

**Ansökan om godkännande och bidrag för enskild pedagogisk omsorg**

**Ansökan om utökning av verksamhet.** (inkom med svar på fråga 1 a, 2, 3 b, 4 och eventuellt 5.

Ort och datum	Sökande
Underskrift av sökanden/behörigt ombud för sökanden	
Namnförtydligande	

Fullständigt ifylld ansökan med bilagor ska lämnas till: Utbildningsförvaltningen, Växjö kommun  
Box 1222  
351 12 Växjö  
e-post: [utbildningsnamnden@vaxjo.se](mailto:utbildningsnamnden@vaxjo.se)

## 1. Sökande

a)

Sökandens namn		
Personnummer alt. organisationsnummer		
Utdelningsadress, postnr och ort		
E-postadress		
Telefon	Mobil	Fax

b)

Handlingar som styrker att sökanden har beviljats <b>F-skattsedel</b> ska bifogas ansökan. Ange bilaga nr.
---

## 2. Pedagogisk omsorg

2a) Önskat startdatum
-----------------------

2b) Redovisa planerat antal barnomsorgsplatser	

## 3. Kvalitet och övergripande krav på pedagogisk omsorgsverksamhet

Kvaliteten och de övergripande kraven på pedagogisk omsorg som verksamhet, baseras i första hand på skollagen, skolverkets allmänna råd, FN:s barnkonvention och läroplanen för förskolan. Exempelvis kan detta innebära att:

- Det ska finnas personal med sådan utbildning eller erfarenhet att barnens behov av omsorg och god pedagogisk verksamhet kan tillgodoses
- Barngrupperna ska ha en lämplig sammansättning och storlek
- Lokaler och utrustning ska vara ändamålsenliga
- Verksamheten uppfyller kraven på god kvalitet och säkerhet.

**Den sökande ska härunder göra en verksamhetsbeskrivning.**

Använd de rubriker som finns i texten. Under varje rubrik finns en förklarande text som den sökande byter ut mot en beskrivande text av den sökande.

**a) Verksamhetsidé och målet för verksamheten**

Beskriv här verksamhetsidén och målen som ska gälla för verksamheten. Läroplan för förskolan (Lpfö 98 Rev 2016) och skolverkets Allmänna Råd med kommentarer för pedagogisk omsorg, ska vara vägledande för pedagogisk omsorgsverksamhet.

**b) Utbildning**

Beskriv din egen och/eller personalens utbildning och erfarenhet av att arbeta med barn. Den som ansöker eller den personal som ska arbeta i verksamheten, bör ha barnskötarutbildning eller motsvarande.

**c) Kompetensutveckling**

Beskriv hur personal i verksamheten ska kompetensutvecklas.

**d) Systematiskt kvalitetsarbete**

Beskriv hur arbetet med nulägesanalys, planering, uppföljning, utvärdering, analys av verksamheten samt åtgärder för utveckling ska genomföras. Exempelvis kan detta göras genom att presentera ett "årshjul".

**e) Barnen – deras inflytande och ansvar**

Beskriv verksamhetens strategi för att ge barnen ett ökat ansvar och inflytande utifrån deras ålder och mognad.

**f) Vårdnadshavarna – deras inflytande och ansvar**

Beskriv hur ni kan samarbeta och samverka med vårdnadshavarna så att de ges möjligheter till delaktighet i verksamheten.

**g) Likabehandlingsplan**

Beskriv hur ert arbete med likabehandlingsplanen/plan för att motverka diskriminering och kränkande behandling kommer att se ut.

**h) Säkerhet**

Beskriv hur ni tänker arbeta för att upprätthålla säkerheten för barnen.

**i) Maten**

Beskriv hur arbetet med maten kommer att se ut. När det planeras att servera mat, hur maten bereds och serveras samt i stora drag en beskrivning av matens innehåll.

### j) Öppethållande

Ramtiden för öppethållande är måndag t.o.m. fredag kl 06:30 – 18:30 (särskilda riktlinjer för kvälls-helg-omsorg gäller, nattomsorg finns ej).

## 4. Lokaler och utemiljö

Beskriv här hur lokalerna (eller bostaden) ser ut. Är det en lägenhet, radhus, fristående villa? Beskriv ytan och antal rum. Ange yta för lek och vila. Hur ser utemiljön ut? Bifoga ritningar.

### Checklista för intygande

Beskriv verksamhetens miljö både **inomhus och utomhus ur barnsäkerhetssynpunkt**.

Den sökande intygar genom denna checklista (markera med kryss i rutan för sådant som finns eller fungerar) att:

<input type="checkbox"/>	<b>Särskilt lekutrymme</b> finns för barnen
<input type="checkbox"/>	<b>Brandskyddet</b> är uppfyllt
<input type="checkbox"/>	<b>Elektriskt material</b> är S-märkt, felfritt och petskyddat
<input type="checkbox"/>	<b>El-maskiner</b> , hushållsapparater förvaras oåtkomliga för barnen
<input type="checkbox"/>	<b>Mediciner</b> förvaras i låsbart skåp
<input type="checkbox"/>	<b>Starka rengöringsmedel</b> , maskindiskmedel, växtskyddsmedel, koncentrerad ättiksyra etc., förvaras för barn på oåtkomlig plats och i säkra förpackningar.
<input type="checkbox"/>	<b>Tobaksvaror och alkohol</b> förvaras oåtkomligt för barn. Rökning får inte förekomma i inomhusmiljön.
<input type="checkbox"/>	<b>Spisen</b> har hållskydd och tippskydd
<input type="checkbox"/>	<b>Fönster och balkong- och altandörrar</b> är försedda med säkerhetsspärrar. Dessa ska vara korrekt påhakade när fönster och dörrar är stängda.
<input type="checkbox"/>	<b>Barnsängar och barnstolar</b> är godkända
<input type="checkbox"/>	<b>Barnvagnar</b> har fungerande och effektiva bromsar
<input type="checkbox"/>	<b>Giftiga/farliga/allergiframkallande växter</b> får inte finnas i inomhus- och utomhusmiljön
<input type="checkbox"/>	<b>Vatten</b> . Säkerhetsåtgärder ska vara vidtagna vid närhet till strand och vattenflöden, damm, bassäng, pool och liknande
<input type="checkbox"/>	<b>Trafik</b> . Grindar och dörrar ska ha barnsäkra lås
Husdjur finns? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Ange vilken typ av husdjur:	

## 5. Övriga upplysningar

Eventuellt övriga upplysningar som den sökande önskar framhålla kan här anges. Ange i så fall bilaga och nr.