



Kvalitetsredovisning

ULRIKSBERGSKOLAN

Läsåret 2010/2011

Rektor Monica Hellström
Tel 0470-41953, 0734-416272
monica.hellstrom@vaxjo.se

Sammanfattning

Normer och värden

Vi bedömer att vi tagit ytterligare ett steg och kommit ganska långt i vår strävan mot de nationella målen.

Åtgärder för utveckling

Tid för samtal om de demokratiska värdenas innebörd och om hur de ska omsättas i praktiken både när det gäller elever, föräldrar och personal. Aktivt arbete med värdegrundsdokumentet i respektive klass. All personal bemöter eleverna utifrån våra grundvärderingar och ser till att alla elever följer våra ordningsregler och ingriper om de inte följs.

På arbetsplatsträffar skapa tid för samtal i personalgruppen om demokratiska värden. I början av höstterminen och fortlöpande under läsåret i klasserna diskutera våra grundvärderingar, hur en bra kompis ska vara samt våra ordningsregler. Diskutera hur vi använder våra resurser för att våra elever ska få den hjälp och det stöd de behöver för att utvecklas både socialt och kunskapsmässigt.

Kunskaper

Vi bedömer att vi kommit långt i vår strävan att nå de nationella målen.

Åtgärder för utveckling

Föreläsning om den nya läroplanen, pedagogisk planering och bedömning vid läsårsstart. Utforma pedagogiska planeringar inför varje arbetsområde tillsammans med eleverna i syfte att göra elevernas delaktiga i och förstå sitt eget lärande.

Kontinuerligt diskutera kunskaps- och bedömningsfrågor i ämnesgrupper och arbetslag.

Träna eleverna i självskattning och kamratvärdering.

Inom partnerområdet organisera övergripande ämnesgrupper för att diskutera ämnesutveckling, undervisning och bedömning inom respektive ämne.

Elevers inflytande

Vi bedömer att vi har kommit en bit på vägen för att nå målen, men detta är ett område vi måste prioritera för att öka elevernas inflytande och delaktighet.

Åtgärder för utveckling

På klassråden diskutera vad elevinflytande är, vad eleverna har rätt att ha inflytande över och vad eleverna vill och kan använda inflytande till.

På arbetsplatsträffar/arbetsenhetskonferenser diskutera och få en samsyn när det gäller elevinflytande – vad elevinflytande är och hur vi får eleverna att känna att de har inflytande.

Ge eleverna möjlighet att vara delaktiga i sitt eget lärande. Se under Kunskaper.

Fritidshemmet – Utveckling, lärande och trygghet

Vi bedömer att vi har en god måluppfyllelse när det gäller de nationella målen.

Åtgärder för utveckling

Skapa tid och möjlighet för möten, där all fritidspersonal har möjlighet att delta i planering, uppföljning och utvärdering för att utveckla fritidsverksamheten ytterligare.

Utveckla fritidsverksamheten genom idéer om nya aktiviteter, nytt material samt erbjuda barnen val av fler fritidskurser.

Ett par gånger per läsår samtala med barnen i små grupper om ca 5 barn för att ta reda på vad barnen tycker och ge dem möjlighet till delaktighet och inflytande över fritidsverksamheten.

Innehållsförteckning

1. Presentation av enheten	4
2. Lokal arbetsplan	5
3. Måluppfyllelse	7
3.1. Mål i läroplanen - 2.1 Normer och värden	7
3.2. Mål i läroplanen - 2.2 Kunskaper	8
3.3. Mål i läroplanen - 2.3 Elevers inflytande	10
3.4. Fritidshemmet - Utveckling, lärande och trygghet	11
3.5. Kunskapsresultat årskurs 3	12
3.6. Kunskapsresultat årskurs 5	13
4. Utvärdering	14
4.1. Likabehandlingsplanen	14
5. Slutord	15

Bilaga

BRUK-enkäter

1. Presentation av enheten

Ulriksbergskolan – en F-6-skola för alla

Ulriksbergskolan är en F-6-skola, centralt belägen på stadsdelen väster i Växjö med närhet till centrum, grönområden, stadsbiblioteket och med busslinje utanför skolan. Vi har nära till allt och kan därför utnyttja vad staden erbjuder samtidigt som vi har ett fint grönområde vid skolan. Vårt upptagningsområde är stadsdelen väster med företrädesvis villabebyggelse samt närliggande hyreshusområde. Vi har en skola med elever från flera olika kulturer och vi lär oss mycket av varandra.

Skolan tillhör resultatenhet Ulriksberg inom Skol- och Barnomsorgsförvaltningen. I resultatenheten ingår även Ulriksbergs förskola och Björkens förskola, vilka leds av annan rektor. Vår organisation består av tre större enheter. I de två F-3-enheterna, Blända och Dacke, har vi skola, fritidshem och förskoleklass och där arbetar förskollärare, fritidspedagoger, elevassistenter och lärare i arbetslag. I årskurs 4-6-enheten arbetar lärare och elevassistent. Pedagogerna i respektive enhet har helhetsansvar för verksamheten inom sin enhet.

På skolan arbetar även skolledning, administratör, servicegrupp, skolbibliotekarie och skolsköterska. Ett antal modersmåls lärare kommer till skolan för modersmålsundervisning och studiehandledning av elever med annat modersmål än svenska.

271 elever har gått i årskurs 1-6 och 47 elever i förskoleklass. 146 barn har haft fritidshemsplats. Vår budget har uppgått till 19 miljoner kronor.

Skolan har en engagerad och aktiv föräldraförening, som på olika sätt samverkar med skolans personal för att skapa en god lärandemiljö för våra elever.

Vi har ett välutrustat skolbibliotek, där vår bibliotekarie och våra pedagoger samverkar för att skapa inspirerande språk- och läsmiljöer.

Personalen har under året deltagit i gemensam och individuell kompetensutveckling efter eget intresse och behov. Vi har en kompetent och välutbildad personal som är intresserade av att kompetensutveckla sig för att höja kvaliteten i verksamheten.

Vi är en av sex pilotskolor som deltar i Skol- och Barnomsorgsförvaltningens IT-projekt, där alla elever och lärare i årskurs 4-6 disponerar var sin dator. Personalen har under våren deltagit i Skolverkets IT-utbildning PIM steg 1, 2 och 3 och håller på att utveckla metoder för datoranvändning i undervisningen.

Vi samverkar med Ung Företagsamhet i projektet ”Entreprenörskap i skolan” för att utveckla elevernas nyfikenhet, kreativitet, initiativförmåga, självförtroende och förmåga att arbeta självständigt och tillsammans med andra.

Vår vision: Ulriksbergskolan – en lärandemiljö med barn som är trygga, har lust att lära och upplever att de har inflytande över sitt eget lärande. En skola där alla känner sig accepterade och respekterade för den man är, får lära på sitt eget sätt och där vi utgår från varje barns förutsättningar och intressen.

Besök gärna vår hemsida www.vaxjo.se/ulriksbergskolan

2. Lokal arbetsplan

Läsårets prioriterade målområden:

Normer och värden/Likabehandling/Trygghet och arbetsro

Enligt läroplanen kapitel 2.1 Normer och värden ska skolan aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling.

Skolan ska varje år i samverkan med personal, elever och föräldrar upprätta två planer för likabehandlingsarbetet, en likabehandlingsplan (enligt 3 kap. 16 § diskrimineringslagen) och en plan mot kränkande behandling (enligt 14a Kap. 8 § skollagen). Vi har valt att sammanföra planerna till en plan där vi beskriver vårt arbete med likabehandling och vårt arbete mot diskriminering och kränkande behandling.

Åtgärder:

Samtal i personalgruppen om demokratiska värden samt diskussioner för att få ett gemensamt demokratiskt förhållningssätt.

SET-fortbildning (ett program för social och emotionell träning) för all personal.

Utifrån vårt värdegrundsdokument diskuterar vi med eleverna i de olika klasserna våra grundvärderingar, hur en bra kompis ska vara samt våra ordningsregler.

På klassråden diskuteras trygghet och arbetsro.

På höstens föräldramöten diskuterar vi vårt värdegrundsdokument samt vår likabehandlingsplan.

Vi upprättar en ny likabehandlingsplan.

Vi startar ett likabehandlingsteam med personalrepresentanter och elevrepresentanter, som regelbundet träffas.

Kunskaper

Vårt strävansmål:

Vi strävar efter att elever och föräldrar ska kunna följa och ha inflytande över processen planering – bedömning – utveckling av elevernas lärande.

Enligt läroplanen kapitel 2.2 Kunskaper och kapitel 2.7 Bedömning och betyg så skall skolan ansvara för att eleverna inhämtar och utvecklar sådana kunskaper som är nödvändiga för varje individ och samhällsmedlem. Läraren skall genom utvecklingssamtal främja elevernas kunskapsmässiga och sociala utveckling.

Enligt grundskoleförordningen 7 kap. 2 § ska läraren fortlöpande informera eleven och elevens vårdnadshavare om elevens skolgång. Vid utvecklingssamtalet ska läraren i en skriftlig individuell utvecklingsplan varje termin ge omdömen om elevens kunskapsutveckling i relation till målen i varje ämne som eleven får undervisning i.

Åtgärder:

Vi fortsätter vårt arbete med IUP (Individuell utvecklingsplan) och Skriftliga omdömen och utvecklar våra bedömningsmatriser och pedagogiska planeringar.

Få eleverna medvetna om sin egen utveckling med hjälp av pedagogiska planeringar, bedömningsmatriser och självskattningsmaterial.

Fortsätta processen med att utveckla pedagogernas bedömarkompetens och få elever och föräldrar delaktiga i elevernas lärande.

Elevernas ansvar och inflytande

Enligt läroplanen kapitel 2.3 Elevernas ansvar och inflytande ska alla som arbetar i skolan verka för demokratiska arbetsformer och alla elever ska kunna påverka, ta ansvar och vara delaktiga. Elevernas kunskapsmässiga och sociala utveckling förutsätter att de tar ett allt större ansvar för det egna arbetet och för skolmiljön, samt att de får ett reellt inflytande på utbildningen.

Åtgärder:

Involvera och få elever delaktiga i planering och bedömning av sina kunskaper så att de därigenom får ett större inflytande.

På klassråden diskutera vad elevinflytande är, vad eleverna har rätt att ha inflytande över och vad eleverna vill och kan använda inflytande till.

På arbetsplatsträffar diskutera och få en samsyn när det gäller elevinflytande – vad elevinflytande är och hur vi får eleverna att känna att de har inflytande.

Fritidshemmet – Utveckling, lärande och trygghet

Enligt Allmänna råd Kvalitet i fritidshem är det fritidshemmets uppgift att genom pedagogisk verksamhet komplettera skolan, erbjuda barn en meningsfull fritid och stöd i utvecklingen samt ge barn den omsorg som krävs för att föräldrar skall kunna förena föräldraskap med förvärvsarbete och studier.

I förskoleklassen och på fritidshemmet strävar vi efter att skapa inspirerande lekmiljöer där barnen kan utveckla sin lekompetens.

Åtgärder:

Planera in dagliga inslag av lek, fysisk aktivitet, skapande verksamhet och utforskande av omvärlden och anpassa verksamheten efter barns olika ålder, mognad, kön, intressen och erfarenheter.

Bättre lokalutnyttjande.

Observera hur barnen leker med våra leklådor.

Skriva ner ”oskrivna regler”.

Jämställdhet

Enligt läroplanen skall skolan aktivt och medvetet främja kvinnors och mäns lika rätt och möjligheter. Det sätt på vilket flickor och pojkar bemöts och bedöms i skolan och de krav och förväntningar som ställs på dem, bidrar till att utforma deras uppfattningar om vad som är kvinnligt och manligt. Skolan har ett ansvar för att motverka traditionella könsmonster. Den skall därför ge utrymme för eleverna att pröva och utveckla sin förmåga och sina intressen oberoende av könstillhörighet.

Vårt strävansmål:

Vi ger våra barn och ungdomar lika förutsättningar oavsett kön och strävar efter en skola där flickor och pojkar har samma skyldigheter och möjligheter att lära och utvecklas.

Åtgärder:

I partnerområdet Araby, Hovshaga och Ulriksberg inventerar vi ute- och innemiljön utifrån jämställdhet, trygghet och trivsel.

Vi använder observationsscheman samt kartläggning i likabehandlingsplanen för att öka medvetenhet hos barn, elever och vuxna och få till en förändring.

Varje klass fortsätter att arbeta med jämställdhet på olika sätt.

Under hösten genomförs en temavecka om jämställdhet på hela skolan

Språk och matematik

Vårt strävansmål:

Vi strävar efter att skapa inspirerande språk- och matematikmiljöer för att utveckla elevernas läsförståelse samt utveckla undervisningen i matematik.

Åtgärder:

Pedagoger och skolbibliotekarie i samverkan lyfter fram den gemensamma läsningen och ger utrymme för berättande och högläsning med efterföljande boksamtal för att diskutera det man läst.

Vi fortsätter implementera Skolverkets språkanalyserverktyg ”Ny språket lyfter” och ”Språket på väg”, vilket är analysverktyg som ska användas i Växjö kommuns alla skolor för att följa elevers språkutveckling.

Pedagogerna deltar i de matematikföreläsningar och matematikkaféer som erbjuds för att utveckla matematikundervisningen.

Hälsa

Arbetet med hälsa är ett ständigt övergripande tema, där vi strävar efter att få hälsomedvetna barn och vuxna på Ulriksbergskolan.

Mångfald

I år är det Mångfaldens år i Växjö kommun. Mångfald handlar om mänskliga rättigheter och innebär att människors lika värde respekteras – oavsett ålder, kön, könsöverskridande identitet, sexuell läggning, trosuppfattning, funktionshinder eller etnicitet.

Åtgärder:

Vi arbetar med att synliggöra normer och undanröja hinder som gör att barn och elever hamnar i utanförskap.

Vi arbetar med tema mångfald i alla klasser.

3. Måluppfyllelse

Läroplanens övergripande mål

I vår verksamhet tar vi hänsyn till elever i behov av särskilt stöd, funktionshinder, annat modersmål än svenska samt flickor och pojkar. Vi arbetar med hälsa som ett övergripande mål för att få hälsomedvetna elever, eftersom hälsa är en förutsättning för lärande.

3.1 Mål i läroplanen - 2.1 Normer och värden

Åtgärder enligt föregående kvalitetsredovisning

Under samtliga höstterminens arbetsplatsträffar avsattes tid för att introducera SET - ett program för social och emotionell träning. Vi samtalade även om demokratiska värden för att få ett gemensamt demokratiskt förhållningssätt. Tanken var att vi under vårterminen skulle börja arbeta med SET-programmet i alla klasser på skolan. Efter den massiva kritiken i massmedia mot att arbeta med olika mobbningsprogram i skolan och efter Skolverkets granskning av olika metoder mot mobbning har vi beslutat att inte arbeta med SET. Vi anser ändå att de diskussioner vi fört i olika tvärgrupper har varit värdefulla och gett oss en större samsyn.

Diskussioner har förts med elever och föräldrar i de olika klasserna kring vårt värdegrundsdokument - våra grundvärderingar, hur en bra kompis ska vara - samt om vår likabehandlingsplan.

Resultat

En självskattning utifrån kriterier i Skolverkets BRUK-enkät Grundläggande demokratiska värden har gjorts. Indikatoren beskriver hur skolan medvetet arbetar för att förankra och synliggöra de grundläggandedemokratiska värderingarna samt hur dessa omsätts i praktiken.

Resultatet visar att vi är medvetna om vår roll som förebilder och vi försöker på olika sätt, både i ord och handling, omsätta våra grundvärderingar i praktiken.

Våra gemensamma värdegrundsdiskussioner har gjort att vi uppnått en större samsyn. I klassråd och i vårt likabehandlingsteam diskuteras dessa frågor regelbundet.

Analys

Enligt läroplanens kapitel 2.1 Normer och värden ska skolan aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling. Där finns även ett antal mål att sträva mot.

Vi bedömer att vi tagit ytterligare ett steg och kommit ganska långt i vår strävan mot målen.

Analys av vårt arbete utifrån våra förutsättningar:

Vi har en skola med elever från många olika kulturer och vi arbetar ständigt och jämt med att våra grundvärderingar i vårt värdegrundsdokument - som vi utarbetat tillsammans med personal, elever och föräldrar – ska synliggöras, delas av alla och ge avtryck i verksamheten.

Åtgärder för utveckling:

Vi behöver fortsätta att regelbundet avsätta tid för samtal om de demokratiska värdenas innebörd och om hur de ska omsättas i praktiken både när det gäller elever, föräldrar och personal.

Det är viktigt att alla pedagoger arbetar aktivt med värdegrundsdokumentet med eleverna i sina klasser och att all personal bemöter eleverna utifrån våra grundvärderingar och ser till att alla elever följer våra ordningsregler och ingriper om de inte följs.

Skolledningen ansvarar för att på arbetsplatsträffar skapa tid för samtal i personalgruppen om demokratiska värden.

Respektive arbetslag ansvarar för att med sina elever i början av höstterminen och fortlöpande under läsåret diskuterar våra grundvärderingar, hur en bra kompis ska vara samt våra ordningsregler.

Vi behöver även diskutera hur vi använder våra resurser för att våra elever ska få den hjälp och det stöd de behöver för att utvecklas både socialt och kunskapsmässigt.

Skolledningen ansvarar för att tid avsätts för detta.

3.2 MÅL I LÄROPLANEN - 2.2 KUNSKAPER

Åtgärder enligt föregående kvalitetsredovisning

Vi har under läsåret fortlöpande och målmedvetet arbetat med att implementera den nya skollagen och den nya läroplanen med tillhörande kursplaner.

Vi har reviderat vår mall för Skriftliga omdömen i enlighet med den nya läroplanen. Nyckelpersoner – en pedagog i varje arbetsenhet – har deltagit i Skolverkets implementeringskonferens ang Skola 2011 och driver nu tillsammans med skolledningen ämnesutvecklingen i olika ämnesgrupper. Nyckelpersonerna i partnerområdets skolor har träffats för att planera för ämnesvisa tvärgruppsdiskussioner med start hösten 2011. I stadievisa och övergripande ämnesgrupper har vi diskuterat progressionen i olika ämnen utifrån de nya kursplanerna och utarbetat grundläggande pedagogiska planeringar i olika ämnen.

Resultat

En självskattning utifrån kriterier i Skolverkets BRUK-enkät Kunskap och bedömning har gjorts. Indikatorn beskriver hur skolan arbetar aktivt med frågor kring kunskap och bedömning.

Resultatet visar att alla pedagoger tillsammans med skolledningen regelbundet diskuterar kunskaps- och bedömningsfrågor i arbetslag, ämnesgrupper och på gemensamma konferenser.

Analys

Enligt läroplanen kapitel 2.2 Kunskaper och kapitel 2.7 Bedömning och betyg så ska skolan ansvara för att eleverna inhämtar och utvecklar sådana kunskaper som är nödvändiga för varje individ och samhällsmedlem. Läraren ska genom utvecklingssamtal främja elevernas kunskapsmässiga och sociala utveckling.

Enligt grundskoleförordningen 7 kap. 2 § ska läraren fortlöpande informera eleven och elevens vårdnadshavare om elevens skolgång. Vid utvecklingssamtalet ska läraren i en skriftlig individuell utvecklingsplan varje termin ge omdömen om elevens kunskapsutveckling i relation till målen i varje ämne som eleven får undervisning i.

Vi bedömer att vi kommit långt i vår strävan att nå de nationella målen.

Analys av vårt arbete utifrån våra förutsättningar:

Vi har under flera år haft en medveten satsning kring arbetat med kunskapsutveckling och bedömningsfrågor. Samtliga pedagoger har tillsammans med skolledningen fortlöpande fortbildat sig och skaffat sig kunskaper inom området. Vi strävar efter att fördela arbetet i arbetslagen efter ämnesbehörighet och effektivisera organisation och lokaler så att det gynnar elevernas kunskapsutveckling och måluppfyllelse. Vi har en skola byggd på 50-talet och försöker steg för steg anpassa den för framtidens undervisning och satsar på att köpa in tidsenliga läromedel.

Vi är en av sex pilotskolor, som deltar i Växjö kommuns ”En-till-en”-projekt för att utveckla IT-användningen i skolan. Alla elever och lärare i årskurs 4-6 samt skolledningen deltar och disponerar nu varsin egen dator, som ska användas i undervisningen. Samtliga pedagoger på skolan både inom F-3 och årskurs 4-6 samt skolledningen har under våren ökat sin datakunskap genom deltagande i Skolverkets PIM-utbildning steg 1, 2 och 3. Deltagandet i detta IT-projekt hoppas vi på sikt ska öka måluppfyllelsen.

Åtgärder för utveckling

En föreläsning för alla lärare och skolledning ang den nya läroplanen, pedagogisk planering och bedömning vid läsårsstart i augusti. Skolledning ansvarar.

Lärarna fortsätter arbeta med att utforma pedagogiska planeringar inför varje arbetsområde och ger eleverna möjlighet till delaktighet för att förstå sitt eget lärande. Varje lärare ansvarar för att detta arbete genomförs tillsammans med sin elevgrupp.

Lärarna fortsätter att tillsammans med skolledningen kontinuerligt diskutera kunskaps- och bedömningsfrågor i ämnesgrupper och arbetslag. Lärare i vår utvecklingsgrupp för implementering av Skola 2011 samt skolledningen ansvarar för planering och uppföljning av detta arbete.

Vi tränar eleverna i självskattning och kamratvärdering. Varje lärare ansvarar för detta i sin elevgrupp.

Inom partnerområdet organisera övergripande ämnesgrupper där vi diskuterar ämnesutveckling, undervisning och bedömning inom respektive ämne. Partnerområdets rektorer tillsammans med sina nyckelpersoner för implementering av Skola 2011 ansvarar för att planera detta under nästa läsår.

3.3 MÅL I LÄROPLANEN - 2.3 ELEVERS INFLYTANDE

Åtgärder enligt föregående kvalitetsredovisning

Vi har påbörjat arbetat med elevernas delaktighet för att påverka arbetsmiljön på skolan och vara med i lärandeprocessen och förstå och kunna påverka sitt eget lärande.

Resultat

En självskattning utifrån kriterier i Skolverkets BRUK-enkät Elevinflytande – vad och varför har gjorts. Indikatoren beskriver hur eleverna har inflytande över undervisning och arbetsmiljö.

Resultatet visar att eleverna får komma till tals genom att vi har regelbundna klassråd, likabehandlingsteam och att vi försöker vara lyhörda och lyssna på eleverna, möta deras frågor och ta deras tankar och åsikter på allvar.

Analys

Enligt läroplanen kapitel 2.3 Elevers inflytande ska alla som arbetar i skolan verka för demokratiska arbetsformer och alla elever ska kunna påverka, ta ansvar och vara delaktiga. Elevernas kunskapsmässiga och sociala utveckling förutsätter att de tar ett allt större ansvar för det egna arbetet och för skolmiljön, samt att de får ett reellt inflytande på utbildningen. Där finns även ett antal mål att sträva mot.

Vi bedömer att vi har kommit en bit på vägen för att nå målen, men detta är ett område vi måste prioritera för att öka elevernas inflytande och delaktighet.

Analys utifrån våra förutsättningar

Vi har klassråd var 14:e dag i varje klass och ett likabehandlingsteam där elevrepresentanter för de olika klasserna träffar rektor, skolsköterska och en personalrepresentant en gång/månad. Vi vill därigenom ge eleverna forum att föra fram sina tankar om arbetsmiljön på skolan och ta tillvara deras förslag på förbättringar. Vi har därmed skapat en grund för ett fortsatt utvecklande av det formella elevinflytandet.

Lärarna har under läsåret arbetat fram gemensamma grundläggande pedagogiska planeringar. Vi har därmed skapat en grund för att ta nästa steg när det gäller informellt elevinflytande,

som handlar om att göra eleverna delaktiga i planering och bedömning av sitt eget lärande samt ytterligare involvera föräldrarna i IUP-processen.

Åtgärder för utveckling

På klassråden diskutera vad elevinflytande är, vad eleverna har rätt att ha inflytande över och vad eleverna vill och kan använda inflytande till.

Ansvarig: Klasslärare i respektive årskurs.

På arbetsplatsträffar/arbetsenhetskonferenser diskutera och få en samsyn när det gäller elevinflytande – vad elevinflytande är och hur vi får eleverna att känna att de har inflytande.

Ansvarig: Skolledningen skapar tid för detta.

3.4 FRITIDSHEMMET - UTVECKLING, LÄRANDE OCH TRYGGHET

Åtgärder enligt föregående kvalitetsredovisning

Fritidsverksamheten har inga egna lokaler utan skola, förskoleklass och fritidshem samsas om samma lokaler, vilket ibland gör det svårt att skapa de bästa lokallösningarna för alla verksamheter. Vi har under året försökt titta på alla lokaler i skolan för att kunna utnyttja lokalerna bättre, även idrottssal, bildsal mm och försökt anpassa verksamheten efter barns olika ålder, mognad, kön, intressen och erfarenheter.

Resultat

En självskattning har gjorts utifrån kriterier i BRUK-enkäten Utveckling, lärande och trygghet.

Resultatet visar att det dagliga arbetet i fritidsverksamheten fungerar bra. Vi har under året synliggjort verksamheten genom planeringsalmanackor, loggbok, fotoskärm etc.

Analys

Enligt Allmänna råd Kvalitet i fritidshem är det fritidshemmets uppgift att genom pedagogisk verksamhet komplettera skolan, erbjuda barn en meningsfull fritid och stöd i utvecklingen samt ge barn den omsorg som krävs för att föräldrar ska kunna förena föräldrakap med förvärvsarbete och studier.

Vi bedömer att vi har en god måluppfyllelse när det gäller de nationella målen.

Analys utifrån våra förutsättningar

Vi har fyra fritidsavdelningar på skolan, vilka delar lokaler med förskoleklassen och skolan, vilket ställer stora krav på personalen när det gäller samordning. Vi har under flera år arbetat med att utveckla vår fritidsverksamhet när det gäller att skapa en organisation, lokaler och aktiviteter som utveckla lärande och skapar trygghet för barnen. Vi har arbetat med att skapa goda lekmiljöer och skaffat inspirerande lekmaterial och vi har utvecklat barnens lek- och samarbetsförmåga.

Fritidspersonalen har haft träffar för att diskutera och utveckla verksamheten och är nu redo för ett mera utvecklat samarbete mellan fritidsavdelningarna. Vi har under flera år arbetat med att utveckla fritidsverksamheten.

Åtgärder för utveckling

Skapa tid och möjlighet för möten, där all fritidspersonal har möjlighet att delta i planering, uppföljning och utvärdering för att utveckla fritidsverksamheten ytterligare.

Skolledningen ansvarar för att planera in regelbundna fritidsmöten i kalendariet och skaffa vikarier så att all personal kan delta.

Utveckla fritidsverksamheten genom idéer om nya aktiviteter, nytt material samt erbjuda barnen val av fler fritidskurser.

Fritidspersonalen ansvarar för planering och genomförande.

Ett par gånger per läsår samtala med barnen i små grupper om ca 5 barn för att ta reda på vad barnen tycker och ge dem möjlighet till delaktighet och inflytande över fritidsverksamheten. Fritidspersonalen ansvarar för att tillsammans med klassläraren på arbetsenhetsmöten ta fram samtalsfrågor som kan användas i samtal med barnen om både fritids och skola.

3.5 KUNSKAPSRESULTAT ÅRSKURS 3

Resultat

Kunskapsresultat åk 3

Samtliga elever

Ämne	Antal	Ja, har uppnått samtliga mål %	Nej, har inte uppnått samtliga mål %
Matematik	48	85,4	14,6
Svenska	30	96,7	3,3
Svenska som andraspråk	18	72,2	27,8

Analys och åtgärder

Svenska:

Båda klasserna klarade sig bra. Vi har flera svenska som andraspråkselever som är ganska nyanlända och någon elev har särskilda behov.

Liten differens jämfört med året innan men en liten nedgång.

Vi måste träna mer på att skriva och förstå faktatexter, läsförståelse och skrivning.

Matematik

Vi måste träna mer på massa och tid samt att konstruera mönster. Huvudräkning har fått en nedgång. Eleverna har svårighet att välja räknesätt (lösningssätt).

Vi kan ge endast en metod i taget. I matteboken ges flera metoder samtidigt.

Öva på att välja rätt räknesätt tidigt i undervisningen och inte invänta boken.

Börja tidigt redan från ettan att uppmuntras till att rita för att lösa problem.

Massa: träna på vägning. En del exempel grundade sig på att kunna uppskatta hur mycket kompisarna väjde. Detta var svårt för eleverna. Alla tyckte att det var lätt att uppskatta t ex Vilken frukt väger mest?

Analys av flickors och pojkars resultat: Språksvårigheter avgör samt särskilda behov mer än könen. Flickorna visar på ett sämre resultat i massa och tid. Procenten ger ett visst felaktigt resultat beroende på antal pojkar eller flickor i klassen.

Överlag är vår reflektion att pojkarna visar bättre resultat. Vår uppgift blir att stärka flickornas kunskaper kanske genom pojk- och flickgrupper.

Blända: Träna mer på att välja rätt lösningsmetod och räknesätt.

Dacke: Träna mer på huvudräkning
Träna mer på skriftliga räknemetoder

3.6 KUNSKAPSRESULTAT ÅRSKURS 5

Resultat

Kunskapsresultat åk 5

Samtliga elever

Ämne	Antal	Ja, har uppnått samtliga mål %	Nej, har inte uppnått samtliga mål %
Bild	38	100,0	0
Engelska	38	89,5	10,5
Hem- och konsumentkunskap	38	100,0	0,0
Idrott och hälsa	38	89,5	10,5
Matematik	38	92,1	7,9
Modersmål	9	100,0	0,0
Musik	38	100,0	0
Naturorienterande ämnen	38	100,0	0
Samhällsorienterande ämnen	38	100,0	0
Slöjd	38	100,0	0
Svenska	23	87,0	13,0
Svenska som andraspråk	15	73,3	26,7
Teknik	38	100,0	0,0

Analys och åtgärder

I gruppen fanns inga elever med särskilda behov eller funktionshinder

Samtliga elever har nått samtliga kunskapsmål i bild, hem och konsumentkunskap, musik natur- och samhällsorienterande ämnen, slöjd och teknik

Matematik

I matematik är det 7,9 % av eleverna som inte har uppnått samtliga mål. Det är fyra pojkar som inte uppnått målen. En anledning till att de inte nått målen är att eleverna inte hunnit med och befästa alla kunskaper som krävs för att uppnå målen, en annan är att eleverna har ett annat modersmål än svenska och haft svårt när det gäller begrepp och förståelse.

Vi jobbar vidare med att hitta lämpliga metoder för de eleverna som inte nått målen för att de ska kunna nå målen i årskurs 6

Idrott

10,5% av eleverna har inte nått målen i idrott. Det är målet som gäller simning som eleverna inte når upp till. De elever som inte klarar målen erbjuds att följa med andra årskullar för att stärka sin vattenvana och därmed också ges möjlighet att nå målen.

Engelska

10,5% av eleverna har inte nått målen i engelska. Främst är det läs-och hörförståelse som eleverna har problem med. Det är svårt att lära sig ett nytt språk och har man redan svårigheter med sitt modersmål och sitt andraspråk är det ännu svårare. Många av de eleverna som inte når målen i engelska når inte heller målen i svenska som andraspråk och svenska. De elever som inte nått målen har fått undervisning i mindre grupp under läsåret. De kommer även att få undervisning i mindre grupp fortsättningsvis. En del elever saknar endast något enstaka moment medan andra elever inte når flera av målen. Vi ger dem möjlighet att fortsätta träna dessa.

Svenska/ svenska som andraspråk

I svenska är det 13 % av eleverna som inte når målen medan det i svenska som andraspråk är 26,7%. I de här ämnena har vi genomfört delar av de nationella proven. De resultaten tillsammans med övriga resultat är grunden till den samlade bedömningen. Främst är det när det gäller läs-och ordförståelse som eleverna har problem.

Trots att vi jobbar mycket med begrepp, läs- och ordförståelse ser vi att vi måste jobba ännu mer med de bitarna i samtliga ämnen vi undervisar i och inte bara inom ramen för svenska/svenska som andraspråk. Vi jobbar vidare med de elever som inte nått samtliga mål. De eleverna kommer även att få undervisning i mindre grupp både i svenska och svenska som andraspråk.

4. Utvärdering

4.1 LIKABEHANDLINGSPLANEN

En uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplanen har genomförts. Eleverna har svarat på en enkät om kränkande behandling och trakasserier. Alla elever och föräldrar har fått likabehandlingsplanen och föräldrarna har getts möjlighet att ge synpunkter på planen och skolans likabehandlingsarbete. Personalen har på arbetsplatsträffar i olika grupper diskuterat likabehandlingsplanen och vårt värdegrundsdokument.

Vårt likabehandlingsteam bestående av skolläda, skolsköterska, en personalrepresentant samt två elevrepresentanter från varje årskurs i årskurs 1 till 6 har träffats en gång/månad för att diskutera likabehandling utifrån de frågor som tagits upp på respektive klassråd. Vi kommer nästa läsår att slå ihop elevråd/likabehandlingsteam, eftersom elevråds- och likabehandlingsfrågor går i varandra. Två nya elevrepresentanter per årskurs kommer att utses.

Under hösten hade personalen regelbundna träffar för att utbilda sig inom SET (en metod för Social och Emotionell Träning i skolan) och vi hade planerat att börja arbeta med denna metod med eleverna i alla klasser under våren. Efter en livlig debatt i media och efter Skolverkets granskning, där SET och andra metoder mot mobbning ifrågasattes, beslutade vi att inte börja arbeta med SET utan fortsätta vårt arbete med likabehandling på varierande sätt i de olika klasserna utifrån elevernas ålder. SET-utbildningen hade ändå det goda med sig att vi på våra arbetsplatsträffar avsatte tid till diskussioner om demokratiska värderingar.

Respektive lärare arbetar med förebyggande likabehandlingsarbete med sina elever och tar skyndsamt tag i förekommande fall av kränkande behandling. I några fall av kränkande behandling har även likabehandlingsteamet varit inblandat.

En ny likabehandlingsplan kommer att upprättas och vi ser att det vi måste prioritera är att fortsätta förra årets arbete med elevernas språkbruk, eftersom utvärderingen visar att många elever fortsätter att använda ett kränkande språk till varandra.

5 Slutord

Vi bedömer att vi har en god måluppfyllelse när det gäller de nationella målen för utbildningen.

Vi följer upp, utvärderar och utvecklar våra olika verksamheter, förskoleklass, skola och fritidshem, och det pågår en ständig pedagogisk diskussion för att öka måluppfyllelsen.

Ämnesansvariga pedagoger kompetensutvecklar sig och för en pedagogisk diskussion för att utveckla undervisningen i de olika ämnena. Förskollärare och fritidspedagoger planerar och utvecklar förskoleklassen och fritidshemmet.

Vi arbetar på olika sätt med Skol- och Barnomsorgsförvaltningens prioriterade områden matematik/språk, hälsa, jämställdhet, mångfald samt trygghet och arbetsro.

Vi strävar efter att vara en attraktiv och konkurrenskraftig skola med god kvalitet – en skola som är populär och som elever och föräldrar väljer. Vi deltar därför i olika projekt och för en aktiv pedagogisk debatt för att höja kvaliteten i undervisningen och öka måluppfyllelsen.

Inom IT-projektet ”En-till-en” disponerar alla elever och lärare i årskurs 4 – 9 var sin bärbar dator och utvecklar IT i skolan.

Inom projektet ”Entreprenörskap i skolan” samarbetar vi med Ung Företagsamhet när det gäller att främja entreprenörskap och utveckla elevers självförtroende, kreativitet, kommunikations-, samarbets- och problemlösningsförmåga, förmåga att arbeta i grupp, fatta beslut osv

GRUNDSKOLAN

A Pedagogisk verksamhet

A 2 Normer och värden

PROCESS**A 2.1 Grundläggande demokratiska värden**

Indikatorn beskriver hur skolan medvetet arbetar för att förankra och synliggöra de grundläggande demokratiska värderingarna samt hur dessa omsätts i praktisk handling.

Självskattning

Gör en skattning av i vilken mån er verksamhet stämmer överens med de kriterier som belyser indikatorn. Använd skalan A-F vid skattning av varje kriterium.

A Kriteriet kännetecknar inte alls skolan

D Arbetet har påbörjats och vissa kännetecken finns

B Diskussioner om hur kriteriet ska uppnås har inletts

E Skolan kännetecknas till stor del av kriteriet

C Personalen har enats om hur kriteriet ska uppnås

F Detta kriterium kännetecknar skolan

Kriterier att skatta:**Vår skattning**

	A	B	C	D	E	F
1) Tid avsätts för samtal i personalgruppen om de demokratiska värdenas innebörd och hur de omsätts i praktiken.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Ett demokratiskt förhållningssätt präglar hela skolan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Skolan lägger stor vikt vid att ge eleverna kunskap och insikt om vilka de grundläggande värderingarna är.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) Vi använder oss av elevernas vardagserfarenheter för att samtala och reflektera kring demokratiska värden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) Tid avsätts för samtal med elever om de demokratiska värdenas innebörd och hur de omsätts i praktiken.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6) Vi som arbetar på skolan är medvetna om vår roll som förebilder och visar i ord och handling att all verksamhet omfattas av de grundläggande demokratiska värderingarna.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7) Läroplanens värdegrund utgör grunden för beslut rörande organisering av verksamheten och vid prioriteringar av resurser och tid.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8) I skolan bedrivs ett medvetet värdegrundsarbete som utgår från det jämlika samtalet där elevernas åsikter tillmäts stor betydelse.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9) Eleverna ges möjlighet att diskutera olika sätt att leva och verka i samhället och reflektera över om de olika levnadssätten står i överensstämmelse med de grundläggande demokratiska värderingarna.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Analys

Steg 1 Diskussion

För att kunna gå vidare och analysera de värden som skattningen ger är det bra att först diskutera följande frågor:

- Utifrån vilket underlag har skattningen gjorts?
- Är underlaget tillräckligt eller behöver det kompletteras?

Steg 2 Nulägesbedömning

- Placera in de skattade kriterierna för indikatorn i nedanstående figur.
- Bedöm samtidigt hur viktigt varje enskilt kriterium är för verksamhetens arbete med indikatorn.

	A	B	C	D	E	F
Mycket viktigt						
Mindre viktigt						

- Diskutera, utifrån skattningen av kriterierna, det aktuella läget för verksamhetens samlade arbete med indikatorn.
- Kan arbetet med indikatorn bedömas hålla god kvalitet?

Steg 3 Hur går vi vidare?

Använd resultaten från steg 1 och 2. Bestäm vilka åtgärder som ska satsas på till uppföljningen av arbetet med indikatorn.

I. Vad behöver åtgärdas på en gång?

Vad?
Varför?
Hur?
Vem/vilka gör vad?
När ska det göras?

II. Vad behöver utvecklas?

Vad?
Hur?
Vem/vilka gör vad?
När ska det göras?

III: Vad fungerar bra? Hur ska det säkras?

Vad?
Hur?
Vem/vilka gör vad?
När ska det göras?

IV. Vad kan vänta och varför?

V. När ska vi följa upp och stämna av arbetet?

GRUNDSKOLAN

PROCESS

A Pedagogisk verksamhet
A 3 Det pedagogiska arbetet
A 3.10 Kunskap och bedömning

Indikatorn beskriver hur skolan aktivt arbetar med frågor kring kunskap och bedömning.

Självskattning

Gör en skattning av i vilken mån er verksamhet stämmer överens med de kriterier som belyser indikatorn. Använd skalan A-F vid skattning av varje kriterium.

A Kriteriet kännetecknar inte alls skolan

D Arbetet har påbörjats och vissa kännetecken finns

B Diskussioner om hur kriteriet ska uppnås har inletts

E Skolan kännetecknas till stor del av kriteriet

C Personalen har enats om hur kriteriet ska uppnås

F Detta kriterium kännetecknar skolan

Kriterier att skatta:

Vår skattning

	A	B	C	D	E	F
1) Skolledningen arbetar aktivt med bedömningsfrågor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Tid och möjlighet för kompetensutveckling om kunskaps- och bedömningsfrågor erbjuds lärarna regelbundet.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Lärarna diskuterar regelbundet kunskaps- och bedömningsfrågor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) Lärarna ser bedömningen som en del av lärandet och planerar medvetet utifrån det.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) Bedömning av elevernas kunskaper sker på många sätt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6) Eleverna ges möjlighet att ta del av och förstå betygskriterierna för att bli delaktiga i sitt eget lärande.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7) Eleverna får träna och lära sig självbedömning.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Analys

Steg 1 Diskussion

För att kunna gå vidare och analysera de värden som skattningen ger är det bra att först diskutera följande frågor:

- Utifrån vilket underlag har skattningen gjorts?
- Är underlaget tillräckligt eller behöver det kompletteras?

Steg 2 Nulägesbedömning

- Placera in de skattade kriterierna för indikatorn i nedanstående figur.
- Bedöm samtidigt hur viktigt varje enskilt kriterium är för verksamhetens arbete med indikatorn.

	A	B	C	D	E	F
Mycket viktigt						
Mindre viktigt						

- Diskutera, utifrån skattningen av kriterierna, det aktuella läget för verksamhetens samlade arbete med indikatorn.
- Kan arbetet med indikatorn bedömas hålla god kvalitet?

Steg 3 Hur går vi vidare?

Använd resultaten från steg 1 och 2. Bestäm vilka åtgärder som ska satsas på till uppföljningen av arbetet med indikatorn.

I. Vad behöver åtgärdas på en gång?

Vad?
Varför?
Hur?
Vem/vilka gör vad?
När ska det göras?

II. Vad behöver utvecklas?

Vad?
Hur?
Vem/vilka gör vad?
När ska det göras?

III: Vad fungerar bra? Hur ska det säkras?

Vad?
Hur?
Vem/vilka gör vad?
När ska det göras?

IV. Vad kan vänta och varför?

V. När ska vi följa upp och stämma av arbetet?

GRUNDSKOLAN

A Pedagogisk verksamhet

A 1 Elevernas ansvar och inflytande

PROCESS**A 1.4 Elevinflytande – vad och varför**

Indikatorn beskriver hur eleverna har inflytande över undervisning och arbetsmiljö.

Självskattning

Gör en skattning av i vilken mån er verksamhet stämmer överens med de kriterier som belyser indikatorn. Använd skalan A-F vid skattning av varje kriterium.

A Kriteriet kännetecknar inte alls skolan

D Arbetet har påbörjats och vissa kännetecken finns

B Diskussioner om hur kriteriet ska uppnås har inletts

E Skolan kännetecknas till stor del av kriteriet

C Personalen har enats om hur kriteriet ska uppnås

F Detta kriterium kännetecknar skolan

Kriterier att skatta:**Vår skattning**

	A	B	C	D	E	F
1) Ledning och personal har gemensamt diskuterat sig fram till vad elevinflytande är och vad man vill och kan använda elevinflytandet till.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Ledning och personal vet varför elevinflytande är viktigt och detta är välkänt och förankrat på skolan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Eleverna har fått utbildning i vad de har rätt att ha inflytande över och varför.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) Eleverna har gemensamt diskuterat sig fram till vad elevinflytande är och vad man vill och kan använda elevinflytandet till.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) Eleverna vet varför elevinflytande är viktigt och detta är välkänt och förankrat på skolan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6) Vi låter eleverna påverka undervisningens innehåll och utformning.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7) Vi tar med eleverna tidigt i planeringsprocesserna så att elevernas möjligheter att påverka både undervisning och arbetsmiljö är stora.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8) Vi uppmanar eleverna att komma till tals och elevers frågor, synpunkter och önskemål tas på allvar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9) Vi verkar för att eleverna deltar i utvärdering av undervisningen och tar vara på deras synpunkter och bedömningar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10) Vi kan beskriva på vilka sätt och i vilken omfattning våra elever faktiskt har inflytande över undervisning och arbetsmiljö och vilka resultat detta inflytande leder till.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11) Alla elever har inflytande över de delar av verksamheten som de är berörda av.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Analys

Steg 1 Diskussion

För att kunna gå vidare och analysera de värden som skattningen ger är det bra att först diskutera följande frågor:

- Utifrån vilket underlag har skattningen gjorts?
- Är underlaget tillräckligt eller behöver det kompletteras?

Steg 2 Nulägesbedömning

- Placera in de skattade kriterierna för indikatorn i nedanstående figur.
- Bedöm samtidigt hur viktigt varje enskilt kriterium är för verksamhetens arbete med indikatorn.

	A	B	C	D	E	F
Mycket viktigt						
Mindre viktigt						

- Diskutera, utifrån skattningen av kriterierna, det aktuella läget för verksamhetens samlade arbete med indikatorn.
- Kan arbetet med indikatorn bedömas hålla god kvalitet?

Steg 3 Hur går vi vidare?

Använd resultaten från steg 1 och 2. Bestäm vilka åtgärder som ska satsas på till uppföljningen av arbetet med indikatorn.

I. Vad behöver åtgärdas på en gång?

Vad?
Varför?
Hur?
Vem/vilka gör vad?
När ska det göras?

II. Vad behöver utvecklas?

Vad?
Hur?
Vem/vilka gör vad?
När ska det göras?

III: Vad fungerar bra? Hur ska det säkras?

Vad?
Hur?
Vem/vilka gör vad?
När ska det göras?

IV. Vad kan vänta och varför?

V. När ska vi följa upp och stämma av arbetet?

Indikatorn beskriver hur fritidshemmet och dess verksamhet arbetar med uppdraget.

Självskattning

Gör en skattning av i vilken mån er verksamhet stämmer överens med de kriterier som belyser indikatorn. Använd skalan A-F vid skattning av varje kriterium.

A Kriteriet kännetecknar inte alls skolan

D Arbetet har påbörjats och vissa kännetecken finns

B Diskussioner om hur kriteriet ska uppnås har inletts

E Skolan kännetecknas till stor del av kriteriet

C Personalen har enats om hur kriteriet ska uppnås

F Detta kriterium kännetecknar skolan

Kriterier att skatta:

Vår skattning

	A	B	C	D	E	F
1) Fritidshemmets verksamhet är ett komplement till skolan både vad det gäller tiden och innehållet.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Fritidshemmets verksamhet är anpassad efter barns olika ålder, mognad, kön, intressen och erfarenheter.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Det dagliga arbetet i fritidshemmets verksamhet är varierat, med inslag av lek, fysisk aktivitet, skapande verksamhet och utforskande av omvärlden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) Fritidshemmets verksamhet har en systematisk pedagogisk utgångspunkt som stödjer barnets fysiska, sociala, emotionella och intellektuella utveckling.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) Fritidshemmet verksamhet bidrar till att barnet utvecklar en tillit till sig själv och till sin förmåga att samspeja i gruppen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6) I fritidshemmet ges barnen rikliga tillfällen till fysisk aktivitet där alla barnen vill delta.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7) Arbetet i fritidshemmen följs upp och utvärderas systematiskt utifrån styrdokumentet.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Analys

Steg 1 Diskussion

För att kunna gå vidare och analysera de värden som skattningen ger är det bra att först diskutera följande frågor:

- Utifrån vilket underlag har skattningen gjorts?
- Är underlaget tillräckligt eller behöver det kompletteras?

Steg 2 Nulägesbedömning

- Placera in de skattade kriterierna för indikatorn i nedanstående figur.
- Bedöm samtidigt hur viktigt varje enskilt kriterium är för verksamhetens arbete med indikatorn.

	A	B	C	D	E	F
Mycket viktigt						
Mindre viktigt						

- Diskutera, utifrån skattningen av kriterierna, det aktuella läget för verksamhetens samlade arbete med indikatorn.
- Kan arbetet med indikatorn bedömas hålla god kvalitet?

Steg 3 Hur går vi vidare?

Använd resultaten från steg 1 och 2. Bestäm vilka åtgärder som ska satsas på till uppföljningen av arbetet med indikatorn.

I. Vad behöver åtgärdas på en gång?

Vad?
Varför?
Hur?
Vem/vilka gör vad?
När ska det göras?

II. Vad behöver utvecklas?

Vad?
Hur?
Vem/vilka gör vad?
När ska det göras?

III: Vad fungerar bra? Hur ska det säkras?

Vad?
Hur?
Vem/vilka gör vad?
När ska det göras?

IV. Vad kan vänta och varför?

V. När ska vi följa upp och stämma av arbetet?