

## Ansökan om ledighet från undervisning

Ledighet kan beviljas för enskild angelägenhet. Semesterresor betraktas inte som enskild angelägenhet. Beviljad ledighet registreras som giltig frånvaro. Ogiltig frånvaro kan påverka rätten till studiehjälp.

- Ansökan om ledighet ska alltid ska sökas i god tid – två veckor före 1-3 dagar, en månad före vid längre ledighet.
- För omyndiga elever ska blanketter skrivas under av vårdnadshavare.
- Blanketten lämnas till mentor som, om ledigheten avser mer än tre dagar ger ett utlåtande och lämnar blanketten till rektor för beslut.

### Elevens uppgifter

Efternamn	Namn	Personnummer
Skola	Klass	

### Önskar ledighet

Jag vill vara ledig fr.o.m. - t.o.m.	Antal dagar
Skäl för ledigheten	

### Underskrift

Datum	Datum
Elevens underskrift	Vårdnadshavares underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande

### Yttrande mentor

Tidigare beviljad ledighet, antal dagar	Frånvaro denna termin %
Ev. kommentarer (prov under ledighet etc.)	
Med hänsyn till: <input type="checkbox"/> Elevens allmänna studiesituation <input type="checkbox"/> Att ledigheten påverkar studierna negativt <input type="checkbox"/> Ev. sociala skäl till ledigheten	
<input type="checkbox"/> Tillstyrker <input type="checkbox"/> Avstyrker jag begärd ledighet	
Datum	Mentors underskrift

### Beslut av rektor vid ledighet

<input type="checkbox"/> Ledighet beviljas <input type="checkbox"/> Ledighet beviljas med villkor att eleven själv fr ta ansvar för att ta igen förlorad undervisning. Omprov eller stödundervisning beviljas inte. <input type="checkbox"/> Ledighet beviljas inte. Ev. frånvaro kommer att registreras, nytt tillfälle till omprov liksom stödundervisning beviljas inte.	
Datum	Rektorns underskrift