

Plats och tid

Växjösalen, kl. 13:30-16:43

Beslutande

Ledamöter

Tomas Thornell (S), Ordförande
Kristian Rappner (V), 1:e vice ordförande
Sofia Stynsberg (M), 2:e vice ordförande, § 56 – del av § 61
Anette Nerlie (S)
Per Jodenius (S)
Alije Mikullovcic Kera (S)
Gunnel Jansson (MP)
Kerstin Vinnersten (C)
Alexander Modell (M), § 56 – del av § 61
Kaj-Mikael Petersson (KD)
Lars Rejdnell (L)
Pernilla Wikeland (SD)

Tjänstgörande
ersättare

Ewa Bergström (M)
Ingrid Bengtsson (S)
Håkan Belin (M)
Ove Löfqvist (M), § 62 – 65
Jessica Waldem (M), § 62 – 65

Övriga närvarande

Ersättare

Kulla Persson Kraft (V)
Gustav Caligari Berger (S)
Dusan Jovicic (S)
Margareta Jonsson (C)
Ove Löfqvist (M) § 56 – § 61
Jessica Waldem (M) § 56 – § 61

Tjänstepersoner

Annelie Kjellström, förvaltningschef
Henrik Mohlin, förvaltningssekreterare
Malin Raab Obermayr, avdelningschef uppdrag och uppföljning
André Åkerström, HR-chef, del av § 56 & § 60, del av § 63
Åsa Spjutare, verksamhetsutvecklare, § 60 & 61 (digitalt)
Sara Forsmark, förvaltningscontroller, § 60 & 62
Mathilda Eriksson, omsorgschef särskilda boenden, § 62 & del
av § 63
Maria Permark Ahlström, handläggare
bostadsanpassningsbidrag, § 59
Marie Ståhle, lokalstrateg, del av § 56
Madelene Johansson, verksamhetscontroller, del av § 56
Sara Skoglund, verksamhetscontroller, del av § 56

Övriga

Nyligen anställda medarbetare vid centralförvaltningen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare	Henrik Mohlin
Ordförande	Tomas Thornell
Justerare	Kaj-Mikael Petersson
Justerade paragrafer	§ 56-65

Ajournering 14:36-14:50

Anmärkning Ingen allmänhet var närvarande för att ställa frågor vid allmänhetens frågestund

Förteckning över omsorgsnämndens ärenden

§ 56	Dnr 2024-00018 Information	4
§ 57	Dnr 2024-00002 Inkomna och utgående skrivelser, underrättelser, rapporter och beslut.....	5
§ 58	Dnr 2024-00007 Anmälan av delegationsbeslut till omsorgsnämnden.....	6
§ 59	Dnr 2024-00035 Personärende – ansökan om bostadsanpassningsbidrag.....	7
§ 60	Dnr 2024-00031 Omsorgsnämndens delårsrapport till och med augusti, 2024.....	9
§ 61	Dnr 2019-00039 Återrapportering av uppdrag att genomföra en utvärdering av ersättningsmodellen inom särskilt boende äldreomsorg.....	10
§ 62	Dnr 2024-00033 Revidering av omsorgsnämndens attestordning.....	12
§ 63	Dnr 294792 Förvaltningschefen informerar	13
§ 64	Dnr 294794 Information från ledamöter	14
§ 65	Dnr 294793 Övriga frågor.....	15

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 56

Dnr 2024-00018

Information

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Information om uppföljning av privata utförare under första halvåret 2024 bifogades skriftligt till kallelsen.

Marie Ståhle, lokalstrateg, redovisar nuläget för arbetet med att minska omsorgsförvaltningens fossila koldioxidutsläpp.

Madelene Johansson, verksamhetscontroller, informerar om sökta och använda statsbidrag inom omsorgsnämndens verksamhetsområde.

Sara Skoglund, verksamhetscontroller, redovisar genomförda granskningar av privat utförare av särskilt boende.

Annelie Kjellström förvaltningschef, och André Åkerström, HR-chef med ansvar för specifika förvaltningar, informerar om arbetet med psykologisk trygghet i Växjö kommunkoncern.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 57

Dnr 2024-00002

Inkomna och utgående skrivelser, underrättelser, rapporter och beslut

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Redovisning av inkomna och upprättade skrivelser, beslut, rapporter, vidtagna åtgärder och protokoll.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 58

Dnr 2024-00007

Anmälan av delegationsbeslut till omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar redovisningen av delegationsbeslut.

Bakgrund

Omsorgsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till utskott, nämndens ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden tagen delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegationen ska redovisas till nämnden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 59

Dnr 2024-00035

Personärende – ansökan om bostadsanpassningsbidrag

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden ger ett bifall enligt §§ 1, 3, 5, 16 lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag till ansökan 2024-081 med max 424 250 kronor.

Bakgrund

Ansökan gäller bidrag för en tillgänglighetsanpassning av ett tvåplanshus med avseende på entré, badrum, dörrpassager samt alarm. Till grund för bidragsbeloppet ligger två offerter från entreprenör gällande anpassningarna inomhus samt en offert gällande entrén. En reservation finns i offerten gällande badrummet och eventuellt behov av asbestsanering. Eventuell tillkommande kostnad hanteras av handläggare som ett ändringsbeslut.

Enligt intyg från arbetsterapeut och fysioterapeut använder sig sökande av rullstol både inomhus och utomhus. Sökande har kontinuerlig kontakt med rehabpersonal och får den träning och de hjälpmedel som behövs för att fungera optimalt i sina dagliga aktiviteter. Bostaden är försedd med vissa hjälpmedel, men av intygen framgår att de sökta bostadsanpassningsåtgärderna är nödvändiga för att sökande ska kunna fortsätta vara så självständig som möjligt och att fall förhindras. Träning och hjälpmedel kan alltså inte göra det möjligt för sökande att gå i trappor eller förflytta sig utan rullstol.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 46 föreslagit omsorgsnämnden att ge ett bifall enligt §§ 1, 3, 5, 16 lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag till ansökan 2024-081 med max 424 250 kronor.

Avdelningschefen för kommunrehab har i en skrivelse daterad den 12 juli redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Offert avseende trapphiss – 145 250 kronor

Offert gällande anpassningar inomhus utan förslag gällande asbestsanering – 279 000 kronor

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Offert gällande anpassningar inomhus med förslag gällande
asbestsanering – 290 750 kronor

Inkommen ansökan om bostadsanpassningsbidrag.

Beslutet skickas till

För kännedom

Sökande

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 60

Dnr 2024-00031

Omsorgsnämndens delårsrapport till och med augusti, 2024

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden fastställer nämndens delårsrapport till och med augusti 2024 och översänder den till kommunstyrelsen.

Bakgrund

Enligt gällande ekonomistyrningsprinciper ska varje nämnd lämna delårsrapporter till kommunledningsförvaltningen. Växjö kommun upprättar delårsrapporter efter augusti. Delårsrapporten avser uppföljning av ekonomi och personal samt en helårsprognos, kompletterad med måluppföljning och verksamhetsutveckling. Rapporterna ska ha behandlats av nämnderna innan kommunens delårsrapport behandlas av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 43 föreslagit omsorgsnämnden att fastställa nämndens delårsrapport till och med augusti 2024 och översända den till kommunstyrelsen.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 21 augusti redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Omsorgsnämndens delårsrapport till och med augusti, 2024.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunstyrelsen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 61

Dnr 2019-00039

Återrapportering av uppdrag att genomföra en utvärdering av ersättningsmodellen inom särskilt boende äldreomsorg

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden godkänner återrapporteringen av uppdraget och uppdrar åt förvaltningschef att genomföra en omvärldsbevakning och nationell jämförelse avseende andra jämförbara kommuners resursfördelningssystem i särskilt boende.

Uppdraget ska redovisas till omsorgsnämnden under våren 2025.

Bakgrund

I januari 2021 infördes ett nytt resursfördelningssystem i särskilt boende i äldreomsorgen i Växjö kommun. Syftet var att skapa en mer rättvis, förutsägbar och enkel ersättningsmodell som skulle säkerställa en god omsorg och en god ekonomisk hushållning. Det nya systemet baserades på en grundersättning för alla omsorgstagare, med ett tillägg för omsorgstagare med trakeostomi. I samband med att den nya ersättningsmodellen infördes beslutades också att individuppföljningar skulle göras i särskilt boende i syfte att säkerställa att omsorgstagarnas behov blev tillgodosedda. Detta genomfördes under 2021 och 2022 och upphörde årsskiftet 2022/2023, då omfördelning av resurser gjordes från myndighetsavdelningen till avdelningen för uppdrag & uppföljning.

Omsorgsnämnden har i sin internbudget för 2024 uppdragit åt förvaltningschef att genomföra en utvärdering av ersättningsmodellen inom särskilt boende äldreomsorg.

Utvärderingen har gjorts genom att analysera ekonomiskt utfall, resultat från Socialstyrelsens nationella brukarundersökning, samt intervjuer med enhetschefer/verksamhetschefer och myndighetsavdelningens chefer. Utredare har även tagit del av tjänsteskrivelser från omsorgsnämnden i samband med beslut om förändringen från 2019.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 44 föreslagit omsorgsnämnden att godkänna återrapporteringen av uppdraget och uppdra åt förvaltningschef att genomföra en omvärldsbevakning och nationell jämförelse avseende andra jämförbara kommuners resursfördelningssystem i särskilt boende. Uppdraget ska redovisas till omsorgsnämnden under våren 2025.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 13 september redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att omsorgsförvaltningen bedömer att det behövs ytterligare utredning för att säkerställa huruvida nuvarande resursfördelningssystem är det mest ändamålsenliga. Då nuvarande utredningsuppdrag inte har innefattat en omvärldsbevakning bör en sådan göras i syfte att på nationell nivå jämföra olika kommuners ersättningsmodeller med Växjö kommuns.

Utvärdering av förändrat resursfördelningssystem i särskilt boende 2021, 2024-05-31

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 62

Dnr 2024-00033

Revidering av omsorgsnämndens attestordning

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att delegera rätten för attest av fakturor enligt upprättad attestförteckning på rollnivå.

Bakgrund

Omsorgsnämnden har i § 20/2022 beslutat att delegera rätten för attest av fakturor enligt upprättad attestförteckning på rollnivå, samt att ett nytt beslut tas av nämnden när nya befattningar inrättas samt vid förändring av beloppsgräns.

Förändringarna i attestförteckningen avser en höjning av attestbeloppet för Avdelningschefen för Avdelning Uppdrag & Uppföljning med 1 000 000 kronor, vilket innebär att det nya attestbeloppet uppgår till 5 000 000 kronor. Detta görs för att möjliggöra attester av fakturor som tillhör Avdelningschefens verksamhetsområde.

En ytterligare förändring avser controllers/ekonomers beslutsrätt för inläsning av budgettransaktioner på ett nyupplagt konto benämnt 90001 – Förvaltningsbidrag kapitalkostnader. Detta för att särskilja budgetmedel då budget numera är uppdelad på drift- och kapitalkostnader.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 45 föreslagit omsorgsnämnden att delegera rätten för attest av fakturor enligt upprättad attestförteckning på rollnivå.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 6 september redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Attestantförteckning på rollnivå 2024.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 63

Dnr 294792

Förvaltningschefen informerar

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Annelie Kjellström, förvaltningschef, informerar om:

- Genomförd utvärdering av sommarjobb hos omsorgsförvaltningen
- Beslut att avslå ansökan om bisyssla för medarbetare vid omsorgsförvaltningen
- Genomfört studiebesök i Malmö för att besök korttids för barn och barnboende
- Omsorgens dag anordnas den 8, 9, 10 oktober på eftermiddagen
- Anmälan enligt lex Sarah till Inspektionen för vård och omsorg gällande brister i omsorg och bemötande vid särskilt boende i kommunal regi
- Aktuellt läge kring tillgängliga platser i särskilt boende
- Rehabiliteringskliniken på sjukhuset kommer fortsatt vara stängd: dialog förs kring konsekvenser och möjliga nya arbetsätt
- Förbud mot medhavda sällskapsdjur på arbetsplatser i Växjö kommun utifrån bland annat bestämmelser i arbetsmiljölagen: gäller ej besök i verksamheten från terapihundar
- Svar på frågor från förtroendevalda vid arbetsutskottets sammanträde den 13 september, gällande:
 - Beviljade medel från Kampradstiftelsen
 - Tillgång till platser i dagverksamhet
 - Möjligheter att kontakta sjuksköterskor per telefon kvällen och helger
- Pågående utredningar enligt Lex Sarah:
 - En utredning vid särskilt boende gällande brister i omvårdnad
 - En utredning inom personlig assistans gällande brister i omvårdnad

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 64

Dnr 294794

Information från ledamöter

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Tomas Thornell (S), ordförande, samt Kristian Rappner (V), första vice ordförande, informerar om studiebesök i Malmö till lokaler för korttids för barn och barnboende.

Tomas Thornell (S), informerar om internbudgetdialog i anslutning till arbetsutskottets sammanträde den 13 november.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 65

Dnr 294793

Övriga frågor

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Margareta Jonsson (C), fråga om nämndens ledamöter och ersättare har möjlighet att närvara på Omsorgens dag.

Tomas Thornell (S), ordförande, svarar att möjlighet finns och att information om hur man anmäler sig kommer.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande