

Likabehandlingsplan/ plan mot kränkande behandling för Biskopshagens förskola, läsåret 2017/2018

Innehållsförteckning

Likabehandlingsplan/ plan mot kränkande behandling för Biskopshagens förskola, läsåret 2017/2018.....	1
Likabehandlingsplan/plan mot kränkande behandling för Biskopshagens förskola.....	2
De sju diskrimineringsgrunderna	3
Vad säger lagen?	4
Mål och riktlinjer.....	4
Förtydligande av förekommande begrepp:	5
Förtydligande av begreppen – diskrimineringsgrunder	6
Vision	7
Kartläggning och nulägesanalys.....	7
Planerade åtgärder	9
Uppföljning och utvärdering	10

Likabehandlingsplan/plan mot kränkande behandling för Biskopshagens förskola

Alla barn och elever har rätt att vara sig själva och bli behandlade med respekt. Respekten för alla människors lika värde är ett fundament i de mänskliga rättigheterna och ska främjas i förskolan och skolan.

Inledning

Som stöd för arbetet med likabehandling, och mot diskriminering och kränkningar, ska verksamheten utarbeta en plan mot diskriminering och kränkande behandling, likabehandlingsplan, eller vad man väljer att kalla den. Planen kan ses som en dokumentation av det främjande, förbyggande och åtgärdande arbetet och är det systematiska kvalitetsarbetet inom området.

Årlig plan i varje verksamhet

Planen ska upprättas årligen för varje verksamhet inom förskolan och skolan. Det betyder att separata enheter inom förskolan eller fritidsverksamheten i skolan ska ha egna planer som bygger på de kartläggningar som gäller inom den verksamheten.

Planens innehåll

I planen ska det finnas mål för de främjande och förebyggande insatserna som bygger på analys av kartläggningar och utvärderingar av tidigare års arbete. Där ska finnas en beskrivning av vilket arbete som planeras och vilka rutiner som gäller. Planen ska beskriva hur barn och elever medverkar i det främjande och förebyggande arbetet. Planen ska vara känd hos alla i verksamheten och hos barns och elevers vårdnadshavare.

Stöd i arbetet med planen

Tänk på att planen inte är något som kan göras av en enskild person eller separerat från arbetet i verksamheten. Planen är en dokumentation av det främjande, förebyggande och åtgärdande arbetet som genomförs i förskolan eller skolan. Ta hjälp av Skolverkets allmänna råd för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling. Om det passar er att göra en plan på nätet så pröva Diskrimineringsombudsmannens webbverktyg Plan för skolan.

Varför en plan för likabehandling och mot kränkande behandling?

Syftet med planen är att främja barns lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder samt förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Likabehandlingsarbetet handlar om att skapa en förskola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Arbetet regleras av

- Diskrimineringslagen
- 6 kap i Skollagen

I förskolans Läroplan – Lpfö 98 rev 2010 tas även dessa frågor upp under rubriken Förskolans värdegrund och uppdrag.

”Inget barn ska i förskolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion, eller annan trosuppfattning, sexuell läggning hos någon anhörig, eller funktionshinder eller för annan kränkande behandling.”

Förskollärare ska ansvara för:

- att varje barn får sina behov respekterade och tillgodosedda och får uppleva sitt eget värde.
- att förskolan tillämpar ett demokratiskt arbetssätt där barnen aktivt deltar
- att det utvecklas normer för arbetet och samvaron i den egna barngruppen

Arbetslaget ska:

- lyfta fram och problematisera etiska dilemman och livsfrågor.
- göra barnen uppmärksamma på att människor kan ha olika attityder och värderingar som styr deras synpunkter och handlande.
- samarbeta med hemmen när det gäller barnens fostran och med vårdnadshavarna diskutera regler och förhållningssätt i förskolan

Vision:

Denna likabehandlingsplan/plan mot kränkande behandling gäller för verksamhet vid Biskopshagens förskola. På vår rektorsenhet ska inga barn eller vuxna bli diskriminerade, trakasserade eller utsatta för kränkande behandling. Vi vill skapa en förskola där alla barn och vuxna har en god arbetsmiljö. Alla ska känna sig trygga och må bra, vilket är en förutsättning för lärande och utveckling.

Syfte:

Likabehandlingsplanen syftar till att främja barns och elevers rättigheter, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder samt att förebygga och förhindra trakasserier och kränkande behandling.

De sju diskrimineringsgrunderna

De sju diskrimineringsgrunderna är:

1. Ålder (ny diskrimineringsgrund från januari 2009)
2. Sexuell läggning – homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning
3. Funktionshinder – varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga
4. Religion eller annan trosuppfattning
5. Etnisk tillhörighet – att någon tillhör en grupp av personer som har samma nationella eller etniska ursprung eller hudfärg
6. Könsoverskridande identitet eller uttryck (ny diskriminerings grund från januari 2009)
7. Kön

Vad säger lagen?

FN:s barnkonvention:

Konventionen bygger på perspektivet att barnets bästa alltid ska komma i första rummet.

Salamancadeklarationen:

Handlingsram för undervisning för elever med behov av särskilt stöd.

Skollagen:

Verksamheten i skolan skall utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Var och en som verkar inom skolan skall främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö. Särskilt skall den som verkar inom skolan främja jämställdhet mellan könen, aktivt motverka alla former av kränkande behandling såsom mobbning och rasistiska beteende. 1 kap § 2 (1999:886)
Åtgärder mot kränkande behandling 14a kap (1985:1 100)

Socialtjänstlagen:

Verksamheter som berör barn och ungdom är skyldiga att göra anmälan till socialtjänsten enligt 14 kap. § 2 i socialtjänstlagen. Det innebär att all personal är skyldig att genast göra anmälan om de i sin verksamhet får kännedom om något som kan innebära att socialtjänsten måste ingripa till ett barns skydd. Skyldigheten är ovillkorlig och får inte övervägas av den anmälningsskyldige.

Diskrimineringslagen:

Diskrimineringslagen motverkar diskriminering och på andra sätt främjar lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Arbetsmiljölagen:

AFS:1993:17 Kränkande särbehandling i arbetslivet

Kränkande särbehandling kan inte accepteras i vår verksamhet.

Brottsbalken:

Strafflagarna i brottsbalken gäller även i skolan. I brottsbalken finns inte mobbning eller kränkande behandling som särskilda begrepp, men där finns till exempel:
Misshandel Förstal Trakasserier, Olaga hot och tvång, Sexuellt ofredande, Ofredande Hets mot folkgrupp

Mål och riktlinjer

Målen:

Anger inriktningen på förskolans arbete och därmed också den förväntade kvalitetsutvecklingen i förskolan.

Riktlinjer:

För personalen i förskolan anger dels förskollärares ansvar för att arbetet sker i enlighet med målen i läroplanen, dels det ansvar som vilar på var och en i arbetslaget i förskolan. Alla som

arbetar i förskolan ska följa de normer och värden som anges i förskolans läroplan och bidra till att förskolans uppdrag genomförs.

Läroplan för förskolan – Lpfö 98 rev.2016

Inget barn skall i förskolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion, eller, annan trosuppfattning, sexuell läggning hos någon anhörig eller funktionshinder eller för annan kränkande behandling

Förskolan skall sträva efter att varje barn utvecklar:

- öppenhet, respekt, solidaritet och ansvar
- förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra,
- sin förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till olika etiska dilemman och livsfrågor i vardagen,
- förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder och
- respekt för allt levande och omsorg om sin närmiljö.

Förskollärare ska ansvara för:

- att varje barn får sina behov respekterade och tillgodosedda och får uppleva sitt eget värde.
- att förskolan tillämpar ett demokratiskt arbetssätt där barnen aktivt deltar, och
- att det utvecklas normer för arbetet och samvaron i den egna barngruppen.

Arbetslaget ska:

- visa respekt för individen och medverka till att det skapas ett demokratiskt klimat i förskolan, där samhörighet och ansvar kan utvecklas och där barnen får möjlighet att visa solidaritet,
- stimulera barnen samspel och hjälpa dem att bearbeta konflikter samt reda ut missförstånd, kompromissa och respektera varandra,
- lyfta fram och problematisera etiska dilemman och livsfrågor,
- göra barnen uppmärksamma på att människor kan ha olika attityder och värderingar som styr deras synpunkter och handlande, och
- samarbeta med hemmen när det gäller barnens fostran och vårdnadshavarna diskutera regler och förhållningssätt i förskolan.

Förtydligande av förekommande begrepp:

Diskriminering:

Övergripande begrepp för negativ och kränkande behandling av individer eller grupper av individer utifrån diskrimineringsgrunderna.

Direkt diskriminering:

Innebär att ett barn missgynnas i förhållande till andra om missgynnandet har samband med de sju diskrimineringsgrunderna.

Indirekt diskriminering:

Innebär att ett barn missgynnas genom tillämpning av bestämmelser, kriterier eller handlingssätt som framstår som neutrala men som i praktiken särskilt missgynnar ett barn enligt de sju diskrimineringsgrunderna.

Trakasserier:

Uppträdande som kränker ett barns värdighet och som har samband med de sju diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling:

Förskolan skall förebygga och förhindra det som i lagen benämns som kränkande behandling (6 kap i skollagen)

Kränkande behandling är att uppträdande som kränker ett barns värdighet, men saknar koppling till någon av diskrimineringsgrunderna. Det kan vara mobbing men också enstaka händelser. Utfrysning, knuffar eller rycka i håret räknas också som kränkande behandling.

Förtydligande av begreppen – diskrimineringsgrunder

Kön:

Här kan avses trakasserier som har samband med kön, könsdiskriminering men också sexuella trakasserier.

Etnisk tillhörighet:

Med etnisk tillhörighet menas att någon tillhör en grupp med samma nationella eller etniska ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande.

Religion och annan trosuppfattning:

Innefattar uppfattningar som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning.

Funktionshinder:

Är varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga.

Sexuell läggning:

Här menas homosexualitet, bisexualitet och heterosexualitet.

Könsöverskridande identitet eller uttryck:

I diskrimineringslagen avses här de flesta transpersoner. Transpersoner är ett paraplybegrepp som används om människor som på olika sätt bryter mot samhällets normer kring könsidentitet och könsuttryck. De bryter mot föreställningar om hur pojkar och flickor förväntas vara och se ut. Transpersoner kan till exempel vara transvestiter, intersexuella (personer som fötts med oklar könstillhörighet) eller inter- och transgenderpersoner (personer som definierar sig bortom kön eller utanför de traditionella könsidentiteterna).

Ålder:

Omfattar alla individer, unga som gamla och ingen får diskrimineras pga. av sin ålder.

Vision

På Biskopshagens förskola ska inget barn bli diskriminerat, trakasserat eller utsatt för kränkande behandling

För att arbetet ska vara förenligt med att kunna uppnå visionen behöver vi arbeta både förebyggande och främjande i vardagsarbetet ständigt och jämt, samt åtgärdande arbete som att tidigt upptäcka, utreda och vidta åtgärder.

Därför arbetar vi kontinuerligt med:

- Att vi skapar goda möten vid introduktion.
- Att alla barn och vårdnadshavare blir väl bemötta varje dag.
- Att vi använder rutiner som verktyg för barnens igenkännande och trygghet.
- Att vi är närvarande och lyhörda pedagoger.
- Att vi pedagoger är goda förebilder i bemötande och konflikter.
- Att vi tar vara på varje barns möjligheter och starka sidor.
- Att vi uppmuntrar alla barn att hjälpa varandra och vara goda kamrater.
- Att vi gör medvetna val av litteratur som främjar och förebygger inom ämnesområdet.
- Att vi tillsammans med barnen skapar gemensamma positiva trivselregler.
- Att vi främjar likheter genom att vi bemöter alla vårdnadshavare lika ang. information om barnen och verksamheten, oavsett kön, ålder, sexuell läggning, funktionshinder och socialbakgrund och religion.
- Att de kontinuerliga utvecklingssamtalen innehåller värdegrundsfrågor och tydliggör hur förskolan arbetar med denna fråga.
- Att vi har återkommande diskussioner om främjande arbete för likabehandling och hur vi ska förebygga diskriminering och kränkande behandling vid våra arbetsplatsträffar. Vi jobbar kontinuerligt med Växjö kommunkoncerns Värdegrund.
- Att i barngruppen kontinuerligt diskuterar hur vi lämpligast bemöter varandra och andra i vår närhet.

Kartläggning och nulägesanalys

Vår vision genomsyrar verksamheten under hela läsåret. Det mesta handlar om att vi är närvarande och lyhörda vuxna som har ett bra bemötande mot barn och vårdnadshavare. Vi arbetar ständigt utifrån huvudmannens verksamhetsmål samt utifrån Söders förskolors prioriterade mål.

Team Björnen:

1. **Kartläggning: Hur ser det ut hos oss?**
Alla barn vet inte hur man närmar sig varandra med respekt. Barn reagerar med exempelvis skrik eller puttas när de upplever trängda lägen. Andra backar till vuxen eller visar med kroppsspråk att de inte vill ha närkontakt.
2. **Mål: Vad vill vi?**
Vi vill ge barnen ett verktyg för att närma sig varandra på ett bra sätt för att skapa positiva samspel.
Vi vill ge barnen ett verktyg att säga nej och stopp utan handgripligheter/skrik

3. Metod: Hur ska vi göra?

Vara nära barnen i deras kontaktsökande, föregå med goda exempel, visa hur vi frågar. Göra känslövnningar, exempelvis med olika ansiktsuttryck, hur ser vi ut när vi är glada/ arga/ ledsna.

Vi visar barnen att en uppsatt hand kombinerat med ett ”STOPP” betyder att nu vill jag inte att du gör så här/ kommer närmare. Vi pedagoger visar och sprider detta i barngruppen. Vi tar hjälp av ”Ormen-stopp-sången. Vi ska använda oss av integritetsövningar, exempelvis Imse-vimse- sången som massage sång, där man frågar kompiserna om det är ok att röra vid hen.

4. Utvärdering – uppföljning: Hur blev det?

Utvärdering sker under september månad 2018.

Team Katten:

1. Kartläggning: Hur ser det ut hos oss?

Vi har en barngrupp med 16 barn i åldrarna 2-3 år. Gruppen består av 5 flickor och 11 pojkar. 12 av barnen har tidigare gått tillsammans och under hösten har vi introducerat 4 nya barn i barngruppen. Vi har uppmärksammat att barnen i många situationer har svårt att dela med sig av material och gärna ”lägger beslag” på utvalda saker. Det uppstår även konflikter när flera barn vill vara med i olika leksituationer (ex. deg, restauranglek, bilar, duplo) I dessa situationer tar barnen till puttar/knuffar och ibland höga skrik.

2. Mål: Vad vill vi?

Vi vill ge barnen verktyg och förutsättningar för att närma sig varandra under dagen på ett positivt sätt och på så sätt skapa bra samspel.

3. Metod: Hur ska vi göra?

Vi är närvarande pedagoger som vägleder och sätter ord på barnens handlingar och känslor. Vi hjälper barnen att visa/göra ”stopp, jag vill inte” med både kroppsspråk och verbal kommunikation.

4. Utvärdering – uppföljning: Hur blev det?

Utvärdering sker under september månad 2018.

Team Elefanten:

1. Kartläggning: Hur ser det ut hos oss?

Vi har en barngrupp med 21 barn i åldern 3-4 år. 4 barn födda -13 och 17 barn födda – 14. Barngruppen består av fyra barn som stannat kvar sen tidigare år, 16 barn som flyttat upp från Katten och ett nytt barn.

Vi har uppmärksammat att flera barn stänger dörrar framför ett annat barn och håller emot.

- 2. Mål: Vad vill vi?**
Vi vill att alla barn ska känna sig välkomna i leken och ingen ska känna sig utanför.
- 3. Metod: Hur ska vi göra?**
Vi observerar när detta händer. Vi är närvarande pedagoger och uppmärksammar och pratar med barnen när tillfällena inträffar.
- 4. Utvärdering – uppföljning: Hur blev det?**
Utvärdering sker under september månad 2018.

Team Draken:

- 1. Kartläggning: Hur ser det ut hos oss?**
Vi har en barngrupp på 24 barn
- 2. Mål: Vad vill vi?**
Vi vill att barnen ska bemöta varandra på ett respektfullt sätt.
- 3. Metod: Hur ska vi göra?**
Vi är närvarande pedagoger och vägleder barnen till ett gott bemötande.
Vi ska prova att använda olika dilemman för att visa barnen hur det kan se ut att möta någon på ett respektfullt sätt.
- 4. Utvärdering – uppföljning: Hur blev det?**
Utvärdering sker under september månad 2018.

Planerade åtgärder

Observationer/intervjuer:

Vi fortsätter att använda oss av observationer/intervjuer för att kartlägga och säkerställa Förskolans miljöer ur trivsel och trygghetsperspektiv. Detta är något som vi arbetar utefter ständigt.

Det som har framkommit hittills innebär att varje avdelning tar ansvar för att vi ökar upp vuxennärvaron vid de utsatta miljöerna/situationerna.

Ansvar: respektive avdelning

Förändra miljön:

Efter barnens behov samt ge dem nya erfarenheter och inspiration.

Föräldraråd:

På Biskopshagen finns ett fungerande föräldraråd med engagerade och drivna vårdnadshavare. Möten hålls 2 ggr/termin, där vi träffas föräldrarådsrepresentanter, förskollärare samt förskolechef.

Information föräldraråd:

Ett forum för möten mellan föräldrarepresentanter och förskolechef/personal på Biskopshagens förskola. Vi har möten minst 2 ggr/termin där vi informerar och samtalar kring målen för verksamheten i förskolan. Tolk kommer att finnas med om behov finns.

- Vi talar inte om enskilda barn och personal.
- Föräldrarepresentanterna har i uppgift att föra minnesanteckningar samt ansvarar för utskick till samtliga vårdnadshavare för kännedom.
- Du kan som vårdnadshavare kontakta förskolechef alt. föräldrarepresentant om du vill ha någon fråga belyst under föräldrarådet.
- Minnesanteckningar/protokoll från möten får du via mail och de finns även tillgängliga på förskolan.

Bakgrund och syfte

Föräldrarådet skall fungera som ett forum för information/kunskap om det svenska skolsystemet, spridande av idéer och diskussion om förskolans mål och innehåll. Föräldrarådet ska vara delaktigt, samt initiera olika aktiviteter till exempel förbättringsarbete inom olika områden såsom Likabehandlingsplanen, utemiljön mm.

Föräldrarådet består av:

- förskolechef/personal
- föräldrarepresentanter från förskolans avdelningar.
- ev. inbjudna externa/interna personer

Barnråd:

From hösten 2018 kommer förskolechef att ha kontinuerliga Barnråd tillsammans med de äldsta barnen på Draken. Visionen är att Barnråd kommer att äga rum första onsdagen i varje månad. Kl. 08.30 – 09.00.

Bakgrund och syfte

På Biskopshagens förskola har vi Barnråd som en del i att förverkliga förskolans demokratiska uppdrag. Genom barnrådet får de äldsta barnen på Draken möjlighet att vara med och tycka och tänka i viktiga frågor som rör t.ex. förhållningssätt, arbetssätt och miljö på förskolan.

Syftet med barnråd är att barnen ska få möjlighet att påverka och vara delaktiga, i sina liv och i den situation de befinner sig i på förskolan. Vår förhoppning är att barnen ska få kunskap om och utveckla sin förmåga att påverka och göra skillnad både för sig själv och för andra.

”I förskolan läggs grunden för att barnen ska förstå vad demokrati är.

Barnens sociala utveckling förutsätter att de alltefter förmåga får ta ansvar för sina egna handlingar och för miljön i förskolan. De behov och intressen som barnen själva på olika sätt ger uttryck för bör ligga till grund för utformningen av miljön och planeringen av den pedagogiska verksamheten” – Lpfö 98

Uppföljning och utvärdering

Kontinuerlig uppföljning sker i arbetslagen vid planering och APT möten. Utvärdering samt revidering av planen sker under september månad 2018.

Kommunikation

- Planen finns tillgänglig på förskolans webbsida.
- Vid nyanställning ingår implementering av planen i introduktionen – ansvar förskolechef.

Barns inflytande

Tillsammans med barnen skapar vi positiva trivselregler och i vardagssamtal med barnen pågår alltid värdegrundsarbete.

Vårdnadshavares inflytande

Vi välkomnar synpunkter från vårdnadshavare. Tillfällen för föräldrainflytande i frågan finns t.ex. vid introduktion, föräldramöten, föräldraråd i samband med utvecklingssamtal, informationsbrev och via daglig kontakt.

Rutiner vid akuta åtgärder:

Akut hantering av diskriminering och annan kränkande behandling

- Den som upptäcker att ett barn är mobbad eller utsatt för annan kränkande behandling, kontaktar den mobbades avdelningspersonal eller någon annan vuxen på förskolan, som i sin tur kontaktar barnets avdelningspersonal. Upptäckare kan vara både barn och vuxna i förskolan, men även vårdnadshavare.
- Förskolechef ska omgående informeras och därefter skyndsamt utreda och vidta åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.
- Personalen utreder hur barnet har kränkts
- Personalen pratar med berörda barn.
- Personalen informerar vårdnadshavarna.
- Personalen har samtal med berörd barngrupp.
- Personalen dokumenterar händelserna och vad man har gjort.
- Förskolechef är delaktig samt hålls informerad under hela processen.
- Vid behov tas omgående kontakt med förskolans likabehandlingsteam*
- Återkoppling till berörda vårdnadshavare.
- Förskolechef återkopplar till huvudmannen.

***Likabehandlingsteam**

Förskolechef sammankallar berörd personal. Åtgärder beslutas av likabehandlingsteamet i samverkan med vårdnadshavare. Åtgärder skall ske om så behövs utifrån individ-, grupp- och organisationsnivå.

Förskolechef ansvarar för att uppföljning och utvärdering sker av de beslutade åtgärderna.

Hantering då vuxna diskriminerar eller kränker barn

- Om ett barn blir kränkt av vuxen kan barnet ta kontakt med annan personal som anmäler ärendet till förskolechef som i sin tur tar det vidare i styrkedjan.

- Om personal ser att ett barn blir kränkt av en annan vuxen ska detta anmälas till förskolechef som därefter skyndsamt ska utreda och vidta åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.
- Förskolechef har samtal med barnet och därefter den vuxne för att ta reda på fakta om situationen.
- Förskolechef tar kontakt med barnets vårdnadshavare och informerar om den uppkomna situationen.
- Förskolechef har samtal med den vuxne som kränkt barnet och informerar om det oacceptabla beteendet. Förskolechef dokumenterar händelsen och återkopplar till huvudmannen.

Växjö den 28 mars 2018

Förskolechef och personal vid Biskopshagens förskola