

Tid och plats	A-salen, kl. 14:00-16:45
Beslutande	
Ledamöter	Anna Tenje (M), ordförande, §§ 161-182 Malin Lauber (S), 1:e vice ordförande Pernilla Tornéus (M) Margareta Jonsson (C) Olle Sandahl (KD) Henrietta Serrate (S) Bahtije Breznica (S) Robert Armlad (V) Romeo Pettersson (SD) Neira Dedic (MP), §§ 161-174, §§ 176-179
Tjänstgörande ersättare	Sonia Karmelin-Hjelm (M) Ulla Svensson (M) Sture Andersson (C) Tobias Karlsson (S) Marianne Nordin (S) Per Stille (MP), § 175, §§ 180-183 Camilla Albinsson (KD), § 183
Övriga närvarande	
Ersättare	Per Stille (MP), §§ 161-174, §§ 176-179 Camilla Albinsson (KD), §§ 161-182 Lars-Ove Hedman (S) Mimmo Bercsényi (SD)
Tjänstepersoner	Camilla Holmqvist, förvaltningschef Anders Elingfors, verksamhetschef Carl O Mattsson, förvaltningssekreterare Sofie Thor, avdelningschef Erik Krig, ekonom, §§ 161-164 Erling Rask, verksamhetsutvecklare, §§ 161-166
Övriga	Allmänheten

Justering

Justerare Malin Lauber (S), §§ 161-182
Sture Andersson (C), § 183

Plats och tid

Justerade paragrafer §§ 161-183

Ajournering

Anmärkning

Underskrifter

Sekreterare
Carl O Mattsson, förvaltningssekreterare

Ordförande §§ 161-182
Anna Tenje (M)

Ordförande § 183
Malin Lauber (S)

Justerare §§ 161-182
Malin Lauber (S)

Justerare § 183
Sture Andersson (C)

Bevis om anslag av protokoll

Utbildningsnämndens protokoll från sammanträdet 2016-11-02 är justerat.

Anslagsdag

Anslaget tas ner

Förvaringsplats för protokollet Utbildningsförvaltningens förvaltningskontor

Den som vill överklaga ett beslut ska göra det skriftligt inom tre veckor från anslagsdagen.

Underskrift

.....
Carl O Mattsson, förvaltningssekreterare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

Förteckning över utbildningsnämndens ärenden

- § 161 Val av justerare
- § 162 Fastställande av dagordning
- § 163 Allmänhetens frågestund
- § 164 Information verksamhet: Ekonomi, november 2016
- § 165 Information verksamhet: Rekryteringsläget, november 2016
- § 166 Delrapport: Förskolebussar
- § 167 Information verksamhet: Förvaltningsaktuellt och information från ledamöterna
- § 168 Återkoppling: Skrivelse angående intraprenader
- § 169 Uppföljning: Rutiner kränkande behandling
- § 170 Upphandling: Lokalvård
- § 171 Lokalärende: Förskola i norra Öjaby
- § 172 Sammanträdestider 2017
- § 173 Läsårstider 2017/2018
- § 174 Revidering av Riktlinjer tilläggsbelopp för barn/elever med omfattande behov av särskilt stöd, fristående och kommunal förskola/skola
- § 175 Internbudget utbildningsnämnden 2017
- § 176 Skrivelse till utbildningsnämnden: Trafik och rastfaddrar
- § 177 Skrivelse till utbildningsnämnden: Avgiftsfri skola
- § 178 Skrivelse till utbildningsnämnden: Avskaffa porträttfotografering
- § 179 Val av ersättare till arbetsutskottet
- § 180 Information verksamhet: Protokoll och handlingar för kännedom, november 2016
- § 181 Information verksamhet: Redovisning av delegationsbeslut, november 2016
- § 182 Övriga frågor
- § 183 Information verksamhet: Elevärenden, november 2016

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 161

Val av justerare

Utbildningsnämndens beslut

Malin Lauber (S) väljs till justerare.

För § 183 väljs Sture Andersson (C) till justerare.

Bakgrund

Justerare kallas den som godkänner ett mötesprotokoll. Hen kontrollerar att det står samma sak i protokollet som det som bestämdes på mötet.

Anna Tenje (M) lämnar sammanträdet efter § 182. Därför behövs en ny justerare för § 183 då Malin Lauber (S) tar över som ordförande för sammanträdet.

Yrkanden

Ordförande uppfattar att nämnden önskar att Malin Lauber (S) väljs till justerare och yrkar i enlighet med detta.

Ordförande uppfattar att nämnden önskar att Sture Andersson (C) väljs till justerare för § 183 och yrkar i enlighet med detta.

Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 162

Fastställande av dagordning

Utbildningsnämndens beslut

Dagordningen fastställs i enlighet med det förslag som återges i kallelsen.

Bakgrund

Dagordningen bestämmer vilka ärenden det kommer beslutas om.
Dagordningen bestämmer också i vilken ordning ärendena tas upp.

Beslutsunderlag

Kallelse

Yrkanden

Ordförande yrkar att dagordningen fastställs i enlighet med det förslag som återges i kallelsen.

Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 163

Allmänhetens frågestund

Bakgrund

Ordföranden ajournerar sammanträdet för allmänhetens frågestund.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 164

Information verksamhet: Ekonomi, november 2016

Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Bakgrund

Erik Krig, ekonom, redogör för nämndens ekonomiska resultat för de tio första månaderna 2016.

Yrkanden

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 165

Information verksamhet: Rekryteringsläget, november 2016

Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Bakgrund

Anders Elingfors, verksamhetschef, redogör för rekryteringsläget. Det är fortsatt svårt att finna lämpliga kandidater till alla våra enheter. Anna Tenje (M) framhåller att vi behöver tänka nytt. Den 7 november marknadsförs utbildningsförvaltningen på Linnéuniversitetet för att tidigt knyta an lärarkandidater.

Förvaltningen arbetar med en uppföljning kring introduktion för nyanställda lärare och en revidering av riktlinjerna för att möta upp de lagförändringar som beslutades 2013 och trädde i kraft juli 2014 samt de ändrade kraven på introduktionsperiod knutet till lärarlegitimation. Fram till de nya riktlinjerna är klara är det skolläraansvar att säkerställa att introduktionsåret genomförs utifrån de tidigare riktlinjerna tillsammans med de allmänna råd som Skolverket tagit fram.

Yrkanden

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 166

Delrapport: Förskolebussar

Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Bakgrund

Erling Rask, verksamhetsutvecklare, redogör för delrapport avseende förskolebussar. Utbildningsförvaltningen utreder om förskolebussar kan vara en framgångsrik lösning för förvaltningens lokalinförskaffande. Det finns olika varianter på verksamhets för förskolebussar, dels modeller där förskolebussen används som bas för utomhusförskola, dels modeller där förskolebussen används mer som utflyktsbuss. Oavsett modell tillhör barnen en förskola där de lämnas på morgonen för att max resa 30 minuter från förskolan till utflyktsplats. Fördelen är framförallt pedagogisk, medan det i relation till en nybyggd förskola finns paritet avseende ekonomiska kostnader. Bussarna är bruksdugliga i omkring 7-8 år.

Yrkanden

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 167

Information verksamhet: Förvaltningsaktuellt och information från ledamöterna

Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Bakgrund

Lärlönelyftet

Camilla Holmqvist, förvaltningschef, och Anders Elingfors, verksamhetschef, redogör för arbetet kring lärlönelyftet. 10 % har avsatts till förmån för förskolan, medan resterande medel har delats upp efter elevantal för respektive område. Områdescheferna har därefter ansvarat för uppdelningen mellan områdets skolor. 618 lärare har tilldelats mellan 2 och 4 tkr, med ett snitt på 2,5 tkr. Varje lärare som uppfyllt Skolverkets kriterier har haft möjlighet att ansöka och alla som har ansökt har nu meddelats huruvida de erhållit medel eller ej. Utbildningsförvaltningen kommer göra en analys arbetet kring lärlönelyftet.

Organisatoriska förändringar för förvaltningskontoret

Camilla Holmqvist, förvaltningschef, informerar om förändringar i förvaltningskontorets organisation. Strukturen för avdelningar kommer att förändras. För att överensstämna med kommunledningens organisation kommer kommunikationstjänsterna att flyttas till en ny avdelning för utveckling och kommunikation. Nämndadministrationen kommer förflyttas till avdelningen för likvärdighet och analys. Jessica Karlsson kommer ta över som avdelningschef för avdelningen framåt våren, efter det att ny avdelningschef har anställts till avdelningen för personal och kompetensförsörjning. Gunilla Friman, avdelningschef, kommer lämna sin tjänst som avdelningschef för avdelningen för ekonomi och administration till förmån för uppdraget som förvaltningschef för kultur- och fritidsförvaltningen. Detta medför att två avdelningschefer kommer att behöva rekryteras.

Yrkanden

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 168

Återkoppling: Skrivelse angående intraprenader

Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Bakgrund

Sofie Thor, avdelningschef, återkopplar kring skrivelse om intraprenader. Intraprenad är inget juridiskt begrepp och de anställda även vid intraprenad drift anställda av utbildningsförvaltningen. Initiativet för att övergå till intraprenad ska komma från medarbetarna på arbetsplatsen. Norregårdskolan har visat intresse för att övergå till intraprenad drift från 2016-08-01, där de anställda kommer att få rösta om frågan i januari.

Yrkanden

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 169

Uppföljning: Rutiner kränkande behandling

Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Nämnden önskar uppföljning kring hur arbetet fortskrider.

Bakgrund

Sofie Thor, avdelningschef, informerar om att flera enheter upplever att det finns en svårighet i att avgöra vad som är en kränkande behandling enligt lagens mening. Medvetenhet finns att utsatt avgör när kränkning uppstått. De likabehandlingsplaner vilka måste upprättas årligen uppdateras endast sparsamt. Avsatt tid för samtal kring kränkande behandling finns ej på de flesta enheter. I de fall skolan etablerat ett elevhälsoteam anmäls färre ärenden till nämnden då likabehandlingsteamet anser att ärendet är utagerat och rutiner för anmälan från personal till rektor är oklar. Variation finns kring rektorernas medvetenhet kring anmälningskyldigheten.

Yrkanden

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 170

Dnr 2016-00921

Upphandling: Lokalvård

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden godkänner presenterat anbudsunderlag till lokalvårdsupphandling. Nämnden uppdrar förvaltningschef att säkerställa den juridiska kontrollen av underlaget inför utskick och återrapportera till nämnden i december.

Nämnden beslutar att enheterna presenterade i listan nedan ska ingå i upphandlingen:

1. Familjecentrum
2. Förskolan Humlan
3. Förskolan Saga
4. Förskolan Sjöborgsvägen
5. Hovs förskola
6. Gustavslundskolan
7. Gustavslunds förskola
8. Sigfridshemmets förskola
9. Skogslekens förskola
10. Sofieberg resursskola
11. Ulriksbergs förskola
12. Ulriksbergskolan
13. Vikaholm förskola
14. Åby förskola

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade vid sammanträdet den 8 april 2015 om fortsatt konkurrensutsättningen av lokalvård. Förvaltningschefen fick i uppdrag att i samverkan med kommunens upphandlingsenhet påbörja upphandlingen av lokalvårdsupphandling uppdelat på flera olika områden. Kraven i förfrågningsunderlaget ska redovisas i samband med annonseringen.

Nuvarande avtal om lokalvård avslutas 2017-07-31. Tillkommande enheter såsom Förskolan Saga och Förskolan Sjöborgsvägen ska ingå i upphandlingen eventuellt med senare start än 2017-08-01.

Lokalvården på Gustavslundskolan ligger inom en intraprenad t.o.m. 2017-07-31.

Preliminär tidsplan för ny upphandling

Nov 2016 Annons om upphandling

Sida 14/36

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

Feb 2017 Beslut i utbildningsnämnden och tilldelningsbeslut
Aug 2017 Igångsättning

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från arbetsutskottets sammanträde
Tjänsteskrivelse

Yrkanden

Ordförande yrkar att arbetsutskottets förslag till beslut antas.

Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden
beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 171

Dnr 2016-00923

Lokalärende: Förskola i norra Öjaby

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att uppdra åt förvaltningen att i samarbete med Lokalförsörjningsgruppen och Vidingehem AB genomföra programarbete och fortsatt projektering av ny förskola i norra Öjaby samt återkomma med förslag till beslut inför anbudsförfrågan med underlag baserat på framtagen kalkyl.

Ärendet översändes till kommunstyrelsens arbetsutskott för godkännande.

Bakgrund

Enligt demografin så blir det fram till 2024 ca 80 skolbarn och ca 20 förskolebarn ytterligare i Öjaby. Antal invånare totalt minskar något men antalet barn och elever ökar.

Ärendet

På Öjaby skola finns idag Lindö förskola med ca 80 barn. För att möta behovet av plats för skolelever på skolan planeras att tillskapa en ny förskola och flytta barnen dit. Ny förskola föreslås rymma drygt 100 barn.

Ekonomi

En tidig kostnadsuppskattning anger att investeringsutgiften blir drygt 35 mkr exklusive tomtkostnad.

Tidplan

Planeringen är att förskolan kan stå klar till 2018.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Vidingehem AB

För kännedom

Lokalförsörjningsgruppen, Planeringskontoret

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från arbetsutskottets sammanträde

Tjänsteskrivelse

Illustrationsplan

Yrkanden

Ordförande yrkar att arbetsutskottets förslag till beslut antas.

Sida 16/36

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 172

Dnr 2016-00877

Sammanträdestider 2017

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden antar datumförslagen redovisade i tjänsteskrivelsen.

Bakgrund

Nämnden behöver besluta om sammanträdestider för 2017.

Förvaltningen avger följande som förslag på sammanträdesdatum:
Nämndsammanträden äger rum kl. 14:00 i A-salen, medan arbetsutskottet sammanträder i utbildningsförvaltningens sammanträdesrum, plan 5, kl. 14:00. Vid de tillfällen arbetsutskott och nämnd sammanträder samma datum indikerar detta att det behövs ett sammanträde i arbetsutskottet i direkt anslutning inför sammanträdet för att dagsaktuella ekonomiska siffror kan redovisas. I kallelsen inför sammanträdena framgår alltid tid och plats.

Januari

2017-01-11 Arbetsutskottet

2017-01-18 Nämnden

2017-01-25 Arbetsutskottet

Februari

2017-02-09 Nämnden (Torsdag. Årsrapport.)

Mars

2017-03-02 Arbetsutskottet (Torsdag)

2017-03-15 Nämnden

April

2017-04-05 Arbetsutskottet

2017-04-19 Nämnden

2017-04-27 Arbetsutskottet (Torsdag)

Maj

2017-05-10 Arbetsutskottet

2017-05-10 Nämnden (Prognos)

Juni

2017-06-07 Arbetsutskottet

2017-06-21 Nämnden (Preliminära resultat)

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

Augusti

2017-08-23 Arbetsutskottet

September

2017-09-06 Arbetsutskottet

2017-09-06 Nämnden (Delårsrapport)

Oktober

2017-10-04 Arbetsutskottet

2017-10-18 Nämnden (Internbudget 2018)

November

2017-11-01 Arbetsutskottet

2017-11-15 Nämnden

2017-11-29 Arbetsutskottet

December

2017-12-13 Nämnden

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från arbetsutskottets sammanträde

Tjänsteskrivelse

Yrkanden

Ordförande yrkar att arbetsutskottets förslag till beslut antas.

Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 173

Dnr 2016-00900

Läsårstider 2017/2018

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden fastställer tjänsteskrivelsens förslag till läsårstider för läsåret 2017/2018.

Bakgrund

Utbildningsförvaltningen har lämnat följande förslag i tjänsteskrivelse.

Höstterminen 2017

Måndag 21 augusti - torsdag 21 december (grundskolan 83 skoldagar, gymnasieskolan 84 skoldagar. Gymnasieskolan har Öppet Hus en lördag i oktober vilket ger en skoldag mer än grundskolan.)

Vårterminen 2018

Måndag 8 januari - fredag 15 juni (97 skoldagar)

Lovdagar för eleverna höstterminen 2017

Onsdag 4 oktober – Studiedag grundskola och gymnasieskola

Måndag 30/10 - fredag 3 november (höstlov vecka 44)

Lovdagar för eleverna vårterminen 2018

Måndag 19 februari – fredag 23 februari (sportlov vecka 8)

Måndag 26 mars - torsdag 29 mars (påsklov vecka 13)

Måndag 30 april (klämdag före 1 maj)

Fredag 11 maj (dagen efter Kristi himmelfärdsdag)

14 mars – studiedag grundskolan

16 maj - studiedag gymnasiet

29 maj – studiedag grundskola och gymnasieskola

Detta medför 180 skoldagar för grundskolan och 181 skoldagar gymnasieskolan.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från arbetsutskottets sammanträde

Läsårstider excelblad

Tjänsteskrivelse

Yrkanden

Ordförande yrkar att arbetsutskottets förslag till beslut antas.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 174

Dnr 2016-00846

Revidering av Riktlinjer tilläggsbelopp för barn/elever med omfattande behov av särskilt stöd, fristående och kommunal förskola/skola

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner revideringen av Riktlinjer – tilläggsbelopp för barn/elev med omfattande behov av särskilt stöd, fristående och kommunal förskola/skola.

Riktlinjer för tilläggsbelopp uppdateras med följande:

Att tilläggsbelopp även kan ges till barn/elev med behov av extraordinära stödåtgärder till följd av inlärningsvårigheter som är särskilt stora.

Bakgrund

Riksdagen har fattat beslut om ändringar i Skollagens (2010:800) bestämmelser om tilläggsbelopp till fristående skolor mm för barn och elever i behov av särskilt stöd, i enlighet med prop. 2015/16:134. Ändringarna avser att tilläggsbeloppet ska vara individuellt bestämt utifrån barnets/elevens behov samt att tilläggsbelopp även ges för extraordinära stödåtgärder i undervisningen.

Utbildningsnämndens riktlinjer för tilläggsbelopp uppdateras i enlighet med ovanstående ändring.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från arbetsutskottets sammanträde
Tjänsteskrivelse
Riktlinjer tilläggsbelopp

Yrkanden

Ordförande yrkar att arbetsutskottets förslag till beslut antas.

Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 175

Dnr 2016-00845

Internbudget utbildningsnämnden 2017

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden fastställer internbudget 2017 med interna kontrollplaner samt verksamhetsplan 2018-2019 och översänder den till kommunstyrelsen.
2. Det av kommunfullmäktige beslutade omvandlingstrycket motsvarande 0,6 procent genomförs där analyser visar att utrymme finns. Detta påverkar budgetramen för bland annat vårdnadsbidrag, nyanlända i förskola och beredskap för nyanlända.
3. Resurstillskottet ger en förstärkning med 3,2 Mkr till förskola, 16 Mkr till grundskola och förskoleklass, 1,7 Mkr till fritidshem samt 2,2 Mkr till gymnasieskola.
4. Utöver pengar tillförda elevpengen budgeteras med en satsning på IT från det egna kapitalet med 4,0 Mkr. Detta ska gå till engångskostnader för att driftsätta den nya lärplattformen samt få nätanslutningar på plats i alla skolor.
5. Från 2017 görs en viktning av socioekonomiskt index efter de tre senaste mätningarna för att på så sätt minska effekter av eventuella kraftiga svängningar i index.

Följande förändringar i internbudget antas:

- a) 5.1.1 måluppfyllelse: utveckla dialogen med barn och elever på olika nivåer
- b) 5.1.2 stöd och stimulans, måluppfyllelse: anordna lovskola för elever som riskerar att inte nå målen
- c) 5.1.2 stöd och stimulans, måluppfyllelse: utveckla läxhjälpen och göra den mer känd för eleverna
- d) 5.5.2 måluppfyllelse: aktivt arbeta för att fler så kallade seniorlärare kommer tillbaka till verksamheten
- e) en utbildningssatsning läggs till under avsnitt 5.5.1 om att skapa förutsättningar för befintliga lärare eller förskolelärare med tillsvidareanställning att kompetensutveckla sig inom ramen för sin anställning till speciallärare eller specialpedagoger samt behörighetsgivande utbildning för fritidspedagog. Satsningen ska tas av eget kapital och uppgå till 10 mkr

Sida 23/36

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

- f) De förändringar Sofie Thor, avdelningschef, redovisat, vilka framgår av beslutsunderlaget Utskrift med justeringar sedan arbetsutskottets antagande i underlaget Internbudget 2017

Reservation

Ledamöterna för Socialdemokraterna och Vänsterpartiet i utbildningsnämnden reserverar sig mot beslutet till förmån för Malin Laubers (S) yrkande A).

Bakgrund

Kommunledningsförvaltningen har utarbetat riktlinjer för internbudgetarbetet. Nämnden ska senast vid november månads utgång fastställa internbudgeten. Fullmäktige har fastställt verksamhetsmål enligt lag om god ekonomisk hushållning och om inriktningsmål inom tio målområden. Dessa mål ska följas upp i delårsbokslutet per augusti och i årsbokslutet. En fördjupad ekonomisk prognos för perioden januari-april kommer att behandlas på utbildningsnämndens sammanträde i maj. Nyckeltal ska användas för att kunna göra en bedömning av måluppfyllelsen av respektive målområde.

I nämndens internbudget finns sex målområden rubricerade. De sex målområdena täcker in hela utbildningsnämndens huvuduppdrag. Arbete och företag, Stöd och omsorg, Demokrati och mångfald integreras i målområdet Barn och utbildning. Målområdet Bygga och bo integreras inom Ekonomi och effektivitet. Samtliga målområden redovisas enligt mall och riktlinje för utbildningsnämndens delårs- och årsbokslut.

Styrning och uppföljning av resurserna kommer att ske per verksamhetsform. Internbudgeten tydliggör koppling mellan verksamhetsmål, strategier, nyckeltal och uppföljning. Utbildningsnämndens ekonomi och verksamhetsstyrningsprinciper ska sammankoppla verksamhet-, personal- och ekonomiperspektiven.

Uppföljning och bedömning av om resultaten är förenliga med de mål fullmäktige beslutat om görs i delårs- och årsbokslutet.

Nämnden erhöll ett resurstillskott från fullmäktige motsvarande 94 Mkr jämfört med budget 2016. Detta tillskott avser kompensation för demografi, ökade lokalkostnader och satsningar för ökad måluppfyllelse.

I nämndens internbudget avsätts 69,6 Mkr till demografisk utveckling, lokalhyresförändringar samt ökade måltidskostnader till fristående verksamhet. Omvandlingstrycket uppgår till 0,6 procent och genomförs där analyser visar att utrymme finns. För utbildningsnämnden motsvarar omvandlingstrycket

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

en anpassning på 10,2 Mkr. Tilläggsanslag för löneökningar 2017 kommer att tillföras nämndens budgetram. Det totala resurstillskottet att använda till prioriteringar blir efter omvandlingstrycket 28 Mkr.

Nämnden gör 2017 satsningar inom framförallt kompetensförsörjning, IT och administrativt stöd. De tillskott som görs inom de olika verksamhetsformerna kommer till stor del att gå till gemensamma satsningar. Syftet med satsningarna är att de ska bidra till en ökad måluppfyllelse för barn och elever:

- kompetensförsörjning och utbildningar för att möta nuvarande och framtida behov
- ledarskaps- och organisationsutveckling samt arbete med värdegrunden
- IT och ny lärplattform
- ökad trygghet, säkerhet och inläringsmiljö
- stärka elevhälsan i grundskolan
- kompetens inom forskning och utveckling
- insatser för att avlasta verksamheten administrativt

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från arbetsutskottets sammanträde

Tjänsteskrivelse

Internbudget 2017

Utskrift med justeringar sedan arbetsutskottets antagande i underlaget

Internbudget 2017

Yrkanden

A) Malin Lauber (S), med instämmande från Robert Armblad (V), yrkar att utbildningsnämndens internbudget 2017 antas tillsammans med de förändringar Sofie Thor, avdelningschef, redogjort för samt att följande förändringar förs in i internbudget:

- 1) 5.1.1 trygghet och trivsel, strategi: Alla Växjö's skolor och skolgårdar ska vara trygga och tillgänglighetsanpassade.
- 2) 5.1.1 måluppfyllelse: utveckla dialogen med barn och elever på olika nivåer
- 3) 5.1.2 stöd och stimulans, måluppfyllelse: anordna lovskola för elever som riskerar att inte nå målen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

- 4) 5.1.2 stöd och stimulans, måluppfyllelse: utveckla läxhjälpen och göra den mer känd för eleverna
- 5) 5.1.2 stöd och stimulans, strategi för måluppfyllelse: arbeta för att stärka elevernas psykosociala miljö i enlighet med gällande arbetsmiljöföreskrifter
- 6) 5.1.3 måluppfyllelse D: tillgodose föräldrarnas behov av barnomsorg i möjligaste mån vid den tid de behöver
- 7) 5.1.3 måluppfyllelse D: stryka hela raden med obligatoriskt skolval
- 8) 5.1.3 måluppfyllelse D: stryka "fristående"
- 9) 5.1.3 måluppfyllelse D: stryka hela raden om förskola med IB-standard
- 10) 5.1.4 måluppfyllelse: förbereda eleverna på framtida yrkesliv genom att söka samarbete med arbetsmarknadens parter.
- 11) 5.2.1 måluppfyllelse: aktivt verka för mer jämställda fritidsgårdar
- 12) 5.2.2 måluppfyllelse: samarbeta mellan kulturskolan och fritidsgårdsverksamheten för att stimulera ungdomars nyfikenhet på estetiska uttrycksätt
- 13) 5.2.2 måluppfyllelse: aktivt verka för en mer jämställd kulturskola.
- 14) 5.5.1 måluppfyllelse: erbjuda heltid som norm
- 15) 5.5.1 skapa förutsättningar för befintliga lärare eller förskolelärare med tillsvidareanställning att kompetensutveckla sig inom ramen för sin anställning till speciallärare eller specialpedagoger. (konsekvens under ekonomi, eget kapital: använda 4 miljoner från det egna kapitalet som en engångssatsning för att stimulera fler att under året påbörja utbildning)
- 16) 5.5.2 måluppfyllelse: erbjuda förskolepersonal och fritidspersonal skyddskläder/arbetskläder för utomhusbruk
- 17) 5.5.2 måluppfyllelse: aktivt arbeta för att fler så kallade seniorlärare kommer tillbaka till verksamheten
- 18) 5.5.2 måluppfyllelse: utveckla samarbete med kommunhälsan för att erbjuda stöd för att hantera stress.
- 19) 5.6.1 strategi B: Ersätta raden med "Inom utbildningsnämndens ansvarsområde finns olika aktörer som tillhandahåller utbildning"
- 20) 5.6.1 måluppfyllelse sista punkten: uppmuntra tillkomsten av fler förskolor

B) Anna Tenje (M), med instämmande från Pernilla Tornéus (M), Margareta Jonsson (C), Ulla Svensson (M), Sonja Karmelin-Hjelm (M) och Olle Sandahl (KD), yrkar att arbetsutskottets förslag till beslut antas tillsammans

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande

med de förändringar Sofie Thor, avdelningschef, redogjort för. Av Socialdemokraterna och Vänsterpartiets yrkande yrkar Anna Tenje (M) även att nummer 2, 3, 4 och 17 ska antas.

C) Anna Tenje (M), med instämmande från Malin Lauber (S), yrkar att en utbildningssatsning läggs till under avsnitt 5.5.1 om att skapa förutsättningar för befintliga lärare eller förskolelärare med tillsvidareanställning att kompetensutveckla sig inom ramen för sin anställning till speciallärare eller specialpedagoger samt behörighetsgivande utbildning för fritidspedagoger. Satsningen ska tas av eget kapital och uppgå till 10 mkr.

Beslutsordning

Ordförande ställer Malin Laubers (S) yrkande A) mot Anna Tenjes (M) yrkande B) och konstaterar att nämnden beslutar enligt Anna Tenjes (M) yrkande B).

Votering begärs.

Utbildningsnämnden godkänner följande omröstningsordning:

Ja för bifall till Anna Tenjes (M) yrkande B).

Nej för bifall till Malin Laubers (S) yrkande A).

Votering genomförs. Se nedan omröstningsresultat.

Ordförande frågar om Anna Tenjes (M) yrkande C) kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Omröstningsresultat

Utbildningsnämnden beslutar enligt Anna Tenjes (M) yrkande B) med 9 röster mot 6 röster för Malin Laubers (S) yrkande A).

#	Ledamot	Parti	Ja	Nej
1	Anna Tenje	M	X	
2	Malin Lauber	S		X
3	Pernilla Tornéus	C	X	
4	Sonja Karmelin-Hjelm	C	X	
5	Ulla Svensson	M	X	
6	Margareta Jonsson	M	X	
7	Sture Andersson	M	X	
8	Per Stille	MP	X	
9	Olle Sandahl	KD	X	
10	Henrietta Serrate	S		X
11	Tobias Karlsson	S		X

Sida 27/36

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

12	Bahtije Breznica	S		X
13	Marianne Nordin	S		X
14	Robert Armblad	V		X
15	Romeo Pettersson	SD	X	

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 176

Dnr 2016-00863

Skrivelse till utbildningsnämnden: Trafik- och rastfaddrar

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden uppdrar förvaltningschefen att i samverkan med tekniska nämnden fortsätta arbetet för att uppnå en säkrare trafikmiljö kring skolor och förskolor.

Bakgrund

Anna Tenje (M) och Sofia Stynsberg (M) skickade 2015-10-27 in en skrivelse gällande trafik- och rastfaddrar. Skrivelsen avhandlar vikten av trygghet och säkra skolvägar samt förbättrade trafikåtgärder omkring skolor. Författarna föreslår att förvaltningschefen får i uppdrag att arbeta fram ett koncept för trafiksäkerhets- och rastfaddrar.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från arbetsutskottets sammanträde
Ordförandeskrivelse
Tjänsteskrivelse
Skrivelse till utbildningsnämnden

Yrkanden

Ordförande yrkar att arbetsutskottets förslag till beslut antas.

Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 177

Dnr 2016-00751

Skrivelse till utbildningsnämnden: Avgiftsfri skola

Utbildningsnämndens beslut

Förvaltningschefen får i uppdrag att ytterligare förtydliga och säkerställa gällande bestämmelser beträffande den avgiftsfria skolan.

Bakgrund

Socialdemokraterna har i skrivelse till utbildningsnämnden 2016-09-06 föreslagit att utbildningsförvaltningen får i uppdrag att se över hur förvaltningen kan säkerställa att skolan är avgiftsfri och att samma rutiner gäller alla våra enheter.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från arbetsutskottets sammanträde

Ordförandeskrivelse

Tjänsteskrivelse

Skrivelse till utbildningsnämnden

Yrkanden

Henrietta Serrate (S), med instämmande av Margareta Jonsson (C), yrkar att utbildningsnämnden antar arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande frågar om Henrietta Serrates (S) yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 178

Dnr 2016-00895

Skrivelse till utbildningsnämnden: Avskaffa porträttfotografering

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden avslår skrivelsen med hänvisning till att rektor på respektive skola tar ställning i frågan.

Bakgrund

Malin Lauber (S) har i en skrivelse inskickad 2016-10-04 framfört ett förslag gällande avskaffning av porträttfotografering i förskolor och skolor. Skrivelsen poängterar att vissa föräldrar av ekonomiska skäl inte har möjlighet att ta del av fotografierna samtidigt som fotograferingen konkurrerar med ordinarie skoltid.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från arbetsutskottets sammanträde
Ordförandeskrivelse
Tjänsteskrivelse
Skrivelse till utbildningsnämnden

Yrkanden

Bahtije Breznica (S), med instämmande av Robert Armblad (V), yrkar bifall till Malin Laubers (S) skrivelse till utbildningsnämnden.

Ordförande yrkar att utbildningsnämnden antar arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande frågar om utbildningsnämnden kan anta Bahtije Breznicas (S) yrkande.

Ordförande frågar om utbildningsnämnden kan anta dennes yrkande.

Ordförande konstaterar att nämnden har antagit dennes förslag till beslut.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 179

Dnr 2016-00926

Val av ersättare till arbetsutskottet

Utbildningsnämndens beslut

Robert Armblad (V) lämnar arbetsutskottet.

Elisabeth Risedal (V) väljs till ersättare i arbetsutskottet.

Bakgrund

Vänsterpartiet har genom Elisabeth Risedal (V) framfört en önskan om att Elisabeth Risedal (V) väljs till ersättare i arbetsutskottet i stället för nuvarande ersättare Robert Armblad (V).

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Yrkanden

Robert Armblad (V) yrkar att nämnden antar tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande frågar om Robert Armblads (V) yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 180

Dnr 2016-00917

Information verksamhet: Protokoll och handlingar för kännedom, november 2016

Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Bakgrund

Redovisning av inkomna och upprättade handlingar av relevans för nämndens ledamöter.

Beslutsunderlag

Information från internwebsidan avseende Lärarlönelyftet
Protokollsutdrag AoV: Gemensam handlingsplan ANDT – Arbete och välfärd och utbildningsförvaltningen
Yttrande KSOP caféverksamhet
Remissvar: Kommunövergripande friluftspan
Protokollsutdrag 2016-10-18: Motion om suicidprevention
Protokollsutdrag 2016-10-18: Delårsrapport för Växjö kommun till och med augusti 2016
Presentation EPIC, powerpointpresentation
Information könsstämpning
Förändringar bland förtroendevalda i kommunen
Protokollsutdrag 2016-10-11: Tilläggsanslag för 2016 års lönerevision
Protokollsutdrag 2016-10-04: Skrivelse om framtidens äldreboende på Hovslund
Protokollsutdrag 2016-10-11: Uppdrag till kommunchefen om att utforma lokalt regelverk, anvisningar, informationsmaterial med mera för de förtroendevaldas omställningsstöd och pension
Protokollsutdrag 2016-10-11: Tidplan för år 2016: bokslut 2016, prognos april, delårsrapport augusti och budget 2018
Protokollsutdrag 2016-10-11: Tilläggsanslag för 2016 års lönerevision
Protokollsutdrag 2016-09-28 Kommunövergripande friluftspan

Yrkanden

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 181

Dnr 2016-00948

Information verksamhet: Redovisning av delegationsbeslut, november 2016

Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Bakgrund

Redovisning av beslut fattade på delegation av nämnden enligt gällande delegationsordning.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut UTBN 2016-00948

Yrkanden

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 182

Övriga frågor

Bakgrund

Robert Armlad (V) frågar förvaltningen om det finns en tystnadskultur inom förvaltningens enheter.

Förvaltningschefen svarar.

Camilla Albinsson (KD) frågar förvaltningen om förvaltningen genomfört någon kartläggning och analys kring hur nyanlända placeras på förvaltningens enheter.

Förvaltningschefen svarar att förvaltningen utgår från Skolverkets allmänna råd. Rektor placerar på dennes skola efter individuell bedömning.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 183

Dnr 2016-00949

Information verksamhet: Elevärenden, november 2016

Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Bakgrund

Anders Elingfors, verksamhetschef, redovisar anmälda elevärenden inkluderande kränkande behandling, diskriminering, ogiltig frånvaro eller dylikt.

Beslutsunderlag

Elevärenden, november 2016

Yrkanden

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------