

Likabehandlingsplan/ plan mot kränkande behandling för

Förskolan Paletten

Läsåret 2016-2017

Innehållsförteckning

Vision sid. 3
Syfte sid. 3
Kartläggning och Nulägesanalys sid. 3
Uppföljning av tidigare plan sid. 3
Diskrimineringsgrunder med förklaringar sid. 4
Främjande och promotivt arbete sid. 4
Mål för det främjande arbetet sid. 6
Främjande arbete på förskolan Paletten sid. 6
Rutiner för akuta situationer sid. 8
Hantering då vuxna kränker barn sid. 8
Ansvarsfördelning sid. 9
Kommunikation sid. 9
Utvärderingsmetoder sid. 10
Uppföljning och utvärdering sid. 10
Ansvariga sid 10.
Styrande dokument och lagar sid.10
Blankett för åtgärd sid. 13

Mål från alla avdelningar för arbetet med likabehandling och mot kränkande behandling

Avdelning: Goya sid. 14
Avdelning: Beskow sid. 17
Avdelning: Af Klint sid. 19
Avdelning: Picasso sid. 21
Avdelning: Da Vinci sid. 23
Avdelning: Dali sid. 24

Vision

På förskolan Paletten ska inga barn bli diskriminerade, trakasserade eller utsatta för någon kränkande behandling. Vi vill skapa en förskola som erbjuder en trygg miljö där alla barn mår bra. Det är en förutsättning för att lära och utvecklas.

Syfte

Likabehandlingsplanen och planen mot kränkande behandling syftar till att förebygga och förhindra trakasserier och kränkande behandling. Den ska främja barnens rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

Kartläggning och nulägesanalys

Vid varje läsårsstart kartlägger vi verksamhetens behov på individ-, grupp- och verksamhetsnivå. Kartläggning sker avdelningsvis utifrån avdelningens behov.

Vid kartläggningen analyseras följande olika delar

- Verksamhetens form och innehåll (Hur vi har organiserat barngrupper, vilka teman, lekar osv. som förekommer, interaktionen mellan barn/personal)
- Klimat och miljö i förskolan (Trivseln på förskolan, hur ser miljön ut både inne och utomhus avseende tillgänglighet och trygghet, språkbruk)
- Introduktion (Vid inskolning av ny personal och familjer ser vi över informationen)
- Schemaläggning
- Kommunikation (Information till barn och vårdnadshavare)

De sju diskrimineringsgrunderna

1. Ålder
2. Sexuell läggning
3. Funktionshinder
4. Religion eller annan trosuppfattning
5. Etnisk tillhörighet
6. Könsoverskridande identitet eller uttryck
7. Kön

Vad står begreppen för - förtydligande information

- **Åldersdiskriminering** omfattar alla, unga som gamla och ingen får diskrimineras eller trakasseras på grund av ålder.
- **Sexuell läggning** är homosexualitet, bisexualitet och heterosexualitet. **Sexuella trakasserier** är kränkningar som anspelar på kön och sexualitet t ex tafsning, blottning, sexualiserat språkbruk och ryktesspridning.
- **Funktionshinder** kan vara fysiska, psykiska eller intellektuella och påverka livet på olika sätt.
- **Religion och annan trosuppfattning** innefattar uppfattningar som har sin grund i eller samband med religiös åskådning.
- **Etniska kränkningar** kan vara rasism och främlingsfientlighet som ligger till grund genom exempelvis människor med annan etnisk bakgrund än den som utför kränkningen. Kränkningarna kan ta sig olika uttryck.
- **Med könsoverskridande identitet eller uttryck** avses i diskrimineringslagen att någon inte identifierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön. Den nya grunden infördes för att uppnå ett heltäckande diskrimineringskydd för samtliga transpersoner. Transpersoner är ett paraplybegrepp för ett antal olika transidentiteter som exempelvis transvestiter, intersexuella (personer som fötts med oklar könstillhörighet) samt inter- och transgenderpersoner (definierar sig bortom kön eller inte inom de traditionella könsidentiteterna).
- **Diskriminering:** ett övergripande begrepp för negativ och kränkande behandling av individer eller grupper av individer utifrån diskrimineringsgrunderna.

- **Direkt diskriminering** innebär att ett barn eller en elev missgynnas i förhållande till andra om missgynnandet har samband med de sju diskrimineringsgrunderna.
- **Indirekt diskriminering** innebär att ett barn eller elev missgynnas genom tillämpning av bestämmelser, kriterier eller förfaringssätt (handlingssätt) som framstår som neutrala men som i praktiken särskilt missgynnar ett barn eller elev enligt de sju diskrimineringsgrunderna.
- **Kränkande behandling delas in i:** trakasserier och annan kränkande behandling
- **Trakasserier och kränkande behandling kan vara:** fysiska (slag, knuffar), verbala (hot, svordomar, öknamn) psykosociala (ryktesspridning, utfrysning, blickar, alla går när man kommer) texter och bilder (även som lappar, klotter, brev, fotografier, mail, sms, msn och meddelande på olika webbcommunities)
- **Kränkande behandling:** ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet, men som saknar koppling till någon av diskrimineringsgrunder. Det kan vara att retas, mobba, frysa ut någon, knuffas eller rycka någon i håret. Skolans personal måste ibland tillrättavisa ett barn/ elev för att skapa en god miljö för hela barngruppen/klassen. En befogad tillrättavisning är inte en kränkning i lagens mening, även om barnet/eleven ifråga kan uppleva det som kränkande.
- **Trakasserier:** är ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna. (ålder, kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning och könsöverskridande identitet eller uttryck). Trakasserier kan ske både barn/elever emellan och när en vuxen utsätter ett barn/elev.
- **Mobbning** är en upprepad negativ handling under en längre tid när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag.
- **Upprepade tillfällen** betyder att mobbningen ska ske flera gånger under en viss tid. Enstaka tillfällen är inte mobbning.
- **En längre tid** betyder: att det måste äga rum under en tidsperiod som är längre än till exempel en rast eller en dag. Det ska vara en kontinuerlig handling riktad mot en enskild person.

Mål för det främjande arbetet:

Kartläggning: Eftersom Paletten är en nyligen startad förskola finns det ett behov att hitta egna rutiner för arbetet att motverka kränkande behandling. Förskolan behöver också utveckla det främjande arbetet mer långsiktigt.

Mål: Vad vill vi uppnå med vårt arbete? Starta ett team på förskolan som ska ansvara extra för att det här arbetet utvecklas. Läsåret 2015-2016 ska ett team bildas och arbetet ska ha påbörjats.

Metoder hur:

- Starta ett likabehandlingsteam med representanter från varje avdelning samt förskolechef.
- Likabehandlingsteamets uppdrag ska vara att ansvara för att arbetet kring likabehandling genomförs på varje avdelning enligt kalendarium.
- Teamet ska läsa in sig på Allmänna råden.
- Teamet ska också ansvara för att öka kunskapen kring arbetet ex genom föreläsningar, nätverk med andra förskolor, läsning av litteratur, förbereda studiedagar för kollegorna mm
- Förskolechef kallar teamet till ett första möte i januari 2016

Främjande arbete på förskolan Paletten

Kön

Förskolan ska förebygga och förhindra könsdiskriminering. Förskolan ska också förebygga och förhindra trakasserier som har samband med kön liksom sexuella trakasserier.

Våra främjande insatser är.

a) *Att vi alla är medvetna om vårt ansvar att bryta traditionella könsmönster.*

b) *Att vi fortsätter reflektera och observera vårt förhållningssätt till barnen och varandra.*

Etnisk tillhörighet

Förskolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av etnisk tillhörighet. Förskolan har också ett ansvar att arbeta mot rasism och främlingsfientlighet.

Våra främjande insatser är.

a) *Att vi alla medvetet lyfter in barnets kultur, språk, utseende och vanor i vår verksamhet.*

b) *Kompetensutveckling för personalen om andra kulturer och religioner.*

Religion och annan trosuppfattning

Förskolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av religion eller annan trosuppfattning.

Våra främjande insatser är.

a) *Att vi alla medvetet bjuder in några av barnets traditioner, seder och högtider.*

b) *Att vi alla aktivt tar vara på föräldrarnas kunskap.*

Funktionshinder

Förskolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av funktionshinder.

Våra främjande insatser är.

a) *Vid varje uppstart görs en kartläggning av miljön på varje avdelning och gemensamma lokaler, för individens/ gruppens behov.*

b) *Att den dagliga verksamheten med dess aktiviteter alltid planeras så att alla kan delta.*

Sexuell läggning

Förskolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av sexuell läggning

Våra främjande insatser är.

a) *Att vi medvetet använder oss av böcker som visar på olika familjekonstellationer.*

b) *All personal på förskolan ska ha ett respektfullt förhållningssätt till alla oavsett sexuell läggning.*

c) *Vi pedagoger har ett neutralt förhållningssätt i den fria leken då barn bryter det traditionella könsmonstret.*

Annan kränkande behandling

Förskolan ska också förebygga och förhindra det som i lagen benämns som *annan kränkande behandling*.

Våra främjande insatser är.

a) *Vi arbetar aktivt med språkutveckling, ansvar och inflytande, för att stärka våra barns självkänsla och öka barnets empatiska förmåga.*

b) *All personal är medvetna om hur vi ska förhålla oss till andra vuxna genom ord och kroppsspråk-miner.*

Rutiner för akuta situationer:

Utredning och åtgärdande av kränkande behandling

När vi uppmärksammar att ett barn utsätts för kränkande behandling ska vi vuxna prata med barnet eller barnen som utfört den kränkande handlingen, så de förstår det felaktiga beteendet. Vi ska även samtala med det barnet som blivit utsatt för kränkningen.

Förskolechefen informeras

Personalen utreder hur barnet har kränkts

Personalen pratar med berörda barn.

Personalen informerar föräldrarna. Vid behov är förskolechefen med vid detta samtal.

Personalen dokumenterar händelserna och vad man har gjort.

Förskolechefen informeras.

Förskolechefen dokumenterar händelsen och anmäler till huvudmannen.

Hantering då vuxna kränker barn.

Vuxnas kränkningar mot barn är viktiga att utreda och åtgärda.

1. När personal ser att ett barn blir kränkt av annan vuxen skall personalen som ser detta prata med den inblandade personalen.
2. Händelse som ovan ska anmälas till förskolechefen om det upprepas.
3. Förskolechefen informeras och har samtal med barnet för sig och därefter den vuxne för sig och tar reda på fakta om situationen.
4. Förskolechefen tar kontakt med barnets vårdnadshavare och informerar om den uppkomna situationen.
5. Förskolechefen har samtal med den vuxne som kränkt barnet och informerar om det oacceptabla beteendet. Förskolechefen dokumenterar händelsen och anmäler till huvudmannen.

Det finns blankett (TÖFT) att tillgå som ska underlätta dokumentation och uppföljning av åtgärder vid kränkande behandling. Då denna är ifylld ska den förvaras inlåst i barnets mapp i arkivskåpet.

Ansvarsfördelning:

Förskolechefen sammankallar till möte och bestämmer vilken personal som ska vara inkopplad på ärendet.

Minst två personer samtalar med de inblandade för att få en klar bild av händelsen/händelserna. Detta skall dokumenteras skriftligt.
Vid konstaterad kränkning av barn kontaktas inblandade föräldrar av ansvarig för ärendet.

Åtgärder för att förhindra fortsatt kränkning beslutas i samverkan med förskolechef, personal föräldrar.

Vid beslut om åtgärder är det viktigt att tänka på både individnivå och gruppnivå. Åtgärder för den enskilda och organisationsnivå förändringar i organisationen – hur vi ska arbeta.

Förskolechef gör anmälan till huvudmannen enligt särskild blankett

Kommunikation:

Alla vuxna inom förskolan, skall delta i framtagandet av likabehandlingsplanen och aktivt arbeta för att likabehandlingsplanen följs.

Vikarier, nyanställd personal och studenter informeras av respektive avdelning om likabehandlingsplanen.

Likabehandlingsplanen finns i vikariepärmerna.

Förskolechefen informerar om Likabehandlingsplanen vid gemensamt föräldramöte eller föräldraråd under hösten.

Då nytt barn börjar hos oss delar vi ut papper till föräldrarna om Barnkonventionen översatt till aktuellt språk.

Likabehandlingsplanen och planen för att motverka kränkande behandling är en del av förskolans kvalitetsredovisning.

Alla föräldrar ska få kännedom om likabehandlingsplanen vid det första utvecklingssamtalet och vetskap om att den går att läsa på förskolans hemsida. Planen finns i pappersform och ska finnas tillgänglig på alla avdelningar på Paletten.

En förkortad version av Likabehandlingsplanen skall översättas till olika språk.

Utvärderingsmetoder:

Hela Likabehandlingsplanen och planen för att motverka kränkande behandling ska vi utvärdera med hjälp av BRUK A1.10.

Våra respektive kartläggningar på avdelningarna och gemensamma utrymmen ska utvärderas genom observationer, dokumentation som görs kontinuerligt under hela året. Detta görs under arbetslagens reflektionstid.

Uppföljning:

Vid planeringsdagar (då vi har stängt) följer vi upp hur vi arbetar med våra mål och metoder.

Minst två gånger per termin följer arbetslagen upp likabehandlingsplanen under gemensam tid (APT)

Utvärdering:

Sker vid utvärderingsdagen i maj/juni 2017

Ansvariga

Förskolechef Catharina Carlsson, förskolans likabehandlingsteam samt all personal på förskolan Paletten.

Styrande dokument och lagar:

FN:s barnkonvention

Konventionen bygger på perspektivet att barnets bästa alltid skall komma i främsta rummet.

Salamancadeklarationen

Handlingsram för undervisning av elever med behov av särskilt stöd.

Skollagen

Verksamheten i förskolan skall utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Var och en som verkar inom förskolan skall främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö. Särskilt skall den som verkar inom förskolan främja jämställdhet mellan könen, aktivt motverka alla former av kränkande behandling såsom mobbning och rasistiska beteenden. 1 kap § 2 lag (1999:886)

Åtgärder mot kränkande behandling skollagen 6 kap (1 juli 2010)

Socialtjänstlagen

Verksamheter som berör barn och ungdom är skyldiga att göra anmälan till socialtjänsten enligt 14 kap. § 2 i socialtjänstlagen. Det innebär att all personal är skyldig att genast göra anmälan om de i sin verksamhet får kännedom om något som kan innebära att socialtjänsten måste ingripa till ett barns skydd. Skyldigheten är ovillkorlig och får inte övervägas av den anmälningsskyldige.

Diskrimineringslagen (SFS 2008:567)

Diskrimineringslagen motverkar diskriminering och på andra sätt främjar lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, köns överskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Läroplan för förskolan – Lpfö 98 reviderad 2016

Inget barn skall i förskolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion, eller, annan trosuppfattning, sexuell läggning hos någon anhörig eller funktionshinder eller för annan kränkande behandling

Förskolan skall sträva efter att varje barn utveckla:

- öppenhet, respekt, solidaritet och ansvar
- förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra.
- sin förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till olika etiska dilemman och livsfrågor i vardagen.
- förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder och
- Respekt för allt levande och omsorg om sin närmiljö.

Förskolechefens ansvar

Som pedagogisk ledare och chef för förskollärare, barnskötare och övrig personal i förskolan har förskolechefen det övergripande ansvaret för att verksamheten bedrivs i enlighet med målen i läroplanen och uppdraget i dess helhet. Förskolechefen har ansvaret för förskolans kvalitet och har därvid, inom givna ramar, ett särskilt ansvar för att

- upprätta, genomföra följa upp och utvärdera förskolans handlingsprogram för att förebygga och motverka alla former av diskriminering och kränkande behandling, såsom mobbning och rasistiska beteenden bland barn och anställd

Förskollärare ska ansvara för

- att varje barn får sina behov respekterade och tillgodosedda och får uppleva sitt eget värde,
- att förskolan tillämpar ett demokratiskt arbetssätt där barnen aktivt deltar, och
- att det utvecklas normer för arbetet och samvaron i den egna barngruppen.

Arbetslaget skall:

- visa respekt för individen och medverka till att det skapas ett demokratiskt klimat i förskolan, där samhörighet och ansvar kan utvecklas och där barnen får möjlighet att visa solidaritet,
- stimulera barnens samspel och hjälpa dem att bearbeta konflikter samt reda ut missförstånd, kompromissa och respektera varandra,
- lyfta fram och problematisera etiska dilemman och livsfrågor.
- göra barnen uppmärksamma på att människor kan ha olika attityder och värderingar som styr deras synpunkter och handlande, och
- samarbeta med hemmen när det gäller barnens fostran och med föräldrarna diskutera regler och förhållningssätt i förskolan.

Växjö Kommuns mångfaldsplan

”Verksamheterna inom nämnden ansvarsområde ska, i alla situationer där det är möjligt, ta tillvara värdet av den dubbla kultur och kompetens som många av dagens barn, ungdomar och personal bär med sig.”

”Åtgärd: Enheterna ska i sina arbetslag genom dialog kartlägga barns/elevs och personalens etniska ursprung. Den mångfald som därigenom identifieras ska utnyttjas i den dagliga verksamheten.”

Handlingsplan Likabehandlingplanen
TÖFT = tidsangivet, övergripande, framtida, tillstånd

Bakgrund

Inblandade personer

Mål

Delmål/Målet är uppnått när:

Aktiviteter (hur gör vi för att nå resultat enligt delmålen)

Resultat

Mål från alla avdelningar för arbetet med likabehandling och mot kränkande behandling

Avdelning: Goya

1. Kartläggning 2016/2017: Hur ser det ut hos oss?

Utemiljö:

Ibland har vi pedagoger hittat skräp ute på gården som exempel glas vilket vi upplever som ett problem då barnen kan till exempel stoppa skräpet i munnen.

Vi pedagoger upplever att gungorna (dom allra minsta) på gården inte uppfyller någon pedagogisk funktion, ett önskemål är att vi tar bort dom och ersätter med en kompisgunga för att barnen ska få mer samspel och utveckla grovmotoriken. Ett klätterställe och rutschkana kan vara ett alternativ.

Vagnarna (privata vagnar och cyklar) är något vi oror oss för på grund att det har hänt många gånger att barnen känner igen sina egna vagnar så går de och sätter sig i.

Eller så plockar de saker från dem. Vi blir oroliga och börjar later runt eller blir man till en vakt hela tiden och inte en engagerar sig med barnen. Vi blir även otrygga i ute miljön som pedagoger för att barnen inte ska ramla ner eller skada sig.

Vi har som förslag att:

Bygga ett förråd till vagnar och cyklar eller så töm den ena förrådet.

Vid denna tid av (vår och sommar) så är det mycket buskar som växer tätt intill varandena. De skämmer sikten för oss pedagoger att se om barnen är bakom de eller mellan de. Om nu det är ett barn som behöver hjälp tar det tid att komma åt det barnet. Vi känner även att de små kan vara lite tuffa mot varandra och knuffas en sak som kan hända på grund av att det stimulerande miljö när ingen ser de.

Det finns en vass metallkant som sticker ut vid sand lådan (som finns i mitten av gården).

Barnen är glad i att gå upp i baken från det hållet som finns i närheten av kanten, tyvärr är vi stressade på grund av att vi är oroliga när de leker i närheten. Konsekvensen blir att vi höjer rösten för att barnen inte ska göra sig illa, vilket är onödigt.

Innemiljö:

Vi upplever inte att de uppstår mycket konflikter längre mellan barnen inne därför att vi pedagoger strukturerar och delar upp barnen.

2. Mål: Vad vill vi?

- Vil vill att vår vaktmästare ska gå en runda och städa gården så att de inte ligger något farligt skräp
- Vi vill fortsätta med att barnen ska lära sig att turas om och vänta på sin tur och visa respekt mot varandra och barnen ska lära sig att dela med sig och turtagning, samt att det sociala samspelet utvecklas.
- Vi är ett nytt arbetslag som inte har arbetet ihop så länge ännu men vi vill att kommunikationen ska fungera bättre och att vi visar hänsyn till varandras arbete.
- Vi vill att de buskarna minskas Bygga ett förråd till vagnar och cyklar eller så töm den ena förrådet.
- Ta bort den vasskanten eller böja ner det på något sätt.
- Målet utvärderas maj/juni 2017

3. Metod: Hur ska vi göra?

En eller flera pedagoger måste alltid närvara där barnen är både i inne och utemiljöerna.

Vi har testat att plocka fram lite olika material för att se hur barnen reagerar och vad dom visar intresse för.

Vi ska stänga cykelförrådet en dag i veckan för att vi vill att barnen ska använda sin fantasi mera och uppleva och undersöka närmiljön.

Vi vill att minska på konflikter mellan barnen och ge barn en trygg miljö inne som ute.

4. Utvärdering – uppföljning: Hur blev det?

Sinnesrummet:

Vi i arbetslaget kommer observera barnen i rummet och miljön de är i för att kunna upptäcka om de konflikter vi sett tidigare minskat eller ändrat karaktär.

Köket:

Vi i arbetslaget kommer observera barnen i miljön för att se hur konflikterna minskat eller ändrat karaktär.

Matsituation:

Vi i arbetslaget kommer att utvärdera om matsituationen har blivit bättre samt om pedagogernas stress har minskat genom diskussion på reflektionen.

Avdelning: Beskow

1. Kartläggning 2016/2017: Hur ser det ut hos oss?

Vi är organiserade i storarbetslag. Vi arbetar med hela storbarngruppen gemensamt fram till kl. 09.00 på Beskow 1. Därefter delar vi upp oss i de olika miljöer vi har på Beskow 1 resp. 2 över dagen. Efter mellanmålet återsamlas vi gemensamt på Beskow 1. Storarbetslaget består av 6 personal detta läsår. Det finns plats för 30 barn på Beskow 1 och 2.

Åldersgruppen är 1-3 år. Såväl Beskow 1 som 2 består av vardera två oöverblickbara groventréer, där alla tar av skor/stövlar, denna passeras innan man träder in i respektive kapprum/hall där barnen kan hänga upp sina kläder på avsedd plats. Entréerna har plats för 15 barn i vardera kapprummet/hall. Ytterdörren vid båda groventréerna är extremt lätt att öppna även för de allra yngsta barnen. Att klämma sig eller att obemärkt ta sig ut är gjort på ett ögonblick. Likaså att ge sig på en kompis handgripligt. Groventréerna känns inte trygga som gemensamt lekutrymme för barnen, eftersom de ligger avskilt och oöverblickbart i förhållande till de övriga lokalerna.

2. Mål: Vad vill vi?

- Att barnen ska kunna ha tillgång till kapprum/hall på ett tryggt vis som lek och arbetsmiljö.
- Att groventréerna inte ska vara tillgängliga för barnen utan vuxenmedverkan.
- Målet kommer att utvärderas under maj/juni 2017.

3. Metod: Hur ska vi göra?

Vi ska se till att det monteras upp barnsäkra grindar i den öppna passagen mellan groventré och kapprum/hall på båda avdelningar Beskow samt se till att de hålls stängda. Informera.

Vi ska ta kontakt med vaktmästare för inköp samt installation av två barnsäkra grindar.

4. Utvärdering – uppföljning: Hur blev det?

Vi följer upp kontinuerligt genom att observera, reflektera samt diskutera vårt likabehandlingsarbete. Arbetslaget har ett gemensamt ansvar att mål och metod genomförs.

Avdelning: Af Klint

1. Kartläggning 2016/2017: Hur ser det ut hos oss?

Avdelningen har fått ny personal och delvis nya barn som är 1-4år. Vi har bildat ett storarbetslag. Det är en utmaning för personalen och barnen. Miljöerna är förändrade utifrån nya förutsättningar. Just nu består avdelningen av olika miljöer som är ”nya”. Vi tänker oss att barnen ska få landa i miljöerna, vilket betyder att vi förändrar miljöerna efter barnens intresse, behov och möjligheter. Hittills har vi observerat:

- Vi har barn som har behov av att miljön är möblerad på ett annorlunda sätt.
- Svårigheter att öppna upp mellan avdelningarna, i vår hall finns många dörrar till andra rum vilket riskerar att barn hamnar där de inte ska. Det är också en avklädningshall.
- Ytterdörren på respektive avdelning går att öppna av barn. Det är påfrestande för personal och barnen springer ut utan tillstånd.
- Att påklädningen vid utgång är stressande, opraktisk och rörig för barnen och pedagoger.

2. Mål: Vad vill vi?

- Vi vill att barnet ska känna sig tryggt i miljön samtidigt som de andra barnen inte ska känna att de blir begränsade.
- Hallen ska vara inbjudande och ingå i helheten av avdelningen, inte endast passage.
- Vi vill inte att barnen ska gå ut själva.
- Minska stressen vid av – och påklädning. Att barnen själva ska kunna ta på sig kläderna.
- Målet utvärderas maj/juni 2017

3. Metod: Hur ska vi göra?

- Genom ett inkluderande arbetssätt tänker vi oss att BBSS barnet och resterande barn ska få samma möjligheter till utveckling och lärande.
- Kreativt arbetssätt, vi tänker göra miljön mer lockande och inbjudande till lek istället för att intresset ska hamna i de olika rummen.
- Organisera oss bättre, en personal går ut och tar emot barnen som är färdiga först.
- Genom att gå ut i mindre grupper och omgångar, samt ge barnen mer tid till att försöka klä sig själva.

4. Utvärdering – uppföljning: Hur blev det?

Genom att observera, dokumentera och reflektera kontinuerligt följer vi upp likabehandlingsarbetet.

Avdelning: Picasso

1. Kartläggning 2016/2017: Hur ser det ut hos oss?

I nuläget så har vi fått många nya barn på Picasso, många yngre barn. Vi försöker att följa barnen där dem är och följa deras utforskande i dessa nya miljöer, för dem. nya. Barnen är mycket på framsidan och runt lekstugan, det leder till att det blir konflikter med så många barn på samma ställe.

Klätterställningen är också ett populärt ställe att vara på, särskilt för de nya barnen. På baksidan finns i nuläget inte så mycket att erbjuda.

2. Mål: Vad vill vi?

- Vi vill kunna utnyttja de miljöer som vi har och skapa möjligheter att göra aktiviteter med mindre barngrupper, ute såväl som inomhus. Samt att arbeta vidare med det som vi påbörjat sedan tidigare, att komplettera utemiljön med fler miljöer.
- Det vi tar med oss från förra årets utvärdering är att vi fortsätter att försöka dela upp oss och barngruppen mera ute på gården. Vi försöker starta fler aktiviteter ute för att aktivera barnen i mindre grupper.
- Vi skall försöka kommunicera ännu mera emellan oss pedagoger i arbetslaget kring aktiviteter och uppdelning av barnen. Vara där barnen är och följa deras intressen och nyfikenhet.
- Målet utvärderas maj/juni 2017

3. Metod: Hur ska vi göra?

- Vi skall försöka kommunicera ännu mera emellan oss kring aktiviteter och uppdelning av barnen men även oss själva. V vill vara där barnen är och följa deras intressen och nyfikenhet.
- Vi skall ha en pedagog som har lite extra överblick av barngruppen då övriga pedagoger är upptagna med aktiviteter. Se till att dörrarna alltid är låsta, och aldrig låta barn gå in själv på avdelningen. För att få en klarare överblick av barngruppen så diskuterar vi huruvida västar kan användas för att förenkla överblicken.

- Ta med en punkt under reflektionerna där vi behandlar vad som har funkat bra under veckan och vad som fungerat mindre bra.
- Det har tillsatts en grupp som ska vara ansvariga för att sammanställa idéer om utemiljön. Alla är ansvariga att komma med förslag. Arbeta tillsammans med utegruppen för att förverkliga idéer om utemiljön.

4. Utvärdering – uppföljning: Hur blev det?

- Löpande diskussioner under reflektionen, punkt läggs till på dagordningen. Utvärdering sker under december månad.

Avdelning: Da Vinci

1. Kartläggning 2016/2017: Hur ser det ut hos oss?

Vi har en stor härlig utegård, med sand, gräs och asfalt. Detta inbjuder till Sand/vattenlek, bollspel, cykling bl. a. Vi har även stora ”tomma” ytor. De flesta vuxna tillbringar mest tid på framsidan, vilket innebär sämre koll på barn som söker sig till baksidan. Vi delar gård med Picasso, vilket innebär att vi försöker involvera och ta ett visst ansvar även för Picassobarnen.

Förskolan Paletten ska ha en Gemensam syn på barnen, alla barn är ett gemensamt ansvar.

2. Mål: Vad vill vi?

- Vi vill vidareutveckla gårdens möjligheter.
- De vuxna måste röra på sig över hela gården, förflytta sig och vara delaktiga bland.
- Barnen. Vi behöver utmana och inspirera.
- Målet utvärderas maj/juni 2017

3. Metod: Hur ska vi göra?

Vi har gjort en ljudbana på framsidan och en Vattenbana på baksidan tillsammans med vår ateljerista. Vi har även skapat några landarts.

Det är alla pedagogers ansvar att vara med och utveckla gården.

4. Utvärdering – uppföljning: Hur blev det?

Genom att observera, dokumentera och reflektera kontinuerligt följer vi upp likabehandlingsarbetet.

Avdelning: Dali

1. Kartläggning 2016/2017: Hur ser det ut hos oss?

Musikrummet: Det förekommer sparkar och slag som oftast börjar som en lek. Barnen vill gärna springa ut och in ur rummet. Vissa barn vill alltid bestämma vad det ska spelas för musik.

Utemiljön: Vi har en gård som är svår att ha överblick över. Gården går runt nästan hela huset och det krävs många pedagoger ute för att ha koll överallt. När barnen försvinner runt hörnen så kan det hända vad som helst. Barnen slåss och använder ibland t.ex. pinnar mot varandra och är inte alltid snälla mot varandra.

2. Mål: Vad vill vi?

- Vi vill att barnen ska känna trygghet och glädje.
- Vi vill att alla barn och att vi pedagoger ska känna oss trygga när vi är ute.
- Målet utvärderas maj/juni 2017

3. Metod: Hur ska vi göra?

- En pedagog måste vara närvarande, inte nödvändigtvis i rummet men utanför glasdörrarna. Vi behöver ibland begränsa antalet barn som befinner sig i rummet. Om det är en lek som pågår i rummet som fungerar så behöver inte fler barn komma in. Vissa konstellationer kommer vi medvetet att dela på. Vi pedagoger måste bli mer lyhörda på om det är barn som inte vågar gå in.
- Vi pedagoger måste sprida oss ännu mer när vi är ute. När det inte är möjligt får vi begränsa ytan som barnen får vara på, så att vi har koll på alla. Alla grindar ska låsas. Erbjud mer material och aktiviteter till barnen. Rensa och sorterar i uteförrådet.

4. Utvärdering – uppföljning: Hur blev det?

- Ansvaret ligger på samtliga pedagoger. Vi observerar och dokumenterar för utvärdering.