

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasienämnden
2014-10-22

| | |
|--------------------------|---|
| Plats och tid | Sal 1212, Centrumskolan, Höstvägen 1-3, Växjö kl 14.00-16.40 |
| Beslutande | |
| Ledamöter | René Jaramillo (-) Zinar Canpolat (V) Anna Gustbée (M) Lars Alm (M) Oliver Rosengren (M) Pernilla Torneus (M) Jimmi Jonsson (FP) §§ 81-88 Lars-Ove Hedman (S) §§ 81- 86 Carl-Olof Bengtsson (S) Abdi Elmi Mohamud (S) Neira Kahrmanovic (MP) |
| Tjänstgörande ersättare | Anders Gamberg (M), ersättare för Camilla Albinsson (KD) Frank Hjelm (M), ersättare för Sarchel Mohammad (C) Elisabeth Risedal (V), ersättare för Maja Storbjörk (S) Ola Kronkvist (MP), ersättare för Maria Rahn (S) Åza Brennander (M), ersättare för Lars-Ove Hedman (S) §§ 87-95 Magnus Söderström (FP), ersättare för Jimmi Jonsson (FP) §§ 89-95 |
| Övriga närvarande | |
| Ersättare | Ove Strååth (KD) Åza Brennander (M) §§ 81- 86 Magnus Söderström (FP) §§ 81-88 |
| Personalföreträdare | Carin Grönevik (TCO) Git Filipsson (LO) |
| Tjänstemän | Klas Gummeson, verksamhetschef Gunilla Rahm-Andergren, koordinator Navigatorcentrum §§ 81-86 Mats Karlsson, utredare arbete och välfärd §§ 81-86 Kent Johansson, verksamhetsutvecklare §§ 81-88 Göran Johansson, rektor § 88 Johan Sjölinger, förvaltningssekreterare |
| Övriga | Marika Sunesson, regionchef, Ung Företagsamhet Kronoberg §§ 81-85 |

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Justering

Justerare Zinar Canpolat (V)

Justerade paragrafer §§ 81-95

Underskrifter

Sekreterare
Johan Sjölinger

Ordförande
Rene Jaramillo (-)

Justerare
Zinar Canpolat (V)

Bevis om anslag av protokoll

Gymnasienämndens protokoll från sammanträdet 2014-10-22 är justerat.

Anslagsdag 2014-

Anslaget tas ner 2014-

Förvaringsplats för
protokollet gymnasieförvaltningen

Den som vill överklaga ett beslut ska göra det skriftligt inom tre veckor från anslagsdagen.

Underskrift
Johan Sjölinger

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Förteckning över gymnasienämndens ärenden

| | | |
|------|---|----|
| § 81 | Val av justerare | 4 |
| § 82 | Allmänhetens frågestund..... | 5 |
| § 83 | Närvaro och yttranderätt för elevrepresentanter..... | 6 |
| § 84 | Anmälningssärenden | 7 |
| § 85 | Information om arbete med Ung Företagsamhet..... | 8 |
| § 86 | Information om ESF-projektet VÄXA | 9 |
| § 87 | Information om drogförebyggande och trygghetsskapande arbete | 10 |
| § 88 | Information om resultat och kvalitet gymnasiesärskolan | 11 |
| § 89 | GN Dnr 2014-00043 Ekonomiuppföljning januari-september | 12 |
| § 90 | Information från ledamöterna och förvaltningen | 13 |
| § 91 | GN Dnr 2014-00101 Teknikens hus | 14 |
| § 92 | GN Dnr 2014-00091 Medborgarförslag om Din Bror och DISA-undervisning i flera skolor i Växjö kommun..... | 16 |
| § 93 | GN Dnr 2014-00092 Utbildningsdepartementets remiss om internationella skolor | 18 |
| § 94 | GN Dnr 2014-00090 Remiss på förslag till avfallsplan för Växjö kommun 2015-2020 | 19 |
| § 95 | Övrigt..... | 20 |

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 81

Val av justerare

Beslut

Gymnasienämnden väljer Zinar Canpolat (V) som justerare av dagens protokoll.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 82

Allmänhetens frågestund

Inga frågor framställs från allmänheten

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 83

Närvaro och yttranderätt för elevrepresentanter

Beslut

Gymnasienämnden beslutar att återgå till punkten om elevrepresentanter infinder sig under sammanträdet.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 84

Anmälningsärenden

Beslut

Ärendena anmäls och läggs till handlingarna.

Bakgrund

Anmäls ärende 88-108/14

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 85

Information om arbete med Ung Företagsamhet

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Bakgrund

Marika Sunesson, regionchef Ung Företagsamhet Kronoberg, informerar om utvecklingen av arbetet med Ung Företagsamhet på de kommunala gymnasieskolorna samt Innovation camp som genomfördes 22 oktober med 250 deltagande elever från Katedralskolan, Kungsmadskolan och Teknikum.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 86

Information om ESF-projektet VÄXA

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Bakgrund

Gunilla Rahm, projektledare och Mats Karlsson, utredare, arbete och välfär informerar om ESF-projektet VÄXA, en förstudie avseende ungdomar i åldern 16-24 år som varken arbetar eller studerar. Utgångspunkt i projektet är begreppet UVAS (Unga som varken arbetar eller studerar) Antalet UVAS fås fram genom samkörning av offentliga registerdata vilket leder till en bättre överblick över de ungdomar som är mest utsatta. På nationell nivå har syns att antalet UVAS har ökat från 1990-talet och var 2008-2011 över 100 000 personer i åldern 16-25 år, vilket motsvarar 8-10 procent av åldersgruppen varje år. Projektet har lett till följande slutsatser för Växjö kommun:

-Växjö kommun har både till antal och andel färre antal UVAS (16-25 år) jämfört med de tjugo största ungdomskommunerna i landet, men i vissa områden är andelen högre.

-Araby och Teleborg (ej Campus) har flest antal UVAS.

-Resultat av nationella studier går sannolikt att överföra till Växjö t.ex. bakgrundsfaktorer.

-Den bästa metoden för att nå UVAS är att arbeta uppsökande.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 87

Information om drogförebyggande och trygghetsskapande arbete

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Bakgrund

Kent Johansson, verksamhetsutvecklare, informerar om pågående arbete för att förebygga och hantera social oro och droganvändning bland eleverna på de kommunala gymnasieskolorna. Generellt arbetar skolorna utifrån följande strategier:

- Lärlarledda lektioner
- Medverkan från Navet och socialtjänsten
- Mentorsansvar
- Elevhälsans hälsosamtal
- Drogtester via Navet/Ungdomsbasen

Samverkan med polisen, socialtjänsten, grundskolorna och kultur- och fritidsförvaltningen sker genom tisdagsgruppen, som träffas en gång i veckan för informationsutbyte.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 88

Information om resultat och kvalitet gymnasiesärskolan

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Bakgrund

Göran Johansson, rektor gymnasiesärskolan, informerar om gymnasiesärskolans uppdrag, programstruktur, samverkan och kompetensförsörjning.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 89

GN Dnr 2014- 00043

Ekonomiuppföljning januari-september

Beslut

Gymnasienämnden godkänner förvaltningschefens ekonomiuppföljning för perioden januari-september med helårsprognos för 2014.

Bakgrund

Enligt nämndens beslutade riktlinjer för ekonomisk uppföljning ska en redovisning av periodens utfall samt prognos för helåret redovisas till nämnden vid fastställda månader under året. Gymnasienämndens utfall (exklusive semesterlöneskuld förändringen) till och med september månad visar på en positiv avvikelse mot budget på ca 9,6 miljoner kronor, vilket motsvarar en förbrukning av årsbudgeten på 72,1 % (riktpunkt september 75,0 %). Den positiva avvikelsen beror främst på tre saker:

1. att de interkommunala intäkterna för elever från andra kommuner väsentligt överstiger budgeterad nivå.
- 2 att färre elever i fristående skolor än kalkylerat då marknadsandelen för de kommunala skolorna ökat mer än förväntat
- 3 att öronmärkta medel från kommunfullmäktige för ökade hyreskostnader i samband med ombyggnad på Kunsgårdsskolan ej nyttjas fullt ut då byggnationen färdigställdes först i maj månad.

Dessutom pågår ett intensivt arbete med att optimera och effektivisera organisationen ute på nämndens egna enheter.

Helårsprognosen är oförändrad sedan delårsbokslutet i augusti och pekar på en positiv avvikelse mot budget på ca 11,0 miljoner kronor för hela 2014.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 90

Information från ledamöterna och förvaltningen

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Bakgrund

Ordförande informerar om deltagande på 14-kommunerskonferensen i Stockholm. Klas Gummeson informerar om:

- Arbetet med bildandet av en utbildningsförvaltning.
- Ansökan om statsbidrag för fjärde tekniskt år på teknikprogrammet, som har skickats till Skolverket 15 oktober.
- Åtgärder för att bemöta social oro på skolorna.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 91

GN Dnr 2014-00101

Teknikens hus

Beslut

Gymnasienämnden beslutar att

1 godkänna fortsatt projektering för genomförandet av Teknikens hus med planerad driftstart augusti 2016.

2 ge förvaltningschefen i uppdrag att utreda lämplig dimensionering av gymnasieverksamheten i Teknikens hus från och med läsåret 2016/17. Uppdraget redovisas vid gymnasienämndens sammanträde i november.

3 ge förvaltningschefen i uppdrag att undersöka förutsättningarna för upprättande av hyresavtal för gymnasieutbildning i Teknikens hus från och med läsåret 2016/17. Uppdraget redovisas vid gymnasienämndens sammanträde i november.

4 ge förvaltningschefen i uppdrag att utreda vilka konsekvenser för lokalförsörjningssituationen på gymnasieskolorna som inrättandet av Teknikens hus medför. Delrapport av uppdraget lämnas vid gymnasienämndens sammanträde i december.

Bakgrund

Teknikens hus är ett samarbetsprojekt mellan Växjö kommun, GoTech, Linnéuniversitetet och Sydsvenska Handelskammaren. Tanken är att huset ska vara en kraft i utvecklingen av Växjöregionen inom teknik och industri. För gymnasieskolornas del är det programmen inom Teknikcollege (teknikprogrammet, industritekniska programmet och el- och energiprogrammet) som är aktuella att ingå i Teknikens hus. Finansiering avses att ske inom befintlig ram.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet § 59/14

Gymnasienämnden föreslås besluta att

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasienämnden
2014-10-22

1 godkänna fortsatt projektering för genomförandet av Teknikens hus med planerad driftstart augusti 2016.

2 ge förvaltningschefen i uppdrag att utreda lämplig dimensionering av gymnasieverksamheten i Teknikens hus från och med läsåret 2016/17. Uppdraget redovisas vid gymnasienämndens sammanträde i november.

3 ge förvaltningschefen i uppdrag att undersöka förutsättningarna för upprättande av hyresavtal för gymnasieutbildning i Teknikens hus från och med läsåret 2016/17. Uppdraget redovisas vid gymnasienämndens sammanträde i november.

Ordförandes skrivelse 2014-10-01.

Beskrivning av Teknikens hus i särskilt dokument.

Yrkanden

Ordförande René Jaramillo (-): Bifall till arbetsutskottets förslag med följande tillägg:

4 Förvaltningschefen ges i uppdrag att utreda vilka konsekvenser för lokalförsörjningssituationen på gymnasieskolorna som inrättandet av Teknikens hus medför. Delrapport av uppdraget lämnas vid gymnasienämndens sammanträde i december.

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att gymnasienämnden beslutar enligt yrkandet.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 92

GN Dnr 2014-00091

Medborgarförslag om Din Bror och DISA-undervisning i flera skolor i Växjö kommun

Beslut

Gymnasienämnden besvarar remissen med följande uttalande:

DISA är en metod att förebygga stress och psykisk ohälsa bland tonårsflickor. Din bror är en metod att förebygga våld för pojkar i tonåren. Andra metoder i elevhälsans förebyggande och hälsofrämjande arbete är exempelvis mindfulness och motiverande samtal. Val av metod avgörs av de professionella på grundval av identifierade behov på organisation/skolnivå, grupp/klassnivå och individnivå. Gymnasienämnden eftersträvar en elevhälsa med bred kompetens, utbildning och erfarenhet av olika metoder.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunfullmäktige om att införa metoderna DISA och Din bror på Växjö kommunala skolor. Gymnasienämnden har fått medborgarförslaget på remiss och svar ska inges till kommunstyrelsen senast 2014-11-06

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet § 60/14

Gymnasienämnden föreslås besvara remissen med följande uttalande:

DISA är en metod att förebygga stress och psykisk ohälsa bland tonårsflickor. Din bror är en metod att förebygga våld för pojkar i tonåren. Andra metoder i elevhälsans förebyggande och hälsofrämjande arbete är exempelvis mindfulness och motiverande samtal. Val av metod avgörs av de professionella på grundval av identifierade behov på organisation/skolnivå, grupp/klassnivå och individnivå. Gymnasienämnden eftersträvar en elevhälsa med bred kompetens, utbildning och erfarenhet av olika metoder.

Förvaltningschefens skrivelse 2014-10-02.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasienämnden
2014-10-22

.

Yrkanden

Ordförande René Jaramillo (-): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att gymnasienämnden beslutar enligt yrkandet.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 93

GN Dnr 2014-00092

Utbildningsdepartementets remiss om internationella skolor

Beslut

Gymnasienämnden tillstyrker remissen.

Bakgrund

Till gymnasienämnden har inkommit remiss på utbildningsdepartementets promemoria Internationella skolor (U2014/5177/S). Svar ska inges till kommunstyrelsen senast 14 november .

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet § 61/14

Gymnasienämnden föreslås tillstyrka remissen.

Förvaltningschefens skrivelse 2014-10-02.

Yrkanden

Ordförande René Jaramillo (-): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att gymnasienämnden beslutar enligt yrkandet.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 94

GN Dnr 2014-00090

Remiss på förslag till avfallsplan för Växjö kommun 2015-2020

Beslut

Gymnasienämnden tillstyrker remissen.

Bakgrund

Växjö kommun förbereder en ny avfallsplan enligt Miljöbalken 15 kap § 11.

Den nya avfallsplanen innehåller mål för hur avfallshanteringen ska utvecklas i Växjö kommun till år 2020. I förslaget finns mål och åtgärder som berör bland annat återvinning, återanvändning och minskning av avfallsmängder. Kommunfullmäktige väntas besluta om förslaget till avfallsplan vid ordinarie sammanträde i december 2014 eller januari 2015. Gymnasienämnden har fått förslaget till avfallsplan på remiss och ombeds lämna eventuella synpunkter senast 20 oktober.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet § 62/14

Gymnasienämnden föreslås tillstyrka remissen.

Förvaltningschefens skrivelse 2014-09-30.

Yrkanden

Ordförande René Jaramillo (-): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att gymnasienämnden beslutar enligt yrkandet.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

§ 95

Övrigt

Beslut

Förvaltningschefen ges i uppdrag att vid gymnasienämndens sammanträde i november redovisa hur förvaltningen arbetar med att förebygga avhopp från gymnasieskolorna.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|