

**Ansökan om bidrag för  
reparation/service/besiktning  
SFS 2018:222, §11**

Ifylls av handläggare

|                      |
|----------------------|
| Diarienummer         |
| Fastighetsbeteckning |

**Skickas till:**

Växjö kommun  
Omsorgsförvaltningen  
Kommunrehab  
Box 1222  
351 12 Växjö

**Den funktionsnedsattes uppgifter**

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| Namn                   | Personnummer |
| Adress där bidrag söks |              |
| Postnummer och postort | Telefon      |

**Uppgifter om**

Vårdnadshavare     Ombud (bifoga fullmakt)     Förvaltare/god man (bifoga förordnandet)

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| Namn                   | Personnummer |
| Adress                 |              |
| Postnummer och postort | Telefon      |
| E-postadress           | Mobil        |

**Bidrag söks för:****Glöm inte bifoga faktura**

Reparation av     Service av     Besiktning av

**Om bidrag beviljas vill jag att detta överförs till konto:**

|                  |              |
|------------------|--------------|
| Bankens namn:    |              |
| Clearing nummer: | Kontonummer: |

Underskrift

Ort och datum

Namnförtydligan

För att vi ska kunna utreda din ansökan och besluta om rätt till bostadsanpassningsbidrag behöver vi behandla och spara dina personuppgifter. Det är i huvudsak ditt namn, personnummer och de övriga uppgifter du lämnar i din ansökan. Vi behandlar däremot aldrig fler personuppgifter än vad som är nödvändigt för vår verksamhet. De personuppgifter vi behandlar kommer i huvudsak direkt från dig men uppgifter kan även komma KIR. Om du inte vill lämna de personuppgifter som vi behöver för verksamheten kan följderna bli att din ansökan inte kan beviljas. Vi tillämpar alltid gällande personuppgiftslagstiftning när vi behandlar dina personuppgifter. Den rättsliga grunden för vår behandling är myndighetsutövning. Dina personuppgifter kommer att sparas så länge som handläggning pågår och kommunen kan ha en skyldighet att arkivera dem enligt lag och kommunala bestämmelser. Dina uppgifter kan också komma att användas för följande syften: tillsyn, uppföljning, utvärdering, kvalitetssäkring och administration av verksamheten. Du har rätt till information om när och hur dina personuppgifter behandlas. Du har i vissa fall även rätt att få dina uppgifter rättade, raderade eller begränsade. Du har även rätt att begära information om vilka personuppgifter som behandlas om dig, ett så kallat registerutdrag. Personuppgiftsansvarig för behandlingen är omsorgsnämnden org.nr 212000-0662. För att utöva dina rättigheter och exempelvis begära ett registerutdrag kan du vända dig till omsorgsförvaltningen genom att ringa 0470-410 00 eller skicka e-post till [omsorgsnamnden@vaxjo.se](mailto:omsorgsnamnden@vaxjo.se). Växjö kommun har även ett dataskyddsbud som du kan vända dig till genom att ringa 0470-410 00 eller skicka e-post till [dataskyddsbud@vaxjo.se](mailto:dataskyddsbud@vaxjo.se). Om du är missnöjd med vår hantering av dina personuppgifter kan du klaga hos tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Kontaktuppgifter hittar du på Datainspektionens hemsida [www.datainspektionen.se](http://www.datainspektionen.se). Hos Datainspektionen hittar du även mer information om bland annat dataskyddsförordningen och dina rättigheter.