

KONTROLLPLAN

för den offentliga livsmedelskontrollen

Miljö- och hälsoskyddsnämnden
2017



Innehåll

Innehåll.....	1
1. Sammanfattning	3
2. Mål för den offentliga kontrollen	4
2.1 Övergripande mål för kontroll inom kontrollområdet.....	4
2.2 Kontrollmyndighetens mål för kontroll inom kontrollområdet.....	4
3. Ansvarsfördelning inom kontrollområdet	5
3.1 Behörig central myndighet	5
3.2 Behörig myndighet för kontrollen.....	5
3.3 Ansvarsfördelning mellan de berörda myndigheterna	6
3.4 Ansvarsfördelning inom den berörda myndigheten	6
4. Samordning	6
4.1 Samordning mellan berörda myndigheter	6
4.2 Samordning inom behöriga myndigheter.....	6
4.3 Delegering av uppgifter inom den offentliga kontrollen.....	6
5. Befogenheter och resurser för kontrollen.....	7
5.1 Kontrollmyndighetens befogenheter	7
5.2 Kontrollpersonal och utrustning.....	7
5.3 Finansiering av kontrollen.....	7
5.4 Kompetenskrav och utbildning	8
6. Organisation och utförande av kontrollen.....	9
6.1 Registrering och godkännande av kontrollobjekt.....	9
6.2 Prioriteringar inom kontrollområdet – riskbaserad kontroll	9
6.3 Rutiner för utförande av kontroll	12
6.4 Provtagning och analys	13
6.5 Dokumentation och rapportering	13
6.6 Öppenhet i kontrollen.....	13
7. Sanktioner.....	14
8. Uppföljning och utvärdering av kontrollen.....	15
8.1 Uppföljning	15
8.2 Revisioner.....	15
8.3 Utvärdering.....	15
9. Beredskap.....	15
10. Flerårig nationell kontrollplan.....	15

1. Sammanfattning

Denna kontrollplan är den operativa kontrollmyndighetens beskrivning av hur de krav som ställs på offentlig kontroll inom livsmedelskedjan uppfylls av myndigheten. Kraven finns bl.a. i Europaparlamentets och Rådets förordning (EG) nr 882/2004 om offentlig kontroll för att säkerställa kontrollen av efterlevnaden av foder- och livsmedelslagstiftningen samt bestämmelser om djurhälsa och djurskydd.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden i Växjö kommun är behörig myndighet/kontrollmyndighet för kontroll utifrån livsmedelslagstiftningen. Nämnden ansvarar för att effektiv och ändamålsenlig kontroll utförs på de anläggningar, för vilka kommuner är kontrollansvarig enligt 23 och 25 §§ livsmedelsförordningen. Ansvaret innefattar kontroll av:

- dricksvatten
- livsmedelshygien
- redlighet
- spårbarhet

Livsmedelslagstiftningen inom nämndens ansvarsområde innefattar cirka 200 olika EG-förordningar, lagar förordningar och föreskrifter. Kontroll utförs oanmält eller förannmält, vanligen med kontrollmetoderna revision och inspektion samt i viss utsträckning provtagning och analys.

Arbetsuppgifter att genomföra är:

- revision av livsmedelsföretag
- inspektion och provtagning
- handlägga ärenden såsom registrering och riskklassificering
- utreda misstanke om matförgiftning, samt fatta beslut i fråga om sanktioner och avgifter
- årligen rapportera uppgifter till Livsmedelsverket

Miljö- och hälsoskyddsnämnden ansvarar för den operativa offentliga kontrollen vid cirka 660 livsmedelsanläggningar. Dessa är framför allt restauranger, butiker, centralkök, dricksvattenanläggningar och industriella anläggningar.

Arbetet genomförs av 6 inspektörer, totalt 4,1 årsarbetskrafter. Planerad kontroll och kontroll som utförs som följd av att anläggningen uppvisat brister (extra offentlig kontroll) är avgiftsfinansierad.

Kontrollen är baserad på riskklassificering av anläggningarna. I kontrollplanen fastställs vilka anläggningar som ska kontrolleras under året. Kontroll sker utifrån nämndens riktlinjer och rutiner samt utifrån vägledningar från Livsmedelsverket.

Inför varje år detaljplaneras den offentliga kontroll som förvaltningen och dess inspektörer ska utföra. Då bestäms bl.a. hur de anläggningar som ska få kontroll ska kontrolleras (metod och frekvens) samt i stora drag vad som ska kontrolleras. Planen syftar till att kontrollen ska vara effektiv och ändamålsenlig.

Kontrollplanen för 2017 innebär i korthet att verksamheterna ska kontrolleras utifrån sin kontrolltid samt att vi ska genomföra planerade projekt.

2. Mål för den offentliga kontrollen

De gemensamma målen för den offentliga kontrollen inom livsmedelskedjan är att:

- Konsumenterna har trygga livsmedel, förtroende för kontrollverksamheten och en god grund för val av produkt. Med trygga livsmedel menas säkra livsmedel och att konsumenterna inte blir lurade.
- Intressenterna har tilltro till kontrollen och upplever den som meningsfull.
- De samverkande kontrollmyndigheterna har en optimal samverkan och förtroende för varandras sätt att ta ansvar för sin respektive del i livsmedelskedjan. Kontrollverksamheten är riskbaserad, rättssäker, effektiv och ändamålsenlig.

Livsmedelskedjan omfattar livsmedel, foder, djurhälsa, djurskydd och växtskydd.

2.1 ÖVERGRIPANDE MÅL FÖR KONTROLL INOM KONTROLLOMRÅDET

Inriktningsmålen för den offentliga kontrollen av livsmedel i Sverige är att:

- konsumenterna har förtroende för kontrollen
- företagen har förtroende för kontrollen

Kontrollverksamheten:

- alla led i kedjan och alla relevanta krav i lagstiftningen kontrolleras regelbundet med avseende på säkerhet och redlighet
- kontrollen är riskbaserad, både när det gäller säkerhet och redlighet
- avvikelser upptäcks
- avvikelser följs upp för att säkerställa att bristerna har åtgärdats

2.2 KONTROLLMYNDIGHETENS MÅL FÖR KONTROLL INOM KONTROLLOMRÅDET

Miljö- och hälsoskyddsnämnden i Växjö kommun har följande mål för livsmedelskontrollen:

- Kontrollen på livsmedelsanläggningar ska utföras med den kontrolltid som anläggningen fått vid riskklassificering sett över en 3-årsperiod.
- Alla anläggningar får en regelbunden kontroll baserad på risk och erfarenhet.
- Minst 60 procent av kontrolltillfällena ska ske genom oanmäld inspektion.
- Varje enskild livsmedelsanläggning kontrolleras minst vart tredje år.
- Avvikelser följs upp för att säkerställa att bristerna åtgärdas.

Särskilda mål för 2017:

- Genomför projektet Information till gymnasieungdomar på yrkesutbildningar
- Genomför projektet Frukostträffar med livsmedelsföretagare
- Delta i eventuellt länsprojekt och riksprojekt
- För kompetensutveckling och ökad samsyn ska varje handläggare under året göra minst 2 gemensamma kontroller med kollega
- Inspektera minst 4 tillfälliga evenemang



3. Ansvarsfördelning inom kontrollområdet

3.1 BEHÖRIG CENTRAL MYNDIGHET

Livsmedelsverket är den centrala behöriga myndigheten för livsmedelskontroll i Sverige, enligt 18 § i Livsmedelsförordningen (2006:814).

3.2 BEHÖRIG MYNDIGHET FÖR KONTROLLEN

I 11 § livsmedelslagen (2006:804) anges att livsmedelskontrollen i Sverige utförs dels av Livsmedelsverket och dels av kommunala kontrollmyndigheter. Länsstyrelserna har ansvar för livsmedelskontrollen i primärproduktionen. I Växjö kommun ansvarar miljö- och hälsoskydds nämnden för livsmedelskontrollen.

3.3 ANSVARSFÖRDELNING MELLAN DE BERÖRDA MYNDIGHETERNA

Ansvaret för den offentliga kontrollen av livsmedelsanläggningar i Sverige fördelas enligt 23§ i livsmedelsförordningen (2006:814).

3.4 ANSVARSFÖRDELNING INOM DEN BERÖRDA MYNDIGHETEN

Miljö- och hälsoskyddskontoret ansvarar för kontroll av alla typer av livsmedelsanläggningar inom miljö- och hälsoskyddsnämndens ansvarsområde. Hur beslut och uppgifter delegeras beskrivs i delegationsordning.

4. Samordning

4.1 SAMORDNING MELLAN BERÖRDA MYNDIGHETER

Livsmedelskontrollen i Växjö kommun genomför följande aktiviteter för samordning med främst Länsstyrelserna i Kronoberg och Blekinge län och Livsmedelsverket:

- En eller två inspektörer närvarar vid de två länsmöten där representanter från Länsstyrelsen, representanter från länets kommuner och representant från Livsmedelsverket deltar.
- Inspektörer från miljö- och hälsoskyddskontoret deltar i nätverksträffar och eventuella projekt inom Miljö- och byggsamverkan, Kronoberg-Blekinge.

4.2 SAMORDNING INOM BEHÖRIGA MYNDIGHETER

Inom miljö- och hälsoskyddsnämnden sker samordning genom att:

- Livsmedelsinspektörerna avsätter tid för samordnings- och samsynsmöten
- Tar fram och tillämpar rutiner som fastställs av chef
- Livsmedelsinspektörerna gör 2 gemensamma kontroller per person. Syftet med detta är kvalitetssäkring
- En person har huvudansvar för att samordna livsmedelskontrollen.
- Interna möten där aktuella frågor diskuteras hålls regelbundet.

4.3 DELEGERING AV UPPGIFTER INOM DEN OFFENTLIGA KONTROLLEN

Miljö- och hälsoskyddsnämnden i Växjö kommun delegerar inte någon uppgift inom ansvarsområdet livsmedelskontroll till någon annan myndighet.

Ljungby, Värnamo och Alvesta kommuner har överlåtit kontrollen av Växjö vattenverk till miljö- och hälsoskyddskontoret i Växjö. Dessutom är beslutanderätten för vissa ärendegrupper rörande Växjö vattenverk delegerade från dessa kommuner till anställd på miljö- och hälsoskyddskontoret i Växjö.

5. Befogenheter och resurser för kontrollen

5.1 KONTROLLMYNDIGHETENS BEFOGENHETER

Miljö- och hälsoskyddsnämndens befogenheter inom livsmedelsområdet regleras huvudsakligen i Livsmedelslagen (2006:804) samt i Livsmedelsförordningen (2006:813).

Enligt 20 § i Livsmedelslagen har kontrollmyndigheten rätt att:

- få upplysningar
- ta del av handlingar
- få tillträde till områden, lokaler och andra utrymmen

För åtgärder vid bristande efterlevnad, sanktioner, se avsnitt 7.

5.2 KONTROLLPERSONAL OCH UTRUSTNING

För livsmedelskontrollen finns följande personal till förfogande 2017 (årsarbetskrafter):

Livsmedelsinspektörer	4,1
Verksamhetsstöd (chef, juridiskt och adm. stöd, MHN):	0,7

Totalt innebär detta att cirka 4 000 timmar finns tillgängliga för den planerade och oplanerade kontrollen, övriga uppgifter inom livsmedelskontrollen samt tillsyn utanför kontrollen (exklusive verksamhetsstöd).

Enligt genomförd behovsinventering baserad på Livsmedelsverkets förslag till riskklassificering av kontrollobjekt samt en uppskattning av tidsåtgång för oplanerad kontroll uppgår behovet till cirka 2500 timmar år 2017. Förutom detta beräknas ett resursbehov för ej faktureringsbart kontrollrelaterat arbete på 1630 timmar.

Myndigheten bedöms ha tillräckligt med personal för att genomföra kontrolluppdraget. Vid längre frånvaro (t ex föräldraledighet, långvarig sjukdom) anställs vikarier.

Rutiner finns i den interna handboken för att säkerställa opartiskhet och andra grundläggande rutiner för personalen.

Myndigheten förfogar över den utrustning och de utrymmen som krävs för att genomföra kontrolluppdraget. Utrymme för förvaring av större mängder omhändertagna kylda eller frysta livsmedel saknas men rutin finns för att snabbt få tillgång till sådana förvaringsmöjligheter.

5.3 FINANSIERING AV KONTROLLEN

Miljö- och hälsoskyddsnämndens offentliga kontroll av livsmedelsanläggningar finansieras med avgifter, enligt förordning om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel (SFS 2006:1166).

Årlig kontrollavgift tas ut från kontrollobjektet för att finansiera kontrollen. Avgiftens storlek baseras på riskklassificering av anläggningen i riskklass och erfarenhetsklass enligt Livsmedelsverkets vägledning ”Riskklassificering av livsmedelsanläggningar och beräkning av kontrollavgifter”.

Avgift för extra offentlig kontroll tas ut för att finansiera kontrollen enligt artikel 28 i förordning (EG) nr 882/2004.

Timtaxa för livsmedelskontroll framgår av ”Taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens offentliga kontroll inom verksamhetsområdet”. Sveriges kommuner och Landstings (SKL) beräkningsmodell för timtaxa har använts.

Beräknad intäkt 2017 från livsmedelskontrollen är 2257 tkr.

5.4 KOMPETENSKRAV OCH UTBILDNING

I den årliga planeringen av nämndens verksamhet ingår kompetensförsörjning som en central del. Detta genom att befintlig kompetens jämförs med behovet, framför allt inom följande parametrar:

- anläggningstyper
- aktuell lagstiftning
- arbetsuppgifter
- kontrollområden
- kontrollmetoder

I samband med det årliga medarbetarsamtalet upprättas en individuell kompetensutvecklingsplan. Kompetensutveckling sker löpande genom deltagande i kurser anordnade av Livsmedelsverket och andra aktörer. Kunskapsbyte sker bl.a. genom deltagande i länsmöten i Länsstyrelserna i Kronoberg och Blekinge läns regi. Uppföljning av kompetensutveckling bland inspektörerna sker årligen genom kompetenskort.



6. Organisation och utförande av kontrollen

6.1 REGISTRERING OCH GODKÄNNANDE AV KONTROLLOBJEKT

Miljö- och hälsoskyddsnämnden i Växjö kommun ansvarar för den operativa offentliga kontrollen vid cirka 660 livsmedelsanläggningar, se tabell 1 och 2.

I EG-förordning (nr) 882/2004 om offentlig kontroll finns krav på att kontrollmyndigheterna ska upprätthålla aktuella register över anläggningar som omfattas av den offentliga kontrollen. Livsmedelsanläggningarna finns i miljö- och hälsoskyddskontorets register Miljöreda. Miljö- och hälsoskyddskontoret i Växjö kommun uppdaterar registret kontinuerligt efter:

- utförd kontroll
- att ha mottagit anmälningar för registrering
- erhållit information från företagare på annat sätt

Fastställd rutin finns för procedurer rörande registrering och avgiftsbeslut.

6.2 PRIORITERINGAR INOM KONTROLLOMRÅDET – RISKBASERAD KONTROLL

Grundläggande riskklassificering av anläggningar sker genom att Livsmedelsverkets modell för riskklassning tillämpas. Genom denna tilldelas olika typer av anläggningar olika mycket kontrolltid beroende på risk och erfarenhet från tidigare kontroller samt behov av kontrolltid för information (märkning och/eller presentation på menyer). Det innebär att varje enskild anläggning riskklassificeras utifrån typ av verksamhet, produktionens storlek, känslighet hos konsumentgruppen samt myndighetens erfarenheter från anläggningen. Detta ger en årlig kontrolltid som ökar i proportion till risk (tabell 1).

Av tabell 2 framgår branschvis hur många anläggningar som planeras att kontrolleras under 2017. Flera anläggningar med låg risk bedöms kunna kontrolleras vart annat till vart tredje år. Totalt kommer cirka 580 anläggningar att få planerad kontroll under 2017.

Frekvensen på kontrollerna hos varje företag varierar beroende på livsmedelsanläggningarnas kontrolltid. För att kontrollen ska vara effektiv och ändamålsenlig fastställs hur kontrollen 2017 ska disponeras med avseende på kontrollmetoder och kontrollfrekvens i en detaljerad plan för 2017. Detaljplaneringen följs upp löpande varje vecka.



Tabell 1

<i>Riskklass</i>	<i>Antal anläggningar</i>	<i>Antal kontrolltimmar</i>	<i>Erfarenhet antal verksamheter</i>		
			A	B	C
3	7	60	4	3	0
4	51	370	22	29	0
5	105	600	15	88	2
6	94	426	12	78	4
7	182	480	8	173	4
8	223	267	17	203	4
Summa	662	2200			

Livsmedelsanläggningarna indelade efter riskklass och erfarenhetsklass enligt Livsmedelsverkets vägledning ”Riskklassificering av livsmedelsanläggningar och beräkning av kontrollavgifter”. Anläggningar i riskklass 3 bedöms ha högst risk och anläggningar i riskklass 8 lägst risk med avseende på hantering.

Tabell 2

<i>Bransch</i>	<i>Totalt antal anläggningar inom branschen</i>	<i>Antal anläggningar som ska kontrolleras 2017</i>
<i>Ambulerande</i>	12	12
<i>Transport</i>	22	15
<i>Bageri/konditori/café</i>	80	76
<i>Butik</i>	111	83
<i>Gatukök/kiosk</i>	18	15
<i>Kök skola</i>	122	112
<i>Kök landsting</i>	6	6
<i>Kök omsorg/ äldreomsorg</i>	53	37
<i>Lagerlokal</i>	21	16
<i>Matmäklare</i>	7	5
<i>Pizzeria</i>	34	34
<i>Restaurang</i>	131	128
<i>Tillverkning</i>	11	11
<i>Vattenanläggning</i>	34	34
Summa	662	584

Alla livsmedelsanläggningar i Växjö kommun indelade branschvis.

Under 2017 kommer två ej avgiftsfinansierade projekt att genomföras. Se tabell 3.

Tabell 3

<i>Projekt</i>	<i>Syfte</i>	<i>Beskrivning</i>	<i>Omfattning</i>
<i>Information till gymnasieungdomar på yrkesutbildningar</i>	Öka elevernas kunskap kring syftet och genomförandet av den livsmedelskontroll de kommer att möta ute i arbetslivet.	Hålla föredrag ute i skolorna. Lägga upp en strategi för hur arbetet med detta ska fortskrida över de kommande tre åren.	100h
<i>Frukostträffar med livsmedelsföretagare</i>	Öka kommunikationen med kommunens livsmedelsföretagare. Skapa en mötesplats där vi kan informera och verksamhetsutövarna kan ställa frågor och komma med synpunkter.	Hålla frukostmöten med livsmedelsföretagarna. Inventera företagarnas och vårt eget behov. Ta fram ett arbetssätt för att löpande under de kommande tre åren ha frukostträffar med kommunens livsmedelsföretagare.	100h

Projekt som kommer att genomföras 2017 på eget kapital.

6.3 RUTINER FÖR UTFÖRANDE AV KONTROLL

Miljö- och hälsoskyddskontoret har fastställda rutiner för kontrollmetoderna revision, inspektion och provtagning. Dessutom finns rutin för utredning om misstänkt matförgiftning. Rutinerna utgår från Livsmedelsverkets vägledningar om offentlig kontroll, provtagning, godkännande och registrering samt om sanktioner. Rutin finns också för uppföljning (extra offentlig kontroll).

För den planerade kontrollen tar inspektörerna fram checklistor som används vid utförande av kontroll (revision och inspektion).

Rutinerna revideras årligen.

6.4 PROVTAGNING OCH ANALYS

Miljö- och hälsoskyddskontoret anlitar Eurofins för analys av prover uttagna i offentlig kontroll. Eurofins är ett laboratorium som är ackrediterat för de analyser som upphandlats. Kontroll av dess ackreditering görs i samband med varje upphandling. Om nämnden låter utföra annan analys än de som upphandlats försäkras sig nämnden om att laboratoriet har ackreditering för aktuell analys.

Kontrollmetoden provtagning används främst i tre syften:

- Verifiering av företagets rutiner i egenkontrollen och företagets egen provtagning
- Riktad kontroll (projekt)
- Utredning av matförgiftningar och dricksvattenburna utbrott

Provtagning sker enligt miljö- och hälsoskyddskontorets rutin för provtagning.

6.5 DOKUMENTATION OCH RAPPORTERING

Resultat från all kontroll kommuniceras (i rapport eller i beslut) och företagaren får alltid ta del av kontrollresultatet. Alla resultat dokumenteras och bevaras i myndighetens administrativa system, Miljöreda samt i arkiv. Sammanställning av resultaten kan göras genom rapportfunktion i Miljöreda. I början av varje kalenderår inrapporteras kontrollresultaten till Livsmedelsverket.

6.6 ÖPPENHET I KONTROLLEN

I Sverige regleras öppenheten i kontrollen framförallt av tryckfrihetsförordningen (1949:105) och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). I korthet innebär detta att alla myndigheter är skyldiga att föra register över de allmänna handlingar som finns hos myndigheten. Ett sådant register kallas vanligtvis för diarium. I diariet registreras uppgifter om dels de handlingar som kommer in till myndigheten, till exempel brev och ansökningar, dels de handlingar som upprättas vid myndigheten, till exempel beslut och kontrollrapporter. I diariet registreras både offentliga och hemliga handlingar.

Vem som helst har rätt att begära att få se en handling som finns hos en myndighet. En allmän handling är vanligen också offentlig, det vill säga vem som helst får ta del av den. Vissa handlingar kan dock innehålla uppgifter som är sekretessbelagda, alltså hemliga. Detta ska prövas av myndigheten utifrån gällande lagstiftning när någon ber att få ut en handling. Se också avsnitt 2.2.2 i del 4 av Nationell plan för kontrollen i livsmedelskedjan.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden upprättar efter varje kontrolltillfälle en kontrollrapport, och vid behov ett beslut, utifrån kravet i artikel 9 i förordning (EG) 882/2004. Kontrollen/besluten är i de allra flesta fall en allmän och offentlig handling.

Till varje nämndsammanträde upprättas en lista över de delegationsbeslut som kontoret fattar. Listan är offentlig. Samma sak gäller de delårsrapporter som nämnden erhåller där kontoret redovisar sin uppföljning av kontrollverksamheten. Vidare upprättar kontoret en gång om året en sammanställning över kontrollen och erfarenheter från denna. Rapporten blir offentlig i och med att den redovisas för nämnden. Register över kontrollobjekten finns i Miljöreda.

7. Sanktioner

Miljö- och hälsoskyddsnämndens juridiska befogenheter att vidta åtgärder vid bristande efterlevnad finns bl.a. i artikel 54 i förordning (EG) 882/2004 och 22-24 §§ i livsmedelslagen. Denna anger att om den behöriga myndigheten konstaterar bristande efterlevnad, ska den vidta åtgärder för att se till att företagaren avhjälper situationen.

När miljö- och hälsoskyddskontoret upptäcker bristande efterlevnad av lagstiftningen hos verksamhetsutövare följs dessa upp. Uppföljning sker vid nästa planerade kontroll om:

- bristerna inte är av allvarlig art
- verksamhetsutövaren inte tidigare visat prov på bristande efterlevnad

I de fall bristerna är av allvarlig art eller verksamhetsutövaren tidigare visat prov på bristande efterlevnad följs anmärkningarna upp direkt. Det görs genom en så kallad extra offentlig kontroll. Beslut om sanktioner tas om bristerna inte åtgärdats vid uppföljning eller om de bedöms vara så allvarliga att livsmedel betraktas som osäkra. Fastställd rutin för extra offentlig kontroll följs samt Livsmedelsverkets vägledning om sanktioner.

Exempel på åtgärder som nämnden har möjlighet att vidta är:

- föreläggande
- förbud
- begränsa eller förbjuda utsläppande på marknaden av livsmedel
- beordra att livsmedel återkallas
- dra tillbaka livsmedel från marknaden och/eller destruera dem

Möjlighet finns att förena beslut med vite.



8. Uppföljning och utvärdering av kontrollen

8.1 UPPFÖLJNING

Uppföljning sker i form av delårsrapporter, årsrapporter, rapportering till Livsmedelsverket och genom uppföljning av nedlagd tid. Intern uppföljning görs efter varje block (branschvisa inspektioner under ett begränsat antal veckor). Intern revision görs varje år av handboken och kontrollplanen.

Varje handläggare gör under året minst 2 gemensamma kontroller med en kollega i syfte att följa upp att likartade bedömningar görs.

8.2 REVISIONER

Kommunens revisorer granskar delårsrapporten och årsrapporten varje år. Länsstyrelsen utför externa revisioner av den lokala livsmedelskontrollen.

8.3 UTVÄRDERING

Nyckeltal som t.ex. antalet revisioner, inspektioner, extra offentlig kontroller och registreringar av livsmedelsanläggningar används som underlag vid utvärdering av året som gått.

Efter varje genomfört block (branschvisa inspektioner under ett begränsat antal veckor) utvärderas kontrollresultatet, vald kontrollmetod m.m. Utvärderingen ligger även till grund för planering av kontrollen nästkommande år.

9. Beredskap

Vid uppkomna livsmedelsburna utbrott utanför kontorstid är förvaltningschefen nåbar för SOS-alarm, och kontaktar berörd tjänsteman vid behov. Fastställd beredskapsplan Risk- och sårbarhetsanalys, antagen av kommunfullmäktige 19 maj 2015, följs.

10. Flerårig nationell kontrollplan

I Sveriges nationella plan för kontrollen i livsmedelskedjan beskrivs hur den offentliga kontrollen av livsmedel, foder, djurhälsa, djurskydd och växtskydd är organiserad, hur den genomförs och hur den utvecklas. Kontrollplanen finns bl.a. på Livsmedelsverkets webbplats www.livsmedelsverket.se.

