

Plats och tid

Microsoft Teams, kl. 13:30 -16.10

Beslutande

Ledamöter

Anna Tenje (M), ordförande
Andreas Olsson (C), 1:e vice ordförande
Malin Lauber (S), 2:e vice ordförande
Oliver Rosengren (M)
Pernilla Tornéus (M)
Ulf Hedin (M)
Jon Malmqvist (KD)
Gunnar Nordmark (L)
Magnus Wåhlin (MP)
Julia Berg (S)
Martin Edberg (S)
Rose-Marie Holmqvist (S)
Tomas Thornell (S)
Maria Garmer (V)
Christer Svensson (SD)

Övriga närvarande

Ersättare

Sofia Stynsberg (M)
Thomas Magnusson (C)
Arijeta Reci (S)
Ida Eriksson (M)
Anton Olsson (M)
Lena Wibroe (M)
Anna Zelvin (KD)
Susanna Blad Röing (L)
Cheryl Jones Fur (MP)
Gunnar Storbjörk (S)
Martina Forsberg (S)
Otto Lindlöf (S)
Tony Lundstedt (S)
Johnny Werlov (V)

Tjänstepersoner

Monica Skagne, kommunchef
Martin Fransson, sekreterare
Anna Pallinder, utvecklingschef § 40
Fredrik Lindblad, näringslivschef § 41
Anna Rosander, ekonomi- och finanschef § 75

Övriga

Sofia Holsendahl från Statistiska Centralbyrån (SCB), § 40

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Sekreterare Martin Fransson

Ordförande Anna Tenje

Justerare Malin Lauber

Justerade paragrafer §§ 38-75

Ajournering 15.00 – 15.15

Anmärkning Ärendena behandlades i följande ordning:
§ 38-41, 75, 42-74

Med anledningen av ökad smittspridning genomförs mötet som ett digitalt möte där alla deltog på distans.

Förteckning över kommunstyrelsens ärenden den 1 februari 2022

| | | |
|------|--|----|
| § 38 | Dnr 302917 Justering av protokoll..... | 6 |
| § 39 | Dnr 2021-00594 Medborgarförslag om hållbar mat i kommunens regi | 7 |
| § 40 | Dnr 345615 Information om SCB:s medborgarundersökning för 2021 | 9 |
| § 41 | Dnr 345711 Information om Näringslivsråd och näringslivsaktiviteter under våren 2022 | 10 |
| § 42 | Dnr 297093 Information från ledamöter och ersättare | 11 |
| § 43 | Dnr 339978 Information från kommunledningsförvaltningen och Företagsfabriken AB..... | 12 |
| § 44 | Dnr 302242 Information från Växjö Kommunföretag AB..... | 13 |
| § 45 | Dnr 2022-00017 Redovisning av delegationsbeslut | 14 |
| § 46 | Dnr 2022-00013 Redovisning av protokoll | 15 |
| § 47 | Dnr 2022-00045 Skrivelse från Liberalerna i Växjö kommun och Region Kronoberg angående Kronobergs slottsruin..... | 16 |
| § 48 | Dnr 2022-00052 Arrangörskap av VM i bandy för damer 2022..... | 17 |
| § 49 | Dnr 2021-00680 Markpris ny skola etapp 2:3 Bäckaslöv..... | 18 |
| § 50 | Dnr 2021-00667 Markanvisningshandling ny skola etapp 2:3 Bäckaslöv | 20 |
| § 51 | Dnr 2022-00034 Norra Öjaby exploateringskalkyl..... | 23 |
| § 52 | Dnr 2022-00035 Norra Öjaby exploateringsavtal..... | 26 |

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

- § 53 Dnr 2022-00043
Fastställande av särskilt pris för mark på del av fastighet Öjaby 9:4.....28
- § 54 Dnr 2020-00777
Beslut om samråd för Bostadsförsörjningsplan30
- § 55 Dnr 2021-00461
Ansökan om medlemskap i Byggvarubedömningens ekonomiska förening32
- § 56 Dnr 2022-00022
Driftsstöd till föreningars samlingslokaler 202233
- § 57 Dnr 2022-00054
Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning med anledning av uppsagt samverkansavtal36
- § 58 Dnr 2021-00652
Trafikverkets remiss på förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2022-203340
- § 59 Dnr 2021-00698
Miljödepartementets remiss av promemorian En förbättrad förpackningsinsamling..... 42
- § 60 Dnr 2021-00632
Kulturdepartementets remiss av betänkandet Från kris till kraft - återstart för kulturen (SOU 2021:77)..... 43
- § 61 Dnr 2021-00599
Socialdepartementets remiss Börja med barnen! Följ upp hälsa och dela information för en god och nära vård (SOU 2021:78) 44
- § 62 Dnr 2022-00056
Redovisning av kommunstyrelsens ordförandes delegationsbeslut om avsteg från Rutin för för begäran av utdrag ut belastningsregistret inför anställning inom omsorgsförvaltningen..... 45
- § 63 Dnr 2018-00351
Redovisning av uppdrag att intensifiera arbetet med en kompetensförsörjningsstrategi46
- § 64 Dnr 2019-00306
Redovisning av uppdrag om utdrag från belastningsregistret..48
- § 65 Dnr 2021-00362
Redovisning av uppdrag att öppet redovisa medborgarnas upplevelse av kundservice gällande kontaktcenter**Error!**
Bookmark not defined.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

| | | |
|------|---|----|
| § 66 | Dnr 2020-00499 | |
| | Redovisning av uppdrag med anledning av skrivelse om att få sommarparadiset Evedal att blomstra..... | 51 |
| § 67 | Dnr 2021-00436 | |
| | Motion om nollvision mot drunkningsolyckor - Malin Lauber (S) och Otto Lindlöf (S)..... | 53 |
| § 68 | Dnr 2022-00046 | |
| | Antagande av detaljplan för Öjaby 9:4 m.fl..... | 54 |
| § 69 | Dnr 2022-00068 | |
| | Justerings hyresmodell mellan kommunen och kommunala bolag | 56 |
| § 70 | Dnr 2021-00100 | |
| | Antagande av strategisk stadsdelsplan för Araby..... | 59 |
| § 71 | Dnr 2022-00044 | |
| | Övertagande av vården av allmänna handlingar i samband med omorganisation av de kommunala bolagen | 61 |
| § 72 | Dnr 2020-00734 | |
| | Revidering av Växjö kommuns upphandlings- och inköspolicy | 63 |
| § 73 | Dnr 2022-00040 | |
| | Revidering av riktlinjer för direktupphandling..... | 69 |
| § 74 | Dnr 297092 | |
| | Övrigt | 71 |
| § 75 | Dnr 346045 | |
| | Information om preliminärt bokslut 2021 för Växjö kommun..... | 72 |

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 38

Dnr 302917

Justering av protokoll

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Malin Lauber (S) till att justera protokollet.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 39

Dnr 2021-00594

Medborgarförslag om hållbar mat i kommunens regi

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget med motivering att Växjö kommun har höga ambitioner för klimat och miljö och att den samlade bedömningen är att målsättningarna i mat- och måltidsplanen är tillräckliga för att minska matens klimatpåverkan och för att uppfylla Livsmedelsverkets rekommendationer.

Bakgrund

Ett medborgarförslag föreslår att Växjö kommun ska sluta servera kött och komjölk i den skattefinansierade verksamheten. Förslagsställaren hänvisar till en artikel om Helsingfors stad där kött ska ersättas av hållbart fångad fisk och säsongsbetonad växtbaserad mat och att komjölk ska ersättas av havremjölk.

Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 12/2022 föreslagit följande: Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget med motivering att Växjö kommun har höga ambitioner för klimat och miljö och att den samlade bedömningen är att målsättningarna i mat- och måltidsplanen är tillräckliga för att minska matens klimatpåverkan och för att uppfylla Livsmedelsverkets rekommendationer.

Kommunchefen har i en skrivelse den 22 november 2021 yttrat sig över förslaget. Sammantaget bedöms målsättningarna i mat- och måltidsplanen vara tillräckliga för att minska matens klimatpåverkan och för att uppfylla Livsmedelsverkets rekommendationer.

Yrkanden

Maria Garmer (V): Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att andelen animaliska råvaror succesivt ska minska i kommunens regi.

Christer Svensson (SD) med instämmande av Andreas Ohlsson (C): Bifall till organisations- och personalutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt organisations- och personalutskottets förslag.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Beslutet skickas till

För kännedom
Förslagsställaren
Måltidsorganisationen
Utbildningsförvaltningen
Omsorgsförvaltningen

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 40

Dnr 345615

Information om SCB:s medborgarundersökning för 2021

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Sofia Holsendahl från Statistiska Centralbyrån (SCB) informerar om medborgarundersökningen 2021.

Sofia Holsendahl inleder med att informera om undersökningen och det statistiska urvalet. 1600 enkäter skickades ut i kommunen och svarsfrekvensen var 37 %. Enkäten bestod av 28 frågor inom olika områden.

Holsendahl går sedan igenom kommunens resultat och jämför med Kronobergs län och med riket.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 41

Dnr 345711

Information om Näringslivsråd och näringslivsaktiviteter under våren 2022

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Fredrik Lindblad, näringslivschef informerar om Näringslivsråd och planerade näringslivsaktiviteter under våren.

Lindblad informerar bland annat om arbetet med webbplatsen för företagande och om hur man jobbar med serviceutveckling till näringslivet. Han tar också upp de kommunikations- och marknadsföringsinsatser som genomförs och planeras. Slutligen informerar han om arbetet med ett Näringslivsråd som ska fungera som en arena för samtal mellan kommunen och näringslivet.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 42

Dnr 297093

Information från ledamöter och ersättare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Pernilla Tornéus (M) informerar från SKR:s utbildning Tryggt valår.

Jon Malmqvist (KD) informerar om kulturnatten som genomfördes i helgen samt om försäljning av konst från kommunens konstsamling som nu har inletts.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 43

Dnr 339978

Information från kommunledningsförvaltningen och Företagsfabriken AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Monica Skagne, kommunchef, informerar om att Vd:n för Företagsfabriken beslutat att lämna sin tjänst.

Skagne informerar också om att Rizana Mustedanagic anställts som ny förvaltningschef för arbete och välfärd.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 44

Dnr 302242

Information från Växjö Kommunföretag AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Oliver Rosengren (M), ordförande i Växjö Kommunföretag AB, informerar om den översyn av rutiner som genomförts gällande Boplats. Bland annat så har studentbostadskön setts över och nya rutiner för gallring tagits fram.

Rosengren informerar också om delningsplanen för Vidingehem och att presidieträffar planerats in utifrån den nya bolagsstrukturen.

Monica Skagne informerar om uppdraget att samordna vaktmästeri och fastighetsskötsel.

Skagne informerar slutligen om att Catharina Rydberg Lilja idag tillträtt som VD i Växjöbostäder och Vidingehem och att ny VD för det nya lokalbolaget blir Niclas Ramström.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 45

Dnr 2022-00017

Redovisning av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Bakgrund

Kommunchefen och kommunstyrelsens ordförande har lämnat en redovisning över beslut som fattats med stöd av kommunstyrelsens beslut om delegation enligt 6 kap 37 § Kommunallagen.

Redovisningen i rapporten gäller delegeringsbeslut registrerade perioden 3 januari 2021 till 25 januari 2022.

Även liggare med förteckning över anställningsbeslut från förvaltningschefen redovisas för kommunstyrelsen.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 46

Dnr 2022-00013

Redovisning av protokoll

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Bakgrund

Protokoll från kommunstyrelsens utskott och från Växjö Kommunföretag AB ska löpande redovisas för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottets protokoll från 21 december

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 47

Dnr 2022-00045

Skrivelse från Liberalerna i Växjö kommun och Region Kronoberg angående Kronobergs slottsruin

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Bakgrund

Liberalerna i Växjö kommun och Region Kronoberg föreslår i en skrivelse till kommunstyrelsen följande:

Liberalerna i Växjö kommun och i Region Kronoberg hemställer att kommunstyrelsen i Växjö och Regionstyrelsen för Region Kronoberg skyndsamt tillsammans uppvaktar Statens fastighetsverksverk, med syfte att säkerställa att Kronobergs slottsruin även sommaren 2022 skall vara öppen för allmänheten och att det ges möjlighet att erbjuda meningsfulla aktiviteter på samma sätt som tidigare år."

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 43/2022 föreslagit att kommunstyrelsen bifaller förslaget

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunchefen

För kännedom
Region Kronoberg
Förslagsställaren

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 48

Dnr 2022-00052

Arrangörskap av VM i bandy för damer 2022

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar följande:

1. Växjö kommun kommer att ta på sig arrangörskapet för VM i bandy för damer. Evenemanget genomförs under andra halvan av mars 2022 och matcherna kommer att spelas i Åby.
2. Ansvariga för planering och genomförande är Kultur- och Fritidsförvaltningen. Detta kommer att ske i nära samarbete med Växjö & Co, Åby/Tjureda IF samt Bandyförbundet.
3. Kostnaden för evenemanget, 1,5-2 Mkr, tas från gemensam finansiering

Bakgrund

Sverige kommer 2022 att stå som värd för VM i Bandy för damer.

Växjö Kommun har fått frågan om att stå som arrangör från Svenska Bandyförbundet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 39/2022 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige beslutar följande:

1. Växjö kommun kommer att ta på sig arrangörskapet för VM i bandy för damer. Evenemanget genomförs under andra halvan av mars 2022 och matcherna kommer att spelas i Åby.
2. Ansvariga för planering och genomförande är Kultur- och Fritidsförvaltningen. Detta kommer att ske i nära samarbete med Växjö & Co, Åby/Tjureda IF samt Bandyförbundet.
3. Kostnaden för evenemanget,

Kommunchefen har i en skrivelse, den 18 januari 2022, redogjort för ärendet.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 49

Dnr 2021-00680

Markpris ny skola etapp 2:3 Bäckaslöv

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om nytt markpris för del av kvarteret Generalen i stadsutvecklingsprojekt Bäckaslöv:

- 500 kr/m² tomtareal

Markpriset bildar grund för tomträttsavgälden;
Taxeringsvärdet (= tomtareal * markpris * 0,75) * ränta (3,75 %).

Bakgrund

Stadsutvecklingsprojekt Bäckaslöv är ett av Växjö stads större stadsutvecklingsprojekt. Detaljplanen för etapp 2 vann laga kraft i september 2017 varefter projektering och markentreprenad för etapp 2:1 påbörjades. Bäckaslövsplanen, som ingår i etapp 2:1, öppnas i sin helhet för trafik inför sommaren 2022. Projekteringen av etapp 2:2 har påbörjats med målsättning att starta markentreprenaden hösten 2022. Parallellt startar försäljningsprocessen av del av kvarter Generalen inom etapp 2:3.

För att markanvisningsprocessen ska vara tydlig och förutsägbar bör kommunstyrelsen besluta om nya markpriser. Under hösten 2021 har planeringsavdelningen låtit göra en extern värdering av kvartersmark för skoländamål.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 25/2022 föreslagit följande:
Kommunstyrelsen beslutar om nytt markpris för del av kvarteret Generalen i stadsutvecklingsprojekt Bäckaslöv;

- 500 kr/m² tomtareal

Markpriset bildar grund för tomträttsavgälden;
Taxeringsvärdet (= tomtareal * markpris * 0,75) * ränta (3,75 %).

Kommunchefen har i en skrivelse den 14 december 2021 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår bland annat följande:

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Inför markanvisningsprocessen för etapp 2:2 har planeringsavdelningen låtit utföra en extern värdering av kvartersmarken för skoländamål. Förslag till nya markpriser har angetts i kr/m² tomtareal (TA). Planeringsavdelningen föreslår följande markpris;

Kvarteret Generalen: 500 kr/m² tomtareal

Markpriset utgör grund för tomträttsavgälden;
Taxeringsvärdet (= tomtareal * markpris * 0,75) * ränta (3,75 %)

För att Växjö kommun ska kunna styra när skolbyggnaden tas i drift och antal utbildningsplatser utifrån det behov som identifierats, föreslår planeringsavdelningen att kvarteret upplåts med tomträtt.

-Kartbilaga Bäckaslöv del av kvarteret Generalen,

-Värdeutlåtande Byggrätter avseende skola inom del av fastigheten Växjö Växjö 10:56

Beslutet skickas till

För åtgärd
Planeringschefen

För kännedom
Samhällsbyggnadschefen

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 50

Dnr 2021-00667

Markanvisningshandling ny skola etapp 2:3 Bäckaslöv

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag till markanvisningshandling för ny skola i stadsutvecklingsprojekt Bäckaslöv.

Reservation

Ledamöterna för Socialdemokraterna och Vänsterpartiet i kommunstyrelsen reserverar sig mot beslutet och lämnar följande skriftliga reservation:

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet reserverar sig mot beslutet att genom markanvisning låta extern aktör och skoloperatör teckna hyresavtal för drift av grundskola på planerad skoltomt i Bäckaslöv. Området är ett av Växjö kommuns större stadsutvecklingsprojekt och vi menar att kommunen ska bygga och driva skolor i egen regi i de områden där det finns behov. Med kommunen som huvudman ökar insynen och möjligheten att påverka innehållet i skolverksamheten. Det underlättar även planering och kontroll av kommunens skolbehov och säkerställer därmed att barn och unga i kommunen har tillgång till skola. Växjö kommun bör därför direktanvisa marken till Vöfab för att bolaget tillsammans med utbildningsnämnden ska kunna påbörja planering av en ny skola i Bäckaslöv.

Bakgrund

Stadsutvecklingsprojekt Bäckaslöv är ett av Växjö stads större stadsutvecklingsprojekt. Detaljplanen för etapp 2 vann laga kraft i september år 2017 varefter projektering och markentreprenad för etapp 2:1 påbörjades. Bäckaslövsplanen, som ingår i etapp 2:1, öppnas för trafik inför sommaren år 2022. Projekteringen av etapp 2:2 har påbörjats med målsättning att starta markentreprenaden hösten år 2022. I februari 2022 kommer markanvisningstävlingen för etapp 2:2 att starta. Parallellt bör markanvisningsprocessen för en ny skola i området att ske.

Enligt tidplanen ska markanvisningsavtal tecknas med utvald aktör i november år 2022. Under markanvisningstiden, som är 12 månader, ska aktören utveckla sitt projekt och teckna hyresavtal med en skoloperatör för driften av skolan. Därefter säljs marken med tomträtt. Tillträdet till marken planeras till senhösten år 2023.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Kvarteret Generalen är ca 48 000 m² stor. Bedömningen är att en skola för 500 barn inte kommer att behöva hela denna yta. I markanvisningstävlingen har en yta om ca 38 000 m² preciserats. När markanvisningsavtal är tecknat kommer en ansökan om fastighetsbildning av del av Generalen 1 att göras. Planeringsavdelningen föreslår att resterande yta, ca 10 000 m², behålls i kommunal ägo som en reservtomt om ytterligare behov av lokaler för skoländamål skulle uppstå i framtiden.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 26/2022 föreslagit att kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag till markanvisningshandling för ny skola i stadsutvecklingsprojekt Bäckaslöv.

Kommunchefens skrivelse daterad den 12 januari 2022 där följande sammanfattning framgår:

Under våren år 2022 ska del av skoltomten i Bäckaslöv fördelas genom en markanvisningstävling. Tävligen utgår från en markanvisningshandling som preciserar förutsättningar och krav. Enligt tidplanen ska markanvisningsavtal tecknas med utvalda aktörer i november år 2022. Tillträdet till marken sker i december år 2023 efter beslut i kommunstyrelsen. Bedömningen är att skolan bör dimensioneras som en tvåparallellig skola för åldrarna 6-16 år samt en förskola för minst 150 barn i åldrarna 1-5 år.

-Markanvisningshandling för (del av) kv. Generalen, ny grundskola i Bäckaslöv, Växjö kommun.

Yrkanden

Malin Lauber (S) med instämmande av Maria Garmer (V):
Kommunstyrelsen beslutar att avslå förslag till markanvisningshandling för ny skola i stadsutvecklingsprojekt Bäckaslöv.

Anna Tenje (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Beslutet skickas till

För åtgärd
Planeringschefen

För kännedom
Samhällsbyggnadschefen

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 51

Dnr 2022-00034

Norra Öjaby exploateringskalkyl

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner exploateringskalkyl för detaljplan Öjaby 9:4 m.fl. (Norra Öjaby), Öjaby, Växjö kommun

Reservation

Christer Svensson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

Bakgrund

I enlighet med beslut i KS §2018/322 föreslås kommunfullmäktige att i samband med en detaljplans antagande också anta detaljplanens exploateringskalkyl. Ärendet hanteras i kommunfullmäktige 2022-02-15. Kalkylen skall, innan den antas av kommunfullmäktige i enlighet med samma beslut, godkännas av respektive tekniska nämnden och kommunstyrelsen.

Ett förslag till detaljplan för Öjaby 9:4 m.fl. (Norra Öjaby), Öjaby, Växjö kommun, har upprättats, där OBOS Mark AB avser att exploatera området med nya bostäder. I samband med detaljplanen säkrar kommunen även upp viktiga naturområden och grönstråk. Detaljplanen har godkänts av byggnadsnämnden och ska vidare till kommunfullmäktige för antagande.

Innan detaljplanen antas skall ett exploateringsavtal undertecknas mellan Växjö kommun och OBOS Mark AB. Exploateringsavtalet reglerar bland annat hur kostnaderna för att bygga ut detaljplanen fördelas, markregleringar mellan Växjö kommun och OBOS Mark AB och vad som avgjorts att vara tillväxtinvesteringar.

Utgångspunkten i exploateringsavtalet är att tekniska nämnden skall bygga ut sin egen anläggning inom den mark som i detaljplanen klassas som allmän platsmark. Tekniska avdelningen inom samhällsbyggnadsförvaltningen ansvarar för och handlar upp byggnation av gata, park, VA mm. även på mark som i ingångsskedet ägs av den externa exploatören. Tekniska nämnden hämtar ersättning för utförda investeringar genom gatukostnadsersättning från exploatören på skattesidan och anläggningsavgifter på VA-sidan. Exploatören betalar verklig kostnad avseende gatukostnad medan intäkten bestäms av politiskt beslutade VA-taxan avseende anläggningsavgifterna för VA.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Exploatörerna avropar till samhällsbyggnadsförvaltningen när man vill ha olika kvartersmark tillgänglig och samhällsbyggnadsförvaltningens tekniska avdelning tillser då att anläggningar i allmän platsmark byggs ut. Tider mellan avrop och utförande samt vilka etappindelningar som skall gälla regleras i exploateringsavtalet.

Exploateringsavtalet beslutas i ett separat ärende i kommunstyrelsen.

Som grund för exploateringskalkylen ligger en i exploateringsavtalet definierad omfattning. Omfattningen och standarden på utbyggnad av allmän platsmark har gemensamt tagits fram av exploatörerna och samhällsbyggnadsförvaltningen i detaljplanearbetet. Omfattningen definieras i bilaga till exploateringsavtalet.

De årliga driftskostnaderna för området i sin helhet har beräknats till ca 1,0 mkr för gata/park/natur. Motsvarande siffra för VA beräknas till 50 tkr.

Presenterad exploateringskalkyl innebär att projektet för kommunstyrelsens räkning ger ett överskott på ca 5,6 mkr till följd av markförsäljning. Resultat för tekniska nämnden är plus minus noll, där VA ger ett överskott på ca 5,1 mkr och utgifter i form av tillväxtinvesteringar ger ett underskott på 5,1 mkr.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 29/2022 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner exploateringskalkyl för detaljplan Öjaby 9:4 m.fl. (Norra Öjaby), Öjaby, Växjö kommun.

Kommunchefens skrivelse daterad 2022-01-13 där följande sammanfattning framgår:

Markägaren OBOS Mark AB vill exploatera Norra Öjaby med bostäder och har tagit fram ett förslag till detaljplan för detta. Tekniska nämnden skall bygga ut sin egen anläggning inom allmän platsmark i samband med exploateringen, på avrop av exploatörerna. Den totala investeringskostnaden för tekniska nämnden i allmän platsmark beräknas till 35,5 mkr varav 10,3 mkr för VA-anläggningen och 25,2 mkr för anläggningar på skattesidan. Intäkter beräknas till ca 15,4 mkr för VA och ca 20,2 mkr för skattesidan i form av gatukostnadsersättning från exploatören. För VA innebär detta ett överskott på ca 5,1 mkr och på skattesidan utgör utebliven kostnadstäckning om ca 5,1 mkr i tillväxtinvesteringar. Försäljning av mark förväntas ge ett överskott på ca 5,6 mkr till kommunstyrelsen. Tillväxtinvesteringarna hanteras i

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

enlighet med KF §2017/76, där tekniska nämnden äskar ersättning från budgetområde gemensam finansiering.

-Exploateringskalkyl 2021

Yrkanden

Christer Svensson (SD): Kommunstyrelsen avslår förslaget.

Anna Tenje (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 52

Dnr 2022-00035

Norra Öjaby exploateringsavtal

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner bifogat exploateringsavtal för detaljplan Öjaby 9:4 m.fl. (Norra Öjaby), Öjaby, Växjö kommun, bilaga 1.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen och kommunstyrelsens ordförande att underteckna avtalet.

Reservation

Christer Svensson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

Bakgrund

Ett förslag till detaljplan för Öjaby 9:4 m.fl. (Norra Öjaby), Öjaby, Växjö kommun, har upprättats. Området är tidigare inte detaljplanelagt. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra nya bostäder i den norra delen av Öjaby, men också att säkra viktiga naturområden och grönstråk.

Ett genomförande av detaljplan Öjaby 9:4 m.fl. kommer att kräva ett antal investeringar i allmän platsmark. Exploateringsavtalet reglerar ansvar och kostnader för dessa investeringar mellan Växjö kommun och exploatören, OBOS Mark AB. Exploateringsavtalet hanterar även fastighetsrättsliga frågor såsom överlåtelse av mark och fastighetsbildning.

Detaljplanen behandlades av byggnadsnämnden 2021-12-09 och ska vidare till kommunfullmäktige för antagande. Innan detaljplan kan antas behöver exploateringsavtal beslutas av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 30/2022 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen godkänner bifogat exploateringsavtal för detaljplan Öjaby 9:4 m.fl. (Norra Öjaby), Öjaby, Växjö kommun, bilaga 1.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen och kommunstyrelsens ordförande att underteckna avtalet.

Kommunchefen redogör i en skrivelse, den 14 januari 2022 för ärendet.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Yrkanden

Christer Svensson (SD): Kommunstyrelsen avslår förslaget.

Anna Tenje (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Planeringschef

För kännedom
Förvaltningschef Samhällsbyggnadsförvaltningen

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 53

Dnr 2022-00043

Fastställande av särskilt pris för mark på del av fastighet Öjaby 9:4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer särskilt pris för mark inom del av fastighet Öjaby 9:4. Priset för marken inom berört område beslutas bli 700 kr/m².

Reservation

Christer Svensson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

Bakgrund

Ett förslag till detaljplan för Öjaby 9:4 m.fl., Öjaby, Växjö kommun, har upprättats. Syftet med detaljplanen är att exploatera området med nya bostäder. Både OBOS mark AB och Växjö kommun är markägare i området inom detaljplaneförslaget. Växjö kommun äger dock endast en liten del av kvartersmarken, 8029 m². Växjö kommun har för avsikt att sälja sin del av kvartersmarken inom planförslaget.

Under hösten 2021 har planeringsavdelningen låtit göra en extern värdering av marken. Värderingen visar ett marknadsvärde på 1100 kr/m² av marken under förutsättning att marken är detaljplanelagd och byggbar. Marken är idag inom ett fornåkersområde. Ett uppskattat prisavdrag är gjord på 400 kr/m² utifrån en bedömning vad ett liknande fornåkersområde kostat att utreda i Bredvik samt en kostnadsbedömning på de utredningskostnader som hade krävts för ett framtagande av detaljplan för den berörda marken. Försäljningspris för marken föreslås bli 700 kr/m². Försäljningen villkorar i så fall en lagakraftvunnen detaljplan.

Bedömning är att föreslagen prissättning är marknadsmässig i enlighet med kommunens riktlinjer.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 18/2022 föreslagit att kommunstyrelsen fastställer särskilt pris för mark inom del av fastighet Öjaby 9:4. Priset för marken inom berört område beslutas bli 700 kr/m².

-Kommunchefens skrivelse daterad 2022-01-13 där följande sammanfattning framgår:

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

En markprisivärdering har gjorts för marken i Norra Öjaby. Förslaget innebär att markpriset blir 700 kr/m² efter prisavdrag för kostnader för utredning av fornåker och för diverse andra utredningar som krävs för detaljplaneläggning av marken.

-Värdeutlåtande -Byggrätt för flerbostadshus inom Öjaby i Växjö

Yrkanden

Christer Svensson (SD): Kommunstyrelsen avslår förslaget.

Anna Tenje (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Planeringschefen

För kännedom
Förvaltningschef samhällsbyggnadsförvaltningen

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 54

Dnr 2020-00777

Beslut om samråd för Bostadsförsörjningsplan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner bostadsförsörjningsplanen för samråd med berörda kommuner, länsstyrelsen, Region Kronoberg samt dialog med samtliga förvaltningar och bolag inom kommunkoncernen, under perioden 1 februari till 1 mars 2022.

Bakgrund

Varje kommun ska med riktlinjer planera för bostadsförsörjningen i kommunen. Syftet med planeringen ska vara att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och för att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs. Vid planeringen av bostadsförsörjningen ska kommunen samråda med berörda kommuner och ge länsstyrelsen, aktören med ansvar för regionalt tillväxtarbete i länet och andra regionala organ tillfälle att yttra sig. Riktlinjer för bostadsförsörjningen ska antas av kommunfullmäktige under varje mandatperiod.

Kommunfullmäktige fattade 2017-03-21 beslut om nu gällande bostadsförsörjningsprogram. Kommunstyrelsen gav uppdrag att ta fram en ny bostadsförsörjningsplan 2021-03-02 §109.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 36/2022 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen godkänner bostadsförsörjningsplanen för samråd med berörda kommuner, länsstyrelsen, Region Kronoberg samt dialog med samtliga förvaltningar och bolag inom kommunkoncernen, under perioden 1 februari till 1 mars 2022.

-Kommunchefen skrivelse där följande sammanfattning framgår:
Planen omfattar ett utvecklingsområde och sex insatsområden.
Utvecklingsområde: Attraktiva och hållbara bostäder och boendemiljöer
Insatsområden:

1. Bygga i takt med befolkningsutvecklingen
2. Skapa bostäder i attraktiva lägen
3. Främja varierade boendemöjligheter
4. Skapa tilltalande bostäder för äldre
5. Utveckla småhusbeståndet
6. Ökat fokus på trygghet och välbefinnande

-Förslag till bostadsförsörjningsplan – samråd.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

-Bilaga 1_ bostadsförsörjningsanalys – samråd.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Planeringschefen

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 55

Dnr 2021-00461

Ansökan om medlemskap i Byggvarubedömningens ekonomiska förening

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ansöker om medlemskap i Byggvarubedömningens ekonomiska förening.

Bakgrund

Fastighets-, bostadsbolagen i kommunkoncernen har behov av ett systemstöd för dokumentation över de material som används i sina byggnationer. Behovet omfattar även möjlighet att göra miljövänliga materialval där miljöklassificering gjorts av oberoende part. Man har även behov av att säkerställa att det är lätt att identifiera var ett visst material finns inbyggt i de fall framtida miljöklassning av ett ämne gör att man behöver göra ett utbyte mot miljövänligare material.

Det system som bäst motsvarar verksamhetens behov tillhandahålls av den ekonomiska föreningen Byggvarubedömningen, i form av en molntjänst.

Medlemskap i Byggvarubedömningen innebär att man är delägare i den icke vinstdrivande ekonomiska föreningen. Därmed även en del av ett nätverk som samverkar kring miljö och hållbarhetsrelaterade frågor.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 21/2022 föreslagit att kommunstyrelsen ansöker om medlemskap i Byggvarubedömningens ekonomiska förening.

- Kommunchefens skrivelse daterad 2021-11-15.
- Stadgar för BVB Byggvarubedömningen ek. för

Beslutet skickas till

För åtgärd
IT-chef

För kännedom
Vöfab, Vidingehem, Växjöbostäder och Videum.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 56

Dnr 2022-00022

Driftsstöd till föreningars samlingslokaler 2022

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fördela driftbidrag på totalt 2 922 000 kronor för 2022 till föreningar som driver samlingslokaler enligt bilagt förslag.

Reservation

Christer Svensson (SD) reserverar sig mot beslutet och lämnar följande skriftliga reservation:

Mötesfriheten är en grundlagsstadgad rättighet. Att IOGT-NTO försvårar och förhindrar utövandet av denna rättighet är mycket klandervärt ur ett demokratiskt perspektiv. IOGT-NTO kränker i första hand inte oss genom sitt agerande utan framför allt de medborgare som delar våra politiska uppfattningar i dessa frågor.

Föreningsfriheten ger IOGT-NTO rätten att stoppa SD Växjö från att hyra deras lokaler. Väljer man att säga nej till SD och därmed försökt hindra möten, då har man samtidigt förbrukat sina möjligheter att ta emot skattestöd. Skattebetalarna ska inte tvingas sponsra verksamhet som undergräver grundlagsstadgade demokratiska rättigheter och som diskriminerar och smutskastar stora delar av kommunens medborgare.

I ett tidigare interpellationssvar till SD svarar kommunstyrelsens ordförande att Växjö kommun inte lämnar bidrag och stöd till förening om den eller någon av dess företrädare, inom ramen för föreningens verksamhet:

Utövar våld, tvång eller hot eller på annat otillbörligt sätt kränker den enskildes grundläggande fri- och rättigheter, diskriminerar eller på annat sätt bryter mot principen om alla människors lika värde.

Bakgrund

I kommunstyrelsens budget för 2022 finns 2 922 000 kronor att fördela till föreningar som driver samlingslokaler i Växjö Kommun.

De föreningar som får bidrag över 100 000 kronor får dessa pengar utbetalade vid två tillfällen under året.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 27/2022 föreslagit att kommunstyrelsen beslutar att fördela driftbidrag på totalt 2 922 000 kronor för 2022 till föreningar som driver samlingslokaler enligt bilagt förslag.

- Kommunchefens skrivelse daterad 2021-12-22
- Bilaga med beslutsunderlag

Yrkanden

Christer Svensson (SD): Kommunstyrelsen beslutar att fördela driftbidrag på totalt 2 922 000 kronor för 2022 till föreningar som driver samlingslokaler enligt bilagt förslag med ändringen att inget driftbidrag ska lämnas till IOGT-NTO.

Anna Tenje (M) med instämmande av Gunnar Nordmark (L), Malin Lauber (S) och Maria Garmer (V): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande omröstningsordning:

Ja för att rösta på arbetsutskottets förslag

Nej för att rösta på Christer Svenssons yrkande.

Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med 14 röster mot en röst för Christer Svenssons yrkande.

Omröstningstabell

| Ledamöter | Tjänstgörande ersättare | Ja | Nej | Avstår |
|-----------------------|-------------------------|----|-----|--------|
| Andreas Olsson (C) | | Ja | | |
| Malin Lauber (S) | | Ja | | |
| Oliver Rosengren, (M) | | Ja | | |
| Pernilla Tornéus (M) | | Ja | | |
| Ulf Hedin, (M) | | Ja | | |
| Jon Malmqvist, (KD) | | Ja | | |
| Gunnar Nordmark, (L) | | Ja | | |
| Magnus P Wåhlin, (MP) | | Ja | | |
| Julia Berg (S) | | Ja | | |
| Martin Edberg, (S) | | Ja | | |

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
|----------------------|---------------------|--------------------|

| | | | | |
|-------------------------------|------------------------|----|-----|--|
| Rose-Marie Holmqvist, (S) | | Ja | | |
| Tomas Thornell, (S) | | Ja | | |
| Maria Garmer, (V) | | Ja | | |
| Conny Lindahl, (SD) | Christer Svensson (SD) | | Nej | |
| Anna Tenje (M), ordförande | | Ja | | |

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunchefen

För kännedom
Ekonomi- och finanschefen

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 57

Dnr 2022-00054

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning med anledning av uppsagt samverkansavtal

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att revidera kommunstyrelsens delegationsordning (senast reviderad av kommunstyrelsen 2021-11-30) enligt nedanstående; revidering av punkt 4.1 och tillägg av ny punkt 5.13. Ny text har lagts till och markeras med fet stil.

Kommunstyrelsen uppmanar alla nämnder att revidera sin delegationsordning och lägga till enligt 5.13.

4. KOMMUNÖVERGRIPANDE ORGANISATIONS- OCH PERSONALUTSKOTTSÄRENDEN

| Nr: | Ärende: | Delegat | Kommentar |
|-----|---|--|-----------|
| 4.1 | Informera och förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11 – 14, 19 och 38 §§ lagen om medbestämmanderätt i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden och/eller samverkan enligt samverkansavtal | HR-chef, Förhandlingsansvarig och HR-chef vid förvaltningar var för sig | |

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
|----------------------|---------------------|--------------------|

(5.) PERSONAL - OCH ORGANISATIONSFRÅGOR INOM KOMMUNLEDNINGSFÖRVALTNINGEN

| Nr: | Ärende: | Delegat | Kommentar |
|--------|--|---|-----------|
| (5.13) | Företräda arbetsgivaren vid information och förhandling enligt 11-14, 19 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet och/eller samverkan enligt samverkansavtal som berör det egna verksamhetsområdet | Chef med arbetsgivaransvar inom sitt ansvarsområde samt HR-chefer och Förhandlingsansvarig | |

Bakgrund

Under hösten 2021 lämnade merparten av de fackliga organisationerna in en uppsägning av samverkansavtalet "Kollektivavtal för samverkan, hälsa och arbetsmiljö i Växjö kommun. Avtalet, som tecknades 2009, upphörde att gälla för DIK, Ledarna, Lärarförbundet, Lärarnas Riksförbund, Naturvetarna, Sveriges Arkitekter, Sveriges Ingenjörer, Sveriges skolledarförbund, Akademikerförbundet SSR och Vision den 31 december 2021. Det innebär att arbetsgivaren har en informations- och förhandlingsskyldighet enligt Lagen om medbestämmande i arbetslivet (MBL) samtidigt som tillämpning av gällande samverkansavtal fortlöper för de fackliga organisationer som har kvar avtalet.

Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 11/2022 föreslagit följande: Kommunstyrelsen beslutar att revidera Kommunstyrelsens delegationsordning (senast reviderad av kommunstyrelsen 2021-11-30) enligt nedanstående; revidering av punkt 4.1 och tillägg av ny punkt 5.13. Ny text har lagts till och markeras med fet stil. Kommunstyrelsen uppmanar alla nämnder att revidera sin delegationsordning och lägga till enligt 5.13.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

4. KOMMUNÖVERGRIPANDE ORGANISATIONS- OCH PERSONALUTSKOTTSÄRENDEN

| Nr: | Ärende: | Delegat | Kommentar |
|-----|---|--|-----------|
| 4.1 | Informera och förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11 - 14, 19 och 38 §§ lagen om medbestämmanderätt i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden och/eller samverkan enligt samverkansavtal | HR-chef, Förhandlingsansvarig och HR-chef vid förvaltningar var för sig | |

(5.) PERSONAL - OCH ORGANISATIONSFRÅGOR INOM KOMMUNLEDNINGSFÖRVALTNINGEN

| Nr: | Ärende: | Delegat | Kommentar |
|--------|--|---|-----------|
| (5.13) | Företräda arbetsgivaren vid information och förhandling enligt 11-14, 19 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet och/eller samverkan enligt samverkansavtal som berör det egna verksamhetsområdet | Chef med arbetsgivaransvar inom sitt ansvarsområde samt HR-chefer och Förhandlingsansvarig | |

Kommunchefen har i skrivelse den 19 januari 2022 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att kommunstyrelsens delegationsordning behöver revideras efter att merparten av de fackliga organisationerna hösten 2021 lämnat in en

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
|----------------------|---------------------|--------------------|

uppsägning av samverkansavtalet Kollektivavtal för samverkan, hälsa och arbetsmiljö i Växjö kommun.

Beslutet skickas till

För kännedom
Samtliga nämnder
HR-chefen
Kanslichefen

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 58

Dnr 2021-00652

Trafikverkets remiss på förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2022-2033

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om att lämna remissyttrande i rubricerat ärende i enlighet med bedömningen i kommunchefens skrivelse den 4 januari 2022.

Bakgrund

Trafikverket har tillsammans med övriga planupprättare i landet fått i uppdrag av regeringen att upprätta långsiktiga planer för investeringar i transportinfrastrukturen för åren 2022-2033. Trafikverket har nu slutfört sitt uppdrag och inlämnat sitt förslag till nationell plan för transportsystemet till regeringen. I samband med detta överlämnande har planen sänts på remiss och remissvaren på nationell plan för transportsystemet 2022 - 2033, skall vara inkomna till Regeringskansliet senast den 28 februari 2022.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 20/2022 föreslagit att kommunstyrelsen lämnar remissyttrande i rubricerat ärende i enlighet med bedömningen nedan.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2022-01-04 där följande sammanfattning framgår:

Sammanfattningsvis konstateras att förslaget till ny Nationell plan innehåller väldigt få nya objekt. Vi noterar att sam- och medfinansieringsnivåer spelar stor roll för att få med ett objekt i planen. Trots en, från vår sida, totalt enad regional yttring och samfinansiering/medfinansiering genom tecknade avsiktsförklaringar Region Kronoberg och flera av länets kommuner emellan noterar vi att dubbelspårsutbyggnaden mellan Växjö och Alvesta samt utbyggnaden av Norrleden saknas i förslaget. Norrleden i Växjö är del av Trafikverkets stomvägnät, RV 25, och utgör Kronobergs läns viktigaste vägobjekt med mer trafik än E4 genom länet. Avslutningsvis konstaterar vi att en så viktig investering som nya stambanor måste hanteras utanför den nationella transportplanen. Vi anser dessutom att när det gäller dessa stambanor borde man även undersöka andra alternativa finansieringsmöjligheter genom t.ex. medfinansiering från Näringslivet.

-Förslag till Nationell plan för transportinfrastrukturen 2022-2033.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Beslutet skickas till
Regeringskansliet

För kännedom
Trafikplaneringschef

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 59

Dnr 2021-00698

Miljödepartementets remiss av promemorian En förbättrad förpackningsinsamling

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun lämnar synpunkter i ärendet enligt förslag i kommunchefen skrivelse daterad 2022-01-10.

Bakgrund

Växjö kommun är remissinstans i Miljödepartementets remiss av promemorian En förbättrad förpackningsinsamling.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 42/2022 föreslagit att kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun lämnar synpunkter i ärendet enligt förslag i kommunchefen skrivelse daterad 2022-01-10.

Kommunchefens skrivelse daterad 2022-01-10. Av skrivelsen framgår bland annat att Växjö kommun anser att den korta införandetiden, osäkerhet kring kostnadstäckning samt att det inte finns möjlighet för kommuner att få dispens för införande av insamlingssystem när så är motiverat bidrar till betydande brister i förslaget. Växjö kommun ställer sig positivt till ett kommunalt insamlingsansvar och ett generellt krav på fastighetsnära insamling av förpackningar, men poängterar att förslaget väcker ett antal frågor som måste utredas eller förtydligas.

Beslutet skickas till

Miljödepartementet

För kännedom

Utvecklingschefen

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 60

Dnr 2021-00632

Kulturdepartementets remiss av betänkandet Från kris till kraft - återstart för kulturen (SOU 2021:77)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun lämnar yttrande över remissen i enlighet med kultur- och fritidsnämndens yttrande i ärendet.

Bakgrund

Växjö kommun är remissinstans i Kulturdepartementets remiss av betänkandet Från kris till kraft - återstart för kulturen (SOU 2021:77).

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 38/2022 föreslagit att kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun lämnar yttrande över remissen i enlighet med kultur- och fritidsnämndens yttrande i ärendet.

-Yttrande kultur- och fritidsnämnden daterat 2022-01-10.

Beslutet skickas till

Kulturdepartementet

För kännedom

Kultur- och fritidsnämnden

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 61

Dnr 2021-00599

Socialdepartementets remiss Börja med barnen! Följa upp hälsa och dela information för en god och nära vård (SOU 2021:78)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun lämnar yttrande över remissen i enlighet med utbildningsnämndens yttrande i ärendet.

Bakgrund

Växjö kommun är remissinstans för Socialdepartementets remiss Börja med barnen! Följa upp hälsa och dela information för en god och nära vård (SOU 2021:78).

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 24/2022 föreslagit kommunstyrelsen besluta att Växjö kommun lämnar yttrande över remissen i enlighet med utbildningsnämndens yttrande i ärendet.

-Utbildningsnämndens yttrande i ärendet.

Beslutet skickas till
Socialdepartementet

För kännedom
Utbildningsnämnden

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 62

Dnr 2022-00056

Redovisning av kommunstyrelsens ordförandes delegationsbeslut om avsteg från Rutin för begäran av utdrag ut belastningsregistret inför anställning inom omsorgsförvaltningen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ordförande kan i brådskande fall besluta i ärenden som ska behandlas av kommunstyrelsen.

Ärendet ska redovisas vid nästkommande sammanträde med kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens ordförandes delegationsbeslut den 19 januari 2022 om avsteg från Rutin för begäran av utdrag ut belastningsregistret inför anställning inom omsorgsförvaltningen

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 63

Dnr 2018-00351

Redovisning av uppdrag att intensifiera arbetet med en kompetensförsörjningsstrategi

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen och beslutar att lägga den till handlingarna.

Bakgrund

2018 gav kommunstyrelsen i uppdrag att intensifiera arbetet med en kompetensförsörjningsstrategi. Det strategiska kompetensförsörjningsarbetet påverkar och påverkas av hur vi planerar, fattar beslut, utför vårt arbete, utvärderar och fördelar resurser. Ur ett strategiskt perspektiv är det av betydelse att arbeta för att utveckla både individens, gruppens och organisationens kompetens. Rätt kompetens påverkar både förmågan att uppnå goda resultat och verksamhetens förutsättningar att utvecklas.

Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 15/2022 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner redovisningen och beslutar att lägga den till handlingarna.

Kommunchefen har i skrivelse den 13 januari 2022 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att Växjö kommun genom att arbeta med kompetensförsörjning på ett strukturerat sätt, i alla led, möjliggör för kommunkoncernen att på kort och lång sikt säkerställa att vi har den kompetens som krävs för att nå våra uppdrag och mål samt att fortsätta vara en konkurrenskraftig och attraktiv arbetsgivare. Strategisk kompetensförsörjning är ett förhållningssätt som innebär systematik, medvetenhet och proaktivitet.

För att säkra att Växjö kommunkoncern har rätt kompetens i förhållande till behoven är det av stor vikt att det finns en tydlig koppling till mål, visioner och inriktning för framtiden. En del av kommande utvecklingsarbete innebär därför att undersöka möjligheten att ta fram en modell för att underlätta och göra bedömning av det framtida kompetensbehovet.

Kompetensförsörjningsprocessen ska vara integrerad med budgetarbetet och verksamhetsplaneringen för att kopplingen mellan uppdrag, mål, vision och kompetensbehov ska bli tydlig. Under 2021 har

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

processen för strategisk kompetensförsörjning kartlagts och kopplingar till styr- och ledningsprocess har identifierats. Ett systemstöd har köpts in för att systematisera och effektivisera processen och få ett likvärdigt arbete över hela kommunkoncernen. Fortsatt arbete med strategisk kompetensförsörjning kommer att ske genom implementering i ordinarie verksamhet.

Parallellt med ett systematiskt och långsiktigt arbete behöver Växjö kommun ha arbetsätt som stärker förmågan att, även på kort sikt, kunna ställa om. Det gäller att utifrån tydligt uppsatta mål agera flexibelt och följa förutsättningarna som påverkar verksamheten.

Beslutet skickas till

För kännedom
HR-chef
Nämnder och styrelser

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 64

Dnr 2019-00306

Redovisning av uppdrag om utdrag från belastningsregistret

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen avskriver uppdraget (KS2019-00306) om att bevaka utvecklingen av eventuell lagändring samt uppdatera riktlinjer/rutiner kopplade till dessa som gavs i § 246 2019.
2. Kommunstyrelsen beslutar att revidera Riktlinjer för registerutdrag i Växjö kommun (KS 2015-00362) genom ändring till följande formulering:
"Den berörda bör lämna registerutdrag i oöppnat kuvert (dock inget krav)."

Reservation

Christer Svensson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

Bakgrund

2009 togs beslut i kommunstyrelsen (KS 2009-04-07) att ett fullständigt utdrag ur belastningsregistret ska lämnas före anställning eller praktik i omsorgsförvaltningen.

2015 togs ett beslut i KSOP (KS2015-00362) att personer som erbjuds anställning eller praktik i verksamhet där det förekommer direkt och regelbunden kontakt med barn, utöver belastningsregistret enligt skollagen även ska lämna in belastningsregister för enskild person enligt 9 § 1 stycket lagen (1998:620) om belastningsregister.

2019 gav kommunstyrelsen (KS2019-00306) kommunchefen i uppdrag att bevaka utvecklingen av eventuella lagändringar samt uppdatera riktlinjer/rutiner gällande utdrag ur belastningsregister kopplade till dessa eventuella förändringar.

Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 16/2022 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen avskriver uppdraget (KS2019-00306) om att bevaka utvecklingen av eventuell lagändring samt uppdatera riktlinjer/rutiner kopplade till dessa som gavs i § 246 2019.
2. Kommunstyrelsen beslutar att revidera Riktlinjer för registerutdrag

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

i Växjö kommun (KS 2015-00362) genom ändring till följande formulering:

”Den berörda bör lämna registerutdrag i oöppnat kuvert (dock inget krav).”

Kommunchefen har i skrivelse den 14 januari 2022 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att ingen av de lagändringar som förväntades har skett. Därmed bedömer HR-avdelningen att uppdraget ska avskrivas. Dock ligger det alltid inom HR-avdelningens uppdrag att bevaka dessa frågor. Om en lagändring skulle ske kommer frågan att aktualiseras igen.

Det finns inga formella hinder för Växjö kommun som arbetsgivare att begära in belastningsregister för enskild person enligt 9 § 1 stycket lagen (1998:620), dock bör en skrivning ändras i nuvarande riktlinje. Växjö kommun har enligt riktlinje KS2015-00362 ställt krav på att registerutdraget ska lämnas i ett obrutet kuvert. Lag (1998:620) om belastningsregister anger att den som ska visa registeruppdrag har rätt att själv ta del av uppgifterna i utdraget innan arbetsgivaren får det. Registerutdraget för enskild person saknar numrering och arbetsgivaren kan därför inte med säkerhet veta om all information lämnas i samband med att vi begär belastningsregistret för enskild person. Det föreslås en ändring av riktlinjen KS2015-00362 att den berörda bör lämna registerutdrag i oöppnat kuvert (dock inget krav). Nuvarande rutin finns implementerad som en del av den koncernövergripande rekryteringsprocessen och HR-avdelningen bevakar eventuella lagändringar.

Yrkanden

Christer Svensson (SD):

Kommunstyrelsen beslutar att ett fullständigt utdrag ur belastningsregistret ska lämnas före anställning eller praktik i omsorgsförvaltningen.

Kommunstyrelsen beslutar att krav på att lämna fullständigt utdrag ur belastningsregistret även ska omfatta personal anlitad för Växjö kommuns genom avtalsupphandlad eller kontrakterad underleverantör av tjänster att utföras i närhet av omsorgstagaren eller dennes bostad (ex hushållsnära tjänster).

Kommunstyrelsen beslutar att personal som erbjudits anställning eller praktik i verksamhet där det förekommer direkt eller regelbunden kontakt med barn, utöver belastningsregistrets enligt skollagen även ska

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

lämna in belastningsregister för enskild person enligt 9§ 1 stycket lagen (19998:620) om belastningsregister.

Anna Tenje (M): Bifall till organisations- och personalutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt organisations- och personalutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom
HR-chefen
Omsorgsnämnden
Författningssamlingen

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 66

Dnr 2020-00499

Redovisning av uppdrag med anledning av skrivelse om att få sommarparadiset Evedal att blomstra

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av uppdraget och hemställer till berörda nämnder och bolag att utifrån respektive ansvarsområde verka för utveckling av området med utgångspunkt i rapportens vision och föreslagna insatser.

Bakgrund

Hösten 2020 framhöll Blågröna Växjö i en skrivelse till kommunstyrelsen behovet av att lägga grunden för en långsiktig strategi för Evedal (dnr 2020-00392). Syftet är att tillvarata möjligheten att såväl locka fler tillresta besökare, som att skapa bättre förutsättningar för semester på hemmaplan genom en satsning på området runt badstranden vid Evedal.

Kommunstyrelsen biföll skrivelsen och gav kommunchefen i uppdrag att

1. Tillsammans med berörda aktörer ta ett helhetsgrepp om Evedalsområdet och skapa ett attraktivt sommarparadis för invånare och besökare.
2. Tillsammans med berörda nämnder och bolag genomföra upprustning av Evedals badplats utifrån bedömt behov.
3. Se över och öka tillgängligheten i området för ökad attraktivitet.

En arbetsgrupp med representanter och ansvariga från tekniska förvaltningen, kultur - och fritidsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen samt Vöfab tillsattes och har på uppdrag av kommunchefen tagit fram förslag på insatser för Evedal utifrån ovanstående punkter.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 22/2022 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av uppdraget och hemställer till berörda nämnder och bolag att utifrån respektive ansvarsområde verka för utveckling av området med utgångspunkt i rapportens vision och föreslagna insatser.

-Kommunchefens skrivelse i ärendet där bland annat följande framgår:

I uppdraget har en rapport med tre olika visionsmodeller utifrån prioriterade åtgärder arbetats fram: small-medium-large. Åtgärderna

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

utgår ifrån en längre bruttolista som innehåller förslag från den tillsatta arbetsgruppen, referensgrupper samt övriga inkomna förslag. Förslagen på insatser inom ramen för visionsmodellerna har en spännvidd mellan åtgärder som bör ske snarast till utvecklingsinsatser som ses som prioriterade för området på lite längre sikt.

- Small-visionen bygger på nödvändiga och prioriterade insatser, både ur ett säkerhets – och tillgänglighetsperspektiv. Här finns även inkluderat ett antal mindre kostsamma insatser som bedöms att tillföra området och besökarna ett påtagligt värde.
- Medium-visionen bygger vidare på förslag till utvecklingsinsatser, utifrån behov från både referensgrupper och medborgarförslag.
- Large-visionen innefattar insatser som är av mer kostsam art, där merparten av insatserna kräver vidare utredning för att få fram rimliga kostnadsuppskattningar.

-Rapport uppdrag – Evedal

Beslutet skickas till

För kännedom
Kultur- och fritidsnämnden
Tekniska nämnden
Vöfab

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 67

Dnr 2021-00436

Motion om nollvision mot drunkningsolyckor - Malin Lauber (S) och Otto Lindlöf (S)

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige besvarar motionen med att uppdra till kommunstyrelsen att göra en översyn av hur samarbetet kring frågan om drunkningsolyckor kan utökas såväl internt som externt.

Reservation

Christer Svensson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

Bakgrund

Den 30 juli 2021 inkom Malin Lauber (S) och Otto Lindlöf (S) med motion om att Växjö kommun ska införa en nollvision mot drunkning och vidta nödvändiga åtgärder.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 23/2022 föreslagit kommunstyrelsen att i sin tur föreslå kommunfullmäktige följande:

Kommunfullmäktige besvarar motionen med att uppdra till kommunstyrelsen att göra en översyn av hur samarbetet kring frågan om drunkningsolyckor kan utökas såväl internt som externt.

-Yttrande från utbildningsnämnden, § 173/2021.

-Yttrande från kultur- och fritidsnämnden, § 123/2021.

-Yttrande från Värends Räddningstjänst, § 52/2021.

Yrkanden

Rose-Marie Holmqvist (S) med instämmande av Maria Garmer (V) och Christer Svensson (SD): Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Anna Tenje (M) med instämmande av Jon Malmqvist (KD): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 68

Dnr 2022-00046

Antagande av detaljplan för Öjaby 9:4 m.fl.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar, enligt 5 kap. 27 § plan- och bygglagen, detaljplan för Öjaby 9:4 enligt till ärendet bilagt detaljplaneförslag upprättat 2020-03-16, reviderat 2021-11-12.

Med hänvisning till utlåtandet daterat 2021-11-15 ska framförda synpunkter inte föranleda annan ändring av planförslaget än de revideringar och justeringar som redovisas i utlåtandet.

Beslutet kan överklagas till mark- och miljödomstolen. Dock endast av den som senast under granskning framfört skriftliga synpunkter som inte blivit tillgodosedda.

Reservation

Christer Svensson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

Bakgrund

Byggnadsnämnden har i § 237/2021 beslutat att överlämna förslag till detaljplan för Öjaby 9:4 m.fl. till fullmäktige för antagande.

Kommunstyrelsen beslutade i februari 2015 att ge byggnadsnämnden i uppdrag att pröva planläggning i Öjaby med utgångspunkt i planprogrammet för Norra Öjaby. Området är tidigare inte detaljplanelagt och syftet med att nu planlägga är att möjliggöra nya bostäder i norra Öjaby, men också att säkra viktiga naturområden och grönstråk. I förslaget planeras det för bostäder i en- och flerbostadshus i blandade upplåtelseformer.

Detaljplanen handläggs med utökat förfarande.

Detaljplaneförslaget har under perioden 2020-04-01 - 2020-04-22, enligt 5 kap. 18 § plan- och bygglagen, varit utsänt till sakägare samt statliga myndigheter och kommunala förvaltningar för granskning. Under samma tid har granskningshandlingarna också funnits tillgängliga på stadsbyggnadskontoret, Växjö kommuns kontaktcenter, Stadsbiblioteket samt digitalt på Växjö kommuns webbsida.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 28/2021 föreslagit följande:
Kommunfullmäktige antar, enligt 5 kap. 27 § plan- och bygglagen, detaljplan för Öjaby 9:4 enligt till ärendet bilagt detaljplaneförslag upprättat 2020-03-16, reviderat 2021-11-12.

Med hänvisning till utlåtandet daterat 2021-11-15 ska framförda synpunkter inte föranleda annan ändring av planförslaget än de revideringar och justeringar som redovisas i utlåtandet.

Beslutet kan överklagas till mark- och miljödomstolen. Dock endast av den som senast under granskning framfört skriftliga synpunkter som inte blivit tillgodosedda.

- Beslut byggnadsnämnden § 237/2021.
- Planbeskrivning daterad 2020-03-16, reviderad 2021-11-12
- Behovsbedömning 2020-03-16, reviderad 2021-11-12
- Plankarta 1 daterad 2020-03-16, reviderad 2021-11-12
- Plankarta 2 daterad 2020-03-16, reviderad 2021-11-12
- Bullerutredning daterad 2020-03-12, revision 4 daterad 2021-08-23
- Hinderanalys daterad 2021-10-05
- Namnsamling daterad 2020-04-22
- Utlåtande 2 daterat 2021-11-15

Yrkanden

Christer Svensson (SD): Kommunfullmäktige beslutar att avslå förslag till ny detaljplan.

Anna Tenje (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 69

Dnr 2022-00068

Justering av hyresmodell mellan kommunen och kommunala bolag

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar om förändring av hyresmodellen mellan kommunen och de kommunala bolagen enligt Arbetssätt och samverkan genom att det på hyran görs ett hyrestillägg om 2,5 %. Från hyrestillägget undantas energi som regleras.
2. Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen får vidta de ändringar i Arbetssätt och samverkan som beslutet föranleder.
3. Ändringen träder i kraft 1 januari 2023.

Bakgrund

Revisorerna har de senaste åren haft synpunkter på hyresmodellen mellan kommunen och de kommunala bolagen. Revisorerna har uttryckt det på följande vis:

"Undantag från krav på marknadsmässig prissättning kan medges mellan närstående bolag om det föreligger koncernbidragsrätt. Någon sådan undantagsmöjlighet finns däremot inte mellan kommun och dess kommunala bolag. Även i momshänseende finns krav på marknadsmässig prissättning t.ex. när en momspliktig vara eller tjänst omsätts till närstående bolag eller kommun som har begränsad avdragsrätt för ingående moms. I praxis har också klargjorts att det saknar betydelse att kommunala bolag ofta har att följa självkostnadsprincipen till följd av annan lagstiftning än skattelagstiftning.

Kommentar:

Som framgår ovan kan en prissättning mellan en kommun och dess kommunala bolag underkännas skattemässigt om den inte bedöms vara marknadsmässig. Prissättning som enbart berör bolag inom samma koncern, mellan vilka det finns full koncernbidragsrätt och inga tillämpliga underskottsspärrar, kan dock generellt kunna antas accepteras även om den inte sker på marknadsmässiga villkor, dock sannolikt med undantag av finansiella transaktioner."

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Detta innebär att hyresmodellen som nu bygger på självkostnadsprincipen kan komma att ifrågasättas vid en granskning. Därför bör viss justering göras för att reducera riskerna för ett sådant ifrågasättande.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 41/2022 föreslagit kommunstyrelsen att i sin tur föreslå kommunfullmäktige följande:

1. Kommunfullmäktige beslutar om förändring av hyresmodellen mellan kommunen och de kommunala bolagen enligt Arbetssätt och samverkan genom att det på hyran görs ett hyrestillägg om 2,5 %. Från hyrestillägget undantas energi som regleras.
2. Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen får vidta de ändringar i Arbetssätt och samverkan som beslutet föranleder.
3. Ändringen träder i kraft 1 januari 2023.

Kommunchefen har i en skrivelse, den 21 januari 2022 redogjort för ärendet. Av skrivelse framgår bland annat följande: Det finns ingen given bedömning av vad som är marknadsmässigt och affärsmässiga principer i det avseende det nu är fråga om. Klart är emellertid att det måste finnas någon marginal som skapar avkastning för det kommunala bolaget. Avsaknad av marknadsmässighet kan vid en granskning resultera i att upplägget underkänns av Skatteverket med konsekvens att mervärdesskatten och bolagsskatten är för låg och att dessa i stället ska baseras på ett marknadsmässigt upplägg.

Den totala risken för detta är för år 2020 ca fem miljoner kronor plus eventuellt skattetillägg. Till detta finns risk för att även tidigare år ifrågasätts, som mest fem år.

Slutsatsen blir att åtgärd behöver vidtas inför uppstarten av det nya lokalbolaget i januari 2023.

Det är i det närmaste omöjligt att jämföra olika hyresmodeller i andra kommuner med varandra då det innehåller avvikelser på olika sätt i hur hyran beräknas. Det bedöms inte heller i nuläget som rimligt eller nödvändigt att i grunden göra om vår nuvarande hyresmodell. Utan att i stället komplettera den med ett tillägg. Föreslaget är att tillägget uppgår till 2,5 %.

-Bilaga till tjänsteskrivelse om justering av hyresmodell mellan kommunen och kommunala bolag.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Yrkanden

Tomas Thornell (S): Kommunfullmäktige beslutar att inte genomföra föreslagen förändring av hyresmodellen.

Oliver Rosengren (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 70

Dnr 2021-00100

Antagande av strategisk stadsdelsplan för Araby

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar förslag till strategisk stadsdelsplan för Araby med följande ändring:

Avsnitt 3.1.6 ska ha följande formulering:

Att minska boendesegregationen i Araby genom att andra upplåtelseformer än hyresrätter och andra boendeformer exempelvis radhus skapas.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2021-02-02 om uppdrag att ta fram en strategisk stadsdelsplan för Araby som omfattar såväl fysisk som social och verksamhetsmässig planering för stadsdelen i samordning med den organisation som tas fram inom ramen för områdesteam (Dnr 2020-00355).

En projektgrupp tillsattes för att leda arbetet som genomförts i samarbete med förvaltningar och bolag i kommunkoncernen, liksom med externa parter med intresse i Araby, såsom fastighetsbolag, näringsidkare och invånare. Under arbetets gång har även dialog genom fokusgrupper med olika målgrupper genomförts. Slutligen har förslaget varit ute på remiss till kommunkoncernens nämnder och bolagsstyrelser samt till externa parter som berörs av planen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 40/2022 föreslagit kommunstyrelsen att i sin tur föreslå kommunfullmäktige besluta följande:

Kommunfullmäktige antar förslag till strategisk stadsdelsplan för Araby med följande ändring:

Avsnitt 3.1.6 ska ha följande formulering:

Att minska boendesegregationen i Araby genom att andra upplåtelseformer än hyresrätter och andra boendeformer exempelvis radhus skapas.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2022-01-19 där följande framgår:
Bifogad Strategisk stadsdelsplan för Araby följer kommunens struktur för planer och säkerställer således att utvecklings- och insatsområden går i linje med Växjö kommunkoncerns styrmodell. En strategisk stadsdelsplan för Araby bidrar till Växjö kommuns vision att Växjö ska vara en fantastisk plats att bo, leva och verka i, för invånare, företag och besökare samt till flera målbilder i hållbarhetsprogrammet. Den ligger i

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

linje med ett Växjö som år 2030 är ”Tryggt och tillitsfullt”, ”Rättvist och ansvarstagande”, ”Växande och inkluderande” och också ”Grönt och hälsosamt”.

Förslag till strategisk stadsdelsplan Araby har varit ute på remiss och inkomna remissvar har legat till grund för den slutliga versionen av planen. Följande förändringar har gjorts med anledning av inkomna remissvar:

Nytt insatsområde tillkommer:

3.1.5 Verka för ett samordnat arbete kring den fysiska utformningen av stadsdelen

Insatsområde 3.4.5 Att verka för en jämlik tillgång till idrotts- och fritidsaktiviteter omformuleras till Att verka för en jämlik tillgång till kultur-, idrotts- och fritidsaktiviteter.

- Förslag till Strategisk stadsdelsplan för Araby.
- Svar på remissyttranden bilaga till KS.
- Bilaga - Barnrättsbaserat beslutsunderlag.

Yrkanden

Magnus P Wåhlin (MP) med instämmande av Jon Malmqvist (KD): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 71

Dnr 2022-00044

Övertagande av vården av allmänna handlingar i samband med omorganisation av de kommunala bolagen

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Nyab får överta vården av de allmänna handlingar som behövs i verksamheten från Vidingehem AB. Växjöbostäder AB får överta vården av de allmänna handlingar som behövs i verksamheten från Nyab. Det nya bostadsbolaget Vidingehem AB får ta över vården av de allmänna handlingar som behövs i verksamheten från Växjöbostäder AB.
2. Lokalbolaget Växjö Fastighetsförvaltning AB (Vöfab) får ta över vården av de allmänna handlingar som behövs i verksamheten från Videum AB och Vidingehem AB.
3. Det nya bolaget Växjö Linnaeus Science Park AB får ta över vården av de allmänna handlingar som behövs i verksamheten från Videum AB.
4. De allmänna handlingar som ska bevaras och som inte behövs i de nya bolagen ska överlämnas till arkivmyndigheten i samråd med kommunarkivet.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade i budget för år 2021 att bolagsstrukturen i kommunkoncernen skulle ses över. Den projektgrupp som tillsattes i december 2020 lade i augusti 2021 fram förslag om att ett bostadsbolag, ett lokalbolag och ett Science Park-bolag skulle bildas.

Kommunfullmäktige beslutade i enlighet med förslaget (§ 133/2021 och § 134/2021).

För att de nya bolagen ska kunna fullfölja sina uppdrag behöver de ta över information som utgör allmänna handlingar från de tidigare bolagen.

Enligt arkivlagen får myndigheter avhända sig allmänna handlingar genom överlämnande till arkivmyndighet (9 §), gallring (10 §) och enligt lag eller beslut av kommunfullmäktige (§ 15). För att en kommunal myndighet som inte är arkivmyndighet ska kunna överta vården av

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

allmänna handlingar från en annan kommunal myndighet krävs därmed beslut av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 37/2022 föreslagit kommunstyrelsen att i sin tur föreslå kommunfullmäktige följande:

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Nyab får överta vården av de allmänna handlingar som behövs i verksamheten från Vidingehem AB. Växjöbostäder AB får överta vården av de allmänna handlingar som behövs i verksamheten från Nyab. Det nya bostadsbolaget Vidingehem AB får ta över vården av de allmänna handlingar som behövs i verksamheten från Växjöbostäder AB.
2. Lokalbolaget Växjö Fastighetsförvaltning AB (Vöfab) får ta över vården av de allmänna handlingar som behövs i verksamheten från Videum AB och Vidingehem AB.
3. Det nya bolaget Växjö Linnaeus Science Park AB får ta över vården av de allmänna handlingar som behövs i verksamheten från Videum AB.
4. De allmänna handlingar som ska bevaras och som inte behövs i de nya bolagen ska överlämnas till arkivmyndigheten i samråd med kommunarkivet.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2022-01-21 där följande sammanfattning framgår:

För att det nya bostadsbolaget, lokalförsörjningsbolaget och Science Park-bolaget ska kunna fullfölja sina uppdrag behöver de ta över information som utgör allmänna handlingar från de tidigare bolagen. För att de ska få överta vården av allmänna handlingar från andra kommunala myndigheter krävs enligt arkivlagen ett beslut av kommunalfullmäktige.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 72

Dnr 2020-00734

Revidering av Växjö kommuns upphandlings- och inköspolicy

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta Policy för upphandling och inköp – Växjö kommunkoncern med följande ändringar:

1. Inledning

”Målet är att skattebetalarnas pengar ska användas på ett klokt och optimerat sätt, genom att konkurrensen tas tillvara. Växjö kommunkoncern ska verka för att fler ska kunna lämna anbud, så att vi genom en god konkurrens får en god kvalitet till en låg kostnad.”

- ersätts med

Målet är att skattebetalarnas pengar ska användas på ett klokt och optimerat sätt. Växjö kommunkoncern ska verka för att fler ska kunna lämna anbud, så att vi genom en god konkurrens får en god kvalitet till en låg kostnad.

”Genom att fokusera på vad som ska uppnås med upphandlingen, möjliggör Växjö kommunkoncern för innovation och nya lösningar.”

- ersätts med

Genom att fokusera på vad som ska uppnås med upphandlingen, möjliggör Växjö kommunkoncern för låga kostnader, innovation och nya lösningar.

2. Sammanfattning

”- Växjö kommunkoncern ska iaktta affärsmässighet och tillvarata den konkurrens som finns på marknaden.”

- ersätts med

- Växjö kommunkoncern ska agera affärsmässigt och tillvarata den konkurrens som finns på marknaden.

7. En hållbar inköpsprocess

”Finns alternativ med miljö- och/eller etisk märkning ska dessa väljas i första hand, inom ramen för beslutad budget. Säkerställa ekonomisk hållbarhet?”

- ersätts med

Finns alternativ med miljö- och/eller etisk märkning ska dessa väljas i första hand, så länge det också är ett ekonomiskt hållbart val.

” Kommunkoncernen ska, vid varje given upphandling, överväga att

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

skärpa kravställande och uppföljning av hållbarhetskrav i upphandlingar, för att följa marknadens utveckling för ett mer hållbart samhälle och för att påverka utvecklingen i positiv riktning.”

- ersätts med

Kommunkoncernen ska förändra kravställande och uppföljning av hållbarhetskrav i upphandlingar för att delta i marknadens utveckling mot ett mer hållbart samhälle.

” - Rättvis/etisk handel: Växjö är en Fairtrade-diplomerad kommun och ska successivt öka inköpen av etiskt märkta produkter.”

- ersätts med

Rättvis/etisk handel: Växjö kommun ska öka inköpen av etiskt märkta produkter.

Reservation

Ledamöterna för Socialdemokraterna i kommunstyrelsen reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

Bakgrund

Kommunstyrelsens organisations- och personalutskott beslutade 2020-05-12 att ge kommunchefen i uppdrag att säkerställa följande möjligheter i arbetet kring "Hållbar upphandling".

- Att säkerställa en tidseffektiv upphandlingsprocess där möjlighet till samarbeten mellan olika lokala aktörer skapas vid våra större upphandlingar samt möjlighet till fler direktupphandlingar.
- Att i kravspecifikationen skapa möjlighet att sätta krav på småskalighet och lokalförankring.
- Att revidera Växjö kommuns upphandlings- och inköpspolicy.

De två första punkterna återrapporterades till kommunstyrelsens organisations- och personalutskott och rapporteringen godkändes 2021-03-30. Uppdraget gällande revidering av Växjö kommuns upphandlings- och inköpspolicy kvarstod och återrapporteras genom föreslagen policy.

Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 7/2022 föreslagit kommunstyrelsen att i sin tur föreslå kommunfullmäktige följande: Kommunfullmäktige beslutar att anta Policy för upphandling och inköp – Växjö kommunkoncern med följande ändringar:

1. Inledning

”Målet är att skattebetalarnas pengar ska användas på ett klokt och optimerat sätt, genom att konkurrensen tas tillvara. Växjö kommunkoncern ska verka för att fler ska kunna lämna anbud, så att

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

vi genom en god konkurrens får en god kvalitet till en låg kostnad.”

- ersätts med

Målet är att skattebetalarnas pengar ska användas på ett klokt och optimerat sätt. Växjö kommunkoncern ska verka för att fler ska kunna lämna anbud, så att vi genom en god konkurrens får en god kvalitet till en låg kostnad.

”Genom att fokusera på vad som ska uppnås med upphandlingen, möjliggör Växjö kommunkoncern för innovation och nya lösningar.”

- ersätts med

Genom att fokusera på vad som ska uppnås med upphandlingen, möjliggör Växjö kommunkoncern för låga kostnader, innovation och nya lösningar.

2. Sammanfattning

”- Växjö kommunkoncern ska iaktta affärsmässighet och tillvarata den konkurrens som finns på marknaden.”

- ersätts med

Växjö kommunkoncern ska agera affärsmässigt och tillvarata den konkurrens som finns på marknaden.

7. En hållbar inköpsprocess

”Finns alternativ med miljö- och/eller etisk märkning ska dessa väljas i första hand, inom ramen för beslutad budget. Säkerställa ekonomisk hållbarhet?”

- ersätts med

Finns alternativ med miljö- och/eller etisk märkning ska dessa väljas i första hand, så länge det också är ett ekonomiskt hållbart val.

” Kommunkoncernen ska, vid varje given upphandling, överväga att skärpa kravställande och uppföljning av hållbarhetskrav i upphandlingar, för att följa marknads utveckling för ett mer hållbart samhälle och för att påverka utvecklingen i positiv riktning.”

- ersätts med

Kommunkoncernen ska förändra kravställande och uppföljning av hållbarhetskrav i upphandlingar för att delta i marknads utveckling mot ett mer hållbart samhälle.

” - Rättvis/etisk handel: Växjö är en Fairtrade-diplomerad kommun och ska successivt öka inköpen av etiskt märkta produkter.”

- ersätts med

Rättvis/etisk handel: Växjö kommun ska öka inköpen av etiskt märkta produkter.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Kommunchefen har tagit fram förslag till Policy för upphandling och inköp - Växjö kommunkoncern. Kommunchefen har även i en skrivelse den 13 januari 2022 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att policyn innehåller de huvudprinciper som ska gälla för all upphandling och alla inköp av varor, tjänster och entreprenader i Växjö kommunkoncern. Målet är att skattebetalarnas pengar ska användas på ett klokt och optimerat sätt, genom att konkurrensen tas tillvara. Växjö kommunkoncern ska verka för att fler ska kunna lämna anbud, så att vi genom en god konkurrens får en god kvalitet till en låg kostnad.

Policyn beskriver regelverket för inköpsprocessen och är den yttre ram som gäller för kommunkoncernens samtliga verksamheter - förvaltningar, bolag och förbund (här kallat kommunkoncernen).

Yrkanden

Andreas Olsson (C) med instämmande av Anna Tenje (M): Bifall till organisations- och personalutskottets förslag.

Tomas Thornell (S) med instämmande av Maria Garmer (V) och Rose-Marie Holmqvist (S): Kommunfullmäktige beslutar att anta Policy för upphandling och inköp - Växjö kommunkoncern med följande ändringar:

1. Inledning

"Målet är att skattebetalarnas pengar ska användas på ett klokt och optimerat sätt, genom att konkurrensen tas tillvara. Växjö kommunkoncern ska verka för att fler ska kunna lämna anbud, så att vi genom en god konkurrens får en god kvalitet till en låg kostnad."
- ersätts med

Målet är att skattebetalarnas pengar ska användas på ett klokt och optimerat sätt. Växjö kommunkoncern ska verka för att fler ska kunna lämna anbud, så att vi genom en god konkurrens får en god kvalitet till en låg kostnad.

"Genom att fokusera på vad som ska uppnås med upphandlingen, möjliggör Växjö kommunkoncern för innovation och nya lösningar."
- ersätts med

Genom att fokusera på vad som ska uppnås med upphandlingen, möjliggör Växjö kommunkoncern för låga kostnader, innovation och nya lösningar.

2. Sammanfattning

"- Växjö kommunkoncern ska iaktta affärsmässighet och tillvarata den konkurrens som finns på marknaden."

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

- ersätts med

Växjö kommunkoncern ska agera affärsmässigt och tillvarata den konkurrens som finns på marknaden.

7. En hållbar inköpsprocess

"Finns alternativ med miljö- och/eller etisk märkning ska dessa väljas i första hand, inom ramen för beslutad budget. Säkerställa ekonomisk hållbarhet?"

- ersätts med

Finns alternativ med miljö- och/eller etisk märkning ska dessa väljas i första hand, så länge det också är ett ekonomiskt hållbart val.

" - Rättvis/etisk handel: Växjö är en Fairtrade-diplomerad kommun och ska successivt öka inköpen av etiskt märkta produkter."

- ersätts med

- Rättvis/etisk handel: Växjö kommun ska öka inköpen av etiskt märkta produkter.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt organisations- och personalutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande omröstningsordning:
Ja för att rösta på organisations- och personalutskottets förslag.
Nej för att rösta på Tomas Thornells yrkande.

Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens förslag med 9 röster mot 6 röster för Tomas Thornells yrkande.

Omröstningstabell

| Ledamöter | Tjänstgörande ersättare | Ja | Nej | Avstår |
|-----------------------|-------------------------|-----|-----|--------|
| Andreas Olsson (C) | | Ja | | |
| Malin Lauber (S) | | Nej | | |
| Oliver Rosengren, (M) | | Ja | | |
| Pernilla Tornéus (M) | | Ja | | |
| Ulf Hedin, (M) | | Ja | | |
| Jon Malmqvist, (KD) | | Ja | | |
| Gunnar Nordmark, (L) | | Ja | | |
| Magnus P Wåhlin, (MP) | | Ja | | |

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
|----------------------|---------------------|--------------------|

Sammanträdesprotokoll
Kommunstyrelsen
2022-02-01



| | | | | |
|-------------------------------|------------------------|-----|--|--|
| Julia Berg (S) | | Nej | | |
| Martin Edberg, (S) | | Nej | | |
| Rose-Marie Holmqvist, (S) | | Nej | | |
| Tomas Thornell, (S) | | Nej | | |
| Maria Garmer, (V) | | Nej | | |
| Conny Lindahl, (SD) | Christer Svensson (SD) | Ja | | |
| Anna Tenje (M), ordförande | | Ja | | |

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 73

Dnr 2022-00040

Revidering av riktlinjer för direktupphandling

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta Riktlinjer för direktupphandling.

Bakgrund

Kommunstyrelsens organisations- och personalutskott beslutade 2020-05-12 att ge kommunchefen i uppdrag att revidera Växjö kommuns upphandlings- och inköspolicy. I samband med arbetet med revidering av policy genomfördes även en översyn av befintlig riktlinje för direktupphandling. Riktlinjen var i behov av att uppdateras och förslag på ny riktlinje för direktupphandling har arbetats fram.

Upphandlingsreglerna ställer krav på att en upphandlande myndighet ska besluta om riktlinjer för användning av direktupphandling. Det finns också ett krav på dokumentation av upphandlingar vars värde överstiger 100 000 kronor.

Konkurrensverket framhåller att syftet med kravet på riktlinjer är bland annat att se till att upphandlande myndigheter tillämpar ett strategiskt förhållningssätt för offentlig upphandling. Det gäller inte minst vid direktupphandlingar. Riktlinjerna ska också syfta till att säkerställa att myndigheten tillvaratar konkurrensen vid direktupphandlingar.

Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 8/2022 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta Riktlinjer för direktupphandling.

Kommunchefen har tagit fram förslag till Riktlinjer för direktupphandling. Kommunchefen har även i en skrivelse den 13 januari 2022 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att förslaget på riktlinjer beskriver kommunens regelverk för direktupphandling och gäller för Växjö kommunkoncerns samtliga verksamheter - förvaltningar, bolag och förbund. I undantagsfall kan direktupphandling användas. Då måste hela organisationens behov av tjänsten/produkten eller snarlika produkter beaktas. Detta är en undantagsbestämmelse som innan den används måste föregås av samråd med upphandlingsavdelning eller motsvarande funktion i bolag. Den som ansvarar för direktupphandlingen ska följa gällande riktlinje och beslutad process.

Riktlinjen beskriver förutsättningar för när en direktupphandling kan genomföras, samt tydliggör ansvar och roller. Riktlinjen fastställer vad

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

som ska göras inför en direktupphandling samt hur den ska genomföras och dokumenteras.

Yrkanden

Andreas Olsson (C): Bifall till organisations- och personalutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt organisations- och personalutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom
Upphandlingschefen
Författningssamlingen

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 74

Dnr 297092

Övrigt

Inga övriga frågor behandlades.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 75

Dnr 346045

Information om preliminärt bokslut 2021 för Växjö kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Anna Rosander, ekonomi- och finanschef informerar om det preliminära bokslutet 2021 för Växjö kommun.

Det preliminära resultatet är 201 mnkr bättre än budget. Nämnderna visar sammantaget en positiv budgetavvikelse på 230 mnkr. Skatteintäkter och statsbidrag m.m. var 162 mnkr mer än budgeterat. Kommunövergripande intäkter och kostnader visar ett resultat som är 191 mnkr sämre än budgeterat. Underskottet beror till stor del på de beslut som kommunfullmäktige tagit om särskilda satsningar under förra året.

Rosander går sedan igenom och kommenterar resultaten på nämnds- och bolagsnivå.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Undertecknat av följande personer

**Malin Carola
Solblomma
Lauber**

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2022-02-07 09:43:14
Transaktionsidentitet: 9ED00123346727D257C032A67E3C645EC354F14CD1

Anna Tenje

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2022-02-11 16:14:24
Transaktionsidentitet: A92BFCE706B91537239634EF50E7A17AF8F8542308

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Kommunstyrelsen

Organisationsnr: 212000-0662

E-post: kommunstyrelsen@vaxjo.se

Hemsida: www.vaxjo.se