

Plats och tid

Växjösalen, kl. 13:30-15:41.

Beslutande

Ledamöter

Julia Berg (S), ordförande
Björn Kleinhenz (V), 1:e vice ordförande
Anton Olsson (M), 2:e vice ordförande
Tajma Sisic (S)
Dennis Borglin (S)
Ann-Kristin Lindquist (S)
Alexander Soto Runevall (S)
Magnus Folcker (MP)
Tina Stuesson (C)
Ingrid Stålne (M)
Mattias Bengtsson (M)
Monica Lindfors (M)
Stanley Källner (KD)
Romeo Pettersson (SD)

Tjänstgörande
ersättare

Torsten Grundström (M)

Övriga närvarande

Ersättare

Marta Alvarado Thofelt (V)
Simon Timsa Karlsson (M)
Carl-Olof Bengtsson (S)
Domingo Paine Huenupi (S)
Ola Löfquist (S)
Erik Lagerlöf (MP)
Alexander Bengtsson (M)
Sara Rydmark (M)
Ricardo Chavez (KD)
Ulrika Månsson (SD)

Tjänstepersoner

Anders Elingfors, förvaltningschef
Henrik Ahlin, avdelningschef, § 97-112
Malin Olsson Engelin, enhetschef
Sofie Saläng, förvaltningssekreterare
Jessica Jönsson, biträdande verksamhetschef, §
96
Therese Eklund, enhetschef, § 97-98

Övriga

Git Filipsson, Kommunal, § 91-111
Sebastian Hautamäki, Sveriges Lärare, § 91-111
Björn Andersson, Sveriges Lärare, § 91-111

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför
namnunderskrifter

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Sekreterare	Sofie Saläng
Ordförande	Julia Berg (S)
Justerare	Anton Olsson (M)
Justerade paragrafer	§ 91-112
Ajournering	13:50-14:18.

Förteckning över Utbildningsnämndens ärenden

§ 91	Dnr 17286 Val av justerare	5
§ 92	Dnr 17287 Fastställande av dagordning.....	6
§ 93	Dnr 222 Allmänhetens frågestund	7
§ 94	Dnr 29915 Utdelning av personalstipendier 2024.....	8
§ 95	Dnr 2024-00307 Medborgarförslag om att minska barngrupperna eller öka personal på förskolorna	10
§ 96	Dnr 2024-00083 Rapportering av uppdrag att ta fram förslag på verksamhetslokaler för anpassad grundskola	12
§ 97	Dnr 2024-00701 Beslut om byggnation av lokalprojekt – Högstorps skola, Hus 07/08	13
§ 98	Dnr 2024-00548 Beslut om reglering av parkeringar vid kommunala förskolor och skolor.....	15
§ 99	Dnr 2024-00535 Redovisning av ordförandes beslut om ekonomisk uppföljning per april 2024 med helårsprognos	19
§ 100	Dnr 2023-01083 Beslut om skolskjutsskolområden.....	20
§ 101	Dnr 2024-00049 Förvaltningsaktuellt.....	22
§ 102	Dnr 2024-00612 Revidering av delegationsordning	23
§ 103	Dnr 2024-00646 Förändring av sammanträdestider för utbildningsnämnden 2024	25
§ 104	Dnr 2024-00643 Sammanträdestider för utbildningsnämnden 2025	26
§ 105	Dnr 2024-00755 Val av ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott	28

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 106	Dnr 2024-00653 Förordnande av verksamhetschef för elevhälsans insatser enligt hälso- och sjukvårdslagen.....	29
§ 107	Dnr 2024-00543 Rapportering av budgetuppdrag, intern kontroll och kompetensförsörjningsplan 2024	30
§ 108	Dnr 2024-00648 Handlingar för kännedom.....	31
§ 109	Dnr 2024-00752 Rapportering av delegationsbeslut	32
§ 110	Dnr 26190 Information från utbildningsnämndens ledamöter och ersättare	33
§ 111	Dnr 17288 Övriga frågor.....	34
§ 112	Dnr 2024-00678 Elevärenden	35

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 91

Dnr 17286

Val av justerare

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden utser Anton Olsson (M) till att justera protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet. Justeraren kontrollerar att det står samma sak i protokollet som det som bestämdes på mötet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 92

Dnr 17287

Fastställande av dagordning

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden fastställer dagordningen enligt kallelsen.

Bakgrund

Dagordningen innehåller vilka ärenden nämnden kommer att besluta om på sammanträdet.

Beslutsunderlag

Kallelse till sammanträdet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 93

Dnr 222

Allmänhetens frågestund

Inga frågor från allmänheten ställdes vid sammanträdet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade i § 3/2023 att nämndens sammanträden under mandatperioden 2023–2026 ska inledas med allmänhetens frågestund. Närvarande allmänhet har då möjlighet att ställa frågor till de förtroendevalda i utbildningsnämnden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 94

Dnr 29915

Utdelning av personalstipendier 2024

Utbildningsnämnden delar ut personalstipendier 2024.

Bakgrund

Varje år delar utbildningsnämnden ut personalstipendium till personal som inom ramen för sin anställning bidragit i arbetet för att nå verksamhetens mål på ett utmärkt sätt. Varje stipendiat erhåller 10 000kr.

Nedan följer 2024 års stipendiat och tillhörande motivering:

Förskola: Evelina Nilsson, barnskötare på Åby förskola.

Evelina är en exceptionellt yrkesskicklig barnskötare i förskoleorganisationen VÅRT. Hennes passion för barnens utveckling och förskolans framtid är en inspirationskälla för oss alla. Hennes förmåga att skapa starka och positiva relationer med barn, föräldrar och kollegor är enastående. Det vi ofta pratar om i förskolan med "närvarande – härvarande" pedagog är Evelina en gestaltning utav. Evelina är en sann naturlig ledare som sprider arbetsglädje och sammanhållning, både på sin enhet på Åby förskola och i det större perspektivet inom förskolan. Evelina är driven och har en outtröttlig vilja att göra skillnad för barnen. Hennes närvaro och engagemang är oöverträffade, och hon är alltid redo att ta sig an utmaningar med ett lösningsfokuserat mindset. Detta ihop med att våga ta upp det som skaver med en tydlig men varm blick har hon genom åren utvecklats från att vara "i bakgrunden" och kliver nu fram och gör sin röst hörd, likväl som hon lyssnar till andras röster.

Grundskola, anpassad grundskola, fritidshem, fritidsgård: Gudny Petersson, fritidsledare Teleborg Centrum.

Gudny har arbetat som fritidsledare sen 1980. Med sitt aldrig svikande intresse eller engagemang av att lära sig nytt, förmåga att se varje ungdom och utveckla fritidsgårdsverksamheten har hon bidragit till verksamhetens mål på flera utmärkta sätt. Gudny har initierat och utvecklat en mötesplats för unga HBTQI+ personer. Verksamheten är sprungen ur ungas egna behov och önskemål och har funnits sen 2018. Gudny är en oerhört trygg och viktig person för många av våra ungdomar i Växjö. Många vittnar om hennes betydelse för dem när de växte upp. Hon har många gånger stöttat ungdomar vid psykisk ohälsa eller inspirerat dem till ökad trivsel på skolan och en mer aktiv fritid.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Gudny ser alltid till ungdomens behov och önskemål. Hon arbetar med devisen att alla kan, vill och är bra på något, ge tid och respekt för var och en.

Gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan: Megan Miller, elevkoordinator på Teknikum.

Megan tar hand om alla elever som av olika anledningar befinner sig i centralhallen. Hon bemöter alla med respekt och värdighet samt alltid med ett leende på läpparna.

Megan jobbar oförtröttligt med de elever som inte alltid trivs i skolans värld och utan henne hade vi lärare haft en betydligt tyngre arbetsvardag. Meg, som hon kallas av alla, känner alla, vill alla väl och jobbar varje dag för att få skoltrötta elever att gå till sina lektioner. Meg samarbetar kompetent och på ett nära och trevligt sätt mot oss kollegor. Hon är så värd att få årets personalstipendium.

Förvaltningskontoret: Matilda Björklund, administratör på vikarieförmedlingen.

Matilda är administratör på Vikarieförmedlingen och har med sin energi och utvecklingsvilja verkligen förändrat utbildningsförvaltningens bemanningsenhet. Hon har senaste året gjort en analys av hur vi arbetar och drivit utvecklingsarbetet för att förändra både arbetssätt och hur vi på ett mer effektivt sätt kan serva verksamheterna med vikarier utifrån behov. Varje gång jag lyfter en idé omsätter hon den direkt i handling. Matilda har på ett fantastiskt sätt bidragit till att vikarieförmedlingen jobbar mer effektivt, har en bättre kommunikation med verksamheten, utvecklar introduktionsutbildningen för nya vikarier samt att vi ökat tillsättningsgraden av vikarier till ett snitt som ligger på över 90 procent av de förfrågningar vi får in. Matilda är en oerhörd tillgång för verksamheten och drivs av en enorm utvecklingsvilja.

Resurscentrum: Selma Pozar, modersmåslärare inom Språk- och kompetenscentrum.

Selmas pedagogiska kompetens och ledarskapskunskaper ligger på en hög nivå och hon har uppnått goda resultat genom sin undervisning. Dessutom har hon förmågan att leda och handleda i utvecklingsuppdrag. Selma är skicklig på att planera, organisera och leda utvecklingsprocesser som involverar flera eller hela personalen inom modersmålsenheten. Dessutom besitter hon gedigna kunskaper inom modersmålsämnet som hon undervisar i.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 95

Dnr 2024-00307

Medborgarförslag om att minska barngrupperna eller öka personal på förskolorna

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden besvarar medborgarförslaget med att förslagsställarens synpunkter på förskola är relevanta och viktiga. Det pågår ett systematiskt arbete med att höja kvaliteten i förskolan, både för barnen och för de som arbetar i förskolans verksamhet på det sätt frågeställaren föreslår.

Bakgrund

Ett medborgarförslag angående att minska barngrupperna i kommunens förskolor eller öka antalet personal inkom till Växjö kommun den 25 mars 2024. Förslagsställaren föreslår att Växjö kommun minskar barngrupperna storlek alternativt ökar andelen personal i förskolan.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 55/2024 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden besvarar medborgarförslaget med att förslagsställarens synpunkter på förskola är relevanta och viktiga. Det pågår ett systematiskt arbete med att höja kvaliteten i förskolan, både för barnen och för de som arbetar i förskolans verksamhet på det sätt frågeställaren föreslår.

Förvaltningschef har i en skrivelse, 25 april 2024, redogjort för ärendet. I skrivelsen framgår att förvaltningen gör en liknande bedömning som förslagsställaren där förskolan är en viktig pedagogisk verksamhet som lägger grunden för barnens livslånga lärande. Det är viktigt att det är hög kvalitet i barnens utbildning och för det krävs välutbildade förskollärare som leder utbildningen.

Nämnden och rektorer i förskolan följer skollagen i fråga om barngruppernas storlek, utifrån personalens utbildning, lokalernas utformning samt enskilda barns eller barngruppens behov.

Vidare i skrivelsen framgår bland annat att förvaltningen arbetar för att öka andelen behöriga förskollärare i kommunens förskolor. Målet är att det ska finnas 60 procent behöriga förskollärare på kommunens enheter. Barnantalet i Växjö kommuns förskolor sjunker eftersom det föds färre barn. Trots detta satsar kommunen på att bibehålla personal samt fortsätta rekrytera behörig personal. Utbildningsnämnden har antagit en kompetensförsörjningsplan och förskolan följer den bland

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

annat genom att genomföra fler kompetensutvecklingsinsatser än tidigare.

Beslutet skickas till

För kännedom
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 96

Dnr 2024-00083

Rapportering av uppdrag att ta fram förslag på verksamhetslokaler för anpassad grundskola

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner rapporteringen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade i § 15/2024 att uppdra åt förvaltningschef att ta fram förslag på verksamhetslokaler för anpassad grundskola. Uppdraget skulle återrapporteras senast juni 2024.

Jessica Jönsson, biträdande verksamhetschef anpassad grundskola, informerar vid sammanträdet om följande:

- Utbildningsnämnden beslutar om byggnation på Högstorps skola, hus 07 och 08, och verksamhetens som idag sker på Elvagården och Norremark flyttar dit sommaren 2025.
- Det planeras för att byggnationsbeslut ska tas i utbildningsnämnden i november 2024 om Hagavikskolan och verksamheten för anpassad grundskola som idag sker på Teleborg Centrum (7–9) flyttar dit sommaren 2025.
- På Östra Lugnets skola kommer lokal- och personalplanering att ske i juni 2024 för att vid skolstart 2024 ha flyttat dit verksamheten för anpassad grundskola 2 som idag sker på Ljungfälleskolan. Detta blir tillfälliga lokaler i väntan på en långsiktig lösning för "Ljungfälleområdet".

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 97

Dnr 2024-00701

Beslut om byggnation av lokalprojekt – Högstorps skola, Hus 07/08

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att ge förvaltningschef i uppdrag, i samarbete med Vöfab, genomföra ombyggnation av Hus 07 och 08, Högstorps skola, där investeringsutgiften, baserat på kalkyl, är 18,2 Mkr med en tillkommande preliminär hyra på 1,47 Mkr/år (år 1).

Bakgrund

Utbildningsnämnden har i § 57/2023 beslutat uppdra åt förvaltningschef att, i samarbete med Vöfab, inleda projektering av ombyggnation, renovering och anpassning av Hus 07 och 08 på Högstorps skola med mål att på fastighetens inhysa en del av den anpassade grundskolan.

Hus 07 och 08 på Högstors skola har tidigare nyttjats som undervisningslokaler för förvaltningens resursenhet. På grund av komplikationer i Hus 08 flyttade man ut verksamheten och huset har sedan en tid stått tomt.

Bägge husen har behov av åtgärder kopplat till grundkonstruktion, ventilation och tak för att framöver kunna fungera som undervisningslokal.

Beslutsunderlag

Therese Eklund, enhetschef, informerar om ärendet vid dagens sammanträde.

Arbetsutskottet har i § 49/2024 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden beslutar att ge förvaltningschef i uppdrag, i samarbete med Vöfab, genomföra ombyggnation av Hus 07 och 08, Högstorps skola, där investeringsutgiften, baserad på anbud är 18,2 Mkr med en tillkommande preliminär hyra på 1,47 Mkr/år (år 1).

Förvaltningschef har i en skrivelse, 6 maj 2024, redogjort för ärendet. I skrivelsen framgår bland annat att förvaltningen tillsammans med Vöfab har tagit fram ett förslag där husen till viss del byggs om (förändrad planlösning) för att därefter kunna fungera som undervisningslokal för delar av den anpassade grundskolan. I samband med detta genomför Vöfab de åtgärder i tak, ventilation och grund som krävs för att byggnaderna ska kunna hålla en god inomhusmiljö för verksamheten

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

över tid. Även anpassningar i utemiljön för elevernas behov ingår i projektet. Projektets investeringsutgift är enligt kalkyl inför anbud 18,2 Mkr. Byggnationen bedöms kunna inledas under sensommaren 2024 med ett färdigställande våren 2025.

Yrkanden

Julia Berg (S) yrkar enligt följande:
Utbildningsnämnden beslutar att ge förvaltningschef i uppdrag, i samarbete med Vöfab, genomföra ombyggnation av Hus 07 och 08, Högstorps skola, där investeringsutgiften, baserat på kalkyl, är 18,2 Mkr med en tillkommande preliminär hyra på 1,47 Mkr/år (år 1).

Beslutsordning

Ordförande Julia Berg (S) frågar om utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med sitt eget yrkande och finner att utbildningsnämnden beslutat så.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Förvaltningschef

För kännedom
Servicenämnden
Lokalförsörjningsavdelningen
Vöfab

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 98

Dnr 2024-00548

Beslut om reglering av parkeringar vid kommunala förskolor och skolor

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden uppdrar förvaltningschef att från och med 1 juli 2024, i samverkan med samhällsbyggnadsförvaltningen och Vöfab, införa reglering och övervakning av parkeringar vid kommunala förskolor och skolor där det bedöms finnas ett behov av reglering och övervakning. Tillstånd krävs under ordinarie verksamhetstid och kan köpas av medarbetare på utbildningsförvaltningen och elever. Ett tillstånd kostar 100 kr per år.
2. Utbildningsnämnden uppdrar förvaltningschef att ta fram förslag på parkeringsavgift under verksamhetstid. Återrapportering för beslut i september 2024.

Protokollsanteckning

Anton Olsson (M), Ingrid Stålne (M), Monica Lindfors (M), Mattias Bengtsson (M), Stanley Källner (KD) och Torsten Grundström (M) lämnar följande protokollsanteckning:

Styret fattar beslut efter beslut som är i en alltmer bilfientlig riktning. All vår personal har inte möjlighet att använda sig av ett annat transportmedel än bil. Styrets beslut om att utöka zon 2 och att reglera skolarnas parkering med tillstånd, tillsammans med kommande beslut att ta ut avgift för parkering, riskerar att försämra en redan ansträngd ekonomisk situation för medarbetare och elever. Vi vill inte att vår personal ska förmånsbeskattas eller betala dyra avgifter för att utföra sitt arbete. Dock har styret redan fattat ett beslut om en utökning av zon 2, som gör att vissa skolor hamnar i den nya avgiftszonen. Detta beslut är och har vi varit emot. Allians för Växjö väljer därför att avstå från att delta i beslutet om reglering av parkering vid kommunala förskolor och skolor.

Bakgrund

Parkeringarna vid kommunens förskolor och skolor är idag inte reglerade och det är fritt för alla att parkera, vilket innebär att vissa enheters parkeringar upptas av bilar som inte tillhör personal, vårdnadshavare, elever eller andra besökare. Det medför att parkeringsplatserna inte räcker till, ett problem som lyfts av flera

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

enheter. Ibland parkeras bilar på grönytor eller på ställen där de riskerar att stå i vägen för utryckningsfordon. Vissa parkeringar används som pendelparkeringar eller av de som bor och arbetar i närheten av förskolan/skolan. Vid vissa enheter har det även varit problem med långtidsparkering och bortforsling av fordon.

För att underlätta snöröjning och annan skötsel av parkeringarna är det önskvärt att de är tomma nattetid.

Trycket på parkeringarna ökar i takt med att gator och bostadsområden i närområdet avgiftsbeläggs. 1 juli utökas zon 2 och gator runt bland annat gymnasieskolorna blir då avgiftsbelagda, vilket troligen leder till en ännu mer ansträngd situation på skolornas parkeringar.

Som privatperson ska man förmånsbeskattas om man parkerar gratis vid sitt arbete och det kostar att parkera i närheten. Därför behöver vi återkomma med förslag på parkeringsavgift för parkeringar inom zonerna eller där det kostar att parkera i närområdet.

Beslutsunderlag

Therese Eklund, enhetschef, informerar om ärendet vid dagens sammanträde.

Arbetsutskottet har i § 50/2024 föreslagit följande:

1. Utbildningsnämnden uppdrar förvaltningschef att från och med 1 juli 2024, i samverkan med samhällsbyggnadsförvaltningen och Vöfab, införa reglering och övervakning av parkeringar vid kommunala förskolor och skolor där det bedöms finnas ett behov av reglering och övervakning. Tillstånd krävs under ordinarie verksamhetstid och kan köpas av medarbetare på utbildningsförvaltningen och elever. Ett tillstånd kostar 100 kr per år.
2. Utbildningsnämnden uppdrar förvaltningschef att ta fram förslag på parkeringsavgift under verksamhetstid. Återrapportering för beslut i september 2024.

Förvaltningschef har i en skrivelse, 20 maj 2024, redogjort för ärendet. I skrivelsen framgår bland annat att förvaltningens bedömning är att vissa parkeringar vid kommunala förskolor och skolor behöver regleras och övervakas för att få säkra parkeringssituationer och för att frigöra plats för verksamhetens och besökares fordon. I takt med att zon 2 utökas kommer trycket på parkeringarna öka och därför behöver övervakning

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

införas. För att parkera under verksamhetstid på reglerade parkeringar kommer ett tillstånd krävas.

I skrivelsen framgår följande förslag på reglering:

Vardagar

06-16 Verksamhetsparkering, tillstånd krävs.

16-00 Fri parkering

00-06 Parkering förbjuden

Lördag, söndag, helgdag:

06-00 Fri parkering

00-06 Parkering förbjuden

Undantag vid till exempel Kristineberg, där andra tider kommer gälla.

Vid varje enhet kommer ett antal korttidsparkeringar finnas, där vårdnadshavare och andra besökare kan parkera när de tillfälligt besöker enheten. Reglering och övervakning införs succesivt, med start hösten-24, vid de enheter som har ansträngd parkeringssituation. Enheter utan problem omfattas inte av regleringen och där behövs heller inte något tillstånd för att parkera.

Ett avtal mellan samhällsbyggnadsförvaltningen och Vöfab tecknas, där Vöfab ger samhällsbyggnadsförvaltningen rätt att övervaka parkeringar på Vöfabs mark. Det skrivs också ett avtal mellan parterna, för att reglera de lite otydliga markägarförhållandena vid vissa parkeringsplatser vid Katedral och Teknikum.

Beslutsordning

Ordförande frågar om utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut och finner att utbildningsnämnden har beslutat så.

Omröstning begärs.

Utbildningsnämnden godkänner följande omröstningsordning:

Ja för att rösta på arbetsutskottets förslag.

Nej för att rösta på avslag.

Omröstningsresultat

Utbildningsnämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Ledamot:	Tjänstgörande ersättare:	Ja	Nej	Avstår
Björn Kleinhenz (V)		Ja		
Anton Olsson (M)				Avstår
Tajma Sisic (S)		Ja		
Dennis Borglin (S)		Ja		
Ann-Kristin Lindquist (S)		Ja		
Alexander Soto Runevall (S)		Ja		
Magnus Folcker (MP)		Ja		
Tina Sturesson (C)		Ja		
Ingrid Stålne (M)				Avstår
Mattias Bengtsson (M)				Avstår
Monica Lindfors (M)				Avstår
Stanley Källner (KD)				Avstår
Anders Landin (L)	Torsten Grundström (M)			Avstår
Romeo Pettersson (SD)				Avstår
Ordf. Julia Berg (S)		Ja		
Totalt:		8	0	7

Beslutet skickas till

För åtgärd
Förvaltningschef

För kännedom
Vöfab
Samhällsbyggnadsnämnden
Kultur- och fritidsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 99

Dnr 2024-00535

Redovisning av ordförandes beslut om ekonomisk uppföljning per april 2024 med helårsprognos

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden godkände i § 78/2024 preliminär rapport över ekonomisk uppföljning per april 2024 med helårsprognos på sammanträdet 8 maj. Resultatet var då endast preliminärt då perioden för april 2024 stängde först 13 maj. Kommunstyrelsen behandlar Växjö kommuns ekonomiska uppföljning per april med helårsprognos på sammanträdet 28 maj och utbildningsnämnden sammanträder nästa gång först 5 juni. Utbildningsnämnden har därför i § 78/2024 delegerat till ordförande i utbildningsnämnden att besluta om godkännande av slutgiltig rapport över ekonomisk uppföljning per april 2024 med helårsprognos innan kommunstyrelsen sammanträder.

Utbildningsnämnden har även i § 78/2024 uppdragit åt förvaltningschef att på sammanträdet 5 juni redovisa handlingsplaner för budget i balans för grundskolan, anpassad grundskola, gymnasieskolan och anpassad gymnasieskola.

Vid dagens sammanträde tar utbildningsnämnden del av ordförandes beslut om ekonomisk uppföljning per april 2024 med helårsprognos samt Anders Elingfors, förvaltningschef, redovisning av handlingsplanerna.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 100

Dnr 2023-01083

Beslut om skolskjutsskolområden

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar om skolskjutsskolområden enligt bifogad karta. Elever som bor inom respektive skolas område på bifogad karta får aktuell skola som skolskjutsskola i skolvalet, vid skolbyten eller vid inflyttning till kommunen.

Bakgrund

Utbildningsnämndens beslutade i revidering av riktlinjer för skolskjuts i § 124/2023 att det är utbildningsnämnden som ska fastställa skolskjutsskolområden.

Beslutsunderlag

Henrik Ahlin, avdelningschef på förvaltningskontoret, informerar om ärendet vid dagens sammanträde.

Arbetsutskottet har i § 52/2024 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden beslutar om skolskjutsskolområden enligt bifogad karta. Elever som bor inom respektive skolas område på bifogad karta får aktuell skola som skolskjutsskola i skolvalet, vid skolbyten eller vid inflyttning till kommunen.

Förvaltningschef har i en skrivelse, 15 maj 2024, redogjort för ärendet. I skrivelsen framgår bland annat beslutet innebär att utbildningsnämnden beslutar om skolskjutsskola för varje elev genom att de elever som bor inom ett område, angivet i bilaga 1 karta, får aktuell skola som skolskjutsskola. Elever får skolskjuts i första hand till den skola som de fått tilldelad till sig som skolskjutsskola. Endast i de fall där eleven valt den skola de har som skolskjutsskola i första hand och de inte fått plats på denna skola kan elever få skolskjuts till annan skola. Områdena är formulerade utifrån kortast väg till närmaste skola, möjlighet att skapa ekonomiskt effektiva skolskjutsturer och viljan att hålla samman byar.

- Bilaga 1: Kartor över skolskjutsskolområden för årkurs 7-9, årskurs 4-6 och årskurs F-3.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Förvaltningschef

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

För kännedom
Avdelningschef
Verksamhetschef för grundskola
Administrativa chefer för grundskoleadministration

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 101

Dnr 2024-00049

Förvaltningsaktuellt

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Anders Elingfors, förvaltningschef, informerar om följande vid sammanträdet:

- Ny verksamhetschef för gymnasiet.
- Utbildningsförvaltningens verksamheter sommaren 2024.
- Status vad gäller oenighet om avtal gällande IST:s tjänster.
- Certifiering av försäljnings- och serviceprogrammet på Kungsmadskolan.
- Elever på Katedralskolan som kommit på andra plats i årets UF-företag på UF-SM.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 102

Dnr 2024-00612

Revidering av delegationsordning

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden antar den reviderade delegationsordningen.
2. Utbildningsnämnden uppdrar förvaltningschef att vid behov genomföra redaktionella ändringar i delegationsordningen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden upprättade 2015-01-07 en delegationsordning. I delegationsordningen framgår i vilka beslut utbildningsnämnden har överlåtit beslutsrätten till någon annan (delegaten).

Delegationsordningen har reviderats vid flera tillfällen, se framsida på föreslagna delegationsordning. Förslag på revidering vid sammanträdet 5 juni 2024 framgår i gult i den föreslagna delegationsordningen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 56/2024 föreslagit följande:

1. Utbildningsnämnden antar den reviderade delegationsordningen.
2. Utbildningsnämnden uppdrar förvaltningschef att vid behov genomföra redaktionella ändringar i delegationsordningen.

Förvaltningschef har i en skrivelse, 2 maj 2024, redogjort för ärendet och föreslagit följande revideringar:

- Beslut 4.9, 5.21, 6.20, 7.10, 8.29 och 9.16 läggs till. Besluten innebär att rektor får besluta om tillträdesbegränsning på sin förskola/skola. Det är fördelaktigt om rektor får delegation på beslutet då rektor i övrigt ansvarar för ordningsfrågor på sin enhet. Det kan finnas skäl att för en tid begränsa vårdnadshavare eller förälder om de vid upprepade tillfällen agerat på ett sätt som medför en negativ påverkan på barnens eller elevernas trygghet och studiero eller personalens arbetsmiljö.
- I beslut 2.13 a, 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.7, 6.8, 6.13, 6.14, 9.1, 9.2, och 9.3 ändras delegat till verksamhetschef för resurscentrum från enhetschef för central barn- och elevhälsa. Det har genomförts en organisationsförändring som innebär att delegationer som tidigare enhetschef för Centrala barn- och elevhälsans innehåft flyttas över till verksamhetschef för Resurscentrum.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För åtgärd
För åtgärd
Förvaltningschef
Verksamhetschefer
Avdelningschef förvaltningskontoret
Kommunikationsavdelningen

För kännedom
Rektorer

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 103

Dnr 2024-00646

Förändring av sammanträdestider för utbildningsnämnden 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar ändra sammanträdestiderna för nämnden enligt följande:

- Från 6 november 2024 till 13 november 2024.
- Från 4 december 2024 till 18 december 2024.

Bakgrund

Utbildningsnämnden har i § 145/2023 beslutat om sammanträdestider för 2024. Utbildningsförvaltningen ser ett behov av att flytta sammanträdestider i november och december 2024.

Utbildningsnämndens arbetsutskott har i 57/2024 beslutat om att flytta sina sammanträdestider i november och december 2024.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef har i en skrivelse, 7 maj 2024, redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. I skrivelsen framgår att sammanträdestiderna i november och december föreslås ändras med anledning av att bättre stämma överens med tid för när beslut om godkännande av ekonomisk uppföljning per oktober med helårprognos behöver tas i november samt för när beslut om internbudget behöver tas i december. Plats för sammanträdena kommer fortsatt framgå av varje kallelse. Sammanträdena börjar även fortsatt vid klockan 13:30.

Förslag på nya sammanträdestider:

Utbildningsnämndens arbetsutskott	Utbildningsnämnden
30 oktober	13 november
4 december	18 december

Beslutet skickas till

För åtgärd
Förvaltningssekreterare
Kommunikationsavdelningen

För kännedom
Utbildningsnämndens ledamöter och ersättare

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 104

Dnr 2024-00643

Sammanträdestider för utbildningsnämnden 2025

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden fastställer sammanträdestider för 2025 enligt följande: 15 januari, 12 februari, 12 mars, 16 april, 14 maj, 11 juni, 20 augusti, 17 september, 15 oktober, 19 november, 17 december. Sammanträdena börjar klockan 13:30.

Bakgrund

Utbildningsnämnden ska besluta om sammanträdestider för utbildningsnämnden för år 2025. Enligt kommunallagen 6 kapitlet, § 23 ska nämnden bestämma tid och plats för sina sammanträden.

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar om sina sammanträdestider. Utbildningsnämndens arbetsutskott har i § 58/2024 beslutat om sina sammanträdestider för 2025.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef har i en skrivelse, 6 maj 2024, redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. I skrivelsen framgår att utbildningsnämnden föreslås sammanträda en gång i månaden, undantaget juli månad. Arbetsutskottet föreslås sammanträda två veckor innan utbildningsnämndens sammanträden, undantaget i januari och augusti. Plats för sammanträdena kommer framgå av varje kallelse.

Förslag på sammanträdestider 2025:

Utbildningsnämndens arbetsutskott	Utbildningsnämnden
	15 januari
29 januari	12 februari
26 februari	12 mars
2 april	16 april
30 april	14 maj
28 maj	11 juni
	20 augusti
3 september	17 september
1 oktober	15 oktober
5 november	19 november
3 december	17 december

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För åtgärd
Förvaltningssekreterare
Kommunikationsavdelningen

För kännedom
Utbildningsnämndens ledamöter och ersättare

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 105

Dnr 2024-00755

Val av ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott

Utbildningsnämndens beslut

Anders Landin (L) väljs till ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott efter Annika Schilling (L).

Bakgrund

Liberalernas plats som ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott är vakant i och med avsägelse från uppdrag i utbildningsnämnden av Annika Schilling (L).

Kommunfullmäktige har 4 juni 2024 valt Anders Landin (L) som ny ledamot i utbildningsnämnden. Till förvaltningen har det framförts att nämnden föreslås välja Anders Landin (L) till ny ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 3 juni 2024.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kansliet, kommunledningsförvaltningen

För kännedom
Anders Landin

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 106

Dnr 2024-00653

Förordnande av verksamhetschef för elevhälsans insatser enligt hälso- och sjukvårdslagen

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar i egenskap av vårdgivare att utse Christian Servin 780202-3551, till verksamhetschef för elevhälsans insatser i enlighet med hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) för barn- och elevhälsans medicinska, inklusive logopediska samt psykologiska insatser. Beslutet gäller från och med 2024-07-01.

Bakgrund

Ordinarie verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen (HSL) har varit tjänstledig under perioden 2024-01-01 till 2024-06-30 och under tiden har det funnits en tillförordnad verksamhetschef enligt HSL. Då ordinarie verksamhetschef har meddelat att hon inte kommer tillbaka efter sin tjänstledighet behöver utbildningsnämnden som vårdgivare utse en ny verksamhetschef för de medicinska, psykologiska insatserna i elevhälsan enligt HSL.

Verksamhetschefen får bestämma över diagnostik eller vård och behandling av enskilda patienter endast om han eller hon har tillräcklig kompetens och erfarenhet för detta. I 4 kap. 5 § hälso- och sjukvårdsförordningen föreskrivs att verksamhetschefen får uppdra åt sådana befattningshavare inom verksamheten som har tillräcklig kompetens och erfarenhet att fullgöra enskilda ledningsuppgifter.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 59/2024 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden beslutar i egenskap av vårdgivare att utse Christian Servin 780202-3551, till verksamhetschef för elevhälsans insatser i enlighet med hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) för barn- och elevhälsans medicinska, inklusive logopediska samt psykologiska insatser. Beslutet gäller från och med 2024-07-01.

- Tjänsteskrivelse, 14 maj 2024.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Verksamhetschef för resurscentrum

Verksamhetschef enligt HSL

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 107

Dnr 2024-00543

Rapportering av budgetuppdrag, intern kontroll och kompetensförsörjningsplan 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Lägesbedömning görs varje månad i systemstödet Stratsys gällande budgetuppdrag, intern kontroll och kompetensförsörjningsplan. Ansvarig chef bedömer uppdrag enligt färgkoder för lägesbedömning samt beskriver uppdragen i korthet. Bedömningen går sedan vidare i styrkedjan till verksamhetschefer/avdelningschef. Bedömningarna på aggregerad nivå går vidare till förvaltningschef. Bedömningen av budgetuppdragen går sedan även vidare till kommunchef.

Utbildningsnämnden får ta del av den senast gjorda lägesbedömningen vid varje sammanträde. Vid årets sista lägesbedömning gör alla ansvariga chefer en slutgiltig bedömning och beskrivning av respektive uppdrag som helhet, vilket sedan utgör underlag till utbildningsnämndens årsrapport.

Beslutsunderlag

Lägesbedömning från Stratsys vad gäller budgetuppdrag, intern kontroll och kompetensförsörjning, maj 2024.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 108

Dnr 2024-00648

Handlingar för kännedom

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden tar del av redovisning av handlingar för kännedom vid sammanträdet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, daterad 21 maj 2024.
- Handlingar som inkommit/upprättats som är för kännedom till nämnden under perioden 2024-05-05 till 2024-05-31.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 109

Dnr 2024-00752

Rapportering av delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till utskott, nämndens ordförande och tjänstepersoner enligt utbildningsnämndens delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till och redovisas för nämnden.

Beslutsunderlag

- Sammanställning av delegationsbeslut, anmälda under perioden från 2024-05-06 till 2024-06-02.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 110

Dnr 26190

Information från utbildningsnämndens ledamöter och ersättare

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Ingrid Stålne (M) informerar om arbetet med nästa års Växjökonferens.

Björn Kleinhenz (V) informerar om att Kulturskolan erbjuder nu mer än 200 kurser och antal barn i kön har minskat från 1000 till 775.

Julia Berg (S) informerar om att utbildningsnämnden har uppmärksammat elever som placerat sig på pallplats på Yrkes-SM i år samt elever som kommit på en andra plats i UF-SM för årets UF-företag. Elevernas klasser har bjudits på tårta.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 111

Dnr 17288

Övriga frågor

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Stanley Källner (KD) ställer en fråga om stipendieutdelningarna som förtroendevalda i utbildningsnämnden ska hjälpa till med vid skolornas skolavslutningar. Sofie Saläng, förvaltningssekreterare, svarar.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 112

Dnr 2024-00678

Elevärenden

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämndens noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden tar del av rektorers anmälan av utredning av kränkande behandling, utredning av elevers frånvaro samt avstängningar av elever.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef har i en skrivelse, den 13 maj 2024, redogjort för ärendet. I skrivelsen framgår att det under perioden från 2024-05-06 till 2024-06-02 har anmälts 195 utredningar om kränkande behandling, 30 utredningar om frånvaro och 2 avstängningar.

- Statistikrapporter från verksamhetssystemet DF respons gällande kränkande behandling och frånvaro.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande