

<b>Tid och plats</b>	A-salen, kommunhuset, plan 5, kl. 14:00-16:20
<b>Beslutande</b>	
Ledamöter	Malin Lauber (S), 1:e vice ordförande Stefan Bergström (L), 2:e vice ordförande Hugo Hermansson (S) Pernilla Tornéus (M) Margareta Jonsson (C) Neira Dedic (MP) Olle Sandahl (KD) Henrietta Serrate (S) Hugo Hermansson (S) Romeo Pettersson (SD)
Tjänstgörande ersättare	Thomas Nordahl (M) Marianne Nordin (S) Mikael Virdelo (M) Ulla Svensson (M) Lars-Ove Hedman (S) Elisabeth Risedal (V)
<b>Övriga närvarande</b>	
Ersättare	Sture Andersson (C) Sonja Karmelin-Hjelm (M) Per Stille (MP) Camilla Albinsson (KD) Mimmo Bercsényi (SD)
Tjänstepersoner	Camilla Holmqvist, förvaltningschef Carl O Mattsson, förvaltningssekreterare Gunilla Friman, avdelningschef Sofie Thor, avdelningschef Emil Krig, ekonom, §§ 137-139, § 140, § 141, § 144 Inger Kratz, verksamhetsutvecklare, § 145
Övriga	Allmänheten, ej ärende §§ 159-160 Joanna Kroon, verksamhetsansvarig, §§ 137-139, § 144
<b>Justering</b>	
Justerare	Stefan Bergström (L)

Plats och tid

Justerade paragrafer §§ 137-160

**Ajournering** 15:15-15:30

**Anmärkning** § 148, § 151, § 154 och § 160 justerades omedelbart i samband med sammanträdet.

**Underskrifter**

Sekreterare .....  
Carl O Mattsson, förvaltningssekreterare

Ordförande .....  
Malin Lauber (S)

Justerare .....  
Stefan Bergström (L)

---

### Bevis om anslag av protokoll

Utbildningsnämndens protokoll från sammanträdet 2016-10-05 är justerat.

Anslagsdag

Anslaget tas ner

Förvaringsplats för protokollet      Utbildningsförvaltningens förvaltningskontor

Den som vill överklaga ett beslut ska göra det skriftligt inom tre veckor från anslagsdagen.

Underskrift

.....  
Carl O Mattsson, förvaltningssekreterare

## Förteckning över utbildningsnämnden ärenden

- § 137 Val av justerare
- § 138 Fastställande av dagordning
- § 139 Allmänhetens frågestund
- § 140 Information verksamhet: Förvaltningsaktuellt och information från ledamöterna
- § 141 Information ekonomi: Oktober 2016
- § 142 Information ekonomi: Internbudget 2017
- § 143 Information personal: Rekryteringsläget
- § 144 Information verksamhet. EPIC
- § 145 Återkoppling: Könstympling
- § 146 Byggnationsärende: Förskola på Arenastaden
- § 147 Byggnationsärende: Till- och ombyggnad för nytt kök och matsal på Kungsmadskolan
- § 148 Riktlinjer för godkännande och bidrag för enskild pedagogisk omsorg
- § 149 Principer för medflytt av skolpeng vid skolgång utomlands
- § 150 Administrativ förändring av områdesindelning för stadsdelen söders förskolor
- § 151 Remiss: Motion om fortsatt firande av Carl von Linné - Lena Wibroe (M) och Andreas Lindström (M)
- § 152 Skrivelse till utbildningsnämnden: Introduktion för vikarier
- § 153 Skrivelse till utbildningsnämnden: Ordning och reda i skolan
- § 154 Motion om mindre administration för lärare -Åsa Björkmarker (S) och Malin Lauber (S)
- § 155 Remiss: Utökning av det kommunala naturreservatet Bokhultet
- § 156 Information verksamhet: Protokoll och handlingar för kännedom, oktober 2016
- § 157 Information verksamhet: Redovisning av delegationsbeslut, oktober 2016
- § 158 Övriga frågor
- § 159 Information verksamhet: Elevärenden, oktober 2016
- § 160 Avstängning elev Kungsmadskolan

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 137

## Val av justerare

### Utbildningsnämndens beslut

Stefan Bergström (L) väljs till justerare.

### Bakgrund

Justerare kallas den som godkänner ett mötesprotokoll. Hen kontrollerar att det står samma sak i protokollet som det som bestämdes på mötet.

### Yrkanden

Pernilla Tornéus (M) yrkar att Stefan Bergström (L) väljs till justerare.

### Beslutsordning

Ordförande frågar om Pernilla Tornéus (M) yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 138

**Fastställande av dagordning**

**Utbildningsnämndens beslut**

Dagordningen fastställs enligt kallelse.

**Bakgrund**

Dagordningen bestämmer vilka ärenden det kommer beslutas om.  
Dagordningen bestämmer också i vilken ordning ärendena tas upp.

**Beslutsunderlag**

Kallelse

**Yrkanden**

Ordförande yrkar att dagordningen fastställs i enlighet med det förslag som återges i kallelsen.

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 139

**Allmänhetens frågestund**

**Bakgrund**

Ordföranden ajournerar sammanträdet för allmänhetens frågestund.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------



§ 140

**Information verksamhet: Förvaltningsaktuellt och information från ledamöterna**

**Utbildningsnämndens beslut**

Informationen noteras till protokollet.

**Bakgrund**

*Incident Kungsmadskolan*

Gunilla Friman, avdelningschef, informerar om händelse på Kungsmadskolans cafeteria involverande slagsmål. Händelsen är polisanmäld.

*Medarbetares bortgång*

Camilla Holmqvist, förvaltningschef, informerar om att Eva Sjöman, förskolechef, avled natten till måndag. Hon har varit en mycket omtyckt förskolechef och var med och startade förskolan Kometen. Kometen har varit och är en mycket populär förskola; nyligen utnämnd till kommunens bästa arbetsplats, mycket tack vara Evas förtjänst.

*Skolinspektionens tillsyn*

Camilla Holmqvist, förvaltningschef, informerar att tillsynen av Växjö kommun avslutas på huvudmannanivå. Studiehandledning för nyanlända är inte grönmarkerad i besluten, utan Skolinspektionen bedömer att Växjö kommuns påbörjade insatser kommer att möta upp de behov som finns.

*Fristående skolor och tillstånd*

Camilla Holmqvist, förvaltningschef, informerar att ett antal friskolor har fått tillstånd från Skolinspektionen att bedriva utbildning på gymnasienivå i kommunen. Dessa redovisas per huvudman och utbildning bifogat i kallelsehandlingarna.

*Skolans tidsanvändning*

Stefan Bergström (L) informerar om föreläsning gällande skolans tidsanvändning. Föreläsningen behandlades lärares arbetstid och arbetstidsavtalet. Avtalet kräver långa dagar och ett högt tempo, vilket ur arbetsmiljösynpunkt inte är optimalt. Förvaltningens ledningsgrupp har bedömt att arbetet bör prioriteras, och kommer under hösten och våren fortsätta arbetet för att öka jämlikheten mellan förvaltningens enheter vad gäller arbetstid.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

**Yrkanden**

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 141

**Information ekonomi: Oktober 2016**

**Utbildningsnämndens beslut**

Informationen noteras till protokollet.

**Bakgrund**

Erik Krig, ekonom, redogör för förvaltningens ekonomiska resultat efter nio månader av verksamhetsåret.

**Yrkanden**

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 142

**Information ekonomi: Internbudget 2017**

**Utbildningsnämndens beslut**

Informationen noteras till protokollet.

**Bakgrund**

Sofie Thor, avdelningschef, informerar om processen för att ta fram och besluta om internbudget 2017. Information avseende förvaltningens utkast till internbudget kommer skickas ut inför kommande arbetsutskott.

**Yrkanden**

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 143

**Information personal: Rekryteringsläget**

**Utbildningsnämndens beslut**

Informationen noteras till protokollet.

**Bakgrund**

Camilla Holmqvist, förvaltningschef, redogör för rekryteringsläget. Det finns omkring tjugofem tjänster utannonserade. Vissa hemspråklärare har sökts under längre tid, och är svåra att finna lämpliga kandidater till. Bättre matchning och metoder för att bättre passa sökande mot arbetsplatser kommer att implementeras under hösten.

**Yrkanden**

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 144

**Information verksamhet: EPIC**

**Utbildningsnämndens beslut**

Informationen noteras till protokollet.

**Bakgrund**

Joanna Kroon, verksamhetsansvarig, informerar om GoTech's verksamhet och EPIC, satsning på teknikutbildningar. GoTech drivs som förening av ett antal teknikföretag i Växjö samt Växjö kommun och Linnéuniversitet. EPIC kommer finnas i anslutning till Linnéuniversitet och ska verka som lokal för gymnasieutbildning inom teknikämnena, samt utgöra en kreativ samlingspunkt med en maskinpark vilken ska erbjuda den senaste och mest innovativa tekniken. Verkstadsdelen hoppas kunna starta vårterminen 2018.

**Yrkanden**

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 145

**Återkoppling: Könstympling**

**Utbildningsnämndens beslut**

Informationen noteras till protokollet.

**Bakgrund**

Inger Kratz, verksamhetsutvecklare, redogör för könstympling bland unga kvinnor i Sverige. Det finns inga kända fall av dess utförande i Sverige. BVC-sköterskor bland andra informerar i dagsläget nya föräldrar om svensk lagstiftning och konsekvenser.

**Yrkanden**

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 146

Dnr 2016-00806

## Byggnationsärende: Förskola på Arenastaden

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att som inriktningsbeslut ge förvaltningen i uppdrag att i samarbete med lokalförsörjningsgruppen tillskapa en förskola på Arenastaden samt återkomma med förslag till beslut om fortsatt projektering med skisser på läge och utformning av förskolan.

Förskolan på Arenastaden ska inte vara antalsbestämd i dagsläget för att undvika att alltför tidigt ta hänsyn till potentiellt felaktigt prognosticerade behov, vilket ska återspeglas i underlagen.

Ärendet skickas till kommunstyrelsens arbetsutskott för godkännande.

### Bakgrund

Demografin visar att stadsdelen Västra mark fram till 2024 kommer att öka med drygt 1600 invånare. Detta kan innebära att det i framtiden finns ett hundratal barn i åldern 1-5 år i området. I sydvästra delen av Arenastaden, där det kommer att uppföras ca 300-350 bostäder, finns möjlighet att tillskapa en förskola.

Demografi Område	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2017-2024
Västra Mark	73	265	923	1 038	1 219	1 393	1 575	1 763	1 889	1 624

### Ärendet

I sydvästra delen av Arenastaden kommer fyra olika intressenter att uppföra 350-400 lägenheter. Dessa lägenheter utgörs av mindre lägenheter, hyresrätter, bostadsrätter och äldreboende. I närheten kommer en parkmiljö att anordnas. Förskola ska enligt gällande närhetsprincip anordnas i närhet av bostäder varför det, utifrån att stadsdelen Västra Mark fram till 2024 kommer att öka med drygt 1600 invånare, behövs en eller flera förskolor i området.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------



### *Förskola*

Förskolan planeras innehålla serveringskök med separat matsal.  
Förskolan kommer dels att få friyta för lek och utevistelse på tomtmark och dels på mark som integreras i närliggande park.

### **Tidplan**

Just nu sker diskussion med intressenter i området och byggnation i området skulle kunna komma igång under 2017. Förvaltningen avser att återkomma med mer information i ärendet när läget för planerad förskola inom området är mer bestämd.

### **Ekonomi**

Förvaltningen avser att återkomma med hyra för förskolan så snart kalkylunderlag upprättats.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse  
Plankarta  
Arbetsutskottets förslag till beslut

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att:

”Utbildningsnämnden beslutar att som inriktningsbeslut ge förvaltningen i uppdrag att i samarbete med lokalförsörjningsgruppen tillskapa en förskola på Arenastaden samt återkomma med förslag till beslut om fortsatt projektering med skisser på läge och utformning av förskolan.

Förskolan på Arenastaden ska inte vara antalsbestämd i dagsläget för att låsa sig fast vid potentiellt felaktiga prognosticerade behov, vilket ska återspeglas i underlagen.

Ärendet skickas till kommunstyrelsens arbetsutskott för godkännande.”

### **Beslutsordning**

Ordföranden frågar nämnden om ordförandens yrkande kan antas.  
Ordföranden frågar nämnden om arbetsutskottets förslag till beslut kan antas.

Ordföranden finner att nämnden har antagit ordförandens förslag till beslut.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 147

Dnr 2016-00817

## **Byggnationsärende: Till- och ombyggnad för nytt kök och matsal på Kungsmadskolan**

### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att uppdra åt förvaltningen att i samarbete med Lokalförsörjningsgruppen och VöFAB genomföra fortsatt projektering avseende om- och tillbyggnad av Kungsmadskolan för ny matsal och nytt kök. Förvaltningen avser att återkomma inför beslut om anbudsförfrågan med uppgift om investeringsutgift och tillkommande hyra, baserad på framtagen kalkyl. Investeringsutgifterna fördelas på dels på måltidsorganisationen och dels på utbildningsnämnden.

Ärendet översändes till kommunstyrelsens arbetsutskott för godkännande.

### **Bakgrund**

Nuvarande kök och matsal på Kungsmadskolan finns i en byggnad 04 utmed Sandsbrovägen och ligger delvis framför det nybyggda hus 10. I hus 04 fanns historiskt ett elevboende. Takhöjden här är 2,4 m vilket innebär att lokalerna inte kan användas för verksamhet där takhöjden 2,7 m är ett krav. Även installationsmässigt och byggnadstekniskt är byggnaden i stort behov av renovering. Köket är beläget dels i källarplan och dels i bottenplan vilket innebär tidskrävande transporter och dålig arbetsmiljö.

### *Matlandethuvudstaden Växjö*

Utbildningsnämnden beslutade § 126/2016 att påbörja projektering för att flytta Restaurangskolan till Kungsmadskolan. Denna flytt möjliggör en mer innovativ och modern yrkesutveckling i branschen där nytt kök och ny matsal på Kungsmadskolan blir en värdefull komplettering till utbildningen.

### **Ekonomi**

Kalkyl för om- o tillbyggnad av ny matsal och nytt kök är inte framtagen. Förvaltningen avser att återkomma inför beslut om anbudsförfrågan med uppgift om investeringsutgift och tillkommande hyra, baserad på framtagen kalkyl, dels för måltidsorganisationen och dels för utbildningsnämnden. Nuvarande hyra för hus 04 kommer att ökas så att restvärdet (idag ca 8 mkr) vid planerad rivning i slutet av 2018 är i det närmaste noll.

### **Tidplan**

Om- och tillbyggnad av ny matsal och nytt kök planeras vara färdigställd till höstterminen 2019.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse  
Arbetsutskottets förslag till beslut

**Yrkanden**

Ordförande yrkar att nämnden antar arbetsutskottets förslag till beslut.

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 148

Dnr 2016-00801

## Riktlinjer för godkännande och bidrag för enskild pedagogisk omsorg

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar om nya riktlinjer för godkännande och bidrag av enskild pedagogisk omsorg till att gälla fr.o.m. 2016-10-06. Dessa riktlinjer ersätter de tidigare riktlinjerna, Skol- och barnomsorgsnämndens i Växjö kommun "Riktlinjer för enskild pedagogisk verksamhet" 2012-01-23. Förvaltningschefen får i uppdrag att informera om de nya riktlinjerna på lämpligt sätt.

Paragrafen justeras omedelbart.

### Bakgrund

Utbildningsförvaltningen har dokumenterade riktlinjer för ansökan om att få starta fristående pedagogisk omsorg (daterade 2009 och delvis reviderade 2012) Riktlinjerna omfattar dock inte exempelvis s.k. flerfamiljsystem, vilket definitionsmässigt är en form av pedagogisk omsorg. Riktlinjerna finns i nuläget inte publicerade på kommunens hemsida. Mot bakgrund av detta, en relativt ny lagstiftning, nya allmänna råd för pedagogisk omsorg samt kommunens informationsskyldighet om pedagogisk omsorg, är det därför även kvalitetsmässigt betydelsefullt inte minst ur ett mångfaldhets- och valfrihetsperspektiv, att kommunens riktlinjer är uppdaterade.

### Beslutsunderlag

Tidigare riktlinjer  
Förslag riktlinjer och bilaga  
Ansökningsblankett och tillhörande underlag  
Tjänsteskrivelse

### Yrkanden

Ordförande, med instämmande av Olle Sandahl (KD), yrkar att nämnden antar arbetsutskottets förslag till beslut.

### Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

**Anmärkning**

Denna paragraf justerades i samband med sammanträdet och finns här återgiven för att erbjuda ett protokoll vilket täcker samtliga avhandlade beslut.

Det protokoll vilket justerades omedelbart i samband med mötet hade av misstag utelämnat Olle Sandahls (KD) instämmande i ordförandens yrkande. Detta har korrigerats ovan.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 149

Dnr 2016-00803

## Principer för medflytt av skolpeng vid skolgång utomlands

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att lägga till följande i principer för medflytt av skolpeng vid skolgång utomlands:

”Om särskilda skäl föreligger kan flytt av skolpeng medges även om skolan inte är godkänd av Skolverket men det än framgår att skolan uppfyller nämndens och i övrigt relevant krav. Vidare kan flytt av skolpeng medges även om tiden är kortare eller längre än vad som anges i punkt 4 om särskilda skäl föreligger.”

### Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade 2015-04-08, § 80 om principer för medflytt av skolpeng vid skolgång utomlands, se bilaga 1. Vidare gavs avdelningschef för ekonomi och administration delegation att besluta om ansökningar utifrån de beslutade principerna.

### Ärendet

Familjer reser idag utomlands i större utsträckning än tidigare. Det kan till exempel handla om familjer där vårdnadshavare under en period provar arbete, studerar eller spenderar föräldradigheten utomlands. Kommunen har enligt lag ingen skyldighet att finansiera skolgång utanför landets gränser. Det finns inte något uttryckligt förbud utan frågan om det är möjligt för en kommun att på frivillig väg besluta om detta får bedömas mot kommunallagens regler om förbud mot understöd till enskilda. I beslutsunderlaget för utbildningsnämndens beslut om principer för medflytt av skolpeng gjordes en bedömning utifrån rättspraxis och lagstiftning. Bland annat framfördes vikten av att likställighetsprincipen beaktas. Utbildningsnämndens antagna principer ställer krav på att ersättning endast utges om skolan är godkänd av Skolverket. Detta innebär i praktiken medflytt av skolpeng till exempelvis skolor i Asien inte kan medges, då det endast finns ett fåtal godkända skolor i den delen av världen. I andra kommuner godkänns fler alternativ men då finns vanligen ett förbehåll som innebär att studierna ska bedrivas på svenska efter svensk läroplan och hålla en viss kvalitetsnivå.

För att ge utökad möjlighet för elever att studera utomlands föreslås att principerna kompletteras med en punkt som innebär att flytt av skolpeng även kan medges till en skola som inte är godkänd av Skolverket om särskilda skäl föreligger och det framgår att skolan uppfyller nämndens och i

Sida 22/39

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

övrigt relevanta krav. Vidare föreslås att flytt av skolpeng även kan medges om tiden är kortare eller längre än vad som anges i principerna om särskilda skäl föreligger. Förslaget har gått igenom och godkänts av kommunjurist.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse med bilaga  
Arbetsutskottets förslag till beslut

**Yrkanden**

Ordförande yrkar att nämnden antar arbetsutskottets förslag till beslut.

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 150

Dnr 2016-00716

## Administrativ förändring av områdesindelning för stadsdelen söders förskolor

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår att förändring av Upptagningsområden Centrum och Södra förändras enligt tjänsteskrivelsens förslag.

### Bakgrund

Växjö kommun växer och därmed måste upptagningsområdena i Växjö tätort också förändras.

Utbildningsförvaltningen har fått i uppdrag att ta fram förslag om förändrade upptagningsområden för område Södra och Centrum inom Växjö tätort.

Bäckaslövskolan tillhör enligt tidigare beslut Centrumområdet.

Elever åk 6 och åk 7 som placerades inför ht 2016 på Elin Wägnerskolan tillhör Ulriksbergskolan och Bäckaslövskolans upptagningsområde.

Blivande F-klass elever inom upptagningsområdet Bäckaslövskolan placerades på Bäckaslövskolan.

Utbildningsförvaltningen föreslår nu att även förskolorna Regnbågen, Södergården och Biskopshagen fr om 2017-01-01 ska tillhöra Centrumsområdet.

### Beslutsunderlag

Prognos

Karta Växjö Centrum

Tjänsteskrivelse

Arbetsutskottets förslag till beslut

### Yrkanden

Ordförande yrkar att nämnden antar arbetsutskottets förslag till beslut.

### Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------



§ 151

Dnr 2016-00681

## **Remiss: Motion om fortsatt firande av Carl von Linné- Lena Wibroe (M) och Andreas Lindström (M)**

### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden ställer sig positiva till motionen.

Paragrafen justeras omedelbart.

### **Bakgrund**

Lena Wibroe (M) och Andreas Lindström (M) har i motion föreslagit att kommunfullmäktige ger i uppdrag till kommunstyrelsen att framarbete en plan för Linné 2017 och att fortsatt uppmärksamma årsdagen för Carl von Linné, med syfte att stimulera barn och ungdomars utveckling inom naturvetenskapen och för vår miljö.

### **Ärendet**

I skolans uppdrag ingår tydligt att stimulera barn och elevers utveckling inom naturvetenskap och teknik. Läroplansmål och kunskapskrav finns för ett flertal av de områden inom naturvetenskapen som Carl von Linné genom sina gärningar lagt grunden för. Därav utgör Carl von Linné en naturlig del i undervisningen. Vi uppmärksammar även Carl von Linné genom att använda oss av Linnés trädgård och arboretum i undervisningssyfte. Linnéparkens förskola har precis öppnats och förskolan ligger i direkt anslutning till Linnéparkens lekplats.

Kommunstyrelsen önskar svar senast 2016-10-07.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

### **Beslutsunderlag**

Motion

Tjänsteskrivelse

Ordförandeskrivelse

### **Yrkanden**

Ordförande lyfter arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag till beslut kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

**Anmärkning**

Denna paragraf justerades i samband med sammanträdet och finns här återgiven för att erbjuda ett protokoll vilket täcker samtliga avhandlade beslut.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 152

Dnr 2016-00390

## **Skrivelse till utbildningsnämnden: Introduktion för vikarier**

### **Utbildningsnämndens beslut**

Förvaltningschefen uppdras fortsätta utvecklingen av introduktion för vikarier.

### **Bakgrund**

Socialdemokraterna föreslår i en skrivelse till utbildningsnämnden att nämnden ska uppdra förvaltningen att ta fram ett introduktionspaket med utbildning och informationsmaterial till vikarier inom förvaltningen.

### **Ärendet**

Vikarier som anställs av utbildningsförvaltningen får i nuläget skriftlig information om flertalet av de punkter som nämns i skrivelsen. Projektet Bästa Bemanning, vilket är pågående, syftar till att ytterligare förbättra introduktionen för våra vikarier. Bredvidgång under 1-2 dagar sprids och utvärderas. Förvaltningen kommer ta fram färdiga lektionspaket som stöd för vikarierna.

Vikarier som anställs under en längre tid, uppåt en termin, erhåller merparten av den introduktion tillsvidareanställda får i samband med tillträde. Utöver den ordinarie introduktionen har förvaltningen också noterat att det kan finnas fördelar med att ge denna grupp ytterligare utbildning kring skolans läroplan och värdegrund. Samarbetet med förvaltningen för Arbete och välfärd fortsätter under hösten 2016 för att anordna utbildningar på ett bra sätt.

### **Beslutsunderlag**

Skrivelse till utbildningsnämnden  
Tjänsteskrivelse  
Ordförandeskrivelse  
Arbetsutskottets förslag till beslut

### **Yrkanden**

Hugo Hermansson (S) yrkar bifall till skrivelsen.

### **Beslutsordning**

Ordförande frågar om Hugo Hermansson (S) yrkande kan antas.  
Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag till beslut kan antas.

Sida 27/39

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

Ordförande finner att nämnden har beslutat i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 153

Dnr 2016-00567

## **Skrivelse till utbildningsnämnden: Ordning och reda i skolan**

### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden uppdrar förvaltningschefen att ta fram en policy rörande mobiltelefonanvändning för alla kommunala grundskolor i Växjö kommun.

Utbildningsnämnden uppdrar förvaltningschefen att ta fram riktlinjer som tydliggör och stärker lärares rätt att skapa ordning och reda i klassrummet.

Utbildningsnämnden uppdrar förvaltningschefen att göra en omvärldsanalys i syfte att ta fram goda exempel på hur föräldraansvaret kan stärkas.

### **Bakgrund**

Anna Tenje (M) har lämnat in en skrivelse för Blågröna i Växjö gällande ordning och reda i skolan. I skrivelsen föreslås att förvaltningschefen får i uppdrag att ta fram en policy rörande mobiltelefonanvändning för alla kommunala grundskolor i Växjö kommun samt att ta fram riktlinjer som tydliggör och stärker lärares rätt att skapa ordning och reda i klassrummet. Vidare föreslås att en omvärldsanalys görs i syfte att ta fram goda exempel på hur föräldraansvaret kan stärkas.

### **Beslutsunderlag**

Skrivelse till utbildningsnämnden:

Tjänsteskrivelse

Ordförandeskrivelse

Arbetsutskottets förslag till beslut

### **Yrkanden**

Ordförande lyfter arbetsutskottets förslag till beslut.

### **Beslutsordning**

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag till beslut kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 154

Dnr 2016-00680

## **Motion om mindre administration för lärare- Åsa Karlsson Björkmarker (S) och Malin Lauber (S)**

### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tillstyrker motionen med hänvisning till pågående arbete.

Paragrafen justeras omedelbart.

### **Bakgrund**

Malin Lauber (S) och Åsa Björkmarker (S) har inkommit med en motion till Växjö kommunfullmäktige om att minska lärares administrativa börda. Skrivelser föreslår att kommunfullmäktige ger utbildningsnämnden i uppdrag att i samråd med lärarna och skolledarna se över vilken typ av administration som kan underlättas eller göras av någon annan, så att lärarna och skolledarna får mer tid över till sitt kärnuppdrag. Motionen föreslår också att kommunfullmäktige ger utbildningsnämnden i uppdrag att i samråd med lärarna och skolledarna se över vilka ytterligare arbetsuppgifter som kan utföras av andra yrkesgrupper, så att lärarna och skolledarna får mer tid över till sitt kärnuppdrag, samt att kommunfullmäktige ger utbildningsnämnden i uppdrag att se över möjligheten att använda sig av seniorlärare som stöd åt lärare.

Kommunstyrelsen önskar svar senast 2016-10-07.

### **Beslutsunderlag**

Motion

Tjänsteskrivelse

Ordförandeskrivelse

### **Yrkanden**

Ordförande yrkar att arbetsutskottets förslag till beslut antas.

### **Beslutsordning**

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

**Anmärkning**

Denna paragraf justerades i samband med sammanträdet och finns här återgiven för att erbjuda ett protokoll vilket täcker samtliga avhandlade beslut.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 155

Dnr 2016-00851

## Remiss: Utökning av det kommunala naturreservatet Bokhultet

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden har inget att erinra.

Paragrafen justeras omedelbart.

### Bakgrund

Naturreservatet Bokhultet föreslås utökas med mark vid Kala höjden, Sundet och Södra Bergundasjön med dess strandzon. Bakgrunden till förslaget är att kommunen behöver presentera skydd av nya områden som kompensation för att mark med höga naturvärden planeras att tas i anspråk i Bäckaslöv. Dessutom hyser markerna kring Kala höjden och Södra Bergundasjön mycket höga naturvärden och rekreationsvärden som gör att de bör bevaras för framtiden som en resurs i den växande staden. Ett reservat som inbegriper hela Södra Bergundasjön kan också på ett bra sätt reglera vattenkvalitetsåtgärder samt vara fiske och friluftsliv till gagn för alla som vistas på och omkring sjön. Föreskrifterna och skötselplanen är utformade för att möjliggöra planerade infrastrukturåtgärder såsom cykelbanor, dagvattenrening, sjöledning och bryggor. Gränsen är anpassad till planprogrammet för Vikaholm och kommande byggnation i Jonsboda och vid Sundet.

Kommunstyrelsen beslutade 2016-08-16 att skicka förslaget till utökning av det kommunala naturreservatet Bokhultet med skötselplan på remiss till ett antal instanser, däribland utbildningsnämnden. Synpunkter på förslaget ska vara kommunstyrelsen till del senast 2016-10-09, varför paragrafen bör justeras omedelbart vid utbildningsnämndens sammanträde 2016-10-05.

### Beslutet skickas till

*För åtgärd*

Kommunstyrelsen

### Beslutsunderlag

Remiss

Tjänsteskrivelse

Ordförandeskrivelse

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------



**Yrkanden**

Ordförande yrkar att nämnden antar ordförandeskrivelsens förslag till beslut.

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

**Anmärkning**

Denna paragraf justerades i samband med sammanträdet och finns här återgiven för att erbjuda ett protokoll vilket täcker samtliga avhandlade beslut.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 156

Dnr 2016-00811

## Information verksamhet: Protokoll och handlingar för kännedom, oktober 2016

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Bakgrund

Redovisning av inkomna och upprättade handlingar av relevans för nämndens ledamöter.

### Beslutsunderlag

Skolinspektionen: Beslut, NiU Fotboll Växjö Fria Gymnasium  
Protokollsutdrag KS: Ombyggnad av Sjösås 1:44 till Braås till skola/förskola  
Protokollsutdrag KS: Restaurangskolans flytt till Kungsmadskolan  
Protokollsutdrag KS: Nybyggnad av förskola i kvarteret Geologen, Teleborg  
Protokollsutdrag KS: Ombyggnad av Norregårdskolan för fler basrum  
Skolinspektionen: Beslut Thoren Business School  
Skolinspektionen: Beslut Drottning Blankas skola  
Protokollsutdrag: Budgetuppföljning tom. maj 2016 med helårsprognos  
Protokollsutdrag: Uppdrag om att samla socialpsykiatri hos nämnden för arbete och välfärd  
Protokollsutdrag: Uppdrag om enhetliga riktlinjer i kommunkoncernen gällande möjligheten att vara god man samtidigt som man är anställd av kommunen  
Skolinspektionen: Beslut Ljud och Bildskolan  
Protokollsutdrag: Ny köksstruktur inom måltidsorganisationen  
Skolinspektionen: Beslut Ingelstadskolan  
Skolinspektionen: Beslut på huvudmannanivå, gymnasieskola  
Skolinspektionen: Beslut på huvudmannanivå, grundskola  
Skolinspektionen: Beslut på huvudmannanivå, förskola  
Skolinspektionen: Beslut om återkallelse av godkännande  
Komplettering avseende svar till Skolinspektionen  
Skolinspektionen: Begäran om komplettering  
Skolinspektionen: Begäran om komplettering  
Protokollsutdrag: Ombyggnad av Storgatan 50/52 för grundskola  
Protokollsutdrag KS: Motion om körkortsundervisning i gymnasieskolan  
Protokollsutdrag KS: Motion om att se över så barnomsorg är tillgängligt hela dygnet  
SKL: Cirkulär om avtal om notkopiering inom kulturskolan

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

**Yrkanden**

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

**Beslutsordning**

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 157

Dnr 2016-00864

## **Information verksamhet: Redovisning av delegationsbeslut, oktober 2016**

### **Utbildningsnämndens beslut**

Informationen noteras till protokollet.

### **Bakgrund**

Redovisning av beslut fattade på delegation av nämnden enligt gällande delegationsordning.

### **Beslutsunderlag**

Delegationsbeslut, oktober 2016

### **Yrkanden**

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

### **Beslutsordning**

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 158

## Övriga frågor

### Bakgrund

Sture Andersson (C) frågar förvaltningen om skrivningen ”*Informationen läggs till protokollet*” vilken förekommer i beslutstexter i nämndens protokoll.

Carl O Mattsson, förvaltningssekreterare, svarar att informationen som åsyftas är den som återgetts vid sammanträdet i samband med ärendets föredragande och den sammanfattande text vilken förekommer under avsnittet ”*Bakgrund*” samt då brukligt de handlingar vilka listas i avsnittet ”*Beslutsunderlag*”.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 159

Dnr 2016-00865

## **Information verksamhet: Elevärenden, oktober 2016**

### **Utbildningsnämndens beslut**

Informationen noteras till protokollet.

### **Bakgrund**

Gunilla Friman, avdelningschef, redovisar anmälda elevärenden inkluderande kränkande behandling, diskriminering, ogiltig frånvaro eller dylikt.

### **Beslutsunderlag**

Elevärenden oktober 2016

### **Yrkanden**

Ordförande yrkar att informationen noteras till protokollet.

### **Beslutsordning**

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------

§ 160

Dnr 2016-00869

## Avstängning elev Kungsmadskolan

### Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar att inte förlänga elevens avstängning. I stället ska skolan säkerställa att eleven får annan undervisning. Skolan ska också säkerställa andra elever och personalens trygghet och studiero.

Beroende på utfall av pågående polisutredning och skolans utredning fattas beslut om elevens fortsatta skolgång.

Nämnden önskar återkoppling vid sammanträdet 2 november.

### Bakgrund

Jenny Wikby, rektor, redogör för avstängning av eleven XX. Eleven har varit avstängd enligt Jenny Wikbys beslut 2016-09-27 – 2016-10-04.

### Yrkanden

Ordförande yrkar att följande förslag till beslut antas:

Nämnden beslutar att inte förlänga elevens avstängning. I stället ska skolan säkerställa att eleven får annan undervisning. Skolan ska också säkerställa andra elever och personalens trygghet och studiero.

Beroende på utfall av pågående polisutredning och skolans utredning fattas beslut om elevens fortsatta skolgång.

Nämnden önskar återkoppling vid sammanträdet 2 november.

### Beslutsordning

Ordförande frågar om dennes yrkande kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------	--------------------