

Bäckaslövskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling 2016/17

Beslutad 18 november 2016 och gäller t.o.m. 18 november 2017

Vision för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling

På Bäckaslövskolan bemöts alla vänligt och respektfullt, ingen ska utsättas för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

Övergripande mål

Hos oss har alla människor ett lika värde med olika behov och förutsättningar. Vi lyssnar aktivt för att förstå varandra, vi hjälps åt att skapa tydlighet och bryr oss om varandra.

Alla behandlas lika oberoende av kön, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder, ålder, könsöverskridande identitet eller uttryck.

Ev. diskrimineringar, trakasserier eller kränkningar upptäcks tidigt och åtgärder vidtas samma dag som de upptäcks.

Förutsättningar

Verksamheten i skolan ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Var och en som verkar inom skolan skall främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö.

(Skollagen 1 kap § 4)

Skolan skall främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse.

Ingen skall i skolan utsättas för mobbning. Tendenser till trakasserier skall aktivt bekämpas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser. (Lgr 11. 1 kap samt 2 kap § 1)

Skolans uppdrag

Enligt 6 kap Skollagen angående åtgärder mot kränkande behandling samt 3 kap 14§-16§ i Diskrimineringslagen skall huvudmannen se till att:

Det bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling (Skollagen 6 kap 6§),

Det bedrivs ett målinriktat arbete för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter. (Diskrimineringslagen 3 kap 14§).

Skolan förebygger och förhindrar kränkande behandling och diskriminering (Skollagen 6 kap 7§, Diskrimineringslagen 3 kap 15§).

Det upprättas en årlig plan/likabehandlingsplan (Skollagen 6 kap 8§, Diskrimineringslagen 3 kap 16§).

Uppföljning och kartläggning förra årets plan

I arbetslagen och ledningsgruppen.

Uppföljningen visar att vi har uppnått två av sju mål. Två mål är delvis uppfyllda och tre mål är inte uppfyllda utan arbetas vidare med även i nästa plan.

Främjande arbete

Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje enskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever (Skollagen 6 kap 6 §).

Elever

- vi behöver tydliggöra för eleverna vad som är kränkningar och diskriminering utifrån ålder och mognad. *Ansvar: klasslärare i varje klass och all pedagogisk personal*
- tydliggöra arbetsgången som är beskriven i planen. *Ansvar: klasslärare i varje klass och all pedagogisk personal*
- strategibilder för konflikthantering **”om någon bråkar”** Bilaga 2 *Ansvar: klasslärare i varje klass och all pedagogisk personal*
- utbildning för elever av någon som kommer utifrån. Ex.Katedralskolans elever kring Fair Play.

Personal

Hur vi arbetar för att upptäcka kränkande behandling

- klasslärartid där också tid för enskilda samtal kan ingå
- all personal på skolan uppmärksammar och reagerar vid kränkningar
- enkäter och utvecklingssamtal
- hälsosamtal hos skolsköterska
- stort främjande arbete som medvetandegör värdegrund, normer och arbetsmiljö
- det är var och ens ansvar att levandegöra likabehandlingsarbetet
- ledningsgruppen ansvarar för att uppdatera insatser i skolans årshjul, planera uppföljning av årets plan och skriva ny plan för kommande år.

Föräldrar

Informera föräldrar om och tydliggöra Bäckaslövskolans värdegrundsarbete genom

- föräldramöte
- hembrev och blogg
- utvecklingssamtal
- spontana föräldrakontakter
- föräldraförening
- informera på hemsidan

Trivsel- och gemenskapsaktiviteter som ofta sker åldersblandat

1. Internationella barndagen/FN-dagen – sångsamling tillsammans hela skolan
2. Läsdag – hela skolan läser
3. Sång – och danssamlingar
4. Skridskodag för hela skolan
5. Teknikdag hela skolan
6. Friidrottsdag där elever från åk 5 planerar och genomför aktiviteter för sina kamrater.

Förebyggande arbete

Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling (Skollagen 6 kap 7 §).

Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan (Skollagen 6 kap 8 §). En sådan plan förutsätter att en kartläggning av den egna verksamheten först görs.

1. Föreläsning om barns vanor på nätet som arrangeras av AV-media. Samma dag kommer också eleverna i åk 1-5 att ha diskussion med föreläsarna från AV-media om sina nätvanor. Genomförs 3 och 4 oktober i samband med föräldramöte. Ansvar: arbetslagen
2. Trygghet och trivsel är en stående punkt på elevrådet, matrådet och bokrådet.
3. Elevrådet går igenom förra året trivselregler och de tas upp på diskussion i klassråd för att beslutas på elevrådet. Beslutade ordnings- och trivselregler 161012. Ansvar elevråd och rektor
4. Matrådet tillsammans med skolkock arbetar fram trivselregler för matsalen och levandegör dessa. Ansvar: skolkock och rektor
5. Bokrådet tillsammans med bibliotekarie tar fram trivselregler för biblioteket och levandegör dessa. Ansvar: bibliotekarie och rektor
6. Mer kontinuerlig uppföljning av trygghet och trivsel, t.ex. exit ticket. (glad-, neutral- och ledsengubbe). Sammanställs och skickas med till arbetslaget minst en gång per månad. Ansvar: klasslärare
7. Trygghetsvandring – teoretisk med klass och fysisk med elevrådet. Två gånger per läsår. Ansvar: klasslärare och rektor. Skolgårdskarta Bilaga 3
8. Utbildningsförvaltningens brukarenkät, en gång per läsår. Enkäten behöver analyseras tidigare för att kunna påbörja aktiva insatser. Ansvar: Arbetslag och rektor
9. Utvecklingssamtalet Mål: elevernas ansvar och inflytande kap 2. Hur vi utvecklar elevers ansvar för sitt lärande utan att det skapar stress. Vad ingår i utvecklingssamtalet? Läggs in i årsdjul under vårterminen. Ansvar: klasslärare/ arbetslag/ledningsgrupp
10. Schemaläggning och skriftlig rutin av rastvärdar. Ansvar: görs av ansvarsgrupp på studiedagen 31 oktober

11. Schemaläggning och skriftlig rutin av vuxennärvaro i omklädningsrummen. Ansvar: görs av ansvarsgrupp på studiedagen 31 oktober

12. All personal har deltagit i studiecirkel *Beteendeproblem i skolan* av Bo Hejlskov. Under 2017 kommer alla personal att få utbildning i lågaffektivt bemötande av centrumområdets övergripande elevhälsoteam. Ansvar: Rektor och Arbetslag

13. All personal deltar i lärandesamtal och övningar om maktlekar. Ansvar: utvecklingslärare och rektor

14. EQ är ett kontinuerligt arbete i undervisningen. Ansvar: undervisande personal

Åtgärdande arbete

Vad gör skolan om elev kränker annan elev?

- Den som upptäcker att en elev är utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling kontaktar elevens klasslärare eller någon annan personal på skolan. Upptäckare kan vara elever och vuxna i skolan, men även vårdnadshavare.
- Elev som känner sig utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling pratar med någon vuxen på skolan som man har förtroende för t.ex. klasslärare, skolsköterska eller annan vuxen på skolan.
- Klasslärare och/eller annan lärare* pratar med berörda elever. Eleverna uppmanas att berätta hemma. (*Den som är lämpligast vilket ofta bör vara den som observerat eller bäst uppfattat händelsen. Gäller såväl första elevsamtal som inledande dokumentation.)
- klasslärare/annan lärare meddelar vårdnadshavare samma dag som händelsen har inträffat. Obs. gäller kränkningar – inte vardagskonflikter eller bråk som reds på plats.
- Klasslärare/annan lärare har ev. gruppsamtal i klassen.
- Uppföljning minst 1-2 ggr inom två veckor. Det kan vara en fördel att annan klasslärare/annan lärare än elevens klasslärare följer upp.
- Om kränkningar fortsätter kallar klasslärare till möte med all berörd personal (behovsmöte) och rektor.
- Uppföljning på EHT och ledningsgrupp

Alla kränkningar skiljer sig åt. Om det är bättre att hantera kränkningen på annat sätt, görs detta ställningstagande från fall till fall.

Gemensamt är ändå att vid kränkning ska klasslärare/annan lärare skyndsamt anmäla händelsen till rektor. Rektor skall skyndsamt rapportera till huvudmannen. Utredning och uppföljning skall dokumenteras av klasslärare/annan lärare och lämnas till rektor. Länk till Insidan [Kränkande behandling - anmälan, utredning, åtgärder och uppföljning](#)

Uppföljning av ärenden sker i arbetslaget, på EHT, klasskonferenser och i ledningsgruppen enligt strukturen i elevhälsoplanen. Vid särskilt allvarliga händelser deltar rektor i hela utredningsarbetet samt i uppföljningen. Vid allvarligare händelser eller om kränkningar fortsätter trots åtgärder, fortlöper arbetet enligt Skollagen kap 5 ”Disciplinära och andra särskilda åtgärder”.

Vad gör skolan om en vuxen utsätter en elev?

- utredning påbörjas skyndsamt,
- enskilt samtal med den utsatte,
- samtal med berörd personal,
- meddelar hemmet,
- anmälan till förvaltningen och ev. anmälan till annan myndighet,
Kränkande behandling – länkar till Insidan nedan
[Hanteringsrutiner vid kränkande behandling](#)
[Kränkande behandling - anmälan, utredning, åtgärder och uppföljning](#)
[Rutiner för anmälan till skolinspektionen](#)
- har extra uppsikt på den som kränkt,
- uppföljning

Rektor är ansvarig för utredning och åtgärder. Vid ”vuxen utsätter elev”, kan rektor samarbeta med skolsköterska, skolpsykolog, specialpedagog, kurator, områdeschef, verksamhetschef, förvaltningschef eller annan personal på förvaltningskontoret.

Kränkande handlingar mot annan person

1. tillsägelser
2. kontakt med hemmet
3. möte med förälder, elev, lärare
4. uppföljning

Fysiskt våld/ Störande beteende i klassrummet

1. samtal med klasslärare
2. kontakt med hemmen
3. samtal hos rektorn eller/och kurator (elever och lärare)
4. samtal hos rektor och elevhälsopersonal med vårdnadshavare
5. disciplinära åtgärder enligt Skollagen
6. uppföljning.

Vad händer om jag stör i skolan?

Disciplinära åtgärder enligt Skollagen 5 kap 6 § kan vidtas. *Rektorn eller en lärare får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero eller för att komma till rätta med en elevs ordningsstörande uppträdande. Enligt de förutsättningar som följer av 7-23 §§ får det beslutas om utvisning, kvarsittning, tillfällig omplacering, tillfällig omplacering vid annan skolenhet, avstängning och omhändertagande av föremål. En åtgärd enligt första stycket får vidtas endast om det står i rimlig proportion till sitt syfte och övriga omständigheter.*

Vid förstörelse, avsiktligt eller vid olyckshändelse, blir vårdnadshavare ersättningskyldig

Bilaga 1

Innebörden av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

De begrepp som används i de allmänna råden och kommentarerna kommer från både diskrimineringslagen och skollagen. Centrala begrepp definieras i bilaga 1. Det är viktigt att alla som arbetar i verksamheterna har kunskap om innebörden av begreppen för att förstå de allmänna råden samt för att kunna bedriva ett effektivt arbete mot diskriminering och kränkande behandling.

Diskriminering innebär att ett barn eller en elev missgynnas, direkt eller indirekt, av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder. Eftersom diskriminering handlar om missgynnande förutsätter det någon form av makt hos den som utför diskrimineringen. I verksamheterna är det huvudmannen eller personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering. Barn och elever kan inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse.

Trakasserier är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etniskt tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.² Om någon ur personalen utsätter ett barn eller en elev för trakasserier benämns det diskriminering.

Kränkande behandling är ett uppträdande som, utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen, kränker barns eller elevers värdighet.³

Trakasserier och kränkande behandling kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. De kan vara synliga och handfasta likaväl som dolda och subtila. De kan utföras inte bara direkt i verksamheten utan även via exempelvis telefon och internet. Trakasserier och kränkande behandling kan t.ex. uttryckas genom nedsättande tilltal, ryktesspridning, förlöjliganden eller fysisk våld. Kränkningarna kan även handla om att frysa ut eller hota någon. Kränkande behandling kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.

Mobbning är en form av kränkande behandling eller trakasserier som innebär en upprepad negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag.⁴

2. 1 kap. 4 § diskrimineringslagen.

3. 6 kap. 3 § skollagen.

4. Begreppet mobbning används i några av Skolverkets material men förekommer inte längre i författningarna. Eftersom Skolverkets utvärdering av metoder mot mobbning handlade om mobbning förekommer begreppet ändå.

**Årscykel insatser plan mot diskriminering och kränkande behandling
2016/17**

Schemaläggning och skriftlig rutin av rastvärdar.
Ansvar: görs av ansvarsgrupp på studiedagen v.44
Schemaläggning och skriftlig rutin av vuxennärvaro i omklädningsrummen. Ansvar: görs av ansvarsgrupp på studiedagen v.44

Föreläsning om barns vanor på nätet som arrangeras av AV-media. Samma dag kommer också eleverna i åk 1-5 att ha diskussion med föreläsarna från AV-media om sina nätvanor. Genomförs 3 och 4 oktober i samband med föräldramöte. Ansvar: arbetslag

Beslutade ordnings- och trivselregler på elevrådet 161012

All personal deltar i lärandesamtal och övningar om maktlekar, påbörjas i oktober. Ansvar: utvecklingslärare och rektor

Utarbeta ny plan för diskriminering och kränkande behandling. Ansvar rektor och ledningsgrupp

Uppföljning plan för diskriminering och kränkande behandling. Ansvar rektor och ledningsgrupp

Insatser som ska göras kontinuerligt:
Trygghet och trivsel är en stående punkt på elevrådet, matrådet och bokrådet. Mer kontinuerlig uppföljning av trygghet och trivsel, t.ex. exit ticket. (glad-, neutral- och ledsengubbe). Sammanställs och skickas med till arbetslaget minst en gång per månad. Ansvar: klasslärare
EQ är ett kontinuerligt arbete i undervisningen. Ansvar: undervisande personal

All personal har deltagit i studiecirkel **Beteendeproblem i skolan** av Bo Hejlskov. Hur vi håller det arbetet levande diskuteras och planeras insatser i AL och delges på APT i januari. Ansvar: arbetslag

Trygghetsvandring – teoretisk med klass och fysisk med elevrådet. Två gånger per läsår. Ansvar: klasslärare och rektor. Skolgårdskarta Bilaga 3

Utbildningsförvaltningens brukarenkät, en gång per läsår. Enkäten behöver analyseras tidigare för att kunna påbörja aktiva insatser. Ansvar: Arbetslag och rektor (vi har inte fått något tidsplan för när den genomförs)

Utvecklingssamtalet v.14,16,17 Mål: elevernas ansvar och inflytande kap 2. Hur vi utvecklar elevers ansvar för sitt lärande utan att det skapar stress. Vad ingår i utvecklingssamtalet. Ansvar: klasslärare/arbetslag/ledningsgrupp

Trygghetsvandring – teoretisk med klass och fysisk med elevrådet. Två gånger per läsår. Ansvar: klasslärare och rektor. Skolgårdskarta Bilaga 3

Läses som genomförandemånad eller verkställandemånad

Senast uppdaterad 161111 Josefín

