

Tid och plats

A-salen i kommunhuset, Växjö kl. 14:00 – 17:00

Beslutande

Ledamöter

Sofia Stynsberg (M), Ordförande
Fitim Krasniqi (S) *Tjänstgörande ersättare §§ 75-90*
Lars-Erik Carlsson (M) *Tjänstgörande ersättare §§ 91-94*
Magnus Folcker (MP) *Tjänstgörande ersättare*
René Jaramillo (M)
Björn Svensson (M)
Åza Brennander (M) §§ 75-90
Jolanta Nässert (M) *Tjänstgörande ersättare §§ 91-94*
Claes Bromander (C)
Anders Franzén (C) *Tjänstgörande ersättare*
Kaj-Mikael Petersson (KD) *Tjänstgörande ersättare*
Anette Nerlie-Anderberg (S)
Remi Jönsson (S)
Martina Forsberg (S)
Carina Rolfsson (S)
Örjan Mossberg (V) §§ 75-89
Monica Tengius (V) *Tjänstgörande ersättare §§ 90-94*
Per Nilimaa (SD) *Tjänstgörande ersättare*

Övriga närvarande

Ersättare

Lars-Erik Carlsson (M) §§ 75-90
Setareh Najafidigehehara (M)
Jolanta Nässert (M) §§ 75 -90
Anders Haggren (C)
Monica Tengius (V) §§ 75-89

Tjänstepersoner

Förvaltningschef Maria Sundell Isling
Nämndsekr. Christin Elwhagen
Registrator Nina Anerland Sjögren
Trafikplanerare Josefin Svensson §§ 80-85
Planeringschef Malin Engström § 79
Produktionschef Fredrik Ivarsson §§ 75-78
Trafikutredare Pär Wallin §§ 75-78
Renhållningschef Jessica Cedervall § 88
Utredare Per Gunnarsson § 88
Stabschef Emma Demitz-Helin § 89
Ekonom Kristoffer Mårtensson § 89

Övriga Allmänhet (1 person)

Justeri

Justerare Anette Nerlie-Anderberg

Plats och tid Tekniska förvaltningen 2018-05-21

Justerade paragrafer §§ 75-94

Ajournering 15.00 – 15.15

Underskrifter

Sekreterare
Christin Elwhagen

Ordförande
Sofia Stynsberg

Justerare
Anette Nerlie-Anderberg

Bevis om anslag av protokoll

Tekniska nämndens protokoll från sammanträdet 2018-05-17 är justerat.

Anslagsdag 2018-05-22

Anslaget tas ner 2018-06-13

Förvaringsplats för protokollet Tekniska förvaltningen

Den som vill överklaga ett beslut ska göra det skriftligt inom tre veckor från anslagsdagen

Underskrift

.....
Christin Elwhagen

Förteckning över tekniska nämnden ärenden 17 maj 2018

§ 75	Dnr 293863 Justering av protokoll.....	6
§ 76	Dnr 294032 Allmänhetens frågestund	7
§ 77	Dnr 294033 Information från ledamöter och ersättare i tekniska nämnden och från tekniska förvaltningen.....	8
§ 78	Dnr 302749 Information om uppföljning av saltsopning.....	10
§ 79	Dnr 302747 Information om kalkyler i investeringsprojekt	12
§ 80	Dnr 2018-00087 Medborgarförslag om cykelbro mellan Hovshaga och Öjaby	14
§ 81	Dnr 2017-00033 Information om investeringsprojekt (huvudprojekt) 2017-2019	15
§ 82	Dnr 2017-00356 Projekt uppgraderad cykelväg Linnégatan/Sandsbrovägen 2017-2019.....	16
§ 83	Dnr 2017-00355 Projekt uppgraderad cykelväg Storgatan/vaktvägen 2017-2019	17
§ 84	Dnr 2017-00144 Projekt Sandsbrovägen 2017-2019	18
§ 85	Dnr 2017-00194 Projekt Storgatan 2017-2019	19
§ 86	Dnr 2018-00111 Taxa för Växjö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning år 2019	20
§ 87	Dnr 2017-00321 ICLD-finansierat samarbetsprojekt mellan Växjö och An Giang, Vietnam inom tema vatten.	24
§ 88	Dnr 2018-00121 Renhållningstaxa för 2019	27
§ 89	Dnr 2018-00127 Budgetuppföljning - Fördjupad prognos 2018 med ekonomiskt utfall till och med april	30

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 90	Dnr 2018-00132 Beslut om dataskyddsbud enligt ny dataskyddsförordning, GDPR.....	31
§ 91	Dnr 302748 Information om årets blomsterprogram	35
§ 92	Dnr 2018-00017 Redovisning av arbetsutskottets protokoll - maj 2018.....	36
§ 93	Dnr 2018-00038 Redovisning av delegationsbeslut till tekniska nämnden - april 2018.....	37
§ 94	Dnr 293931 Övrigt.....	38

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 75

Dnr 293863

Justering av protokoll

Tekniska nämndens beslut

Anette Nerlie-Anderberg utses att justera protokollet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 76

Dnr 294032

Allmänhetens frågestund

Inga frågor ställs.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 77

Dnr 294033

Information från ledamöter och ersättare i tekniska nämnden och från tekniska förvaltningen

Ordförande Sofia Stynsberg berättar att Gunnar Storbjörk och Cheryl Jones Fur inte kan delta på sammanträdet, då de är iväg på budgetberedning för kommunfullmäktige.

Lördagen den 5 maj 2018 har ordförande varit med och invigt den nya mötesplatsen vid Vattentorget. Växjö kommun har under vintern och våren 2017/2018 byggt en ny mötesplats vid Vattentorget med sittplatser och trädäck ner mot vattnet. Mötesplatsen knyter samman den norra bryggan (längs med IOGT-NTO) med den nord-sydliga bryggan (längs med lasarettet).

Ordförande informerar om att en offentlig toalett kommer att bli tillgänglig vid lekplatsen i Strandbjörken och en vid sjön Trummen. Sedan pågår en dialog med näringsidkare för att få fler toaletter centralt i staden.

Ordförande, Sofia Stynsberg, och vice ordförande, Gunnar Storbjörk, var på möte, 3 maj 2018, med City samverkan. Kristina Thorvaldsson från kommunledningsförvaltningen var med och pratade om utvecklingen av citykärnan. Landskapsarkitekt, Marielle Almqvist, berättade om sommarens planteringar i parker och urnor, vilket i år har ett köksträdgårdstema. Något som var mycket uppskattat och ett tema som affärerna kan använda sig av. Vidare informerade trafikingenjör, Magnus Nykvist, om hur beläggningen ser ut på parkeringarna i Växjö. Parkeringen på Fabriken har numera en 30 procentig beläggningsgrad.

Björn Svensson informerar om ett möte gällande enskilda vägar. Deras kontaktperson på Trafikverket ska numera få placering i Kristianstad. Något som kan försvåra arbetet, då det krävs god lokalkännedom att arbeta med dessa frågor. Björn återkommer efter deras nästa möte i september.

Förvaltningschefen har deltagit på ett styrelsemöte för Citysamverkan, som nu har fått en ny VD.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Vidare berättar förvaltningschefen att det vid planering och byggnation i kommunen ska stort fokus vara på att bevara och stärka befintliga ekosystem och ekosystem-tjänster. Det innebär en grönare och mindre hårdgjord kvartersmark, vilket skapat en tålig grönstruktur som bidrar till klimatutjämning och klimatanpassning. En bra dagvattenhantering gör det också möjligt att undvika översvämningar.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 78

Dnr 302749

Information om uppföljning av saltsopning

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden antecknar informationen till protokollet.

Bakgrund

Trafikutredare, Pär Wallin, och produktionschef, Fredrik Ivarsson berättar om uppföljningen av sopsaltningen.

I Växjö kommun startade sopsaltning på gång-och cykelvägar under vintern 2016/2017 och har även pågått under vintern 2017/2018. Dock har sträckningen förändrats något samt blivit längre senaste vintern. De väglagsobservationer som gjorts är att sopsaltningar visar ett bättre väglag än traditionell plogning och sandning. Det har i princip alltid varit barmarksförhållanden på de sopsaltade stråken, även då det varit snö och is på cykelstråk som inte saltats.

Totalt sett är sopsaltningen en mycket stor framgång. Ett snabbt och kostnadseffektivt sätt att förbättra trafiksäkerheten och få ner antalet olyckor. Och inte bara det, det förbättrar även framkomligheten avsevärt - för både cyklister och gående.

Statistik som tagits fram kopplat till sopsaltade stråk i Stockholm visar på stor minskning av singelolyckor med cykel och fallolyckor för fotgängare. Dessutom har sopsaltningen en positiv effekt på vintercyklandet då den ökar.

Allmänhetens respons på sopsaltningen till tekniska förvaltningen i Växjö har varit mycket positiv. Olycksstatistiken visar på en minskning av cykelolyckor kopplat till halka. Dock är det för tidigt att dra några större slutsatser efter så kort mättid.

Kostnad sopsaltning 8400 kr/pådrag 16/17

Ca 140 stycken pådrag ger en totalkostnad med 1 176 000 kr för en maskin (177 000)

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kostnad sopsaltning 9500 kr/pådrag 17/18

Antal pådrag:

November 18 st

December 30 st

Januari 36 st

Februari 35 st

Mars 36 st

April 3 st

158 stycken pådrag med sopsaltning ger en total kostnad på 1 501 000 kr.

Behov/önskemål är fyra stycken sopsaltningssenheter, vilka kostar ca 4,7 miljoner. Avgår för maskiner som idag plogar/sandar ca $177 * 4 = 708$ tkr
Nettokostnad för fyra stycken sopsaltmaskiner blir ca 4 miljoner.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 79

Dnr 302747

Information om kalkyler i investeringsprojekt

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden antecknar informationen till protokollet.

Bakgrund

Avdelningschef, Malin Engström, informerar om kalkyler i investeringsprojekt.

Kalkyler i olika skeden

- Tidiga skeden – tex detaljplaner
- Projekteringskedet
- Anbud offerter i samband med utförande

Kalkyler i tidiga skeden

- Inför antagande av detaljplan
- Kräver förprojektering
- Övergripande höjdsättning
- VA-utredning
- Behov av geoteknik undersökning mm
- Kalkyler görs med nyckeltal och stor felmarginal då detaljer i utförandet saknas

Kalkyler i projekteringskedet

- Mer detaljerad kostnadsberäkning
- Detaljer finns gällande gestaltning material, höjdsättning mm
- Kalkyler görs i kalkylprogram som baserar sig på genomsnittskostnader.

Anbud/offertes

Utföraren lämnar anbud eller offert baserad på arbetsritningar eller komplett förfrågningsunderlag

Osäkerhetsfaktorer i en kalkyl

- Vilket underlag är kalkylen/ kostnadsberäkningen framtagen på?
- Vilka antaganden har gjorts?
- Vad ingår inte i kalkylen?

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Uppföljning av kalkylen

- Kostnaderna i projektet ska följas upp under utförandet
- Svårt att i tid hinna korrigera projektet
- Ofta krävs snabba beslut för att inte tappa framdriften
- Många delar måste bara lösas
- Varje projekt ska utvärderas och slutredovisas
- Varje projekt är unikt

Kalkyl projekt

- Projekt startat med representanter från olika delar i organisationen.
- Uppdraget är att ta fram riktlinjer och mallar för olika typer av kalkyler samt nyckeltal.
- Målsättningen är att det ska vara tydligt vilken nivå kalkylen är framtagen på och vilka osäkerhetsfaktorer som finns.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 80

Dnr 2018-00087

Yttrande över medborgarförslag om cykelbro mellan Hovshaga och Öjaby

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden föreslår fullmäktige att avslå önskan om en cykelbro mellan Hovshaga och Öjaby, med hänsyn till kostnaden jämfört med nytta.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit om att bygga en cykelbro mellan Hovshaga och Öjaby.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 25 april 2018 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Tekniska förvaltningen ser behovet av snabba cykelförbindelser mellan olika stadsdelar och att en bro skulle skapa fördelar för cykel för det aktuella fallet, men detta behöver vägas mot andra behov av cykelvägar enligt cykelvägplanen. En cykelbro med en längd av ca 800 meter över Öjabyviken som dessutom behöver vara av en viss höjd för att båttrafiken skulle kunna passera under, bedöms kosta betydande belopp. En tidigare enkel bedömning för en annan träbro på ca 150 m bedömdes kosta ca 10 - 15 miljoner kr.

Arbetsutskottet i § 67/2018.

Yrkanden

Örjan Mossberg (V): bifall till arbetsutskottets förslag

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 81

Dnr 2017-00033

Information om investeringsprojekt (huvudprojekt) 2017-2019

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden lägger informationen till handlingarna.

Bakgrund

Fem av tekniska nämndens balansräkningsenheter (skattefinansierat, VA, renhållning, biogas och teknisk produktion) har sin egen ram för kapitalkostnadskonsekvenser som grund för nämndens löpande beslut om enskilda projekt under programtiden.

Beslutsunderlag

Reviderad lista för huvudprojekt inom VA och skattefinansierat bifogas informationsärendet.

Arbetsutskottet i § 71/2018

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 82

Dnr 2017-00356

Projekt uppgraderad cykelväg Linnégatan/Sandsbrovägen 2017-2019

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar om genomförande av investeringsprojekt enligt bifogat underlag "Projekt uppdaterad cykelväg Linnégatan/Sandsbrovägen 2017–2019".

Delprojektet ingår i huvudprojekt "Åtgärder gång och cykel" och beräknas kosta 6 300 000 kr varav 3 000 000 täcks av bidrag.

Bakgrund

Syftet med projektet är att attrahera en större andel trafikanter att välja ett hållbart trafikslag i form av cykel genom att skapa ett väl utbyggt cykelnät med hög trafiksäkerhet och hög framkomlighet. Målet är att framförallt öka andelen för de kort resorna med cykel som transportmedel.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 26 april 2018 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Arbetsutskottet i § 75/2018

Yrkanden

Örjan Mossberg (V) med instämmande av Björn Svensson (M), Magnus Folcker (MP) och Claes Bromander (C): bifall till arbetsutskottets förslag

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Trafikplaneringschefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 83

Dnr 2017-00355

Projekt uppgraderad cykelväg Storgatan/vaktvägen 2017-2019

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar om genomförande av investeringsprojekt enligt bifogat underlag "Uppgraderad cykelväg Storgatan/Vaktvägen".

Delprojektet ingår i huvudprojektet "Åtgärder gång- och cykel" som beräknas kosta 6 600 000 kr varav 3 150 000 kr täcks av bidrag.

Bakgrund

Syftet med projektet är att attrahera en större andel trafikanter till att välja ett hållbart trafikslag i form av cykel genom att skapa ett väl utbyggt cykelvägnät med hög trafiksäkerhet och hög framkomlighet. Målet är att framförallt öka andelen för de korta resorna med cykel som transportmedel.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 26 april 2018 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Arbetsutskottet i § 72/2018

Yrkanden

Örjan Mossberg (V) med instämmande av Björn Svensson (M), Magnus Folcker (MP) och Claes Bromander (C): bifall till arbetsutskottets förslag

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Trafikplaneringschefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 84

Dnr 2017-00144

Projekt Sandsbrovägen 2017-2019

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar om genomförande av investeringsprojekt enligt bifogat underlag ”Projekt Sandsbrovägen 2017 – 2019.

Delprojektet ingår i huvudprojekt ”Genomförande Stadsmiljöavtalet Trafik” och beräknas kosta 19 300 000 kr varav 9 500 000 kr täcks av bidrag.

Bakgrund

Syftet med projektet är att skapa bättre förutsättningar för kollektivtrafiken och därigenom få fler att välja ett hållbart sätt att resa vilket gynnar alla invånare i Växjö kommun. På sträckan, där vi både har Regiontrafik och Stadstrafik, är det ca 290 bussrörelser per vardagsdygn. Restiden beräknas i högtrafiktid kortas med flera minuter vilket är en stor förbättring för kollektivtrafiken och dess resenärer.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 26 april 2018 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Arbetsutskottet i § 74/2018

Yrkanden

Örjan Mossberg (V) med instämmande av Björn Svensson (M), Magnus Folcker (MP) och Claes Bromander (C): bifall till arbetsutskottets förslag

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Trafikplaneringschefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 85

Dnr 2017-00194

Projekt Storgatan 2017-2019

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar om genomförande av investeringsprojekt enligt bifogat underlag ”Projekt Storgatan 2017–2019”.

Delprojektet ingår i huvudprojekt ”Genomförande stadsmiljöavtalet Trafik” och beräknas kosta 10 200 000 kr varav 5 000 000 kr täcks av bidrag.

Bakgrund

Syftet med projektet är att skapa bättre förutsättningar för kollektivtrafiken, göra den mer attraktiv och därigenom få fler att välja ett hållbart sätt att resa vilket gynnar alla invånare i Växjö kommun. På sträckan, där vi både har Regiontrafik med hög turtäthet, beräknas restiden i högtrafik kortas med flera minuter vilket är en stor förbättring för kollektivtrafiken och dess resenärer.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 26 april 2018 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Arbetsutskottet i § 73/2018

Yrkanden

Sofia Stynsberg (M) med instämmande av Örjan Mossberg (V), Björn Svensson (M), Magnus Folcker (MP) och Claes Bromander (C): bifall till arbetsutskottets förslag

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Trafikplaneringschefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 86

Dnr 2018-00111

Taxa för Växjö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning år 2019

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att hos kommunfullmäktige begära fastställelse av VA-taxan för Växjö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning för år 2019 enligt bilaga 1.

Då taxan för anläggningsavgiften vid utbyggnad av VA-ledningsnätet höjs med 5% för såväl villa som flerbostadshus bedöms full kostnadstäckning att uppnås.

Bakgrund

VA-taxan är uppdelad i två delar som rör bruksavgifter respektive anläggningsavgifter. Dessa delar ses över årligen. Inför 2019 förslås följande förändringar av respektive del:

Bruksavgifter

Brukningstaxans fasta avgift föreslås höjas för att möta ökande kostnader. Höjningen föreslås att tas ut med 0,8 % höjning av den fasta avgiften för samtliga vattenmätaruppsättningar. Årliga kostnader för jämförelsehusen typhus A (en villa) respektive typhus B (ett mindre flerfamiljshus) visas i tabell 1. Taxehöjningen medför att den fasta årsavgiften höjs med 23 kr inklusive moms för typhus A. För typhus B blir motsvarande höjning ca 220 kr inklusive moms.

Tabell 1. Bruksavgiftens förändringar mellan 2018 och 2019, årskostnad per lägenhet inklusive moms

	Bruksavgift per lgh 2018	Bruksavgift per lgh 2019	Taxeförändring
Typhus A*	6 658 kr	6 681 kr	+ 0,3 %
Typhus B**	4 592 kr	4 607 kr	+ 0,3 %

*Enbostadshus anslutet till vatten, spill- och dagvatten med 800 m² tomtyta, en Q34 mätare och en förbrukning på 150 m³/år.

** Flerbostadshus anslutet till vatten, spill- och dagvatten med 15 lägenheter, 800 m² tomtyta, två Q34 mätare och en förbrukning på 2000 m³/år.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Anläggningsavgifter

För att komma närmare full kostnadstäckning vid utbyggnad av VA-ledningsnät vid exploatering, utvidgning och förtätning föreslås en höjning med 5 % för typhus A resp. typhus B. Se tabell 2.

Tabell 2 Anläggningstaxans förändring mellan 2018 och 2019 inklusive moms

	Anläggningsavgift 2018	Anläggningsavgift 2019	Taxeförändring
Typhus A	227 585 kr	238 140 kr	+ 5 %
Typhus B	532 505 kr	559 131 kr	+ 5 %

Brukningsavgifter

VA-taxan omarbetades 2013 då en särskild dagvattentaxa började att stegvis införas. Från 2015 har taxans dagvattenavgift tagits ut fullt. Inför 2015 beslutade också kommunfullmäktige att taxenivån för brukningstaxan skulle vara oförändrad även under 2016. I taxa 2017 gjordes en mindre höjning med 1% vilken togs ut på den fasta avgiften för den minsta vattenmätaruppsättningen. I taxa 2018 gjordes en höjning med 2 % vilken togs ut på den fasta avgiften för samtliga vattenmätaruppsättningar.

Anläggningsavgifter

Tekniska förvaltningen har tidigare redogjort för bristande kostnadstäckning i samband med utbyggnad av vatten och avlopp för anslutning av nya fastigheter. 2014 gjordes en intern utredning om kostnadstäckningen i olika exploateringsområden som resulterade i att den genomsnittliga kostnadstäckningen bedömdes ligga på ca 70%. Generellt för olika projekt gäller att kostnadstäckningen är något högre i större exploateringar än i mindre. Kostnadstäckningen bedöms som betydligt lägre för framtida anslutningar av omvandlingsområden enligt VA-plan.

Inför taxa 2015 togs det fram en plan om successiva höjningar av anläggningsavgifterna med mål att nå full kostnadstäckning 2019. I kommunfullmäktiges beslut om taxa för 2016, 2017 och 2018 följdes den planen och en höjning gjordes med 10 %.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 24 april 2018 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Bilaga 1. Förslag till Taxa för Växjö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning år 2019. Förslag till ändringar i taxa 2019 jämfört med taxa 2018, är gulmarkerade i bifogat förslag till taxa 2019.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Bedömning

Brukningssavgifter

Med av Tekniska nämnden beslutat investeringsplan för huvudprojekt 2017-2019 och allmänna kostnadshöjningar för löner, köpta tjänster och material för driften av VA-anläggningen, bedöms en intäktsförstärkning under 2019 som nödvändig, vilken föreslås att tas ut som en höjning med 0,8 % av samtliga fasta vattenmätaravgifter.

Höjningen föreslås tas ut på den fasta avgiften vilket motiveras av att taxan bör spegla fördelningen mellan verksamhetens fasta och rörliga kostnader. Den fasta avgiften kommer att utgöra 55% för jämförelsefastigheten Typhus A, (enfamiljshus med årsförbrukning 150 m³). Höjningen innebär en ökad kostnad med 23 kr/år inklusive moms för Typhus A medan en fastighet med den allra största mätaruppsättningen får en höjning med 5 032 kr/år. Jämförelsehuset Typhus B, (flerfamiljshus med 15 lägenheter med årsförbrukning 2000 m³), får en höjning med ca 225 kr/år, vilket motsvarar ca 15 kr per lägenhet och år.

För statistik över brukningstaxa från Svenskt vatten, se tjänsteskriven.

Anläggningsavgifter

Trots att anläggningsavgifterna successivt höjts är bedömningen att full kostnadstäckning inte nås ännu för VA-utbyggnaderna. Enligt kostnadsuppföljning och kalkyler för representativa nya exploateringsområden är bedömningen att den sedan tidigare föreslagna successiva höjning av anläggningsavgifterna, även bör följas 2019. Höjningen enligt tidigare plan har varit 10 %. För 2019 föreslås höjning 5 %. Att nå full kostnadstäckning för VA-utbyggnad till nya fastigheter bedöms som viktigt, särskilt när kraven höjs på tydligare kostnadsredovisning för olika anläggningsdelar i nyinvesteringar.

För statistik över anläggningsavgifter från Svenskt vatten, se tjänsteskriven.

Övriga förändringar i taxan

I § 14 i taxan har justerats avgifter för vatten som hämtas med vattentankbilar etc, så priset bättre ska täcka den verkliga kostnaden som kommunen har. Det tas ut självkostnad för sk nyckel-tag 300 kr, och per kubikmeter vatten tas normal kubikmeteravgift för vatten- och avlopp.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

I § 17 i taxan har tillägg gjorts som möjliggör uttag av bruksavgift i form av Dagvatten gata Dg, för obebyggda fastigheter inom detaljplan. Det för att kunna täcka kostnader som kommunen har för dagvattenavlopp från allmän platsmark (främst gator och vägar), för fastigheter där kommunen anordnat gator och dagvattenavledning.

I § 18 i taxan har justerats avgifter som tas ut för att täcka extra kostnader som uppstår om fastighetsägare önskar få åtgärd utförd såsom tex påsläpp av avstängd vattentillförsel, och extraarbeten med vattenmätare som loggning av mätare mm som begärts av kund. Avgifter för det har uppdaterats så att de bättre skall täcka den verkliga kostnaden som kommunen har.

Arbetsutskottet i § 69/2018

Beslutsordning

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 87

Dnr 2017-00321

ICLD-finansierat samarbetsprojekt mellan Växjö och An Giang, Vietnam inom tema vatten.

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att:

1. Kommunstyrelsen utser två politiska representanter till styrgruppen för det kommunala partnerskapet – en från majoritet och en från opposition.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att i samråd med berörda förvaltningar ta fram projektansökningar till en ny styrgrupp och ett nytt genomförandeprojekt med fokus på vatten och avloppsfrågor.
3. Kommunstyrelsen delegerar till kommunchefen att underteckna ansökningar, ekonomiska redovisningar och övriga handlingar inom ramen för projekten.

Bakgrund

Växjö kommun och provinsen An Giang i södra Vietnam har arbetat tillsammans inom miljöområdet sedan 2011. Flera projekt har genomförts och i december 2017 avslutades ett välfungerande treårigt projekt med fokus på kapacitetsutveckling inom avfallssektorn.

Vid det avslutande styrgruppsmötet i An Giang hösten 2017 diskuterades, utöver de projekt som skulle avslutas, även samarbetet i stort. Båda parter ansåg att samarbetet varit givande och att det fanns goda anledningar att fortsätta relationen. Att arbeta strategiskt med vattenfrågor har identifierats som det mest relevanta området att fortsätta samarbetet. En stor utmaning i An Giang, inte minst i den största staden Long Xuyen, är den bristande ytvattenkvaliteten som till stor del beror på en kraftig avloppsvattenpåverkan. Staden kommer inom kort att ta sitt första avloppsreningsverk i drift, vilket kommer att ta emot spillvatten från delar av staden. Övrigt spillvatten, liksom dagvatten släpps idag, utan föregående rening ut i närmaste vattendrag, vilket påverkar både miljö och människors hälsa negativt.

I oktober 2017 ansökte Växjö kommun om medel hos ICLD för ett sex månaders breddningsprojekt. Projektet beviljades medel och startade i januari 2018. Syftet är att identifiera samarbetsområden som är till väsentlig

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

nytta för båda parterna, gemensamt arbeta fram en projektplan samt ombilda styrgruppen. Projektet pågår för fullt och de preliminära resultaten bekräftar problembilden, An Giangs behov av kapacitetsutveckling inom området och att det finns goda förutsättningar att ta fram en projektansökan för ett treårigt projekt med relevans för båda parter. Då frågeställningarna ligger nära Tekniska förvaltningens VA-avdelnings ansvarsområden, är det rimligt att den också föreslås vara huvudman för projektet men att projektet ska drivas i nära samarbete med andra förvaltningar så som Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen och Kommunledningsförvaltningens planeringskontor.

ICLD kräver att det finns en styrgrupp vid genomförandeprojekt som sträcker sig längre än ett år. En styrgrupp kan leda och samordna fler än ett genomförandeprojekt. Styrgruppen ska bestå av två politiker – en från majoritet och en från opposition samt två tjänstemän. Styrgrupp och genomförandeprojekt drivs som två separata, men relaterade projekt. Nästa ansökningsdatum för såväl genomförandeprojekt som styrgruppen är den 15 oktober 2018 för projektstart 1 januari 2019.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 19 april 2018 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Tjänsteskrivelsen avser således både utnämning av styrgrupp och godkännande att söka ett projekt inom vatten- och avloppsområdet med Tekniska förvaltningens VA-avdelning som Växjö kommuns projektägare enligt följande:

Ansökan om en övergripande styrgrupp för partnerskapet:

- Här ingår fyra representanter från respektive land. Gruppen träffas i regel två gånger per år – en gång per land.
- Styrgruppen ska legitimera och förankra partnerskapet internt och externt samt driva samarbetet framåt.

Ansökan för ett projekt kopplat till vatten- och avloppsområdet:

- Det föreslagna projektet kommer att utgöra ett treårigt samarbete (2019–2021) mellan Växjö kommun och An Giang-provinsen i Vietnam. Projektet kommer att handla om kapacitetsutveckling inom strategiska frågor som rör avloppshantering (policys, finansiering, organisation och bemanning för drift och underhåll, stadsplanering, uppföljning och kommunikation) samt mer praktiska komponenter som uppföljning av resultat och hur man kan arbeta med kommunikation för att åstadkomma önskad förändring.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ett framgångsrikt projekt kommer att leda till att staden Long Xuyen och An Giang-provinsen stärker den egna organisationens förmåga att hantera de utmaningar som finns att minska avloppsvattnet påverkan på människors hälsa och miljön på ett långsiktigt hållbart sätt samt att metoder för uppföljning av resultat samt kommunikation utvecklas och testas.

För Växjö kommuns del är samarbetet ett utmärkt tillfälle att dela med oss av de kunskaper och erfarenheter vi har att utföra samhällsservice på välfungerande och demokratiskt sätt och på så sätt på ett konkret sätt bidra till de globala hållbarhetsmålen. Förutom att få perspektiv och ökade kunskaper i sakfrågan innebär samarbetet dessutom att vi får nya verktyg och erfarenheter för att utveckla vår egen verksamhet. Den effektiva metod för problemanalys som använts i detta projekt har faktiskt redan använts vid flera tillfällen inom ordinarie verksamhet. De kommunala partnerskapen är även ett bra tillfälle för vår organisation att utvecklas inom medborgardialog och på så sätt fördjupa vårt arbete med lokal demokrati.

De omkostnader och personalkostnader som uppstår i projekten kommer i huvudsak att finansieras av ICLD inom det kommunala partnerskapsprogrammet. Vissa mindre kostnader så som lokalkostnader vid möten i Växjö bekostas av Växjö kommun. Förvaltningen påverkas snarare genom att personalresurser knyts upp.

Arbetsutskottet i § 68/2018

Yrkanden

Anders Franzén (C): bifall till arbetsutskottets förslag

Beslutsordning

Ordförande frågar om yrkandet kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 88

Dnr 2018-00121

Renhållningstaxa för 2019

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige att anta ny renhållningstaxa för Växjö kommun enligt bilagda förslag till renhållningstaxa för Växjö kommun 2019. Avgifterna föreslås gälla från och med 1 januari 2019.

Bakgrund

Renhållningstaxan består av två separata delar som finansierar olika kostnader för hanteringen av hushållsavfall i Växjö kommun:

1. *Grundavgifter* - finansierar kostnader som inte avser hämtningstjänster, främst kostnader för drift av våra åtta återvinningscentraler samt för behandling av avfallet från dessa. Grundavgifterna finansierar även behandling av farligt avfall samt kostnader för administration, fakturering, information mm. Avgiften tas ut per hushåll och varierar i nivå beroende på abonnentkategori.
2. *Hämtningsavgifter* – finansierar verksamhetens olika hämtningstjänster. I renhållningstaxan finns hämtningsavgifter bland annat för sophämtning, tömning av trekammarbrunnar/täta tankar, latrinkärl samt för hämtning av matavfall från storkök och för tömning av fettavskiljare.

Hämtningsavgifterna finansierar insamlingskostnad inkl. eventuella kostnader för behållare/säck samt behandlingskostnader för insamlat hushållsavfall. Hämtningsavgiftens storlek beror på antal hämtade behållare, storlek på behållare, hämtningsintervall och dragavstånd.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 26 april 2018 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Till skrivelsen bifogas förslag till renhållningstaxa för Växjö kommun 2019 med bilagor A-D avseende hämtningsavgifter.

Växjö kommun har en låg renhållningstaxa

Svenska hushåll betalar i genomsnitt nedanstående normalavgifter för sin avfallshantering (avser år 2017 enligt Avfall Sveriges statistik) i jämförelse med motsvarande taxor i Växjö kommun.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Hushållstyp	Medeltaxa per år för hela Sverige inkl moms	Taxa 2019 Växjö kommun inkl moms per år
Villa	2094 kr	2105 kr
Flerfamiljshushåll	1329 kr	1030 kr
Fritidshus	1230 kr	1105 kr

Taxeförslag 2019

För 2019 föreslås en höjning av grundavgifterna med 25 kr per år inkl moms för en villa och 15 kr per år för en lägenhet. Totalt ger höjningen en ökad intäkt om 500 tkr.

Härutöver föreslås följande ändringar och tillägg (samtliga förändringar i taxan är markerade med raster i taxeförslagen):

Ändringar avseende slamavskiljare

Två nya budningsvarianter föreslås efter kundönskemål tillkomma för slamavskiljare, dels för budningstömning som utförs inom 3 arbetsdagar, dels för tidsbokad budningstömning.

För tömning av slamavskiljare med tungt lock, dvs med vikt över 15 kg, föreslås av arbetsmiljöskäl tillägg för dubbelbemannad tömning om 1250: per tömningstillfälle införas. Till och med 2019-12-31 utgår ej denna avgift för slamavskiljare med lock med diameter < 90 cm. De kunder som idag har tunga brunnslock kommer att få information om de nya reglerna efter sommaren 2018.

Regel för uppehåll för tömning av pumpbart matavfall från storkök, restauranger m.fl. med slamsugningsfordon föreslås.

Övriga ändringar

Växjö kommun föreslås bytas ut mot Södra Smålands avfall och miljö AB i förekommande fall

För handläggning av delning av kärl föreslås en handläggningsavgift införas.

För handläggning av ärende om uppehåll i sophämtningen föreslås en avgift införas. Då uppehåll upphör, och om kunden inte har meddelat annat, så föreslås att Södra Smålands avfall och miljö AB har rätt att starta upp tömning med det abonnemang som rådde före uppehållet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

För oförutsedd tjänst som inte finns reglerad i denna taxa utgår avgift om 1200:- per tömningstillfälle. Denna avgift föreslås införas för att kunna hantera tjänster som tillkommer under året tex genom lagkrav.

Arbetsutskottet i § 70/2018

Beslutsordning

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 89

Dnr 2018-00127

Fördjupad prognos 2018 med ekonomiskt utfall till och med april

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att med godkännande överlämna bifogad prognos för tekniska nämnden per april 2018 till kommunstyrelsen.

Bakgrund

Enligt gällande ekonomistyrningsprinciper ska varje nämnd lämna delårsrapport/prognos till kommunstyrelsen.

Ekonomikontoret har lämnat särskilda anvisningar för innehåll och disposition.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 16 maj 2018 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Arbetsutskottet i § 80/2018

Beslutsordning

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 90

Dnr 2018-00132

Beslut om dataskyddsombud enligt ny dataskyddsförordning, GDPR

Tekniska nämndens beslut

1. Tekniska nämnden utser Marcus Holmqvist till dataskyddsombud enligt artikel 37 dataskyddsförordningen, EU 2016/679 (GDPR), för nämndens personuppgiftsbehandling från och med 25 maj 2018.
2. Tekniska nämnden noterar att Christin Holmbergs uppdrag som personuppgiftsombud enligt personuppgiftslagen (PuL) upphör 25 maj 2018.
3. Tekniska nämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att utse en ansvarig kontaktperson för personuppgiftsfrågor inom förvaltningen.
4. Tekniska nämnden beslutar att delegera rätten att besluta om utlämnande av registerutdrag, begäran om rättande, raderande eller blockerande av personuppgifter till förvaltningschef.
5. Tekniska nämnden beslutar att delegera rätten att lämna yttrande till förvaltningsrätt och besluta om överklagande gällande utlämnande av registerutdrag, begäran om rättande, raderande eller blockerande av personuppgifter till förvaltningschef.
6. Tekniska nämnden beslutar att delegera rätten att teckna personuppgiftsbiträdesavtal till förvaltningschefen.
7. Förvaltning ska regelbundet rapportera till tekniska nämnden om arbetet med behandlingen av personuppgifter.

Bakgrund

Europeiska unionen (EU) har beslutat om en ny förordning som innehåller regler för hur man får behandla personuppgifter. Förordningen börjar gälla 25 maj 2018 och kallas dataskyddsförordningen eller GDPR. Förordningen kommer att gälla direkt i alla EU:s medlemsländer och ersätter nationella regler, som till exempel personuppgiftslagen (PuL) i Sverige.

Mycket i dataskyddsförordningen liknar de regler som finns i nuvarande personuppgiftslag. På samma sätt som idag får man till exempel behandla personuppgifter med stöd av samtycke från de registrerade, för att uppfylla ett avtal eller efter en intresseavvägning. De registrerade kommer även i fortsättningen att ha rätt att få information om den personuppgiftsbehandling som sker och den som behandlar personuppgifter måste ha tillräckliga säkerhetsåtgärder för att uppgifterna skyddas på rätt sätt. Om det är fråga om

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

uppgifter om hälsa, etniskt ursprung, politisk uppfattning eller religiös tro ställs särskilda krav.

Viktiga nyheter:

- Konsekvensbedömning ska göras vid ny personuppgiftsbehandling.
- Säkerhetsincident ska anmälas till Datainspektionen inom 72 timmar.
- Dataskyddsombud ska tillsättas av myndigheter och andra dataskyddsansvariga som behandlar känsliga personuppgifter.
- Datainspektionen kan komma att utdöma en sanktionsavgift för den som bryter mot förordningens regler.
- Regeln i PuL om förenklad behandling av personuppgifter i löpande text och enkla listor, den så kallade missbruksregeln, försvinner.
- Myndigheten och andra dataskyddsansvariga har ansvar för att se till att förordningens regler följs (ansvarsskyldighet).
- Den registrerade ska kunna få personuppgifter som man själv lämnat överförda till en annan tjänst - dataportabilitet.

Dataskyddsförordningen gäller för alla myndigheter, företag och organisationer som behandlar personuppgifter. Den gäller när den personuppgiftsansvarige själv bestämmer över behandlingen. Men även när ett personuppgiftsbiträde utför behandlingen på uppdrag av den personuppgiftsansvarige.

Inom Växjö kommun är nämnder och styrelser personuppgiftsansvariga inom sina områden. Exempel på personuppgiftsbiträden är leverantörer av datasystem.

Liksom idag har den registrerade rätt att en gång om året begära ut registerutdrag där det framgår vilka uppgifter som är registrerade hos den personuppgiftsansvariga.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse 26 april 2018 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Dataskyddsförordningen inom Växjö kommun

Inom Växjö kommun pågår ett arbete som ska säkerställa att kommunen uppfyller de krav som den nya dataskyddsförordningen ställer. Arbetet leds av personal från kommunledningsförvaltningen, men alla nämnder och styrelser är involverade eftersom den nya dataskyddsförordningen berör alla kommunens verksamheter.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Nämnden är personuppgiftsansvarig för sitt område och måste enligt den nya dataskyddsförordningen utse ett dataskyddsombud (förkortat DPO efter engelskans Data Protection Officer).

Även om Växjö kommun efter införandet av dataskyddsförordningen kommer att ha ett centralt placerat dataskyddsombud, kommer kommunens förvaltningar/bolag att ha kvar arbetsuppgifter som gäller personuppgiftsbehandling. Dataskyddsombudet kommer också att behöva ha en kontaktperson på varje förvaltning/bolag, till exempel om det inträffar dataincidenter som måste rapporteras.

Bedömning

I och med införandet av den nya dataskyddsförordningen måste nämnden fatta några formella beslut.

- Nämnden måste formellt godkänna/utse ett dataskyddsombud. Kommunledningsförvaltningen kommer att rekrytera ett centralt dataskyddsombud för alla nämnder och styrelser inom Växjö kommun. Inledningsvis kommer säkerhetschefen Marcus Holmqvist att inneha denna befattning.
- Nämnden föreslås ge förvaltningschefen i uppgift att utse en ansvarig kontaktperson för personuppgiftsfrågor inom förvaltningen.
- Nämnden föreslås delegera rätten att besluta om utlämnande av registerutdrag, begäran om rättande, raderande eller blockerande av personuppgifter samt överklagande av sådana beslut till förvaltningschef (eller annan tjänsteperson).
- Formellt sett är nämnden, i egenskap av personuppgiftsansvarig, ansvarig för både registerförteckningen och personuppgiftsbiträdesavtalen. För en smidig hantering föreslås nämnden besluta att delegera ansvaret för registerförteckningen och tecknandet av personuppgiftsbiträdesavtalen till förvaltningschef (eller annan tjänsteperson). Den beslutade delegationen ska läggas som tillägg i nämndens delegationsordning.
- Som personuppgiftsansvarig behöver nämnden få information om hur arbetet med behandlingen av personuppgifter fungerar. Förvaltningen föreslås därför regelbundet rapportera till nämnden.
- Beslutet att utse dataskyddsombud ska anmälas till tillsynsmyndigheten, Datainspektionen.

Arbetsutskottet i § 76/2018

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Beslutsordning

Ordförande frågar om arbetsutskottets förslag kan antas och finner att tekniska nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Förvaltningschefen

För kännedom
Dataskyddsombudet
Nuvarande PuL-ombudet
Datainspektionen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 91

Dnr 302748

Information om årets blomsterprogram

Information om årets blomsterprogram uteblev från dagordningen och kommer tas upp vid ett senare sammanträde.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 92

Dnr 2018-00017

Redovisning av arbetsutskottets protokoll - maj 2018

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden godkänner redovisningen av arbetsutskottets protokoll från den 3 maj 2018.

Bakgrund

Arbetsutskottets protokoll från den 3 maj 2018 har skickats ut till ledamöter och ersättare i tekniska nämnden.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 93

Dnr 2018-00038

Redovisning av delegationsbeslut till tekniska nämnden - april 2018

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut tagna under april 2018.

Bakgrund

Tjänstepersoner på tekniska förvaltningen redovisar varje månad för tekniska nämnden beslut som tagits på delegation.

Beslutsunderlag

Tekniska förvaltningen har överlämnat listor över delegationsbeslut som är tagna under april 2018.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 94

Dnr 293931

Övrigt

Björn Svensson undrar hur arbetet utmed Söderleden i Växjö fortlöper. Kommer snabbcykelvägen vara klar enligt tidsplanen? Förvaltningschefen återkommer med besked vid nästa sammanträde.

Carina Rolfsson undrar hur trafikanterna upplever det nya busskörfältet på Liedbergsgatan i Växjö. Har det blivit trängre för fordonen att köra igenom Dalborondellen? Vad tycker busschaufförerna? Frågan tas upp igen vid nämnden nästa sammanträde.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------