

## Likabehandlingsplan/Plan mot kränkande behandling, Äventyrets förskola 2017

### Innehållsförteckning

Likabehandlingsplan/Plan mot kränkande behandling, Äventyrets förskola 2017.....	1
Varför en plan för likabehandling och mot kränkande behandling? .....	2
Förtydligande av förekommande begrepp: .....	2
Förtydligande av begreppen -diskrimineringsgrunder .....	3
Ansvariga för planen .....	3
Vision .....	4
Kartläggning och nulägesanalys.....	7
Uppföljning och utvärdering .....	7
Kommunikation.....	7
Rutiner vid akuta åtgärder: .....	8

## Varför en plan för likabehandling och mot kränkande behandling?

Syftet med planen är att främja barns lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder samt förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Likabehandlingsarbetet handlar om att skapa en förskola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Arbetet regleras av

- Diskrimineringslagen
- 6 kap i Skollagen

I förskolans Läroplan – Lpfö 98 rev 2010 tas även dessa frågor upp under rubriken Förskolans värdegrund och uppdrag.

”Inget barn ska i förskolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion, eller annan trosuppfattning, sexuell läggning hos någon anhörig, eller funktionshinder eller för annan kränkande behandling.”

Förskollärare ska ansvara för:

- att varje barn får sina behov respekterade och tillgodosedda och får uppleva sitt eget värde.
- att förskolan tillämpar ett demokratiskt arbetssätt där barnen aktivt deltar
- att det utvecklas normer för arbetet och samvaron i den egna barngruppen

Arbetslaget ska:

- lyfta fram och problematisera etiska dilemman och livsfrågor.
- göra barnen uppmärksamma på att människor kan ha olika attityder och värderingar som styr deras synpunkter och handlande.
- samarbeta med hemmen när det gäller barnens fostran och med föräldrarna diskutera regler och förhållningssätt i förskolan  
(Ur Läroplan för förskolan Lpfö 98 rev 2010)

## Förtydligande av förekommande begrepp:

### **Diskriminering:**

Övergripande begrepp för negativ och kränkande behandling av individer eller grupper av individer utifrån diskrimineringsgrunderna.

### **Direkt diskriminering:**

Innebär att ett barn missgynnas i förhållande till andra om missgynnandet har samband med de sju diskrimineringsgrunderna.

### **Indirekt diskriminering:**

Innebär att ett barn missgynnas genom tillämpning av bestämmelser, kriterier eller handlingssätt som framstår som neutrala men som i praktiken särskilt missgynnar ett barn enligt de sju diskrimineringsgrunderna.

### **Trakasserier:**

Upptådande som kränker ett barns värdighet och som har samband med de sju diskrimineringsgrunderna.

### **Kränkande behandling**

Förskolan skall förebygga och förhindra det som i lagen benämns som kränkande behandling (6 kap i skollagen).

Kränkande behandling är att uppträdande som kränker ett barns värdighet, men saknar koppling till någon av diskrimineringsgrunderna. Det kan vara mobbing men också enstaka händelser. Utfrysning, knuffar eller rycka i håret räknas också som kränkande behandling.

## **Förtydligande av begreppen -diskrimineringsgrunder**

### **Kön:**

Här kan avses trakasserier som har samband med kön, könsdiskriminering men också sexuella trakasserier.

### **Etnisk tillhörighet:**

Med etnisk tillhörighet menas att någon tillhör en grupp med samma nationella eller etniska ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande.

### **Religion och annan trosuppfattning:**

Innefattar uppfattningar som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning.

### **Funktionshinder:**

Är varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga.

### **Sexuell läggning:**

Här menas homosexualitet, bisexualitet och heterosexuallitet.

### **Könsöverskridande identitet eller uttryck:**

I diskrimineringslagen avses här de flesta transpersoner. Transpersoner är ett paraplybegrepp som används om människor som på olika sätt bryter mot samhällets normer kring könsidentitet och könsuttryck. De bryter mot föreställningar om hur pojkar och flickor förväntas vara och se ut. Transpersoner kan till exempel vara transvestiter, intersexuella (personer som fötts med oklar könstillhörighet) eller inter- och transgenderpersoner (personer som definierar sig bortom kön eller utanför de traditionella könsidentiteterna).

### **Ålder:**

Omfattar alla individer, unga som gamla och ingen får diskrimineras pga. av sin ålder.

## **Ansvariga för planen**

Catarina Bergström, Rebecca Gunnarsson, Johanna Karlsson, Jonatan Öhman Suzette Svensson, Ros-Marie Olofsson, Therese Wärnehall, Jessica Verneresson, Erika Karlsson, Elin Hjert

**Planen gäller från**

2017-10-01

**Planen gäller till**

2018-10-01

**Årets plan ska utvärderas senast**

2017-10-30

**Vision**

**Enheten Östras uteförskolors mål:**

På våra förskolor möts du av trygga barn som visar nyfikenhet, engagemang, kreativitet i sin lek och i sitt lärande.

**Förskolan äventyrets verksamhetsidé bygger på ledorden:**

Trygghet, Respekt, Utmanande, Lusta att lära, Tilltro till sin egen förmåga (Se bilaga Äventyret) - En utmärkt uteförskola - vår verksamhetsidé

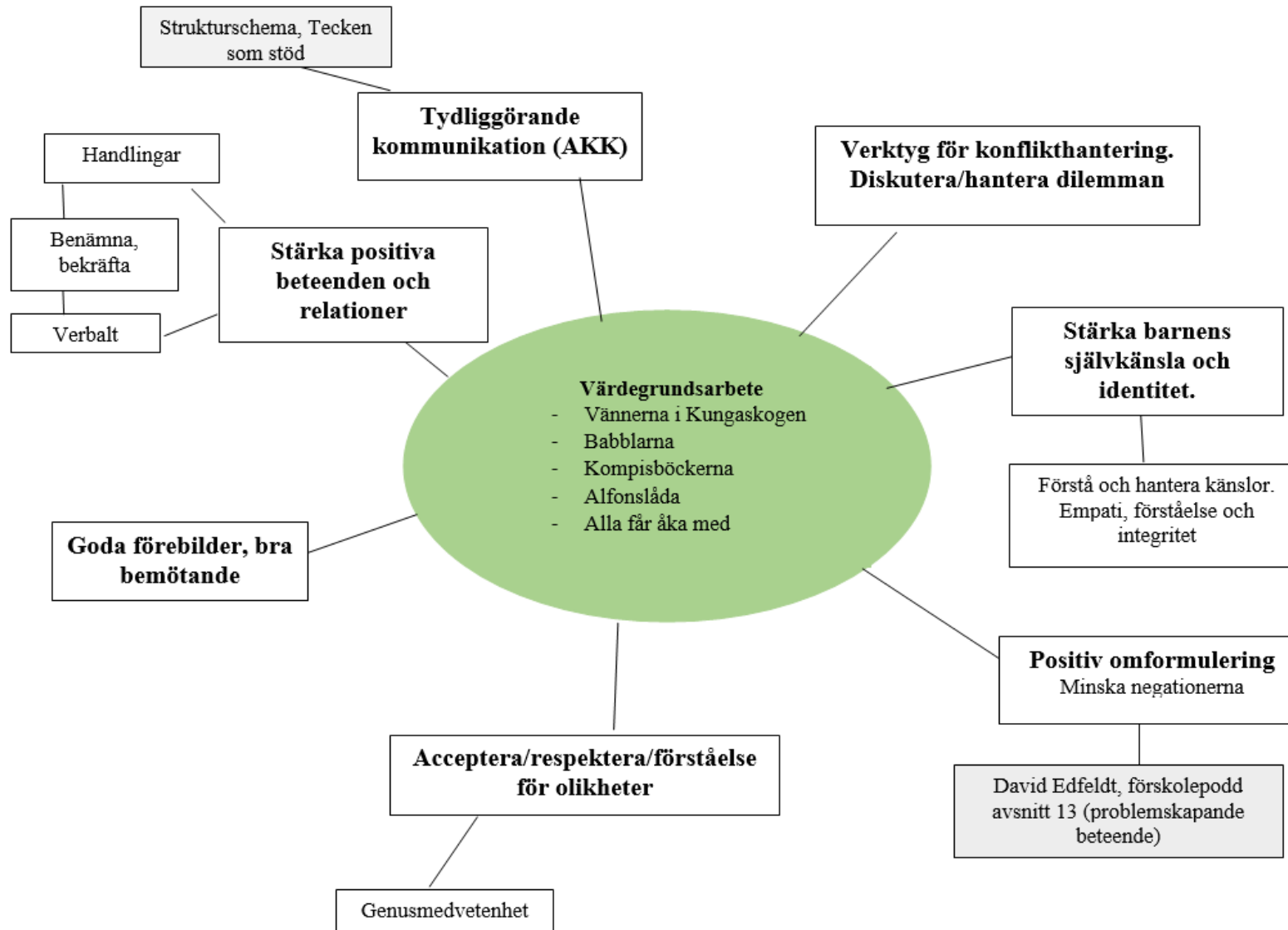
På Äventyrets förskola strävar vi mot att inget barn ska bli diskriminerat, trakasserat eller utsatt för kränkande behandling

I arbete med att uppnå visionen behöver vi i vardagen arbeta både förebyggande och främjande, samt med att tidigt upptäcka, utreda och vidta åtgärder.

Därför arbetar vi kontinuerligt med:

- Alla barn ska få känna sig välkomna och bemötta med respekt
- Vi skapar goda möten genom föräldraaktiv inskolning
- Vi pedagoger är: Närvarande, Lyhörda, Engagerade, Goda förebilder
  
- Vi tar till vara på och uppmuntrar varje barns möjligheter till egen utveckling genom att vi:
  - fokuserar på att ge positiv feedback till barnen
  - arbetar med mindre barngrupper
  - pedagoger är positiva ledare och bra förebilder för barnen
  - är nära stöd till de barn som behöver det bl.a. i sina nära relationer och vid konflikter
- Vi använder oss av vårt värdegrundsarbete
  - Draken arbetar med "Alla får åka med". Använder oss av mjuka händer vid beröring. Uppmuntrar till att hjälpa varandra
  - Älvan arbetar med känslor, att kunna sätta ord på sina känslor och om bemötande av varandra.
  - Trollet arbetar med Kungaskogen. Dagliga reflektioner med barnen kring hur dagen har varit
- Vi uppmuntrar alla barn att hjälpa varandra och vara bra kompisar
- Erbjuder en medvetet anpassad lek & lär miljö
- Arbetar med styrda aktiviteter som t.ex. samarbetsövningar
- Vi säger Hej när vi kommer!

- Vi säger Hej då när vi går!
- Vi säger tack och varsågod
- Vi pratar en i taget/lyssnar på den som pratar
- Erbjuder föräldraråd 1 gång/termin.
- Erbjuder utvecklingssamtal 1 gång/8 månad.



## **Kartläggning och nulägesanalys**

Vår vision genomsyrar verksamheten under hela läsåret. Det mesta handlar om att vi är närvarande och lyhörda vuxna som har ett bra bemötande mot barnen.

### **Kartläggningsmetoder**

Pedagogerna gör en riskvandring i vår ute och innemiljö. Utifrån det väljer vi ut områden som vi närgranskar och för dokumentation över. Vi skriver ner antal barn på ett visst ställe, klockslag, var pedagogerna är och vad som händer.

### **Hur barn och föräldrar har involverats.**

Föräldrarna informeras om utvärdering och nuläge i samband med utvecklingssamtal och föräldraråd. Tillfällen för föräldrainflytande i frågan finns t.ex. vid inskolning, föräldraråd, utvecklingssamtal och daglig kontakt där vi ber om synpunkter från våra föräldrar.

Barnen involveras i de dagliga diskussionerna när situationer uppstår. Vi jobbar med att barnen själva ska hantera konflikter och sätta ord på sina känslor och uttrycka vad som hänt med hjälp av en vuxen. För att kunna använda oss av, de situationer som uppstår, i kartläggningen behöver vi göra närgranskningar av barnens lek och diskutera det i personalgruppen. Vi vill att barnen ska få verktyg för att själva kunna respektera och acceptera varandras olikheter och ge uttryck för sin egen åsikt.

För att få fram vad barnen tycker om sin tid här på förskolan kommer barnen på Trollet och Älvan att intervjuas, detta för att kunna skapa gemensamma trivselregler. Det kommer även ske en intervju med barnen där de får berätta om de olika platserna de vistas vid.

## **Nulägesanalys ht 17**

**Draken/Älvan** – Vid entrén till Älvan har pedagogerna begränsad sikt och det sker diskrimineringar där. Det behövs sättas upp en grind för att förhindra detta.

**Trollet** - Proaktivt arbete utifrån mind map  
Planerade åtgärder:

**Draken/Älvan** – En grind vid Älvans entré har satts upp.

**Trollet** – Proaktivt arbete utifrån

## **Uppföljning och utvärdering**

Kontinuerlig uppföljning sker i arbetslagen vid planering och APT möten. Utvärdering av planen sker vid förskolan under december och juni. (Se årshjul)

Vi följer upp i samband med varje operativt möte samt utvärdering i slutet av terminen.

## **Kommunikation**

- Planen introduceras för föräldrarna under hösten 2017
- Det finns möjlighet att ta del av likabehandlingsplanen i respektive hall.

- Planen finns tillgänglig på förskolans webbsida.
- Vid nyanställning ingår implementering av planen i introduktionen – ansvar förskolechef.

### **Rutiner vid akuta åtgärder:**

#### **Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn**

- Personalen för samtal med inblandade berörda barn, enstaka konflikter och kränkningar utreds direkt. Vi uppmärksammar barnen på vad som hänt genom ”hur-frågor”.
- Information till föräldrar/vårdnadshavare görs samma dag av den pedagog som var delaktig eller ansvarspedagog. Den delaktiga personalen skriver en incidentrapport av händelsen.
- Efter diskussion i arbetslaget görs översikt och uppföljning snarast.
- Samtal i barngruppen ev. genom att använda sig av en bok att samtala kring.
- Om kränkning och trakasserier upprepas görs en vidare utredning och dokumentation (dokumentationsmall arbetas fram).
- Berörd personal samtalar med enhetschef, vid behov skrivs en handlingsplan för hur vi ska gå vidare.
- Den i personalen som samtalat med dem som är inblandade, följer upp ärendet tills dess att trakasserierna bedöms ha upphört.
- Enhetschef tillsammans med berörd personal ansvarar för dokumentationen.

#### **Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal**

- Om personal på förskolan, barn eller vårdnadshavare upplever att barn kränks av anställda på förskolan ska personalen genast ingripa, samt kontakta enhetschef som får vara ansvarig för utredning.
- Om vi ser att någon vuxen (personal eller förälder) kränker eller särbehandlar något barn pratar övrig personal med berörd personal.
- Den personal som uppmärksammat kränkningen samtalar med barnet/barnen som blivit kränkt/kränkta. Försäkra barnet om att händelsen inte kommer upprepas.
- Personal kontaktar barnets föräldrar/vårdnadshavare.
- Enhetschef diskuterar situationen med berörd vuxen.
- Enhetschef ansvarar för dokumentation av ärendet.



### **Rutiner för uppföljning**

När på året uppföljningar/reflektioner/utvärderingar ska ske, vad gäller likabehandlingsplan, föräldrars delaktighet, barnobservationer mm regleras i vårt årshjul. Likabehandlingsplanen, barns inflytande samt årshjulet blir stående punkter på våra APT-möten som sker ca. 1 ggr/månad

### **Rutiner för dokumentation**

Vid akuta situationer ska alltid incidentrapport skrivas av berörd personal. Kontakt med föräldrar samt enhetschef tas av berörd personal. I diskussionen tas fortsatta beslut. Rutiner för hur vi för loggbok, reflektionsprotokoll mm är i diskussionsstadiet. Protokollmaterialet är framtaget. Tanken är att loggboken förs veckovis, sammanställs i resp. ansvarsgrupp och återförs till arbetslaget samt barngruppen för vidare utveckling av verksamheten. Efter genomförda utvecklingssamtal sammanställs materialet för reflektion i arbetslaget.

### **Ansvarsförhållande**

Vid akuta situationer ansvarar hela arbetslaget för helheten. Berörd personal samordnar situationen medan övrig personal stöttar samt täcker upp barngruppen. Hela arbetslaget ansvarar för helheten och att gemensamt dokumentationsmaterial samt liknande rutiner används. Respektive ansvarsgrupp ansvarar för sin barngrupp.

Växjö 2017-10-01  
Äventyrets förskola