

Plats och tid

Växjösalen, kl. 13.30 – 16.15

Beslutande

Ledamöter

Malin Lauber (S), ordförande
Maria Garmer (V), 1:e vice ordförande
Pernilla Tornéus (M), 2:e vice ordförande
Tomas Thornell (S)
Julia Berg (S) § 165-183
Martin Edberg (S)
Andreas Olsson (C)
Magnus Wåhlin (MP)
Anton Olsson (M)
Sofia Stynsberg (M)
Jon Malmqvist (KD)
Christina Rosén (L)
Suzanne Frank (M)
Pernilla Wikelund (SD) § 166-193

Tjänstgörande
ersättare

Lisa Larsson (S) § 159-183
Arijeta Reci (S) § 159-164, 184-193
Gunnar Storbjörk (S) § 184-193
Christer Svensson (SD) § 159-165

Övriga närvarande

Ersättare

Martina Forsberg (S)
Frida Sandstedt (V)
Iréne Bladh (M) § 159-167
Per Jodenius (S)
Tina Stuesson (C)
Pernilla Bodin (MP)
Roland Gustbée (M)
Glenn Nilsson (M) § 159-166
Bo Frank (M) § 159-182
Patrik Åkesson (KD)
Michael Färdig (L)

Tjänstepersoner

Catharina Rydberg Lilja, kommunchef
Anna Sandquist, landsbygdsutvecklare § 160
Petra Granqvist, controller § 163
Marcus Holmqvist, säkerhetschef § 164
David Forsman-Ekorn, säkerhetssamordnare §
164
Anna Rosander, ekonomi- och finanschef § 165-
166
Kristina Lindstedt, redovisningsansvarig § 165
Ronnie Kihlman, utredare § 166
Martin Fransson, sekreterare

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare Martin Fransson

Ordförande Malin Lauber

Justerare Pernilla Tornéus

Justerade paragrafer § 159-193

Ajournering 14.30 – 14.45
 16.00 – 16.10

Anmärkning Inga åhörare ställde frågor vid allmänhetens
 frågestund.

Förteckning över kommunstyrelsens ärenden den 28 maj 2024

§ 159	Dnr 302917 Justering av protokoll.....	6
§ 160	Dnr 2023-00325 Presentation av externa ledamöter och ersättare i landsbygdsrådet.....	7
§ 161	Dnr 2024-00135 Medborgarförslag om att göra Norrastugans bassäng (gamla "Ryggis") till ett Hälsans Hus	8
§ 162	Dnr 2024-00227 Medborgarförslag om att bygga 50 meters simbassäng vid befintlig simhall.....	9
§ 163	Dnr 2024-00313 Ekonomisk uppföljning april 2024 med helårsprognos, kommunstyrelsen.....	12
§ 164	Dnr 2024-00036 Växjösystemet för planering av civilt försvar	13
§ 165	Dnr 2024-00321 Ekonomisk uppföljning för Växjö kommun efter april 2024 med prognos för helår.....	14
§ 166	Dnr 2024-00217 Budgetförutsättningar 2025: Fastställande av befolkningsprognos.....	17
§ 167	Dnr 297093 Information från ledamöter och ersättare	19
§ 168	Dnr 339978 Information från kommunchef.....	20
§ 169	Dnr 2024-00017 Redovisning av delegationsbeslut	21
§ 170	Dnr 2024-00010 Redovisning av protokoll	22
§ 171	Dnr 302242 Information från Växjö Kommunföretag AB.....	23
§ 172	Dnr 2024-00101 Växjö kommuns pris för lika villkor 2024 (tidigare mångfaldspriset).....	24

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 173	Dnr 2024-00323 Växjö kommunkoncerns skuldportfölj per 2024-04-30.....	27
§ 174	Dnr 2024-00243 Uppföljning enligt kommunallagen av VKAB och de helägda kommunala bolagen för verksamhetsåret 2023.....	29
§ 175	Dnr 2024-00295 Överenskommelse med Turako/NREP.....	31
§ 176	Dnr 2024-00279 Ansökan till Access City Award 2025	33
§ 177	Dnr 2024-00084 Ansökan om värdskap för SM-veckan sommar 2027 samt 202834	
§ 178	Dnr 2024-00319 Samverkansavtal mellan Växjö kommun och Idé- och KunskapsCentrum Kronoberg	35
§ 179	Dnr 2023-00415 Redovisning av uppdrag om att utveckla möbelcirkeln och öka mängden återbrukade möbler och inventarier.....	37
§ 180	Dnr 2024-00130 Yttrande över Kommunens revisorers granskning av otillåten påverkan.....	39
§ 181	Dnr 2024-00181 Yttrande över Kommunens revisorers grundläggande granskning 2023	41
§ 182	Dnr 2024-00182 Yttrande över Kommunens revisorers förstudie om kommunens arbete att säkerställa kompetensförsörjningen.....	43
§ 183	Dnr 2024-00193 Yttrande över Regional utvecklingsstrategi för Kronobergs län 2025-2035	45
§ 184	Dnr 2024-00224 Yttrande över Klimat- och näringslivsdepartementets remiss om ändamålsenlig reglering av spridning av flera växtskyddsmedel	51
§ 185	Dnr 2023-00433 Motion om ett levande Växjö centrum - Gunnar Nordmark (L), Christina Rosén (L)	52
§ 186	Dnr 2024-00122 Motion om att systematisera arbetet med kommundoktorander - Rene Jaramillo (M).....	53
§ 187	Dnr 2024-00296	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

	Beslut om att inrätta en serviceförvaltning samt revidering av servicenämndens reglemente	55
§ 188	Dnr 2024-00304 Övertagande av vården av allmänna handlingar i samband med införande av en serviceförvaltning.....	58
§ 189	Dnr 2024-00185 Nya ägardirektiv för Huseby Bruk AB.....	60
§ 190	Dnr 2024-00250 Årsredovisning 2023 för Värends Räddningstjänstförbund.....	61
§ 191	Dnr 2024-00247 Antagande av Strategisk stadsdelsplan Teleborg	63
§ 192	Dnr 2024-00297 Revidering av bestämmelser för Växjö kommuns landskapsvårdspris.....	64
§ 193	Dnr 297092 Övrigt	65

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 159

Dnr 302917

Justering av protokoll

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Pernilla Tornéus (M) till att justera protokollet.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 160

Dnr 2023-00325

Presentation av externa ledamöter och ersättare i landsbygdsrådet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har bjudit in externa ledamöter och ersättare i landsbygdsrådet för att presentera sig.

Vid dagens möte presenterar sig ordinarie landsbygdsrepresentanter Johan Schwab, Chris Jangelöv och Tom Malinen samt ersättarna Terese Hermansson, Anneli Boosjögård och Ulf Folkesson

Representanterna presenter sig för kommunstyrelsen och berättar om sin bakgrund.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 161

Dnr 2024-00135

Medborgarförslag om att göra Norrastugans bassäng (gamla "Ryggis") till ett Hälsans Hus

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att det redan finns planer på annan verksamhet i deras lokaler och att simbassängen kommer kultur- och fritidsförvaltningen bli hyresgäst för.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit om att göra Norrastugans bassäng (gamla "Ryggis") till ett Hälsans Hus.

Beslutsunderlag

Förslagsställaren presenterar sitt förslag vid dagens sammanträde.

Arbetsutskottet har i § 165/2024 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att det redan finns planer på annan kommunal verksamhet i deras lokaler och att simbassängen kommer kultur- och fritidsförvaltningen bli hyresgäst för.

Yrkanden

Malin Lauber (S): Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att det redan finns planer på annan verksamhet i deras lokaler och att simbassängen kommer kultur- och fritidsförvaltningen bli hyresgäst för.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt det egna yrkandet.

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 162

Dnr 2024-00227

Medborgarförslag om att bygga 50 meters simbassäng vid befintlig simhall

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget då kommunen planerar för en 50 meters bassäng på Bäckaslövsområdet.

Reservation

Christer Svensson (SD) reserverar sig mot beslutet och lämnar följande skriftliga reservation:

Sverigedemokraterna har med ambitionen bred politisk enighet slutit upp för deltagande i den grupp av politiska företrädare som har arbetat för framsteg i frågan om ny simhall i Växjö. Arbetet har inneburit möten med diskussioner om information i huvudsak inhämtad av tjänstemän. Vi har även deltagit i ett av studiebesöken som har gjorts. Företrädare med mandat att föra talen för respektive partigrupper har deltagit i processen att ta fram underlaget för innehåll som nu ligger för beslut. På resans gång har kompromisser och fränsteg från partigruppernas egna inledande önskemål fått jämkas. En sammanbyggnad med ishall var inte tydlig i tidig del av diskussionen.

I takt med att arbetet har gått framåt har vi gradvis kommit att inse att tomten "Bäckaslöv" som nu är utpekad för ny simhall eventuellt kombinerad med ishall, inte utifrån alla förutsättningar kan bedömas som optimal. Tomten är till storlek och utbyggnadsmöjlighet begränsad. Granne är närliggande järnväg och blivande nya Tingsrätten. Trafiksituation och belastning på området för planerad byggplats är redan idag en utmaning med ex trafikstockningar. Saneringsbehov på tomten kan inte uteslutas.

Relaxavdelning utomhus på tak i denna miljö ger inte den önskvärda utsikten och kringmiljön. En faktor som kan bli väldigt viktig för att anläggningen ska få god ekonomi och bli attraktiv som besöksdestination. Intäkter påverkar skattebetalarnas del av driftkostnad. Av ytterligare skäl såsom att läget vid Växjösjön är en unikt vacker plats i Växjö kommun anser vi oss skyldiga att göra ett tilläggsyrkande. Sverigedemokraterna menar att Växjö kommuns invånare förtjänar ett parallellt framtagande av oberoende projektunderlag och kalkyler med motsvarande innehåll som för Bäckaslöv men framtaget för renovering och tillbygge av nuvarande Växjö Simhall utmed Växjösjön. Ett läge som förlorar mycket av

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

möjligheterna om vi släpper det som simhall och därmed menar vi att tiden det tar att låta oberoende göra beräkningarna kan vara väl värd väntan.

Sverigedemokraterna reserverar oss till förmån för eget yrkande att Kommunstyrelsen beslutar att:

- uppdra åt kommunchefen att i samverkan med lokalförsörjningsavdelningen, Vöfab och Kultur- och Fritidsförvaltningen att parallellt med lokalprojekt och kostnadsberäkning för ny simhall på Bäckaslövstomten låta en oberoende aktör ta fram motsvarande projekteringsförslag och kostnadskalkyl för renovering och tillbyggnad av nuvarande Växjö simhall, i enlighet med innehåll och fokus i underlag för Kultur- och Fritidsnämndens beslut om inriktning gällande ny Simhall 240229
- låta oberoende aktörs projekteringsförslag och kostnadskalkyl framställas som alternativ i samordning med när underlag för beslut om simhall på tomten "Bäckaslöv" presenteras.
- översända beslut med ovan tillägg till Kultur- och Fritidsnämnden för godkännande.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit om att bygga 50 meters simbassäng vid befintlig simhall.

Yrkanden

Christer Svensson (SD):

Bifall till medborgarförslaget med tillägg enligt våra tidigare yrkande dvs att:

1. Kommunstyrelse beslutar att parallellt med projektering för Simhall på Bäckaslövstomten låta oberoende aktör ta fram ett motsvarande projekteringsförslag och kostnadskalkyl för renovering och tillbyggnad av nuvarande Växjö simhall, i enlighet med vad som beslutats om för simhall på tomten "Bäckaslöv".
2. Kommunstyrelsen beslutar att låta oberoende aktörers projekteringsförslag och kostnadskalkyl framställas som alternativ samtidigt som slutliga kostnads- och beslutsunderlag för nybyggnation av simhall på tomten Bäckaslöv presenteras för beslut.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

3. Kommunstyrelsen beslutar att inriktningen av entreprenadform för simhallsprojekt ska vara ett utförande som en totalentreprenad i samverkan (partnering) där Vöfab efter slutligt investeringsbeslut med fastslaget beslut om plats för byggnation ges uppdrag att genomföra upphandling (generalentreprenad) av samverkanspartner för projektet, utifrån ett minimum motsvarande beslutat innehåll.

Pernilla Tornéus (M) med instämmande av Tomas Thornell (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 163

Dnr 2024-00313

Ekonomisk uppföljning april 2024 med helårsprognos, kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna ekonomisk uppföljning april 2024 med helårsprognos.

Bakgrund

Ekonomisk uppföljning per april 2024 med helårsprognos ska enligt riktlinjer redovisas för kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Petra Granqvist, controller, informerar om ärendet vid dagens sammanträde.

Arbetsutskottet har i § 179/2024 föreslagit att kommunstyrelsen beslutar att godkänna ekonomisk uppföljning april 2024 med helårsprognos.

Kommunchefens skrivelse, daterad 13 maj 2024, där följande sammanfattning framgår: Målet att bedriva sin verksamhet inom tilldelad budgetram är uppfyllt om det sammanlagda resultatet för styrelsens verksamheter blir noll eller bättre. Helårsprognosen för kommunstyrelsens samtliga verksamheter beräknas totalt till en positiv budgetavvikelse på 1 miljon kronor.

-Rapport Ekonomisk uppföljning april 2024 med helårsprognos, kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

För kännedom

Controller, kommunledningsförvaltningen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 164

Dnr 2024-00036

Växjösystemet för planering av civilt försvar

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att, i samråd med nämnder och bolag, planera utifrån framtaget planeringssystem samt inleda utifrån kommunalt typfall 1.

Bakgrund

Som ett led i planeringsarbetet för civilt försvar har kommunledningsförvaltningen tagit fram ett planeringsunderlag för det fortsatta arbetet med kommunkoncernens förmåga att bedriva samhällsviktig verksamhet under höjd beredskap. Underlaget har föredragits för koncernledning och säkerhetsombud- / samordnare på förvaltning, bolag och förbund.

Beslutsunderlag

Marcus Holmqvist, säkerhetschef och David Forsman-Ekorn, säkerhetssamordnare på säkerhetsavdelningen informerar om ärendet vid dagens sammanträde.

Arbetsutskottet har i § 185/2024 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att, i samråd med nämnder och bolag, planera utifrån framtaget planeringssystem samt inleda utifrån kommunalt typfall 1.

Kommunchefens skrivelse den 3 april 2024 där följande bedömning framgår: Växjö kommun har under de senaste åren bedömt att det finns för lite underlag från myndigheter för att kunna bedriva en realistisk och bra planering för hur kommunen ska kunna bedriva sin samhällsviktiga verksamhet under krig eller krigsfara. Med anledning av det har ett system för planering tagits fram. Systemet bygger på öppna underlag från Ukraina. Systemet består av fyra delar som förtydligar planeringsförutsättningar och två delar som omsätter förutsättningarna.

Bilaga 1 Växjösystemet för planering av civilt försvar

Bilaga 2 Kommunala typfall

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 165

Dnr 2024-00321

Ekonomisk uppföljning för Växjö kommun efter april 2024 med prognos för helår

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar godkänna rapport Ekonomisk uppföljning per april 2024 med helårsprognos, Växjö kommun
2. Kommunstyrelsen noterar att nämnden för arbete och välfärd prognostiserar en negativ budgetavvikelse på 14 miljoner kronor för år 2024. Huvudorsaken till underskottet hänförs till kostnader för ekonomiskt bistånd. Nämnden för arbete och välfärd har i § 82/2024 beslutat om en handlingsplan för att hantera budgetavvikelsen.
3. Kommunstyrelsen noterar att samhällsbyggnadsnämnden prognostiserar en negativ budgetavvikelse på 8 miljoner kronor för år 2024 som bland annat beror på kostnader för vinterväghållning och el och lägre intäkter för parkerings- och planavgifter.
4. Kommunstyrelsen hemställer åt samhällsbyggnadsnämnden att hantera, och rapportera, budgetavvikelser på föreskrivet sätt och inom föreskriven tid i enlighet med ekonomistyrningsprincipen ”Princip för avvikelser från budget”. Kommunstyrelsen tar därefter ställning till vidare hantering av eventuella kvarstående prognosticerade underskott.

Bakgrund

Per den 31 april sammanställs utfall för perioden och prognos för helåret 2024 för Växjö kommunkoncern, både för nämnder och bolag. Varje nämnd och bolag upprättar även egen uppföljningsrapport per april som är mer ingående. Uppföljningen per april omfattar inte en analys över verksamhetens utveckling och prestation. Det ekonomiska utfallet sätts inte i relation till måluppfyllelse och kvalitet i tjänsteleverans. Denna fördjupade uppföljning görs i delårsrapporten augusti och kommer även att finnas med i årsredovisningen för helåret.

Beslutsunderlag

Anna Rosander, ekonomi- och finanschef och Kristina Lindstedt, redovisningsansvarig informerar om ärendet vid dagens sammanträde.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Arbetsutskottet har i § 178/2024 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen beslutar godkänna rapport Ekonomisk uppföljning per april 2024 med helårsprognos, Växjö kommun
2. Kommunstyrelsen noterar att nämnden för arbete och välfärd prognostiserar en negativ budgetavvikelse på 14 miljoner kronor för år 2024. Huvudorsaken till underskottet hänförs till kostnader för ekonomiskt bistånd. Nämnden för arbete och välfärd har i § 82/2024 beslutat om en handlingsplan för att hantera budgetavvikelsen.
3. Kommunstyrelsen noterar att samhällsbyggnadsnämnden prognostiserar en negativ budgetavvikelse på 8 miljoner kronor för år 2024 som bland annat beror på kostnader för vinterväghållning och el och lägre intäkter för parkerings- och planavgifter.
4. Kommunstyrelsen hemställer åt samhällsbyggnadsnämnden att hantera, och rapportera, budgetavvikelser på föreskrivet sätt och inom föreskriven tid i enlighet med ekonomistyrningsprincipen ”Princip för avvikelser från budget”. Kommunstyrelsen tar därefter ställning till vidare hantering av eventuella kvarstående prognosticerade underskott.

Kommunchefen har i en skrivelse, den 21 maj 2024 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår bland annat att kommunens totala utfall (exklusive förändring semesterlöneskuld) för perioden januari till april 2024 visar ett negativt resultat på 61 miljoner kronor. Huvudsakligen förklaras detta av att kommunens budget periodiseras rakt, det vill säga med lika stort utfall varje månad. Därmed uppkommer avvikelser för perioden som sedan jämnas ut vid årets slut. De enskilt största posterna avser pensionskostnader där de finansiella delarna belastar årets fyra första månader samt utdelning från kommunens bolag som erhålls i maj.

Vid årets slut prognosticeras ett negativt resultat för Växjö kommun på 59 miljoner kronor. Jämfört med budgeterat resultat på minus 106 miljoner kronor innebär det en positiv budgetavvikelse på 47 miljoner kronor. Avvikelsen består av såväl negativa som positiva orsaker. Skatteintäkter och generella statsbidrag ligger i nivå med budget emedan pensionskostnader visar en positiv avvikelse. Bland de negativa avvikelserna märks bland annat finansnetto och exploateringsverksamheten.

-Rapport Ekonomisk uppföljning per april 2024 med helårsprognos, Växjö kommun

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För åtgärd
Samhällsbyggnadsnämnden

För kännedom
Alla nämnder, VKAB, Värends Räddningstjänstförbund, Växjö Småland
Airport, SSAM, kommunchef samt ekonomi- och finanschef

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 166

Dnr 2024-00217

Budgetförutsättningar 2025: Fastställande av befolkningsprognos

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer befolkningsprognos 2024-2050 som budgetförutsättning inför arbetet med budget 2025.

Befolkningstillväxten i Växjö kommun har avtagit de senaste åren. En kombination av lägre födelsetal, minskande flyttnetto och en förväntad nedgång i migration gör att de första fem åren i årets befolkningsprognos pekar på en betydligt lägre tillväxt jämfört med den befolkningstillväxt som skett i kommunen under de senaste tio åren.

Bakgrund

Befolkningstillväxt är en vanligt förekommande indikator på en regions attraktivitet. Kommunen genomför årligen befolkningsprognoser som sedan används i beräkningar av budgetförutsättningarna för kommande år, verksamhetsplanering mm. Kriget i Ukraina, energikris, hög inflation och stigande räntor samt den begynnande lågkonjunktur som inledes under 2023 är exempel på händelser i närtid som försvårat bedömningarna och ökat osäkerheten i 2024 års befolkningsprognos.

Osäkerheten är extra stor när det gäller bedömningarna av hur många som flyttar in till eller ut från kommunen. Denna osäkerhet beror bland annat på ändringar i regelverk och hur de tolkas (som massflyktsdirektivet), kvalitetsförbättringar i registerdata som skapar tidsseriebrott i befolkningsstatistiken såväl som förändrade flyttmönster kopplade till konjunkturen och bostadsmarknaden.

Samtidigt minskar födelsetalen både nationellt och i kommunen, vilket direkt påverkar befolkningstillväxten både på kort och lång sikt. En större osäkerhet till trots så bedöms fortfarande in- och utflyttning vara de faktorer som i störst utsträckning kommer att påverka kommunens årliga befolkningsförändringar, även om flyttnettot i denna prognos inte väntas spela en lika stor roll som i tidigare bedömningar.

Beslutsunderlag

Ronnie Kihlman, utredare på hållbarhetsavdelningen, redogör för ärendet vid dagens sammanträde.

Arbetsutskottet har i § 180/2024 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen fastställer befolkningsprognos 2024-2050 som

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

budgetförutsättning inför arbetet med budget 2025.
Befolkningstillväxten i Växjö kommun har avtagit de senaste åren. En kombination av lägre födelsetal, minskande flyttnetto och en förväntad nedgång i migration gör att de första fem åren i årets befolkningsprognos pekar på en betydligt lägre tillväxt jämfört med den befolkningstillväxt som skett i kommunen under de senaste tio åren.

Kommunchefens skrivelse, daterad 16 maj 2024, där följande bedömning framgår: Växjö kommun har haft en oavbruten befolkningsökning sedan 1968. De sista årens olika kriser har dock fått tydliga effekter på individens rörlighet, såväl internationellt, nationellt som lokalt. Samtidigt har födelsetalen i såväl riket som i kommunen trendmässigt fallit under senare år. För Växjö kommuns räkning har det inneburit att befolkningstillväxten bromsat in jämfört med åren innan.

Kommunens befolkning förväntas trots detta öka även i framtiden men i en långsammare takt än tidigare. Minskade födelsetal, en inbromsning i bostadsproduktionen samt stora osäkerheter i bedömningarna gällande migrationen är faktorer som antas hålla tillbaka Växjösbefolkningstillväxt. Växjö kommuns befolkning beräknas i nuläget att växa med cirka 600 personer per år mellan 2024-2028.

-Rapport Befolkningsprognos, Växjö kommun 2024 – 2050

Beslutet skickas till

För kännedom
Ekonomi- och finanschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 167

Dnr 297093

Information från ledamöter och ersättare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Ordförande Malin Lauber (S) informerar bland annat från möten med SSAM, Värends räddningstjänst och Regionala strategiska rådet. Hon informerar också om Svenskt Näringslivs möte om näringslivsenkäten samt från årsstämman för VKAB. Hon har också träffat försvarsministern och civilförsvarsministern samt haft överläggningar med Charity om Trygga.

Per Jodenus (S) informerar om att han tillsammans med Bo Frank (M) besökt Vushtrri inom ramen för styrgruppens arbete. Det pågår nu samverkansprojekt inom arkiv och förskolepedagogik.

Patrik Åkesson (KD) och Frida Sandstedt (V) informerar från Landsbygdsriksdagen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 168

Dnr 339978

Information från kommunchef

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Catharina Rydberg Lilja, kommunchef, informerar från en träff med kommuncheferna i länet samt från möten med koncernledningen om investeringar och prioriteringar samt om målstyrning

Kommunchefen informerar också om omorganisationen på kommunledningsförvaltningen och bildandet av en serviceförvaltning.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 169

Dnr 2024-00017

Redovisning av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen

Bakgrund

Upphandlingschefen, kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen har lämnat en redovisning över beslut som fattats med stöd av kommunstyrelsens beslut om delegation enligt 6 kap 37 § Kommunallagen och i förekommande fall kommunchefens beslut om vidaredelegering. Redovisningen i rapporten gäller delegeringsbeslut registrerade under perioden 26 mars till 22 april 2024.

Delegationsbeslut om anställningar redovisas i en särskild rapport.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 170

Dnr 2024-00010

Redovisning av protokoll

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska vid sina möten få en redovisning över beslut som fattats av utskotten på delegation.

Protokollen från utskotten samt protokoll från Växjö Kommunföretag AB redovisas även för kännedom i sin helhet.

Protokoll

- Kommunstyrelsens arbetsutskott 9 april, 30 april och 14 maj
- Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott 7 maj
- Kommunstyrelsens näringslivs- och innovationsutskott 7 maj
- Växjö Kommunföretag AB:s styrelseprotokoll 23 april

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 171

Dnr 302242

Information från Växjö Kommunföretag AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Martin Edberg (S), ordförande i Växjö Kommunföretag AB (VKAB), informerar om genomförda årsstämmor, om räntekostnaderna i koncernen samt om planerade studiebesök för styrelsen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 172

Dnr 2024-00101

Växjö kommuns pris för lika villkor 2024 (tidigare mångfaldspriset)

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommuns pris för lika villkor 2024 tilldelas:
 - Miniorlandslaget

Motivering:

Under den korta tiden som Miniorlandslaget har funnits i Växjö har de genomfört enastående insatser för att främja inkludering, samhörighet och jämlikhet bland barn i Växjö kommun. Initiativet samlar över 80 barn med olika bakgrunder genom veckovis träning och andra aktiviteter under året. Miniorlandslaget främjar inte bara idrott utan också gemenskap och vänskap bland barnen. Med engagerade ledarteam har Miniorlandslaget lyckats bygga engagemang och lojalitet både hos barn och föräldrar.

För det goda arbetet med att främja barn och ungas idrottsdeltagande och samhörighet tilldelas Miniorlandslaget Växjö kommuns pris för lika villkor 2024 ur ett samhällsperspektiv.

2. Kommunstyrelsen fördelar 1/2 av prissumman (14 325) till pristagaren.
3. Kommunstyrelsen justerar paragrafen omedelbart.

Bakgrund

Växjö kommuns pris för lika villkor delas ut för att uppmärksamma Växjöbor, företagare, organisationer, föreningar samt arbetsplatser inom Växjö kommunkoncern som bedriver ett målmedvetet arbete för att motverka diskriminering och främja inkludering av olika grupper oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Priset är en del av Växjö kommunkoncerns arbete för att uppnå de målsättningar som finns i Växjö kommuns hållbarhetsprogram och Plan för lika villkor. Priset delas ut av kommunfullmäktige vid lämpligt tillfälle under 2024.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Priset består av två delar – en för samhällsperspektivet och en för verksamhets- och medarbetarperspektivet. Priset kan delas ut till samma mottagare mer än en gång, men inte två år i rad. Personer kan inte tilldelas priset för insatser som görs inom den förväntade ramen för ordinarie yrkesutövning/uppdrag. Om ingen lämplig mottagare av priset kan utses, ska priset inte delas ut.

Beslutsunderlag

Hållbarhetsutskottet har i § 36/2024 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommuns pris för lika villkor 2024 tilldelas:

Miniorlandslaget

Motivering:

Under den korta tiden som Miniorlandslaget har funnits i Växjö har de genomfört enastående insatser för att främja inkludering, samhörighet och jämlikhet bland barn i Växjö kommun. Initiativet samlar över 80 barn med olika bakgrunder genom veckovis träning och andra aktiviteter under året. Miniorlandslaget främjar inte bara idrott utan också gemenskap och vänskap bland barnen. Med engagerade ledarteam har Miniorlandslaget lyckats bygga engagemang och lojalitet både hos barn och föräldrar.

För det goda arbetet med att främja barn och ungas idrottsdeltagande och samhörighet tilldelas Miniorlandslaget Växjö kommuns pris för lika villkor 2024 ur ett samhällsperspektiv.

2. Kommunstyrelsen fördelar 1/2 av prissumman (14 325) till pristagaren.
3. Kommunstyrelsen justerar paragrafen omedelbart.

Kommunchefen har i en skrivelse den 13 maj 2024 redogjort för ärendet. En sammanställning har gjorts av inkomna nomineringar, totalt 10 nomineringar. Alla nomineringar kom in i tid.

En arbetsgrupp bestående av representanter från olika verksamheter kvalitetssäkrade urvalet och beredde ärendet till kommunstyrelsens hållbarhetsutskott. Arbetsgruppen bestod av specialister inom mångfald, näringsliv, föreningsliv och HR. De nominerade utifrån bestämmelser för Växjö kommuns pris för lika villkor. Ofullständiga nomineringar behandlades inte av arbetsgruppen. I år är delas ut endast pris för samhällsperspektivet.

-Presidieförslag Pristagare av Växjö kommuns pris för lika villkor 2024

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

-Inkomna nomineringar till Växjö kommuns pris för lika villkor 2024.

Beslutet skickas till

För kännedom
Pristagaren
Hållbarhetschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 173

Dnr 2024-00323

Växjö kommunkoncerns skuldportfölj per 2024-04-30

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av Växjö kommunkoncerns skuldportfölj per 2024-04-30.

Bakgrund

Enligt "Finanspolicy Växjö Kommunkoncern – närmare riktlinjer" fastställd av kommunstyrelsen 2019-11-05 (§ 366) ska följande rapportering lämnas vid delårsbokslut och årsbokslut:

- Skuldportföljens sammansättning avseende volym
- Förändring av skuldportföljens sammansättning enligt ovan
- sedan föregående rapport
- Skuldportföljens genomsnittliga räntesats
- Skuldportföljens genomsnittliga kredit- och räntebindningstid
- Omfattningen av skuldportföljens derivat - swapar - terminer - optioner
- Volymen av kommunens samtliga borgensåtagande
- Likviditetsprognos

Rapporten har i sin helhet sammanställts av Ekonomiavdelningen inom Kommunledningsförvaltningen som sedan 2018 har övertagit ansvaret för ekonomi- och lånadministration från moderbolaget i VKAB-koncernen. Redovisningen görs i två delar där Växjö kommuns skuldportfölj respektive VKAB-koncernens skuldportfölj redovisas var för sig för att tydliggöra redovisningen av kommunkoncernens totala skuldexponering.

I rapporten redovisas även Växjö kommuns utlåning till de föreningsägda fastighetsbolagen på Arenastaden, borgensåtaganden samt övrig utlåning.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 181/2024 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av Växjö kommunkoncerns skuldportfölj per 2024-04-30.

Kommunchefens skrivelse, daterad 16 maj 2024. där följande sammanfattning framgår: Under 2024 har arbetet med att utveckla kommunkoncernens skuldförvaltning fortsatt i syfte att hantera och

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

minska de finansiella riskerna på ett rationellt och kostnadseffektivt sätt.

Analysen av de nya skuldportföljerna visar på små förändringar i likviditetsrisk då nyckeltal såsom ränte- och kapitalbindning endast har förändrats marginellt. Genomsnittsräntan för portföljen har stigit i takt med refinansiering och nyupplåning. Nyupplåningsbehovet (netto exklusive amorteringar) inom VKAB-koncernen uppgick för helår 2023 till 404 mnkr. För 2024 uppgår det preliminära nyupplåningsbehovet till 785 mnkr.

Efter en lång period med låga, och till och med negativa räntor, har vi sedan 2022 haft en kraftig ränteuppgång i spåren av en hög inflation. Riksbankens räntehöjningar har tagit effekt genom att konjunkturen har mattats av och inflationen har sjunkit tillbaka. Riksbanken har nu gjort en första räntesänkning och förväntas göra fler under året men oavsett kommer bolagen inom VKAB-koncernen få ökade finansiella kostnader de närmaste åren i takt med refinansieringar och nyupplåningar.

Beslutet skickas till

För kännedom
Ekonomi- och finanschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 174

Dnr 2024-00243

Uppföljning enligt kommunallagen av VKAB och de helägda kommunala bolagen för verksamhetsåret 2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen om uppföljning av Växjö Kommunföretag AB med dotterbolag (VKAB-koncernen) avseende bolagens verksamhet 2023.

Uppföljningen visar att bolagen i VKAB-koncernens verksamhet är förenlig med fastställda kommunala ändamål samt har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap 9 § ska kommunstyrelsen årligen pröva om de kommunala bolagens verksamhet under föregående år är förenlig med det fastställda kommunala ändamålet samt har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Kommunstyrelsen kan lämna förslag till kommunfullmäktige om eventuella åtgärder.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 182/2024 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen godkänner informationen om uppföljning av Växjö Kommunföretag AB med dotterbolag (VKAB-koncernen) avseende bolagens verksamhet 2023.

Uppföljningen visar att bolagen i VKAB-koncernens verksamhet är förenlig med fastställda kommunala ändamål samt har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunchefens skrivelse, daterad 13 maj 2024 där följande bedömning framgår: Samtliga dotterbolag inom VKAB-koncernen har inkommit med redovisning till moderbolaget Växjö kommunföretag AB avseende respektive bolags verksamheter 2023. Redovisningen visar att bolagens verksamheter har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna och fastställda kommunala ändamål som framgår av respektive bolagsordning och ägardirektiv.

Ändamål för VKABs verksamhet enligt bolagsordning VKABs ändamål är att samordna verksamheten i dotterbolagen i syfte att uppnå optimalt resursutnyttjande, möjligheter till effektivisering samt rationalisering.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Bolagets roll är, utöver samordning, även att utöva kontroll och tillsyn avseende måluppfyllelse och ekonomisk hushållning samt utgöra ett stöd för dotterbolagen i deras verksamhet. Vidare sker dotterbolagens upplåning genom VKAB. I övrigt bedriver VKAB begränsad form av egen verksamhet Växjö kommunföretag AB:s styrelse har behandlat redovisningen vid styrelsemöte 2024-05-21 och lämnar ärendet vidare till kommunstyrelsen för beslut.

Växjö kommunföretag AB:s styrelse gör bedömningen att verksamheterna i dotterbolagen, inklusive delägda Wexnet AB, är kompetensenliga enligt kommunallagen samt lever upp till de kommunala ändamålen.

Enligt vår bedömning lever samtliga bolag upp till de i bolagsordningen fastställda kommunala ändamålen och verksamheten har bedrivits inom ramen för de kommunala befogenheterna.

-Uppföljningar enligt kommunallagen från respektive dotterbolag inom VKAB koncernen (Vidingehem AB, Växjö Fastighetsförvaltning AB, Växjö Linnaeus Science Park AB, Växjö Energiföretag AB)

-Växjö Kommunföretag AB:s beslut i § 69/2024

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunfullmäktige
VKAB
Ekonomi- och finanschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 175

Dnr 2024-00295

Överenskommelse med Turako/NREP

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att ingå en överenskommelse med Turako Skolfastighet 21 AB ("Turako/NREP") på de grunder som följer av tjänsteskrivelse i ärendet.

Bakgrund

Kommunen har ingått markanvisningsavtal med Turako/NREP för att utveckla och uppföra en förskola, idrottshall och skola för årskurserna F-9 på Bäckaslöv. Anvisningstiden gällde fram till och med den 2 januari 2024.

Turako/NREP har följt alla delarna av avtalet. Det vill säga sökt och fått bygglov i tid, avtal med friskola och så vidare. I huvudsak på grund av det rådande oroliga omvärldsläget, ett minskat behov med hänsyn till elevunderlag, och det faktum att aktörer som ska uppföra bostäder inom Bäckaslöv har fördröjts och oklart när byggstart sker.

Kommunen och Turako/NREP har fört diskussioner om hur den uppkomna situationen ska hanteras. Kommunen har bedömt att kommunen behöver få rådighet över den aktuella marken. Ett uppförande av skolan hade riskerat att medföra en överetablering av antalet skolplatser vilket varit till nackdel för såväl kommunen som Turako/NREP. Att då ingå tomträttsavtal om att Turako ska uppföra förskola, skola och idrottshall till höstterminen 2026 vid äventyr av vite har inte framstått som rimligt. Med anledning av detta har det inte heller funnits förutsättningar att förlänga markanvisningsavtalet.

Turako/NREP har lagt ner betydande kostnader, ca 6,5 miljoner kronor inklusive mervärdesskatt, för att projektera fram till beviljat bygglov. Till detta kommer kostnader för bygglov och planbesked, drygt 700 000 kr varav större delen är hänförligt till planbesked.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 159/2024 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att ingå en överenskommelse med Turako Skolfastighet 21 AB ("Turako/NREP") på de grunder som följer av tjänsteskrivelse i ärendet.

Kommunchefens skrivelse daterad 2024-05-07 där följande bedömning framgår: Kommunen inser att det är förenat med svårigheter att uppföra

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

en förskola, skola och idrottshall av denna omfattning med risk för att elever inte finns. Det är inte till fördel för vare sig kommunen eller Turako/NREP. Med hänsyn till omvärldsläget, risk för överetablering av antalet skolplatser och osäkerhet kring när övrig byggnation kommer igång så behöver kommunen återigen få rådighet över tomten för att det på bästa sätt ska kunna anpassas vad som byggs och när.

Med hänsyn till att Turako/NREP följt alla delar av avtalet är det rimligt att kommunen ersätter Turako/NREP för vissa delar av kostnaderna när dessa blivit onyttiga för att de inte kan uppföra en förskola, skola och idrottshall. Chefsjuristen har gått igenom Turako/NREP:s kostnader tillsammans med Turako/NREP och det kan konstateras att dessa uppgår till ca 6,5 miljoner kronor inklusive mervärdesskatt. Mervärdesskatt är en kostnad då det projekterades för förskola, skola och idrottshall som inte är momspliktig verksamhet.

Hur stor del av kostnaderna som kommunen bör ersätta finns det inget givet svar på. Men en inte ovanlig lösning är att parterna delar på kostnaderna för att kunna skiljas i samförstånd. Det skulle då innebära att kommunen ersätter Turako/NREP med ca 3,25 miljoner kronor. Turako/NREP har också förklarat sig villiga att ingå en överenskommelse på en nivå som detta.

Vad gäller fakturan för bygglovsavgift och planbesked så ska den inte betalas av Turako/NREP utan denna hanteras internt inom kommunen. Kostnaden för planbesked kan tas ut i framtiden i eget projekt eller av annan aktör som uppför skola.

Beslutet skickas till

Turako/NREP

För åtgärd
Kommunchefen

För kännedom
Chefsjuristen
Samhällsbyggnadsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 176

Dnr 2024-00279

Ansökan till Access City Award 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun ansöker till Access City Award 2025.

Bakgrund

Access City Award är EU:s årliga tillgänglighetspris som delas ut till europeiska städer med mer än 50 000 invånare som aktivt arbetar för att genomföra tillgänglighetsåtgärder. Genom priset vill man uppmärksamma städers åtgärder som syftar till förbättrad tillgänglighet, man vill främja jämlik delaktighet till stadsliv för personer med funktionsnedsättning samt stötta lokala myndigheter i arbetet med att dela och synliggöra sina bästa åtgärder. Insatser som lyfts fram i ansökan ska syfta till att förbättra för personer med funktionsnedsättning och äldre i infrastruktur, stadsplanering, samhällsplanering och den lokala utformningen av information i skrift, tryck och webb.

Access City Award 2023 tillföll Skellefteå stad. Tidigare år har förstapriset tilldelats Borås, Göteborgs och Jönköpings kommun. Växjö kommun har ansökt till Access City Award 2022, 2023 och 2024.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 161/2024 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun ansöker till Access City Award 2025.

Kommunchefens skrivelse daterad 2024-04-29 där följande sammanfattning framgår: Växjö kommun har sedan flera år tillbaka arbetat strategiskt och långsiktigt med att förbättra tillgängligheten i kommunen och föreslår ansöka till Access City Award 2025. Det nya arbetssättet för samverkan med funktionshinderrörelsen bör särskilt lyftas fram tillsammans med de beslutade riktlinjer för utformning av stadsmiljö.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Hållbarhetschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 177

Dnr 2024-00084

Ansökan om värdskap för SM-veckan sommar 2027 samt 2028

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun ska ansöka om värdskapet för SM-veckan sommar 2027 och 2028.

Bakgrund

Riksidrottsförbundet söker arrangörstad för SM-veckan sommar 2027 och 2028 och har inbjudit städer att inkomma med ansökan. Det är endast möjligt att tilldelas arrangörskap ett av åren men ansökan kan göras för båda.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 162/2024 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun ska ansöka om värdskapet för SM-veckan sommar 2027 och 2028.

Kultur- och fritidsnämnden har i § 37/2024 tillstyrkt att kommunen ansöker om värdskap för SM-veckan sommar 2027 och 2028.

Av förvaltningschefens skrivelse i ärendet, den 11 mars 2024 framgår bland annat följande: Växjö har ett brett utbud av attraktiva och ändamålsenliga arenor och verksamhetsytor som ger goda förutsättningar att arrangera SM-veckan på ett bra sätt. Vi har ett starkt föreningsliv som aktivt kan bidra till denna typ av arrangemang. Evenemanget bedöms vara positivt för föreningsliv, besöksnäring, besökare och kommuninvånare och det har potential att stärka Växjös ambitioner som idrottsstad.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunchefen

För kännedom
Kultur- och fritidsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 178

Dnr 2024-00319

Samverkansavtal mellan Växjö kommun och Idé- och KunskapsCentrum Kronoberg

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att säga upp nuvarande samverkansavtal mellan Idé och KunskapsCentrum och Växjö kommun
2. Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt kommunchefen att utarbeta ett nytt avtal som följer de nya regelverken för föreningsstöd

Bakgrund

2021 beslutade kommunstyrelsen att ingå ett förnyat samverkansavtal med Idé- och KunskapsCentrum Kronoberg, nedan kallad I&KC. I&KC är en icke vinstdrivande paraplyorganisation för funktionsrätts- och patientföreningarna i Kronobergslän. I&KC stöttar länets kommuner med utbildning, kunskapsförmedling och rådgivning i funktionsrättsfrågor, och är även en resursbank för länets funktionsrättsföreningar.

Avtalet förnyades så att det bättre överensstämmer med Växjö kommuns behov. Enligt avtalet åtar sig I&KC att bland annat tillhandahålla utbildning, kunskap och rådgivning i funktionshinderfrågor till både Växjö kommunkoncern och dess kommuninvånare, arbeta för ökad digitalisering hos sina nyttjanderättsföreningar samt att ha som målsättning att minst en gång per år anordna ett öppet evenemang i Växjö kommun med föreläsare inom funktionsrättsområdet.

Växjö kommun åtar sig att bidra till I&KC:s verksamhet med 285 000 kronor per år. Avtalet reglerar även uppföljning samt uppsägningsvillkor.

Samverkansavtalet mellan Växjö kommun och I&KC har förnyats och uppdaterats så att det bättre överensstämmer med I&KCs nuvarande och framtida förutsättningar för att bedriva verksamhet och Växjö kommuns behov.

Sedan 2020 har Växjö kommun arbetat med översynen av Växjö kommuns föreningsstöd med syftet att förbättra tydlighet, transparens och likvärdighet samt stöd som möter föreningarnas behov. Det arbetet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

har resulterat i nya regelverk för föreningsstöd. Nuvarande avtal med I&KC bör uppdateras med syftet att säkerställa att det följer de nya regelverken. Det är även väsentligt att utvärdera om Växjö kommuns behov har ändrats sedan 2021 och om I&KC:s åtagande bör uppdateras utifrån eventuella nya behoven inom kommunens verksamheter.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 186/2024 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen beslutar att säga upp nuvarande samverkansavtal mellan Idé och Kunskapscentrum och Växjö kommun
2. Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt kommunchefen att utarbeta ett nytt avtal som följer de nya regelverken för föreningsstöd

Kommunchefens skrivelse, daterad 20 maj 2024, där följande sammanfattning framgår: 2021 beslutade kommunstyrelsen att ingå ett förnyat samverkansavtal med Idé- och KunskapsCentrum Kronoberg. Syftet med att förnya samverkansavtal var att säkerställa att samverkansavtal överensstämmer med Växjö kommuns behov och I&KC:s förutsättningar. I avtalet framgår vilka åtaganden som I&KC ska bedriva, uppföljning samt uppsägnings villkor. Växjö kommun bidrar till I&KC:s verksamhet med 285 000 kronor per år. Nuvarande avtal med I&KC bör uppdateras med syftet att säkerställa att det följer de nya regelverken. Vid nytt avtal bör en utvärdering av åtagande göras för att säkerställa att de motsvara kommunens behov samt I&KC:s förutsättningar.

Bilaga: Samverkansavtal mellan Växjö kommun och Idé- och KunskapsCentrum Kronoberg, ideell förening

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunchef

För kännedom
Hållbarhetschef

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 179

Dnr 2023-00415

Redovisning av uppdrag om att utveckla möbelcirkeln och öka mängden återbrukade möbler och inventarier

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att rapporteringen av uppdraget godkänns.

Bakgrund

Under kommunstyrelsens sammanträde den 12 september 2023 fick kommunchefen i uppdrag att utreda hur Växjö kommuns Möbelcirkel kan utveckla sin verksamhet för att öka mängden återbrukade möbler och inventarier. Utredningen ska ge underlag för eventuella beslut om förändringar i verksamheten. I utredningen ska följande frågeställningar besvaras:

- Vilka möjligheter finns det att skapa samverkan med andra offentliga och privata organisationer för att utöka de cirkulära möbelflödena?
- Hur kan digitalisering underlätta inventering av kommunens möbel- och inredningsinventarier samt cirkulering av möbler?
- Var i organisationen ligger ansvaret för utveckling av verksamheten för att säkerställa kontinuerlig utvärdering och utveckling?

Möbelcirkeln i Växjö kommun har varit i drift sedan 2018 och har sedan dess bidragit till både ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet inom kommunkoncernen. Verksamheten drivs av förvaltningen Arbete och Valfärd på uppdrag av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Hållbarhetsutskottet har i § 30/2024 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen beslutar att rapporteringen av uppdraget godkänns.

Kommunchefens skrivelse daterad den 8 april 2024 där följande sammanfattning framgår:

Det finns goda möjligheter att utveckla och öka mängden återbrukade möbler och inventarier inom koncernen. Detta behöver dock göras med försiktighet med tanke på Möbelcirkelns primära syfte. Möbelcirkelns verksamhet syftar idag främst till att skapa en meningsfull sysselsättning till personer utanför arbetsmarknaden där cirkulering av möbler och inventarier snarare är en metod eller ett verktyg. Det innebär att den sociala hållbarhetsaspekten utvecklats väl fram till idag. För att öka

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

cirkuleringen av möbler och inventarier och för att främja de miljömässiga och ekonomiska aspekterna behöver ytterligare resurser tillsätta för att inte äventyra den befintliga väl fungerande verksamheten, vilken många kommuner i Sverige idag försöker efterlikna. Tillsammans med ny resurs skapas bättre kontroll, uppföljning och systematik kring befintlig möbelflotta ute i verksamheterna och i lager.

Det finns intresse att samarbeta med externa parter och vice versa. Dock utmanar befintliga lagar och regler. Inom snar framtid kommer sannolikt ökad samverkan ske, men fram till dess är det viktigt att skapa kontroll och systematik i den egna verksamheten. Grunden för ett bra samarbete, både externt och internt, är en utvecklad användarvänlig digital plattform.

Ansvar för utvecklingen av Möbelcirkeln ligger inte enbart hos Intern service utan inom hela kommunkoncernen. Stor skillnad görs genom att det finns ett strategiskt och systematiskt arbetssätt vid inköp och upphandling. Inom utredningen har det även identifierats ett behov av ytterligare resurs för fler strategiska inköp. Det är i uppströms aktiviteterna de hållbara valen görs för vilken möbelflotta som senare finns att bevara.

-Rapport Utredning av Möbelcirkeln

Beslutet skickas till

För kännedom
Hållbarhetschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 180

Dnr 2024-00130

Yttrande över Kommunens revisorers granskning av otillåten påverkan

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen tar kommunrevisorernas förbättringsförslag i beaktande i kommande arbetet med otillåten påverkan.
2. Kommunstyrelsen beslutar att inom ramen för intern kontroll göra en koncernövergripande riskanalys för området otillåten påverkan.

Bakgrund

Under 2023 gav kommunens revisorer KPMG i uppdrag att genomföra granskningen av otillåten påverkan. Granskningen skulle ske på kommunstyrelsen och nämnden för arbete och välfärd, utbildningsnämnden, omsorgsnämnden, kultur och fritidsnämnden, miljö- och byggnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och överförmyndarnämnden östra Kronoberg.

Kommunens revisorer har beslutat att översända revisionsrapport och missiv till kommunstyrelsen för yttrande.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott har i § 163/2024 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen tar kommunrevisorernas förbättringsförslag i beaktande i kommande arbetet med otillåten påverkan.
2. Kommunstyrelsen beslutar att inom ramen för intern kontroll göra en koncernövergripande riskanalys för området otillåten påverkan

Kommunchefen har i en skrivelse, den 10 april 2024 lämnat förslag till yttrande över granskningen. Av skrivelsen framgår bland annat följande: Under 2024 kommer ett särskilt fokus kring otillåten påverkan ske i arbetet med intern kontroll. Detta kommer innebära att området kommer riskvärderas inom samtliga verksamheter inom kommunkoncernen. Resultatet kommer utvärderas och prioriterade områden identifieras.

Under maj 2024 kommer samordnare för välfärdsbrott anställas på kommunledningsförvaltningen. Samordnaren kommer arbeta främst med två delar, förebygga välfärdsbrott samt förebygga otillåten påverkan. Arbetet innebär att kartlägga risker och incidenter i

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

kommunkoncernen, kunskapshöja medarbetare för att motverka händelser samt kunskapshöja i hur kommunen kan arbeta för att utreda eventuella tips och incidenter.

Ett arbete pågår för att utveckla kommunens incidenthantering. Kommunledningsförvaltningen har infört ett nytt incidenthanteringssystem för personalskador och tillbud. Nu undersöker förvaltningen om det är möjligt att nyttja samma system för andra typer av incidenter så som till exempel otillåten påverkan. Utöver det arbetet har kommunen en visselblåsarfunktion där incidenter kan anmälas.

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att samtliga punkter som kommunrevisorerna lyfter som förbättringsområden är under pågående arbete.

Beslutet skickas till
Kommunens revisorer

För åtgärd
Säkerhetschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 181

Dnr 2024-00181

Yttrande över Kommunens revisorers grundläggande granskning 2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande yttrande till kommunens revisorer:

Utifrån gjord granskning och gjorda bedömningar lämnar revisorerna rekommendationer enligt punkterna nedan. Kommunstyrelsens svar lämnas i anslutning till vardera punkten.

- Gå igenom de styrande dokumenten som upphävdes i samband med antagandet av styrmodellen och analysera om det finns behov av att anta nya.

Kommunens centrala ekonomiavdelning Planering och uppföljning har ansvar för att ta fram förslag till nya riktlinjer för den nya resultatreserven. I samband med detta arbete kommer även övriga ekonomistyrningsprinciper att ses över. Vid behov kommer nya ekonomistyrningsprinciper att föreslås för kommunfullmäktige att anta.

- Undersök behovet av att revidera de styrande dokument som reglerar styrmodellen.

Kommunstyrelsen bedömer att denna rekommendation tillgodoses vid hantering av första punkten.

- Utred förutsättningar för att anslå en egen budget till miljö- och byggnämnden.

Växjö kommuns ekonomiavdelningen kommer att utreda dessa förutsättningar inför kommande budgetprocess, för den budget som kommunfullmäktige ska anta i november 2024 och som omfattar 2025 med planeringsåren 2026 och 2027. Förutsättningar hanteras sedan vidare inom ramen för ordinarie budgetprocess.

- För in utförligare information i delårsrapporten per sista augusti och årsredovisningen om hur bedömningen av riktningens måluppfyllelse sker.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen hör sammar revisorernas rekommendation och kommer tillse att information lämnas i kommande delårsrapporter och årsredovisningar.

- Löpande ta ut rapporter ur systemstödet för verksamhetsstyrning och presentera för styrelsen.

Kommunstyrelsen kommer att se över en lämplig rapportering för status av uppdrag under löpande år. Denna rapportering föreslås ske i samband med de fördjupade ekonomiska rapporterna efter april och oktober. I såväl delårsrapport efter augusti och årsredovisning finns redan fullödlig rapportering av måluppfyllelse och status på uppdrag.

Bakgrund

Kommunens revisorer genomför årligen en grundläggande granskning av styrelse och nämnder. 2023 års granskning har haft särskilt fokus på målstyrningsarbetet. I granskningen har revisorerna biträttats av KPMG som avlämnat en rapport.

Kommunens revisorer har med samma rapport som grund avgett missivskrivelser dels till nämnder och bolagsstyrelser, dels till kommunstyrelsen. Nedanstående svar ger avser rekommendationer som ställts till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 188/2024 lämnat ett förslag till yttrande över granskningen.

-Kommunchefens förslag till yttrande daterat 2024-05-16

Beslutet skickas till

Kommunens revisorer

För åtgärd

Ekonomi- och finanschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 182

Dnr 2024-00182

Yttrande över Kommunens revisorers förstudie om kommunens arbete att säkerställa kompetensförsörjningen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande svar till kommunens revisorer:

Två av de tre förbättringsområden som föreslås av revisionen är åtgärdade.

- 1) En kommunövergripande kompetensförsörjningsrapport sammanställdes i augusti 2023 och arbetet med att sammanställa en uppdaterad rapport för 2024 pågår.
- 2) Det som framkommer i avslutningssamtalen är en fråga mellan medarbetare och chef och för att kunna ta tillvara de synpunkter som framkommer och genomföra analys och förbättringsåtgärder får medarbetaren också svara på en avgångsenkät. Sedan den 1 januari 2024 har frågorna i avgångsenkäten omarbetats för att på ett enklare och tydligare sätt kunna kartlägga avgångsorsaker, hur medarbetarna har upplevt sin anställning och om de kan rekommendera Växjö kommunkoncern som arbetsgivare. Uppföljning och sammanställning av enkäten utvecklas för att underlätta analys och presentera svaren på ett mer överskådligt sätt. Resultatet av avgångsenkäterna används också som underlag i årsuppföljningen.
- 3) Vad gäller behov av förtydligande kring vem som fastställer rapporterna och på vilket sätt kompetensförsörjningsarbetet ska förankras/beslutas och följas upp i kommunstyrelse och nämnder ser kommunstyrelsen att de åtgärder som föreslås av revisionen ska beaktas i framtida utvecklingsarbete.

Kommunstyrelsens ståndpunkt är att Växjö kommuns styr- och ledningsprocess, som är beslutad av kommunfullmäktige och används sedan 2018, ska vara utgångspunkten för hanteringen av kompetensförsörjningsrapporterna.

Vad gäller den koncerngemensamma rapporten ska processansvariga tjänstepersoner lyfta behov av gemensamma åtgärder som en del i den ordinarie budgetprocessen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Genom denna arbetsgång går kompetensförsörjningsarbetet i linje med övriga uppdrag och riskerar inte att bli ett parallellt styrdokument.

Utöver de behov av åtgärder som tas vidare i budget och internbudget kan ansvariga förvaltningschefer inom ramen för sitt ansvarsområde och sin budget besluta om kompetensförsörjnings-insatser i verksamheten. För detta ändamål behövs inte ett politiskt beslutat dokument.

Bakgrund

Växjö kommuns revisorer har, genom KPMG, genomfört en förstudie av kommunens arbete för att säkerställa kompetensförsörjningen. Kommunens revisorer har översänt revisionsrapport och missiv till kommunstyrelsen för yttrande.

Ett koncerngemensamt arbete kring strategisk kompetensförsörjning påbörjades i slutet av 2022. Vid tidpunkten för informationsinsamlingen till förstudien var arbetet med 2023 års kompetensförsörjningsrapporter påbörjat men inte avslutat.

I augusti 2023 sammanställdes en koncerngemensam kompetensförsörjningsrapport. Under senare delen av 2023 inleddes arbetet med att revidera och komplettera förvaltningarnas kompetensförsörjningsrapporter utifrån aktuella bakgrundsfaktorer och uppdaterat analysunderlag. Den koncernövergripande rapporten kommer att uppdateras under 2024.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 189/2024 lämnat förslag på yttrande.

Kommunchefen redogör i en skrivelse, den 13 maj 2024, för ärendet. Av skrivelsen framgår att av de tre förbättringsområden/förslag på åtgärder som lyfts fram i förstudien är två åtgärdade och för det återstående förbättringsområdet ger kommunstyrelsen förslag på hantering.

Beslutet skickas till

Kommunens revisorer

För åtgärd
HR-chef

För kännedom
Samtliga nämnder och styrelser

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 183

Dnr 2024-00193

Yttrande över Regional utvecklingsstrategi för Kronobergs län 2025-2035

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande yttrande över remissversionen av Regional utvecklingsstrategi Kronoberg 2025-2035 till Region Kronoberg:

Utgångspunkter. Den regionala utvecklingsstrategin är visserligen rotad i internationella och nationella guider och regleringar men samtidigt ett självständigt dokument som pekar ut en översiktlig riktning och prioriteringar för Kronoberg i morgon. Utvecklingsstrategin är – Region Kronoberg undantaget – inte omedelbart bestämmande utan snarare en plattform att samlas kring för intressenter. Växjö kommun ser att denna grundhållning av samverkan i kombination med att den regionala utvecklingsstrategin varken gör anspråk på att sammanfatta utvecklingen totalt sett eller i varje detalj är en rimlig utgångspunkt. Strategin är uppbyggd av bland annat en nulägesvinjett med utmaningar, en övergripande målbild, en geografisk strukturbild, en uppsättning långsiktiga prioriteringar, en grupp kraftsamlingar plus principer för genomförande. Uppbyggnaden kan uppfattas som överflödigt avancerad, men en engagerad läsare märker att delarna griper in i varandra. Den geografiska strukturbilden upplevs dock mindre integrerad i helheten än övriga delar. En annan fråga att begrunda gäller tidshorisonter. Många satsningar sträcker sig längre än 2035, och en del av resan mot 2035 är redan beslutad och påbörjad. En längre tidshorisont, alternativt flera tidshorisonter, skulle kunna underlätta i vissa frågor.

Strategins målbild och rumslig gestaltning. Målbilden är struken med bred pensel i stora drag: öppenhet och närhet, hälsa, tillit, delaktighet, attraktiva och trygga livsmiljöer, naturnärhet, kultur, service, arbetsmarknad, grön omställning, hållbar konkurrenskraft, internationellt engagemang, livschanser för barn och unga, med mera. Man kan reagera på målbildens vingbredd, men bedömningen är trots allt att anslaget huvudsakligen är lämpligt. Växjö kommun ser sammantaget att målbilden i stora drag ger en god vy av en önskvärd framtid och att flera områden är gemensamma med Växjö kommuns strategiska riktning. Den geografiska strukturbilden reser flera frågor. En del av fokus ligger på kopplingar utanför länet, men det är svårare att utläsa hur vi hänger samman och ska prioritera inom regionen. Även

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

orternas roller, betydelse och differentiering kan förtydligas. Strukturbilden bör i högre grad bygga vidare på orternas styrkor och underlätta samordning mellan kommunerna om lokalisering av funktioner. Mellankommunal samsyn stärks om strukturbilden, i samarbete med kommunerna, bryts ner på delregional nivå. Växjö kommun undrar också varför vissa orter särskilt har pekats ut och vad deras betydelse är för utvecklingen av regionen i stort. Exempel är Lenhovda, Vislanda, Diö och Gemla inom länet, och Högsby, Emmaboda, Vetlanda och Ronneby utanför länet. Här blir det särskilt viktigt att fånga ortens funktion och roll för att förstå varför den är viktig ur ett regionalt perspektiv. Dessutom väcker satsningen på stråbygden frågor – Växjö kommun ser snarare att vissa starka noder med goda förbindelser bör prioriteras. Några viktiga samband borde betonas tydligare. Det gäller kopplingar till sydost – Kalmar och Blekingehamnarna. Även kopplingen till Helsingborg kommer sannolikt att vara viktig. Kommunikationerna mellan Göteborg och Kalmar behöver stärkas med särskilt fokus på dubbelspår mellan Växjö och Alvesta.

Synpunkterna till trots ser Växjö kommun värdet av den geografiska strukturbilden, den visar utvecklingen av de fysiska strukturerna på ett sätt som är lätt att ta till sig.

Långsiktiga prioriteringar. Utvecklingsstrategin kombinerar långsiktiga prioriteringar – knutna bland annat till välmående, attraktivitet, entreprenörskap, kompetensförsörjning och infrastruktur – med potentiella förflyttningar och punkter för agerande. Förflyttningarna har i stora drag likheter med Växjö kommuns erfarenheter och riktning. Samtidigt finns det vissa behov av förtydligande. Spetsen för länets attraktivitet kan vässas – vad är det som lockar att bosätta sig i Kronoberg? Och vad skiljer länet från andra? I förbindelse med attraktivitet lyfter strategin byggnation i sjönära lägen. Det är viktigt att klargöra hur detta kan ske i förhållande till strategiska noder och hållbara transporter. Om sjöarna och landskapet är det som är attraktivt, blir det relevant att lösa transportbehovet för den glesa strukturen.

Inom kompetensförsörjning betonas inte minst utbildningsperspektivet: Ungas skolresultat, närheten till Linnéuniversitetet, livslångt lärande, och kopplingen mellan utbildningsaktörer och arbetsliv. Utmaningarna inom kompetensförsörjning har på det stora hela flera paralleller till Växjö kommun. Inom det prioriterade området handlingskraft och entreprenörskap lägger utvecklingsstrategin ett brett nät, som fångar bland annat innovationsförmåga, rörelse mot det cirkulära, smart specialisering inom ledande branscher och internationalisering. Perspektiven är i stora drag inte främmande för Växjö kommun. Till de

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

långsiktiga prioriteringarna hör också infrastruktur som stärker Kronobergs position i Sydsverige. Vid sidan av bland annat vardagligt resande, robust digitalisering och energifrågor, spelar transportinfrastrukturen en viktig roll här – att effektivt och hållbart integrera Kronoberg med större transportnätverk, exempelvis Baltic-Link. Järnvägsförbindelser bör generellt lyftas fram. Växjö kommun ser att satsningar på hållbar infrastruktur för transporter, energi och digitalisering bäddar för fortsatt utveckling av andra sektorer. Att Öresundsregionen är viktig får inte skymma Östersjöregionen och kopplingarna dit – Kalmar, bland annat med anledning av Linnéuniversitetet, och Blekingehamnarna, bland annat med anledning av Baltic-Link och Östersjöregionen generellt. Relationer till Blekinge och Karlskrona finns redan i olika former – vårdinfrastruktur, kulturverksamheter och annat. Energifrågan tål att begrundas – utvecklingen inom området är av uppenbar betydelse för att träffa framtida efterfrågan och krav. Växjö kommun kan, genom Växjö Energis verksamhet, bidra till elförsörjningens och energisystemets utveckling bland annat genom att lyfta fram behov och möjligheter och stödja relevanta initiativ – en gynnsam utveckling förutsätter avvägd samverkan mellan olika aktörer på olika nivåer. Till bilden hör också att eventuell omfattande produktion kan innebära storskaliga lösningar som måste genomföras med omdöme om de inte ska riskera att inverka negativt på boendeattraktivitet och levande landsbygd.

Utvecklingsstrategins långsiktiga prioriteringar, förflyttningar och punkter för agerande följer i flera avseenden Växjö kommuns inriktning. Men det finns betydande avstånd mellan strategiska formuleringar och förverkligande, varför alla vinklar inte kan bedömas fullt ut – Växjö kommun ser fram emot att insatserna framgent får tydligare form.

Utforskande kraftsamlingar. Som utväxt på de långsiktiga prioriteringarna fungerar en serie utforskande kraftsamlingar. Dessa beskrivs som systemförändringar, där lösningen inte är uppenbar och där det krävs att överge befintliga strukturer. Bakom kraftsamlingarna finns trots allt betryggande utgångspunkter i nuläget. Till ämnena hör goda förutsättningar för barn och unga, utveckling inom skog och trä, boendeattraktivitet och infrastruktur – Kronobergs läge som Sydsveriges mittpunkt är en av länets styrkor.

Det råder inget tvivel om att kraftsamlingarna kräver samverkan i ändamålsenliga format, förmåga att tänka nytt och en prövande hållning. Men samtidigt krävs liknande egenskaper för de långsiktiga prioriteringarna, förflyttningarna och punkterna för agerande – den

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

utveckling som den regionala strategin kretsar kring som helhet är helt enkelt avancerad.

Genomförande och aktörer. För att strategin ska få effekt måste den omsättas i handling, och det finns ingen aktör som ensam råder över de mer komplexa frågorna. I slutändan handlar det om att omfatta relevanta aktörer i utvecklingsarbetet och samtidigt successivt konkretisera insatser. Vi ska minnas att det är många som berörs och som är självständiga i sitt ansvar och agerande. Utvecklingsstrategin dröjer vid handlingsplaner, utveckling av kompletterande strukturbilder för rumslig planering, förverkligande i projektformat och metodstöd genom Region Kronobergs verktygslåda Gröna tråden. Växjö kommun ser styrkor i att, som medspelare bland många andra, agera både med självständigt ansvar och med gemensamt engagemang i genomförandet. Växjö kommun kan bidra inom flera områden, inom kommunens ramar, och med utgångspunkt i Växjö kommuns strategiska riktning som i flera avseenden linjerar med Region Kronobergs utvecklingsstrategi.

Övrigt Den regionala utvecklingsstrategin behöver bli mer konkret än vad den är idag. Växjö som tillväxtmotor behöver belysas mer och vikten av ett starkt näringsliv behöver få större fokus. Trygghetsfrågan är viktig att belysa för att ha en god regional utveckling framåt där företag vill fortsätta etablera sig i länet. En central fråga som behöver uppmärksammas mer är strategier för att inkludera fler människor på arbetsmarknaden.

Samarbetet mellan Kronoberg och Kalmar är viktigt utifrån Linneuniversitetet, kompetensförsörjning, utbyggnad av infrastruktur och vår gemensamma arbetsmarknadsregion. Därför borde man utveckla detta perspektiv ihop med fokuset mot de sydsvenska storstäderna

Texten om besöksnäringen behöver utvecklas i den regional utvecklingsstrategin, man nämner att det ökar men inte hur man vill förvalta ökningen och hur gör vi det sammanhållet i ett regionperspektiv framåt? Kronoberg saknar en mötesplats för större konferenser.

Reservation

Pernilla Wikelund (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

Bakgrund

Region Kronoberg har den 21 mars 2024 skickat Regional utvecklingsstrategi Kronoberg 2025–2035 på remiss till länets

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

kommuner och berörda myndigheter, organisationer och föreningar, näringsliv och akademi, grannregioner och andra med intresse för den regionala utvecklingen i Kronoberg. Växjö kommun är en av remissinstanserna.

Remissvaret för Regional utvecklingsstrategi Kronoberg 2025–2035 har tagits fram av en arbetsgrupp av specialister inom samhällsplanering, näringslivsutveckling, landsbygdsutveckling och verksamhetsutveckling.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 190/2024 lämnat ett förslag på yttrande över utvecklingsstrategin.

-Kommunchefens förslag på yttrande daterat 8 maj 2024

Yrkanden

Andreas Olsson (C) med instämmande av Pernilla Tornéus (M), Jon Malmqvist (KD), Christina Rosén (L), Pernilla Wikelund (SD) och Maria Garmer (V): Bifall till arbetsutskottets förslag med följande ändring: *Meningen Möjligen borde också kommunikationerna mot Göteborg väga tyngre än de gör stryks.*

Följande punkter läggs till:

- Kommunikationerna mellan Göteborg och Kalmar behöver stärkas med särskilt fokus på dubbelspår mellan Växjö och Alvesta.
- Samarbetet mellan Kronoberg och Kalmar är viktigt utifrån Linneuniversitetet, kompetensförsörjning, utbyggnad av infrastruktur och vår gemensamma arbetsmarknadsregion. Därför borde man utveckla detta perspektiv ihop med fokuset mot de sydsvenska storstäderna
- Texten om besöksnäringen behöver utvecklas i den regional utvecklingsstrategin, man nämner att det ökar men inte hur man vill förvalta ökningen och hur gör vi det sammanhållet i ett regionperspektiv framåt? Kronoberg saknar en mötesplats för större konferenser.

Pernilla Tornéus (M) med instämmande av Jon Malmqvist (KD), Christina Rosén (L), Andreas Olsson (C), Pernilla Wikelund (SD) och Maria Garmer (V):

Bifall till arbetsutskottets förslag med följande tillägg:

Den regionala utvecklingsstrategin behöver bli mer konkret än vad den är idag. Växjö som tillväxtmotor behöver belysas mer och vikten av ett starkt näringsliv behöver få större fokus. Trygghetsfrågan är viktig att

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

belysa för att ha en god regional utveckling framåt där företag vill fortsätta etablera sig i länet. En central fråga som behöver uppmärksammas mer är strategier för att inkludera fler människor på arbetsmarknaden.

Pernilla Wikelund (SD): Bifall till arbetsutskottets förslag med följande tillägg:
Säkerställa utvecklad kommunikation till och från nodorterna Ljungby och Markaryd

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) ställer Andreas Olssons ändrings och tilläggsyrkande mot arbetsutskottets förslag och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt Andreas Olssons yrkande.

Ordförande ställer sedan Pernilla Tornéus tilläggsyrkande mot avslag och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt tilläggsyrkandet.

Ordförande ställer slutligen Pernilla Wikelunds tilläggsyrkande mot avslag och konstaterar att kommunstyrelsen avslår tilläggsyrkandet.

Beslutet skickas till

Region Kronoberg

För kännedom
Hållbarhetschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 184

Dnr 2024-00224

Yttrande över Klimat- och näringslivsdepartementets remiss om ändamålsenlig reglering av spridning av flera växtskyddsmedel

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tillstyrker Klimat- och näringslivsdepartementets förslag till reglering av spridning av flera växtskyddsmedel i enlighet miljö- och byggnämndens yttrande daterat den 2 maj 2024.

Bakgrund

Växjö kommun är remissinstans i Klimat- och näringslivsdepartementets remiss av promemorian En mer ändamålsenlig reglering av spridningen av flera växtskyddsmedel (KN2023/00157). Författningsändringarna föreslås träda i kraft den 1 januari 2025.

Förslaget syftar till att åstadkomma en mer ändamålsenlig reglering i fråga om spridning av flera växtskyddsmedel. Det föreslås att begränsningen i 2 kap. 35 a § bekämpningsmedelsförordningen av antal behandlingar för den som sprider flera växtskyddsmedel som innehåller ett och samma verksamma ämne på en och samma yta tas bort. Det föreslås vidare att regleringen om överskridande av villkor för dosering förtydligas.

Den nya lydelsen innebär att det är den sammanlagda maximala doseringen av det verksamma ämnet, enligt villkoren för det av medlen som tillåter högst sådan dosering, som begränsar spridningen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 187/2024 föreslagit följande:
Kommunstyrelsen tillstyrker Klimat- och näringslivsdepartementets förslag i enlighet miljö- och byggnämndens yttrande daterat den 2 maj 2024.

-Miljö- och byggnämndens yttrande i § 112 daterat 2024-05-02

Beslutet skickas till

Klimat- och näringslivsdepartementet

För kännedom

Miljö- och byggnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 185

Dnr 2023-00433

Motion om ett levande Växjö centrum - Gunnar Nordmark (L) och Christina Rosén (L)

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige besvarar motionen med att avgiftsfri parkering efter kl 18.00 i zon 1, redan är beslutad och att antalet avgiftsbefriade korttidsparkeringar i dagsläget bedöms tillräckliga.

Bakgrund

Gunnar Nordmark (L) och Christina Rosén (L) har inkommit med en motion till kommunfullmäktige som föreslår att:

- fullmäktige beslutar att införa avgiftsfri parkering efter kl. 18 i centrala Växjö vid Växjö kommuns allmänna parkeringar.
- fullmäktige uppdrar åt samhällsbyggnadsnämnden att utreda möjligheterna att öka antalet avgiftsbefriade korttidsparkeringar i Växjö centrum.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 167/2024 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige besvarar motionen med att avgiftsfri parkering efter kl 18.00 i zon 1, redan är beslutad och att antalet avgiftsbefriade korttidsparkeringar i dagsläget bedöms tillräckliga.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 186

Dnr 2024-00122

Motion om att systematisera arbetet med kommundoktorander - Rene Jaramillo (M)

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunstyrelsen i uppdrag att fastställa koncernövergripande rutiner för hantering av kommundoktorander; såsom behovsprövning, rekrytering, anställningsvillkor m.m.
2. Kommunfullmäktige beslutar att att-sats 1 och 3 därmed är besvarade då uppmuntran till kommunens bolag och förvaltningar att anställa kommundoktorander bör komma efter att rutiner fastställts och att utreda vilka åtgärder som behövs för att öka attraktiviteten hos Växjö Kommun som arbetsgivare och därmed öka sannolikheten att kommundoktorander fortsätter sin anställning efter avslutad utbildning ska beaktas i arbetet med Växjö kommun som attraktiv arbetsgivare.

Bakgrund

Rene Jaramillo (M) har lämnat en motion till kommunfullmäktige som föreslår att kommunen ska systematisera sitt arbete med kommundoktorander. I motionen anfördes således följande:

- Att uppmuntra kommunens bolag och förvaltningar att anställa kommundoktorander
- Att fastställa koncernövergripande rutiner för hantering av kommundoktorander; såsom behovsprövning, rekrytering, anställningsvillkor med mera
- Att utreda vilka åtgärder som behövs för att öka attraktiviteten hos Växjö kommun som arbetsgivare och därmed öka sannolikheten att kommundoktorander fortsätter sin anställning efter avslutad utbildning.

Beslutsunderlag

-Kommunchefens yttrande i skrivelse daterad 2024-03-27

Yrkanden

Anton Olsson (M): Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Maria Garmer (V): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 187

Dnr 2024-00296

Beslut om att inrätta en serviceförvaltning samt revidering av servicenämndens reglemente

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att inrätta en serviceförvaltning från och med den 1 oktober 2024.

Kommunstyrelsens förslag

2. Kommunfullmäktige beslutar att anta följande revideringar i servicenämndens reglemente

- a) I avsnitt 4 i servicenämndens reglemente ska göras följande tillägg:
Servicenämnden ansvarar för kommunhusets interna service och Växjö kommuns kontaktcenter.
- b) Avsnitt 5 i servicenämndens reglemente ska ha följande lydelse:
Servicenämndens förvaltningsorgan är serviceförvaltningen.
- c) Ändringarna i reglementet gäller från och med den 1 oktober 2024.

3. Besluten under punkterna 1 och 2 förutsätter att fackliga förhandlingar har genomförts och avslutats före den 1 oktober 2024.

Bakgrund

Servicenämnden inrättades den 1 januari 2023 och beslutar om frågor som rör offentliga måltider, IT-tjänster och lokalförsörjning. Förvaltningsorgan för servicenämnden är kommunledningsförvaltningen. Kommunledningsförvaltningen är också förvaltningsorgan åt kommunstyrelsen samt samhällsbyggnadsförvaltningen i frågor som rör mark- och exploatering samt övergripande planering.

Kommunchefen har undersökt förutsättningarna för en ny serviceförvaltning som utgör förvaltningsorgan för servicenämnden. Utifrån slutsatserna har kommunchefen föreslagit för kommunstyrelsen att en serviceförvaltning bildas. Det innebär att de frågor som finns under servicenämndens ansvarsområde flyttas från kommunledningsförvaltningen till serviceförvaltningen. Utöver detta

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

flyttas två enheter, serviceenheten och kontaktcenter, frånkommunikationsavdelningen (kommunledningsförvaltningen) till en ny avdelning under serviceförvaltningen.

Befintliga reglementen för servicenämnden och kommunstyrelsen har analyserats för att se vilka eventuella förändringar som behöver göras med anledning av bildandet av serviceförvaltningen. Resultatet av denna analys är att servicenämndens reglemente föreslås ändras i den del som rör nämndens förvaltningsorgan samt ett förtydligande kring att servicenämnden ansvarar för kommunhusets interna service och Växjö kommuns kontaktcenter.

Förslag till nytt reglemente för vidare beslut i kommunfullmäktige framgår av denna skrivelse.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 183/2024 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen beslutar att inrätta en serviceförvaltning från och med den 1 september 2024.
2. Kommunstyrelsen beslutar att följande förslag att anta revideringar i servicenämndens reglemente skickas vidare till kommunfullmäktige:
 - a) Kommunfullmäktige beslutar att det i avsnitt 4 i servicenämndens reglemente ska göras följande tillägg:
Servicenämnden ansvarar för kommunhusets interna service och Växjö kommuns kontaktcenter.
 - b) Kommunfullmäktige beslutar att avsnitt 5 i servicenämndens reglemente ska ha följande lydelse:
Servicenämndens förvaltningsorgan är serviceförvaltningen.
 - c) Ändringarna i reglementet gäller från och med den 1 september 2024
3. Besluten under punkterna 1 och 2 förutsätter att fackliga förhandlingar har genomförts och avslutats före den 1 september 2024.

Servicenämnden har i § 40/2024 yttrat sig över förslaget. Nämnden är positiv till förslaget men förordar den 1 oktober som startdatum för bildande av förvaltningen.

Kommunchefen redogör i en skrivelse, den 2 maj 2024, för ärendet. Genom att inrätta en serviceförvaltning får servicenämnden förutsättningar för en mer riktad och tydlig styrning och uppföljning av

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

verkställigheten. Det kan till exempel handla om ansvar för uppdrag och uppföljning av resultat och nyckeltal. Serviceförvaltningens verksamhet fokuserar på service och bemötande för invånare, företag och besökare samt på service för kärnverksamhet. En tydlig inriktning vad gäller förvaltningens uppdrag möjliggör utveckling och effektivisering av gemensamma arbetssätt. En förvaltningschef leder serviceförvaltningens arbete.

Kommunledningsförvaltningen blir förvaltningsorgan för de verksamheter som kommunstyrelsen ansvarar för. Detta möjliggör en vidareutveckling av samordningen mellan stödfunktionerna för att säkra effektiva arbetssätt som ger kärnverksamheten ett samordnat stöd. Kommunchefen har rollen som förvaltningschef för kommunledningsförvaltningen.

Inrättandet av serviceförvaltningen innebär att totalt 439 medarbetare (enligt uppgifter hämtade 2024-04-05) som tidigare har tillhört kommunledningsförvaltningen får sin anställning på serviceförvaltningen. Dessa medarbetare tillhör organisatoriskt måltidsorganisationen, IT-avdelningen och lokalförsörjningsavdelningen vilket är verksamheter som idag ligger under servicenämnden. Enheterna servicecenter och kontaktcenter flyttas från kommunikationsavdelningen på kommunledningsförvaltningen och bildar tillsammans avdelningen service och bemötande under serviceförvaltningen.

Ändringen föreslås träda i kraft den 1 september 2024 då serviceförvaltningen bildas.

Yrkanden

Malin Lauber (S): Bifall till arbetsutskottets förslag med ändringen att serviceförvaltningen ska inrättas från och med den 1 oktober.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt det egna yrkandet.

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunchefen
Förvaltningschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 188

Dnr 2024-00304

Övertagande av vården av allmänna handlingar i samband med införande av en serviceförvaltning

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutat om de föreslagna ändringarna gällande kommunledningsförvaltningen och införande av en serviceförvaltning, att servicenämnden får överta vården av de allmänna handlingar som behövs i verksamheten för avdelningen service och bemötande från kommunstyrelsen.

Bakgrund

Ett förslag på ny organisation av kommunledningsförvaltningen och införande av en serviceförvaltning underställd servicenämnden presenterades i maj och beslutas av kommunfullmäktige 4 juni. Omorganisationen är tänkt att gälla från den 1 september 2024. Kommunfullmäktige beslutade den 29 november 2022 (§ 376) om att servicenämnden fick överta vården av de allmänna handlingar som behövs i verksamheten från kommunstyrelsen. Servicenämnden övertog då ansvaret för lokalförsörjnings- och IT-frågor samt måltidsorganisationen.

Nu föreslås servicenämnden även överta ansvaret för servicecenter och kontaktcenter. För att serviceförvaltningen ska kunna fullfölja sina uppdrag behöver de ta över information som utgör allmänna handlingar från kommunstyrelsen även när det gäller dessa verksamheter.

Enligt arkivlagen får myndigheter avhända sig allmänna handlingar genom överlämnande till arkivmyndighet (9 §), gallring (10 §) och enligt lag eller beslut av kommunfullmäktige (§ 15). För att en kommunal myndighet som inte är arkivmyndighet ska kunna överta vården av allmänna handlingar från en annan kommunal myndighet krävs därmed beslut av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 184/2024 föreslagit följande:
Kommunfullmäktige beslutar, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutat om de föreslagna ändringarna gällande kommunledningsförvaltningen och införande av en serviceförvaltning, att servicenämnden får överta vården av de allmänna handlingar som behövs i verksamheten för avdelningen service och bemötande från

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

kommunstyrelsen.

Kommunchefens skrivelse, daterad 6 maj 2024, där följande sammanfattning framgår: För att den nya serviceförvaltningen ska kunna fullfölja sina uppdrag behöver de ta över information som utgör allmänna handlingar från kommunstyrelsen. För att servicenämnden ska få överta vården av allmänna handlingar från kommunstyrelsen krävs enligt arkivlagen ett beslut av kommunalfullmäktige.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 189

Dnr 2024-00185

Nya ägardirektiv för Huseby Bruk AB

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar nya ägardirektiv för Huseby Bruk AB.

Bakgrund

Växjö äger 30 procent av aktierna i Huseby Bruk AB, resterande ägs av Alvesta. Alvesta och Växjö har avtalat om att Värends räddningstjänst knyts till Växjö och Huseby till Alvesta. I detta ligger att Alvestas styrsystem, processer och så vidare ligger till grund för styrningen av Huseby.

Alvesta antog i fjol uppdaterade ägardirektiv för sina helägda bolag och nu ska Huseby få ett motsvarande uppdaterat ägardirektiv. Ägardirektivet har hanterats på ägarsamråd med kommunstyrelsens presidium.

Ägardirektivet är uppdaterat vad gäller målbild och vilka belopp som gäller för investeringar utan ägarnas godkännande. I övrigt ändringar för att matcha Alvestas styrsystem.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 160/2024 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige antar nya ägardirektiv för Huseby Bruk AB.

Kommunstyrelsen i Alvesta kommun har i § 67/2024 beslutat följande:
Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Anta uppdaterat ägardirektiv för Huseby Bruk AB.
2. Huseby Bruk ska så snart som möjligt vid bolagsstämma fastställa ägardirektivet.
3. Beslutet gäller under förutsättning att Växjö kommun godkänner förslaget om nytt ägardirektiv.

-Förslag till nya ägardirektiv för Huseby Bruk AB, daterat 2024-04-02

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 190

Dnr 2024-00250

Årsredovisning 2023 för Värends Räddningstjänstförbund

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att notera informationen i Årsredovisningen för Värends Räddningstjänstförbund 2023.
2. Kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen i Värends Räddningstjänstförbund för verksamhetsåret 2023.
3. Kommunstyrelsen beslutar att verksamheten för år 2023 i Värends Räddningstjänstförbund är förenligt med förbundets fastställda kommunala ändamål samt har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Bakgrund

I 6 kap 1 § i kommunallagen föreskrivs att kommunstyrelsen ska ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana juridiska personer som avses i 10 kap 2-6 §§ (bolag) och sådana kommunalförbund som kommunen är medlem i. Samma uppföljning som framgår i 6 kap 9 § gällande bolag bedöms gälla även för kommunalförbund, det vill säga att kommunstyrelsen ska i särskilt beslut pröva om den verksamhet som förbundet har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Värends Räddningstjänstförbunds syfte är att verka för ett tryggt och olycksfritt samhälle genom att fullgöra de uppgifter som åvilar medlemskommunerna enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor. Förbundet fullgör även medlemskommunerna uppgifter enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. Medlemskommuner är Växjö kommun och Alvesta kommun.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 164/2024 föreslagit följande:

1. Kommunfullmäktige beslutar att notera informationen i Årsredovisningen för Värends Räddningstjänstförbund 2023.
2. Kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen i Värends Räddningstjänstförbund för verksamhetsåret 2023.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

3. Kommunstyrelsen beslutar att verksamheten för år 2023 i Värends Räddningstjänstförbund är förenligt med förbundets fastställda kommunala ändamål samt har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunchefen har i en skrivelse, den 30 april 2024 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår följande bedömning: Värends Räddningstjänst har upprättat årsredovisning för år 2023 som förbundsdirektionen har godkänt i beslut 2024-04-23. Årets resultat uppgår till plus 6,2 miljoner kronor.

Av revisionsberättelsen framgår att årets resultat är förenligt med förbundets finansiella mål för god ekonomisk hushållning. När det gäller det verksamhetsmässiga perspektivet framgår att verksamhetsmålen är delvis uppfyllda. Av totalt 11 aktiviteter, är 4 aktiviteter helt genomförda medan 7 bedöms som delvis genomförd.

Av revisionsberättelsen framgår även att förbundets valda revisorer har genomfört övergripande ansvarsgranskningar, som innebär läsning av protokoll och intervju med representanter för förbundets ledning.

- Årsredovisning 2023 för Värends Räddningstjänstförbund
- Revisionsberättelse år 2023 Värends Räddningstjänstförbund

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 191

Dnr 2024-00247

Antagande av Strategisk stadsdelsplan Teleborg

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta strategisk stadsdelsplan Teleborg.

Bakgrund

I integrationsplanen för Växjö kommun anges att det ska tillsättas tvärsektoriella områdesteam i kommunens prioriterade områden. Dessa ska ta fram lokala integrationsplaner för respektive område. Sedan 2018 har arbetet med att etablera områdesteam i Araby, Braås, Lammhult och Teleborg pågått i Växjö kommun.

2022 antog Växjö kommunfullmäktige strategisk stadsdelsplan Araby, i november 2023 antogs en strategisk områdesplan för Lammhult, i februari 2024 klubbades den strategiska områdesplanen för Braås och nu sluts cirkeln då strategisk stadsdelsplan för Teleborg ska antas.

Beslutsunderlag

Hållbarhetsutskottet har i § 29/2024 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige beslutar att anta strategisk stadsdelsplan Teleborg.

Kommunchefens skrivelse daterad, den 18 april 2024 där följande bedömning framgår: Bifogad Strategisk stadsdelsplan för Teleborg följer kommunens struktur för planer och säkerställer således att utvecklings- och insatsområden går i linje med Växjö kommunkoncerns styrmodell. En strategisk stadsdelsplan Teleborg bidrar till Växjö kommuns vision att Växjö ska vara en fantastisk plats att bo, leva och verka i, för invånare, företag och besökare samt till flera målbilder i hållbarhetsprogrammet. Den ligger i linje med ett Växjö som år 2030 är "Tryggt och tillitsfullt", "Rättvist och ansvarstagande", "Växande och inkluderande" och också "Grönt och hälsosamt".

Planen har tagits fram i nära samarbete med de olika tvärsektoriella aktörerna i områdesteam Teleborg. Arbetet har innehållit inhämtning av invånarnas synpunkter i form av enkäter, intervjuer och annat dialogarbete och utgår från de lokala förutsättningar och behov som präglar stadsdelen.

-Rapport Strategisk stadsdelsplan Teleborg centrum

-Barnrättsbaserat beslutsunderlag daterad 2024-04-12

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 192

Dnr 2024-00297

Revidering av bestämmelser för Växjö kommuns landskapsvårdspris

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat förslag till bestämmelser för Växjö kommuns landskapsvårdspris.

Bakgrund

Samhällsbyggnadsnämnden har till kommunfullmäktige lämnat ett förslag om att revidera bestämmelserna för Växjö kommuns landskapsvårdspris.

Beslut om bestämmelser för Växjö kommuns landskapsvårdspris togs av kommunfullmäktige för första gången 1986-05-29, varpå priset delades ut för första gången 1987. Sedan dess har priset delats ut årligen och uppmärksammat personer, föreningar och organisationer som gör förtjänstfulla insatser för landskapsvård runt om i Växjö kommun.

Bestämmelserna reviderades senast 2008, och efter bland annat omorganisation i kommunen görs bedömningen att ett behov av revidering av bestämmelserna återigen föreligger. Revideringarna syftar till att förtydliga förfarandet kring landskapsvårdspriset men förändrar inte syftet eller omfattningen av priset.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 191/2024 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderad bilaga till bestämmelser för Växjö kommuns landskapsvårdspris.

-Samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut i § 77/2024

-Förslag till reviderade bestämmelser för Växjö kommuns landskapsvårdspris daterad 2024-03-18

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 193

Dnr 297092

Övrigt

Sofia Stynsberg (M) frågar om beskrivningen av ett evenemang i kommunens evenemangskalender.

Frågan besvaras av ordförande Malin Lauber (S)

Ordförande Malin Lauber önskar alla närvarande en trevlig sommar.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande