälp*

De flesta skolor erbjuder läxhjälp, ibland som ett öppet erbjudande efter skoltid, ibland mer riktat till elever som skolan upplever har behov. I uppföljningen uppger några enheter att läxhjälpen inte är välbesökt medan andra enheter beskriver en välbesökt läxhjälp med välutbildad personal där erbjudandet tydligt lyfts fram under utvecklingssamtalen.

### *Barn och elevhälsan*

Barn- och elevhälsan har under 2017 ytterligare förstärkts. Yrkesnätverk med syfte till kollegialt lärande, dialog och likvärdighet har initierats för områdescentrala elevhälsans professioner. Rekrytering av skolpsykologer och skolläkare är utmaningar som kräver fortsatta insatser. Elevhälsan deltar i Kompetens för framtiden, ett ESF-projekt. Kompetensutveckling sker kontinuerligt, fokus under året har varit lågaffektivt bemötande, konflikthantering och kunskaper kring neuropsykiatriska diagnoser. Ett underlag som beskrivet Skolfam<sup>16</sup> utifrån gällande lagstiftning för undervisning och konsekvenser utifrån densamma har tagits fram. Plan för psykisk ohälsa och suicidprevention är under framtagande i samverkan med Region Kronoberg och övriga kommuner i länet. Den beräknas vara klar under 2018. Den länsgemensamma folkhälsopolicyen har lyfts i introduktionen för nya chefer och på de yrkesnätverk som varit aktiva under året. Två av kommunens 7-9 skolor har genomfört länsgemensamma föräldramöten på temat ANDT.

### *Minskade gruppstorlekar (särskilt uppdrag, utbildningsnämnden)*

Regeringens reformpaket gällande statsbidrag följs, totalt har ett 30-tal statsbidrag sökts. Utbildningsnämnden har beviljats statsbidrag med 19,1 mkr för läsåret 2016/17 för att minska storleken på barngrupperna i förskolan. Målet att minska barngrupperna har till stor del uppnåtts. 2,5 mkr har inte kunnat användas på grund av svårigheter att rekrytera personal, ett stort antal barn i kö samt lokalbrist. Inför läsåret 2017/18 förändrades bidragskriterierna vilket medförde att statsbidraget minskade till 13,7 mkr. Ett flertal förskolor (21 förskolor) som tidigare fått statsbidrag fick avslag och därmed svårigheter att fortsätta satsa på mindre barngrupper. Sju förskolor som tidigare inte sökt statsbidrag fick sina ansökningar beviljade.

Lågstadiesatsningen, för att minska storleken på elevgrupperna och/eller öka lärarens tid med eleven på lågstadiet, har fortsatt. För läsåret 2016/17 beviljades utbildningsnämnden 17,7 mkr. Utbildningsnämnden redovisade i oktober 2017 till Skolverket att man behållit de personalförstärkningar som gjordes 2015/16, totalt ca 20 heltidstjänster fördelade på pedagogisk personal och på annan personal. För läsåret 2017/18 har utbildningsnämnden beviljats 17,2 mkr. På motsvarande sätt har satsningen på fritidshem gjorts. Utbildningsnämnden beviljades 3,9 mkr vilket ökade bemanningen inom fritidshemmen med 8 heltidstjänster. Motsvarande belopp har beviljats för läsåret 2017/18.

---

<sup>16</sup> Särskilt stöd att klara skolan till familjehemsplacerade barn och unga

## 5.2.3 FÖRMÅGOR

I avsnittet förmågor redovisas nyckeltalen i Internbudget 2017 som är utöver verksamhetsmålen. Måluppfyllelse för nyckeltalen för årskurs 3 och 6 redovisas under mål för ekonomisk hushållning.

*Sammanställning nyckeltal åk 3, 6 och 9.*

	Bokslut 2015			Bokslut 2016			Bokslut 2017		
	Pojkar	Flickor	Totalt	Pojkar	Flickor	Totalt	Pojkar	Flickor	Totalt
Andel elever som har uppnått kunskapskraven i matematik i åk 3	90	91	91	91	91	91	91	89	90
Andel elever som har uppnått kunskapskraven i svenska i åk 3	i.u.	i.u.	92	92	94	93	89	96	92
Andel elever som har uppnått kunskapskraven i svenska som andraspråk i åk 3	i.u.	i.u.	66	77	70	74	56	42	49
Andel elever som har uppnått kunskapskraven i naturorienterande ämnen i åk 3	96	98	97	97	98	97	94	96	95
Andel elever som har uppnått kunskapskraven i samhällsorienterande ämnen i åk 3	95	98	96	97	97	97	94	96	95
Andel elever som har uppnått minst kunskapskraven för betyg E i samtliga ämnen i åk 6	80	85	83	76	83	79	74	80	77
Andel elever som har uppnått behörighet till gymnasiet i åk 9 (yrkesprogram)*	81	85	83	82	86	84	84	79	81
Andel elever som har uppnått minst kunskapskraven för betyg E i samtliga ämnen i åk 9*	71	78	75	72	81	76	64	75	69
Genomsnittligt meritvärdespoäng åk 9, 16 ämnen 2014, 17 ämnen 2015 och 2016*	200,1	233,2	216,6	201,9	235,2	218,5	200	236,4	216,7

Tabell: Nyckeltal för åk 3, 6 och 9<sup>17</sup>.

## Nyckeltal, årskurs 9

### Elevsammansättning i åk 9

Elevsammansättningen får stort genomslag i måluppfyllelsen. Under perioden 2015 till 2017 har andelen elever som har invandrat de senaste fyra åren ökat såväl nationellt som i Växjö. Växjös andel nyanlända elever uppgår till 14 % i årskurs 9 vilket är högre än rikets 10 %<sup>18</sup>.

		Övriga elever	Elever med tillfälligt personnummer	Nyinvandrade elever	Totalt antal elever
Växjö	2015		6%		730
Växjö	2016	85%	8%	7%	821
Växjö	2017	86%	5%	9%	831
Riket	2015	95%	1%	4%	ca 98 000
Riket	2016	90%	5%	5%	ca 105 000
Riket	2017	91%	4%	6%	ca 107 000

Källa: Skolverket PM 20170928, Siris.se

Tabell: Elevsammansättning för riket respektive Växjö kommunala skolor, perioden 2015-2017

<sup>17</sup> Uppgiften för åk 9 redovisas exklusive asylsökande elever. Uppgifterna från utbildningsnämndens barn- och elevadministrativa system

<sup>18</sup> Skolverket PM Slutbetyg i grundskolan, våren 2017 respektive våren 2016 (s 1).



### Resultatredovisning för olika elevgrupper

För att nyansera utfallet på nyckeltalen redovisas resultatet för elevgrupperna *elever exklusive nyanlända* och *samtliga elever*<sup>19</sup> (se definitioner i fotnot).

#### Nyckeltal för åk 9 - *elever exklusive nyanlända elever*

Andelen elever som är behöriga till gymnasiet minskar med ett par procentenheter jämfört med föregående år men är i linje med år 2015. Flickors gymnasiebehörighet uppgår till 88,4 % och pojkars till 86,3 %. Växjös resultat är i linje med större städer och riket.

Andelen elever som uppnått kunskapskraven i alla ämnen minskar med fem procentenheter mellan år 2016 och 2017, och är tydligt lägre än 2015. I Växjö har flickor ett tydligt högre resultat än pojkar, 10 procentenheter skiljer mellan könen. Flickor presterar ett högre resultat än riket, medan pojkar presterar ett lägre resultat än riket. Differensen mellan pojkar och flickor fanns även 2016<sup>20</sup>.

Det genomsnittliga meritvärdet är i linje med föregående år och ökar jämfört med 2015. I Växjö har flickor ett tydligt högre resultat än pojkar, ca 30 meritvärdespoäng skiljer mellan könen. Växjös flickor har ett resultat i linje med rikets flickor, medan Växjös pojkar har ett resultat lägre än rikets pojkar. Skillnaderna fanns även 2016.

Elever i åk 9, exklusive nyinvandrade och okänd bakgrund		2015	2016	2017
Elever i åk. 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen, kommunala skolor, andel (%)	Växjö	79,4	81,4	76,3
	Större stad	78,5	79,0	77,0
	Riket	79,3	80,0	78,9
Elever i åk. 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)	Växjö	88,0	89,6	87,2
	Större stad	87,3	88,8	86,4
	Riket	88,2	89,6	87,8
Elever i åk. 9, meritvärde kommunala skolor, genomsnitt (17 ämnen)	Växjö	225,7	228,0	227,6
	Större stad	225,1	228,7	227,3
	Riket	226,5	230,4	230,4

Tabell: Nyckeltal för årskurs 9, elever exkl. nyinvandrade och asylsökande, perioden 2015-2017, för kommunala skolor i Växjö, större städer och riket.

VT2017	Gymnasiebehörighet		Andel som klarar kunskapskraven i alla		Meritvärde (17 ämnen)	
<b>Växjö</b>	<b>87,2%</b>		<b>76,3%</b>		<b>227,6</b>	
	F: 88,4%	P: 86,3%	F: 82%	P: 72,3%	F: 243,4	P: 213,4
<b>Riket</b>	<b>87,8%</b>		<b>78,9%</b>		<b>230,4</b>	
	F: 88,8%	P: 86,8%	F: 80,7%	P: 76,6%	F: 243,6	P: 218,4

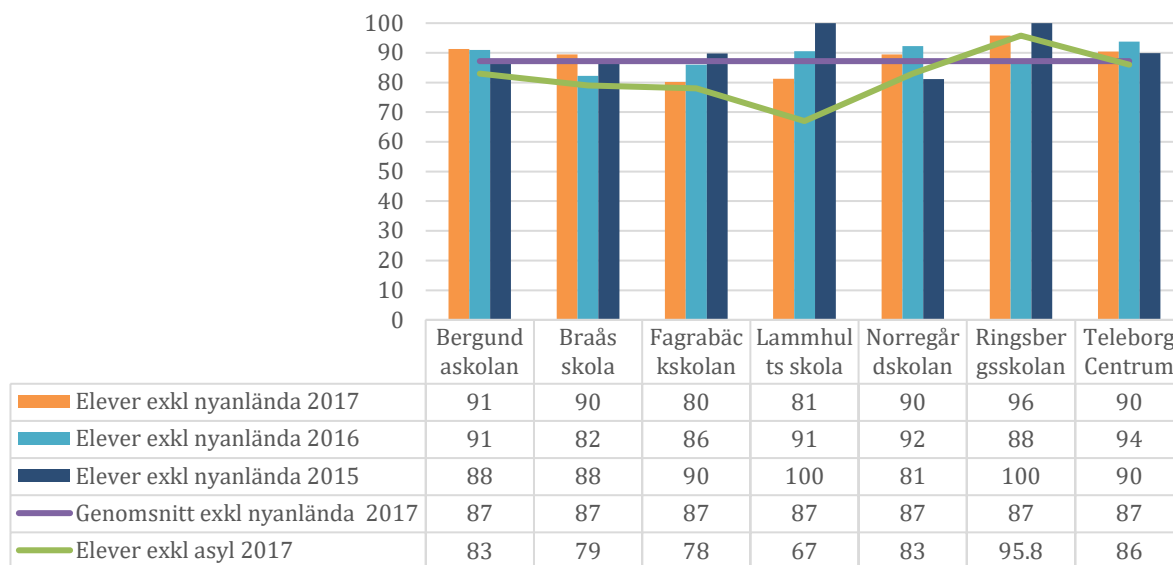
Tabell: Nyckeltal för årskurs 9, Växjö kommunala skolor, rikets kommunala skolor, VT 2017, per flickor respektive pojkar, exklusive nyanlända elever

<sup>19</sup> Nyanlända elever avser i rapporten elever med okänd bakgrund (asylsökanden), det vill säga elever med tillfälligt personnummer, samt nyinvandrade elever, det vill säga elever med kortare invandringsdatum än 4 år (folkbokföringsdatum i Sverige). Definitionen motsvarar Skolverkets definition för nyanlända elever.

Nyinvandrade elever avser i rapporten elever med kortare invandringsdatum än 4 år (folkbokföringsdatum i Sverige). Definitionen motsvarar den definition som används i Skolverkets databas Siris avseende nyinvandrade elever.

<sup>20</sup> Utbildningsnämndens årsrapport 2016

## Andel behöriga till gymnasiet % (YRK), per skola



Tabell: Andel elever behöriga till gymnasiet per skola, exklusive nyanlända elever, samt för 2017 för elevgruppen inklusive nyinvandrade, perioden 2015-2017

### Nyckeltal för åk 9 – samtliga elever

Förändringar i den nationella statistiken innebär att jämförelser endast kan göras för åren 2015 och 2017<sup>21</sup>. För 2017 finns för Växjö kommunala skolor en felaktighet i nationell statistik avseende gruppen samtliga elever. Det innebär att betygsresultat saknas för ett 50-tal nyanlända elever, främst elever med okänd bakgrund. Uppgifter för 2017 hämtas därför från utbildningsnämndens barn- och elevadministrativa system.

Resultatet har minskat för samtliga nyckeltal har mellan 2015 och 2017. Nedgången är genomgående för Växjö såväl som för riket.

Andelen elever som är behöriga till gymnasiet i Växjö är nära rikets resultat, drygt 78 % når gymnasiebehörighet. Andelen elever som uppnått kunskapskraven i alla ämnen är lägre än riket, 67 % uppnår målen i alla ämnen i Växjö, jämfört med 72 % i riket. Även det genomsnittliga meritvärdet är lägre, 210,8 poäng i Växjö jämfört med 217,7 i riket. Från 2015 till 2017 har andelen nyanlända elever i Växjö ökat från 6 % till 14 %. För riket har andelen nyanlända ökat från 5 % till 10 %.

Av Öppna jämförelser 2017 framgår att ”bland de kommuner som har lägst resultat har mottagandet av nyanlända elever överlag varit som allra störst. I motsatt ände har de kommuner som har högst resultat i genomsnitt en väsentligen lägre andel nyanlända elever.”<sup>22</sup> Det framgår också av Öppna jämförelser att pojkars resultat försämrats i relation till flickors över tid, vilket hör samman med förändringar i elevgruppen då pojkar utgör en större andel elever än flickor i gruppen nyanlända elever som har gått kort tid i svensk skola.

<sup>21</sup> 2015 och 2017 redovisas nationell statistik för samtliga elever. 2016 redovisas nationell statistik för elever exklusive asylsökande.

<sup>22</sup> Öppna jämförelser Grundskola 2017, s 17.

		2015	2016	2017
Elever i åk. 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen, kommunala skolor, andel (%)	Växjö	74,6		66,5*
	Större stad	74,4		71,1
	Riket	75,3		71,8
Elever i åk. 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)	Växjö	83,0		78,4*
	Större stad	83,2		80,3
	Riket	84,1		80,5
Elever i åk. 9, meritvärde kommunala skolor, genomsnitt (17 ämnen)	Växjö	216,6		210,8*
	Större stad	218,5		216,9
	Riket	220,3		217,7

Källa: Rka Kolada. För 2016 saknas uppgifter för elevgruppen samtliga elever i nationell statistik.

\*Uppgiften för 2017 hämtas från utbildningsnämndens barn- och elevadministrativa system

Tabell: Nyckeltal avseende åk 9, samtliga elever, perioden åren 2015 och 2017, för kommunala skolor i Växjö, större städer och riket.

### Modellberäknat värde

Det modellberäknade värdet tas fram för att hänsyn ska tas till skillnader i elevsammansättningen vid jämförelser mellan kommuner. Värdet visar betygsresultatet i relation till elevsammansättningen på skolorna, utifrån variablerna elevens kön, föräldrars utbildningsnivå, behov av ekonomiskt bistånd samt andelen nyinvandrade elever. 2016/17 har Skolverket även lagt till andelen elever med okänd bakgrund som förklarande variabel. Därmed begränsas möjligheten till jämförelse mellan åren. Avvikelsen från det modellberäknade värdet visar differensen mellan det förväntade resultatet utifrån elevsammansättningen och det faktiska resultatet. Ett positivt värde visar att det faktiska resultatet är bättre än det förväntade resultatet.

I vilken utsträckning avsaknaden av betygsresultat för nyanlända elever i Växjö kommunala skolor påverkar det modellberäknade värdet är oklar. Därmed kan det modellberäknade värdet endast ses som en indikation på utvecklingen, en analys behöver ha det i åtanke.

Under perioden 2015 till 2017 visar resultatet att Växjös kommunala skolor har en negativ avvikelse för samtliga modellberäknade värden. Den förändring som märks jämfört med föregående år är en försämring för andelen elever som uppnår kunskapskraven i alla ämnen. Förändringen sammanfaller med ett tydligt försämrat resultat för elever exklusive nyanlända elever, resultatet försämras med 5 procentenheter jämfört med föregående år.

		2015	2016	2017
Elever i åk. 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor, procentenheter	Växjö	-0,9	-0,3	-3,8
	Större stad	-0,4	-0,6	-1,2
	Alla kommuner	0,1	1,0	0,5
Elever i åk. 9 som är behöriga till yrkesprogram avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor, procentenheter	Växjö	-1,0	-2,2	-1,7
	Större stad	-0,6	-0,4	-0,8
	Alla kommuner	0,0	0,7	0,9
Elever i åk. 9, genomsnittligt meritvärde avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor, meritvärdespoäng	Växjö	-7,3	-9,8	-9,9
	Större stad	-3,9	-3,0	-5,0
	Alla kommuner	-3,4	-3,1	-3,0

Tabell: Avvikelse från modellberäknat värde, 2015-2017<sup>23</sup>.

<sup>23</sup> Rka/Kolada

## Nyckeltal – Gymnasieskolan

### Fördelning av elever på gymnasieprogrammen

Drygt hälften av eleverna i gymnasieskolan läser på högskoleförberedande program, medan knappt en tredjedel läser på yrkesprogram. Under perioden 2014 till 2016 finns en tydlig ökning av elever på introduktionsprogrammen. Bland flickorna läser 65 % ett högskoleförberedande program och ca 20 % ett yrkesprogram. Bland pojkarna läser ca 50 % ett högskoleförberedande program och ca 30 % ett yrkesprogram.

		2014	2015	2016	2017
Elever i gymnasieskola, hemkommun, antal	Växjö	2 897	2 939	3 077	
	Riket	323 670	323 141	343 911	
Gymnasieelever på högskoleförberedande program, andel (%)	Växjö	59	58	56	
	Riket	58	57	55	
Gymnasieelever på yrkesprogram, andel (%)	Växjö	29	28	27	
	Riket	31	29	27	
Gymnasieelever på introduktionsprogram (IM), andel (%)	Växjö	12	14	17	
	Riket	11	13	18	

Tabell: Fördelning av elever på gymnasieprogrammen 2014-2016<sup>24</sup>, senast tillgängliga uppgifter.

### Gymnasieexamen eller studiebevis inom 4 år

2017 är tredje året som nyckeltalet gymnasieexamen eller studiebevis inom 4 år kan mätas enligt läroplanen Gy11. Mellan åren 2015 och 2016 fanns en tydlig ökning av andelen elever i Växjö som behövde ett fjärde år för att ta examen eller studiebevis. 2017 är andelen elever som tar examen eller studiebevis inom 4 år lägre, en ökning syns istället för andelen elever som tar examen efter 3 år.

Av elever i kommunala skolor når 77 % examen eller studiebevis inom 4 år, vilket är en minskning med 4 procentenheter. Resultatet är i linje med riket. Skillnaderna mellan programmen och mellan könen är små.

		2015	2016	2017
Gymnasieelever med examen eller studiebevis inom 4 år, kommunala skolor, andel (%)	Växjö	74	81	77
	Större stad	77	78	77
	Riket	76	77	77
Gymnasieelever med examen inom 4 år, högskoleförberedande program kommunala skolor, andel (%)		2015	2016	2017
	Totalt	78	84	81
	Kvinnor	82	88	83
	Män	75	78	78
Gymnasieelever med examen inom 4 år, yrkesprogram kommunala skolor, andel (%)		2015	2016	2017
	Totalt	78	81	79
	Kvinnor	79	79	79
	Män	78	82	79

Tabell: Andel elever med examen eller studiebevis inom 4 år, 2015-2017.

Den genomsnittliga betygspoängen visar som helhet små variationer under hela perioden med läroplanen Gy11. Flickor når en tydligt högre betygspoäng än pojkar. 2017 uppgår betygspoängen för flickor till 14,6, medan den för pojkar uppgår till 13,2. Gapet mellan könen har ökat den senaste treårsperioden.

<sup>24</sup> Rka/Kolada. Uppgiften avser elever folkbokförda i kommunen den 15 oktober respektive år.

		2014	2015	2016	2017
Betygspoäng efter avslutad gymnasieutbildning, kommunala skolor	Växjö	13,8	13,6	13,8	13,9
	Riket	14	13,9	14	14,2
Betygspoäng efter avslutad gymnasieutbildning, kommunala skolor modellberäknat värde	Växjö	14	13,8	14,3	
Betygspoäng efter avslutad gymnasieutbildning, kommunala skolor, avvikelse från modellberäknat värde	Växjö	-0,2	-0,2	-0,5	

Tabell: Betygspoäng efter avslutad gymnasieutbildning, 2014-2017.

## Elever folkbokförda i Växjö

Av elever folkbokförda i Växjö når 77 % examen eller studiebevis inom 4 år, vilket en minskning med ett par procentenheter jämfört med föregående år. Det är i princip linje med såväl riket som större stad.

Resultatet för perioden 2015 till 2017 visar att andelen pojkar som tar examen på fyra år tydligt har ökat på såväl högskoleförberedande program som på yrkesprogram. 80 % av pojkarna tar examen, vilket är en ökning med mellan fyra och nio procentenheter. Andelen pojkar som tar examen är högre i Växjö än i riket.

Däremot har andelen flickor som tar examen på fyra år minskat jämfört med föregående år. Examensgraden är högre för flickor på högskoleförberedande program än på yrkesprogram, 84 % respektive 73 %. Resultatet för flickor på högskoleförberedande program är i linje med rikets resultat, men resultatet för flickor på yrkesprogram är lägre än rikets resultat.

		2015	2016	2017
Gymnasieelever med examen eller studiebevis inom 4 år, elever folkbokförda i Växjö, (hemkommun) andel (%)	Växjö	71	79	77
	Större stad	78	79	78
	Riket	78	79	79
Gymnasieelever med examen inom 4 år, högskoleförberedande program hemkommun, andel (%), Växjö	Totalt	80	82	82
	Kvinnor	84	88	84
	Män	76	76	80
Gymnasieelever med examen inom 4 år, yrkesprogram, elever folkbokförda i Växjö, (hemkommun) andel (%), Växjö	Totalt	68	73	77
	Kvinnor	65	77	73
	Män	70	71	80

Tabell: Gymnasieelever folkbokförda i Växjö med examen inom 4 år, 2015-2017

## Grundläggande behörighet till högskola och universitet

Elever med examen från högskoleförberedande program får per automatik grundläggande behörighet till högskola och universitet medan elever med yrkesprogram kan komplettera med de kurser som krävs för grundläggande behörighet. Andelen elever som når högskolebehörighet inom tre år ökar tydligt mellan 2014 och 2017, både för elever på högskoleförberedande program och yrkesprogram. Resultatet är tydligt högre än riket, särskilt gäller det för yrkesprogrammen.

		2014	2015	2016	2017
Gymnasieelever som uppnått grundläggande behörighet till universitet och högskola inom 3 år, hemkommun, andel (%)	Växjö	49	55	55	59
	Riket	52	53	54	54
Gymnasieelever som uppnått grundläggande behörighet till universitet och högskola inom 3 år, högskoleförberedande program hemkommun,	Växjö	73	76	77	80
	Riket	74	75	76	77
Gymnasieelever som uppnått grundläggande behörighet till universitet och högskola inom 3 år, yrkesprogram hemkommun, andel (%)	Växjö	31	29	35	38
	Riket	29	31	31	31

Tabell: Andelen folkbokförda elever i Växjö som når grundläggande högskolebehörighet inom 3 år, 2014-2017

## Kommunala aktivitetsansvaret (KAA)

Kommunerna har enligt skollagen ett aktivitetsansvar för ungdomar som är folkbokförda i kommunen och som fullgjort skolplikten men inte har fyllt 20 år och inte genomfört eller har fullföljt utbildning på nationella program i gymnasieskola/gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning. En stor del av uppdraget innebär att kontakta individer dels för att ta reda på vad de gör och, dels för att följa upp tidigare kontakter och åtgärder genomförts. För Växjö syns en prioritering av fortsatta studier och insatser med fokus på studie- och yrkesvägledning.

Samarbetet mellan KAA och gymnasieskolorna utvecklas för att fånga upp ungdomarna innan avhopp samt för att få till effektiva övergångar mellan gymnasieskolan och vidare studier/arbetsmarknadsaktivitet.

Antal rapporterade ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret, samt antal av dessa som erbjuds minst en åtgärd och vilken typ av åtgärd.

		Rapporterade ungdomar			Första åtgärden som erbjuds										
		Antal rapporterade	Antal som erbjuds minst en åtgärd	Andel som erbjuds minst en åtgärd	Annan åtgärd	Anställning med stöd	Erbjuden åtgärd, tackat nej	Kombination av åtgärder	Praktik	Andra studier	Studier på introduktionsprogram	Studier inom obligatorisk skolform	Studier inom Komvux	Studier och yrkesvägledning	Fördjupad vägledning
Period: 2016															
<b>Kod</b>	Samtliga kommuner	115 210	21 583	19	24	1	21	7	3	4	18	1	5	8	7
<b>0780</b>	Växjö	2 012	357	18	26	.	1	6	.	39	17	.	6	4	.
Period: Första halvåret 2017															
	Samtliga kommuner	75 740	19 182	25	3	1	27	0	4	5	6	6	6	17	26
<b>0780</b>	Växjö	918	374	41	0	.	28	0	8	27	2	.	3	30	2

Tabell: Ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret<sup>25</sup>

<sup>25</sup> Skolverkets statistik om det kommunala aktivitetsansvaret. Nationell statistik redovisas för första gången 2016. I andra studier ingår t ex Folkhögskolestudier.

## UPPFÖLJNING AV VERKSAMHETEN

### *Resultat i fokus (särskilt uppdrag, utbildningsnämnden)*

Syftet med insatsen är att få fler elever behöriga till gymnasieskolan. Berörda enheter är alla åk 7-9-enheter förutom Braås skola och Lammhults skola som omfattas av Samverkan för bästa skola. Enheterna har arbetat efter samma metodik som använts i projektet Samverkan för bästa skola. En gemensam svårighet som identifierats är att hitta effektiva arbetssätt för att möta varje elev individuellt i klassrummet. Att stödja och utmana alla elever och vara ensam lärare i ett klassrum är ett komplext uppdrag. De insatser som skolorna har valt är exempelvis att utöka personalstyrkan med elevcoach, studiehandledare, tvålärareskap eller att ge en lärare ett utökat utvecklingsuppdrag. Andra insatser är; tid för samsyn kring bedömning och betygssättning, värdeskapande förhållningssätt, samplanering mm. Varje enhet har definierat mål på kort och lång sikt samt vilka önskvärda effekter på elevnivå insatsen är tänkt att ha. Utvärdering av insatsen sker vid läsårets slut.

### *Rörelse och motion, pilotprojekt (särskilt uppdrag, utbildningsnämnden)*

Elin Wägnerskolans pilotprojekt startade i augusti 2017. I projektet har årskurs 7 och 8 extra fysisk aktivitet utöver ordinarie timplan. Under en vecka får eleverna ett pass styrka, ett pass uthållighetsträning och ett pass koordination. Eleverna dokumenterar passen digitalt för att följa sin fysiska aktivitet under veckorna. Nya tester tre månader efter start indikerar att eleverna har förbättrat sina fysiska förmågor, det är dock för tidigt att utvärdera om insatsen påverkar måluppfyllelsen. Projektet fortlöper kommande år.

### *Mottagningscenter Landningsbana Växjö*

Under 2017 har 128 familjer med 240 barn och elever tagits emot. Ytterligare ca 95 elever har skolplacerats direkt till grundskolan och gymnasieskolan (SPRI). Antalet asylsökande har minskat tydligt, barn och elever som kommer har PUT eller TUT (permanent- eller tillfälligt uppehållstillstånd). Sex ensamkommande barn kom under året. En ny trend är att det kommit allt fler familjer där en förälder är student på LNU. Dessa elever skolplaceras oftast i södra området, vilket innebär ett ökat tryck på skolorna där.

Språktillhörigheterna blir allt fler. Barns och elevers nationaliteter är bland annat Somalia, Syrien, Iran, Afghanistan, Eritrea, Pakistan, Serbien, Irak, (Palestina), Bosnien, Kroatien, Uganda, Ryssland, Sudan, Nederländerna, Vietnam, Tunisien, Kazakstan, Albanien, Indien, Uzbekistan, Turkiet, Etiopien och Algeriet.

Kartläggningen av elevernas kunskaper har genomförts på landningsbanan, dock har förfrågningar från skolor inte kunnat mötas fullt ut. I första hand har grundskoleelever kartlagts, därefter gymnasieelever i mån av tid. En skolsköterska finns på plats och hälsosamtalen har genomförts efter ett tidigare uppehåll. 100-talet tillfällen med skol- och föräldrainformation har genomförts.

Verksamheten har under året genomfört en kostnadseffektivisering för att anpassas till färre barn och elever samt ett förändrat uppdrag. Under senhösten beslutades att handledare (brobyggare) övergår till Arbete & välfärd alternativt till annan verksamheter i förvaltningen. Vidare flyttar verksamheten till lokaler i Elin Wägnerskolan under 2018.

### *Modersmålsundervisning*

Administrationen samt lärare utan hemskola har lokaliserats till Mottagningscenter landningsbanan. Gemensamma arbetssätt och rutiner har utvecklats. Elevantalet fortsätter att ligga kring 1000. Antalet elever i framförallt arabiska har ökat. Undervisning sker i 17 olika

språk: Arabiska, somaliska, finska, ryska, thai, bosniska, spanska, polska, rumänska, dari, persiska, kurdiska-sorani, albanska, turkiska, tyska, mandarin och franska. Lärare eftersöks i grekiska, makedonska, portugisiska, thai, kurmandji, ungerska, somaliska till gymnasiet. Undervisning har startat upp i Ingelstad under året.

#### *Studiehandledning på modersmål ska prioriteras (särskilt uppdrag, kommunfullmäktige)*

Arbetet under året har lett fram till att två samordnare för studiehandledningen anställs från januari 2018. Uppdraget är att kartlägga behov på skolorna samt att handleda studiehandledare, lärare och rektorer kring framgångsrika arbetssätt med studiehandledning.

#### *Digitalt stöd för lärandeprocessen (särskilt uppdrag, kommunfullmäktige)*

Ett digitalt stöd för planerings- och lärandeprocessen har introducerats under året. Med lärplattformen underlättas planering, genomförande och uppföljning av barns och elevers lärande. Drygt 2200 medarbetare och närmare 100 skolledare och förskolechefer i alla verksamhetsformer har fått en introduktion i lärplattformen.

GSE (Google Suite for Education) är en samarbetsplattform där elever och lärare kan skapa, dela, kommunicera och samarbeta i lärandeprocessen. Alla skolor har fått tillgång till samarbetsplattformen och lärare har fått utbildning i användandet. Det ger goda förutsättningar för det fortsatta arbetet med digitalt lärande. Antalet skapade dokument och kommunikationsflöden indikerar en hög nyttjandegrad. Även digitala läromedel nyttjas i högre utsträckning än tidigare. Föräldrautbildningar i form av öppna föreläsningar har iscensatts med mål att stärka vårdnadshavarnas insikter om barnens digitala vardag i skolan.

Även den digitala infrastrukturen och tekniska basen har uppgraderats. Det trådlösa nätverken på skolorna har under året löpande förstärkts. Införande av hårdvarustrategin pågår genom att iPads har omfördelats till lägre årskurser och Chromebooks utökats från årskurs 6 till högstadiet. Drygt 4000 nya digitala enheter levererades under skolstartens första två veckor. För att säkerställa en stabil digital arbetsmiljö är full lärarsupport är införd och ersättning av gamla lärar-PC till nya är påbörjad.

#### *E-förvaltning*

2017 har en del tekniska förbättringar av e-tjänster implementerats samtidigt som informationsinsatser genomförts. Det har resulterat i en dubbling av användandet av tillgängliga e-tjänster. Detta är ett fortsatt utvecklingsområde under kommande år men en positiv trend syns.

#### *Förskola med internationell profil (särskilt uppdrag, kommunfullmäktige)*

Uppdrag avser att öppna en internationell förskola. I syfte att få klart en sammanhållen struktur för förskola och grundskola med internationell profil skjuts öppnandet av förskola framåt.

## **5.2.4 Kreativitet, engagemang och nyfikenhet**

#### *Studie- och yrkesvägledning*

Under 2017 har arbetats fram nya riktlinjer för studie- och yrkesvägledningen för beslut i utbildningsnämnden och implementering under 2018. Genom projektet "Vägledare - inriktning elever som kommit sent i sin skolgång till Sverige" har en förstärkt vägledning funnits på språkintroduktionen och på landningsbanan.



### *Medborgardialog*

Med inspiration och kunskap om medborgardialog har ett projekt om elevdemokrati skapats. Dialogcaféer har genomförts med ett tjugotal gymnasieungdomar. Under 2018 genomförs fler träffar. Syftet är att ungdomarna ska vara medskapare av sin utbildning.

### *Ung företagsamhet på gymnasiets introduktionsprogram (särskilt uppdrag, kommunfullmäktige)*

Under läsåret 2017/18 har ett tiotal elever på språkintruktionsprogrammet påbörjat kursen med ung företagsamhet, vilket är något fler än föregående år. Flera av språkintruktionsprogrammets elever har också deltagit i UF Sommar. Inför läsåret start genomfördes inspirationsföreläsningar och förbättringar i schemalagningen för att attrahera fler elever till kursen. Det finns dock fortsatta begränsningar för att få elever att välja kursen, framförallt kollisioner i schemalagning, att undervisningen till viss del sker utanför skoltid samt att kursen ger ett intyg istället för betyg.

### **5.2.5 Fördjupat och dokumenterat analysarbete**

En uppföljning av det systematiska kvalitetssystemet redovisades i delårsrapporten. Den visar att det systematiska kvalitetsarbetet bedrivs utifrån ett årshjul med struktur, tydliga rutiner och återkommande tillfällen för uppföljning på enhetsnivå och i arbetslagen. Intervallen för uppföljning varierar. En pågående förvaltningsövergripande kompetensutvecklingsinsats samt ett utvecklingsarbete kring det systematiska kvalitetsarbetet förväntas bidra till att öka helhetssynen och det gemensamma förhållningssättet i hela förvaltningen.

## **5.2 FRAMTID**

Internbudgeten 2018 lyfter utbildningsnämnden fram fortsatta satsningar på att utveckla barn- och elevhälsan, det kompensatoriska uppdraget blir allt viktigare. Utbildningsnämnden tillförs 15 mkr för att utveckla tidiga insatser med kompetensförstärkningar inom elevhälsan, bland annat sker förstärkningar med logoped, kuratorer, psykologer samt skolläkare.

Undervisningens kvalitet behöver stärkas för att stödja och stimulera elevgrupper med stora kunskapsskillnader. Undervisning i förskoleklass erbjuds alla elever fem dagar i veckan, och stöd och insatser sätts in så att varje elev ges möjlighet att kunna läsa, skriva och räkna innan årskurs 3 är slut. Insatsen Resultat i fokus, med syfte att utveckla kunskapsresultaten i åk 7-9, fortsätter under 2018. Gymnasieskolan erbjuder elever fler ingångar till gymnasieprogram samt utvecklar stödformerna till elever. För elever med behov erbjuds möjligheten till ett 4:e år.

Flerspråkiga barns och elevers lärande utvecklas genom att arbetssättet med barnens språkutveckling på modersmålet stärks samt genom utveckling av studiehandledningen och undervisningen utifrån genomförd kartläggning. Genom en förändring i resursfördelningsprinciperna tillförs förskolan och skolan en riktad barn- och elevpeng, utöver den generella resursen, för alla barn och elever som varit i Sverige kortare tid än två år.

2018 tillförs utbildningsnämnden medel för digitalisering av skolan med 14 mkr. Alla barn och elever möts av digital likvärdighet vad gäller tillgång till digitala verktyg och kompetens. Under året säkerställs att It är ett pedagogiskt och funktionellt verktyg i verksamheten vid planering, genomförande och uppföljning av undervisningen och andra insatser. Kontinuerlig kompetensutveckling och dialog om It som pedagogiskt verktyg stärks. Vidare utvecklas organisationen för tekniskt och administrativt stöd, liksom tillgången till digitala resurser enligt den beslutade hårdvarustrategin.

För att nå en ökad likvärdighet i utbildningen finns ett fortsatt uppdrag att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet. Under 2018 genomförs en förvaltningsgemensam kompetensutveckling i systematiskt kvalitetsarbete för skolledare och arbetslagsledare och/eller förstelärare. Utvecklingsarbetet med fokus på att tydligare integrera huvudmannens systematiska kvalitetsarbete med enheternas och att nå en högre likvärdighet mellan enheternas rutiner och arbetssätt fortsätter.

Trygghet, studiero och säkerhet är förutsättningar för barns och elevers utveckling och kunskapsinhämtning. Alla verksamheter är välkomnande och har ett aktivt värdegrundsarbete, där alla barn, elever och medarbetare tar ett gemensamt ansvar.

## 6. Bygga och bo

### **Inriktningsmål**

- Växjö kommun eftersträvar ett hållbart samhällsbyggande kombinerat med en god estetisk utformning. Att Växjö är Europas grönaste stad ska genomsyra kommunens samhällsbyggnad och utveckling.
- Det ska finnas god tillgång till villatomter i staden och i de mindre orterna som motsvarar den efterfrågan som finns för att förstärka flyttkedjor och inflyttning.
- Det ska finnas en strategisk samordning och planberedskap som möter en årlig befolkningstillväxt på cirka 1 100 personer och som motsvarar en produktion på cirka 500 bostäder i olika upplåtelseformer.
- Växjö kommuns offentliga rum ska ha en stark identitet och attraktivitet.

### **Verksamhetsmål**

- Växjö kommun ska vara topp tio bland de större städerna i undersökningen Här är det bäst att bo.
- Till och med 2018 ska minst 3 000 nya bostäder byggas i Växjö kommun.\*
- Fram till år 2020 ska 50 procent av de kommunala bolagens nyproduktion av bostäder och lokaler vara träbaserad.
- Antalet villatomter ska öka.
- Boendesegregationsindex ska minska.
- Andel medborgare som kan rekommendera vänner och bekanta att flytta till Växjö kommun ska öka.
- Växjö kommun ska ha minst 150 hektar planlagd verksamhetsmark i beredskap.

### **Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål**

- Se verksamhetsmålet för målområdet Barn och utbildning

## 7. Demokrati och mångfald

### **Inriktningsmål**

- Växjö kommun ska vara en förebild när det gäller öppenhet och mångfald.
- Växjö kommun vill skapa en samhällsgemenskap med mångfald som grund och bidra till en samhällsutveckling som kännetecknas av ömsesidig respekt och öppenhet, där alla ska vara delaktiga och medansvariga.
- Växjö kommun ska motverka alla former av främlingsfientlighet, diskriminering och rasism.
- Växjö kommun ska säkerställa att alla får ett bra bemötande, en rättssäker och jämlik kommunal service.
- Växjö kommun ska ha ett gott bemötande och en hög tillgänglighet för dem vi är till för – medborgarna.

### **Verksamhetsmål**

- Växjö kommuns tillgänglighet per telefon ska öka.
- Andelen medborgare som upplever god service och ett gott bemötande ska öka.
- Andelen medborgare som är nöjda med den insyn och det inflytande de har över kommunala beslut och verksamheter ska öka.
- Antalet ärenden som görs via e-tjänst ska öka.
- Uppmätt tillgänglighet till den fysiska miljön i de lokaler där kommunen bedriver verksamhet ska öka.
- Växjö kommun ska behålla sin höga ranking i RFSL:s HBTQ-ranking.
- Andel växjöbor som upplever att de utsätts för diskriminering ska minska.

### **Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål**

- Se verksamhetsmålet för målområdet Barn och utbildning

## 8. Miljö, energi och trafik

### Inriktningsmål

- Växjö ska vara en internationellt ledande och framstående miljökommun.
- Alla delar av Växjö kommuns verksamhet ska drivas och utvecklas med stor hänsyn till de förutsättningar som miljön och de lokala och globala naturresurserna ger.
- Växjö kommun ska göra det enkelt och attraktivt för invånare, företag och besökare att leva och verka med liten miljöpåverkan.
- Växjö kommun ska ha rent vatten, frisk luft, värdefull natur och vara fossilbränslefritt.
- Växjö kommun ska motverka klimatförändringar, men också vara förberedd på konsekvenserna av ett varmare klimat.

### Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål

- Se verksamhetsmålet för målområdet Barn och utbildning

### Analys och kommentar:

Nyckeltalen avser:

- *Andelen förskolor som har avvecklats användningen av inventarier, kemikalier och utrustning med farliga kemikalier*

*Kemikaliesmart förskola (särskilt uppdrag, kommunfullmäktige, utbildningsnämnden)*

Utifrån kemikalieplanen pågår arbetet med kemikaliesmart förskola. Alla förskolor arbetar med att avveckla giftiga kemikalier, ofta utifrån egna handlingsplaner. Vissa har kommit längre än andra. För att bedöma måluppfyllelse för nyckeltalet behöver arbetet med en vägledning inom kemikaliesmart förskola slutföras.

- *Utbildningsnämndens koldioxidutsläpp i ton*

Alltsedan år 2003 har utbildningsförvaltningens totala koldioxidutsläpp minskat för varje år. 2016 års totala koldioxidutsläpp blev 275 ton<sup>26</sup> vilket är något högre än 2015 års resultat som då hamnade på 267 ton. En förklaring är att antalet utsläpp har ökat för tågresor, skolskjuts, serviceentreprenader och byggentreprenader.

### 8.2 FRAMTID

En gemensam vägledning för arbetet med kemikaliesmart förskola tas fram, och implementeras 2018. Med vägledningen följer också en gemensam utgångspunkt för enheternas fortsatta arbete och en referenspunkt för avvecklingen av farliga kemikalier. I utbildningsnämndens verksamheter pågår arbetet med hållbar utveckling genom aktiviteter som på olika sätt är kopplade till läroplanerna.

<sup>26</sup> Uppgift från Kommunledningsförvaltningen

## 9. Stöd och omsorg

### **Inriktningsmål**

- I Växjö kommun ska människor ha en ekonomisk och social trygghet där arbete, utbildning och boende är prioriterat.
- All stöd- och omsorgsverksamhet ska utgå från individens behov, gynna livskvalitet, självbestämmande och självständighet.
- Människor som flyttar till Växjö från andra länder ska ges goda förutsättningar att skapa och utveckla sin livssituation för att stärka sitt deltagande i samhället.
- Ökade anslag ska leda till bättre mat och matupplevelse för äldre.

### **Verksamhetsmål**

- Personalkontinuiteten ska förbättras. Det innebär att färre olika vårdare besöker en äldre med hemtjänst under en 14-dagarsperiod.
- Andelen tid personalen tillbringar hos omsorgstagarna ska öka.
- Kommunens särskilda boenden, hemvård och omsorg om funktionsnedsatta ska ha god omvårdnad nöjd kundindex ska öka.\*
- Insatser till barn, unga och vuxna ska lyckas (andelen som inte återaktualiseras efter avslutad insats ska öka).\*
- Droganvändningen bland unga ska minska.

### **Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål**

- Se verksamhetsmålet för målområdet Barn och utbildning

## 10. Trygghet och säkerhet

### Inriktningsmål

- Växjö kommun ska upplevas som trygg och säker.
- Växjö kommuns lokaler och verksamheter ska vara trygga och säkra.

### Verksamhetsmål

- Andelen medborgare som känner sig trygga ska öka.
- Responstid för räddningstjänst ska minska. Det innebär tid från 112-samtal till första resurs är på plats, mediantid i minuter.
- Antalet fallolyckor ska minska.\*

### Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål

- Se verksamhetsmålet för målområdet Barn och utbildning

### Analys och kommentar:

Nyckeltalen avser:

- *Antal ärenden i LISA:*
  - LISA används av alla områden.
  - Perioden januari – juni 2017 har 923 anmälningar gjorts, dock kan ärenden ha dubbelregistrerats.
  - Perioden juni - december 2017 har 851 ärenden gjorts, dock kan ärenden ha dubbelregistrerats.

Anmälningsförfarande via LISA introducerades i september 2016 därför kan inte jämförelser göras med tidigare år.

### 10.3 SÄKERHETSÅTGÄRDER UNDER ÅRET

Våren 2017 påbörjades en uppbyggnad av en ny säkerhetsorganisation i syfte att på mest effektiva sätt förmedla stöd och stöttning samt kunskap inom säkerhetsområdet. En säkerhetssamordnare på varje område ingår i den nya säkerhetsstrukturen. Säkerhetssamordnarna har bland annat påbörjat inventering av rutiner och dokument. På enhetsnivå finns s.k. säkerhetspiloter. Dessa är informationslänken mellan enheten och säkerhetssamordnarna.

Alla områdesteam har fått säkerhetsinformation gällande rutiner vid allvarigare händelser och alla enheter har erbjudits enhetsanpassad casebaserad säkerhetsinformation. Även fristående skolor har fått casebaserad säkerhetsinformation. Det gäller bl.a. information kring hantering av hot/våld, polisanmälningar, kränkingsanmälningar, SoL14-anmälningar. En krisledningsutbildning har genomförts på förvaltnings- och områdesnivå. Funktioner inom krisledning har tillsatts. Alla skolledare har erbjudits en fortbildning gällande pågående dödligt våld, PDV (s.k. skolskjutningar) vilken alla gymnasieskolor har genomgått och ett par grundskolor. Skolledarna har erbjudits stöttning i situationer som de upplevt svåra och/eller akuta. Skolledare har stöttats i ett 60-tal händelser. Elevstödjarnas arbetssituation och organisatoriska tillhörighet har setts över.

Samverkan och nätverksbyggande inom säkerhetsområdet har utvecklats med andra experter inom säkerhetsområdet samt Barnahus i Växjö. Fortsatt samverkan sker med Värends räddningstjänst om förebyggande utbildning av barn och elever o, brandskydd och bad- och isvett.

*Säkerhetshöjande åtgärder ska införas i utbildningslokaler (särskilt uppdrag, kommunfullmäktige)*

Översyn av säkerhetskraven när det gäller om- och nybyggnationer av skollokaler har påbörjats i mindre skala. Kostnader för säkerhetshöjande åtgärder ingår i projektkostnaden vid om-, till- och nybyggnation av lokaler för förskolor och skolor. Andra säkerhetshöjande åtgärder i lokaler har endast genomförts i begränsad omfattning.

Åtgärd	Budget	Utfall	Kommentar
Åtgärder endast i begränsad omfattning.			

#### 10.4 FRAMTID

I internbudgeten 2018 prioriteras ett fortsatt arbete med ökad trygghet för att alla verksamheter ska vara trygga och säkra för barn, elever och medarbetare. Säkerhetsorganisationen utvecklas vidare. Arbetet med trygghetsskapande insatser och kommunikation fortsätter, liksom att arbetet för att säkerställa att chefer och medarbetare har kunskaper för att klara av utmanande och konfliktfyllda situationer.

Åtgärder för att höja trygghet och säkerhet i den fysiska utformningen av lokaler för att säkerställa en hälsosam arbetsmiljö prioriteras. Dessa genomförs utifrån identifiering av brister i den fysiska och digitala miljön. En inventering av nuläge samt åtgärder för säkrare utrymning/inrymning<sup>27</sup>, skalskydd samt kommunikationsmöjligheter vid brand/hot genomförs under året. Utvecklingsarbetet avseende trafiksäkerhet kring enheterna fortsätter.

Samverkan fortsätter med andra aktörer för att utveckla det gemensamma arbetssättet.

---

<sup>27</sup> **Inrymning** är ett begrepp som används i just utrymningsammanhang. Det innebär att människor uppmanas att stanna inomhus med stängda fönster, dörrar och ventilationer



## 11. Uppleva och göra

### Inriktningsmål

- Växjö kommun ska stärka och utveckla kulturellt entreprenörskap med bredd och spetskultur.
- Växjö kommun ska främja folkhälsan genom att skapa förutsättningar för friskvård, rekreation och ett brett kulturutbud.
- Folkhälsoperspektivet ska finnas med i alla beslut som påverkar individens hälsa.

### Verksamhetsmål

- Andelen medborgare som är nöjda med kulturutbudet ska öka.
- Andelen medborgare som är nöjda med fritidsutbudet ska öka.
- Andel fysiskt aktiva minst 30 minuter per dag, 18-80 år ska öka.\*
- Andelen ungdomar som är aktiva på sin fritid ska öka.

### Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål

- Se verksamhetsmålet för målområdet Barn och utbildning

### Analys och kommentar:

Nyckeltalen avser:

	2013	2014	2015	2016	2017
Antal barn och elever som är inskrivna i kulturskolans verksamhet	1600	1600	1600	1650	1650
Antal evenemang som erbjudits barn och elever*	12	12	11	13	16
Antal besök/deltagande i fritidsgårdarnas öppna verksamhet	16 645	17 223	21 673	24 745	25 316
*Kommunövergripande evenemang som erbjuds genom fritidsgårdsverksamheten, samt i samverkan med andra aktörer					

Kulturskolan har, förutom att bedriva den traditionella verksamheten, arbetat för att utveckla och starta nya kurser i Låtskapande/Komposition samt Spelprogrammering. Drygt 300 konserter, föreställningar, uppspel av skiftande storlek och omfattning har genomförts inom Kulturskolans ram under året. Större arrangemang är exempelvis luciafirandet i Domkyrkan i samarbete med gymnasieskolornas estetiska program och musiktillägg, Operalek i Konserthuset med Rickard Söderberg och Musica Vitae, samt Konserthushjul med John-Martin Bengtsson. Kulturskolan har bjudit 2400 grundskoleelever på Kulturskolans vårföreställning i samarbete med Earth Week.

I syfte att förbättra möjligheten för barn och ungdomar att delta i Kulturskolans verksamhet har Kulturrådet beviljat en ansökan om 800 tkr. Medlen är öronmärkta för pedagogiska insatser inom Kulturskolans ram för barn boende i Arabyområdet. Under hösten har planering och viss uppstart av verksamhet skett tillsammans med Centrumskolan. En intensifiering sker under vårterminen 2018. Medel finns för att driva viss verksamhet även under läsåret 2018/19.

Fritidsgårdsverksamhetens öppna verksamhet har haft 25 316 besök, en ökning jämfört med föregående år. I den öppna verksamheten uppgår andelen tjejer till ca 35 %, vilket är i samma nivå som 2016. Verksamheten Tjejer Emellan utgör ca 7 %. I besöksantalet ingår även sommarverksamheten, som 2017 förstärkts med den statliga sommarlovssatsningen Kul sommarlov för åldersgruppen 13-16 år, samt verksamheten på Teleborgsområdet riktad till åldersgruppen 10-12 år. Ungdomars inflytande på verksamhetens stärks genom det för 2017 nya gårdsrådet med besökare från de olika fritidsgårdarna. Vid en del av arrangemangen finns en ung arrangörsgrupp kopplat till arrangemanget.

Inom fritidsgårdsverksamhetens uppdrag att vara en del av skolans verksamhet på dagtid bedriver samtliga fritidsgårdar så kallad After School i samarbete med skolornas läxläsning. Övrig samverkan med skolorna är inslag på elevens val kring e-sport, återbruk, musik och teater. Fritidsgården står på vissa skolor för större insatser kring skolavslutningsmusikal, luciafirande och välkomst/avslutningsfester för alla skolans elever. I samverkan med skolorna, Räddningstjänst, Polis och Fältgrupp genomförs brandutbildningen Upp i rök för samtliga kommunens åk 7-elever. Fritidsgården på Pär Lagerkvist har under hösten startat Before School för att ge plats åt de resande elever som kommer till skolan tidigt. Cirka 1000 besökare beräknas delta i verksamheten (ingår ej ovan).

Spontanidrott i olika former är fortsatt populärt. Särskilda träningspass för tjejer har startats och fotboll finns på fredagskvällar på Teleborg och i Lammhult. Genom ett samarbete med Växjö Lakers har cirka 500 ungdomar från hela kommunen fått möjlighet att gå på ishockey med fritt inträde under hösten. I samverkan med BG sker ett proaktivt arbete för att få musikintresserade ungdomar att ta steget från fritidsgårdarna till musikverksamheten på BG.

Under 2017 har den nya enheten Ungas Fria tid bildats som omfattar fritidsgårdverksamheten och Kulturskolan.

### **Kommunövergripande arrangemang under 2017 (urval): 3026 besökare totalt**

Kulturnatt Club TC 264 besökare

Prideparaden+BG- med Unga Pride 211 besökare

Lisebergsresor samtliga gårdar 595 deltagare

Karl Oskar-ung ca 500 besökare

När Lammhult tystnar 380 besökare

## **11.2 FRAMTID**

Inom enheten Ungas fria tid samverkar fritidsgårdsverksamheten och kulturskolan för att ge barn och ungdomar en meningsfull, aktivitetsbaserad och utvecklande fritid både under skoldagen och på deras fria tid. Verksamheten utvecklas med aktiviteter för öppen verksamhet med ett breddat utbud från Kulturskolan med fler aktörer, riktade till specifika åldersgrupper i de prioriterade områdena Araby, Teleborg, Lammhult och Braås. I samverkan med Centrumskolan utökas och intensifieras den Kulturrådsfinansierade verksamheten riktade till barn i Arabyområdet under våren 2018, och till viss del även läsåret 2018/19. Lovskolan integreras med fritidsaktiviteter, med fokus på sommarlovet. Ungdomsenkäten LUPP (lokal uppföljning av ungdomspolitiken) genomförs och utifrån enkätsvaren utvecklas öppen fritidsverksamhet till ungdomar i högstadiet- och gymnasieåldern tillsammans med ungdomarna.

## Bilaga 1: Intern kontroll

### Nämndens arbete med intern kontroll

Utbildningsnämnden har under året genomfört uppföljningar och särskilda granskningar. Den interna kontrollen har utgått från interna kontrollplaner i internbudgeten 2017.

- Utbildningsnämndens interna kontrollplan.
- Övergripande intern kontrollplan.
- Övergripande intern kontrollplan ekonomiska transaktioner.

### Utbildningsnämndens interna kontrollplan

Granskningar har genomförts i enlighet med utbildningsnämndens interna kontrollplan.

Kontrollområde	Resultat	Förslag till åtgärder
Granskning av myndighetsutövning mot enskild, med särskilt fokus på anpassad studiegång	Syftet med granskningen har varit att skapa en bild av hur arbetet med anpassad studiegång verkställs och hur det påverkar elevernas möjlighet till måluppfyllelse samt skolgång mer generellt. Syftet har också varit att skapa en bild av utmaningar och möjligheter som finns inom området för anpassad studiegång. Det finns vissa olikheter i hur anpassad studiegång används för elever som räknas som nyanlända. Det finns även utmaningar i beslutsunderlagen och en ny beslutsblankett togs fram under tiden för denna granskning. Blanketten syftar till att hantera identifierade utmaningar men resultat och effekter är ännu inte är synliga.	Sammanfattningsvis är bedömningen att anpassad studiegång används restriktivt och därför inte bör räknas som ett prioriterat riskområde.
Granskning av fördelning av tilläggsbelopp ur ett likvärdighetsperspektiv, inom såväl fristående som kommunal verksamhet	Syftet med granskningen har varit att säkerställa att barn och elever i omfattande behov av särskilt stöd får de medel de har rätt till. Det sker en omfattande utveckling av arbetet som rör tilläggsbelopp och det finns en vilja att arbeta vidare med rekommendationerna från granskningen 2016. Effekter av förbättringarna, i form av eventuellt ökad likvärdighet, kommer att kunna följas upp tidigast i slutet av 2018. Då förbättringsarbetet pågår så kvarstår fortfarande de flesta av slutsatserna från 2016 års granskning.	Utbildningsförvaltningen behöver arbeta vidare med utveckling och åtgärder för att säkerställa att barn och elever i omfattande behov av särskilt stöd får de medel de har rätt till.
Granskning av effekt av införd socioekonomisk ersättningen för kompensatoriska insatser och minskade skillnader mellan och inom enheter samt mellan grupperna flickor och pojkar	Bedömningen är att arbetssättet med överenskommelserna gällande socioekonomisk ersättning successivt utvecklas, men att de ännu inte fullt ut följer beslutet i resursfördelningsprinciperna eller aktuella mallar. Innehållet i insatserna beskrivs i olika omfattning och en del formalia, såsom underskrifter, efterlevs inte. Det är, liksom vid förra årets granskning, fortfarande svårt att få en överblick av effekterna av insatserna då färre än hälften av de granskade överenskommelserna innefattar uppföljning i juni. Arbetet med överenskommelserna är ett sätt att säkerställa likvärdighet mellan områden och enheter samt att få en tydlig plan och	Resultatet visar att det är viktigt att arbetet med överenskommelserna fortsätter att utvecklas i respektive område och på respektive enhet och att det fortsatt implementeras.

	uppföljning kopplat till den socioekonomiska ersättningen.	
Granskning av hur lärarstudenters verksamhetsförlagda utbildning tas tillvara som en plattform för rekrytering	Bedömningen är att det inte finns ett tydligt rekryteringsperspektiv i arbetet med VFU. Studenter och handledare kan involveras mer systematiskt i syfte att utveckla VFU-organisationen och dess verksamhet. Det sker ett omfattande utvecklingsarbete och arbetsgruppen som ansvarar för detta har en god insyn i VFU-organisationens utmaningar och behov. Arbetsgruppen har goda nätverk och mandat för att kunna arbeta för förändring.	Det finns utmaningar men också möjligheter då små förändringar kan ge stora resultat, som exempelvis att satsa mer på utvärdering för att inhämta kunskaper för vidare utveckling eller att rikta marknadsföringsinsatser gentemot VFU-studenterna.
Granskning av rutiner för vikarieanskaffning och deras effektivitet utifrån förändrad process för vikarieanskaffning.	Internkontrollen visar att vikarieförmedlingen håller en hög nivå i rekryteringsarbetet avseende kvalitet och effektivitet. Vikarieförmedlingen har även väsentligt förkortat rekryteringstiden för timanställda vikarier. Antalet tillsättningar av arbetspass har ökat och avslagen har minskat under 2017 jämfört med 2016.	Vikarieförmedlingen behöver fortsätta arbetet med att utveckla rutiner för bevakning hur mycket timvikarierna lägger sig tillgängliga samt en smidig hantering av bredvidgång för timvikarier på enheten. Dokumenterade rutinbeskrivningar med regelbunden uppföljning bör även tas fram över vikarieförmedlingens arbetsätt. Avdelning personal har fortsatt utvecklingsområden med checklistor för samtal mellan timvikarier och chef samt planering av utbildning för timvikarier.
Granskning av förutsättningar och process för enheternas ekonomistyrning, med särskilt fokus på uppföljning och åtgärd	Granskningen syftar till att ge en bild av hur enhetschefer med budgetansvar ser på sina förutsättningar för ekonomistyrning samt att identifiera styrkor och svagheter. Granskningen visar på en hög kunskap om styrdokument, fungerande dialog om ekonomiska frågor och uppföljning av fastställda mål. Samtidigt visar den på utmaningar, bland annat i form av målkonflikt mellan verksamhetsmål och ekonomiska mål, en upplevelse av bristande möjlighet att påverka, en otydlighet avseende återkoppling samt prognos och uppföljning.	Det finns en indikation på att fördjupad analys per verksamhetsform respektive organisatoriskt område skulle identifiera utvecklingsbehov kopplat till de verksamheter som har ekonomiskt underskott. Dock behöver granskningen följas upp för att ge möjligheter säkrare slutsatser om utvecklingsbehovet.
Granskning av att lokaler för pedagogisk miljö har kapacitetsmätt	Det finns inga fastställda kapacitetsmätt för lokaler i pedagogisk miljö som utbildningsförvaltningen disponerar inom utbildningsområdet. Detta kan ske tidigast under år 2018.	Under andra delen av år 2017 startades projektet "Hållbar skolorganisation". Målet med projektet är att öka måluppfyllelsen för barn och elever genom en effektiv och hållbar skolorganisation. En genomlysning av lokaler, kapacitetsmätt, kvalitetsmätt med mera pågår. Projektet avslutas under våren 2018.

## Övergripande intern kontrollplan

Uppföljning av kontrollområden har genomförts i enlighet med den övergripande interna kontrollplanen.

Kontrollområde	Resultat	Förslag till åtgärder
Brister i diarieföring	Diarieföring sker i Ciceron där även handlingar som tillhör akten förvaras. Ett ärende avslutas alltid med en redovisning av hur statsbidraget har använts. Redovisningen lämnas till Skolverket som i sin tur lämnar ett beslut över denna redovisning. Stickprov visar att handlingar som ska finnas i akten är diarieförda. Ordningen är god och diarieförda handlingar är överblickbara. Diarieföringen av statsbidragen fungerar.	Inga förslag till åtgärder.
Sekretessuppgifter lämnas ut till fel person (Utlämning av sekretessuppgifter)	Rutiner för utlämning av handlingar som omfattas av sekretess, följer en delegationsordning som finns beskrivna i utbildningsförvaltningens handbok för dokumenthantering. Genomförd internkontroll visar att rutiner för utlämning av handlingar finns och att rutiner följs.	Inga förslag till åtgärder.

Uppföljning av ekonomiska transaktioner har gjorts av enligt bilaga 3 Internbudget 2017 är genomförd under hösten 2017. Granskningen visar inte på avvikelser av större karaktär.

## Bilaga 2: Hyres- leasingavtal

Operationellt leasingavtal	Minimileaseavgifter:		
	Med förfall inom 1 år	Med förfall inom 1-5 år	Med förfall senare än 5 år
-20181231	38 932 242		
2018-2022		125 072 842	
2023-			192 146 008

## Bilaga 3: Inventarieförteckning

Enligt anvisningarna ska varje förvaltning upprätta en förteckning över de inventarier som har ett anskaffningsvärde över 2 000 kr samt en varaktighet på minst 3 år.

Förteckningen ska avse förhållanden 31 december och rapporteras till respektive nämnd. Kontroll av inventarieförteckningar på enheterna har gjorts i samband med förvaltningens internkontroll på resultatområdena. Enheter har inventarieförteckningar men behöver uppdateras i flertalet fall. Ett arbete som påbörjades 2017 för att uppdatera samtliga inventarieförteckningar fortsätter 2018.

## Bilaga 4: Återrapportering beslut i KF

Beslut	Beskrivning	Vidtagen åtgärd
§238	Beslut om anbudsförfrågan gällande nybyggnad av förskola på Välludden	Åtgärdad
§237	Beslut om anbudsförfrågan gällande ombyggnad av Norregårdskolan för fler basrum	Uppdrag utdelat
§ 53	Beslut om ombyggnad av Sjösås 1:44 i Braås till skola/förskola	Uppdrag utdelat
§ 54	Granskningsrapport av hanteringen av riktade statsbidrag	Åtgärdat
§ 64	Medborgarförslag om att följa Livsmedelsverkets råd om sötsaker även inom utbildningsförvaltningen på Växjös skolor och fritidshem	Åtgärdat
§ 7	Motion om fortsatt firande av Carl von Linné	Åtgärdat
§ 10	Verkställighet av kommunfullmäktiges beslut rörande Motion om att starta ett pilotprojekt med syfte att öka måluppfyllelsen genom ökad motion och rörelse i skolan.	Åtgärdat
§ 596	Om- och tillbyggnad av Kampagården för förskola – inriktningsbeslut	Uppdrag utdelat
§ 595	Nybyggnad av skola/förskola i Dädesjö - fortsatt projektering	Uppdrag utdelat
§ 536	Nybyggnad av förskola i Braås	Uppdrag utdelat
§ 395	Nybyggnad av förskola vid Äventyret förskola – fortsatt projektering	Uppdrag utdelat
§ 394	Tillbyggnad av Helenetorps förskola i Ingelstad – fortsatt projektering	Uppdrag utdelat
§ 393	Skol- och förskolelokaler vid Ulriksberg – inriktningsbeslut	Uppdrag utdelat
§392	Skol- och förskolelokaler i Åryd - inriktningsbeslut	Uppdrag utdelat
§ 327	Uppdrag om extratjänster i välfärden	Uppdrag utdelat
§ 64	Medborgarförslag om en handlingsplan för särbegåvade elever överlämnas till utbildningsnämnden.	Åtgärdat
§ 97	Motion om en IB-skola för regional tillväxt	Åtgärdat
Remiss	Promemorian Specialpedagogisk kompetens i fråga om neuropsykiatriska svårigheter	Avstod från yttrande
§ 392	Skol- och förskolelokaler i Åryd – inriktningsbeslut	För åtgärd
Remiss	Tillträde för nybörjare – ett öppnare och enklare system för tillträde till högskoleutbildning	Åtgärdad
Remiss	Remittering av promemorian Möjlighet att använda särskild kvot vid placering i kommunala skolor	Åtgärdad
Remiss (se § 64)	Medborgarförslag på remiss från KS gällande Livsmedelsverkets råd om sötsaker även inom utbildningsförvaltningen på Växjös skolor och fritidshem	Åtgärdad
Remiss	Medborgarförslag angående Nattomsorg för barn i Växjö	Åtgärdad

Remiss	Remiss av förslag: Föreskrifter om ändring i Skolverkets föreskrifter (SKOLFS 2015:28) om insamling av utgifter för uppföljning och utvärdering av det kommunala aktivitetsansvaret	Åtgärdad
Remiss	Förslag till Myndigheten för yrkeshögskolans föreskrifter om vilka kurser som omfattas av rätt att delta i kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå i syfte att uppfylla krav på särskilda kunskaper för utbildning inom yrkeshögskolan	Åtgärdad
Remiss	Redovisning av uppdrag till kommunchefen att se över rutiner och riktlinjer för föreningsbidrag och andra utbetalningar av offentliga medel i syfte att undvika utbetalningar till extremistiska organisationer	Åtgärdad
Remiss	Motion om arbete för jämställdhet utan sexuella trakasserier	Åtgärdad
Remiss	Medborgarförslag om hjälplärare med språkkunskaper	Åtgärdad
Remiss	Skolverkets remiss av förslag till föreskrifter (SKOLFS 2012:4) och ändring av Skolverkets föreskrifter (SKOLFS 2013:130)	Åtgärdad
Remiss	Medborgarförslag: Ett NP centrum med samordnare för barn, ungdomar och vuxna med NP funktionsnedsättning	Åtgärdad
Remiss	Säkerställa den framtida rekryteringen av undersköterskor	Åtgärdad

## Bilaga 5: Sammanställning mellanhavanden inom kommunkoncernen

Konto	Bolag	Fordran	Skuld
17100 Förutbetalda kostnader	514 Växjö fastighetsförvaltning AB	130	
17100 Förutbetalda kostnader	516 Vidingehem AB	40	
17110 Förutbet kostn raindance	514 Växjö fastighetsförvaltning AB	57 987	
17110 Förutbet kostn raindance	515 Växjöbostäder AB	229	
17110 Förutbet kostn raindance	516 Vidingehem AB	13 584	
<b>Tillgångar</b>		<b>71 970</b>	
29920 Upplupna kostnader manuella	514 Växjö fastighetsförvaltning AB		-18
<b>Skulder</b>			<b>-18</b>

