



Växjö  
kommun

# Plan för Likabehandling

Östra Lugnet och Hagavik  
anpassad grundskola samt  
fritidshemmet

Planen gäller läsåret 25/26

## **Innehållsförteckning**

<b>Inledning</b>	<b>4</b>
Likabehandlingsplanen	5
Definiering av begrepp	5
Delaktighet i arbetet med likabehandlingsplanen	6
<b>Främjande arbete</b>	<b>6</b>
<b>Uppföljning av föregående års likabehandlingsplan</b>	<b>11</b>
<b>Kartläggning och analys</b>	<b>14</b>
Sammanställning av utvärderingar under läsåret 24-25	15
Risker kränkande behandling	22
Risker diskriminering och trakasserier	23
<b>Plan och åtgärder</b>	<b>23</b>
Åtgärder kränkande behandling	23
Åtgärder diskriminering och trakasserier	25
Vad händer när någon blivit kränkt	26
Att anmäla kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier	27
<b>Bilagor</b>	<b>28</b>

<b>Dokumenttyp</b> Enhetsspecifikt styrdokument	<b>Fastställt</b> Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola 2022-08-03	<b>Senast ändrad</b> Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola 2025-10-07
<b>Dokumentinformation</b> <p>Varje enhet ska årligen upprätta dokumentation som klargör vilka riktlinjer och rutiner som verksamheten har för att förhindra diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier, samt följa upp och utvärdera dessa. Varje enhet ska även upprätta en plan med en översikt av de åtgärder som behövs för att förebygga eller förhindra kränkande behandling, och vilka åtgärder som avses genomföras under det kommande året; föregående års genomförande av de planerade åtgärder ska redogöras för.</p> <p>Likabehandlingsplanen möter de krav som ställs på utbildningsanordnaren i diskrimineringslagen och skollagen.</p>		

## Inledning

Värdegrunden förenar oss alla i Växjö kommuns förvaltningar och bolag. I praktiken berättar den för oss vad som är viktigt i vardagen. Värderingarna påverkar vårt sätt att vara och hjälper oss att göra rätt så att vi kan leverera en god kommunal service och bli en än mer attraktiv arbetsplats. Den gemensamma värdegrunden utgörs av fyra värderingar som gäller för alla som jobbar i kommunen. Det bidrar till ett hållbart arbetsliv.

- Jag möter alla med respekt
- Jag kan jobbet
- Jag gör verksamheten bättre
- Jag skapar en hållbar framtid.

Verksamheten Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola består av Östra Lugnet anpassad grundskola som har ca 30 elever från åk 4 till åk 6 och Hagavik anpassad grundskola som har ca 40 elever från åk 7-9. Likabehandlingsplanen omfattar Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola, åk 4-9, samt fritidshemmet. Rektor för enheterna är Linus Skarp.

Idag finns ett likabehandlingsteam som består av lärare från alla stadier, fritidshemspersonal och elevassistent, specialpedagog och rektor. Teamet arbetar både åtgärdande, förebyggande och främjande och träffas 2-3 gånger/termin.

Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola har en gemensam vision som lyder:

*”Vi ska tillsammans främja alla elevers utveckling och lärande samt deras livslånga lust att lära. Varje enskild elev ska finna sin unika egenart och därigenom kunna delta i samhällslivet med sina bästa förutsättningar.”*

Mot bakgrund av denna vision arbetar vi utifrån tre centrala begrepp; *begriplighet, hanterbarhet och meningsfullhet* i Aaron Antonovskys teori om KASAM.

Alla elever på anpassad grundskola ska känna sig trygga, vara respekterade, bli väl bemötta och det är oacceptabelt att en elev utsätts för sexuella trakasserier, trakasserier som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna<sup>1</sup> eller annan kränkande behandling.

All personal ska aktivt medverka till att förebygga, motverka, utreda och åtgärda alla former av sexuella trakasserier, trakasserier som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna eller annan kränkande behandling.

---

<sup>1</sup> Diskrimineringsgrunderna är: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder.

## **Likabehandlingsplanen**

Varje enhet ska enligt skollagen<sup>2</sup> göra en kartläggning av verksamheten och utifrån detta dra slutsatser om vilka risker det finns för kränkningar och hur enheten ska arbeta för att förebygga dessa. I planen ska den rutin som styr arbetet redogöras för. Rutinen anger hur personalen ska agera om en elev kan antas uppleva sig vara diskriminerad, trakasserad eller kränkt.

Varje enhet ska enligt diskrimineringslagen<sup>3</sup> dokumentera arbetet mot diskriminering. Enheten ska undersöka och analysera verksamheten utifrån de olika diskrimineringsgrunderna och dra slutsatser och vilka risker som finns och vad enheten behöver vidta för åtgärder för att förebygga dessa och främja lika rättigheter i verksamheten.

Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola har valt att samordna arbetet, och dokumentationen, av arbetet med främjande och förebyggande åtgärder gällande både Plan mot kränkande behandling enligt skollagen, och Aktiva åtgärder mot diskriminering, enligt Diskrimineringslagen. Detta samlade dokument kallas Likabehandlingsplan. Även uppföljning och utvärdering av arbetet samordnas i samma dokument.

## **Definiering av begrepp**

### **Kränkande behandling**

I skollagen<sup>4</sup> definieras kränkande behandling som ett uppträdande som, utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen, kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Kränkande behandling är ett beteende som är oönskat av den som blir utsatt. Det är barnet eller eleven som upplever sig vara utsatt för kränkande behandling som avgör vad som är oönskat. För att det ska vara fråga om kränkande behandling enligt skollagen måste kränkningen vara märkbar och tydlig. En plan mot kränkande behandling ska finnas för varje enhet och rektor ansvarar för att så sker. Som en del av detta ska Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola samt fritidshemmet göra en kartläggning av verksamheten och utifrån detta dra slutsatser om vilka risker som finns för kränkningar och hur vi ska arbeta för att förebygga dem.

### **Diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier**

Diskriminering regleras i diskrimineringslagen. Diskriminering är att någon missgynnas eller kränks mot bakgrund av en eller flera av diskrimineringsgrunderna. Dokumentation av aktiva åtgärder mot diskriminering ska finnas för varje enhet. Som en del av detta har Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola samt fritidshemmet gjort en undersökning och analys av verksamheten, utifrån respektive diskrimineringsgrund och dragit slutsatser om vilka risker för diskriminering och hinder mot likabehandling som finns, samt hur vi ska arbeta för att förebygga dessa och främja likabehandling. Trakasserier är ett uppträdande som kränker

---

<sup>2</sup> SFS 2010:800. **Skollag**. Stockholm: Utbildningsdepartementet.

<sup>3</sup> SFS 2008:567. **Diskrimineringslag**. Stockholm: Arbetsmarknadsdepartementet MRD

<sup>4</sup> SFS 2010:800 Skollag. Stockholm: Utbildningsdepartementet

någons värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna. Sexuella trakasserier är ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.

### **Delaktighet i arbetet med likabehandlingsplanen**

Eleverna vid Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola samt fritidshemmet har medverkat i arbetet med likabehandlingsplanen genom aktivt deltagande i klassråd och elevråd. Eleverna har deltagit i trygghetsvandringar och genomfört trivselenkät. Deras medverkan har även bestått i det kontinuerliga värdegrundsarbetet.

Vårdnadshavarna vid Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola samt fritidshemmet ges tillfälle att bidra till arbetet med att ta fram likabehandlingsplanen genom att komma med synpunkter. Vid publicering skickas likabehandlingsplanen ut för kännedom och synpunkter till samtliga vårdnadshavare, det finns möjlighet att revidera den efter mottagande av synpunkter.

Personalen vid Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola samt fritidshemmet har medverkat i arbetet med att ta fram likabehandlingsplanen genom att representanter från varje enhet ingår i Likabehandlingsteamet. Personalen arbetar även aktivt med de insatser som beslutats och bidrar till analyserna av respektive insats.

### **Främjande arbete**

Det främjande arbetet syftar till att förankra respekten för alla människors lika värde och ska bidra till en skolmiljö där alla elever känner sig trygga och utvecklas. Det ska omfatta alla diskrimineringsgrunder. All personal och elever ska både i ord och i handling visa respekt för allas lika värde oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Det främjande arbetet pågår alltid, det är en av verksamhetens fortgående uppgifter och kan därför inte drivas enbart som tillfälliga insatser eller tillfälliga lektioner. Det handlar om att i undervisningen skapa ett gott skolklimat. Det betyder att detta arbete är en viktig del vid planering och genomförande av undervisningen. Det rör skolans hela arbete, från sättet att organisera och genomföra undervisningen till sättet att tala och handla under hela skoldagen. Det visar sig både i det som görs och sägs och i det som inte görs och sägs. Skolans personal har det yttersta ansvaret för att skapa en trygg och tillitsfull arbetsmiljö.

I syfte att arbeta främjande för elevers lika rättigheter och möjligheter på Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola samt fritidshemmet arbetar all personal utifrån följande:

#### **Förhållningssätt**

Vi bemöter varje elev med ett respektfullt förhållningssätt och ansvarar för att skapa en trygg och god relation till varje elev.

Vi har höga förväntningar på varandra och tydliggör dem.

Vi har ett förhållningssätt som genomsyras av en tilltro till elevens egna resurser/kompetenser.

Vi är alla unika och lär oss på olika sätt. Vi ser olikhet som en tillgång.

Vi tränar eleverna i konstruktiv konflikthantering i vardagliga situationer. De vuxna stödjer eleverna i processen.

Vi tydliggör gränser och ramar genom att kontinuerligt aktualisera och diskutera skolans ordningsregler samt klassens regler.

Vi ser våra elever som allas ansvar.

Vi stöttar varandra i personalgruppen och hjälper varandra i svåra situationer. I utmanande situationer hjälper vi varandra att vara lösningsinriktade.

Under skoldagen samlar vi in elevernas mobiltelefoner eller annan elektronisk kommunikationsutrustning som rektor bestämt för att främja trygghet och studiero samt förebygga störande eller kränkande användning för samtliga elever. Eleverna får tillbaka sina mobiltelefoner vid skoldagens slut. Detta gäller även för de elever som har fritids innan och efter skoldagen. **Beslut har fattats av rektor Linus Skarp 2025-08-07.** Det handlar om att skapa en trygg skola med så gynnsam lärmiljö som möjligt och med mobilfri skoltid vill vi uppnå:

- Effektivare användning av lektionstiden
- Bättre skolresultat
- Bättre koncentration och piggare elever
- Fler sociala och fysiska möten mellan våra elever som skapar glädje och ger mervärde
- Minskad stress för våra elever
- Färre kränkningar och hot på sociala medier

### **Klasslagets ansvar**

- Vi tar ansvar för att skapa förtroendefulla relationer till elever och vårdnadshavare och samverkar för att skapa bästa möjliga förutsättningar för elevens utveckling.

- Vi diskuterar aktuellt språkbruk och resonerar med eleverna om dess innebörd och vad som kan uppfattas kränkande (öga mot öga och som skrivet ord i sociala medier).

- Vi har nolltolerans mot språkbruk som är diskriminerande utifrån alla diskrimineringsgrunder.

- Vi reflekterar över våra egna normer och värderingar och hur dessa speglas genom val av läromedel, rutiner, förhållningssätt.

- Vi arbetar enligt strukturen i Elevhälsoplanen i elevvårdsarbetet.

- Vid höstens föräldramöte informeras vårdnadshavare om likabehandlingsplanens innehåll och var de kan hitta den.

- Vi samtalar med eleverna om hur man förhindrar kränkande behandling i vardagen och i sociala medier samt vart man kan vända sig om man upplever en kränkande behandling.

- Alla klasser har anvisade platser i matsalen.

- Klasslaget är ansvariga att samla in mobiltelefoner innan skolstart och lämna ut dem när skoldagen är slut.

## **Undervisning**

- Vi arbetar utifrån strukturerad undervisning för att öka elevernas känsla av sammanhang där eleverna känner att undervisningen är begriplig, hanterbar och meningsfull.
- Eleverna ska känna delaktighet och ges inflytande över undervisningens innehåll, arbetssätt och arbetsformer.
- Vi diskuterar i personalgruppen hur föreställningar kring de olika diskrimineringsgrunderna kommer till uttryck i den egna undervisningen/verksamheten
- Vi arbetar kontinuerligt med aktiva åtgärder för att skapa en god studiero i klasserna, resultatet av detta följs upp på klasslagsmötena.
- Varje dag och lektion presenteras muntligt och skriftligt i kombination med bildstöd och en verksamhetsgemensam lektionsstruktur i syfte att öka trygghet.
- När vi planerar skolans verksamhet ska alla elever kunna delta utifrån sina förutsättningar.
- Vi använder varierande och differentierade lärometoder som gör att eleverna har möjlighet att utveckla sina sociala förmågor, tex genom aktiviteter där elever lär tillsammans, med och av varandra.
- Vi använder vardagssituationer för att stärka elevernas självkänsla och positiva identitet genom att synliggöra styrkor och förmågor.
- Vi arbetar förebyggande med moral och etikfrågor genom att främja positiva sociala förmågor.
- Vi arbetar aktivt för att främja elevernas förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse i vardagliga situationer, praktiska övningar, bokdiskussioner, film mm.
- Vi använder skönlitterära böcker som belyser de olika diskrimineringsgrunderna i syfte att synliggöra allas lika värde.
- Vi har en vuxennärvaro på skolan vid olika risksituationer såsom påklädning och raster samt i omklädningsrum.

## **Rast**

- Vi använder oss av rastschema och tar ansvar för rasttillsyn.
- Rastaktiviteter erbjuds för elever i 4-9.
- Vi deltar i och stödjer eleverna i deras rastaktiviteter.

## **Trivselledare**

Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola är en del av Trivselprogrammet ([www.trivselledare.se](http://www.trivselledare.se)). Trivselprogrammet är ett pedagogiskt verktyg för ökad aktivitet, trygghet och struktur på rasterna. Rasten används som utgångspunkt för att främja fysisk aktivitet samtidigt som det ger eleverna verktyg inom ledarskap och inkludering.

Trivselprogrammets mål är att:

- öka trivseln
- främja ökad och mer varierad aktivitet på rasterna
- bygga goda vänskapsrelationer

- förebygga konflikter och mobbning
- främja värderingar som inkludering, vänlighet och respekt
- främja ökad aktivitet i undervisningen

Kombinerat med skolans egna handlingsplaner är målet att Trivselprogrammet också ska bidra till att minska kränkande behandling och utanförskap.<sup>5</sup>

### **Vid skolstart**

- Vid läsårets början samlas hela skolan för att fira skolstarten samt för att presentera ny personal.
- Elever och personal planerar och genomför någon form av social aktivitet i sin klass eller i sitt arbetslag. Aktiviteterna ska vara i grupp- och kamratstärkande syfte.
- Skolans ordningsregler och Likabehandlingsplan presenteras och aktualiseras i samtliga elev- och personalgrupper.
- Elevhälsoplanen aktualiseras i alla arbetslag.

### **Gemensamma aktiviteter**

Samarbete och samverkan mellan olika verksamheter och årskurser sker för att skapa en trygghet och ”vi-känsla” på skolan mellan såväl vuxna - vuxna, vuxna – elever samt elever – elever - se bifogat “Årshjul aktiviteter”

### **Elevhälsa**

Består av rektor, biträdande rektor, resursteamet och skolsköterska.

Psykolog, kuratorer, specialpedagog och skolsköterskor deltar sex tillfällen per läsår på EHT och skolläkare kallas vid behov.

Varje vecka har arbetslagen en stående punkt för att diskutera elever på individ- och gruppnivå.

Två gånger per läsår kallas klasslaget till EHD (elevhälsodialog). Syftet med EHD är att ha ett hälsofrämjande och förebyggande perspektiv samt att den ska utgöra ett stöd för personalen att agera i enlighet med skollag och läroplan för att uppfylla de nationella målen. (se plan för Elevhälsa)

### **Likabehandlingsteamet**

Teamet består av rektor, specialpedagog och en representant från varje arbetslag.

Teamets uppdrag är att arbeta främjande och förebyggande och utveckla likabehandlingsarbetet. Teamet är också ett stöd till personal och rektor i utredning och åtgärder kring ärenden som rör diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

### **Elevinflytande**

Samtliga klasser har regelbundet klassråd och diskuterar frågor som sedan lyfts på elevrådet, där elever kontinuerligt möts tillsammans med personal från skolan under ledning av rektor

---

<sup>5</sup> <https://trivselledare.se/om-trivselprogrammet> 2025-10-07

och biträdande rektor. Syftet är att skola in eleverna i ett demokratiskt arbetssätt där eleverna ges möjlighet att vara med och bestämma i frågor om deras arbete och miljö.

### **Aktiva åtgärder**

- Eleverna ska ges fortsatt möjlighet att efter sin förmåga delta i Östra Lugnets skolas och Hagaviksskolans gemensamma aktiviteter samt elevråd.
- Nyanställd personal får fortbildning om bland annat verksamheten, funktionsnedsättningar, AKK och tydliggörande pedagogik av resursteamet.
- Personal från anpassad grundskola informerar elever och personal på Hagavik och Östra Lugnets skolor om vad anpassad skola och intellektuell funktionsnedsättning innebär. Rektor gör ett utskick till vårdnadshavare på båda skolorna.
- Möjliggöra att eleverna på anpassad grundskola får erbjudande att delta i liknande aktiviteter som andra elever i kommunen efter sina förutsättningar, exempelvis:
  - RBU
  - Fritidsbanken
  - OMS fritid

## Uppföljning av föregående års likabehandlingsplan

Aktiv åtgärd	Uppföljning och effekt
<p>Eleverna ska ges fortsatt möjlighet att efter sin förmåga delta i Ljungfälleskolans och Teleborg centrum grundskolas gemensamma aktiviteter samt elevråd.</p>	<p>Det har inte etablerats något gemensamt elevråd med Ljungfälleskolan. På TC har eleverna varit delaktiga på TC-rådet.</p> <p>På Ljungfälle har det varit gemensamma aktiviteter, t.ex. Hela skolan sjunger, Fritidshemmets dag och Ljungfälle vårdag. De flesta eleverna har uppskattat de gemensamma aktiviteterna, de elever som inte tycker om stora sammanhang har genomfört aktiviteterna men hållit sig där de känner sig trygga. Elever från grundskolan har uppskattat bildstödet som skapats till anpassad grundskola. Det är viktigt att ha gemensamhetsskapande aktiviteter där vi gör saker tillsammans. Rastaktiviteter som genomförs på grundskolan har även använts av elever på anpassad grundskola.</p> <p>På TC har man haft gemensamma aktiviteter, t.ex. välkomstfesten för årskurs 7, Restaurang TC, niornas avslutningsfest och idrottsfesten. Eleverna har även varit med på Lugna rasten som fritidsgården anordnar.</p>
<p>Nyanställd personal får fortbildning om bland annat verksamheten, funktionsnedsättningar, AKK och tydliggörande pedagogik av resursteamet.</p>	<p>Samtlig personal har fått fortbildning i anslutning till nyanställningen, vilket har visat god effekt i det direkta elevnära arbetet och ökat elevernas kommunikationsstrategier.</p>
<p>Möjliggöra att eleverna på anpassad grundskola får erbjudande att delta i liknande aktiviteter som andra elever i kommunen efter sina förutsättningar, ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Funkibator</li> <li>- OMS fritid</li> <li>- Växjö vipers</li> <li>- Parafriidrott</li> </ul>	<p>Eleverna på anpassad grundskola har möjlighet att delta i liknande aktiviteter som andra elever i kommunen efter sina förutsättningar. Det finns ett behov av aktiviteter/grupper att delta i som riktar sig till anpassad grundskolas elevgrupp eller där de kan delta utifrån sina förutsättningar. Vi har samverkat och spridit information utifrån de kontakter vi har.</p>
<p>Anpassad grundskola har ett likabehandlingsarbete med likabehandlingsgrupp som har möten regelbundet där alla yrkesgrupper på anpassad grundskola är representerade.</p>	<p>Likabehandlingsarbetet är etablerat och vi har representation.</p>
<p>Incidenter/tillbud i verksamheten diskuteras, åtgärdas och utvärderas löpande på samordningsmöte mellan ledning och resursteam i dialog med övrig personal.</p>	<p>Incidenter/tillbud i verksamheten har diskuterats, åtgärdats och utvärderats löpande. Eftersom vi skapat rutiner kring detta har det akuta åtgärdande arbetet minskat och vi har möjlighet att arbeta mer främjande och förebyggande.</p>
<p>Fyra gånger per läsår gör resursteamet en allmän frånvarokontroll på samtliga elever för att tidigt upptäcka avvikande frånvaro eller närvaro. Vid utvecklingssamtal lyfts vikten av skolnärvaro för att främja elevernas utveckling. Personalen lyfter även elevers frånvaro i veckouppföljningen.</p>	<p>Frånvarokontroll för att arbeta förebyggande och för att problem helst inte skall uppstå eller förvärras har gjorts kvartalsvis vid större avstämningar och regelbundet i de egna klasslagen för att tidigt upptäcka problematisk frånvaro eller mönster som kan vara oroande. Det har resulterat i att personal</p>

	<p>varit tydliga kring vikten av närvaro vid samtal med vårdnadshavare och därmed har frånvaron minskat. Det har också lett till en ökad samverkan med vårdnadshavare och externa instanser vid oroande frånvaro som resulterat i att frånvaron minskat.</p>
<p><b>Aktiva åtgärder kränkande behandling</b></p>	
<p>Elever ska inte uppleva kränkningar vid förflyttningar och andra mindre uppstyra aktiviteter. Personal ska aktivt arbeta med att se till att eleverna alltid har svar på de didaktiska frågorna. Där det är möjligt ska personal använda den verksamhetsgemensamma lektions/aktivitetsstrukturen och kommunicera den på ett sätt som eleverna förstår.</p>	<p>Personal är närvarande vid förflyttningar och andra aktiviteter för att minska kränkningar och bråk. Lektionsstrukturen används i samtliga klassrum i någon mån. Bildstöd används vid schemabrytande aktiviteter och andra aktiviteter där det behövs. Personal kommunicerar elevers skiftande behov under dagen med dem det berör för att främja elevernas självständighet.</p>
<p>Elever ska inte uppleva kränkningar i utemiljön eller på raster. Personalen ska skapa tydliga rutiner, strukturer och scheman kombinerat med bild- och tidsstöd kring raster och aktiviteter utomhus. Personal och elever ska planera och genomföra rastaktiviteter, så att eleverna vet vad de ska/kan göra på rasten. Personalen ska konkretisera och visualisera valen och begränsa dem utifrån elevernas individuella förutsättningar.</p>	<p>Lärare i fritidshem planerar rastaktiviteter tillsammans med klasserna eller utifrån elevernas intressen. Elever, främst i 1-6, har alltid tillgång till bildstöd vid olika schemabrytande aktiviteter. Personal från Anpassad grundskola 3 informerar samtliga klasser i grundskolan om elevgruppens förutsättningar och behov. Personal är närvarande vid alla situationer där eleverna behöver stöd. Det finns rutiner på skolan för hur man hanterar kränkande behandling.</p>
<p>Att förebygga att elever ska uppleva sig kränkta när uppsåt saknas. Personalen ska arbeta med sociala berättelser och/eller konsekvenskartor i det aktiva värdegrundsarbetet. Personalen ska även se till att skapa energibalans mellan aktivitet och vila för eleverna under skoldagen. Energibalans kan uppnås genom att exempelvis lyssna på högläsning, gå på promenad, samt att personalen tillhandahåller strukturer och förutsägbarhet under skoldagen.</p>	<p>Vi ser goda effekter av strategierna men det går inte helt att eliminera riskerna. T.ex. finns det klasser som jobbat med att dela grupperna för att avleda fokus.</p>
<p>Nolltolerans mot kränkningar på grund av funktionsnedsättningar. Anpassad grundskola ska skapa ett bra samarbete med grundskolan med uppstyra gemensamma aktiviteter. Personal från anpassad grundskola besöker klasser i grundskolan i årskurs 4 och 7 i början av läsåret för att informera om vår verksamhet och våra elever.</p>	<p>Personal från anpassad grundskola har besökt klasser i årskurs 4 och 7 för att informera om vår verksamhet. Vi har också haft gemensamma aktiviteter under läsåret med positiv effekt.</p>
<p>Nolltolerans mot kränkningar på sociala medier. Insamling och/eller hantering av mobiler under skoltid så att de inte stör koncentration och distraherar eleverna, vilket även minskar risken för nätkränkningar på skoltid. Samtal kring netetik inom de ämnen som behandlar källkritik och etiska ställningstaganden. Ev använda "Värsta bästa nätet". Lyfta vid samtal med vårdnadshavare hur de kan prata med sina barn hemma kring detta.</p>	<p>På Ljungfälleskolan får eleverna inte använda mobiltelefoner under skoltid. På TC har våra elever fått använda sina mobiltelefoner på en rast under skoldagen, resten av tiden är de inlåsta i lärarnas arbetsrum. Det har inte skett kränkningar på sociala medier under skoltid. Högstadiet har pratat om hur man ska bete sig på nätet mot andra, då lyfte man även vikten av säkerhet på sociala medier, vad man delar med sig av på nätet har betydelse och det ligger kvar på nätet för alltid.</p>
<p><b>Aktiva åtgärder diskriminering och trakasserier</b></p>	

<p>Att alla elever ges utrymme att skapa en identitet som inte grundar sig i fastlagda normer utifrån könstillhörighet och känna en trygghet att vara och ge uttryck för hela sin person.</p> <p>Öka medvetenheten kring normtänkande hos all personal genom regelbundet arbete och genom olika studiematerial. Det finns en forskningsöversikt från MUCF - Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor som heter ÖPPNA SKOLAN! Om HBTQ, normer och inkludering i årskurs 7-9 och gymnasiet.</p> <p>Därtill finns två webbutbildningar för personalen för att öka förståelsen och ökad normmedvetenhet och inkludering för HBTQI-elever.</p>	<p>Information har gått ut om de olika utbildningar som finns men just det materialet har inte aktivt använts av personalen. Däremot har man jobbat med frågorna när de dykt upp.</p>
<p>Att ingen elev ska känna sig diskriminerad utifrån sin sexuella identitet.</p> <p>Att aktivt samtala om hur man uttrycker sig och om hur andra kan ta emot det som sägs och ge goda exempel på sätt att uttrycka sig om personer med olika sexuell läggning. Material finns i driven under Sexualitet, samtycke och relationer.</p>	<p>Man har jobbat med olika material utifrån diskriminering på främst högstadiet där dessa kränkningar förekommer mer frekvent. Under Pride-veckan har alla årskurser pratat om att det finns olika familjekonstellationer.</p>
<p>Att alla elever ska få verktyg att förstå och hantera sina funktionsnedsättningar för att skapa en positiv självbild och identitet som bygger på styrkor, intressen och möjligheter för att skapa en positiv framtidsvision.</p> <p>Skola och fritids arbetar gemensamt med "Det här är jag"- dagar varje läsår.</p> <p>Skolan och fritids arbetar med värdegrundsmaterial regelbundet i undervisningen.</p> <p>Samarbete med OMS-fritid, Funkibator och andra aktörer.</p>	<p>Detta läsår har vi minskat till en "Det här är jag"-dag. Det finns en öppenhet hos eleverna om att det är okej att vara olika, det är inget konstigt att olika elever har olika behov. Klasserna har jobbat aktivt med olika värdegrundsmaterial.</p>
<p>Att alla elever ska känna att deras egenvärde samt kroppsliga och personliga integritet respekteras.</p> <p>Arbeta aktivt med språkbruk och ovälkomna beröringar i det dagliga arbetet och förebyggande med avsett material, exempelvis "Stopp min kropp", "Kropp, känslor och relationer" eller "Privatliv".</p>	<p>Detta arbete pågår ständigt och det ser olika ut beroende på vad eleverna behöver.</p>

## Kartläggning och analys

Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola samt fritidshemmet har analyserat det tidigare arbetet samt kartlägger och analyserar nuläget som stöd inför upprättandet av nya aktiva åtgärder genom att använda följande kartläggningar, sammanställningar och utvärderingar.

<b>Vad</b>	<b>När</b>	<b>Vem ansvarar</b> (genomför och sammanställer)	<b>Utvärderas</b> (senast datum samt i vilken form)
Huvudmannens årliga skolenkät	Mars	Huvudmannen	April av likabehandlingsteamet
Trygghetsvandringar i samtliga klasser.	Början av oktober	Klasslärare. Sammanställs på lärmöte.	Oktober/november av likabehandlingsteamet
Genomgång och analys av eventuella incidentrapporter och anmälningar om kränkande behandling	April	Samordningsgruppen	Sammanställningen presenteras för likabehandlingsteamet i april av resursteamet.
Utvärdering av årets åtgärder i Lika-behandlingsplanen.	Juni	Likabehandlingsteamet	Stängningsdag i juni
EHD	Maj	Resursteamet och ledningen	Sammanställningen presenteras för likabehandlingsteamet i juni av resursteamet.
EHT	Maj	Resursteamet och ledningen	Sammanställningen presenteras för likabehandlingsteamet i juni av resursteamet.
Klasslagens veckouppföljning	Kontinuerligt	Klasslagen	Utvärderas av klasslagen i maj. Sammanställningen presenteras för likabehandlingsteamet i juni av resursteamet.
Främja närvaro och förebygga frånvaro	Frånvaro ses över kvartalsvis med information från Skola24. Vikten av närvaro lyfts vid utv.samtal och föräldramöten	Resursteamet  Klassläraren	Frånvaro följs upp av resursteam och klasslärare i samband med kvartalsavstämningar.
Värdegrundsarbete i klassrummet.	Kontinuerligt	Klasslaget	Utvärderas i maj- juni i teamen. Presenteras för likabehandlingsteamet i juni av representanter i teamen.
Klassråd Östra Lugnet	En gång per månad	Klasslaget	Utvärderas i klasslagen i slutet av maj. Sammanställningen

			presenteras för likabehandlingsteamet i juni av resursteamet.
Elevråd Östra Lugnet	Två gånger per termin	Ledningen utifrån förstelärare	Av ansvarig grupp i maj. Sammanställningen presenteras för likabehandlingsteamet i juni av resursteamet.
Fritidsråd Östra Lugnet	En gång per termin	Avdelningsvis	Utvärderas av fritidsansvariga i maj. Representant från fritids redovisar för likabehandlingsteamet i juni.
Klassråd Hagavik	En gång per månad	Klasslaget	Utvärderas av klasslagen i slutet av maj. Sammanställningen presenteras för likabehandlingsteamet i juni av resursteamet.
Elevråd Hagavik	Två gånger per termin	Ledningen utifrån förstelärare	Utvärderas av rektor i slutet av maj. Sammanställningen presenteras för likabehandlingsteamet i juni av resursteamet.

## Sammanställning av utvärderingar under läsåret 24-25

### Trygghetsvandringen HT-2024

De flesta elever på Ljungfälle känner stor eller mycket stor trygghet i skolan och på fritids.

I de lägre åldrarna på Ljungfälle upplever de flesta utomhusmiljön som trygg med några undantag. Ett fåtal elever upplever att områdena 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 och 11 upplevs sådär eller otrygga. Multiarenan är det som utmärker sig då fyra elever upplever att det är otryggt. En elev upplever situationer som förknippas med platserna 1, 3, 5 och 6 som otrygga. När det gäller inomhusmiljön upplever samtliga elever att klassrummet är tryggt utom en elev som uppger att det är sådär. Korridoren utanför klassrummet är otrygg för en elev. I matsalen är det en elev som tycker det är otryggt och enstaka elever tycker det är sådär att hämta mat och dricka, gå till bordet eller att lämna disk. Aktiviteter som kopplas till de praktisk-estetiska lektionerna upplevs av samtliga elever som trygga utom omklädningsrummet och duschen i Motorikhallen som upplevs sådär av en elev. Diamanten upplevs som trygg av alla utom tre elever som uppger att det är sådär.

I de högre åldrarna på Ljungfälle upplever de flesta elever trygghet. Något fåtal elev uppger att det är sådär eller otryggt mer genomgående. Utomhusmiljön upplevs som trygg och endast enstaka elever uppger att skolgårdens område 1, 6, 9, 10, 11, 12 och 13 innebär viss otrygghet.

En elev upplever att sportfältet är sådär. Inomhusmiljön upplevs till största del som trygg med några få undantag. En klass som delar kapprum med en annan klass upplever det som otryggt. Matsalen upplevs av en elev som sådär i alla delar, medan ett fåtal uppger att hämta mat och dricka samt lämna disk upplevs sådär. Samtliga elever upplever att situationerna kring slöjd, musik, hemkunskap och bibliotek upplevs som trygga utom en som upplever att situationerna kring stora musiksalen, hemkunskapssalen och biblioteket upplevs som sådär. Miljön kring idrotten upplevs av merparten av eleverna som trygg. Endast en elev uppger att ombytesaktiviteterna i Teleborgshallen är sådär och elever i en klass tycker att trappan till Motorikhallen upplevs sådär samt en elev känner att omklädningsrummet i Motorikhallen är sådär.

De flesta miljöer på TC upplevs som trygga av samtliga elever och få elever uppger områden eller situationer som inte upplevs helt trygga.

Inomhusmiljön på TC upplevs relativt trygg. Några elever upplever att något i matsalssituationen inte är helt trygg, fyra elever uppger att det är sådär att hämta mat och dricka, enstaka elever uppger att andra situationer kopplat till matsalen är sådär, och två elever tycker att det är dåligt. Miljön kring skolsköterskan upplevs av tre elever sådär och en elev som dålig. Fritidsgården upplevs sådär av fyra elever och som dålig av en elev och två elever upplever att korridoren utanför klassrummet är sådär på grund av ljudnivån. Samtliga elever utom en upplever rastrummet och klassrummet som tryggt, två elever upplever att toaletterna känns sådär och en elev upplever dem som otrygga. Fåtal elever upplever att situationer relaterat till praktisk-estetiska lektioner upplevs sådär och endast tre elever uppger att någon del är otrygg, musiksalen, hemkunskapssalen eller textilslöjdsalen. Utomhusmiljön upplevs av de flesta elever som trygg, några elever uppger att nya utemiljön, romavallen, och sportfältet upplevs sådär och aktiviteter knutna till Lidl upplevs av två elever som otrygg. Tre elever upplever promenader som otrygga och taxin upplevs av tre elever sådär och en elev som otrygg.

### **Analys kränkningar och incidenter**

6 kränkingsärenden: 1 impulsiv, 4 kränkning utan koppling till diskrimineringsgrund, personangrepp (elev som mår dåligt och kränker andra eller ska vara tuff), 1 rasistisk.

2 på 1-3, resten 7-9.

6 olycksfall:

1 skada i gymmet, oaktsamhet, instruktioner från lärare saknades, vuxna ej i närheten

2 krock i lek (samma ärende)

1 elev svalt pärlor

2 bråk mellan två elever

3 tillbud:

1 elev som blivit hämtad och personalen inte vetat/märkt

1 elev kastat flaska i affekt efter annan elev

1 konflikt mellan elever

### **Sammanställning skolundersökning**

Anmärkning: Enkäten fylldes i av eleven tillsammans med vuxen i årskurserna 1-6 vilket eventuellt kan ge ett missvisande resultat.

64 av totalt 88 elever svarade på enkäten (73%), 27% flickor och 73% pojkar. 91% tycker att det är bra eller mycket bra att arbeta i skolan. 95% tycker att de lär sig nya saker i skolan (bra eller mycket bra). 97% tycker att lärarna i skolan hjälper eleverna om de behöver. 84% tycker att det är arbetsro i klassrummet. 91% tycker att lärarna lyssnar på eleverna och tar hänsyn till deras åsikter. 89% känner sig trygga i skolan och 97% känner sig trygga på rasten. 89% känner sig trygga i matsalen. 87% känner sig trygga i dusch och omklädningsrum. 89% upplever att de vuxna hjälper eleverna att vara en bra kompis.

### **Sammanställning fritidsundersökning**

25 elever i årskurs 1-6 svarade på enkäten, 28% flickor och 72% pojkar. 96% trivs och känner sig trygga i fritidshemmet. 88% upplever att personalen hjälper eleverna att vara en bra kompis. 92% tycker att lärarna (personalen) på fritidshemmet lyssnar på eleverna och tar hänsyn till deras åsikter. 96% tycker att de kan välja om de vill ha det lugnt eller röra sig mycket. 96% tycker att de lär sig saker i fritidshemmet. 100% tycker att de får hjälp om de behöver det. 88% ber personalen om hjälp när de behöver. 92% är nöjda med sitt fritidshem.

### **Sammanställning vårdnadshavarundersökning**

Det gjordes en gemensam vårdnadshavarundersökning för samtliga anpassade grundskolor och gymnasieskolor i Växjö kommun. Endast 3 av 15 svarande har barn i Anpassad grundskola 3. De flesta svaren är positiva men det finns en del negativa svar, men eftersom det är en gemensam undersökning är det svårt att veta om det är vårdnadshavare på vår skola som är nöjda eller missnöjda. Det som i någon mån var negativt var om barnen stimuleras till lärande (1 svarande), om barnen får det stöd de behöver (1 svarande), om de får tillräcklig information om barnens utveckling (1 svarande) samt om man var nöjd med barnens skola (1 svarande), annars var alla svaren positiva. Det fanns också ett fåtal vet ej-svar på några frågor.

### **Klassråd/elevråd**

De flesta klasser har endast haft klassråd inför elevråd, men ett fåtal klasser har haft det oftare, varje vecka eller 1-2 gånger/månad.

Det som har tagits upp på klassrådet är:

- Frågor inför elevråd
- Klassrumsregler
- Hur man är mot andra
- Rastaktiviteter
- Önskemat
- Utvärderingar
- Förslagslåda
- Hur rasterna fungerar

- Önskemål om aktiviteter

Eleverna är delaktiga på klassrådet med hjälp av bildstöd, man använder också rundor så att alla får möjlighet att komma till tals. Man har haft demokratiska omröstningar, en del elever får möjlighet att välja mellan olika alternativ, rösta med hjälp av bilder eller peka på det de vill säga. Man övar på att vänta på sin tur och lyssna aktivt när någon annan pratar. I någon klass har eleverna tränat på att föra protokoll. Eleverna kommer med egna tankar och idéer som sedan diskuteras och de har möjlighet att uttrycka sina åsikter. Någon uttrycker att det är svårt att få eleverna delaktiga och att det bara blir en informationsöverföring.

Tankar om klassrådet och elevrådet till nästa läsår:

- Utveckla ett system med progression genom stadierna, så att eleverna kan lära sig strukturen och växa in i ansvaret.
- Rastaktiviteter
- Nya skolorna
- Ha elevråd med Östra lugnet och Hagavik tillsammans eller var för sig, Hagavik eventuellt tillsammans med grundskolan
- Försöka ha klassråd oftare eftersom det troligtvis kommer komma funderingar om den nya skolmiljön
- Ha en fast tid för klassråd så det inte glöms bort
- Låta eleverna rösta om vad de vill ta upp på elevrådet

Förslag om innehåll på elevrådet:

Teman kan vara matsal, skolgård, rastaktiviteter, utflykt, planering av gemensamma evenemang, temadagar, lucia, skolavslutning eller traditioner. Eleverna kan skriva frågor till rektorn, exempelvis önskemål. Lyfta elevernas egna tankar och förslag.

### **Fritidsråd**

Vi diskuterade i början på hösten hur vi skulle försöka få till det på ett bra sätt och kom överens om att börja med att kolla av intressen enskilt. Detta gjordes på båda avdelningarna. Detta hade vi sedan med oss när vi planerade första temat. Mer än såhär har vi faktiskt inte gjort. Så det finns mycket att utveckla!

### **Elevråd utvärderat av ledningen**

Tre elevråd genomfördes i samtliga stadier. Ämnena var raster, måltider samt Anneviksdagen som är återkommande varje år. Även utrymme för övriga frågor fanns med varje gång, men övrigt från klassråden förekom sällan. Det kan behövas ett förtydligande att även annat än planerade ämnen kan tas upp på elevråden. Representation från klasserna varierar, men alla klasser har varit representerade. I de lägre åldrarna hade eleverna stöd av elevassistent eller lärare. Inför mötet skickades en dagordning ut, både med och utan bildstöd beroende på ålder för att förberedas på klassernas klassråd. Det har varit ett gott samtalsklimat, och eleverna har kommit väl förberedda och det har märkts att frågorna diskuteras i klassen inför elevrådet. Ledningen har efter mötena sammanställt och skickat ut protokollet samt en kort

sammanfattning, som sedan har återkopplats av klassrepresentanterna. Ledningen har kontaktat berörda funktioner efter mötena, exempelvis måltidsorganisationen och Vöfab.

### **Utvärdering av EHT**

Vi har haft 6 st möten á 90 minuter under läsåret. Resursteamet förbereder elevärendet i skrift. Nytt för senaste EHT-mötet är att klassläraren var med vilket gav en bättre fördjupning av ärendet, det påskyndar också att man kan dra igång direkt med insatserna. Mötena är väl strukturerade och förberedda.

Rundorna ska vara fördjupade frågeställningar, reflektioner men inte ligga på lösningar. Svårt att inte komma med lösningar i den rundan. Det kan dock vara lätt att glömma det man vill ha sagt om man ska vänta en runda till. Håller man sig till ämnet blir det inte en nackdel. Vi får fortsätta att ha en "hybridrunda".

Tiden fungerar bra.

Vi delar mötena med 1-6 och 7-9. Till hösten är det bra om alla kan vara med på alla möten även om det inte är rätt stadie.

Inbjudningarna som skickas ut inför EHT är bra.

Klassrumsbesöken i början av terminen har varit bra. Som kurator är det bra att ha lite koll i varje klass om man sedan ska ha samtalsstöd med någon elev.

Förslag på utveckling kring våra EHT-möten: Fortsätta ha med klassläraren. Bra att det är så strukturerat. 6 ggr/år fungerar bra. Kan ev vara bra att skicka ut elevärendet innan om tiden finns, i så fall via securemail.

### **Klasslag/veckouppföljning**

Alla svarande säger att de använder veckouppföljningsmallen i någon mån, några varje vecka och andra någon gång i månaden beroende på vad mer som står på dagordningen. De flesta svarande säger att de lyfter frågor från klasslaget även på EHD, några väljer ett önskat fokusområde innan, andra tar med relevanta frågor som dykt upp under klasslagstiden. Man pratar även om elever som det finns oro kring eller som behöver extra stöd, om det finns behov av ett tvärprofessionellt perspektiv eller om det finns behov av rådgivning eller stöd kring specifika elever eller situationer. Är det akuta frågor lyfts det direkt med resursteamet i stället för att invänta EHD. Det är varierande frågor som lyfts på klasslaget, till exempel elevernas utveckling, bemötande och strategier. Man planerar för kommande vecka. Tiden används till kontakt med vh. Man fördelar ansvaret i klasslaget och pratar om klasslagets mående. Samarbete med andra klasser. Veckouppföljning. Riskbedömningar. Veckan som varit. Introducerar arbetsätt och arbetsområden och involverar alla om vad som händer i SKA-arbetet. Man diskuterar tankar och insatser från EHD. Mer tid hade behövts till t.ex. bildstöd. Önskemål finns om mer tid till klasslag under nästa läsår, ca en tredjedel tycker inte att tiden räcker till för att hinna med allt som behöver göras på klasslagstiden.

### **EHD**

Vi fick in 26 svar varav 16 lärare och 10 elevassistenter. Några klasslag har fyllt i enkäten gemensamt under klasslagstid. Mötena var angelägna för de flesta, en person har satt 3 på en 6-gradig skala och resterande svarande 4, 5 eller 6. För de flesta var samtalsklimatet bra eller

mycket bra. Några enstaka ligger på medel men ingen anser att samtalsklimatet var dåligt. Skalan gick från inte alls bra till mycket bra. Två personer anser att mötena inte tillfört nya tankar, men majoriteten (24 svar) anser att mötena tillför nya tankar i medel till mycket hög grad.

Det som fungerade bra med EHD-mötena var att man kan få tips och idéer för att föra arbetet i klassen framåt. Några lyfter också att det är bra att träffa resursteam och ledning samtidigt och en möjlighet att ge information om klassen och eleverna som man annars inte får möjlighet att göra, dela erfarenheter och det ger även en möjlighet att lära känna eleverna på ett annat sätt, både det som fungerar och det som inte fungerar. Även pr/est lärare tycker att det är bra att de får möjlighet att få information som de annars inte får.

Alla får möjlighet att komma till tals och det är ett öppet samtalsklimat som utgår från olika perspektiv. Det blir en samlad kompetens på samma möte med möjlighet till nya infallsvinklar och nya metoder att prova i mötet med eleverna. Elevernas behov står i centrum och man fokuserar inte bara på det som är svårt utan även på vilka styrkor, behov och möjligheter till utveckling som finns. Det är bra att det ges lika mycket tid till att prata om alla elever.

Strukturen är bra och ger möjlighet att tänka fritt när man ska föreslå lösningar på de utmaningar som finns. Man fokuserar på några specifika punkter, ger förslag på lösningar, mål, stödinsatser och fokusområden och fördelar uppgifterna till rätt personer.

Annat positivt som framkom var att pr/est lärare kan delge info från EHD till varandra och skicka med tankar till nästa klass. Det är bra att någon leder mötet, sammanfattar och leder tankar och förslag framåt. Om det inte funnits något fokusområde har klassen fått möjlighet att i stället prata om det fina arbete de gör, få feedback på det och inte varit tvungna att klämma fram något problemområde.

Det som fungerade mindre bra med EHD-mötena var att flera lyfte att tiden är för knapp, vilket leder till att man inte hinner prata om lösningar på fokusområdet och det blir en stress att komma på åtgärder. Det är också stressigt att hinna få med all info om eleverna på den korta tiden man har till förfogande. Någon lyfte att det är långt mellan tillfällena, medan någon annan tyckte att det var kort mellan tillfällena på grund av lov i mitten, och att man upprepar mycket man sagt tidigare när allt fungerar bra. Om gruppen fungerar bra blir det bara en informationsöverföring till ledningen. Några tycker att det räcker med möten en gång/termin.

Några lyfter att det finns en begränsad samverkan med vårdnadshavare vilket försvårar möjligheten att skapa helhetslösningar för enskilda elever.

Någon lyfter att det är viktigt att även elevassistenterna får komma till tals, särskilt när det gäller det sociala. Någon pr/est lärare anser att deras egen yrkeskategori har lite att tillföra till mötet.

Någon lyfter att protokollet är försvårande, pratar man om flera elever och deras samspel försvinner diskussionstid när man måste skriva det på enskilda elever. Ett förslag är att det är bättre att få skriva tankarna direkt i protokollet i stället för under varje enskild elev.

Kunskapsinformationen blir väldigt kortfattad, man fokuserar på om eleverna når målen, ett förslag är att nämna vilka delmål från det centrala innehållet som eleverna nått för att kunna sammanfatta elevens utveckling. Kunskapsutvecklingen blir otydlig.

Mötetiden påverkar bemanningen på fritids, det blir utmanande när det försvinner personal från barngruppen.

Förslag på det som kan utvecklas till nästa läsår är att några önskar två EHD per termin, några andra ett per termin och ytterligare några önskar ett valbart EHD. Några vill ha längre tid till EHD, och om det inte finns ett uppenbart fokusområde önskar någon att man komprimerar tiden. Någon uttrycker att det är bra att fortsätta som vi gör, att vi inte ska förändra bara för att göra det. Det ger en trygghet att känna till strukturen och veta vad som förväntas av en.

Någon vill att vi senarelägger EHD längre in på höstterminen för att kunna lära känna eleverna om man har en ny grupp. Några vill ha kompetensutveckling i teamet eller en gemensam fortbildning inom ett fokusområde för att stärka den gemensamma förståelsen.

Någon tycker det är bra om resursteamet är mer involverade i klasserna för att kunna hitta snabbare, professionella lösningar vid behov. Under mötet vore det bra om man utgick från klassens tidigare EHD-dokument där man bara kan ändra eller lägga till utifrån nuläget. Man kan också ändra i protokollet så att man skriver ner diskussionen i stället för varje enskild elev och gruppen. Det vore också bra om elevassistenterna får en stund på varje möte för att delge det de ser när inte läraren är med. Några vill stärka samarbetet med vårdnadshavare genom att informera om vad man pratat om och bestämt på EHD och involvera dem där det behövs.

### **Värdegrundsarbete i klassrummen**

1-3: 1-3 har jobbat med värdegrunden fortlöpande i det dagliga arbetet, bland annat får eleverna dagligen prata om hur de mår och vilka känslor de känner. 1-3 har jobbat med Djuren på Djuris som tar upp relationer, hur man ska vara mot varandra, känslor m.m. Vissa klasser har startat igång läsåret med att göra trivselträd, där alla elever är delaktiga i hur man ska vara mot varandra för att alla ska må bra. De har också pratat om att alla är olika och olika är bra. Någon klass har använt sig av handdockor för att spela upp olika scenarion. Man använder sig också av sociala berättelser för att hantera saker som ska hända eller som har hänt.

4-6: 4-6 startade upp läsåret med att prata om ordningsregler tillsammans med eleverna, samt om hur man är en bra kompis. De har jobbat dagligen med olika värdegrundsfrågor som dyker upp. De har också gjort en kompisol i varje klassrum. Varje elev bemöts utifrån sin nivå, både på individ- och gruppnivå. De arbetssätt- och material som använts är Y-korten, filmer på SLI, Djuren på Djuris. De har också spelat spel, rollspel, teater, haft relationsskapande aktiviteter och gått promenader. Eleverna har fått vara delaktiga i att önska aktiviteter, hur de vill jobba med och redovisa det de varit med om. Största effekter av att arbeta med värdegrundsarbete märks i det dagliga arbetet med eleverna. Det märks också på eleverna som vågar sig utanför sin trygga zon, de tar kontakt med andra elever och gör saker tillsammans.

7-9: På 7-9 har de pratat mycket om respekt för varandra, att man inte ska prata med hat i munnen utan hur man uttrycker sig har betydelse. Man kan känna alla känslor men inte säga alla känslor, alltså man kan inte uttrycka sig hur som helst. Beroende på vad eleverna har för

behov har de jobbat olika med värdegrundsarbetet. Det har varit mycket gemensamma diskussioner i klassrummen. De arbetssätt som använts är olika böcker från biblioteket, filmer från UR, diskussioner och samtal av dagliga händelser, både i små grupper, enskilt och i helklass. Eleverna har fått träna på att höra olika åsikter och ta ställning. Det som har fungerat bra i värdegrundsarbetet är att repetera, använda sig av olika metoder för att få variation på samma ämne och fånga upp det som har hänt under dagen. Det som har varit svårt är att få eleverna att se sammanhang mellan olika händelser

Praktisk/estetiska: Det praktisk/estetiska teamet har jobbat med olika strategier som anpassas efter förutsättningarna för undervisningen. Det pågår ett löpande arbete under hela läsåret. Ordnings- och trivselregler finns i varje ämne. Mycket handlar om respekt. I hem- och konsumentkunskap pratar man mycket om hygien, lagar gemensam mat och respekterar varandra. I slöjden pratar man mycket om säkerhet, det är viktigt att veta hur man använder verktyg och material så ingen skadar sig själv eller andra. I musik diskuterar man hörselhälsa, det är viktigt att ta hand om sina egna och kompisarnas öron - det vill säga att inte spela för högt eller för starkt, vara rädda om varandra, visa omtanke och respekt. Lärarna ser alla och är rättvis mot alla på lektionerna. Det finns en nolltolerans mot verbala kränkningar. Lärarna har också lyft vikten av att snacka snyggt.

Fritids: På fritids jobbar man med hur man är mot varandra och bemöter kränkningar som uppstår. Det de har tänkt på är att det är viktigt att tänka mer på hur man bemöter eleverna, att man exempelvis inte kategoriserar in elever bara för att de är av samma kön till exempel. Vid aktiviteter som pyssel blandar man elever.

### **Risker kränkande behandling**

Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola samt fritidshemmet har analyserat uppgifterna och kan konstatera följande brister/risker relaterat till kränkande behandling.

<b>Kränkande behandling</b>	<b>Kartläggning och analys</b>
<b>Risk 1</b>	Vi ser risker vid förflyttningar och andra mindre uppstyra aktiviteter som exempelvis raster. För våra elever är miljöer och aktiviteter med avsaknad av tydliga rutiner/strukturer och där de själva förväntas göra aktiva val och veta vad som förväntas av dem svåra att hantera. Vi ser en risk att kränkningar uppstår när situationer inte upplevs meningsfulla, hanterbara och begripliga.
<b>Risk 2</b>	Många av våra elever har ett bristande konsekvenstänk, bristande förmåga till perspektivtagande samt svårighet att hantera impulser. Vi ser en risk att elever upplever sig kränkta även när uppsåt saknas.
<b>Risk 3</b>	Vi ser risker för kränkningar i sociala medier.
<b>Risk 4</b>	Vi ser risk att grundskolans elever kränker våra elever verbalt eller med kroppsspråk på grund av deras funktionsnedsättning och bristande förmåga till känslereglering.

## Risker diskriminering och trakasserier

Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola samt fritidshemmet har analyserat uppgifterna i kartläggningen av verksamheten och har konstaterat att det kan finnas brister/risker relaterat till diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier, och repressalier.

Diskriminering kopplat till	Kartläggning och analys
Könsöverskridande identitet eller uttryck	Vi ser en risk att elever som inte identifierar sig utifrån givna könsnormer kan känna sig utpekade i omklädningsrum eller när eleverna benämns eller delas upp i tjej- eller killgrupp. Vi ser även att vuxnas bemötande kan baseras på elevens könstillhörighet.
Religion eller annan trosuppfattning	Vi ser en risk vid firande av traditioner och högtider för elever med olika religiös tro. Vi ser en risk att elever kontrollerar/tillrättavisar varandra på grund av olika syn på religiösa attribut och klädsel.
Etnisk tillhörighet	Vi ser en risk att elever som har svårt att sätta sig in i andras perspektiv kan uttrycka åsikter eller tankar som kan uppfattas diskriminerande.
Sexuell läggning	Vi ser en risk att elever som har svårt att sätta sig in i andras perspektiv kan uttrycka åsikter eller tankar som kan uppfattas diskriminerande.
Funktionsnedsättning	Vi ser elever som har svårt att identifiera sig med sina funktionsnedsättningar och att de kan gradera och jämföra sina olika svårigheter med varandra. Vi ser även en svårighet i att vårdnadshavare inte ser att deras barn tillhör elevgruppen som helhet. Vissa funktionsnedsättningar ses som mer normbrytande än andra.

## Plan och åtgärder

Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola samt fritidshemmet har utifrån kartläggningen och analysen bestämt att fokusera utvecklingsarbetet mot följande målsättningar. Vi kommer under läsåret 25/26 lägga ett särskilt fokus på att arbeta åtgärdande med diskrimineringsgrunderna *könsöverskridande identitet eller uttryck*, *religion eller annan trosuppfattning*, *etnisk tillhörighet*, *sexuell läggning* samt *funktionsnedsättning*.

### Åtgärder kränkande behandling

Målsättning 1	Elever ska inte uppleva kränkningar vid förflyttningar och andra mindre uppstyra aktiviteter som exempelvis raster.
Nuläge	Kränkningar uppstår oftare vid förflyttningar och mindre uppstyra aktiviteter än i strukturerade och uppstyra sammanhang. För våra elever är miljöer och aktiviteter med avsaknad av tydliga rutiner/strukturer och där de själva förväntas göra aktiva val och veta vad som förväntas av dem svåra att hantera.
Åtgärder	Personal ska aktivt arbeta med att se till att eleverna alltid har svar på de didaktiska frågorna. Där det är möjligt ska personal använda den verksamhetsgemensamma lektions/aktivitetsstrukturen och kommunicera den på ett sätt som eleverna förstår. Personal finns alltid tillgänglig nära eleverna. Personal planerar elevernas vistelse i gemensamma begränsade utrymmen som exempelvis kapprum så att ett begränsat antal är på plats samtidigt. Personalen ska skapa tydliga rutiner, strukturer och scheman kombinerat med bild- och tidsstöd kring raster och aktiviteter utomhus. Personalen ska även planera och genomföra rastaktiviteter, så att eleverna vet vad de kan göra på rasten.

	Personalen ska konkretisera och visualisera valen och begränsa dem utifrån elevernas individuella förutsättningar. Snabb kommunikation och samordning mellan klasserna.
<b>Tidplan</b>	Implementering sker augusti - oktober för både skola och fritids.
<b>Ansvarig</b>	Representanter från likabehandlingsteamet lyfter området i sitt team. Samtlig personal som arbetar med och möter eleverna.

<b>Målsättning 2</b>	Att förebygga att elever ska uppleva sig kränkta när uppsåt saknas.
<b>Nuläge</b>	Många av våra elever har ett bristande konsekvenstänk, bristande förmåga till perspektivtagande samt svårighet att hantera impulser. Det händer att elever upplever sig kränkta även när uppsåt saknas.
<b>Åtgärder</b>	Personalen ska arbeta med sociala berättelser och/eller konsekvenskortor i det aktiva värdegrundsarbetet. Personalen ska även se till att skapa energibalans mellan aktivitet och vila för eleverna under skoldagen. Energebilans kan uppnås genom att exempelvis lyssna på högläsning, gå på promenad, samt att personalen tillhandahåller strukturer och förutsägbarhet under skoldagen.
<b>Tidplan</b>	Implementering sker augusti - oktober för både skola och fritids. <b>Prioriterat område för Hagavik under läsåret.</b>
<b>Ansvarig</b>	Representanter från likabehandlingsteamet lyfter området i sitt team. Samtlig personal är ansvariga.

<b>Målsättning 3</b>	Nolltolerans mot kränkningar på sociala medier.
<b>Nuläge</b>	Det sker kränkningar på sociala medier, främst på fritiden, som sedan färgar av sig på det sociala samspelet i skolan.
<b>Åtgärder</b>	Insamling av mobiler under skol- och fritidstid så att de inte stör koncentration och distraherar eleverna, vilket även minskar risken för nätkränkningar på skoltid. Samtal kring netetik inom de ämnen som behandlar källkritik och etiska ställningstaganden. Ev använda "Värsta bästa nätet" tillsammans med kurator och bibliotekarie. Lyfta vid samtal med vårdnadshavare hur de kan prata med sina barn hemma kring detta. Vid händelser har personal utredande samtal kring vad som hänt tillsammans med elever och vårdnadshavare.
<b>Tidplan</b>	Implementering vid höstterminens start, sedan löpande under läsåret
<b>Ansvarig</b>	Representanter från likabehandlingsteamet lyfter området i sitt team. Samtlig personal, klasslaget ser till att mobilförbudet följs under skoltid.

<b>Målsättning 4</b>	Nolltolerans mot kränkningar på grund av funktionsnedsättningar.
<b>Nuläge</b>	Kränkningar mot anpassade grundskolans elever kan ske vid möten under skoldagen med grundskolan, då elever från grundskolan kan kränka elever från den anpassade grundskolan verbalt eller med kroppsspråk.
<b>Åtgärder</b>	Anpassad grundskola ska skapa ett bra samarbete med grundskolan med uppstyra gemensamma aktiviteter. Personal från anpassad grundskola besöker samtliga klasser på Östra Lugnet och Hagavik i början av läsåret för att informera om vår verksamhet och våra elever. Utskick med information om verksamhetsformen görs till vårdnadshavare inför skolstart och undervisande lärare i grundskolan lyfter verksamhetsformen med sina elever under den första veckan.
<b>Tidplan</b>	Besök augusti - september, därefter planeras gemensamma aktiviteter. <b>Prioriterat område för Östra Lugnet under läsåret.</b>
<b>Ansvarig</b>	Resursteamet samordnar besök, all personal är delaktig i planering av aktiviteter. Representanter från likabehandlingsteamet lyfter området i sitt team.

## Åtgärder diskriminering och trakasserier

<b>Målsättning Könsöver- skridande identitet eller uttryck</b>	Att alla elever ges utrymme att skapa en identitet som inte grundar sig i fastlagda normer utifrån könstillhörighet och känna en trygghet att vara och ge uttryck för hela sin person.
<b>Nuläge</b>	Vi ser en risk att elever som inte identifierar sig utifrån givna könsnormer kan känna sig utpekade i omklädningsrum eller när eleverna benämns eller delas upp i tjej- eller killgrupp. Vi ser även att vuxnas bemötande kan baseras på elevens könstillhörighet, vilket riskerar att cementera rådande könsnormer.
<b>Åtgärder</b>	Öka medvetenheten kring normtänkande hos all personal genom regelbundet arbete och genom olika studiematerial. Det finns en forskningsöversikt från MUCF - Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor som heter ÖPPNA SKOLAN! Om HBTQ, normer och inkludering i årskurs 7-9 och gymnasiet <a href="https://srhr.se/uploads/2021/10/oppna-skolan-2019.pdf">https://srhr.se/uploads/2021/10/oppna-skolan-2019.pdf</a> Därtill finns två webbutbildningar för personalen för att öka förståelsen och ökad normmedvetenhet och inkludering för HBTQI-elever. Den första är en interaktiv utbildning kring olika begrepp och hur man kan bemöta elevernas frågor och normer. Den andra består av ett antal filmer som syftar till att öka kunskapen och reflektionen kring sitt eget bemötande ur ett likvärdighetsperspektiv. <a href="https://www.mucf.se/verktyg/oppna-skolan-1">https://www.mucf.se/verktyg/oppna-skolan-1</a> (välj Öppna skolan HBTQI) <a href="https://www.levandehistoria.se/kompetensutveckling/hbtqi-och-likvardigt-bemotande">https://www.levandehistoria.se/kompetensutveckling/hbtqi-och-likvardigt-bemotande</a>
<b>Tidplan</b>	Under höstlovet och framåt
<b>Ansvarig</b>	Representanter från likabehandlingsteamet lyfter området i sitt team. Samtlig personal som arbetar med och möter eleverna.

<b>Målsättning Religion eller annan tros- uppfattning</b>	Att alla elever känner att deras religion eller trosuppfattning har en självklar plats.
<b>Nuläge</b>	Vi ser en diskrimineringsrisk vid firande av traditioner och högtider för elever med olika religiös tro. Vi ser även en risk att elever kontrollerar/tillrättavisar varandra på grund av olika syn på religiösa attribut eller klädsel.
<b>Åtgärder</b>	Personalen ska uppmärksamma olika religioners stora högtider som finns representerade i klassen och på fritids. Personalen ska även uppmärksamma och lyfta att religioner kan ha olika syn på religiösa eller kulturella attribut och att de kan skilja även inom religioner.
<b>Tidplan</b>	I undervisning och reaktivt när frågor uppstår samt vid olika religioners stora högtider.
<b>Ansvarig</b>	Representanter från likabehandlingsteamet lyfter området i sitt team. Samtlig personal som arbetar med och möter eleverna.

<b>Målsättning Etnisk tillhörighet</b>	Att ingen elev ska känna sig diskriminerad utifrån sin etniska tillhörighet.
<b>Nuläge</b>	Vi ser en risk att elever som har svårt att sätta sig in i andras perspektiv kan uttrycka åsikter eller tankar kring etnisk tillhörighet som kan uppfattas diskriminerande.
<b>Åtgärder</b>	All personal ska aktivt samtala om hur man uttrycker sig och om hur andra kan ta emot det som sägs och ge goda exempel på sätt att uttrycka sig om personer med annan etnisk tillhörighet än den egna.
<b>Tidplan</b>	I undervisning och reaktivt när frågor uppstår

<b>Ansvarig</b>	Representanter från likabehandlingsteamet lyfter området i sitt team. Samtlig personal som arbetar med och möter eleverna.
-----------------	--

<b>Målsättning Sexuell läggning</b>	Att ingen elev ska känna sig diskriminerad utifrån sin sexuella identitet.
<b>Nuläge</b>	Vi ser en risk att elever som har svårt att sätta sig in i andras perspektiv kan uttrycka åsikter eller tankar kring HBTQI-frågor som kan uppfattas diskriminerande.
<b>Åtgärder</b>	Att aktivt samtala om hur man uttrycker sig och om hur andra kan ta emot det som sägs och ge goda exempel på sätt att uttrycka sig om personer med olika sexuell läggning. Material finns i driven under Sexualitet, samtycke och relationer.
<b>Tidplan</b>	Implementeras i samband med läsårsstart och sker löpande i det aktiva värdegrundsarbetet
<b>Ansvarig</b>	Representanter från likabehandlingsteamet lyfter området i sitt team. Samtlig personal som arbetar med och möter eleverna.

<b>Målsättning Funktions- nedsättning</b>	Att alla elever ska få verktyg att förstå och hantera sina funktionsnedsättningar för att skapa en positiv självbild och identitet som bygger på styrkor, intressen och möjligheter för att skapa en positiv framtidsvision.
<b>Nuläge</b>	Vi ser elever som har svårt att identifiera sig med sina funktionsnedsättningar och att de kan gradera och jämföra sina olika svårigheter med varandra. Vi ser även en svårighet i att vårdnadshavare inte ser att deras barn tillhör elevgruppen som helhet. Vissa funktionsnedsättningar ses som mer normbrytande än andra.
<b>Åtgärder</b>	Skola och fritids arbetar gemensamt med "Det här är jag"- dagar varje läsår. Skolan och fritids arbetar med värdegrundsmaterial regelbundet i undervisningen. Samarbete med OMS-fritid, Funkibator och andra aktörer.
<b>Tidplan</b>	Löpande under läsåret och utifrån aktivitetsårshjul
<b>Ansvarig</b>	Representanter från likabehandlingsteamet lyfter området i sitt team. Samtlig personal som möter eleverna, lärarna ansvarar för att det ges plats i undervisningen.

Enheten tar fram ett antal målsättningar tillsammans med en plan för hur denna ska nås. Åtgärderna ska huvudsakligen utgå från de brister eller risker som kartläggningen har konstaterat.

### **Vad händer när någon blivit kränkt**

Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de anmälda kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

- Personal som får kännedom om att en elev kan antas ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att upprätta en anmälan om kränkande behandling och det sker i programmet DF-respons.
- Rektorn får en mailnotifiering och utser utredare, vanligtvis klassläraren och en representant från resursteamet, samt kopplar ärendet till aktuell elevakt. Utredaren får en mailnotifiering och startar en utredning.
- Om händelsen bedöms som en kränkning vidtas åtgärder som följs upp.

- Om åtgärderna har fungerat avslutas ärendet annars intensifieras eller justeras åtgärderna tills kränkningarna upphör.
- Huvudmannen kan följa hela processen via DF-respons.

Östra Lugnet och Hagavik anpassad grundskola samt fritidshemmet har som rutin att kontakta vårdnadshavare direkt när dennes barn har kränkts, och informerar om hur enheten hanterar arbetet med anmälan, utredning, åtgärder och uppföljning.

### **Att anmäla kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier**

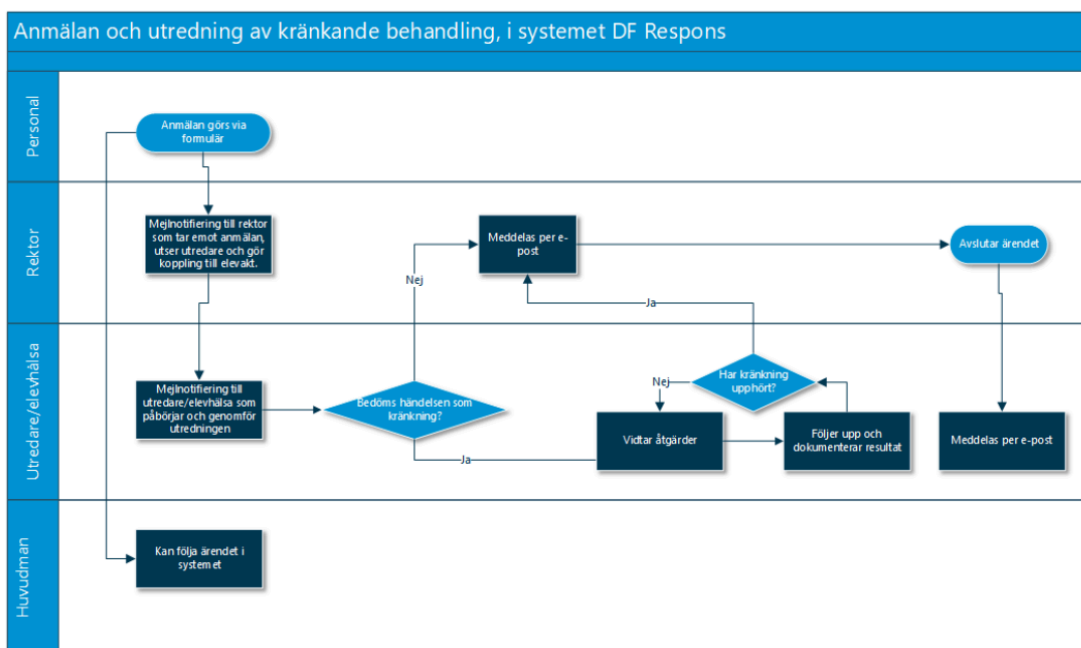
Du som vårdnadshavare eller elev behöver inte själv anmäla till huvudmannen, eller rektor. Det räcker att berätta att du som elev eller ditt barn upplevt sig vara kränkt till vem som helst i personalen som du känner dig bekväm att tala med. Det spelar heller inte någon roll hur personalen får informationen till sig – om du föredrar att skriva ett brev eller liknande går det bra. Du som vårdnadshavare eller elev har möjlighet att få ta del av den dokumentation som upprättas i samband med utredningen och uppföljningen.

# Bilagor

Bilaga A: Rutin för anmälan, utredning, vidtagande av åtgärder och uppföljning av kränkande behandling

[Kränkande behandling processkarta och länk till anmälan\\_utbildningsförvaltningen.pdf](#)

Processkarta kränkande behandling



<https://dfrespons.vaxjo.se/AddMatter2.aspx?MatterTypeID=21&View=KRANKANDE2>

# Ordningsregler anpassad grundskola

Dessa regler är skrivna för personal på anpassad grundskola och behöver bearbetas tillsammans med elevgruppen. **Varje klass kompletterar ordningsreglerna genom att tillsammans arbeta fram egna trivselregler.**

Ordningsreglerna utgår från de platser som elever och personal vistas på. Syftet är att vi ska ha en trygg och utvecklande lärmiljö för alla.

## Ordningsregler på praktisk-estetiska lektioner

- Vi är rädda om skolans material
- Vi respekterar våra klasskamrater och all personal
- Vi hänger upp eller lägger saker på sin plats

## Ordningsregler vid matsituationer

- När vi har ätit torkas borden
- Vi pratar med de som sitter vid samma bord
- Vi eftersträvar ett gott bordsskick

## Ordningsregler i korridorer och gemensamma utrymmen

- Vi tar det lugnt och visar hänsyn
- Vi leker och spelar boll utomhus
- Vi respekterar arbetsron för andra klasser
- Vi är rädda om skolans material

## Ordningsregler på skolgården

- Vi är rädda om skolans material
- Vi sätter in cyklar och leksaker efter oss
- Vi håller oss inom skolgårdens gränser
- Vi respekterar alla elever och all personal

## Åtgärdstrappa

1. Personal pratar med berörd elev/elever. Om återkoppling och uppföljning krävs bestäms datum för det.
2. Personal pratar med elevens/elevernas vårdnadshavare. Om återkoppling och uppföljning krävs bestäms datum för det.
3. Rektor pratar med berörd elev/elever och vårdnadshavare vid behov. Om återkoppling och uppföljning krävs bestäms datum för det.
4. Rektor fattar nödvändiga beslut för att säkerställa trygghet och studiero. Det kan t.ex. innebära enskild undervisning i alternativ undervisningslokal under en begränsad tid. Väskor och andra föremål som elever har med sig till skolan undersöks om det är befogat för att begränsa risken för ordningsstörningar, kränkningar eller brott eller för att upprätthålla säkerheten. Vid misstanke om brott är rektor skyldig att polisanmäla händelsen.

Åtgärd	Beslutsfattare	Dokumentationskrav	Vägledande exempel
Utvisning ur undervisningslokalen	Lärare. Om läraren inte är närvarande, annan personal.	<b>Ja</b> , skriftlig dokumentation krävs av den som beslutat om åtgärden	Återkommande kränkningar eller kraftigt ordningsstörande beteende så att trygghet och studiero inte kan bibehållas.
Kvarsittning	Lärare eller rektor	<b>Ja</b> , skriftlig dokumentation krävs av den som beslutat om åtgärden.	Upprepade förseningar, återkommande och missad undervisning. Föranleds av en skriftlig varning hem till vårdnadshavare.
Skriftlig varning	Rektor, efter utredning	<b>Ja</b> , dokumentation krävs. Vårdnadshavare ska informeras.	Återkommande kränkningar, kvarsittning.
Tillfällig omplacering inom skolenheten	Rektor	<b>Ja</b> , dokumentation krävs.	Skyddsåtgärd för att skydda andra.
Tillfällig placering vid annan skolenhet	Rektor	<b>Ja</b> , dokumentation krävs.	Skyddsåtgärd för att skydda andra.
Omhändertagande av föremål	Rektor eller lärare. Kan även delegeras till annan personal.	<b>Ja</b> , om föremålet inte återlämnas efter lektionen. Om det återlämnas direkt, krävs inte dokumentation.	Vaksamhet. Farliga och förbjudna föremål. Olagliga substanser. Om eleven har föremål som eleven inte har åldern inne för. Ordningsstörande föremål.

## Kompletterande åtgärdstrappa

Syftet med åtgärdstrappan är att vi ska ha en verksamhet där eleverna har en förmåga att följa ordningsreglerna. Därför behöver man i varje steg i åtgärdstrappan även samtala om vad som gått fel, utreda vilka krav som överstiger elevens förmågor och därefter tydliggöra rutiner och strukturer så att det inte uppstår situationer som eleverna inte klarar av. Genom detta får vi alla en bättre lärmiljö för alla våra elever.

