

## Information till vårdnadshavare i åk F-5 Ringsbergskolan

### Lämning och hämtning på fritidshemmet

På fritidshemmet går ditt barn när du som vårdnadshavare arbetar eller studerar. Mer information och riktlinjer finns på [www.vaxjo.se](http://www.vaxjo.se)

Om ditt barn går i F-klass lämnar du ditt barn till personalen på skolan. Är ditt barn äldre, kan hen få komma till fritids på egen hand. Detta är under vårdnadshavares ansvar.

Vid lämning och hämtning, följs de tider som vårdnadshavare angivit i SAITS. Vid tillfällig förändring av tider, meddelas personalen senast på morgonen eller via telefonsamtal till fritidshemmet under dagen, enligt nedan angivna tider. Andra förändringar som kan påverka fritidshemsplaceringen, såsom sjukskrivning eller arbetslöshet ska alltid meddelas till personalen.

Vi öppnar och stänger fritids på fritidsavdelningen *Laleh*, på första våningen i skolan. De barn som har schemalagt behov av omsorg före 07.15 har möjlighet att äta frukost med oss. Vi promenerar till vår matsal på Kristineberg. Om du lämnar efter kl. 07.15 stannar barnet kvar på fritids på skolan och förväntas ha ätit frukost hemma. Vår andra fritidsavdelning *Monet* (för elever från åk 2 och uppåt), ligger i våra nya lokaler i f.d Restaurangskolan. Monet öppnar kl. 07.30. Efter 16.30 sker all hämtning på *Laleh*.

Barn som *inte* går på fritids kommer till skolan vid skoldagens början och lämnar skolan vid skoldagens slut.

Vissa barn får gå hem själva från fritidshemmet. Detta bestämmer du som vårdnadshavare i förväg med fritidshemmets personal. När du hämtar ditt barn på fritidshemmet är det viktigt att du kommer in på fritids och hämtar ditt barn och har en *personlig kontakt* med personalen. Om någon annan än vårdnadshavare ska hämta barnet måste detta meddelas i förväg.

Vi är ute på raster och på fritids varje dag. Du som vårdnadshavare ansvarar för att se till att ditt barn har kläder för att kunna vistas utomhus, oavsett väder.

Om du hämtar ditt barn efter klockan 17.00 används entrén på innergården, övriga dörrar är låsta.

### Mobiltelefon och leksaker

Fundera över vid vilken ålder ditt barn behöver en mobiltelefon i skolan. För många barn är mobilen mest en leksak. Vid de tillfällen du behöver kontakta barnen i skolan, eller om barnen behöver omedelbar kontakt med dig, använder vi skolans telefoner. Barnen skall inte använda egna leksaker på skolan eller på fritids. Behåll leksakerna hemma!

### Kontaktuppgifter

Se nästa sida.

### Övrigt

Under pandemin följs särskilda rutiner för lämning och hämtning, utifrån smittskyddsskäl. Så fort det är möjligt återgår vi till ordinarie rutiner, som är mer gynnsamma för viktiga relationer och dialog mellan hem och skola.

## Kontakt och tillgänglighet

<b>Till</b>	<b>tel</b>	<b>Tillgänglighet</b>
Ringsbergskolan	0470-439 11	Vi kan inte alltid vara nåbara per telefon, men det är säkrast att nå oss på skolan mellan 06.30-07.55 samt efter klockan 12.30 på tel. 0470-439 11.  På kommunens kontaktcenter tel. 0470-410 00 är det alltid någon som svarar under dagtid. De kan hjälpa till med enkla frågor eller lämna meddelande till särskild person om att ringa upp.
Fritids	0470-439 11 0470-439 33	Mest tillgänglig: kl. 06.30-07.55 och kl.12.30-18.00  Mest tillgänglig kl. 07.30-07.55 samt efter skoltid fram till 16.15.
Sjukanmälan	e-tjänst	Alltid
Kristian Thomann Chefsstöd	0470-79 68 21	Vid obesvarat samtal, lämna meddelande eller maila <a href="mailto:kristian.thomann@vaxjo.se">kristian.thomann@vaxjo.se</a>
Susanne Randau Rektor	0470-419 04	Vid obesvarat samtal, lämna meddelande eller maila <a href="mailto:susanne.randau@vaxjo.se">susanne.randau@vaxjo.se</a>
Kontaktcenter Växjö kommun	0470-410 00	På kommunens kontaktcenter tel. 0470-410 00 är det alltid någon som svarar under dagtid. De kan hjälpa till med enkla frågor eller lämna meddelande till särskild person om att ringa upp.