

# ANSÖKAN

Datum

Lotteri enligt 15 och  
16 § lotterilagen

Sökande (förening)		Lotteriföreståndare (efternamn och alla förnamn)				
Utdelningsadress (gata, box etc)		Utdelningsadress (gata, box etc)				
Postnummer och postort		Postnummer och postort				
Organisationsnummer	Telefon kontorstid (även riktnr)		Personnummer		Telefon kontorstid (även riktnr)	
Lotteriets art (lombola, 21-lott o d)	Lottyp (LN-nr)	Antal lotter	Lottpris	Sammanlagt insatsbelopp	Högsta vinstvärde	Sammanlagt vinstvärde
Lottförsäljningsplats/-område						
Lottförsäljningen skall pågå (fr o m - t o m)			Dragning förrättas		Datum	
Dragningsresultatet offentliggörs						
<input type="checkbox"/> på separat dragningslista		<input type="checkbox"/> genom anslag på försäljningsstället		<input type="checkbox"/> på lotsedeln		
Tidningens namn				Datum då annons införs		
Utfallen vinst skall vara uthämtad senast (datum)			Plats där vinst skall uthämtas			
Namn på serviceföretag som skall medverka vid lotteriets genomförande (eventuellt)				Telefon (även riktnr)		
Utdelningsadress (gata, box etc)			Postnummer och postort			
Anordnarens underskrift			Namnförtydligande			
			Ort			

Villkor, se särskild bilaga

## TILLSTÅNDSBEVIS

Datum

Diarienummer

Tillståndets avgift, kronor	
Till kontrollant för lotteriet förordnas, namn	Arvode, kronor
Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)	Telefon (även riktnr)
Underskrift (plats för ev stämpel)	

**Lotterinämndens upplysningar om bilagor till ansökan om lotteri**

- A Till varje ansökan, som skall vara fullständigt ifylld och undertecknad, skall alltid bifogas följande handlingar
- 1 **Vinstplan**
  - 2 **Ekonomisk plan** för lotteriet (se nedan)
  - 3 **Protokollsutdrag** med föreningens beslut att ansöka om lotteritillstånd, lotteriets insatsbelopp och försäljningstid samt uppgift om vem som föreningen utsett till lotteriföreståndare
  - 4 Vid förhandsdragning skall föreningen antingen medsända **provlott** eller ange **LN-nr** för den lottyp som föreningen vill använda
  - 5 Skriftligt **avtal** om serviceföretag anlitas
- B Följande handlingar skall vidare bifogas i den mån **aktuella** handlingar ej tidigare bifogats lotteriansökan hos tillståndsmyndigheten
- 6 Senaste **verksamhetsberättelse** inklusive ekonomisk redovisning
  - 7 **Stadgar** som antagits och gäller för föreningen.
  - 8 Förteckning över **styrelseledamöter** i föreningen med namn, adress och telefonnummer (ordförande, sekreterare, kassör).

Ekonomisk plan (skall alltid fyllas i). Ange i planen beräknad tild för hyra		dagar	
INKOMSTER	Kronor	UTGIFTER	Kronor
1 Sålda lotter .....		1 Vinst i form av pengar .....	
2 Rabatter på presentkort .....		2 Vinst (brutto) i form av varor, presentkort) .....	
3 Rabatt på varor.....		3 Lotterimaterial .....	
4 Annonsinkomster .....		4 Annonskostnader .....	
5 Reklaminkomster .....		5 Automathyra .....	
6 Räkta .....		6 Lokal-/Platshyra .....	
7 .....		7 Kioskhyra .....	
8 .....		8 Försäljn arvoden (inkl soc kostn) .....	
9 .....		9 Konsultarvode .....	
10 .....		10 Kontrollantarvode (inkl sociala kostnader) .....	
11 .....		11 Tillståndsavgift (vid 15 §) .....	
12 .....		12 Övriga kostnader (skall preciseras).....	
	<b>Summa</b>		<b>Summa</b>
			<b>Behållning kronor</b>

**Upplysning**

Lotteriföreståndaren är ansvarig för lotteriet.