

# Rutin för GPS:positioneringslarm

## Förhållningssätt

Ordination görs enligt rutin för skyddsåtgärder [LÄNK](#)

## Ordination av larm med GPS:funktion

Inför ordination kan checklista för ordination av GPS-positioneringslarm med fördel användas

Bedömning och ordination utförs av legitimerad sjuksköterska i samråd med enhetschef, närstående/företrädare, eventuellt demenssjuksköterska och kontaktman.

## Beställning, administration och register

Ordinatören kontaktar larmsamordnaren som skickar ut det ordinationsunderlag som behövs för att ordinera. Ordinatören fyller i dokumenten och skickar dem till larmsamordnaren.

Larmsamordnaren har en lista på alla larminnehavare. Vid varje ändring av uppgifterna på listan skickar larmsamordnaren information till MAS, kvällsnattpatrullen och nattpatrullen.

## Närstående

Det kan förekomma önskemål från närstående om att de ska få tillgång till att eftersöka patienten via larmet. Detta kan bli aktuellt endast i undantagsfall och ska i så fall godkännas av medicinskt ansvarig sjuksköterska. Grundregeln är att närstående som upptäcker att en person som har GPS positioneringslarm som är ordinerat av sjuksköterska ska kontakta personal enligt handlingsplan.

## Dokumentation

Sjuksköterskan dokumenterar bedömningen och ordinationen i omvårdnadsjournalen. Ordinationen ska innehålla orsaken till att larmet ordinerar, samtycke, mål med larmet, en riskbedömning, beskrivning av hur larmet ska användas och planerad uppföljning. Dokumentationen kan med fördel göras med stöd av checklistan. Checklistan är inte en journalhandling. Den ska malas när informationen är införd i journalen.

Enhetschef/arbetsledare antecknar beslutet i socialtjänstakt.

## Handlingsplan

För en person som har GPS-sändare ska det också alltid finnas en tydlig handlingsplan.

## Vid besök/vård i sjukvården

Om omsorgstagaren ska besöka eller få vård i primär/slutenvård ska GPS-sändaren förvaras i omsorgstagarens hem för att inte riskera att den försvinner under besöket/vårdtiden. Undantag kan göras om omsorgstagaren själv ska ta sig till vårdinrättning och riskerar att inte hitta dit/hem.

## Uppföljning

Utvärdering och omprövning av ordination ska ske regelbundet utifrån bedömning i varje enskilt fall. Det är ordinatören som har ansvaret för detta. GPS-sändaren är medicinteknisk utrustning. Funktionskontroll ska ske regelbundet och enligt anvisning av ordinatören/förskrivaren. Rutin för funktionskontroll skall vara dokumenterad och känd för berörd personal.

Carina Yngvesson Medicinskt ansvarig sjuksköterska 2018-02-13

Marita Jonsson Medicinskt ansvarig sjuksköterska 2018-02-13