

## Riktlinjer för marknadsföring av Växjöloftet vuxenutbildning

Växjö kommun tillämpar, efter beslut i nämnden för arbete och välfärd, auktorisation för anordnare inom vuxenutbildning. Modellen ska stimulera till mångfald och kvalitet och stärka elevernas valfrihet och självbestämmande.

*I riktlinjer och rutiner gällande auktorisationsavtal inom den kommunala vuxenutbildningen i Växjö kommun, framgår det att Växjö kommun ansvarar för marknadsföring av Växjöloftet vuxenutbildning i sin helhet. Syftet med dessa riktlinjer är att bibehålla och stärka elevernas och andra intressenters förtroende för vuxenutbildningen. Att vi alla följer riktlinjerna i vår marknadsföring ger eleverna en bättre möjlighet att fatta välgrundade och informerade beslut avseende utbildning och anordnare. Riktlinjernas syfte är också att klargöra vad som gäller för marknadsföring av Växjöloftet vuxenutbildning.*

Det är varje auktoriserad utbildningsanordnarens ansvar att alla som arbetar med marknadsföring och/eller har direktkontakt med presumtiva elever känner till och följer dessa riktlinjer.

### Särskilt om auktoriserade utbildningsanordnare ansvar

Utbildningsanordnarna ansvarar för att riktlinjerna för marknadsföring efterföljs vid marknadsföring av vuxenutbildning. Riktlinjerna är genom auktorisationsavtalet mellan anordnare och Växjö kommun bindande för parterna.

### Särskilt om Växjö kommuns ansvar

Växjö kommun ansvarar för en konkurrensneutral information om vuxenutbildningens verksamhet till allmänheten. Kommunen informerar medborgarna om anordnarnas grundutbud via de kanaler som kommunen använder för denna typ av information. Växjö kommun förbehåller sig rätten att avgöra vilken typ av uppgifter som ska finnas tillgängliga via kommunens egna informationskanaler. Dessa riktlinjer ska ses över årligen av Växjö kommun.

### Generella regler för marknadsföring

Grundläggande bestämmelser om marknadsföring finns i marknadsföringslagen.

Lagen innehåller ett generellt förbud mot marknadsföringsåtgärder som är otillbörliga mot konsumenter eller mot andra näringsidkare. Exempel på otillbörlig marknadsföring är vilseledande reklam eller aggressiva säljmetoder. Enkelt sagt handlar det om att vara ärlig, inte skönmåla, och aldrig lova något man inte kan hålla. Det som är viktigt här är att i förväg tänka igenom hur det vi säger uppfattas av den som tar emot informationen.

### Marknadsföringen ska vara sann, saklig och korrekt

All information i marknadsföringen ska vara sann och innehållet ska vara sakligt och korrekt. Uppgifter som bygger på värderingar ska vara väl underbyggda och vila på saklig grund.

### Ansvarsfull marknadsföring

All marknadsföring ska utformas och genomföras med stort hänsynstagande till mottagaren. Marknadsföringen får inte missbruka allmänhetens förtroende för utbildningsbranschen eller dra nytta av bristande kunskaper.

### Tillgänglighet för personer med kommunikationshinder

Information och marknadsföring ska möta behov av tillgänglighet som grupper med olika typer av kommunikationshinder har.

### Informations- och marknadsföringsansvar

Både Växjö kommun och auktoriserade utbildningsanordnare har ett ömsesidigt informationsansvar.

- Växjö kommun ansvarar för att informera om det utbud som finns inom Växjöloftet vuxenutbildning via de kanaler som kommunen använder för denna typ av information.
  - Information om auktoriserade anordnare publiceras på kommunens webbplats, [vaxjo.se](http://vaxjo.se).
  - Växjö kommun producerar trycksaker med generell information om vuxenutbildning, delar av utbildningsutbud och vilka anordnare som är auktoriserade inom respektive utbildning och kurs
- Utbildningsanordnarna ansvarar för att marknadsföra och informera om sin verksamhet till elever och kommunmedborgare. Anordnarna ansvarar också själva för att information om program- och kursutbud är korrekt och aktuell.

- Växjö kommun är en neutral part och ansvarar inte för att bistå enskilda anordnare i sin marknadsföring.
- Studie- och yrkesvägledare ska vara neutrala i förhållande till auktoriserade utbildningsanordnare. Det innebär att kommuninvånarna ska få det stöd och den information som krävs för att kunna göra ett aktivt val av utbildning, kurser och anordnare.
- Studie- och yrkesvägledare får överlämna utbildningsanordnarnas informationsmaterial och vara behjälplig att söka information om utbildningar på internet för att kommuninvånarna ska kunna göra ett bra val.
- När auktoriserad utbildningsanordnare marknadsför eller informerar om de utbildningar anordnaren erbjuder inom avtalet ska det framgå att utbildningen ingår i Växjöloftet vuxenutbildning. Det gör det lätt för kommuninvånarna att identifiera utbildningsanordnarens verksamhet och se anknytningen till Växjöloftet vuxenutbildning. Det är viktigt att kommuninvånarna enkelt och tydligt kan se vilka utbildningar som bedrivs på uppdrag av Växjöloftet vuxenutbildning.  
I all kommunikation ska devisen ”Vi är en del av Växjöloftet vuxenutbildning” användas på lämplig plats.

## Kanaler vid marknadsföring

**Webb:** Växjö kommuns webbplats är den kanal där flest kommunmedborgare söker information. Webben är en mycket viktig kanal och informationen ska alltid vara aktuell och uppdaterad. Information om Växjöloftet vuxenutbildning och auktoriserade utbildningsanordnare publiceras på kommunens webbplats, [vaxjo.se](http://vaxjo.se) och hanteras av kommunikatör på arbete och välfärd.

Respektive auktoriserad utbildningsanordnare ansvarar för att ha aktuell information på sina webbplatser.

**Trycksaker:** Växjö kommun producerar trycksaker med generell information om Växjöloftet vuxenutbildning, delar av utbildningsutbudet och vilka anordnare som är auktoriserade inom respektive utbildning och kurs.

Varje auktoriserad utbildningsanordnare ansvarar för sina trycksaker.

**Sociala medier:** Växjö kommun ansvarar för inlägg på kommunens sociala medier-konton såsom Facebook, Instagram och Twitter.

Varje auktoriserad utbildningsanordnare ansvarar för sina sociala medier.

**Annonsering:** Växjö kommun annonserar för att nå ut med information om Växjöloftet vuxenutbildning.

Varje auktoriserad utbildningsanordnare ansvarar för annonsering av sitt kursutbud och program.

**Mässor:** Växjö kommun ansvarar för Växjöloftets vuxenutbildnings medverkan vid mässor och andra evenemang.

Varje auktoriserad utbildningsanordnare ansvarar för sin medverkan under mässor och andra evenemang.

## Snabb checklista

Följande riktlinjer gäller i all kommunikation, reklam och annan marknadsföring inom Växjöloftet vuxenutbildning:

- Beskriv verksamhetens fördelar och aldrig konkurrenters nackdelar. Det är inte heller tillåtet att göra jämförelser med andra utbildningsanordnare. Exempelvis skriver vi inte: ”Vi är mycket bättre i jämförelse med xx-skolan”.
- Marknadsföringen ska ge en verklig bild av skolan och det som skolan erbjuder, organisation och struktur, visioner och genomförda mål. Lockbeten, såsom dator, måltider, telefoner etc. får inte förekomma. Överord och jämförande fraser får inte användas. Alla uppgifter som ingår i marknadsföringen ska vara korrekta och kunna styrkas.
- Alla marknadsföringsbudskap ska alltid kunna beläggas - med fakta och kunna beläggas i enkätsvar. Källhänvisning ska alltid anges. Exempelvis: ”Enligt xx-mätning är 9 av 10 elever nöjda med vår utbildning”.
- Vi ska visa mångfald i både text och bild, vårt marknadsmaterial ska spegla det svenska samhället.