

Plats och tid

Växjösalen, kl. 13:30-16:27

Beslutande

Ledamöter

Tomas Thornell (S), Ordförande
Kristian Rappner (V), 1:e vice ordförande
Sofia Stynsberg (M), 2:e vice ordförande
Anette Nerlie (S)
Per Jodenius (S)
Henrik Vahldiek (S)
Gunnel Jansson (MP)
Kerstin Vinnersten (C)
Alexander Modell (M)
Martha Elena Arciniega-Sandberg (M)
Kaj-Mikael Petersson (KD)
Lars Rejdnell (L)
Pernilla Wikelund (SD)

Tjänstgörande
ersättare

Dusan Jovicic (S)
Håkan Belin (M)
Christer Svensson (SD)

Övriga närvarande

Ersättare

Åsa Törnsten-Stärner (S)
Kulla Persson Kraft (V)
Gustav Caligari Berger (S)
Pamela Gonzalez Bustos (S)
Katarina Siwertsson (MP)
Margareta Jonsson (C)
Ove Löfqvist (M), del av § 66 - § 74
Jessica Waldem (M)

Tjänstepersoner

Annelie Kjellström, förvaltningschef
Henrik Mohlin, förvaltningssekreterare
Malin Raab Obermayr, avdelningschef uppdrag och uppföljning
Ulf Gustafsson, avdelningschef kommunrehab, del av § 66
Madelene Johansson, kvalitetscontroller, del av § 66
Maria Rickardsson, omsorgschef hemvård, del av § 66
Liridona Sylejmani, verksamhetscontroller, del av § 66
Sara Forsmark, förvaltningscontroller, § 67
Annica Fredh, avgiftshandläggare, § 70 (digitalt)
Anneli Garp, socialt ansvarig samordnare, § 71

Övriga

Allmänheten, § 66 - del av § 74

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare	Henrik Mohlin
Ordförande	Tomas Thornell
Justerare	Sofia Stynsberg
Justerade paragrafer	§ 66-76

Ajournering 14:45-15:00

Anmärkning Inga frågor ställdes under allmänhetens frågestund. Ärendena behandlades i följande ordning, § 66 - § 69, § 71, § 70, § 72- § 76

Förteckning över omsorgsnämndens ärenden

§ 66	Dnr 2024-00018 Information och utbildning.....	4
§ 67	Dnr 2024-00012 Ekonomisk månadsrapport till och med september.....	5
§ 68	Dnr 2024-00007 Anmälan av delegationsbeslut	6
§ 69	Dnr 2024-00002 Inkomna och utgående skrivelser, underrättelser, rapporter och beslut.....	7
§ 70	Dnr 2024-00040 Förslag till kommunfullmäktige gällande tillämpningsanvisningar för vård- och omsorgsavgifter i Växjö kommun för 2025	8
§ 71	Dnr 2024-00039 Redovisning av ordförandes delegationsbeslut om yttrande till kommunstyrelsen över Socialdepartementets remiss av promemorian 'Bättre förutsättningar för att utveckla en kunskapsbaserad socialtjänst'.....	10
§ 72	Dnr 2024-00037 Yttrande till kommunstyrelsen över motion om att inrätta en kommunal beredskapsplan vid värmebölja - Sofia Stynsberg (M)	14
§ 73	Dnr 2024-00034 Yttrande över kommunens revisorers granskning av kontinuitetshantering inom IT	16
§ 74	Dnr 294792 Förvaltningschefen informerar	18
§ 75	Dnr 294794 Information från ledamöter	19
§ 76	Dnr 294793 Övriga frågor.....	20

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 66

Dnr 2024-00018

Information och utbildning

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Ulf Gustafsson, avdelningschef för kommunrehab, informerar om arbete med uppdrag gällande förebyggande arbete.

Madelene Johansson, kvalitetscontroller, informerar om nuläge, förutsättningar för samt konsekvenser gällande nämndens mål för personalkontinuitet i hemvården.

Liridona Sylejmani, verksamhetscontroller, ger en utbildning i kommunal internkontroll som förberedelse för att nämnden framåt ska få mer kontinuerlig uppföljning av internkontrollplanen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 67

Dnr 2024-00012

Ekonomisk månadsrapport till och med september

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden fastställer ekonomisk uppföljning till och med september 2024.

Bakgrund

Från och med denna månadsrapport innehåller omsorgsnämndens ekonomiska månadsrapporter ekonomiska uppföljningar av årets budgettillskott.

Budgetavvikelsen för perioden januari-september uppgår till 39,6 miljoner kronor, exklusive förändring av semesterlöneskuld och kapitalkostnader. För motsvarande period föregående år uppgick avvikelsen till 19,1 miljoner kronor.

Efter september månad lämnas en helårsprognos där nämnden prognostiserar att utfallet blir positivt jämfört med budget med 63,2 miljoner kronor. Detta motsvarar en avvikelse på fyra procent av omsorgsnämndens tilldelade ram. Den positiva budgetavvikelsen beror främst på lägre verkställda volymer inom särskilt boende och hemvård än budgeterat. Volymerna inom särskilt boende har ökat under året men är fortsatt under budgeterad nivå. Hemvårdens volymer har fluktuerat men är sedan augusti något över budgeterad nivå. Andra orsaker till den positiva budgetavvikelsen är möjligheten att använda statsbidrag samt att budgettillskott för utökad dagverksamhet och del av hyrestillskottet ännu inte tagits i anspråk.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 50 föreslagit omsorgsnämnden att fastställa ekonomisk uppföljning till och med september 2024.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 11 oktober redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Ekonomisk månadsrapport till och med september för omsorgsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 68

Dnr 2024-00007

Anmälan av delegationsbeslut

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar redovisningen av delegationsbeslut.

Bakgrund

Omsorgsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till utskott, nämndens ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden tagen delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegationen ska redovisas till nämnden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 69

Dnr 2024-00002

Inkomna och utgående skrivelser, underrättelser, rapporter och beslut

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Redovisning av inkomna och upprättade skrivelser, beslut, rapporter, vidtagna åtgärder och protokoll.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 70

Dnr 2024-00040

Förslag till kommunfullmäktige gällande tillämpningsanvisningar för vård- och omsorgsavgifter i Växjö kommun för 2025

Omsorgsnämndens beslut

1. Omsorgsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anta reviderade tillämpningsanvisningar för vård- och omsorgsavgifter i Växjö kommun. Avgifterna börjar gälla 1 januari 2025.
2. Omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige att uppdra åt omsorgsnämnden att justera belopp i tillämpningsanvisningarna som påverkas av Pensionsmyndighetens föreskrift om uppskattning av bokostnad, förändringar i färdtjänstens taxa och zonindelning samt Konsumentverkets beräkningar av skäliga levnadskostnader.
3. Omsorgsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att fastställa självkostnaden för en hemtjänststimme till 449 kronor.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 25 april 2002 om avgifter inom äldre- och handikappomsorgen i Växjö kommun att gälla från den 1 juli 2002. Kommunfullmäktige beslutade samtidigt att ge omsorgsnämnden i uppdrag att utforma tillämpningsanvisningar till avgiftstaxan.

Kommunfullmäktige beslutade 20 december 2016 att tillämpningsanvisningarna även ska gälla för nämnden för arbete och välfärd avseende den verksamhet som överflyttades från omsorgsförvaltningen 1 januari 2017. (KF §340,2016-12-20)

Kommunens tillämpningsanvisningar för vård- och omsorgsavgifter revideras årligen.

En del belopp kan inte preciseras eftersom kostnader som påverkas av Pensionsmyndighetens föreskrift om uppskattning av bokostnad, förändringar i färdtjänstens taxa och zonindelning samt Konsumentverkets beräkningar av skäliga levnadskostnader inte är klara. Beloppen meddelas under december och då kommer 2024 års belopp att ersättas med de som kommer att gälla 2025.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 51 föreslagit omsorgsnämnden att besluta om följande förslag till kommunfullmäktige:

1. Anta reviderade tillämpningsanvisningar för vård- och omsorgsavgifter i Växjö kommun att börja gälla 1 januari 2025.
2. Uppdra åt omsorgsnämnden att justera belopp i tillämpningsanvisningarna som påverkas av Pensionsmyndighetens föreskrift om uppskattning av bokostnad, förändringar i färdtjänstens taxa och zonindelning samt Konsumentverkets beräkningar av skäliga levnadskostnader.
3. Fastställa självkostnaden för en hemtjänsttimme till 449 kronor.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 7 oktober redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Bilaga 1: Förslag till tillämpningsanvisningar för vård- och omsorgsavgifter i Växjö kommun från och med 2025-01-01

Bilaga 2: Ändringar i tillämpningsanvisningar för vård- och omsorgsavgifter i Växjö kommun från och med 2025-01-01

Bilaga 3: Ändringar som Kommunfullmäktige uppdrar åt omsorgsnämnden att justera i tillämpningsanvisningarna som påverkas av Pensionsmyndighetens föreskrift om uppskattning av bokostnad, förändringar i färdtjänstens taxa och zonindelning samt Konsumentverkets beräkningar av skäliga levnadskostnader

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunstyrelsen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 71

Dnr 2024-00039

Redovisning av ordförandes delegationsbeslut om yttrande till kommunstyrelsen över Socialdepartementets remiss av promemorian 'Bättre förutsättningar för att utveckla en kunskapsbaserad socialtjänst'

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar redovisningen av delegationsbeslut.

Bakgrund

Socialdepartementet har i en remiss berett Växjö kommun tillfälle att lämna synpunkter på promemorian Bättre förutsättningar för att utveckla en kunskapsbaserad socialtjänst (Ds 2023:15). Kommunstyrelsen har överlämnat remissen till nämnden för arbete och välfärd samt omsorgsnämnden för yttrande. Kommunens yttrande ska ha inkommit till Socialdepartementet senast 4 november 2024.

Ordförande har den 18 oktober fattat beslut om att överlämna yttrandet till kommunstyrelsen för att det ska kunna ingå i beredningen av ärendet till kommunstyrelsens sammanträde den 29 oktober.

Beslutsunderlag

Ordförandes delegationsbeslut, daterat den 18 oktober

Omsorgsnämndens arbetsutskott har i § 49 föreslagit omsorgsnämnden att anta förvaltningschefens förslag till yttrande som sitt eget och översända det till kommunstyrelsen.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 10 oktober redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår följande bedömningar:

Redan idag rapporterar omsorgsnämnden in individ- och mängdstatistik till Socialstyrelsen om beviljade och utförda insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionsnedsatta (LSS). Förvaltningen bedömer i likhet med promemorian att förslagen skulle möjliggöra en inkludering av hela verksamhetsflödet från aktualisering och utredningsåtgärder till beslut, utförandet och uppföljning.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Promemorians förslag och resonemang omfattar i princip all socialtjänstverksamhet. Detta gör att dessa också blir allmänt hållna och i vissa fall inte fullt ut återspeglar omsorgsverksamheternas förutsättningar. Promemorian tar upp möjligheten att det kommer finnas flera olika socialtjänstdataregister och att Socialstyrelsen har att avgöra vad som bör rymmas i vart och ett och att ta fram lämpliga föreskrifter. Även med hänsyn till detta ser omsorgsförvaltningen att det är värt att understryka att behovet av information varierar mellan olika verksamhetsområden inom socialtjänsten. Därför är det önskvärt, och bör vara möjligt att precisera och differentiera avseende vilken typ av uppgifter som samlas in och hur materialet analyseras och presenteras.

Utredaren menar att statistiken i registret ska ge underlag för analys av vilka insatser som är effektiva. Förvaltningen bedömer det vara oklart hur insatser som sammanställs på gruppnivå ska jämföras med resultatet på individnivå. Det behöver förtydligas hur sådan analys kan göras utan att registret innehåller information om måluppfyllelse eller annat utfall. Att en insats ges är inte detsamma som att den är effektiv.

Utredaren föreslår att aktiviteter inom ramen för genomförandeplanen ska finnas med i registret. Att på den detaljnivån registrera aktiviteter bedömer förvaltningen vara komplicerat. Genomförandeplanen är ett viktigt arbetsredskap, men kunskap och förmågan hos medarbetarna att upprätta korrekta planer varierar. En registrering skulle därför kunna innehålla felaktigheter i förhållande till aktiviteternas genomförande i praktiken även om en klassificering finns.

Utredaren nämner vikten av att analysera utredningsåtgärder kopplade till beslut för att kunna upptäcka omotiverade skillnader mellan kommuner vad gäller insatser. Detta är i sak relevant men förvaltningen ser att betydande orsak till skillnader kan finnas i kommunernas avsaknad av standardiserade bedömningsmetoder, samt enskildheter i utredningarna som inte nödvändigtvis kommer framkomma vid statistisk sammanställning. Frågan kräver ytterligare analys.

Enligt nya SoL ska socialtjänsten bli mer lättillgänglig. Som ett led i detta kan fler insatser komma att tillhandahållas enligt förenklad handläggning samt utan dokumentationsskyldighet. Utredaren föreslår att dessa undantas registret. Förvaltningen ser att en sannolik följd blir ökade skillnader i vilka insatser kommunerna kommer rapportera in och därmed minskad jämförbarhet. Insatser som ges med förenklad biståndsbedömning är ofta sådana som ges i ett förhållandevis tidigt skede, ibland med förebyggande syfte. Av den anledningen är det önskvärt att även dessa insatser sammanställs nationellt på ett sätt som

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

möjliggör gemensam statistikbearbetning med socialtjänstdataregistret och andra relevanta datakällor.

Nuvarande verksamhetssystem stödjer bara delvis att göra tillräckligt enhetligt definierad och detaljerad dokumentation för att uppgifterna ska vara meningsfulla att använda och möjliga att hämta systematiskt för rapportering till registret. Uppgifter och annan information som dokumenteras i löpande text är svåra att mäta. Ett omfattande arbete med att utöka den strukturerade delen av dokumentationen kommer krävas. Det finns behov av anpassningar i verksamhetssystemen samt tekniska utmaningar.

Utredningen ger rimliga förslag och avväganden utifrån den lagstiftning för skyddet av enskildas integritet och personuppgiftshanterings som finns att förhålla sig till. I promemorian betonas att många bestämmelser som är tänkbara att ta in i författningsförslaget i princip inte går utöver kraven som redan ställs utifrån dataskyddsförordningen eller sekretesslagstiftningen. I vissa fall väljer man ändå att föreslå att ta med sådana bestämmelser som ett förtydligande.

Yttrande

Omsorgsnämnden instämmer i förslaget till regelverk för socialtjänstdataregister och delar i huvudsak de överväganden och bedömningar som gjorts. Nämnden lämnar dock följande synpunkter:

För att nå målet att registret blir en del i att skapa en kunskapsbaserad socialtjänst i enlighet med nya SoL krävs betydligt större tydlighet och ett stort nationellt stöd i tidigt skede för att skapa struktur och genomförbarhet, samt med hur kommunerna ska kunna använda registret. Viktiga områden för ett samlat stöd kan innefatta kunskap, arbetssätt och kultur samt kravställningen mot leverantörer av socialadministrativa verksamhetssystem.

Insamlingen av data kommer i första hand att bli likvärdig för insatser som de flesta kommuner väljer att inte erbjuda genom förenklad biståndsbedömning. Möjligheten att kombinera statistik om insatser som erbjudits efter förenklad biståndshandläggning med uppgifterna i Socialtjänstdataregistret kommer sannolikt ha ett stort värde, i synnerhet inom äldreomsorgen. Ett lämpligt alternativ för insamling av data om insatser som ofta erbjuds efter förenklad handläggning kan vara ett nationellt kvalitetsregister där inrapporterade uppgifter om exempelvis serviceinsatser, trygghetslarm och matdistribution struktureras på ett sätt som blir kompatibelt med socialtjänstdataregistret.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Då rapportering av måluppfyllelse kan visa sig svår genomförbar bör förslag tas fram på vilken data som ändå kan användas för att mäta hur verkansfulla och effektiva olika insatser är.

Information som samlas in från genomförandeplaner i omsorgen om äldre och funktionshindrade, i synnerhet aktiviteter, bör begränsas till övergripande och lättförståeliga kategorier. Att införa kvalitetssäkrade och språkligt standardiserade genomförandeplaner i omsorgsverksamhet kan väntas bli en långvarig utmaning då arbetet kommer vara riktat mot en mycket stor yrkesgrupp inom vilken det finns stora kunskapsskillnader. Mer detaljerade beskrivningar riskerar därför att behäfta statistiken med otydlig eller felaktig information.

Av de skäl som anförs i promemorian ställer sig nämnden bakom bedömningen att kommunerna inte bör få elektronisk åtkomst till sina inrapporterade uppgifter i socialtjänstdataregistret. Mot bakgrund av detta vill dock nämnden samtidigt betona vikten av att genomföra förslaget att Socialstyrelsen ges i uppdrag att löpande tillgängliggöra lokala statistiska underlag som riktas mot kommunerna.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 72

Dnr 2024-00037

Yttrande till kommunstyrelsen över motion om att inrätta en kommunal beredskapsplan vid värmebölja - Sofia Stynsberg (M)

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden lämnar följande yttrande över motionen:

Behovet av en beredskapsplan uppfylls av att omsorgsförvaltningen har rutiner för att meddela berörda verksamheter, inklusive privata utförare, vid risk för värmebölja. Detta inkluderar information om att ta del av omsorgsförvaltningen rutiner, som innehåller Folkhälsomyndighetens vägledningar för vård och omsorg vid förhöjda temperaturer med specifika råd för alla berörda professioner. Dock ser förvaltningen över om behov finns att uppdatera eller komplettera det befintliga stödet för verksamhetens medarbetare.

Bakgrund

Sofia Stynsberg (M) har inlämnat en motion till kommunfullmäktige i vilken det föreslås att Växjö kommun upprättar en beredskapsplan vid värmebölja för kommunens särskilda boenden för äldre.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 52 föreslagit omsorgsnämnden föreslagit omsorgsnämnden att lämna följande yttrande över motionen:

Behovet av en beredskapsplan uppfylls av att omsorgsförvaltningen har rutiner för att meddela berörda verksamheter, inklusive privata utförare, vid risk för värmebölja. Detta inkluderar information om att ta del av omsorgsförvaltningen rutiner, som innehåller Folkhälsomyndighetens vägledningar för vård och omsorg vid förhöjda temperaturer med specifika råd för alla berörda professioner. Dock ser förvaltningen över om behov finns att uppdatera eller komplettera det befintliga stödet för verksamhetens medarbetare.

Ordförande har i en skrivelse daterad den 11 oktober redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår följande:

Socialstyrelsen genomför varje år undersökningen 'Öppna jämförelser för äldreomsorg', sedan 2016 ingår två frågor om kommunerna har en beredskapsplan för höga temperaturer för hemtjänst, respektive för särskilda boenden för äldre. Omsorgsförvaltningen har besvarat

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

enkätfrågorna med att kommunen har en beredskapsplan samtliga år som frågan ställts, förutom år 2023 då svaret var att planer inte fanns. År 2024 svarade förvaltningen återigen att det finns beredskapsplaner för höga temperaturer.

Bland omsorgsförvaltningens rutiner finns Folkhälsomyndighetens råd för hur omsorgsverksamheter ska agera vid värmeböljor. Verksamheten använder följande dokument.

- Folkhälsomyndighetens vägledning för handlingsplaner att hantera hälsoeffekter under värmeböljor: varje enhet ansvarar för att ta fram planer vid behov
- Specifikt framtagna råd för olika yrkesgrupper:
 - arbetsledare och chefer
 - vård- och omsorgspersonal
 - legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal.
- Råd till känsliga grupper och deras anhöriga finns för att kunna informera vid behov

Förvaltningen har även en egen rutin för användning av portabla fläktar och luftkylare inom kommunal vård och omsorg som även tar upp korrekt användning av dessa ur smittskyddssynpunkt.

Information går ut till enheterna när vädervarningar för höga temperaturer utfärdas.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunstyrelsen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 73

Dnr 2024-00034

Yttrande över kommunens revisorers granskning av kontinuitetshantering inom IT

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden antar förvaltningschefens förslag till yttrande gällande revisionsrapport "Granskning av kontinuitetsplanering för it-avbrott".

Bakgrund

KPMG har av de förtroendevalda revisorerna i Växjö kommun haft i uppdrag att granska kommunens beredskap och planering för att säkerställa kontinuitet i verksamheter om kritiska it-säkerhetshändelser skulle inträffa. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen och nämnderna har säkerställt en tillräcklig planering för att upprätthålla kontinuitet i verksamheten vid kritiska it-säkerhetshändelser. Mot bakgrund av granskningen har revisorerna lämnat rekommendationer kopplat till de ställda revisionsfrågor som ställts vid granskningen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 53 föreslagit omsorgsnämnden att anta förvaltningschefens förslag till yttrande gällande revisionsrapport "Granskning av kontinuitetsplanering för it-avbrott".

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 1 oktober redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. I tjänsteskrivelsen lämnas följande förslag till yttrande, vilka lämnas per rekommendation i rapporten

Tillse att övningar genomförs i syfte att säkerställa att kontinuitetsplaneringen för it-avbrott är tillräcklig

Granskningen visar att övningar är planerade och detta bedöms vara positivt och tillräckligt för att säkerställa kontinuitetsplanering för it-avbrott. Omsorgsnämnden säkerställer detta genom regelbundna övningar för att testa och utvärdera kontinuitetsplaneringen vid it-avbrott. Syftet med övningarna är att identifiera eventuella brister i planen och säkerställa att både processer och personal är väl förberedda för att hantera en incident. Enligt den fastställda utbildnings- och övningsplanen (fastställdes 240827) är övningar inom informationssäkerhet en återkommande aktivitet, både på ledningsnivå och enhetsnivå.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Följ upp kontinuitetsplaneringen för kritiska it-säkerhetshändelser i de egna verksamheterna enligt en beslutad kommunövergripande systematik

Omsorgsnämnden arbetar enligt den fastställda informationssäkerhetsrutinen som utgör en grund för ett systematiskt riskbaserat informationssäkerhetsarbete. Arbetet med informationssäkerhetsanalyser (ISA) identifierar och hanterar relaterade risker till it-säkerhet gällande våra system vilket bidrar till kontinuitetsarbetet.

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunens revisorer

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 74

Dnr 294792

Förvaltningschefen informerar

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Annelie Kjellström, förvaltningschef, informerar om:

- Utredning av stöld av narkotiska läkemedel vid kommunalt särskilt boende:
 - En medarbetare har erkänt och avskedats
 - Händelsen har polisanmälts
 - Utredning enligt Lex Sarah pågår avseende stölden
 - Utredning enligt Lex Maria är slutförd: medicinskt ansvarig sjuksköterska bedömer att händelsen inte ska anmälas enligt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) då den ej medfört risk för allvarlig vårdskada
- Övriga utredningar enligt Lex Sarah och Lex Maria:
 - Tre utredningar enligt Lex Sarah pågår: två vid kommunala särskilda boenden, en inom personlig assistans
 - Två utredningar gällande kommunala särskilda boenden är slutförda och anmäls ej till IVO
 - En utredning av händelse inom personlig assistans planeras anmälas till IVO
 - En utredning enligt Lex Maria är slutförd och anmäls ej till IVO, händelsen gällde läkemedelshantering vid palliativ vård och har tidigare anmälts till IVO av Region Kronoberg men även kommunens hemsjukvård omfattades
- Nuläge kring tillgängliga platser i särskilt boende
- Kommunens HR-chef med ansvar för bland annat omsorgsförvaltningen har sagt upp sin tjänst
- Omsorgens dag har genomförts och följs upp
- Växjö kommuns seniordag har genomförts
- Nuläge gällande Region Kronobergs beslut att stänga slutenvårdsrehabiliteringen vid Växjö lasarett
- Omsorgsförvaltningens resultat i Växjö kommuns medarbetarundersökning: analys och uppföljning pågår
- Andel omsorgspersonal vid omsorgsförvaltningen med utbildning som undersköterska

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 75

Dnr 294794

Information från ledamöter

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Tomas Thornell (S), ordförande, informerar om planerad tjänsteresa till Sydafrika under nästkommande vecka.

Per Jodenus (S) samt Lars Rejdnell (L) informerar om genomfört studiebesök vid omsorgsförvaltningens myndighetsavdelning

Per Jodenus (S) informerar om kommunens Seniordag.

Sofia Stynsberg (M), andre vice ordförande, informerar om samtal med kommunens revisorer angående ekonomistyrning samt att årets Funkisvecka har genomförts.

Anette Nerlie (S) informerar om bokningar till kultursatsning för äldreomsorgen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 76

Dnr 294793

Övriga frågor

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Christer Svensson (SD) frågar om deltagande vid möte för förtroendevalda gällande omsorgsnämndens internbudget.

Tomas Thornell (S), ordförande, svarar att mötet är avsett för nämndens arbetsutskott samt en inbjuden person från Sverigedemokraterna.

Jessica Waldem (M) noterar att Omsorgens dag var givande.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande