

<b>Tid och plats</b>	A-salen i kommunhuset i Växjö, kl. 14:00 – 16:20
<b>Beslutande</b>	
Ledamöter	Sofia Stynsberg (M), Ordförande Gunnar Storbjörk (S), 1:e vice ordförande Cheryl Jones Fur (MP), 2:e vice ordförande René Jaramillo (M) Björn Svensson (M) Claes Bromander (C) Åza Brennander (M) Jimmi Jonsson (L) Jon Malmqvist (KD) Anette Nerlie-Anderberg (S) Remi Jönsson (S) Carina Rolfsson (S) Örjan Mossberg (V) Fitim Krasniqi (S) <i>Tjänstgörande ersättare</i> Romeo Pettersson (SD) <i>Tjänstgörande ersättare</i>
<b>Övriga närvarande</b>	
Ersättare	Ingemar Ljungcrantz (M) Neira Dedic (MP) Lars-Erik Carlsson (M) Daniel Noregran (M) Jolanta Nässert (M) Anders Haggren (C) Anders Franzén (C) Kaj-Mikael Petersson (KD) Valentina Iskandar (S) Nicklas Bernthsson (S) §§ 131 - 142
Tjänstepersoner	Förvaltningschef Maria Sundell Isling Nämndsekr. Christin Holmberg Trafikplaneringschef Per-Olof Löfberg §§134 -138 Avdelningschef, staben, Mia Stavert §§ 131 - 133 Avdelningschef, renhållning, Jessica Cedervall §§ 144 – 150 Avdelningschef, VA, Steve Karlsson § 143 Utredare, Per Gunnarsson §§ 143 -150 Kvalitetschef, Henrik Östman §§ 143 150

**Justering**

Justerare Gunnar Storbjörk

Plats och tid Tekniska förvaltningen, 2016-10-24

Justerade paragrafer §§ 131-154

**Ajournering** Kl. 14:45 – 15:00

**Underskrifter**

Sekreterare .....  
Christin Holmberg

Ordförande .....  
Sofia Stynsberg

Justerare .....  
Gunnar Storbjörk

---

### Bevis om anslag av protokoll

Tekniska nämndens protokoll från sammanträdet 2016-10-20 är justerat.

Anslagsdag 2016-10-25

Anslaget tas ner 2016-11-16

Förvaringsplats för protokollet Tekniska förvaltningen

Den som vill överklaga ett beslut ska göra det skriftligt inom tre veckor från anslagsdagen

Underskrift

.....  
Christin Holmberg

## Förteckning över tekniska nämnden ärenden 20 oktober 2016

§ 131 Dnr 293863	
Justering av protokoll.....	6
§ 132 Dnr 294032	
Allmänhetens frågestund .....	7
§ 133 Dnr 294033	
Information från ledamöter och ersättare i nämnden och från tekniska förvaltningen.....	8
§ 134 Dnr 2016-00257	
Medborgarförslag om fler övergångsställen på Framnäsvägen/Anna Trolles väg för en säkrare skolväg .....	10
§ 135 Dnr 2016-00252	
Yttrande över medborgarförslag om hastighetsreducerande åtgärder på Kurortsvägen i Växjö.....	12
§ 136 Dnr 2016-00124	
Önskemål om att cirkus med djur ska förbjudas i Växjö kommun .....	15
§ 137 Dnr 2016-00175	
Riktlinjer för upplåtelse av offentlig plats i Växjö kommun .....	17
§ 138 Dnr 2016-00276	
Yttrande över motion om infrastruktur för grönare taxi i Växjö .....	20
§ 139 Dnr 2016-00171	
Förfrågan om att få förvärva Hanefors kraftverk.....	23
§ 140 Dnr 2016-00317	
Investeringsbeslut av travers till verkstad.....	25
§ 141 Dnr 2016-00178	
Revidering av investeringsbeslut av kranlastbil till produktionsavdelningen.....	26
§ 142 Dnr 2016-00304	
Taxa för Växjö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning år 2017 .....	27
§ 143 Dnr 2016-00199	
Ny vattenförsörjning Åby .....	30
§ 144 Dnr 298341	
Information om regional samverkan kring avfall i Kronobergs län .....	32

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 145 Dnr 2016-00268	
Renhållningstaxa för 2017 .....	33
§ 146 Dnr 2016-00294	
Fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar (FNI) .....	36
§ 147 Dnr 2016-00116	
Utveckling av ny återvinningscentral i Växjö .....	38
§ 148 Dnr 2016-00012	
Återbruksbyn .....	40
§ 149 Dnr 2016-00270	
Avgift för återvinnings- och kompostkort för företag 2017 .....	42
§ 150 Dnr 2016-00269	
Behandlingstaxa för Häringetorps avfallsanläggning 2017 .....	43
§ 151 Dnr 2016-00312	
Sammanträdesdagar och tider för nämnden och arbetsutskottet år 2017 .....	44
§ 152 Dnr 2016-00020	
Redovisning av arbetsutskottets protokoll - oktober 2016 .....	46
§ 153 Dnr 2016-00001	
Redovisning av delegeringsbeslut - september 2016.....	47
§ 154 Dnr 293931	
Övrigt .....	48

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 131

Dnr 293863

## Justering av protokoll

### Tekniska nämndens beslut

Gunnar Storbjörk utses att justera protokollet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 132

Dnr 294032

## Allmänhetens frågestund

Inga frågor ställs.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 133

Dnr 294033

## Information från ledamöter och ersättare i nämnden och från tekniska förvaltningen

Ordförande berättar att hon deltagit på *Sweden Urban Arena 2016* i Stockholm. Arrangörerna Svenska Stadskärnor, Sveriges Centrumutvecklare och NCSC, Nordic Council of Shopping Centers stod bakom konferensen. Syftet var att sammanföra fastighetsägare, kommun, detaljhandel, centrumutvecklare och stadsplanerare för att främja utvecklingen av framtidens mötes- och handelsplatser.

Vidare informerar ordförande om att möte hållits med Villaägarna om Fastighetsnära insamling av förpackningar (FNI). Villaägarna ställer sig positiva till FNI, men vill gärna bli mer delaktiga i processen för införandet. En synpunkt som framhölls var att det är viktigt att hålla nere kostnaden för abonnenterna gällande FNI.

Trafikplaneringschefen informerar om hur arbetet fortlöper med att få bort planket vid Strykjärnet i Växjö för att höja trafiksäkerheten. Det pågår förhandlingar med bostadsrättsföreningen som fått bygglov för planket och målsättningen är att det ska vara borttaget i slutet av november 2016.

Förvaltningschefen berättar om att för tillfället har ett antal hushåll med egen brunn problem med vattenförsörjning på grund av låg nivå på grundvattnet. Växjö kommun förbereder därför ett antal platser där de hushåll som behöver kan hämta dricksvatten från kran. I dagsläget råder ingen brist på vatten för fastigheter som är anslutna till det kommunala VA-ledningsnätet.

Avdelningschef, Mia Stavert, informerar om riskanalysen som har genomförts under augusti och september 2016.

*Varför jobbar vi med intern kontroll?*

- Säkerställa att lagar efterlevs
- Minimera risker
- Säkra att resurser används enligt tagna beslut
- Säkra en rättvisande redovisning
- Skydda förtroendevalda och anställda från oberättigade misstankar
- Trygga tillgångarna

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Intervjuer med avdelnings- och enhetschefer, dokumentstudier, revisionsrapporter och andra utredningar ligger till grund för riskanalysen. 24 riskområden har identifierats (t ex styr- och reglerteknik, läcksökning/läcklagning, resurser till underhåll, självkostnadspris och ekonomi i balans, bristande målsynkronisering och upphandling). Fem av dessa har ett risktal över åtta och bedöms därför som relevanta för fördjupad uppföljning och kontroll.

*Fem områden med risktal över 8*

- Personal och kompetens
- Ledarskap och organisatoriskt stöd
- samordning förvaltningar/avdelningar/enheter
- Implementering nytt verksamhetssystem VA/RH
- Samordnad skötsel av friluftsliv

*Förvaltningsledningen har bedömt tre av dessa områden som mest prioriterade:*

- Att planera, bygga och förvalta staden kräver tillgång till professionell personal och hög kompetens.
- Det goda ledarskapet är en förutsättning för professionell personal med hög kompetens.
- Att planera, bygga och förvalta staden kräver samordning i planering, genomförande och uppföljning av drift- och investeringsprojekt.

*Förvaltningens förslag till kontrollmoment:*

- Hur säkerställs en strategisk personalförsörjning och en kontinuerlig uppbyggnad av kompetens?
- Hur säkerställs ett organisatoriskt stöd till chefer i med- och motgång?
- Hur säkerställs en samordnad planering, genomförande och uppföljning av förvaltningens drift- och investeringsprojekt?
- Hur säkerställs ett förebyggande arbete gällande oegentligheter och förtroendeskadligt beteende?
- Hur säkerställs att inköp och upphandling sker i enlighet med gällande regelverk?

Vidare informerar avdelningschef, Mia Stavert, om ekonomisk uppföljning för teknisk produktion. Intäktsbudget för helår är 141 mkr och intäkter till och med september är 122 mkr (utfallet är 86 %, riktvärdet är 75 %).

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 134

Dnr 2016-00257

## Medborgarförslag om fler övergångsställen på Framnäsvägen/Anna Trolles väg för en säkrare skolväg

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden tackar för medborgarförslaget. Nämnden avslår önskemål om övergångsställen på Framnäsvägen och Anna Trolles väg. Trafikmätningar visar att på både Anna Trolles väg och Framnäsvägen är det inte tillräckligt stort trafikflöde för att ett övergångsställe ska anläggas.

### Bakgrund

Medborgarförslag har inkommit den 4 augusti 2016 till tekniska förvaltningen. Förslaget innebär att anlägga nya övergångsställen på Anna Trolles väg och Framnäsvägen för att få säkrare skolväg till Lillestadsskolan.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 15 september 2016 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Tekniska nämnden antog den 26 mars 2015 riktlinjer avseende nyanläggning av övergångsställen i Växjö kommun. Övergångsställen ses som en framkomlighetsåtgärd och inte en säkerhetsåtgärd. De ska vara aktuella på gator med stora trafikflöden (över 3000 fordon per dygn) och där det av framkomlighetsskäl är svårt för den gående att korsa gatan. Övergångsställen ska inte anläggas på gator inom 30-områden och inte där det saknas direkt målpunkt på andra sidan gatan.

Anna Trolles väg har inte tillräckligt stort trafikflöde för att ett övergångsställe ska anläggas. Enligt trafikmätning på denna gata ligger trafikflödet på ca 1000 fordon/dygn. Även på Framnäsvägen är trafikflödet för lågt för att övergångsställen ska anläggas. Denna gata har även den runt 1000 fordon/dygn. Ur framkomlighetssynpunkt är det inte svårt för den gående att korsa dessa gator vid låga trafikflöden. Vid Framnäsvägen och Anna Trolles väg ligger heller inga direkta målpunkter för att nya övergångsställen ska anläggas.

Arbetsutskottet i § 139/2016

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt förslaget.

**Beslutet skickas till**

*För kännedom*

Förslagsställaren

Trafikplaneringschefen

Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 135

Dnr 2016-00252

## Yttrande över medborgarförslag om hastighetsreducerande åtgärder på Kurortsvägen i Växjö

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden tackar för medborgarförslaget. Nämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå förslaget om hastighetsreducerande åtgärder på Kurortsvägen i Växjö. Då medelhastigheten för passerande fordon, både före och efter vändhållplats, understiger gällande hastighetsbegränsning samt med hänsyn till nedanstående redogörelse av dagens trafiksituation, anser tekniska nämnden att det i dagsläget inte är prioriterat att utföra några ytterligare trafiksäkerhetsåtgärder på Kurortsvägen.

### Bakgrund

I ärendet som inkom till tekniska förvaltningen 1 augusti 2016 framgår att medborgare önskar hastighetsreducerande åtgärder på Kurortsvägen, Östra Lugnet. Medborgaren anser att det förekommer för höga hastigheter på Kurortsvägen. Medborgarförslaget innefattar fyra lösningar:

- Stänga av Kurortsvägen efter busshållplats
- Placera permanenta farthinder även på den östra delen av Kurortsvägen
- Smalna av den östra delen av Kurortsvägen
- Övervakning av polis för sporadiska hastighetskontroller

Några trafiksäkerhetsåtgärder som i dagsläget har genomförts inom området Östra Lugnet är bl.a. att det är parkeringsförbud på ena sidan av alla gator och dubbelsidigt parkeringsförbud på Mercuriusvägen. Två farthinder bestående av busskuddar finns på Kurortsvägens västra del mot Kungsgårdsvägen, samt ett farthinder i form av en lins i korsningen Jupitervägen och Saturnusvägen. Det finns även utplacerat ett antal blomlådor på delar av gator inom området Östra Lugnet.

Tillfälliga åtgärder så som hastighetsdisplayer, ”Din hastighet”, har satts upp i omgångar, den senast under våren 2016.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

### Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 15 september 2016 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Utgångspunkten för området Östra Lugnet har varit att skapa ett lugnt och tryggt bostadsområde med en högsta tillåtna hastigheten av 30 km/tim. Grundtanken med områdets utformning, lokalgator/bostadsgator, har varit att de ska vara ”slingrande och krökta gator” med ett gemensamt gaturum. Gaturummet ska blandas med tät bebyggelse och parkmark, för att medverka till att hålla nere hastigheterna inom området. För de oskyddade trafikanter finns där ett flertal gång- och cykelstråk, där det tidigare smalspåret spelar en central roll. I detaljplan har Kurortsvägen funktionen av en genomfartsgata som bl.a. ska sammanlänka två bostadsområden.

Att stänga av halva Kurortsvägen anses inte vara en åtgärd som nämnvärt skulle påverka trafiksäkerheten inom området i dagsläget. Detta på grund av att trafikflödena med största sannolikhet skulle spridas till andra gator och andra delar av Östra Lugnet. En avstängning skulle dessutom påverka både tillgängligheten och framkomligheten till det negativa, då många aktiviteter så som skolor och förskolor är beroende av att Kurortsvägen kan nyttjas som länk mellan områdena. Inte minst tillgängligheten för utryckningsfordon att färdas på Kurortsvägen är väsentligt att prioritera.

Att placera permanenta farthinder är inte önskvärt då framkomligheten och tillgängligheten för utryckningsfordon, samt drift- och underhållsfordon minskas avsevärt inom området.

Att smalna av den östra delen av Kurortsvägen är inte aktuellt då gatans utformning ger boende möjlighet att parkera längst med gatan, vilket är ett starkt önskemål från många. Kurortsvägen skiljer sig inte nämnvärt åt från andra bostadsgator, varken i vägbredd eller i sin utformning med blandtrafik.

Trafikenheten för en löpande dialog med polisen om behovet av hastighetskontroller och som kommuninvånare kan man även vända sig direkt till polisen om det finns önskemål om tillsyn.

Arbetsutskottet i § 149/2016

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt förslaget.

**Beslutet skickas till**

Trafikplaneringschefen  
Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 136

Dnr 2016-00124

## Önskemål om att cirkus med djur ska förbjudas i Växjö kommun

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden ger tekniska förvaltningen i uppdrag att undersöka kommunens möjlighet att inte upplåta mark till cirkus med vilda djur eller exotiska djur, samt att komma med förslag till hur ett sådant förbud skulle kunna formuleras.

### Reservation

Socialdemokraterna i tekniska nämnden reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Örjan Mossberg (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

### Bakgrund

I samband med att Cirkus Olympia kommer till Växjö den 15-16 april har Djurens Rätt Växjö inkommit med en skrivelse där man anser ”att det är beklagligt att Växjö kommun uppmuntrar sina anställda att besöka en cirkus med djur och upplåter mark till denna typ av verksamhet”. Djurens Rätt arbetar för att cirkusar med djur ska förbjudas eftersom det inte ligger i djurens intresse att transporteras eller att utföra konster och uppmanar Växjö kommun att välja bort cirkusar med djur i fortsättningen.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 29 september 2016 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Växjö kommun har under flera år upplåtit Spetsamossens runda grusplan till cirkusverksamhet vid 3 - 4 tillfällen per år utan kostnad för cirkusen. Från och med 2016 har nya avgifter införts gällande upplåtelse av offentlig plats för cirkusar, beslut i Kommunfullmäktige den 26 januari 2016, vilket innebär att cirkusar med exotiska djur ska betala en upplåtelseavgift på 1 000 kr per dag.

Arbetsutskottet i § 141/2016

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

**Yrkanden**

Gunnar Storbjörk (S) med instämmande av Örjan Mossberg (V):  
Tekniska nämnden ger tekniska förvaltningen i uppdrag att återkomma med ett förslag till förbud för upplåtelse av mark till cirkus med vilda eller exotiska djur.

Cheryl Jones Fur (MP) med instämmande av Åza Brennander (M), Claes Brennander (C), Jimmi Jonsson (L): Bifall till arbetsutskottets förslag

**Beslutsordning**

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att tekniska nämnden beslutar enligt Cheryl Jones Furs yrkande.

**Beslutet skickas till**

Trafikplaneringschefen

*För kännedom*

Förslagsställaren

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



§ 137

Dnr 2016-00175

## Riktlinjer för upplåtelse av offentlig plats i Växjö kommun

### Tekniska nämndens beslut

1. Tekniska nämnden antar *Riktlinjer för upplåtelse av offentlig plats i Växjö kommun* enligt förslaget.
2. Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige att fastställa avgifter för upplåtelse av offentlig plats i enlighet med förslaget.

### Bakgrund

De senaste åren har efterfrågan ökat att få använda offentlig plats till annat än vad som anges i detaljplanen och behovet av nya riktlinjer är stort för att på så sätt underlätta både för sökanden av tillstånd och för tjänstemän som handlägger ärendena. Tidigare riktlinjer för upplåtelse av offentlig plats i Växjö kommun antogs i september 2009 och senaste revideringen av det dokumentet gjordes den 3 mars 2011. I samband med framtagandet av riktlinjerna har även en översyn av nuvarande avgifter för upplåtelse av offentlig plats gjorts.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 22 september 2016 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Till skrivelsen bifogas *Riktlinjer för upplåtelse av offentlig plats i Växjö* samt *Avgifter för upplåtelse av offentlig plats*.

Riktlinjerna har varit på intern remiss i tekniska förvaltningen och för att få in ytterligare synpunkter på förbättringar även på extern remiss. Dokumentet har tagit hänsyn till inkomna interna och externa synpunkter och justeringar har gjorts. Riktlinjerna föreslås gälla från den 1 januari 2017.

### *Förändringar avseende avgifter för upplåtelse av offentlig plats*

B1.2 Ny punkt - Affischer - 500 kr per tillstånd

B2.2 Ändrad punkt - Lös gaturreklamskylt, varuställning m.m.

En sammanslagning har gjorts av punkterna B2.2 Lösa gaturreklamskyltar och B2.3 Varuställningar. Samtidigt görs en höjning för gaturreklamskyltar

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

från 1 200 till 1 500 kr, så avgiften blir samma som för varuställning. Övriga avgifter är oförändrade.

Arbetsutskottet i § 142/2016

### Yrkanden

Gunnar Storbjörk (S) med instämmande av Örjan Mossberg (V):

1. Tekniska nämnden antar Riktlinjer för upplåtelse av offentlig plats i Växjö kommun enligt förslaget.
2. Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige att fastställa avgifter för upplåtelse av offentlig plats med följande ändring: Under rubriken B3 utgår: 2b. Cirkus utan vilda eller exotiska djur – avgiftsfritt  
2c. Cirkus med vilda eller exotiska djur, - 1 000 kr per dag och ersätts med: Cirkus - 1 000 kr per dag

Sofia Stynsberg (M): Bifall till arbetsutskottets förslag

### Beslutsordning

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att tekniska nämnden beslutar enligt eget förslag.

Omröstning begärs

Tekniska nämnden godkänner följande omröstningsordning:

Ja för bifall till Sofia Stynsbergs yrkande

Nej för bifall till Gunnar Storbjörks yrkande

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

### Omröstningsresultat

Sofia Stynsbergs yrkande antas med 8 röster mot 7 röster för Gunnar Storbjörks yrkande.

Ledamöter	Ersätter som tjänstgör	Ja- röst	Nej-röst
Gunnar Storbjörk (S)			Nej
Cheryl Jones Fur (MP)		Ja	
René Jaramillo (M)		Ja	
Björn Svensson (M)		Ja	
Åza Brennander (M)		Ja	
Claes Brennander (C)		Ja	
Jimmi Jonsson (FP)		Ja	
Jon Malmqvist (KD)		Ja	
Anette Nerlie Anderberg (S)			Nej
Remi Jönsson (S)			Nej
<del>Martina Forsberg (S)</del>	Fitim Krasniqi (S)		Nej
Carina Rolfsson (S)			Nej
Örjan Mossberg (V)			Nej
<del>Pontus Kindenäs (SD)</del>	Romeo Pettersson (SD)		Nej
Sofia Stynsberg (M)		Ja	
<b>Omröstningsresultat</b>		<b>8</b>	<b>7</b>

### Beslutet skickas till

För åtgärd  
Trafikplaneringschef  
Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 138

Dnr 2016-00276

## Yttrande över motion om infrastruktur för grönare taxi i Växjö

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att ta med motionens förslag in i det strategiska arbetet med laddinfrastrukturen och som en del i arbetet med den antagna *Parkeringsstrategi och handlingsplan för Växjö stad*. Punkt tre i skrivelse hanteras inte i tekniska nämnden.

Yttrande över motionen skickas vidare till kommunfullmäktige för beslut.

### Bakgrund

Miljöpartiet, genom Cheryl Jones Fur och Mikael Svensson, har inkommit med en motion ”Om infrastruktur för grönare taxi i Växjö”. De första två punkterna i motionen går ut på att specifikt skapa laddplatser för taxifordon vid Växjö resecentrum. Den tredje punkten avser riktlinjer hur kommunens verksamheter ska efterfråga miljövänliga bilar.

De två första punkterna kommer att besvaras nedan, den tredje punkten hanteras inte av tekniska nämnden utan ingår i de allmänna riktlinjerna för Växjö kommun.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 5 september 2016 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

En av de stora pågående/kommande parkeringsfrågor är just hanteringen av och planeringen för laddstolpar, laddinfrastruktur etc. Det handlar mycket om strategisk planering beträffande vart man placerar dessa p-ytor. Det gäller också att vara medveten om förutsättningar, kapacitet och krav i långsam- eller snabbladdning, likström/växelström. Tekniska förvaltningen är inne i ett förberedande arbete och har kontakter med olika kommuner och myndigheter, för att lyssna av behov och kommande krav. En arbetsgrupp har redan startats upp och där tekniska förvaltningen, VEAB m.fl. ingår.

För de 12 laddstolpar (5 st på Norrtull, 5 st på Kv Fabriken och 2 st på Järnvägsparkeringen) som etablerades på kommunal parkering sommaren 2015, var bidragspengar startmotorn i anläggandet av dessa. Tillsammans

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

med VEAB:s satsning vid sina kontorslokaler och de 7 laddplatserna i WTC, så har arbetet i allra högsta grad satt igång med att tillgodose behovet.

Redan nu kan konstateras att placeringen av vissa laddplatser med den utökade kunskapen etableringen har medfört, skulle gjorts någon annanstans. Det har visat hur viktigt det är att gå igenom förutsättningar och konsekvenser mer än en gång. Den mest centrala och publika platsen är kanske inte den självklart bästa placeringen för laddning. En viktig frågeställning är även regleringen och betalningen av elplatser. Hur länge får man stå på en laddplats? Får ett elfordon endast stå på plats vid själva laddningen, eller längre? Den första satsningen och placeringen var viktig för att visa och marknadsföra möjligheten att kunna ta emot laddfordon. För Växjös del handlar behovet framför allt om att planera för ett stort antal laddplatser och arbetsgruppen kommer att dra upp en strategisk och etappindelad handlingsplan.

Cirka 4 000 stycken kommunala parkeringar (zon 1, zon 2, Arenastaden, Simhallen m.fl.), finns som möjliga centrala parkeringar för laddinfrastruktur. I ett befintligt parkeringsbestånd handlar det om 5-10 % som framöver kompletteras med laddfunktion. I nyproduktion (p-yta/p-hus) rör det sig om ca 20 % som kan komma att vara laddplatser. Så totalt kanske det för Växjös del ska skapas 300-500 laddplatser på några års sikt. Behovet finns även framöver att vid pendelparkeringar och centrala samlingsplatser för kollektivtrafik i Växjö kommun, planera för laddmöjligheter.

Det man redan nu kan konstatera är att det mest ekonomiska och effektiva är att bygga in laddenheter i p-hus, garage mm. Men behoven kan framöver även komma att kräva stora investeringar för få, men viktiga strategiska platser. Att dra fram el och förbereda en parkeringsyta, kan bli riktigt kostsamt. För de 12 laddstolparna som sattes upp 2015, stod laddstolparna för knappt 25 % av den totala investeringen, resten i el- och grävarbeten och upprättande av tre separata el-abonnemang.

Planeringsarbetet pågår redan med Växjö resecentrum och där taxiytan är en självklar del. Men det är för tidigt att redan nu låsa sig och besluta om att etablera laddplatser specifikt för taxibilar. En samlad bild och behovsinventering ska göras för alla trafikslag runt Växjö resecentrum. Det finns redan idag tankar om att utveckla och styra upp taxilogistiken med bomsystem etc. Detta med ambitionen att förbättra och kundanpassa verksamheten, som idag har varit allt annat än bra.

Arbetsutskottet i § 143/2016

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt förslaget.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 139

Dnr 2016-00171

## Förfrågan om att få förvärva Hanefors kraftverk

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att inte avyttra Hanefors vattenkraftstation med hänvisning till Åtgärdsstrategi för dammar och vattenkraftverk i Växjö kommun 2016-2027. En försäljning av vattenkraftverket i Hanefors innebär en så pass stor avvikelse från den nyligen beslutade åtgärdsstrategin att den inte kan anses vara förenlig med strategin.

### Bakgrund

Växjö kommunfullmäktige beslutade den 14 juni 2016, efter förslag från tekniska nämnden, att tekniska förvaltningen ska arbeta enligt en nyligen framtagna åtgärdsstrategi för Kommunens dammar och vattenkraftverk (Åtgärdsstrategi för dammar och vattenkraftverk i Växjö kommun 2016-2027). Enligt denna strategi ska samtliga dammar i kommunens ägo, i Mörrumsåns huvudfåra, samt biflödet Aggaån, moderniseras för att bland annat genomföra förbättringar i naturmiljöer och att minska översvämningrisker. Enligt åtgärdsstrategin ska arbetet under de första åren koncentreras på biflödet Aggaån, däribland Hanefors.

Vid Hanefors pågår för närvarande förberedelser för en omfattande restaurering av vattendraget, med fokusering på naturvärden knutna till naturliga strömsträckor. Om vattenkraftsstationen avyttras skulle det vara mycket svårt att genomföra åtgärdsstrategin.

En försäljning av vattenkraftverket i Hanefors innebär en så pass stor avvikelse från den nyligen beslutade åtgärdsstrategin att den inte kan anses vara förenlig med strategin. En eventuell försäljning kräver således en revidering av hela strategin, och det är på förhand givet att det blir svårare att uppnå målen om att förbättra naturmiljöerna i vattendraget. Tekniska förvaltningen avråder därför från att försälja vattenkraftstationen i Hanefors.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 16 september 2016 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Arbetsutskottet i § 144/2016

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

**Yrkanden**

Örjan Mossberg (V): Bifall till arbetsutskottets förslag

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt Örjan Mossbergs yrkande.

**Beslutet skickas till**

Sjöansvarig  
GW Kraft AB

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



§ 140

Dnr 2016-00317

## Investeringsbeslut av travers till verkstad

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden bifaller investeringsbeslut för travers till produktionsavdelningens verkstad med 360 tkr.

### Bakgrund

Nuvarande travers (lyftanordning på en rörlig tvärbalk) i produktionsavdelningens verkstad har blivit utdömd av besiktningsföretaget Inspecta och det är inte aktuellt att flytta med denna utrustning till den nya lokalen på Stinavägen..

### Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 5 oktober 2016 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Till skrivelsen bifogas kontrollrapport för traversen från 7 september 2016.

Det är nödvändigt att investera i en ny travers till produktionsavdelningens verkstad.

Arbetsutskottet i § 136/2016

### Beslutsordning

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt förslaget.

### Beslutet skickas till

Avdelningschef, produktion

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 141

Dnr 2016-00178

## Revidering av investeringsbeslut av kranlastbil till produktionsavdelningen

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden bifaller investeringsbeslut för kranlastbil till produktionsavdelningen med 2 829 tkr.

### Bakgrund

Det finns ett tidigare investeringsbeslut på 2 000 tkr men efter omvärdering finns det ett behov från verksamheten att välja en betydligt större kran för att bl.a. kunna lyfta tung avstängning s.k. betongbarriär. (§ 98/2016) Det är stor nytta för verksamheten att ha möjlighet att använda en egen kranbil särskilt under jourtid då insatstider och flexibilitet är viktigt.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 5 oktober 2016 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Det är viktigt att för verksamheten investera i rätt maskiner och utrustning. Timpriset för kranlastbilen inklusive förare blir cirka 800 kr

Tekniska nämnden i § 98/2016  
Arbetsutskottet i § 137/2016

### Beslutsordning

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt förslaget.

### Beslutet skickas till

Avdelningschef, produktion

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 142

Dnr 2016-00304

## Taxa för Växjö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning år 2017

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att hos kommunfullmäktige begära fastställelse av VA-taxan för Växjö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning för år 2017 enligt bilaga 1.

### Bakgrund

Taxan för Växjö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning är uppdelad i två delar som rör bruksavgifter respektive anläggningsavgifter. Dessa delar ses över årligen.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 28 september 2016 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Till skrivelsen bifogas *Taxa för Växjö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning*. Arbetsutskottets i § 145/2016

Inför 2017 förslås följande förändringar för varje del:

### Bruksavgifter

Efter att brukningstaxan varit oförändrad sedan 2014 föreslås att den höjs med ca 1 % för att möta ökande kostnader. Årliga kostnader för jämförelsehusen typhus A (en villa) respektive typhus B (ett mindre flerfamiljshus) visas i tabell 1. Taxehöjningen medför att den fasta årsavgiften höjs med 150 kr inklusive moms för typhus A. För typhus B sker ingen taxehöjning.

Tabell 1 årsavgift per lägenhet

	2016 per lgh	2017 per lgh
Typhus A*	6 381 kr/år	6 531 kr/år
Typhus B**	4 426 kr/år	Oförändrad

\*Enbostadshus anslutet till vatten, spill- och dagvatten med 800 m<sup>2</sup> tomtyta, en qn2,5 mätare och en förbrukning på 150 m<sup>3</sup>/år.

\*\* Flerbostadshus anslutet till vatten, spill- och dagvatten med 15 lägenheter, 800 m<sup>2</sup> tomtyta, två qn2,5 mätare och en förbrukning på 2000 m<sup>3</sup>/år.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

### **Anläggningsavgifter**

För att komma närmare full kostnadstäckning vid utbyggnad av VA-ledningsnät vid exploatering, utvidgning och förtätning föreslås en höjning med 10 % för typhus A resp. typhus B. Se tabell 2.

*Tabell 2 Anläggningstaxans förändring mellan 2016 och 2017 inklusive moms*

	Anläggningsavgift 2016 (inkl. moms)	Anläggningsavgift 2017 (inkl. moms)	Taxeförändring
Typhus A	188 100 kr	206 910 kr	+ 10 %
Typhus B	440 100 kr	484 110 kr	+ 10 %

### **Bakgrund**

#### *Brukningssavgifter*

VA-taxan omarbetades 2013 då en särskild dagvattentaxa började att stegvis införas. Från 2015 har taxans dagvattenavgift tagits ut fullt. Inför 2015 beslutade också kommunfullmäktige att taxenivån för brukningstaxan skulle vara oförändrad även under 2016.

Enligt kommunens budget för 2017 gäller att VA-verksamheten skall ha 0-budget och att "Ökade investeringar i taxefinansierade verksamheter finansieras med ökade taxor". Prognosen för 2017 är att VA-verksamhetens kostnader kommer att överstiga taxeintäkterna.

#### *Anläggningsavgifter*

Tekniska förvaltningen har tidigare redogjort för bristande kostnadstäckning i samband med utbyggnad av vatten och avlopp för anslutning av nya fastigheter. 2014 gjordes en intern utredning om kostnadstäckningen i olika exploateringsområden som resulterade i att den genomsnittliga kostnadstäckningen bedömdes ligga på ca 70 %. Generellt för olika projekt gäller att kostnadstäckningen är något högre i större exploateringar men lägre i mindre exploateringsprojekt och att den bedöms som betydligt lägre för framtida anslutningar av omvandlingsområden enligt VA-plan.

Inför taxa 2015 togs det fram en plan om successiva höjningar av anläggningsavgifterna med mål att nå full kostnadstäckning 2019. I Kommunfullmäktiges beslut om taxa för 2016 följdes den planen och en 10 %-ig höjning gjordes. I tabell 4 visas utvecklingen för anläggningsavgiften

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

för typhusen om den påbörjade planen för utveckling av anläggningsavgifterna följs även fortsättningsvis.

**Tabell 1 Föreslagen successiv höjning av anläggningsavgiften för typhus A under perioden 2015-2020 med mål om bättre kostnadstäckning och inräknad bedömd kostnadsökning. Avgifterna redovisas exklusive moms.**

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Intäkt typhus A	124 486	136 800	150 480	165 528	182 081	196 365	198 525
Taxehöjning		10 %	10,0 %	10,0 %	10,0 %	7,8 %	1,1 %
Snittkostnad per fastighet	187 393	188 517	190 025	192 116	194 229	196 365	198 525
Kostnadökning (E84)		0,6 %	0,8 %	1,1 %	1,1 %	1,1 %	1,1 %

### **Bedömning**

#### *Brukningsavgifter*

Efter beräkning av VA-verksamhetens kostnader och intäkter för 2017 bedöms att taxeintäkterna behövs höjas med ca 1 % för att målen i budget 2017 om 0-resultat skall uppnås. Höjningen föreslås tas ut på den fasta avgiften vilket motiveras av att taxan bör spegla fördelningen mellan verksamhetens fasta och rörliga kostnader. I samband med införandet av dagvattentaxan blev det en förskjutning av kostnadsfördelningen som innebär att den stora massan brukare med det minsta mätstället, Typhus A, (enbostadshus och flerfamiljshus upp till 8 lägenheter) fick en minskning av sin brukningsavgift. Därför rekommenderas att ökningen tas ut av denna till antalet stora grupp fastigheter. Det motiveras ytterligare av att Typhus A ligger bättre till vid taxejämförelser än för ett jämförelsehus som motsvarar Typhus B, (flerfamiljshus med 15 lägenheter). Höjningen innebär en ökad kostnad med 150 kr/år inklusive moms för mätställen med en Q34-mätare d.v.s. bostadshus upp till 8 lägenheter och mindre verksamheter.

### **Beslutsordning**

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Avdelningschef, VA

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 143

Dnr 2016-00199

## Ny vattenförsörjning Åby

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att investera i en ny överföringsledning för dricksvatten mellan Växjö och Åby. Tekniska förvaltningen ges i uppdrag att slutföra upphandlingen och teckna avtal för arbetenas genomförande. Arbetena bör vara avslutade den 31 maj 2017.

### Bakgrund

Tekniska nämnden beslutade i § 110, 2016-08-18 att förorda att Åby försörjs med en ny överföringsledning från Växjö och att Åby vattentäkt avvecklas och dess vattenskyddsområde upphävs. Tekniska förvaltningen gavs i uppdrag att slutföra anbudsinhämtning för entreprenader gällande nybyggnad av vattenledning mellan Växjö och Åby samt ombyggnad av Åby vattenverk till tryckstegringsstation med reservoar samt återkomma inför beslut om byggnation med investeringsutgift och driftskostnadskalkyl, baserad på anbud och övriga uppdaterade projektkostnader. Ärendet överlämnades sedan till kommunstyrelsens arbetsutskott som beslutade om godkännande i § 447, 2016-09-06.

Efter kommunstyrelsens arbetsutskotts godkännande har anbudsinfodran för ledningen mellan Växjö och Åby slutförts. Anbuden avser en utförande-entreprenad till fast pris baserad på förfrågningshandling upprättad av extern konsult.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 28 september 2016 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Sammanställning av inkomna anbud för anläggande av ny överföringsledning mellan Växjö och Åby visar att beräknad kostnad för ledningen är betydligt lägre än vad som tidigare budgeterats. Totalt beräknas kostnaden för hela projektet med överföringsledning och ombyggnation av vattenverket till tryckstegringsstation nu till 9,5 miljoner kronor. Tidigare beräknad kostnad för hela projektet var 15 miljoner kronor.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Driftskostnaden bedöms oförändrad till ca 50 000 kronor per år och med den minskade investeringskostnaden har den beräknade kostnaden för räntor och avskrivningar sjunkit till ca 500 000 kronor/år.

Tekniska förvaltningen bedömer att investeringen kan beslutas i tekniska nämnden eftersom kostnaden understiger tio miljoner kronor.

Om tekniska nämnden beslutar om investeringen ökar förutsättningarna för att ledningen kan läggas innan isläggningen och därmed ökar förutsättningarna för att tidplanen för projektet lättare kan hållas. Med sen projektstart och tidig isläggning är risken stor att ledningsläggningen får avbrytas till efter islossning. Detta kan medföra förskjutning i tidplan och kan medföra indirekta merkostnader. Det kan även innebära viss störning för allmänheten om ledningen ligger utlagd på isen på delar av sträckan innan den kan sänkas.

Arbetsutskottet i § 146/2016

### **Beslutsordning**

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Beslutet skickas till**

*För verkställa*

Avdelningschef, VA

*För kännedom*

Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 144

Dnr 298341

## Information om regional samverkan kring avfall i Kronobergs län

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden antecknar informationen till protokollet.

### Bakgrund

Renhållningschefen, Jessica Cedervall, informerar nämnden om arbetet med regional samverkan kring avfall i Kronobergs län.

Efter att ha utvärderat olika samverkansformerna har man landat i att tjänstemannagruppens föredragna samverkansform är att bilda ett kommunalt bolag. Tjänstemannagruppen har engagerat Anders Boquist, jurist från MAQS, som rådgivare avseende olika samverkansformer.

Fem kommuner är med i det fortsatta arbetet (Växjö, Tingsryd, Älmhult, Lessebo och Markaryd). För att driva arbetet vidare har en styrgrupp och arbetsgrupp tillsatts.

- Representation i arbetsgrupp: renhållningschef i respektive kommun (eller någon utsedd av denne), jurist samt eventuellt andra kompetenser
- Representation i styrgrupp: teknisk chef från respektive kommun

En avsiktsförklaring har gemensamt tagits fram. Nu inleds politisk förankring av och beslut om avsiktsförklaring i respektive kommun.

### Huvudsakligt innehåll i avsiktsförklaring

- En uttalad gemensam intention om att bilda ett regionalt bolag för avfallshantering.
- Parterna åtar sig att avsätta personella och ekonomiska resurser.
- Senast sex månader efter att avsiktsförklaringen har godkänts ska styrgruppen ha tagit fram en konsekvensutredning och beslutsunderlag.
- Kostnader för framtagande av beslutsunderlag delas lika.
- Avsiktsförklaringen utgör inget bindande åtagande att bilda Bolaget.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



§ 145

Dnr 2016-00268

## Renhållningstaxa för 2017

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige att anta ny renhållningstaxa för Växjö kommun enligt bilagda förslag till renhållningstaxa för Växjö kommun 2017. Avgifterna föreslås gälla från och med 1 januari 2017.

### Bakgrund

Renhållningstaxan består av två separata delar som finansierar olika kostnader för hanteringen av hushållsavfall i Växjö kommun:

1. Grundavgifter - finansierar kostnader som inte avser hämtningstjänster, främst kostnader för drift av våra åtta återvinningscentraler samt för behandling av avfallet från dessa. Grundavgifterna finansierar även behandling av farligt avfall samt kostnader för administration, fakturering, information mm. Avgiften tas ut per hushåll och varierar i nivå beroende på abonnentkategori.
2. Hämtningsavgifter – finansierar verksamhetens olika hämtningstjänster. I renhållningstaxan finns hämtningsavgifter bland annat för sophämtning, tömning av trekammarbrunnar/täta tankar, latrinkärl samt för hämtning av matavfall från storkök och för tömning av fettavskiljare.

Hämtningsavgifterna finansierar insamlingskostnad inklusive eventuella kostnader för behållare/säck samt behandlingskostnader för insamlat hushållsavfall. Hämtningsavgiftens storlek beror på antal hämtade behållare, storlek på behållare, hämtningsintervall och dragavstånd.

### *Växjö kommun har en låg renhållningstaxa*

Svenska hushåll betalar i genomsnitt nedanstående normalavgifter för sin avfallshantering (avser år 2015 enligt Avfall Sveriges statistik) i jämförelse med motsvarande taxor i Växjö kommun

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Hushållstyp	Medeltaxa per år för hela Sverige inkl moms	Taxa i Växjö kommun inkl moms per år
Villa	2025 kr	1945 kr
Flerfamiljshushåll	1305 kr	935 kr
Fritidshus	1167 kr	1050 kr

Växjö kommun har en låg renhållningsavgift mot medeltalet i Sverige samt i jämförelse med jämnstora kommuner, trots att Växjö kommun tex har insamling av matavfall med biogasproduktion och ett i jämförelse stort antal återvinningscentraler med god geografisk spridning över kommunens orter.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 22 september 2016 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Till skrivelsen bifogas förslag till renhållningstaxa för Växjö kommun 2017 med bilagor A-D avseende hämtningsavgifter.

### Taxeförslag 2017

För 2017 föreslås en mindre höjning av grundavgifterna med 20 kr per år inkl moms för en villa och 10 kr per år för en lägenhet. Grundavgifterna har varit oförändrade sedan 2009 och är idag underfinansierade. Höjningen motsvarar den kostnadsökning om ca 350 tkr som nytt förbränningsavtal med Ljungby Energi från årsskiftet innebär. Härutöver föreslås några mindre ändringar och tillägg (samtliga förändringar i taxan är markerade med raster i taxeförslagen):

*1. Tillägg och justeringar avseende miljöstyrande taxa kopplad till matavfall.*

Taxorna för osorterat avfall från villor och fritidshus föreslås höjas ytterligare för att styra mot ökad anslutning till matavfallsinsamlingen. Andelen abonnemang med osorterat ligger idag på 15,5 % för villor. Målnivån är 10 % till år 2020. 2016 höjdes vanligaste villaabonnemanget med osorterat avfall i ett första steg med 100 kr. En succesiv höjning föreslås fortsättningsvis med ett andra steg 2017 om 200 kr för det vanligaste villaabonnemanget med osorterat avfall. Förslag till ny avgift för normalvilla är 2900 kr/år. Höjningen bedöms inte ge en nettoökning av det totala avgiftsuttaget.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

2. Andra förtydliganden och tillägg som föreslås för renhållningstaxan

- Fast avgift för transport av containrar innehållande grovavfall från hushåll föreslås för att förenkla hanteringen av denna tjänst och för att göra denna avgift likställig.
- Taxa föreslås införas för matavfall från butiker i 190 l kärl, som hanteras separat pga ABP-lagstiftning (animaliska biprodukter).
- Veckotömning av trädgårdsavfall för samfälligheter och bostadsrättsföreningar föreslås införas.
- Kvarn och tank-taxa för storkök 2 gånger per vecka föreslås.
- Slutdatum för övergångstaxor som tillämpats tills alla kunder gjort kundval avseende matavfallsinsamling föreslås till 31 december 2017.
- 1 januari 2020 föreslås som sista datum för när alla kärl skall vara kommunägda. Avser införande av avfallsföreskriftens redan gällande men ej fullt ut tillämpade 14 § ”Kommunen tillhandahåller och äger kärl av plast”.

Arbetsutskottet i § 147/2016

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt förslaget.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Avdelningschef, renhållning

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 146

Dnr 2016-00294

## Fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar (FNI)

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att införa fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar (FNI) enligt det så kallade fyrpackssystemet. Driftstart av FNI planeras till hösten 2019.

### Bakgrund

Renhållningsavdelningen fick i uppdrag av tekniska nämnden 16 juni 2016 att ta fram ett beslutsunderlag innehållande förslag till val av insamlings-system samt underlag till taxa för beslut i tekniska nämnden i september 2016. Tidpunkten för redovisning har därefter ändrats till att redovisas i oktober 2016.

Utredningens förslag till beslut om system för fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar (FNI) har föregåtts av en FNI utredning för Kronobergs län vilken redovisades för tekniska nämnden 16 juni 2016.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 20 september 2016 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Styrande dokument, underlag, uppdrag m.m. framgår av bifogad rapport ”*Införande av FNI i Växjö kommun*” samt bifogad beslutsunderlag för projektgodkännande.

Vidare framgår ekonomiska konsekvenser framgår av bifogad beslutsunderlag för projektgodkännande. I underlaget belyses investeringar och en indikation till framtida taxa. Genomförandet av beslutet framgår av bifogad beslutsunderlag för projektgodkännande

Arbetsutskottets i § 148/2016

### Yrkanden

Sofia Stynsberg (M) med instämmande av Örjan Mossberg (V), Claes Bromander (C), Jon Malmqvist (KD), Anette Nerlie Anderberg (S), Cheryl Jones Fur (MP): Bifall till arbetsutskottets förslag

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt förslaget.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Avdelningschef, renhållning

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 147

Dnr 2016-00116

## Utveckling av ny återvinningscentral i Växjö

### Tekniska nämndens beslut

1. Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige att tekniska förvaltningen avslutar uppdraget att utreda konsekvenserna av en byggnation av en ny återvinningscentral på Häringetorp.
2. Tekniska nämnden begär hos kommunstyrelsens arbetsutskott att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att genomföra fortsatt projektering av ny återvinningscentral på Norreremark samt återkomma med förslag till beslut inför anbudsfrågan med investeringsutgift.

### Bakgrund

Tekniska nämnden beslutade den 27 april 2016 att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att utreda konsekvenserna av en byggnation av en ny återvinningscentral på Häringetorp. I beslutsunderlaget skulle det belysas hur en ny återvinningscentral ska utformas samt vilka effekter en ny ÅVC får avseende investering, driftkostnader samt avfallstaxa.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 28 september 2016 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Till skrivelsen bifogas utredningen *Ny återvinningscentral på Norreremark*.

Under arbetet med förstudier av lämpliga platser för en ny återvinningscentral (ÅVC) som kan avlasta befintliga ÅVC i kommunen framkom att det är olämpligt att placera en modern återbruksanläggning vid Norreremark och samtidigt bygga en modern större ÅVC på annan plats i kommunen. Dessutom är ÅVC Norreremark den ÅVC i kommunen som flest kunder väljer att besöka. Se vidare detaljer i beslutsunderlag för projektgodkännande. På tekniska nämndens arbetsutskott 8 september 2016 informerade renhållningsavdelningen om förslaget att anlägga en ny återvinningscentral på Norreremark. Renhållningsavdelningen har därefter arbetet vidare utifrån det förslaget.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Renhållningsavdelningen har redovisat lokalisering, utformning och budget samt beskrivit förutsättningar och osäkerheter i beslutsunderlag för projektgodkännande, för anläggandet av en ny ÅVC på Norremark.

***Bedömning***

Styrande dokument, underlag, uppdrag osv framgår av bifogat beslutsunderlag för projektgodkännande.

***Konsekvensanalys***

Ekonomiska konsekvenser framgår av bifogat beslutsunderlag för projektgodkännande. Under byggnationen av ny ÅVC kommer dagens befintliga ÅVC vara i drift. När den nya anläggningen är tagen i drift kommer kommunens invånare och företag ha möjlighet lämna sitt avfall till en modern och trafiksäker anläggning, anpassad efter dagens och framtida invånarantal.

***Implementering och uppföljning***

Genomförandet av beslutet framgår av bifogat beslutsunderlag för projektgodkännande.

Arbetsutskottet i § 149/2016

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt förslaget.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Avdelningschef, renhållning

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 148

Dnr 2016-00012

## Återbruksbyn

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden begär hos kommunstyrelsens arbetsutskott att ge tekniska förvaltningen i uppdrag genomföra fortsatt projektering av återbruksby på Norremark samt återkomma med förslag till beslut inför anbudsförfrågan med investeringsutgift.

### Bakgrund

Renhållningsavdelningen har i uppdrag att etablera Växjö återbruksby och har redovisat lokalisering, utformning och budget samt beskrivit förutsättningar och osäkerheter i beslutsunderlag för projektkodkännande.

Föreliggande förslag om utformning av återbruksbyn i dagens ÅVC-hall på Norremark har kommunicerats och föredragits för tekniska nämndens presidium vid ett flertal datum under juni och augusti, samt för kommunalrådsberedningen den 5 september. På tekniska nämndens arbetsutskott 8 september 2016 informerade renhållningsavdelningen om förslaget att anlägga återbruksbyn i dagens ÅVC-hall och har därefter arbetat vidare med förslaget.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 23 september 2016 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Till skrivelsen bifogas utredningen *Växjö återbruksbyn*.

Arbetsutskottet i § 150/2016

### Bedömning

Styrande dokument, underlag, uppdrag osv framgår av bifogat beslutsunderlag för projektgodkännande.

### Konsekvensanalys

Ekonomiska konsekvenser framgår av bifogat beslutsunderlag för projektgodkännande. När ombyggnationen av dagens ÅVC-hall sker kommer tillfällig återbruksinsamling att ske inne på området. När anläggningen är tagen i drift kommer kommunens invånare och företag att

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



ha möjlighet lämna sitt avfall till en modern anläggning där behandlingssteget återanvändning är möjligt, vilket är i linje med Växjö kommuns ambitioner att röra sig uppåt i avfallshierarkin.

Återbruksbyn väntas kunna bidra till ett flertal sociala värden som integration, språkfärdigheter och sysselsättning då de aktörer som har visat intresse att verka på anläggningen arbetar aktivt med dessa frågeställningar. En förutsättning att detta ska kunna uppnås är att andra delar än renhållningsavdelningen finansierar delar av driften som innefattar de sociala aspekterna.

#### **Implementering och uppföljning**

Genomförandet av beslutet framgår av bifogat beslutsunderlag för projektgodkännande.

#### **Yrkanden**

Cheryl Jones Fur (MP): Bifall till arbetsutskottets förslag

#### **Beslutsordning**

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt Cheryl Jones Furs yrkande.

#### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Avdelningschef, renhållning

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 149

Dnr 2016-00270

## Avgift för återvinnings- och kompostkort för företag 2017

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden fastställer att avgifter för återvinnings- och kompostkort för företag att gälla tills vidare.

### Bakgrund

Företag erbjuds nyttja Växjö kommuns återvinningscentraler mot erläggande av en årlig avgift baserad på den mängd sorterat avfall som företaget lämnar. För närvarande finns avtal tecknade med 390 företag.

Avgifterna för år 2017 föreslås vara oförändrade.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 29 september 2016 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Arbetsutskottet i § 151/2016

### Beslutsordning

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt förslaget.

### Beslutet skickas till

*För åtgärd*

Avdelningschef, renhållning

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 150

Dnr 2016-00269

## Behandlingstaxa för Häringetorps avfallsanläggning 2017

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden fastställer att behandlingstaxan för Häringetorps avfallsanläggning gäller tills vidare.

### Bakgrund

Ingen justering har gjorts av behandlingsavgifterna för Häringetorps avfallsanläggning och därför förslås att taxorna lämnas oförändrade.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 29 september 2016 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Arbetsutskottet i § 152/2016

### Beslutsordning

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt förslaget.

### Beslutet skickas till

*För åtgärd*

Avdelningschef, renhållning

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 151

Dnr 2016-00312

## Sammanträdesdagar och tider för nämnden och arbetsutskottet år 2017

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden fastställer följande sammanträdesdagar och tider för nämnden samt beslut om arbetsutskottets sammanträdesplan år 2017.

<u>Månad</u>	<u>Arbetsutskottet</u>	<u>Tekniska nämnden</u>
Januari	12	26
Februari	9	27 (måndag)
Mars	16	30
April	5 (onsdag)	20
Maj	11	24 (onsdag)
Juni	1	15
Juli	-	-
Augusti	17	31
September	14	28
Oktober	5	19
November	9, 30	23
December	-	14

Tekniska nämndens sammanträden börjar kl. 14:00 på torsdagar i A-salen i kommunhuset om inte annat anges.

Arbetsutskottets sammanträde börjar kl. 14:00 i H-salen i kommunhuset om inte annat anges.

Tekniska nämndens studieresa planeras till onsdagen den 24 maj 2017.

Justeraandes sign			Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--	--------------------

**Bakgrund**

Sammanträdesdagar och tider för tekniska nämnden och arbetsutskottet för år 2017 ska fastställas.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningschefen har i en skrivelse 28 september 2016 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Arbetsutskottet i § 153/2016

**Yrkanden**

Sofia Stynsberg (M): Förslag till arbetsutskottets förslag med följande tillägg: den 6 april ändras till den 5 april.

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt eget yrkande.

**Beslutet skickas till**

Nämndsekreterare

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 152

Dnr 2016-00020

## Redovisning av arbetsutskottets protokoll - oktober 2016

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden godkänner redovisningen av arbetsutskottets protokoll från 6 oktober 2016.

### Bakgrund

Arbetsutskottets protokoll från den 6 oktober 2016 har skickats ut till ledamöter och ersättare i tekniska nämnden.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 153

Dnr 2016-00001

## Redovisning av delegeringsbeslut - september 2016

### Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut tagna under september 2016.

### Bakgrund

Tjänstemän på tekniska förvaltningen redovisar varje månad för tekniska nämnden beslut som tagits på delegation.

Tekniska förvaltningen har överlämnat listor över delegationsbeslut som är tagna under september 2016.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 154

Dnr 293931

## Övrigt

Genomgång av ansöka om arvode i PS-självservice efter att uppdatering av systemet nu har gjorts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------