

# Avgifter för kopior och avskrifter av allmänna handlingar

<b>Dokumenttyp</b> Styrande dokument	<b>Dokumentnamn</b> Avgifter för kopior och avskrifter av allmänna handlingar	<b>Fastställt/Upprättad</b> Kommunfullmäktige 2021-10-19, § 179	<b>Senast ändrad</b> 2021-10-19  Dnr KS/2021-00449
<b>Dokumentansvarig</b> Kommunstyrelsen		<b>Tidigare ändringar</b> Kommunfullmäktige 2004-04-29 § 86	<b>Giltighetstid</b> Tillsvidare
<b>Dokumentinformation</b>			

## **Avgifter för kopior och avskrifter av allmänna handlingar**

### **Allmänt**

En enskild har rätt att ta del av en allmän handling avgiftsfritt på stället, det vill säga i kommunens lokaler. Växjö kommun har också en skyldighet att på begäran erbjuda kopia eller avskrift av en allmän handling. Kommunen har rätt att ta ut en avgift för detta.

Kommunen är inte skyldig att lämna ut en kopia av allmän handling annat än i pappersform om det inte följer av lag. Kommunen får dock lämna ut handlingar på annat sätt om det är lämpligt i det enskilda fallet.

Avgifterna i denna handling gäller för samtliga nämnder och styrelser i Växjö kommun.

Avgift tas ut per sida och inte per papper. Ett papper med dubbelsidig text motsvarar två sidor. Taxan utgår från samma avgift oavsett om kopian är i svartvitt eller färg.

Undantag från denna taxa görs när annan beslutad taxa finns eller när lag eller förordning reglerar utlämnande. En part i ett ärende har till exempel rätt att få kopior av handlingar i ett ärende en gång utan kostnad.

Om en större mängd kopior delas upp i flera beställningar i syfte att uppnå avgiftsfrihet får myndigheten ta ut avgift med 50 kr för första sidan och 2 kr för varje sida därutöver.

### **§ 1 Avgift för kopiering av allmänna handlingar**

<b>Kopia (upp till A3 format)</b>	<b>Avgift</b>
1-9 sidor	Gratis
10 sidor	50 kronor
Varje sida efter 10 sidor	2 kronor/styck

## § 2 Avgifter för digital kopia av allmänna handlingar

<b>Kopia</b>	<b>Avgift</b>
Digitalt lagrade dokument som skickas via e-post /e-tjänst	Gratis
Inskanning av 1-9 sidor	Gratis
Inskanning av 10 sidor	50 kronor
Inskanning av varje sida efter 10 sidor	2 kronor/styck
Inskanning av foto, karta, ritning större än A3 format	25 kronor/bild

För digital utlämning av filer som inte kan skickas via e-post/e-tjänst tillkommer kostnad för lagringsmedia.

## § 3 Avgift för avskrift, bestyrkta avskrifter och bestyrkta kopior samt kopior på ljud och bildupptagning eller avskrift av ljudbandsupptagning

<b>Kopia</b>	<b>Avgift</b>
Avskrift av allmän handling	125 kronor per påbörjad kvart
Bestyrkt avskrift	125 kronor per påbörjad kvart
Bestyrkt kopia	2 kronor per kopia, dock lägst 50 kronor
Kopia på ljud- och bildupptagning	10 kronor per påbörjad spelminut
Digitalisering av ljud- och bildupptagning	10 kronor per påbörjad spelminut
Kopia eller digitalisering som kräver hjälp av extern part	Faktisk kostnad

För digital utlämning av större filer som inte kan skickas via e-post/e-tjänst tillkommer kostnad för lagringsmedia.

## § 4 Avgift för försändelse

<b>Försändelse</b>	<b>Avgift</b>
Mindre än 50 gram	0 kronor
Mer än 50 gram	Portokostnad
Postförskott, rekommenderat bud etc	Faktisk kostnad
E-post/e-tjänst	Gratis

## **§ 5 Förskottsbetalning**

Nämnd eller styrelse får i ett enskilt fall besluta att avgifterna enligt denna taxa ska betalas helt eller delvis innan avskriften eller kopian lämnas ut.

## **§ 6 När avgift inte ska tas ut**

Avgift ska inte tas ut när följande organ eller personer begär ut handlingar:

- Andra kommuner, regioner eller statliga myndigheter
- Kommunens förvaltningar
- Kommunens förtroendevalda som begär ut handling i sitt uppdrag
- Kommunägda bolag och kommunalförbund
- Personalföreträdare och fackliga företrädare