

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasienämnden
2014-11-26

Plats och tid	Sal 210, Teknikum, Gamla Norrvägen 6-8, Växjö kl 14.00-16.20
Beslutande	
Ledamöter	René Jaramillo (-) Zinar Canpolat (-) Anna Gustbée (M) fr.o.m. § 104 Oliver Rosengren (M) Pernilla Torneus (M) Camilla Albinsson (KD) Sarchel Mohammad (C) Jimmi Jonsson (FP) Maja Storbjörk (S) Carl-Olof Bengtsson (S) Neira Kahrmanovic (MP)
Tjänstgörande ersättare	Åza Brennander (M) ersättare för Anna Gustbée (M) t.o.m § 103 Frank Hjelm (M) ersättare för Lars Alm (M) Sandra Thornell (S) ersättare för Lars-Ove Hedman (S) Emma Nilsson (S) ersättare för Abdi Elmi Mohamud (S) Ola Kronkvist (MP) ersättare för Maria Rahn (S)
Övriga närvarande	
Ersättare	Ove Strååth (KD) Åza Brennander (M) fr.o.m. § 104 Magnus Söderström (FP) t.o.m. § 109
Elevrepresentant	Helmer Jonelid, Katedralskolan
Personalrepresentanter	Henrik Svensson (SACO) Stefan Johansson (TCO) t.o.m. § 111 Git Filipsson (LO)
Tjänstemän	Camilla Holmqvist, förvaltningschef Klas Gummeson, verksamhetschef Lina Cesar, bibliotekarie Teknikum §§ 96-100 Susanne Morgan, projektledare §§ 96-101 Inger Kratz, chef resursenheten §§ 96-102 Caroline Rosvall, personalspecialist §§ 102-104 Per Klasson, IT-samordnare §§ 104-115 Johan Sjölinger, förvaltningssekreterare

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Justering

Justerare Zinar Canpolat (-)

Justerade paragrafer §§ 96-115

Anmärkning

Underskrifter

Sekreterare
Johan Sjölinger

Ordförande
René Jaramillo (-)

Justerare
Zinar Canpolat (-)

Bevis om anslag av protokoll

Gymnasienämndens protokoll från sammanträdet 2014-11-26 är justerat.

Anslagsdag 2014-12

Anslaget tas ner 2014-12

Förvaringsplats för
protokollet gymnasieförvaltningen

Den som vill överklaga ett beslut ska göra det skriftligt inom tre veckor från anslagsdagen.

Underskrift

Johan Sjölinger

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Förteckning över gymnasienämnden ärenden

§ 96	Val av justerare	5
§ 97	Allmänhetens frågestund.....	6
§ 98	Närvaro och yttranderätt för elevrepresentanter.....	7
§ 99	Anmälningssärenden	8
§ 100	Redovisning biblioteksuppdrag.....	9
§ 101	Information om projekt för utveckling av lärlingsutbildning	10
§ 102	Information om arbete med förebyggande av avhopp från gymnasieskolorna	11
§ 103	Redovisning uppdrag Teknikens hus	12
§ 104	Information om resultatet i medarbetarenkäten 2014.....	14
§ 105	GN Dnr 2014-97 Delredovisning intern kontroll 2014	15
§ 106	GN Dnr 2014-43 Ekonomiuppföljning januari-oktober 2014	16
§ 107	Information från ledamöterna och förvaltningen	18
§ 108	GN Dnr 2014-109 Principer för bidragsbelopp 2015.....	19
§ 109	GN Dnr 2014-112 Mål för internationellt arbete i Växjö kommunala gymnasieskolor.....	21
§ 110	GN Dnr 2014-111 Läsårstider 2015/16.....	23
§ 111	GN Dnr 2014-114 Mottagande och antagning till International Baccalaureate Diploma Programme.....	25
§ 112	GN Dnr 2014-115 Skolplattform för pedagogiskt samarbete	27
§ 113	GN Dnr 2014-116 Gallring av digitala bild-, ljud- och filmfiler hos	29
§ 114	GN Dnr 2014-117 Anpassning av Katedralskolans lokaler på grund av ändrade behov.....	31

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasienämnden
2014-11-26

§ 115

Övrigt..... 33

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 96

Val av justerare

Beslut

Gymnasienämnden utser Zinar Canpolat (-) till justerare för dagens protokoll.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 97

Allmänhetens frågestund

Inga frågor framställs från allmänheten.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 98

Närvaro och yttranderätt för elevrepresentanter

Helmer Jonelid närvarar som elevrepresentant från Katedralskolan och ges yttranderätt vid dagens sammanträde.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 99

Anmälningsärenden

Beslut

Ärendena anmäls och läggs till handlingarna.

Bakgrund

Anmäls ärende 109-127/14.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 100

Redovisning biblioteksuppdrag

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Bakgrund

Med bakgrund av gymnasienämndens uppdrag i § 59/14 om översyn av skolbibliotekens verksamhet med utgångspunkt från bibliotekens funktion som pedagogisk resurs för elever och lärare redovisar Lina Cesar, bibliotekarie Teknikum, om genomfört möte om skolbiblioteken som pedagogisk resurs. Till mötet den 22 oktober bjöds bibliotekarier och biblioteksansvariga för samtliga gymnasieskolor in. Vid mötet enades man om att gymnasiebiblioteken ska bidra till ökad måluppfyllelse för skolans elever genom att

- tillhandahålla en stimulerande miljö med utbildad personal
- utveckla elevernas informationskompetens
- arbeta för att främja läsning och läslust
- vara en resurs för och handleda skolans personal i litteratur- och IKT-frågor
- erbjuda ett anpassat och uppdaterat mediebestånd i både tryckt och digital form

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 101

**Information om projekt för utveckling av
lärlingsutbildning**

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Bakgrund

Susanne Morgan informerar om statsbidragsfinansierat projekt för att främja utvecklingen av lärlingsutbildningar. Under projektets gång har det bland annat utarbetats kortsiktiga respektive långsiktiga mål som har varit utgångspunkt för arbetet med utvecklingen av lärlingsutbildningen. En strategi för att öka antalet lärlingsplatser har också utarbetats. Vårterminen 2014 fanns 22 lärlingar på de kommunala gymnasieskolorna. På Kungsmadskolan finns höstterminen 2014 83 lärlingar, varav 17 elever på bygg- och anläggningsprogrammet, 21 elever på hotell- och turismprogrammet, 43 elever på restaurang- och livsmedelsprogrammet samt 2 elever på industritekniska programmet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 102

**Information om arbete med förebyggande av avhopp
från gymnasieskolorna**

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Bakgrund

Inger Kratz informerar om strategier för förebyggande av avhopp på skolan. Det förebyggande arbetet utgår från en helhetsbild för skolsituationen i ett individperspektiv. Ett välfungerande mentorskap identifieras som en nyckelfaktor.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 103

Redovisning uppdrag Teknikens hus

Beslut

1. Informationen antecknas till protokollet.
2. Ärendet överlämnas till utbildningsnämnden för fortsatt hantering.

Bakgrund

Gymnasienämnden gav i § 91/14 förvaltningschefen i uppdrag att till sammanträdet i november utreda lämplig dimensionering av gymnasieverksamheten i Teknikens hus från och med läsåret 2016/17 samt att undersöka förutsättningarna för upprättande av hyresavtal för gymnasieutbildning i Teknikens hus från och med läsåret 2016/17. Förvaltningschefen redovisar uppdraget vid dagens sammanträde.

Förvaltningschefen informerar om att möte kring Teknikens hus genomförts med samtliga ingående aktörer i projektet den 17 november och att arbetet fortlöper enligt fastslagen tidsplan. De utbildningar som är aktuella för att ingå i Teknikens hus är industritekniska programmet, teknikprogrammet samt el- och energiprogrammets inriktning automation.

Lokaldimensioneringen för gymnasieverksamheten behöver utredas ytterligare, med utgångspunkt från ställningstagande om hela utbildningarna på de aktuella programmen ska förläggas på Teknikens hus eller enbart undervisningen i kärnämnen. Arbeta med riskbedömning utifrån Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete pågår på Kungsmadskolan och Teknikum. Nytt möte med de ingående aktörerna planeras till början av februari.

Yrkanden

Ordförande René Jaramillo (-):

1. Informationen antecknas till protokollet.
2. Ärendet överlämnas till utbildningsnämnden för fortsatt hantering.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att gymnasienämnden beslutar enligt yrkandet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 104

Information om resultatet i medarbetarenkäten 2014

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Bakgrund

Caroline Rosvall, personalspecialist, redovisar resultatet för gymnasieförvaltningen i Växjö kommuns medarbetarenkät som genomfördes under perioden 29 september till 19 oktober 2014

Svarsfrekvensen för gymnasieförvaltningen 79% att jämföra med 85% för Växjö kommun i helhet. Utifrån 9 av enkätens frågor tas ett medelvärde fram som ger ett mått på medarbetarnas medarbetarengagemang, HME (Hållbart medarbetarengagemang). HME för gymnasieförvaltningen blev i enkäten 71, att jämföra med 75 för Växjö kommun i helhet.

Gemensam förvaltningsövergripande handlingsplan för utbildningsförvaltningen tas fram med utgångspunkt från resultatet och redovisas i utbildningsnämnden senast 30 april.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 105

GN Dnr 2014-97

Delredovisning intern kontroll 2014

Beslut

Gymnasienämnden godkänner delredovisningen av internkontrollen 2014 och lägger den till handlingarna.

Bakgrund

Gymnasienämnden har i § 77/14 fastställt intern kontrollplan för 2014. Förvaltningschefen har i skrivelse 2014-11-19 lämnat delredovisning av internkontrollen. Slutredovisning sker i samband med årsrapport.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefens delredovisning i skrivelse 2014-11-19.

Yrkanden

Ordförande René Jaramillo (-): Gymnasienämnden godkänner delredovisningen av internkontrollen 2014 och lägger den till handlingarna.

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att gymnasienämnden beslutar enligt yrkandet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 106

GN Dnr 2014-43

Ekonomiuppföljning januari-oktober 2014

Beslut

Gymnasienämnden godkänner förvaltningschefens ekonomiuppföljning för perioden januari-oktober med helårsprognos för 2014.

Bakgrund

Enligt nämndens beslutade riktlinjer för ekonomisk uppföljning ska en redovisning av periodens utfall samt prognos för helåret redovisas till nämnden vid fastställda månader under året.

Gymnasienämndens utfall (exklusive semesterlöneskultsförändringen) till och med oktober månad visar på en positiv avvikelse mot budget på ca 8,5 miljoner kronor, vilket motsvarar en förbrukning av årsbudgeten på 80,7 % (riktpunkt oktober 83,3 %).

Anledningen till den positiva avvikelsen beror främst på tre saker:

- 1 att de interkommunala intäkterna för elever från andra kommuner väsentligt överstiger budgeterad nivå
- 2 att färre elever i fristående skolor än kalkylerat då marknadsandelen på de kommunala skolorna ökat mer än förväntat,
- 3 att öronmärkta medel från kommunfullmäktige för ökade hyreskostnader i samband med ombyggnad på Kunsgårdsskolan ej nyttjas fullt ut då byggnationen färdigställdes först i maj månad.

Dessutom pågår ett intensivt arbete med att optimera och effektivisera organisationen ute på nämndens egna enheter.

Helårsprognosen är oförändrad sedan föregående månad och pekar på en positiv avvikelse mot budget på ca 11,0 miljoner kronor för hela 2014.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Beslutsunderlag

Förvaltningschefens skrivelse 2014-11-19.

Yrkanden

Ordförande René Jaramillo (-): Gymnasienämnden godkänner förvaltningschefens ekonomiuppföljning för perioden januari-oktober med helårsprognos för 2014.

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att gymnasienämnden beslutar enligt yrkandet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 107

Information från ledamöterna och förvaltningen

Ingen information framförs.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 108

GN Dnr 2014-109

Principer för bidragsbelopp 2015

Beslut

Gymnasienämnden beslutar att:

1. delegera till förvaltningschefen att fastställa bidragsbelopp(grundbelopp) per program för 2015 till fristående skolor utifrån de principer och förutsättningar som redovisas i skrivelse 2014-11-04. Förvaltningschefen fattar sedan ett beslut gällande bidragsbelopp till varje enskild huvudman.
2. delegera till förvaltningschefen att besluta om eventuella tilläggsbelopp efter ansökan från fristående huvudmän gällande elever i behov av extraordinärt stöd.
3. de fastställda bidragsbeloppen per program samt delegationsbesluten till varje huvudman återrapporteras till nämnden.

Bakgrund

Riksdagen har beslutat om riktlinjer för offentliga bidrag på lika villkor till fristående skolor. Beslutet innebär att bidrag skall tilldelas de fristående skolorna på samma villkor som medel fördelas till motsvarande verksamhet i den egna kommunen samt att bidragsbeloppen skall bestå av ett grundbelopp och ett tilläggsbelopp. Bidragsbelopp per program skall fastställas för kommande kalenderår före årets början och rapporteras till Skolverket. Varje enskild huvudman skall delges ett beslut innehållande bidragsbeloppets storlek och en beskrivning av hur beloppet är framräknat samt en besvärshänvisning.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefens skrivelse 2014-11-04.

Arbetsutskottet § 65/14

Gymnasienämnden föreslås besluta att:

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

1. delegera till förvaltningschefen att fastställa bidragsbelopp(grundbelopp) per program för 2015 till fristående skolor utifrån de principer och förutsättningar som redovisas i skrivelse 2014-11-04. Förvaltningschefen fattar sedan ett beslut gällande bidragsbelopp till varje enskild huvudman.
2. delegera till förvaltningschefen att besluta om eventuella tilläggsbelopp efter ansökan från fristående huvudmän gällande elever i behov av extraordinärt stöd.
3. de fastställda bidragsbeloppen per program samt delegationsbesluten till varje huvudman återrapporteras till nämnden.

Yrkanden

Ordförande René Jaramillo (-) med instämmande av Oliver Rosengren (M) och Pernilla Torneus (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Carl-Olof Bengtsson (S) med instämmande av Zinar Canpolat (-): Tillägg görs till arbetsutskottets förslag att det är ett provisoriskt beslut i väntan på att utbildningsnämnden kan ta ett definitivt beslut.

Beslutsordning

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att gymnasienämnden beslutar enligt ordförandes eget yrkande.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 109

GN Dnr 2014-112

Mål för internationellt arbete i Växjös kommunala gymnasieskolor

Beslut

Gymnasienämnden beslutar om följande målbeskrivning för det internationella arbetet i Växjös kommunala gymnasieskolor:

Det internationella perspektivet integreras i skolornas verksamhetsplanering och ordinarie utvecklingsarbete. Internationellt arbete ses som en tillgång för att uppnå läroplanens mål och för den enskilda elevens måluppfyllelse. Skolorna arbetar med kulturellt utbyte och språklig träning samt arbetsplatsförlagt lärande som ger språkerfarenheter, yrkeskunnande och ökad mobilitet. Skolorna ska vara aktiva och söka stöd ur EU:s program, Nordplus och andra fonder och program. Målet är också att höja nivån på området internationalisering i skolan genom att få en större del av personalen involverad.

Bakgrund

Det internationella arbetet har en lång tradition i såväl Växjö kommuns hela verksamhet som i våra tre gymnasieskolors arbete för internationellt utbyte och praktik. EU ställer krav på att kommunen och huvudmannen har formulerat mål och strategi för sitt internationella arbete, för att ha en smidig hantering när skolor söker medel ur olika EU-program. Det internationella arbetet i gymnasieskolorna ses som en tillgång för att förverkliga läroplanens mål samt att ge den enskilde eleven sin måluppfyllelse.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefens skrivelse 2014-10-29

Arbetsutskottet § 66/14

Gymnasienämnden föreslås besluta om följande målbeskrivning för det internationella arbetet i Växjös kommunala gymnasieskolor:

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Det internationella perspektivet integreras i skolornas verksamhetsplanering och ordinarie utvecklingsarbete. Internationellt arbete ses som en tillgång för att uppnå läroplanens mål och för den enskilda elevens måluppfyllelse. Skolorna arbetar med kulturellt utbyte och språklig träning samt arbetsplatsförlagt lärande som ger språkerfarenheter, yrkeskunnande och ökad mobilitet. Skolorna ska vara aktiva och söka stöd ur EU:s program, Nordplus och andra fonder och program. Målet är också att höja nivån på området internationalisering i skolan genom att få en större del av personalen involverad.

Yrkanden

Ordförande René Jaramillo (-): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att gymnasienämnden beslutar enligt yrkandet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 110

GN Dnr 2014-111

Läsårstider 2015/16

Beslut

1. Gymnasienämnden överlämnar till utbildningsnämnden att besluta om läsårstider för läsåret 2015/16.
2. Gymnasienämnden rekommenderar utbildningsnämnden att besluta om 182 skoldagar för eleverna i Växjö kommunala skolor. Detta för att ge förutsättningar för ökad måluppfyllelse för Växjö elever.

Bakgrund

Lsåret ska enligt gymnasieförordningen omfatta minst 178 skoldagar och 12 lovdagar. Huvudmannen för utbildningen beslutar om dagarna för vår- och höstterminens början och slut. Gymnasienämnden har under innevarande mandatperiod successivt ökat antalet skoldagar på de kommunala gymnasieskolorna från det lagstadgade minimiantalet på 178 dagar, i syfte att ge förutsättningar för högre måluppfyllelse för Växjö elever. Läsåret 2014/15 innefattar 181 skoldagar. Planen för läsåret 2015/16 var att ytterligare utöka läsåret med en skoldag till 182 skoldagar.

Beslut om läsårstider för kommande läsår fattas normalt av gymnasienämnden under december månad. Eftersom det vid årsskiftet tillträder en utbildningsnämnd som får ansvar för de verksamhetsområden som gymnasienämnden respektive skol- och barn-omsorgsnämnden idag ansvarar för kan det anses som mest lämpligt att utbildningsnämnden tar beslut om läsårstiderna för läsåret 2015/16. Gymnasienämnden föreslås därför överlämna beslut om läsårstider till utbildningsnämnden. Gymnasienämnden föreslås också rikta en rekommendation till utbildningsnämnden att fullfölja gymnasie-nämndens ambition att, genom att besluta om 182 skoldagar, öka förutsättningarna för högre måluppfyllelse för eleverna i Växjö skolor.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Beslutsunderlag

Ordförandes skrivelse 2014-10-28.

Arbetsutskottet § 67/14

1. Gymnasienämnden föreslås överlämna till utbildningsnämnden att besluta om läsårstider för läsåret 2015/16.
2. Gymnasienämnden föreslås rekommendera utbildningsnämnden att besluta om 182 skoldagar för eleverna i Växjö kommunala skolor. Detta för att ge förutsättningar för ökad måluppfyllelse för Växjö elever.

Yrkanden

Ordförande René Jaramillo (-): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att gymnasienämnden beslutar enligt yrkandet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 111

GN Dnr 2014-114

Mottagande och antagning till International Baccalaureate Diploma Programme

Beslut

Gymnasienämnden beslutar att:

1. bestämmelserna i Skollagen (2010:800) 29 kap §§ 2-5 om bosättning i Sverige och rätt till utbildning även omfattar International Baccalaureate Diploma Programme.
2. mottagande till International Baccalaureate Diploma Programme för barn till svenska medborgare i utlandet, nordiska elever samt för övriga utländska sökande följer gymnasieförordningen (2010:2039) 12 kap §§5-7,11-13.
3. behörighetsprövning till International Baccalaureate Diploma Programme görs genom test i engelska och matematik för samtliga sökande samt att sökande med svenska grundskolebetyg ska ha uppnått behörighet till naturvetenskapligt program eller samhällsvetenskapligt program enligt gymnasieförordningen (2010:2039) 7 kap § 1.
4. urval till IBDP sker efter gymnasieförordningen (2010:2039) 7 kap §§2-4.
5. föreslagen rutinbeskrivning i skrivelse 2014-11-03 för mottagande, behörighetsprövning, urval och antagning följs.
6. gymnasienämndens delegationsordning revideras enligt följande: punkt 2.8 ges följande skrivning: "Beslut om behörighet och mottagande till nationellt program samt International Baccalaureate Diploma Programme"

Bakgrund

International Baccalaureate Diploma Programme är en internationell utbildning som erbjuds vid Växjö Katedralskola. Utbildningen är vad gäller ansökan, mottagande och antagning i princip oreglerad i svensk lagstiftning. För att det ska vara tydligt för de elever som ansöker till utbildningen behöver därför både rutiner kring ansökan och riktlinjer för mottagande och antagning fastställas.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Beslutsunderlag

Förvaltningschefens skrivelse 2014-11-03.

Arbetsutskottet § 68/14

Gymnasienämnden föreslås besluta att:

1. bestämmelserna i Skollagen (2010:800) 29 kap §§ 2-5 om bosättning i Sverige och rätt till utbildning även omfattar International Baccalaureate Diploma Programme.
2. mottagande till International Baccalaureate Diploma Programme för barn till svenska medborgare i utlandet, nordiska elever samt för övriga utländska sökande följer gymnasieförordningen (2010:2039) 12 kap §§5-7,11-13.
3. behörighetsprövning till International Baccalaureate Diploma Programme görs genom test i engelska och matematik för samtliga sökande samt att sökande med svenska grundskolebetyg ska ha uppnått behörighet till naturvetenskapligt program eller samhällsvetenskapligt program enligt gymnasieförordningen (2010:2039) 7 kap § 1.
4. urval till IBDP sker efter gymnasieförordningen (2010:2039) 7 kap §§2-4.
5. föreslagen rutinbeskrivning i skrivelse 2014-11-03 för mottagande, behörighetsprövning, urval och antagning följs.
6. gymnasienämndens delegationsordning revideras enligt följande: punkt 2.8 ges följande skrivning: "Beslut om behörighet och mottagande till nationellt program samt International Baccalaureate Diploma Programme"

Yrkanden

Ordförande René Jaramillo (-): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att gymnasienämnden beslutar enligt yrkandet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 112

GN Dnr 2014-115

Skolplattform för pedagogiskt samarbete

Beslut

Gymnasienämnden godkänner Google (apps for education) som personuppgiftsbiträde och hanteringen av personuppgifter i enlighet med gällande avtal och den juridiska granskning och risk- och sårbarhetsanalys som har gjorts.

Reservationer

Zinar Canpolat (-) reserverar sig mot beslutet.

Bakgrund

IT-utvecklingen med lärplattor/iPads och en-till-en dator i nämndens verksamheter har medfört ett behov av tillgång till tidsenliga och nya digitala verktyg. Inom gymnasieförvaltningen används sedan 2013 Googles kostnadsfria molntjänst Google Apps for Education (GAPE).

Användningen av tjänsten motiveras bland annat av skollagen och skolformernas läroplaner som föreskriver att eleverna ska kunna använda modern teknik som ett verktyg för kunskapssökande, kommunikation, skapande och lärande. GAPE är en tjänst som fungerar bra i verksamheten och allmänt anses hålla god kvalitet och vara ändamålsenlig. Verktöget möjliggör samarbete, delning och informationsspridning mellan elever, pedagoger och övrig personal.

Föreslaget avtal skapar förutsättningar för skolor inom kommunen att använda Googles tjänster för skolan (Google Apps for Education) på ett tryggt, säkert och juridiskt korrekt sätt enligt Personuppgiftslagen (PuL).

Förvaltningen har genomfört en risk- och sårbarhetsanalys för användandet och kommer att utarbeta en användarpolicy.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefens skrivelse 2014-11-03.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasienämnden
2014-11-26

Kommunjuristens skrivelse 2014-11-04.

Arbetsutskottet § 69/14

Gymnasienämnden föreslås godkänna Google (apps for education) som personuppgiftsbiträde och hanteringen av personuppgifter i enlighet med gällande avtal och den juridiska granskning och risk- och sårbarhetsanalys som har gjorts.

Yrkanden

Ordförande René Jaramillo (-): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att gymnasienämnden beslutar enligt yrkandet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 113

GN Dnr 2014-116

Gallring av digitala bild-, ljud- och filmfiler hos gymnasieförvaltningen

Beslut

Gymnasienämnden beslutar om gallring av samtliga bild-, ljud- och filmfiler som är äldre än fem år och som lagras på de personliga hemkatalogerna och de gemensamma dokumentmapparna inom gymnasieförvaltningen.

Bakgrund

Inom gymnasieförvaltningen finns en stor mängd digitala bild-, ljud- och musikfiler. Den stora mängd filer och dokument som sparas på kommunens servrar, främst bild- ljud- och filmfiler, gör nu att backupen/ säkerhetskopieringen inte hinner göras klart innan nästa säkerhetskopiering ska göras. Tidigare under året har en uppmaning gått ut till personal inom gymnasieförvaltningen om att rensa och gallra de bild-, ljud- och filmfiler de lagrar. Denna uppmaning hade dock liten effekt, varför en automatisk radering av samtliga bild-, ljud- och filmfiler som är äldre än fem år nu planeras.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefens skrivelse 2014-11-04.

Arbetsutskottet § 70/14

Gymnasienämnden föreslås besluta om gallring av samtliga bild-, ljud- och filmfiler som är äldre än fem år och som lagras på de personliga hemkatalogerna och de gemensamma dokumentmapparna inom gymnasieförvaltningen.

Yrkanden

Ordförande René Jaramillo (-): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasienämnden
2014-11-26

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att gymnasienämnden beslutar enligt yrkandet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 114

GN Dnr 2014-117

Anpassning av Katedralskolans lokaler på grund av ändrade behov

Beslut

Gymnasienämnden beslutar att godkänna fortsatt projektering och genomförande av ombyggnad av undervisningskök på Katedralskolan till en av VöFAB bedömd investeringskostnad på 1,3 miljoner kronor.

Bakgrund

Det undervisningskök som finns på Katedralskolan byggdes i slutet av 1980-talet och användes inledningsvis främst för barn- och fritidsprogrammets kost- och matlagningskurser. Under senare år har köket i stort sett helt använts för undervisning i Individuellt valt ämne, IVÄ. Vid införandet av Gy11 minskade IVÄ och lokalerna har använts allt mindre. Kost och matlagning ingår inte längre i IVÄ-utbudet och under innevarande läsår har Katedralskolan ingen undervisning i lokalerna.

Antalet elever vid Katedralskolan ökar och därmed ökar också behovet av att använda lokalerna så effektivt som möjligt. Med bakgrund av detta föreslås att undervisningsköket tillsammans med angränsande matsal byggs om till vanliga undervisningslokaler, en större sal som tar upp till 50 elever och en angränsande sal för 15-20 elever. Befintlig tvättstuga föreslås byggas om till samtalsrum och lärararbetsrum.

Katedralskolans plan är att samla ekonomiprogrammets karaktärsämnen till denna del av skolan och att programmet då får tre salar av varierande storlek. Vöfab bedömer investeringskostnad är ca 1,3 miljoner kronor.

Ombyggnaden kan ske under terminstid och lämpligen samordnas med tidigare beslutad ombyggnad av fysiklokalerna som ligger i samma byggnad. Enligt plan genomförs detta arbete med början januari 2015.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefens skrivelse 2014-11-05.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasienämnden
2014-11-26

Arbetsutskottet § 71/14

Gymnasienämnden föreslås besluta att godkänna fortsatt projektering och genomförande av ombyggnad av undervisningskök på Katedralskolan till en av VöFAB bedömd investeringskostnad på 1,3 miljoner kronor.

Yrkanden

Ordförande René Jaramillo (-): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att gymnasienämnden beslutar enligt yrkandet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 115

Övrigt

Ingen övrig information framförs.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------