

Plats och tid Smålandssalen, kl. 13:30-14:33

Beslutande

Ledamöter
Julia Berg (S), ordförande
Björn Kleinhenz (V), 1:e vice ordförande
Anton Olsson (M), 2:e vice ordförande
Tajma Sisic (S)
Dennis Borglin (S)
Ann-Kristin Lindquist (S)
Alexander Soto Runevall (S)
Magnus Folcker (MP)
Tina Stuesson (C)
Ingrid Stålne (M)
Mattias Bengtsson (M)
Monica Lindfors (M)
Stanley Källner (KD)
Anders Landin (L)
Romeo Pettersson (SD)

Övriga närvarande

Ersättare
Sara Nilsson (S)
Marta Alvarado Thofelt (V)
Carl-Olof Bengtsson (S)
Karin Tjäder (S)
Domingo Paine Huenupi (S)
Erik Lagerlöf (MP)
Torsten Grundström (M)
Sara Rydmark (M)
Simon Timsa Karlsson (M)
Ricardo Chavez (KD)
Ola Sennehed (L)

Tjänstepersoner
Anders Elingfors, förvaltningschef
Sofie Saläng, förvaltningssekreterare

Övriga
Björn Andersson, Sveriges Lärare, § 168-182
Sofia Hugosson, Sveriges Lärare, § 168-182

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter.

Sekreterare Sofie Saläng

Ordförande Julia Berg (S)

Justerare Anton Olsson (M)

Justerade paragrafer § 168-183

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Förteckning över Utbildningsnämndens ärenden

§ 168	Dnr 17286	
	Val av justerare	4
§ 169	Dnr 17287	
	Fastställande av dagordning.....	5
§ 170	Dnr 222	
	Allmänhetens frågestund	6
§ 171	Dnr 2024-01302	
	Ekonomisk uppföljning per oktober 2024 med helårsprognos.....	7
§ 172	Dnr 2024-00526	
	Information om upphandling av digitalt systemstöd för barn- och elevdokumentation samt beslutshantering.....	9
§ 173	Dnr 2024-00049	
	Förvaltningsaktuellt.....	10
§ 174	Dnr 2024-01172	
	Ansökan om ändring av verksamhet gällande tillfälligt byte av lokaler för fristående förskolan Ånglagårds förskola	11
§ 175	Dnr 2024-00987	
	Ansökan om utökning av verksamhet till kväll och helg för fristående förskolan Rottne förskola AB	13
§ 176	Dnr 2024-01303	
	Ändring av utbildningsnämndens sammanträdestider för 2025.	15
§ 177	Dnr 2024-01272	
	Revidering av dokumenthanteringsplan	16
§ 178	Dnr 2024-00543	
	Rapportering av budgetuppdrag, intern kontroll och kompetensförsörjningsplan 2024	18
§ 179	Dnr 2024-01249	
	Handlingar för kännedom.....	19
§ 180	Dnr 2024-01242	
	Rapportering av delegationsbeslut	20
§ 181	Dnr 26190	
	Information från utbildningsnämndens ledamöter och ersättare	21
§ 182	Dnr 17288	
	Övriga frågor.....	22
§ 183	Dnr 2024-01280	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Elevärenden23

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 168

Dnr 17286

Val av justerare

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden utser Anton Olsson (M) till att justera protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet. Justeraren kontrollerar att det står samma sak i protokollet som det som bestämdes på mötet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 169

Dnr 17287

Fastställande av dagordning

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden fastställer dagordningen enligt kallelsen.

Bakgrund

Dagordningen innehåller vilka ärenden nämnden kommer att besluta om på sammanträdet.

Beslutsunderlag

Kallelse till sammanträdet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 170

Dnr 222

Allmänhetens frågestund

Inga frågor från allmänheten ställdes vid sammanträdet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade i § 3/2023 att nämndens sammanträden under mandatperioden 2023–2026 ska inledas med allmänhetens frågestund. Närvarande allmänhet har då möjlighet att ställa frågor till de förtroendevalda i utbildningsnämnden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 171

Dnr 2024-01302

Ekonomisk uppföljning per oktober 2024 med helårsprognos

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner rapport för ekonomisk uppföljning per oktober 2024 med helårsprognos.
2. Utbildningsnämnden ger förvaltningschef att till decembernämnden återkomma med fördjupad analys och redovisning av underskottet på verksamhetsområde anpassad grundskola och grundskola.

Bakgrund

Utbildningsnämnden får tal del av rapport för ekonomisk uppföljning per oktober 2024 med helårsprognos. Utbildningsnämnden redovisar en positiv budgetavvikelse om ca 23 miljoner (exklusive semesterlöneskuld) per oktober, vilket motsvarar ca 1 procent under budget. Verksamheten med störst överskott är förskolan med ett överskott om 17,5 mkr. Verksamheten med störst underskott är anpassad grundskola med ett underskott om 6,1 mkr. För helåret 2024 prognostiseras ett överskott om 12,8 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Anders Elingfors, förvaltningschef, informerar om rapporten vid sammanträdet.

Förvaltningschef har i en skrivelse daterad 11 november 2024 redogjort för rapporten.

Yrkanden

Ordförande Julia Berg (S) yrkar enligt följande:

1. Utbildningsnämnden godkänner rapport för ekonomisk uppföljning per oktober 2024 med helårsprognos.
2. Utbildningsnämnden ger förvaltningschef att till decembernämnden återkomma med fördjupad analys och redovisning av underskottet på verksamhetsområde anpassad grundskola och grundskola.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För åtgärd
Förvaltningschef
Kommunstyrelsen (via Stratsys)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 172

Dnr 2024-00526

Information om upphandling av digitalt systemstöd för barn- och elevdokumentation samt beslutshantering

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar information i protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämndens arbetsutskott har i § 51/2024 beslutat på delegation från utbildningsnämnden att ge förvaltningschef i uppdrag att upphandla och implementera ett verksamhetssystem som ska ge systemstöd för arbete med digitala elevakter och därtill direkt och indirekt kopplade elevnära känsliga processer där dokumentation och handlägningsstöd krävs.

Anders Elingfors, förvaltningschef informerar vid dagens sammanträde om att Nämnden för arbete och välfärd har, efter utbildningsnämndens beslut om att starta upphandling, anmält liknande behov av systemstöd. I och med att upphandlingen därmed fortsättningsvis berör mer än en nämnd kommer kommunstyrelsen besluta om den vidare.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 173

Dnr 2024-00049

Förvaltningsaktuellt

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Anders Elingfors, förvaltningschef, informerar om följande vid sammanträdet:

- Resultat från medarbetarundersökningen 2024.
- Organisationsförändring för förvaltningskontoret på utbildningsförvaltningen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 174

Dnr 2024-01172

Ansökan om ändring av verksamhet gällande tillfälligt byte av lokaler för fristående förskolan Änglagårds förskola

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner den temporära placeringen av Änglagårds förskola med ägare Stiftelsen Växjö Islamiska Skola, organisationsnummer, 802424-2904. Ändringen gäller flytt av verksamheten till Björnbärsvägen 56, 352 65 VÄXJÖ. Inför återflytt till befintlig förskola ska huvudmannen göra en ny ansökan om ändring av adress för förskolan.

Bakgrund

Huvudman för fristående förskolan Änglagårds förskola har till utbildningsnämnden inkommit med en ansökan med anledning av tillfällig flytt av befintlig verksamhet.

Förskolan Änglagårds befintliga lokaler bedrivs idag i paviljonger som är temporära på Försommarvägen 2 i Växjö. Ägaren Stiftelsen Växjö Islamiska skola har för avsikt att bygga en permanent byggnad för förskolan på den adressen och ansöker om att under byggperioden kunna bedriva förskolans verksamhet på adress Björnbärsvägen 56 i Växjö.

Intill befintlig förskola pågår en större byggnation och i dagsläget används delar av förskolans tomt för denna byggnation. På Björnbärsvägen 56 finns lokaler anpassade för förskola. Tidigare har Växjö kommun använt de här lokalerna för förskolan Björnen. Ägaren till Änglagårds förskola har tecknat hyreskontrakt med hyresvärden Cartagena. Inför flytten har räddningstjänsten samt miljö- och hälsa besiktigt lokalen utan anmärkning. En kontroll av ventilationen (OVK) har också genomförts.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 88/2024 föreslagit följande:
Utbildningsnämnden godkänner den temporära placeringen av Änglagårds förskola med ägare Stiftelsen Växjö Islamiska Skola, organisationsnummer, 802424-2904. Ändringen gäller flytt av verksamheten till Björnbärsvägen 56, 352 65 VÄXJÖ. Inför återflytt till befintlig förskola ska huvudmannen göra en ny ansökan om ändring av adress för förskolan.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Anders Elingfors, förvaltningschef, har i en skrivelse daterad 11 september 2024 redogjort för ärendet. I skrivelsen framgår att utbildningsförvaltningen gör bedömningen att flytten ska godkännas av nämnden. Under byggperioden på området får förskolans barn en tryggare miljö. Om en ny förskola byggs kommer förskolan att få mer adekvata lokaler. Flytten går till en av kommunen tidigare använda lokaler för förskola som bedöms vara anpassade för verksamheten.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Enhetschef för enheten för analys och utveckling

För kännedom

Huvudman för Änglagårds förskola

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 175

Dnr 2024-00987

Ansökan om utökning av verksamhet till kväll och helg för fristående förskolan Rottne förskola AB

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna utökning av befintlig verksamhet vid Rottne förskola AB, organisationsnummer 556944-4150, på adressen Torstens väg 4, 363 31 Rottne, till att även omfatta verksamhet under kväll-helg, vardagar 18.00-22.00 och helger 06.30-22.00. Växjö kommun förbehåller sig rätten att göra en etableringskontroll i samband med att förskolan startar sin utökade verksamhet.

Bakgrund

Rottne förskola AB inkom med en ansökan om att utöka befintlig verksamhet den 9 augusti 2024. Rottne förskola AB har bedrivit förskoleverksamhet i Växjö kommun i befintliga lokaler på Torstens väg 4 i Rottne sedan januari 2014 och har enligt tillståndet från 2013-11-06 godkänt för 30 platser. Rottne förskola AB tillsynades i maj 2024 utan anmärkning. Tjänstepersoner vid enheten för analys och utveckling har granskat ansökningshandlingarna.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 89/2024 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna utökning av befintlig verksamhet vid Rottne förskola AB, organisationsnummer 556944-4150, på adressen Torstens väg 4, 363 31 Rottne, till att även omfatta verksamhet under kväll-helg, vardagar 18.00-22.00 och helger 06.30-22.00. Växjö kommun förbehåller sig rätten att göra en etableringskontroll i samband med att förskolan startar sin utökade verksamhet.

Anders Elingfors, förvaltningschef, har i en skrivelse daterad 22 oktober 2024 redogjort för ärendet. I skrivelsen framgår att de ansökningshandlingar som inkommit från Rottne förskola AB bedöms vara kompletta och i enlighet med skollagen och Växjö kommuns riktlinjer för godkännande av bidrag för fristående förskola. Den ägar- och ledningsprövning gjordes i samband med den tillsyn som genomfördes i maj 2024 bedömdes motsvara kraven gällande ekonomi, utbildning och erfarenhet för en fristående förskola i Växjö kommun. Vid tillsynen begärdes utdrag ur belastningsregistret för den aktuella personkretsen. Utdragen var utan anmärkingar.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Rottne förskola AB har genomfört en marknadsundersökning i mindre skala och fått indikationer på att en utökad verksamhet enligt ovan är önskvärd från nuvarande vårdnadshavare på förskolan. Huvudmannen gör bedömningen att förskolan klarar av att bära kostnaden under förutsättning att 7-10 barn deltar i kväll-helg verksamheten. Tjänstepersoner på enheten för analys och utveckling finner inga skäl att neka Rottne förskola AB att utöka sin verksamhet till att även omfatta kväll-helgverksamhet.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Enhetschef för enheten för analys och utveckling
Ansvarig ekonom

För kännedom

Huvudman för Rottne förskola AB

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 176

Dnr 2024-01303

Ändring av utbildningsnämndens sammanträdestider för 2025

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar ändra nämndens sammanträdestider för 2025 enligt följande:

- Från onsdagen den 11 juni 2025 till måndagen den 9 juni 2025 kl. 13:30.
- Från onsdagen den 17 september 2025 till tisdagen den 16 september 2025 kl. 13:30.
- Från onsdagen den 17 december 2025 till måndagen den 15 december 2025 kl. 13:30.

Bakgrund

Utbildningsnämnden har i § 104/2024 beslutat om nämndens sammanträdestider för 2025. På utbildningsnämndens presidiums initiativ har ändring av sammanträdestider lyfts för att säkerställa möjlighet till närvaro.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 90/2024 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden beslutar ändra nämndens sammanträdestider för 2025 enligt följande:

- Från onsdagen den 11 juni 2025 till måndagen den 9 juni 2025 kl. 13:30.
- Från onsdagen den 17 september 2025 till tisdagen den 16 september 2025 kl. 13:30.
- Från onsdagen den 17 december 2025 till måndagen den 15 december 2025 kl. 13:30.

Anders Elingfors, förvaltningschef, har i en skrivelse daterad 23 oktober 2024 redogjort för ärendet.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Förvaltningssekreterare

Kommunikationsavdelningen, kommunledningsförvaltningen

För kännedom

Utbildningsnämndens ledamöter och ersättare

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 177

Dnr 2024-01272

Revidering av dokumenthanteringsplan

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden antar den reviderade dokumenthanteringsplanen.

Bakgrund

Dokumenthanteringsplanen beskriver myndighetens handlingar, både papper och elektronisk information, och hur dessa ska hanteras. Varje myndighet ska enligt Växjö kommuns arkivreglemente upprätta en dokumenthanteringsplan, och planen ska fortlöpande revideras. En dokumenthanteringsplan för utbildningsnämnden antogs 2015-01-07 § 14. Denna har reviderats vid flera tillfällen (se framsida på föreslagen dokumenthanteringsplan).

Dokumenthanteringsplanen styr hur vi hanterar vår information. Där framgår bland annat var information ska förvaras, i vilket format, och om det ska gallras eller bevaras och levereras till kommunarkivet. Det är dokumenthanteringsplanen som styr om upprättade handlingar får gallras eller inte (gallringsbeslut). Står det inte i planen att en handling får gallras så får vi inte slänga eller förstöra handlingen eller uppgifter i handlingen.

Tidigare har varje förvaltning och bolag haft en egen dokumenthanteringsplan, men Växjö kommun arbetar nu med att införa en gemensam verksamhetsbaserad (processororienterad) dokumenthanteringsplan. I takt med framtagandet av denna kommer befintliga dokumenthanteringsplaner helt eller delvis att ersättas. I Växjö kommun finns för närvarande två olika typer av dokumenthanteringsplan: den verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen och förvaltningarnas/bolagens egna dokumenthanteringsplaner.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 91/2024 föreslagit följande:
Utbildningsnämnden antar den reviderade dokumenthanteringsplanen.

Anders Elingfors, förvaltningschef, har i en skrivelse daterad 14 oktober 2024 redogjort för ärendet. I skrivelsen samt den föreslagna dokumenthanteringsplanen framgår förslag på justeringar enligt nedan:

- Ansvarsförbindelse för hyra av instrument 2.6.3 flyttas till Kulturskolan 10.6.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- Förtydligande att 2.7.9 Reglering av timsaldo förvaras i närarkiv fsk/skola.
- Förtydligande av förvaring och leverans till kommunarkivet 3.3.1 Korrespondens med elev/vårdnadshavare/annan med väsentliga uppgifter.
- Förvaringsplats av Skada eller tillbud barn/elev ändras från STELLA till DF respons, 5.7.4.
- Förvaringsplats av Utredningar om frånvaro ändras från elevakt till DF respons, 7.1.1.1.
- Förtydligande av förvaringsplats av Resurs och tjänstefördelning, 7.1.2.
- Förtydligande av förvaring och leverans till kommunarkivet 7.1.2 Protokoll som rör skolans verksamhet.
- Dokument inom grundskola avseende PRAO flyttas från 7.1.7 med rubrik Studie- och yrkesvägledning till 7.3.4 grundskola för att förtydliga grundskolans dokument.
- Förtydligande av handlingarna Planera verksamheten i förskola/skola och Protokoll som rör förskola/skolans verksamhet. Handlingarna beskrivs under respektive klassificering förskola 7.2.2 och skola 7.1.2.
- Förtydligande att Beslut om mottagande i anpassad grundskola även förvaras digitalt i ÄDHS förutom i elevakt.
- Förtydligande av leverans till kommunarkivet 7.6.4 Ändring av elevs studieplan med mera.
- Förtydligande av format 7.6.4 Rapporter till CSN.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunikationsavdelningen, kommunledningsförvaltningen

För kännedom

Kommunarkivet

Arkivansvarig på utbildningsförvaltningen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 178

Dnr 2024-00543

Rapportering av budgetuppdrag, intern kontroll och kompetensförsörjningsplan 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner rapporteringen.

Bakgrund

Lägesbedömning görs varje månad i systemstödet Stratsys gällande budgetuppdrag, intern kontroll och kompetensförsörjningsplan. Ansvarig chef bedömer uppdrag enligt färgkoder för lägesbedömning samt beskriver uppdragen i korthet. Bedömningen går sedan vidare i styrkedjan till verksamhetschefer/avdelningschef. Bedömningarna på aggregerad nivå går vidare till förvaltningschef. Bedömningen av budgetuppdragen går sedan även vidare till kommunchef.

Utbildningsnämnden får ta del av den senast gjorda lägesbedömningen vid varje sammanträde. Vid årets sista lägesbedömning gör alla ansvariga chefer en slutgiltig bedömning och beskrivning av respektive uppdrag som helhet, vilket sedan utgör underlag till utbildningsnämndens årsrapport.

Beslutsunderlag

Lägesbedömning från Stratsys vad gäller budgetuppdrag, intern kontroll och kompetensförsörjning, oktober 2024.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 179

Dnr 2024-01249

Handlingar för kännedom

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden tar del av redovisning av handlingar för kännedom.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 8 november
- Handlingar som inkommit eller upprättats som är för kännedom till nämnden under perioden 28 september till 8 november 2024.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 180

Dnr 2024-01242

Rapportering av delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner rapporteringen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till utskott, nämndens ordförande och tjänstepersoner enligt utbildningsnämndens delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till och redovisas för nämnden.

Beslutsunderlag

Sammanställning av delegationsbeslut, anmälda under perioden 30 september till 10 november 2024.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 181

Dnr 26190

Information från utbildningsnämndens ledamöter och ersättare

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Ordförande Julia Berg (S) informerar om följande:

- Dialogmöte mellan kommunens revisorer och utbildningsnämndens presidium.
- Utbildningsnämndens besök på den fristående gymnasieskolan Procivitas i Växjö.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 182

Dnr 17288

Övriga frågor

Inga övriga frågor ställdes vid sammanträdet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 183

Dnr 2024-01280

Elevärenden

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden tar del av rektorers anmälan av utredning av kränkande behandling, utredning av elevers frånvaro samt avstängningar av elever.

Beslutsunderlag

Anders Elingfors, förvaltningschef, har i en skrivelse daterad 11 november 2024, redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. I skrivelsen framgår att det under perioden 30 september till 10 november 2024 har anmälts 292 utredningar om kränkande behandling, 59 utredningar om frånvaro och 1 avstängning.

- Statistikrapporter från verksamhetssystemet DF respons gällande kränkande behandling och frånvaro.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande