

ÅRSRAPPORT 2016 för miljö- och hälsoskyddsnämnden



2016

Innehåll

Innehåll.....	2
1. Sammanfattning	3
2. Ekonomisk redovisning.....	4
3. Personalredovisning	7
4. Arbete och företag.....	11
5. Barn och utbildning.....	14
6. Bygga och bo.....	17
7. Demokrati och mångfald.....	20
8. Miljö, energi och trafik.....	22
10. Trygghet och säkerhet	27
11. Uppleva och göra	30
12. Verksamhetsuppföljning	32
Bilaga 1: Intern kontroll	33
Bilaga 2: Hyres- leasingavtal	33
Bilaga 3: Inventarieförteckning.....	34
Bilaga 4: Åtterrapportering beslut i KF.....	34
Bilaga 5: Sammanställning mellanhavanden inom kommunkoncernen	34

1. Sammanfattning

Nämnden arbetar för en hälsosam tillvaro med fokus på miljö, mat och hälsa. Genom tillsyn, kontroll, förebyggande arbete och information arbetar nämnden långsiktigt för ett samhälle med en hållbar utveckling med en god miljö och hälsa i Växjö kommun.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden uppvisar för 2016 ett ekonomiskt överskott på 909 tkr. Överskottet beror bland annat på att personalkostnaderna blev mycket lägre än beräknat på grund av sjukskrivningar, och att verksamhetssystemet inte bytts ut. Kostnaden för verksamhetssystemet behöver ligga kvar inför 2017 års budget eftersom det är en omfattande kostnad som nämnden behöver ta under 2017/2018.

På förvaltningen fanns vid årsskiftet inga vakanser, utan nämnden har anställt så många medarbetare som det finns resurser till. Nämndens tilldelade resurs på 24,5 årsarbetskrafter kunde dock inte uppfyllas då flera tjänster inte varit tillsatta under perioder av året. Resursbehovsutredningen för 2016 visade ett behov av 26,9 årsarbetskrafter och nämnden har ekonomiska resurser för att ha 24,5 årsarbetskrafter. Utfallet 2016 blev totalt 23,7 årsarbetskrafter.

Nämnden fattade i november 2015 beslut om att använda 1150 tkr av eget kapital till extra tillsynsinsatser under 2016. Då personell resursbrist funnits, har några projekt skjutits på till 2017, och övriga projekt har bekostats med befintlig budget under 2016.

Nämnden utövar tillsyn och kontroll gentemot en stor mängd verksamheter i kommunen. Under 2016 har 1531 tillsyns- och kontrollbesök genomförts på företag och verksamheter. För att säkerställa en effektiv och rättssäker myndighetsutövning arbetar nämnden fortlöpande med att utveckla och kvalitetssäkra verksamheten.

Nämndens största resurs är förvaltningens personal. Det är oerhört viktigt att tillsynsmyndigheten behåller kompetenta medarbetare som är engagerade och intresserade av Växjös framtid och miljö. Miljö- och hälsoskyddskontoret har en högre sjukfrånvaro än kommunen som helhet, 29,7 sjukdagar per snittanställd gentemot 21,6 för hela kommunen. Detta är en försämring på 13,49 sedan bokslut 2015. Förvaltningen har för närvarande fyra personer långtidssjukskrivna, en på heltid och övriga i varierande tjänstgöringsgrad, och eftersom antalet anställda på förvaltningen är få förändras statistiken snabbt vid sjukskrivningar. Tre av de sjukskrivna är dock på väg tillbaka i arbete och förhoppningen är att dessa ska vara i full tjänst till sommaren 2017.

Miljö- och hälsoskyddskontorets interna arbete är miljödiplomerat, och förvaltningen tog i juni 2016 emot ett miljödiplom för åttonde året i rad. Förvaltningen arbetar strukturerat med sin egen miljöpåverkan från främst transporter, inköp, och energianvändning.

Undertecknande av förvaltningschef

2. Ekonomisk redovisning

Övergripande mål

- Växjö kommun ska ha en god ekonomi och kommunens nämnder ska bedriva verksamheten inom tilldelad budgetram.
- Kommunens nämnder och styrelser ska bedriva verksamheten effektivt och hushålla med mänskliga, ekologiska och ekonomiska resurser.

Finansiella mål för god ekonomisk hushållning

- Över en rullande femårsperiod ska kommunens överskott vara 0,5 procent av summan av skatteintäkter och utjämning.

Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål

- Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska bedriva verksamheten inom tilldelad budgetram och öka kostnadstäckningen för nämndens verksamhet.
- Nämnden ska bedriva verksamheten kvalitetssäkrat, systematiskt och effektivt.

2.1 MÅLUPPFÖLJNING EFFEKTIVITET

Måluppfyllelsen bedöms som god för miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Nämnden arbetar kontinuerligt med verksamhetsutveckling på olika vis så att resurserna används effektivt och på bästa möjliga sätt, framför allt genom att se över processer och arbeta med ständiga förbättringar.

Övrigt arbete för att påvisa effektiviteten i vårt sätt att arbeta redovisas under respektive målområde.

2.2 ANALYS AV UTFALL 2016/12

Driftredovisning, tkr

Verksamhet	Budget 2016 Netto	Utfall 2016/12			Budget avvikelse 2016	Budget avvikelse 2015
		Intäkt	Kostnad	Netto		
Nämndverksamhet	889	0	748	748	141	150
Administration och tillsyn	9 505	-7 206	15 943	8 737	768	864
Summa	10 394	-7 206	16 691	9 485	909	1 014

Miljö- och hälsoskyddsnämnden uppvisar ett överskott på 909 tkr för 2016. Nämndens största kostnad är personalen, och det är där det ekonomiska utfallet påverkas i hög grad. Överskottet för 2016 beror framförallt på minskade personalkostnader på grund av sjukskrivningar, vakanser

i väntan på ny förvaltningschef samt att bytet av verksamhetssystem har fått flyttas till framtiden ännu en gång. Verksamhetssystembytet kommer att göras under 2017 istället.

Kostnadstäckningen har under året minskat för miljöbalkens område (47 % 2016, mot 51 % 2015). Det skiljer fortfarande mycket mellan gruppen hälsoskydd (30 %) och miljöfarlig verksamhet (53 %). Nämnden har som helhet en kostnadstäckning på 53 %, där livsmedel har den högsta kostnadstäckningen på 76 %. För att kunna uppfylla målet om en ökad kostnadstäckning behöver både de personella resurserna finnas på plats under året, men det behövs också en översyn av befintliga taxor. I dagsläget har vi fem taxor som är i behov av översyn både vad gäller nivån på timavgiften, kostnad för fasta avgifter såsom tillstånd, anmälningssärenden och dispenser samt kostnaden för årliga avgifter.

Projekt för eget kapital

Fem projekt var planerade för 2016 och dessa skulle bekostas med eget kapital enligt beslut i nämnden. Då personell resursbrist funnits, har nämnden fått skjuta på två projekt, men resterande har bekostats med egna medel under 2016.

Projekt	Kostnad	Status
Avfallshantering	350 tkr	Ej påbörjat
Digitala hjälpmedel	350 tkr	Påbörjat
Starta/driva livsmedelsföretag	250 tkr	Avslutat
Egenkontroll lantbruk > 100 de	100 tkr	Avslutat
Rökning på skolgårdar	100 tkr	Avslutat

Projektet *Avfallshantering* kommer att genomföras under 2017. *Digitala hjälpmedel* har påbörjats under 2016, och nämnden har tagit fram en roadmap tillsammans med IT för hur digitaliseringsarbetet kan bedrivas. Projektet kommer att fortsätta under 2017.

2.2.1 Osäkra fordringar och tvister

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har inga osäkra fordringar.

2.3 FRAMTID

Under 2017 har nämnden fått ökade resurser med 1 038 tkr årligen. Genom att vi får ökade resurser så kommer vi bli fler handläggare vilket innebär att vi kommer att kunna utöka vår tillsyn, allt i linje med miljöprogrammets 10:e punkt ”Miljötillsyningsgraden på verksamheter där det finns ett tillsynsbehov enligt miljöbalken ska öka.”. På så vis kan vi även öka vår kostnadstäckning. Målet är främst att höja kostnadstäckningen för hälsoskyddstillsynen.

Under 2017 kommer vi att behöva byta verksamhetssystem. Detta kommer att kräva mycket arbete med att förbereda befintligt system för överföring av information. Själva bytet sker lämpligast i början av 2018.

Arbetet med att förbereda oss för en flytt till ett nytt stadshus kommer att ta resurser i anspråk under ett par års tid. Vi kommer att behöva se över våra arbetssätt så att vi utnyttjar de nya lokalerna optimalt för vår verksamhet och även implementera dessa arbetssätt i så stor utsträckning som möjligt innan flytt. Vi kommer även att arbeta med att få ner volymen på vårt närarkiv och bibliotek. En ökad grad av digitalisering kommer också att behövas för att minska behovet av pappershantering i kontorsmiljön, underlätta för medborgare och företag och öka vår

egen effektivitet. Digitaliseringsarbetet och bytet av vårt verksamhetssystem kommer att kräva mycket stöd från IT-enheten.

3. Personalredovisning

Övergripande mål

- Växjö kommun ska vara en konkurrenskraftig arbetsgivare.
- En samlad personalpolitik, kvalitetssäkrad rekrytering, god ledarförsörjning, aktivt hälsoarbete och en stor delaktighet bidrar till hög attraktivitet.

Verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning

- Växjö kommun ska ha friska medarbetare. Sjukfrånvaron i procent av arbetad tid ska minska.
- Långtidssjukfrånvaron i procent av arbetad tid ska minska.
- Växjö kommun ska ha en position som topp fem av landets större kommuner när det gäller låg sjukfrånvaro i procent av arbetad tid.
- Den etniska mångfalden bland kommunens anställda ska öka, i synnerhet på chefsnivå.
- Andelen män inom vårddyrken ska öka.
- Osakliga löneskillnader mellan män och kvinnor i Växjö kommun ska bort.
- Växjö kommun ska ha goda chefer och ledare. 70 procent av cheferna ska ha minst 75 i medarbetarnas utvärdering av ledarskapet.
- Fler ska utnyttja friskvårdsbidraget.

Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål

- Miljö- och hälsoskyddsnämnden anställer och behåller kompetenta medarbetare genom att verka för ett hållbart arbetsliv, god delaktighet, hög motivation och en god kompetensutveckling

3.1 MÅLUPPFÖLJNING

Måluppfyllelsen bedöms som god för miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Nämnden hade för 2016 ekonomiska resurser för att ha 24,5 årsarbetskrafter (ÅA) anställda, exklusive personal som behövs för att klara projekt för eget kapital. Resurserna för miljöfarlig verksamhet har minskat något jämfört med 2015, detta beror främst på det tidigare uppskattade resursbehovet för lantbrukstillsyn som tidigare bedömts vara högre.

För hälsoskyddstillsynen har resurserna varit lägre än från 2015. Detta beror främst på ökad kännedom kring antal verksamheter, justering av tillsynsintervall samt att resursbehovet är enklare att uppskatta när kontinuerlig tillsyn bedrivs på branscherna.

Resurserna för administration och ledning har ökat främst p.g.a. av att det fr.o.m. 2015-11-01 införts en ny ledningsfunktion som funktionsledare för miljöskydd- respektive livsmedel/hälsoskyddsgrupperna. För övriga områden har resurserna varit i nivå med resurserna för 2015.

Fem personer har tillsvidareanställts på förvaltningen efter att de under en period varit anställda på vikariat och visstidstjänster. Två inom handläggargruppen hälsoskydd, en inom



handläggargruppen miljöskydd, och två personer inom livsmedelsgruppen.

Under första halvåret leddes arbetet av en ställföreträdande förvaltningschef som tillsatts med en intern resurs under tiden rekryteringsprocessen för att hitta en ny förvaltningschef pågick.

En handläggare har avslutat sin anställning. Två personer har under året avslutat eller påbörjat sina föräldraledigheter.

Förvaltningen har en bra åldersstruktur och en blandning av män och kvinnor. Av antalet tillsvidareanställda är dock 66 % kvinnor, och vid rekrytering är ambitionen att om kompetenta sökanden finns, kalla män till anställningsintervju. Under 2016 har procenttalet för kvinnor sjunkit med 2 %.

Antalet sjukdagar har ökat sedan den förra mätperioden, numera ligger vi högre än kommunen i snitt. Förvaltningen har haft 29,7 sjukdagar per snittanställd, och detta kan jämföras med kommunen totalt som har 21,6 sjukdagar per snittanställd under samma period. Förvaltningen har för närvarande fyra person långtidssjukskriven, en på heltid och övriga i varierande tjänstgöringsgrad, och eftersom antalet anställda på förvaltningen är få förändras statistiken snabbt vid sjukskrivningar. Tre av de sjukskrivna är dock på väg tillbaka i arbete och förhoppningen är att dessa ska vara i full tjänst till sommaren 2017.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Miljö- och hälsoskydds nämnden anställer och behåller kompetenta medarbetare genom att verka för ett hållbart arbetsliv, god delaktighet, hög motivation och en god kompetensutveckling.	Omsättningen av personal har varit låg. Däremot får nämnden bevaka sjuktalen så att de går i rätt riktning.		

Verksamhetsmåttnyckeltal/indikatorer	Budget 2017	Bokslut 2016	Bokslut 2015	Bokslut 2014	Bokslut 2013
HME – Hållbart medarbetarengagemang	*	-	75	81	85--
Sjukdagar per snittanställd	*	29,7	16,2	5,3	5,2
Andel anställda med utländsk bakgrund (%)	*	0	0	4,3	5,3
Andel kvinnor av tillsvidareanställda (%)**	*	66	68	73	68
Antal friskvårds och/eller trivselaktiviteter	*	4	2	3	
Antal årsarbetare totalt	*	23,7	26,2	24,8	22,2
Antal årsarbetare – Miljöfarlig verksamhet	*	10,8	11,2	10,5	9,7
Antal årsarbetare – Livsmedel	*	3,9	4,2	4,5	4,5
Antal årsarbetare – Hälsoskydd	*	3,6	4,1	2,8	2,7

Analys och kommentar:

Nämnden har haft ekonomiska resurser för att ha 24,5 årsarbetskrafter vilket kan jämföras med 23,7 som är det faktiska antalet årsarbetskrafter som kontoret förfogat över under året. Under den andra halvan av 2016 tillsvidareanställdes fyra personer. Det totala antalet tillsvidareanställda var därför 29 stycken i december. Ökningen i antalet anställda har genomförts för att tillse att den extra resurs som beslutats i budgeten för 2017 besätts med kompetent personal och för att täcka behovet av personal för kommande projekt. Under 2016 hade vi därför möjlighet att erbjuda våra vikarier och visstidsanställda tillsvidaretjänster.

3.2 MEDARBETARENKÄTEN

Någon medarbetarenkät har inte genomförts för 2016 och något HME resultat kan därför inte redovisas.

Arbetet med resultatet från medarbetarenkäten har dock fortsatt under året. Främst i form av att vi numera, en gång i halvåret, skickar ut en enkät till alla anställda om hur man upplever sin arbetsituation. Resultatet följs upp på en arbetsplatsträff och en handlingsplan tas fram för det eller de områden som visar på ett icke önskvärt resultat. Uppföljning av resultat och effekt sker med den nya enkäten ett halvår senare.

3.3 FRAMTID

Under året har förvaltningens sjuktal ökat kraftigt. Ett intensivt rehabiliteringsarbete pågår och kommer att fortsätta 2017 för att få tillbaka de sjukskrivna i arbete. Arbetsförmågebedömningar, arbetsmiljöanalyser, uppföljningsmöten med mera har påbörjats eller kommer att genomföras i början av 2017.

3.4 NYCKELTAL

				Kvinnor			Män		
	Bokslut 2015	Bokslut 2016	Föränd- ring	Bokslut 2015	Bokslut 2016	Föränd- ring	Bokslut 2015	Bokslut 2016	Föränd- ring
Nyckeltal 1									
Anställda									
Tillsvidareanställda	24	29	5	16	19	3	8	10	2
Omräknade heltider	24	29	5,0	16,0	19,0	3,0	8,0	10,0	2,0
Nyckeltal 2									
Sysselsättningsgrad									
Andel 100%	100,0%	100,0%	0,0%	100,0%	100,0%	0,0%	100,0%	100,0%	0,0%
Genomsnittlig ssgr	100,0%	100,0%	0,0%	100,0%	100,0%	0,0%	100,0%	100,0%	0,0%
Nyckeltal 3									
Åldersstruktur									
-29	3	5	2	3	3	0	0	2	2
30-39	9	7	-2	6	5	-1	3	2	-1
40-49	6	11	5	3	7	4	3	4	1
50-59	4	3	-1	3	3	0	1	0	-1
60-	2	3	1	1	1	0	1	2	1
Medelålder	42,5	42,0	-0,5	41,0	41,8	0,8	45,6	42,4	-3,2
Nyckeltal 4									
Sjukfrånvaro									
- 14 dgr	137	100	-38	97	77	-11	5	23	-27
- 59 dgr	41	26	-16	41	26	-16	0	0	0
60 - dgr	201	622	421	201	483	282	0	139	139
Totalt antal dagar	379	747	368	329	585	256	50	162	112
Sjukdagar/ snittanställd	16,2	29,7	13,49	21,3	34,4	13,11	6,4	19,9	13,46
Ej sjukfrånvarande	20,0%	34,5%	14,5%	11,8%	31,6%	19,8%	37,5%	40,0%	2,5%

4. Arbete och företag

Övergripande mål

- Växjö ska ha ett bra företagsklimat, ett hållbart näringsliv och hög sysselsättning.
- Växjö ska vidareutvecklas som ett starkt och attraktivt regioncentrum. Växjö som regioncentra ska ta ansvar och arbeta för ökad samverkan i regionen.

Verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning

- Antalet nya företag per 1 000 invånare ska öka.
- Arbetslösheten bland unga ska minska.
- Förvärvsfrekvensen efter fyra års vistelsetid i Sverige ska vara minst 35 procent.
- BRP ska öka mer än riksgenomsnittet.
- Ökad bredbandstäckning från dagens cirka 65 procent till 90 procent 2018 med kapacitet om minst 100Mbit/sekund
- Företagsklimatet ska rankas bland de fem bästa i kommungruppen större städer.
- Företagarnas sammanfattande omdöme om kommunens service, bemötande och kvalitet till företagen ska öka.
- Andelen deltagare inom kommunala arbetsmarknadsinsatser som avslutas till egen försörjning ska öka.

Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål

- Näringslivet och övriga intressenter ska uppfatta nämndens arbete som rättssäkert, serviceinriktat, uppleva ett positivt bemötande och förstå myndighetens roll.

4.1 MÅLUPPFÖLJNING

Måluppfyllelsen bedöms som god för miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Nämnden utövar tillsyn och kontroll gentemot en stor mängd verksamheter i kommunen. Det innebär att nämndens arbetssätt har stor betydelse för hur företagarna upplever kommunens företagsklimat. Nämnden prioriterar inkommande ärenden (prövningar, yttranden, förfrågningar med mera) för att ge snabb återkoppling på dessa.

Miljö- och hälsoskyddskontoret samverkar aktivt inom miljö- och hälsoskyddsområdet med övriga kommuner i länet och Blekinge via miljösamverkan Kronoberg och Blekinge och på träffar samordnade av Länsstyrelserna.

Under året har fokusmålet varit *Kommunikation, service och dialog*, där man aktivt analyserat och diskuterat frågor rörande fokusmålet kopplat till handläggargrupperna. Ett antal aktiviteter har genomförts kopplat till målet under året.

Miljö- och hälsoskyddskontoret har deltagit i en förvaltningsövergripande processkartläggning som har till mål att underlätta för verksamheter som vill etablera sig i kommunen. Kontoret har också samarbetat med näringslivskontoret när det gäller frågor om etablering av nya företag på landsbygden och vilka miljöregler som kan bli aktuella.

Miljö- och hälsoskyddskontoret har haft två informationsträffar i samarbete med LRF för lantbruk där regelbunden tillsyn bedrivs, samt en egen informationsträff. Information gavs bland annat om kontorets tillsynsarbete på lantbruk samt egenkontroll. Lantbrukarna fick tillfälle att ställa frågor och komma med synpunkter och önskemål till miljö- och hälsoskyddskontoret.



Kontoret har anordnat en träff för mäklare om enskilda avlopp där kontoret kommunicerat vad mäklarna bör informera om vid försäljning av fastigheter på landsbygden. Träffen var lyckad, den gav positiva reaktioner från mäklare och en förändring i bostadsannonser har skett. Kontoret har också anordnat en träff med avloppsentreprenörer där det diskuterades aktuella frågeställningar som grundvattenrör, angivande av dricksvattenbrunnar och kommande tillsyn. Träffen var lyckad, det kom ett relativt stort antal entreprenörer och diskussionerna var bra.

Informationsmöte har även hållits för verksamheter som håller på med hantering av jord- och schaktmassor. Syftet var bl.a. att kommunicera målsättningen att återanvända och återvinna så stor del som möjligt av jord- och schaktmassor samtidigt som nämnden har en bra kontroll så att det inte sprids föroreningar.

I flera av de planerade tillsynsblocken har hälsoskyddsgruppen skickat brev innan bokning av besök. Till frisörerna har kontoret dessutom tagit fram och skickat ett faktablad med information om regelverk, tillsyn mm inför tillsynen. Arbetsmetoden har resulterat i att det varit färre och mindre negativa reaktioner på frisörtillsynen än tidigare. Även i tillsynsprojektet *Barnkoll* skickades information om att tillsyn skulle göras och vad den handlade om, så att verksamheterna fick hjälp att förebygga brister. Infomöten har hållits i ett tillsynsblock inom hälsoskydd, där näringslivskontoret deltog. Synpunkter diskuterades och nämnden upplever mötet som positivt och gav ett bättre bemötande vid tillsyn, samt bättre förståelse för vad nämnden efterfrågar i egenkontrollarbetet.

Nämnden har legat väl i tiden med fokus på kosmetiska produkter i frisörtillsynen och deltagandet i projektet *Barnkoll*. Troligtvis på grund av detta har verksamheter och leverantörer uppmärksammas på nämndens tillsynsroll inom detta ämne och nämnden har fått ett par klagomål på produkter under året. Klagomålen har främst varit gällande märkningsbrister och misstankar om förbjudet innehåll. Dessa konstaterades efter tillsyn som obefogade. Synpunkter på en återförsäljare har också kommit från Läke medelsverket, vilket föranlett inspektion där felmärkta produkter konstaterats och uppföljning med sanktioner kommer att göras under 2017.

Projektet *Starta och driva livsmedelsföretag* har genomförts. I projektet har det anordnats en informationsträff angående livsmedelsföretagares ansvar för säkra livsmedel och varför egenkontroll är viktigt. Mötet översattes till arabiska. Tillsammans med näringslivskontoret och alkoholhandläggarna anordnade nämnden ett frukostmöte där livsmedelsföretagare fick chansen att träffa samtliga kommunala tjänstemän på en och samma gång. På så vis kunde kommunen ge många svar under ett och samma tillfälle. Nämnden har också tagit fram fem nya informationsblad, reviderat informationsblad och lagt till text på hemsidan. Ett informationsblad om egenkontroll har översatts till arabiska. All denna information har hjälpt och kommer att hjälpa personer som vill starta och driva livsmedelsverksamheter.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Näringslivet och övriga intressenter ska uppfatta nämndens arbete som rättssäkert, serviceinriktat, uppleva ett positivt bemötande och förstå myndighetens roll.	Gemensamma arbetsområden Påbörjat arbete med klarspråk Deltagande i möten med LRF Aktivt arbete med motiverande samtal.		

Verksamhetsmåttnyckeltal/indikatorer	Budget 2016	Bokslut 2016	Bokslut 2015	Bokslut 2014	Bokslut 2013
Nöjd kund index (SKL Insikt)	*	-	62	--	62
Antal praktikanter från AoV	*	0	0	2	1
Antal praktikveckor med praktikanter (AoV)	*	0	0	14	26
Antal personer med nystarts/instegsjobb	*	0	1	1	1
Antal veckor med nystarts/instegsjobb	*	0	17	52	22
Antal veckor praktik, projekt, examensarbete (KY, högskola/universitet)	*	12	12	17	19
Utvecklade E-tjänster (st)	2	1	1	0	--
Antal tillsyns/kontrollbesök (st)	*	1531	1598	1325	1319

- Uppgift saknas, * Verksamhetsmätt, målvärde 2016 ej angivet

Analys och kommentar:

Indikationerna från Insikt visar att det intensiva arbetet inom service och bemötande som nämnden lagt ner under 2015-2016 har gett resultat. Under kvartal 1-3 2016 visar Insikt ett resultat på 71 för miljö- och hälsoskydd och 75 för livsmedelskontroll, d.v.s. en anmärkningsvärd höjning gentemot tidigare resultatet på 62. Delar av resultatet kan härröras till riktade informationsinsatser och förändrat arbetssätt, men beror också till viss del att kontinuiteten i tillsynen har ökat exempelvis för verksamheter som tidigare inte fått besök. Förståelsen för det uppdraget som miljö- och hälsoskyddsnämnden har blir genom kontinuerlig tillsyn bättre och nämndens roll tydligare. Kontinuerlig tillsyn och tillräckliga resurser är en grundfaktor för företagens upplevda kundnöjdhet i kommunens företagsklimat.

Nämnden hade under våren en sociologistudent som analyserade faktorer som påverkade Insikt. Rapporten presenterades för nämnd, förvaltning samt för näringslivskontoret, och resultatet visade att nämnden samt näringslivskontoret behövde hitta kontaktytor. Detta har arbetats med under 2016, och man har nu hittat olika forum för diskussion och dialog.

4.2 FRAMTID

Idé- och erfarenhetsutbyte, som i 3KHV, berikar och kan ge nya infallsvinklar för utveckling av det dagliga arbetet. Det är en viktig del i målsättningen att Växjö kommun ska ha en myndighetsutövning med hög kvalitet. Samverkan och samsyn kan dock ta mycket tid i anspråk vilket är viktigt att ha med sig i framtida planering.

Nämnden ser att det fortfarande finns ett behov att uppdatera/förbättra blanketter, e-tjänster och information på webbplatsen samt att arbeta med digitalisering, vilket man tar med sig in i 2017.

18-årsgräns för användning av kosmetiskt solarie ligger som lagförslag att träda i kraft 1 sept. 2018. Detta kommer att påverka tillsynen 2018.

5. Barn och utbildning

Övergripande mål

- Växjö ska stärka sin roll som utbildnings- och kunskapscentrum och ska arbeta för att nå en ledande nationell position med internationell utblick.
- I Växjö kommun ska barn och ungdomar ha goda levnadsvillkor. De ska ha rätt till en trygg uppväxt och personlig utveckling.

Verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning

- Andelen föräldrar i förskolan som upplever att verksamheten förbereder barnen på ett bra sätt för fortsatt utveckling och lärande ska vara minst 95 procent.
- Alla elever ska klara kunskapskraven i årskurs 3.
- Andel barn med kort vistelsetid, fyra år, som har godkända betyg ska öka.
- Andelen elever som går ut grundskolan med behörighet till gymnasiet ska öka.
- Gymnasieelever ska uppnå goda resultat. Andelen som fullföljer gymnasieskolan inom fyra år ska öka och andelen elever med gymnasieexamen ska öka procentuellt.
- SFI studieresultat, andel som blir godkända ska öka.

Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål

- Bra miljö, säker mat och god hygien på skolor och förskolor samt att barn- och ungas uppväxtmiljöer är hälsosamma och skolmiljöer rökfria.

5.1 MÅLUPPFÖLJNING

Måluppfyllelsen bedöms som god för miljö- och hälsoskyddsnämnden.



Miljö- och hälsoskyddsnämnden utövar löpande tillsyn och kontroll över skolor och förskolor för att säkerställa en bra miljö och säker mat i skolan. Nämnden utövar även tillsyn över bostadsbolag för att säkerställa en god inomhusmiljö i bostäder.

Skol- och förskolekök har inspekterats under vintern/våren. Vid tidigare inspektioner har nämnden lagt fokus på specialkost och allergener, och nämnden kan nu se att rutiner kring detta överlag är god på skolorna med några få undantag. De vanligaste bristerna är underhållet av kökslokalerna och rutiner för temperaturkontroller. Brister som berör rengöring åtgärdas som regel snabbt. De avvikelser som oftast kvarstår är underhåll av anläggningarna men över lag har underhållet i skol- och förskoleköken bara blivit bättre de senaste åren. Under hösten 2016 har nämnden genomfört ett provtagningsprojekt avseende specialkost som serveras på skolorna. Nämnden har genom stickprov inventerat hanteringen av specialkost så att nämnden kunde säkerställa att inga allergiska eller överkänsliga barn blir sjuka av maten som de äter. Överlag har proverna visat ett gott resultat för hur skolpersonalen hanterar specialkost. Dock upptäckte nämnden att flera skolor saknar allergena faror i faroanalysen, vilket nämnden kommer att gå vidare med nästa år.

Omorganisationen inom kostenheten kommer att innebära att skolkökens karaktärer förändras. Vissa anläggningar som i dagsläget är tillagningskök kommer att bli mottagningskök och vice versa.

Projekt *Rökfria skolgårdar* startade i maj och kommer slutföras under början av 2017. Oanmälda inspektioner har skett på nästan alla skolor. Vid besök och dialog har det framkommit att elever om de röker ofta gör det utanför skolans område men på en skola förekommer rökrutor som kommer leda till att nämnden ställer vidare krav. Antalet rökare varierar stort mellan olika skolor men också mellan årskullarna. Eventuellt behöver nämnden arbeta på att stärka skolornas förebyggande arbete.

Samtliga kommunens fritidsgårdar fick under året inspektion. Fritidsgårdarna har generellt sett bra anpassade lokaler för sin verksamhet. Ljuddämpande åtgärder och viss översyn av ventilation behövs på några av gårdarna.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Bra miljö, säker mat och god hygien på skolor och förskolor samt att barn- och ungas uppväxtmiljöer är hälsosamma och skolmiljöer rökfria.	Kontroll av livsmedelshantering Tillsyn av framför allt ventilation och städning i skolor och förskolor Förebyggande bostadstillsyn		

Verksamhetsmåttnyckeltal/indikatorer	Budget 2016	Bokslut 2016	Bokslut 2015	Bokslut 2014	Bokslut 2013
Antal kontrollbesök livsmedelsverksamheter inom skola/förskola	*	196	199	-	-
Antal praktikanter från grundskola/gymnasieskola	*	6	3	6	2

* Verksamhetsmåttnyckeltal 2016 ej aktuellt., - Uppgift saknas.

Analys och kommentar:

Under året genomfördes 196 inspektioner/revisioner på kommunens totalt 125 registrerade skolor och förskolor. Den samlade erfarenheten är att livsmedelshygienen är bra i köken och att barn och unga serveras säkra livsmedel. Avvikelser har främst handlat om underhåll, rengöring samt temperaturer i kylar och frysar. Endast ett fåtal skolor- och förskolor har fått extra offentlig kontroll. Extra offentlig kontroll genomförs när den ordinarie, planerade kontrollen inte är tillräcklig, och nämnden gör bedömningen att mer kontrolltillfällen krävs för att målet med säkra livsmedel ska uppnås.

Hos både skolor och förskolor har man hittills sett att verksamheterna inte alltid har den kunskap som behövs kring ventilation och att ansvarsfördelningen i vissa fall är otydlig mellan verksamhetsutövare och fastighetsägare. Städningen upplevs bättre än när den först lades ut på entreprenad.

5.2 FRAMTID

Antalet portioner i skolor och förskolor ökar vilket kan komma att innebära en utmaning för köken med avseende på belastning. Miljö- och hälsoskyddsnämndens utmaning är att ha en fortsatt anpassad och riskbaserad kontroll bl.a. med fokus på allergener.

Det var otillfredsställande ventilation i nästan alla inspekterade fastigheter inom ramen för den förebyggande bostadstillsynen. Bostadstillsynen kommer att fortsätta över åren och nämnden har anledning att tro att otillfredsställande ventilation kommer vara ett återkommande bekymmer som kräver åtgärder.

I ökad utsträckning har nämnden avslutat ärenden med beslut och förelägganden, bland annat har skolor förelagts att komma in med uppgifter och fastighetsägare förelagts om åtgärder. Nämnden har även använt sig av vitesföreläggande. Nämnden upplever att detta tydligare ger ett resultat/effekt av tillsynen. Antalet förelägganden är eventuellt intressant att följa upp mellan åren.

6. Bygga och bo

Övergripande mål

- Växjö kommun eftersträvar ett hållbart samhällsbyggande kombinerat med en god estetisk utformning. Att Växjö är Europas grönaste stad ska genomsyra kommunens samhällsbyggnad och utveckling.
- Det ska finnas god tillgång till villatomter i staden och i de mindre orterna som motsvarar den efterfrågan som finns för att förstärka flyttkedjor och inflyttning.
- Det ska finnas en strategisk samordning och planberedskap som möter en årlig befolkningstillväxt på cirka 1 100 personer och som motsvarar en produktion på cirka 500 bostäder i olika upplåtelseformer.

Verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning

- Boendesegregationsindex ska minska.
- Växjö ska fortsätta att ligga i topp när det gäller nybyggnation per 1 000 invånare. Till och med 2018 ska minst 3 000 nya bostäder byggas i Växjö kommun.
- Växjö kommun ska vara topp tio bland de större städerna i undersökningen Här är det bäst att bo.
- Antalet villatomter ska öka.
- Fram till år 2020 ska 50 procent av de kommunala bolagens nyproduktion vara träbaserad.



Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål

- Samhällsbyggandet ska vara hållbart och boendemiljöer ska vara hälsosamma och fria från störningar samt ha närhet till grönområden.

6.1 MÅLUPPFÖLJNING

Måluppfyllelsen bedöms som god för miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Miljö och hälsa har en viktig roll i planeringsskedet för att verka för hälsosamma boendemiljöer och en långsiktig hållbarhet. Att bevaka miljö- och hälsoskyddsfrågorna i planeringsskedet innebär att eventuella framtida problem och konflikter mellan olika intressen kan beaktas och förhoppningsvis undvikas. Detta är ett sätt att minimera framtida upplevda störningar hos boende och bevaka att verksamheter kan vidareutvecklas. Nämnden utövar också tillsyn över befintliga boendemiljöer.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Samhällsbyggandet ska vara hållbart och boendemiljöer ska vara hälsosamma och fria från störningar samt ha närhet till grönområden.			

Verksamhetsmåttnyckeltal/indikatorer	Budget 2016	Bokslut 2016	Bokslut 2015	Bokslut 2014	Bokslut 2013
Antal tillsynsbesök, bostadsklagomål	*	20	23	23	38
Antal förebyggande tillsynsbesök bostäder/fastighetsägare	*	36	16	-	-
Antal utredda/åtgärdade förorenade områden	2	0	0	2	-
Antal handlagda förhandsbesked	*	53	31	-	-

* Verksamhetsmåttnyckeltal 2016 ej aktuellt, - Uppgift saknas.

Analys och kommentar:

Nämnden har i uppdrag att ansvara för de luftkvalitetsmätningar som Växjö kommun ska utföra. Mätningarna sker i ett provtagningsprogram som är gemensamt för länets kommuner och som samordnas av miljö- och hälsoskyddskontoret i Växjö på uppdrag av Kronobergs Luftvårdsförbund. Luftkvalitetsmätningarna i Växjö sker bland annat vid Storgatan. Det är viktigt att ta hänsyn till luftkvaliteten vid samhällsplanering kring kommunens trafikerade vägar och vara försiktiga med att sluta gaturum kring dessa. Ett nytt tätortsprogram för kontroll av luftkvalitet har tagits fram i luftvårdsförbundet. Luftvårdsförbundet kommer från och med 2017 inte längre att abonnera på SMHI's beräkningsprogram för luftkvalitet. Om kommunen i fortsättningen vill kunna utföra egna beräkningar måste man skaffa ett eget abonnemang.

Vid flera yttrande över bygglov för flerbostadshus, asylboende, omsorgslokaler, förskolor, skolor mm har nämnden haft synpunkter på inomhusmiljö, utemiljön och andra hälsoaspekter. Det är viktigt med en fortsatt bra dialog med stadsbyggnadskontor/nämnd.

Vid två verksamheter, en möbeltillverkare där klorerade lösningsmedel använts och ett sågverk där klorfenol använts, är planerad provtagning/utredning påbörjad och nästan klara. De har inte blivit klara under hösten 2016. Miljö- och hälsoskyddskontoret kommer troligen under 2017 att kunna göra en ny bedömning av riskklass och eventuella krav på saneringsåtgärder.

Åryds glasbruk och Råppe impregneringsanläggning har under hösten prioriterats i länsstyrelsens ansökan till Naturvårdsverket om medel för sanering.

Majoriteten av de planerade besöken på bostäder genomfördes. I flera fastigheter fanns brister och dålig kunskap hos fastighetsägaren framförallt när det gäller ventilation och betydelsen av ett tillräckligt uteluftsflöde. Fastigheter med självdragsventilation innebär större risk. Nämnden behöver jobba ännu mer med tydlighet i roller och dialog med fastighetsägarna eftersom återkopplingen efter inspektion delvis inte har gjorts som nämnden efterfrågat.

Synpunkter och klagomål i bostäder avseende buller, inomhusmiljö med mera från hyresgäster inkommer kontinuerligt och handläggs i första hand genom dialog med fastighetsägaren, i andra hand med inspektion. Förståelsen för nämndens roll och återkopplingen i ärenden, både till nämnden och hyresgästen, fungerar dåligt hos flera större fastighetsägare i kommunen. Som ett led i att förbättra dialogen hade miljö- och hälsoskyddskontoret ett möte med ett större fastighetsbolags områdesansvariga och ledning på fastighets/drift där man diskuterade bland annat detta. Nämnden har även börjat bli tydligare i vad den efterfrågar och snabbare gå vidare med föreläggande vid behov.

Nämnden har under hösten utövat tillsyn över hantering av byggavfall vid Södra Järnvägsområdet. Där var delvis bristfällig källsortering med få sorterade fraktioner. Det berodde

enligt entreprenören på att det i planeringen inte getts tillräckligt med utrymme för containrar för sortering. I samma område där det fanns mer utrymme för avfallscontainrar var sorteringen bättre. Nämnden har under hösten deltagit i ett tekniskt samråd som stadsbyggnadskontoret hållit i ett ärende om rivningslov, där nämnden kommer att följa upp rivningen med tillsynsbesök.

Miljö- och hälsoskyddskontoret utreder löpande inkommande klagomål på trafikbuller och har även samarbetat med tekniska förvaltningens trafikavdelning vid vissa av klagomålen. Kontoret har också utrett de klagomål man fått in som gäller buller från byggarbetsplatser och verksamheter.

6.2 FRAMTID

Nämnden ser att den ökande invandringen till landet och kommunen bidrar till stort behov av bostäder vilket ökar både behovet av dialog med övriga förvaltningar för att förebygga att boenden anläggs på olämpliga platser. Det ökar också behovet av tillsyn och skapar nya utmaningar i tillsynen eftersom boendesituationen och typen av boende är annorlunda. Det kan även innebära språkliga utmaningar.

7. Demokrati och mångfald

Övergripande mål

- Växjö kommun ska vara en förebild när det gäller mångfald och antidiskriminering.
- Växjö kommun ska vara en öppen, inkluderande och sammanhållande kommun. I Växjö kommun ska människors olikheter, kompetenser och kraft tas tillvara.
- Växjö kommuns kommunikation till medborgarna ska vara tydlig och tillgänglig. Insyn, öppenhet och delaktighet ska präglade den kommunala verksamheten.
- Alla ska ha rätt till lika bemötande, service och myndighetsutövning.

Verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning

- Andelen medborgare som upplever god service och ett gott bemötande ska öka.
- Växjö kommuns tillgänglighet per telefon ska öka.
- Andelen medborgare som är nöjda med den insyn och det inflytande de har över kommunala beslut och verksamheter ska öka.
- Antalet ärenden som görs via e-tjänst ska öka.
- Uppmätt tillgänglighet till den fysiska miljön i de lokaler där kommunen bedriver verksamhet ska öka.
- Växjö kommun ska vara öppen och inkluderande. Vi försvarar såväl det fria ordet som rätten att få vara sig själv. Växjö kommun ska behålla sin höga ranking i RFSL:s HBTQ-rankning.

Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål

- Miljö- och hälsoskyddsnämnden uppfattas ha rättssäker myndighetsutövning, hög tillgänglighet och ett gott bemötande.
- Beslut och information från miljö- och hälsoskyddsnämnden är tydliga och lätta att förstå.

7.1 MÅLUPPFÖLJNING

Måluppfyllelsen bedöms som god för miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Demokrati och mångfald är viktigt vid myndighetsutövning. Myndighetsutövningen ska vara rättssäker oavsett kön, etnicitet, funktionsnedsättning eller sexuell läggning. Målet är att samtliga av nämndens sammanträden under året ska vara öppna och endast hållas i lokaler tillgängliga för personer med funktionsnedsättning.

Handläggargrupperna tar kontinuerligt upp aktuella rättsfall som berör nämndens verksamhet, samt har genomgång med kommunjuristerna en gång om året kring ett antal slumpvist utvalda beslut samt de ärenden som går nämnden emot.

Man arbetar aktivt med bemötande, bland annat genom verktyget ”motiverande samtal”.



Miljö- och hälsoskyddskontoret har anordnat en informationsträff angående livsmedelsföretagares ansvar för säkra livsmedel och varför egenkontroll är viktigt. Denna information översattes till arabiska. Till informationsträffen togs ett informationsblad fram både på svenska och arabiska.

Man har gått över till kontaktcenter, vilket innebär att fler samtal ska kunna hanteras av kontaktcenter. Detta innebär att miljö- och hälsoskyddskontoret har tagit fram flertalet talmanus för bland annat avlopp, värmepumpar, nedskräpning och enskilt dricksvatten (livsmedel). Kontoret har märkt en avlastning framförallt för frågor som handlar om enskilda avlopp.

I samarbete med stadsbyggnad och renhållningsavdelningen har hemsidan kompletterats med information om hantering av bygg- och rivningsavfall. Informationen vänder sig i första hand till småföretagare.



Hela miljö- och hälsoskyddskontoret har under året arbetat med att förbättra kommunikation, service och dialog som är 2016 års fokusmål. Det har bland annat inneburit att man fått utbildning i klarspråk och haft genomgång av skrivelser och beslut. Syftet är att bli bättre på att skriva på ett sätt som är tydligt och lätt att förstå.

Flera rättsfall, och deras innebörd för nämnden, har diskuterats. Enstaka rättsfall har lyfts på handläggarmöten.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Miljö- och hälsoskyddsnämnden uppfattas ha rättssäker myndighetsutövning, hög tillgänglighet och ett gott bemötande.	2 beslut ändrade efter överprövning, nedsättning av nedlagd tid Granskning av beslut Motiverande samtal		

Analys och kommentar:

I två överklaganden har nämnden fått rätt i sitt beslut, men avgiften blivit nedsatt. Detta behöver man se över under 2017. I genomgång med kommunjurist så anses det att nämnden har beslut som är rättssäkra och tydliga.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Beslut och information från miljö- och hälsoskyddsnämnden är tydliga och lätta att förstå.	Andel öppna nämndssammanträden var 100%. 100% av nämndssammanträdena hölls i tillgängliga lokaler. Genomgång av inspektionsrapporter		

Analys och kommentar:

Miljö- och hälsoskyddsnämndens sammanträden är normalt öppna och hålls i tillgängliga lokaler.

Arbetet med att gå igenom samtliga typer av inspektionsrapporter har påbörjats under 2016 med syfte att de ska vara lätta att förstå samt att det ska vara tydligt i rapporterna vilka krav myndigheten ställer, och det kommer att fortsätta under 2017.

7.2 FRAMTID

Nämnden kommer att fortsätta att klarspråksgranska rapporter, beslutsmallar med mera och kommer också att se över sina arbetsområden för att se vad Kontaktcenter mer kan bistå med.

8. Miljö, energi och trafik

Övergripande mål

- Växjö ska vara en internationellt ledande och framstående miljökommun.
- Alla delar av Växjö kommuns verksamhet ska drivas och utvecklas med stor hänsyn till de förutsättningar som miljön och de lokala och globala naturresurserna ger.
- Växjö kommun ska göra det enkelt och attraktivt för invånare, företag och besökare att leva och verka med liten miljöpåverkan.
- Växjö kommun ska ha rent vatten, frisk luft, värdefull natur och vara fossilbränslefritt.
- Växjö kommun ska motverka klimatförändringar, men också vara förberedd på konsekvenserna av ett varmare klimat.

Verksamhetsmål för god ekologisk hushållning

Se bilaga till budget 2016

Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål

- Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska minska sin egen miljöpåverkan.
- Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska underlätta för invånare, företag och besökare att leva och verka med liten miljöpåverkan genom att ge vägledning och information.
- Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska genom tillsyn, miljöövervakning och dess roll i samhällsplaneringen bidra till att Växjö har rent vatten, frisk luft, värdefull natur och blir fossilbränslefritt.

8.1 MÅLUPPFÖLJNING

Nämndens uppdrag är att arbeta för att bevara och förbättra miljön och verka för en god livsmiljö. Nämnden arbetar långsiktigt, genom tillsyn, information och förebyggande arbete, för ett samhälle med en hållbar utveckling där nämnden ska se till att lagar och föreskrifter som rör vår miljö och vår hälsa följs. Nämnden utövar tillsyn över miljöfarliga verksamheter, kemikalie- och avfallshantering, förorenade områden, naturreservat och vattenskyddsområden så att lagar, förordningar och EU-direktiv följs.

Nämnden fortsätter sitt prioriterade arbete med att driva på förbättringar av enskilda avlopp. Vi har hittills under året lämnat tillstånd till 198 enskilda avlopp och vi har skrivit 109 förbud. För att klara miljömålet 5000 enskilda avlopp med godtagbar rening år 2020 behöver kontoret få in fler ansökningar om tillstånd. Åtgärdstakten på enskilda avlopp behöver öka och fastighetsägare bör själva i större utsträckning ta initiativ till att åtgärda bristfälliga avloppsanläggningar. Därför har miljö- och hälsoskyddskontoret skickat information om hur man själv kan kontrollera sitt

avlopp. Informationen har gått ut till ägarna av ca 1600 fastigheter där infiltrationen är 20 år eller äldre.



De avlopp med tydligt dålig funktion är i de flesta fall åtgärdade. För att få ägare med bristfälliga infiltrationer att göra åtgärder kommer miljö- och hälsoskyddskontoret framöver att behöva göra mer tillsyn i fält än tidigare.

Miljö- och hälsoskyddskontoret har skickat information om god gödselhantering till alla som har lantbruksdjur och hästar i Växjö kommun. Syftet är att näringsläckage från gödsel ska minska.

Arbetet i luftvårdsförbundet har inneburit mycket arbete i och med att ett nytt tätortsprogram har tagits fram.

Vi har under året suttit med i kommunens styrgrupp som arbetar med att ta fram en handbok för hantering av dagvatten. Handboken är en del i arbetet med kommunens VA-policy. Den kommer att omfatta dagvattenhantering från planeringsstadiet till genomförande och skötsel.



Förvaltningens interna miljöarbete är miljödiplomerat. Miljödiplomeringen innebär att förvaltningen arbetar strukturerat med sin egen miljöpåverkan från exempelvis transporter, inköp och energianvändning. Sedan 2012 fokuserar miljö- och hälsoskyddskontoret i första hand på att minska andelen korta tjänsteresor med bil. Andra åtgärder för att minska miljöpåverkan från transporter är att utbilda alla i ecodriving samt att göra medvetna val av leasingfordon.



Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska minska sin egen miljöpåverkan.	Miljö- och hälsoskyddskontoret blev diplomerat för åttonde gången.		

Analys och kommentar:

Förvaltningens interna miljöarbete är miljödiplomerat. I juni omdiplomerades kontoret för åttonde gången. Miljödiplomeringen innebär att förvaltningen arbetar strukturerat med sin egen miljöpåverkan från exempelvis transporter, inköp och energianvändning. Sedan 2012 fokuserar miljö- och hälsoskyddskontoret i första hand på att minska andelen korta tjänsteresor med bil.

Andra åtgärder för att minska miljöpåverkan från transporter är att utbilda alla i ecodriving samt att göra medvetna val av leasingfordon. Nämnden har en elmoped och en elcykel för att minska bilkörning och man uppmuntrar handläggarna att cykla sträckor under 5 km. I miljödiplomeringen så följer nämnden även miljöprogrammets mål 3, att inte köpa in några kemikalier som är tillståndspliktiga eller omfattas av begränsningsregler.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska underlätta för invånare, företag och besökare att leva och verka med liten miljöpåverkan genom att ge vägledning och information.	Nämnden har mycket kontakt utåt, och har deltagit på Earthweek samt trafikdagar och där gett information till invånare och besökare.		
Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska genom tillsyn, miljöövervakning och dess roll i samhällsplaneringen bidra till att Växjö har rent vatten, frisk luft, värdefull natur och blir fossilbränslefritt.	Nämnden har genomfört tillsynsbesök och ligger väl i fas med miljömålen.		
--	--	---	---

Analys och kommentar:

Nämnden har haft sjukskrivningar och tjänstledighet i handläggargrupper inom miljöskydd. Det gör att nämnden inte hunnit med det som planerats. För inspektioner på miljöfarliga verksamheter har ett relativt stort antal av årets planerade inspektioner inte hunnits med. Nämnden har dock prioriterat besöken på större verksamheter (anmälningspliktiga och tillståndspliktiga). En del av de verksamheter där inspektion planerats har lagt ner. Under året har vissa PCB-ärenden och frågor kring drivmedel samt inkommande kemikaliefrågor tagit mer tid än väntat. När nämnden besöker mindre verksamheter som inte har blivit besökta på många år så tar tillsynen ofta betydligt mer tid i anspråk än vad som var beräknat.

För att nämnden ska klara målet för antal tillsynsbesök 2017 kommer nämnden att prova andra arbetssätt och ha tydligare uppföljning. Eventuellt kommer det att testas att göra obokade inspektioner på små verksamheter där det är svårt att boka tid.

Inom avloppstillsynen har inkomna ärenden/ansökningar prioriterats. De planerade utskicken av förbud och den aktiva tillsynen på äldre avloppsanläggningar har inte hunnits med. Nämnden skulle ha genomfört ett avfallsprojekt som inte heller hunnits med. Nämnden har istället har prioriterat handläggning av inkomna ärenden, den planerade tillsynen på företag som bedriver miljöfarlig verksamhet samt uppföljning av tillsyn av oljecisterner

Miljö- och hälsoskyddskontoret har ett nytt arbetssätt för köldmedia- och cisterntillsyn, där man är fler som handlägger ärendena och bestämmer gemensamma tillsynstillfällen. Det har gjort att kontoret blivit mer effektiva och att tillsynen fungerar bättre.

Man är fler som delar ämnen och branscher, vilket gör att sårbarheten blir mindre och man kan stötta varandra i myndighetsutövningen. En nackdel med att jobba med fler olika verksamheter och inom fler områden gör att man ibland blir splittrad och får en känslan av otillräcklighet. Det upplevs också som delvis ökad stress.

Vid regelbundna inspektioner ser miljö- och hälsoskyddskontoret att kunskapen om exempelvis kemikalier blir bättre. När handläggarna träffar verksamhetsutövare på informationsträffar får man oftast bra respons och kontakterna efteråt blir fler och enklare.

Nämnden har under hösten genomfört en avfallskampanj. Det innebar att man under en månad tittade på avfallshanteringen på de verksamheter som inspekterades inom alla tillsynsområden. Nämnden kontrollerade bland annat sorteringen och tittade på hygien och risk för skadedjur. Totalt 61 verksamheter fick tillsyn, av dessa var 52 livsmedelsanläggningar. Det såg överlag bra ut med sorteringen. Totalt hittades 13 anmärkningar på antingen rengöring, risk för skadedjur eller att det saknades kommunalt abonnemang för sophämtning. Nämnden kommer att följa upp de brister som hittats vid nästa inspektion. Sammanfattningsvis anser nämnden att resultatet var positivt och att avfallshanteringen mestadels fungerade bra. Det var också givande att över nämndens tillsynsområden med hjälp av checklistor göra en gemensam tillsynskampanj.

Verksamhetsmätt/nyckeltal/indikatorer	Budget 2016	Bokslut 2016	Bokslut 2015	Bokslut 2014	Bokslut 2013
Indikatorer/nyckeltal					
Antal enskilda avlopp med fullgod reningskapacitet (st.)	3900	3962	3809	3471	3156
Antal skrivna förbud enskilt avlopp	200	109	217	-	-
Uppmätt årsmedelhalt NO ₂ i luft, Storgatan (µg/m ³)	-	**	14	13	15
Uppmätt årsmedelhalt PM10 i luft, Storgatan (µg/m ³)	-	**	15	15	15
Befintliga resurser för miljöbalkstillsyn i förhållande till bedömt resursbehov	*	93	90	83	73
Verksamhetsmätt					
Antal tillståndspliktiga A/B-verksamheter (st.)	*	31	34	34	34
Antal anmälningspliktiga C-verksamheter (st.)	*	186	185	185	185
Antal övriga verksamheter med återkommande tillsyn, U (st.)	*	680	453	453	720
Antal tillsynsbesök A/B-verksamheter (st.)	37	39	39	36	27
Antal tillsynsbesök C-verksamheter (st.)	119	82	120	69	56
Antal tillsynsbesök övriga verksamheter med återkommande tillsyn, U (st.)	153	100	150	70	69
Antal övriga tillsynsbesök		64	120	-	-
Antal miljöstraffavgifter (st.)	*	44	37	18	19
Antal beslut värmepumpar (st.)	190	153	211	193	163
Antal givna tillstånd för enskilt avlopp (st.)	*	198	241	277	310

- Uppgift saknas

* Verksamhetsmätt målvärde 2016 ej angivet

**Uppgift för 2016 finns ej ännu, redovisas bokslut 2017

8.2 FRAMTID

Miljö- och hälsoskyddsfrågorna är fortsatt viktiga frågor för kommunen och samhällsutvecklingen. Där bland annat klimatförändringar, behovet av att hushålla med energi och råvaror samt en utveckling där avfall kan utgöra en resurs kommer att få en allt större betydelse. Klimatförändringen bedöms påverka flera områden som nämnden har tillsyn över bland annat dagvatten, badvatten och skydd av dricksvattentillgångar. Genom tillsynsarbetet kan nämnden föra en dialog om energifrågor med privata och offentliga verksamheter i kommunen, skydda dricksvattentillgångar, förhindra framtida översvämningar och i förlängningen ställa krav på åtgärder som minskar miljöpåverkan och klimatförändring. Det är viktigt att nämnden har kompetens och resurser för att driva och bevaka dessa frågor i nämndens roll som miljömyndighet.

EU och förändringar i EU-lagstiftningen påverkar i hög grad miljö- och hälsoskyddsnämndens arbete och arbetssätt inom miljöområdet.

I slutet på 2016 beslutades nya förvaltningsplaner som gäller för de fem vattendistrikten. Växjö kommun omfattas av Södra Östersjöns och Västerhavets vattendistrikt. Förvaltningsplanerna innehåller åtgärdsprogram för 2016-2021 som bland annat berör kommunerna. I förvaltningsplanerna ställs krav på kommunernas tillsyn över miljöfarlig verksamhet som kan påverka miljö kvalitetsnormen för vatten. Det gäller exempelvis utsläpp från industrier, reningsverk, dagvatten, lantbruk och enskilda avlopp. Det innebär att nämnden mer än hittills

kommer att behöva planera och fokusera vår tillsyn med hänsyn till avrinningsområden och vattenstatus.

HaV kommer fortsätta sin tillsynsvägledning inom tillsyn av enskilt avlopp samt handläggning av tillstånd mm. Nämnden tror att deras arbete kommer underlätta nämndens handläggning.

10. Trygghet och säkerhet

Övergripande mål

- Växjö kommun ska upplevas som trygg och säker
- Växjö kommuns lokaler och verksamheter ska vara trygga och säkra.

Verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning

- Andelen medborgare som känner sig trygga ska öka. Vi mäter nöjd-medborgarindex trygghet.
- Antalet brott, hot och våld, skadegörelse och bostadsinbrott ska minska.
- Antalet fallolyckor ska minska.
- Responstid för räddningstjänst ska minska. Det innebär tid från 112-samtal till första resurs är på plats, mediantid i minuter.

Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål

- Vi ska genom livsmedelskontroll, tillsyn, miljöövervakning och vår roll i samhällsplaneringen bidra till hälsosammare och säkrare samhälle.

10.1 MÅLUPPFÖLJNING



Måluppfyllelsen bedöms som god för miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Arbete för folkhälsa samt trygga och säkra livsmedel ingår i miljö- och hälsoskyddsnämndens uppdrag. Nämndens arbete med tillsyn enligt tobakslagen, strålskyddslagen, lagen om handel med vissa receptfria läkemedel och miljöhälsorelaterade delar av miljöbalken är viktiga för att Växjö kommun skall uppfylla målen inom områdena trygghet, säkerhet och folkhälsa.

Livsmedelskontrollen av livsmedelverksamheterna i kommunen är viktig för att livsmedel i kommunen skall vara säkra och det ska vara tryggt att äta livsmedel som serveras eller köps in inom kommunen.

De misstänkta matförgiftningar och andra klagomål som inkommit har skyndsamt handlagts.

Miljö- och hälsoskyddskontoret har deltagit på en regional smittskyddsträff. Upplevelsen är att regionen inte fullt ut har kunskap och förståelse för vad hälsoskyddstillsynen innebär och vilka kontorets beröringspunkter är. Kontoret ser ett behov av att utöka dialogen och eventuellt kunna påverka dagordningen till kommande möten.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Vi ska genom livsmedelskontroll, tillsyn, miljöövervakning och vår roll i samhällsplaneringen bidra till hälsosammare och säkrare samhälle.	Utfört livsmedelskontroll Utfört tillsyn Utfört miljöövervakning		

Analys och kommentar:

De vanligaste bristerna vid livsmedelsinspektioner har varit underhåll, rengöring, temperatur i kylar/frysar samt att det saknats skylt som uppmanar kunder att fråga vid allergi vid försäljning över disk. Miljö- och hälsoskyddskontoret har lagt fokus på att inspektera företagets kunskaper kring allergener.

De verksamheter som får avvikelser vid livsmedelsinspektioner uppmanas att kontakta miljö- och hälsoskyddskontoret när avvikelserna åtgärdats. Verksamhetsutövarna återkopplar till kontoret i hög grad och nämnden bedömer att livsmedelskontrollen får bättre effekten av tätare uppföljning.

Under årets första månader inkom ett högt antal anmälningar om registrering av livsmedelsanläggning jämfört med tidigare år. Det orsakade en hög arbetsbelastning för handläggarna. I augusti låg totalantalet i nivå med föregående år.

Under 2016 har ett par inspektörer utbildats i utredning av livsmedelsbrott/fusk. Att handlägga livsmedelsfusk har tidigare inte haft så stort fokus inom livsmedelskontrollen. Uppmärksammade livsmedelsskandaler visar att detta är ett område som behöver prioriteras och hur detta ska utföras måste inspektörerna tränas i. Vid ett par tillfällen bl.a. avseende ostämplade hönsägg och icke registrerad anläggning för fisk, har kunskaperna fått omsättas i praktiskt arbete. Dessa ärenden har tagit mycket tid i anspråk, vilket lett till att den planerade kontrolltiden blivit knappare.

Verksamhetsmåttnyckeltal/indikatorer	Budget 2016	Bokslut 2016	Bokslut 2015	Bokslut 2014	Bokslut 2013
Hälsoskydd					
Antal anmälningspliktiga verksamheter enligt miljöbalken (st.)	*	234	236	233	247
Antal ej anmälningspliktiga verksamheter enligt miljöbalken (st.)	*	1235	1250	1215	767
Antal verksamheter enligt annan lagstiftning ¹ (st.)	*	116	131	140	140
Antal tillsynsbesök anmälningspliktiga verksamheter (st.)	63	46	182	54	94
Antal tillsynsbesök ej anmälningspliktiga verksamheter (st.)	254	222	85	129	88
Antal tillsynsbesök enligt annan lagstiftning (st.)	131	82	101	102	93
Livsmedelskontroll					
Antal verksamheter (st.)	*	686	653	641	620
Antal revisioner (st.)	166**	153	123	184	109
Antal inspektioner (st.)	605**	622	607	658	780
Andel av kontrolltillfällena som är oanmälda (%)	50	74	64	78	70
Antal misstänkta matförgiftningar (st.)	*	22	27	33	29
Antal extra offentliga kontroller (st.)	*	52	25	44	32

* Verksamhetsmåttnyckeltal, mätvärde 2016 ej angivet, ** Uppskattning enligt tillsyns/kontrollplan 2016. - Uppgift saknas,

¹ Tobakslagen, Lagen om handel av receptfria läkemedel, Strålskyddslagen

10.3 SÄKERHETSÅTGÄRDER UNDER ÅRET

Åtgärd	Budget	Utfall	Kommentar
Krishanteringsplan			Framtagen och beslutad i miljö- och hälsoskyddsnämnden
Regional smittskyddsträff			Deltagande utifrån hälsoskyddsaspekt och livsmedelsaspekt

10.4 FRAMTID

EU och förändringar i EU-lagstiftningen påverkar i hög grad miljö- och hälsoskyddsnämndens arbete och arbetssätt. Det medför förändringar för medborgare och företagare och nämnden måste hela tiden bevaka, utveckla och anpassa vårt arbetssätt till det.

Regelverken för kosmetiska produkter har förtydligats genom ny EG-förordning under 2014 och det har också införts miljösanktionsavgifter för den som säljer felmärkta kosmetikaprodukt. Läkemedelsverket har förtydligat sin vägledning kring frågan och kommer också att följa upp kommunernas tillsyn på området. Det är alltså ytterligare en lagstiftning utöver miljöbalken där man inom hälsoskyddsområdet behöver följa utvecklingen och bedriva tillsyn.

Nämnden kommer att granska remisser från olika råd från Swesiaq. Syftet med det är att förhoppningsvis få bättre vägledningsmaterial när det gäller inomhusmiljö.

Växjö är en växande kommun och det är sannolikt att antalet livsmedelsanläggningar även i framtiden kommer att öka. Den 13 december 2016 blev det obligatoriskt för färdigförpackade livsmedel att ha en Näringsdeklaration (per 100 g eller 100 ml), med undantag för vissa livsmedel. Syftet med reglerna är att skapa ett standardiserat sätt att ge konsumenten information om energi- och näringsinnehåll i olika livsmedel. Det behövs ytterligare nationell vägledning om detta innan nämnden kan bedöma tillsynsbehovet.

Det kommer mera krav på att man ska kunna redovisa att nämndens kontrollarbete har haft effekt. Dessutom krävs att miljökontoren har kontrollplaner som sträcker sig över flera år. Detta sammantaget innebär att det kommer att ställas högre krav på ledning och samordning som utförs i kontrollarbetet.

De senaste årens skandaler med omfattande bedrägerier inom livsmedelsområdet ökar samhällets krav på en effektiv livsmedelskontroll med avseende på livsmedelsbrott. I högre grad behöver livsmedelskontrollen kunna upptäcka sådana brott och se till att livsmedel som inte uppfyller lagstiftningens krav tas bort från marknaden. Mer resurser kommer troligtvis behöva läggas på arbete med livsmedelsbrott, både i form av utredningar och kompetensutveckling.

11. Uppleva och göra

Övergripande mål

- Växjös profil som idrottskommun förstärks genom ett brett utbud av olika typer av motions- och idrottsanläggningar för elit- och breddidrott med god geografisk spridning.
- Växjö kommun ska stärka och utveckla kulturellt entreprenörskap med bredd och spetskultur.
- Växjö kommun ska främja folkhälsan genom att skapa förutsättningar för friskvård, rekreation och ett brett kulturutbud.

Verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning

- Andelen medborgare som är nöjda med kultur- och fritidsutbudet ska öka.
- Andel fysiskt aktiva minst 30 minuter per dag, 18-80 år ska öka.
- Andelen ungdomar som är aktiva på sin fritid ska öka.
- Växjö kommun ska rankas topp tio av landets kommuner när det gäller andelen av arbetskraften som arbetar i kreativt yrke.

Relevanta fullmäktigemål och nämndens egna mål

- Fritidsanläggningar och tillfälliga evenemang ska vara hälsosamma miljöer för besökare och deltagare.

11.1 MÅLUPPFÖLJNING

Måluppfyllelsen bedöms som god för miljö- och hälsoskyddsnämnden.



Miljö- och hälsoskyddsnämnden är ansvarig för tillsyn av många platser och anläggningar för upplevelser och aktiviteter bl. a. naturreservat, grönområden, fritidsanläggningar, badplatser och bassängbad. Tillsynen av dessa skall säkerställa att det är en bra miljö att vistas i.

För att säkerställa livsmedelskvaliteten vid tillfälliga evenemang utförs livsmedelskontroll även på dessa. Nämnden bevakar också ljudnivåerna för besökare och närboende vid tillfälliga evenemang.

Under Karl- Oskardagarna inspekterades de verksamheter som tillfälligt hanterade livsmedel. En klar förbättring vad gäller livsmedelshanteringen vid Karl-Oskar dagarna har noterats i år gentemot fjolåret. Nämndens faktablad ”Information om tillfällig mathantering” har delats ut till samtliga livsmedelsverksamheter som var representerade. Vid inspektioner under MAT 2016 hade de flesta utställare god livsmedelshantering. Dock fanns en del brister arrangörsmässigt då det till en början saknade rinnande varmvatten för disk och handtvätt efter toalettbesök. Livsmedelshanteringen vid Dädesjö julmarknad fungerade bra. Även här delade nämnden ut faktabladet ”Information om tillfällig mathantering”.

Miljö- och hälsoskyddskontoret mätte även ljudnivåer på fredagen under Karl-Oskar 2016 på Teatertorget på grund av klagomål på höga ljudnivåer. Ljudnivåerna låg under riktvärdena enligt allmänna råden för höga ljudnivåer och bedöms också som en tillfällig störning vilket leder till

att kontoret inte ansåg att det var en olägenhet. Kontoret avslutade därför klagomålet utan fler åtgärder. Under hösten var det planerat att göra ytterligare någon mätning men genomfördes inte, både med anledning av prioritering utifrån vilket arrangemang som vore lämpligt gentemot övriga arbetsuppgifter.

Nämndens verksamhetsmål	Utfall, nyckeltal	Slutsats	Riktning
Fritidsanläggningar och tillfälliga evenemang ska vara hälsosamma miljöer för besökare och deltagare.	94 % tjänliga strandbadvattenprover Livsmedelskontroll på tillfälliga evenemang Tillsyn på idrottslokaler Mätning av ljudnivå		

Analys och kommentar:

Badvattenprovtagningarna är slutförda för året och har sammanställts. Vissa omprover på grund av anmärkningar i vattenkvaliteten har förekommit, men omprover har varit bra. 94% av totalantalet prover (inkl omprov) var tjänliga, 6% med anmärkning. Nämnden hade problem med laboratoriets inlämningsställe som inte vidarebefordrat prover i tid. Eftersom de ändå i de fallen visade god vattenkvalitet har de inte behövt tas om, men hade kunnat innebära stort merarbete.

Verksamhetsmåttnyckeltal/indikatorer	Budget 2016	Bokslut 2016	Bokslut 2015	Bokslut 2014	Bokslut 2013
Andel tjänliga strandbadvattenprover (%)	*	94	97	96	99
Andel strandbadvattenprover med tjänligt med anmärkning (%)	*	6	3	4	1
Andel otjänliga strandbadvattenprover (%)	*	0	0	0	0
Antal evenemang där ljudnivån kontrollerats	2	1	0	3	-
Tillfälliga evenemang som kontrollerats avseende redlighet och livsmedelssäkerhet	4	4	6	6	-

* Verksamhetsmåttnyckeltal, målvärde 2016 ej angivet, - Uppgift saknas.

11.2 FRAMTID

Nämnden ser att det är av stor vikt att kontroller av livsmedelshanteringen sker vid större tillfälliga evenemang även kommande år, och även få in hälsoskyddstillsyn vid sådana evenemang.

Kommunens nya arenor möjliggör att fler evenemang kan arrangeras i kommunen. Det är viktigt att nämnden fortsätter att bevaka så att miljöerna blir hälsosamma och livsmedelshanteringen säker på arrangerade evenemang.

Klimatförändringarna som beskrivs i klimatanpassningsplanen riskerar att medföra ett varmare sjövattnet och därmed ökar risken för algbloomning och en försämrad badvattenkvalitet. Särskilt kommunens redan högt näringsbelastade stadsnära sjöar är känsliga. Det är därför även ur badvattenkvalitetssynpunkt viktigt att reducera näringsbelastningen på kommunens sjöar och vattendrag.

12. Verksamhetsuppföljning

Naturvårdsfrågorna har varit fler än vanligt. Det har samband med planärenden bland annat Bäckaslövsområdet och trafikplats Fagrabäck, samt utökning av Bokhultets naturreservat. Ekologisk kompensation är ny fråga för miljö- och hälsoskyddskontoret som lyfts nationellt. Det är aktuellt bland annat i samband med intrång i Fylleryds naturreservat och i tillståndsärende för vindkraft.

Problem med föroreningar av högfluorerade ämnen i samhället och inte minst kring brandövningsplatser är högaktuellt. Det har gjorts att kontoret har prioriterat kontakt med räddningstjänsten och tillsyn av övningsplatser.

Miljö- och hälsoskyddskontoret har haft flera tidskrävande ärenden som gäller förorenad mark. Det gäller exempelvis Stationsområdet, Bäckaslövsområdet och Pressaren.

Ny energiplan och kemikalieplan som kan påverka nästa års planering och tillsyn. Flytten från kommunhuset gör att miljö- och hälsoskyddskontoret för kommande år troligen bör räkna med mer tid för rensning och arkivering.

Bilaga 1: Intern kontroll

Nämndens arbete med intern kontroll

Var tredje månad görs en efterkontroll av attestförteckningen, för att se att dessa är korrekt genomförda. Under året arbetar ledningsgruppen kontinuerligt med uppföljning av verksamhetens mål.

Kontrollområde-ekonomi	Resultat	Förslag till åtgärder
Kontroll av stora belopp för utbetalning	Arkiveras inte då ingen kontroll behöver göras, nämnden hanterar inga stora belopp	Inga
Kontroll att attestförteckningen stämmer överens med registrerad data i ekonomisystemet	Miljö- och hälsoskyddskontoret har inga höga belopp annat än lokalhyror. Aktuell attestordning för ny förvaltningschef tas i nämnden i september.	Inga
Kontroll manuella bokföringsorder	Kontoret har enbart bokföring via ekonomisystemet	Inga
Regler för representation	Kontoret har ingen representation	Inga

Kontrollområde-personal	Resultat	Förslag till åtgärder
Enskild angelägenhet	Ingen har tagit ut 3 dagar eller fler.	Inga
Trygghet och säkerhet	Genomgång informationssäkerhet genomfördes på studiedag den 26 februari samt för nyanställda	Inga

Samlad bedömning

Nämnden har rutiner för att hantera delar som rör den interna kontrollplanen. Nämnden kan snabbt komma ut med information och utbildningar gällande riktlinjer och policys. Antal personer som är inblandade i de ekonomiska transaktionerna är få.

Bilaga 2: Hyres- leasingavtal

Operationellt leasingavtal	Minimileaseavgifter:		
	Med förfall inom 1 år	Med förfall inom 1-5 år	Med förfall senare än 5 år
Ford Focus 1,6 KSD 447	Löpande tills man säljer		
Ford Focus OZW 061	Löpande tills man säljer		
Lokal Vöfab V Espl 18 Hyresenhet L 405	Löpande		
Rum L 019	Förlängs med 12 månader		
Förråd 307 C	Förlängs med 12 månader		

Bilaga 3: Inventarieförteckning

Enligt anvisningarna ska det finnas inventarieförteckning på varje enhet. En genomgång av året 2016 visar att nämnden har gjort inköp av inventarier för 51 839 kronor.

Bilaga 4: Återrapportering beslut i KF

Beslut	Beskrivning	Vidtagen åtgärd
KF	Uppdrag att verkställa budget för Växjö kommun 2017 med verksamhetsplan för 2018-2019.	Miljö- och hälsoskyddsnämnden har inarbetat beslutet i nämndens internbudget för 2017
KF 2015:107	Under 2016 införa en Krishanteringsplan för samtliga förvaltningar	Beslutat i MN 2016:123

Bilaga 5: Sammanställning mellanhavanden inom kommunkoncernen

Miljö- och hälsoskyddskontoret har ingen fordran eller skuld inom kommunkoncernen.

