



# Likabehandlingsplan Pilbäckskolans fritidsverksamhet Läsåret 2017/2018

## Inledning

Pilbäckskolan är en skola på Hovområdet i Växjö. Skolan ingår i Norra området och har ca 410 elever. Eleverna är fördelade på 16 klasser från förskoleklass till årskurs 6. Fritidsverksamheten är uppdelad på två avdelningar: Pilen med barn från förskoleklass och årskurs 1 samt Bäckan med barn från årskurs 2 och uppåt. På skolan finns tre arbetslag: F-3, 4-6 samt Fritids. På skolan arbetar pedagogerna dessutom i årskursteam för respektive årskurs. På skolan arbetar fyra speciallärare, en skolsköterska och verksamheten har tillgång till norra området övergripande elevhälsoteam med skolpsykolog, kurator samt specialpedagog.

## Utbildningsförvaltningens mål

Barn och elever i våra verksamheter ska känna trygghet och trivsel. De får det stöd och den stimulans som krävs så att de kan utveckla sina förmågor så långt det är möjligt och så att deras kreativitet, engagemang, nyfikenhet förstärks och utvecklas.

## Pilbäckskolans mål

Eleverna ska känna trygghet och ha lust att lära tillsammans med andra och till nytta för andra. Elevernas kreativitet, engagemang och nyfikenhet ska utvecklas kontinuerligt inom ramen för skoldagen och fritidshemmet.

## Pilbäckskolans vision

Pilbäckskolans vision är att ingen elev blir diskriminerad, trakasserad eller utsatt för annan kränkande behandling. Vår strävan är att skolan ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling ska prägla verksamheten.



Dnr  
2017-11-21

## **Syfte**

Syftet med planen är att med olika metoder kunna urskilja såväl riskfaktorer som utvecklingsområden för likabehandlingsarbetet på Pilbäckskolan. Med hjälp av det resultat som fås fram vid kartläggning formuleras sedan konkreta åtgärder som tidsätts, ansvarsfördelas och utvärderas.

## **Utvärdering av föregående läsårs mål:**

Eftersom fritidsverksamheten inte haft någon egen likabehandlingsplan tidigare, finns inga mål att utvärdera.

## **Analys och kartläggning:**

Efter genomförd analys kom arbetslaget fram till att växtligheten på skolans område behöver ses över och eventuellt förändras för att öka elevernas upplevda trygghet. Skolgården behöver generellt utvecklas för att möta eleverna med större utbud av rastaktiviteter.

Efter genomförd BRUK-kartläggning konstaterades att de områden som behöver arbetas med är fördjupad kunskap kring kartläggning av verksamheten när det gäller trygghet, trivsel samt förebyggande av kränkande behandling.

## **Förebyggande åtgärder:**

Under föregående läsårs organiserades fritidsverksamheten om till åldersindelade avdelningar där vi nu kan erbjuda mer åldersanpassade aktiviteter. Samtliga fritidspedagoger på skolan arbetar heltid och är "knutna" till en klass. Man arbetar som vuxenresurs i klassen och erbjuder även fritidstid/grupptid för samtliga ettor och tvåor. Lärarna i förskoleklassen går efter skoldagens slut i fritidsverksamheten. På detta sätt kan vi erbjuda en kontinuerlig vuxenkontakt över hela dagen för alla barn på lågstadiet.

Fritidsverksamheten arbetar medvetet med att ha en god vuxennärvaro under hela dagen både ute och inne.

Man arbetar utifrån en tydlig struktur med fasta rutiner för att skapa trygghet och förutsägbarhet i verksamheten. Man uppmuntrar daglig kontakt med alla vårdnadshavare vid hämtning och lämning.



Dnr  
2017-11-21

Fritidsverksamheten har en medveten och väl inarbetad rutin kring konflikthantering, där eleverna får ta en aktiv, reflekterande roll för att förebygga framtida konflikter. Denna rutin tillsammans med rutinen för arbete kring kränkande behandling återfinns i slutet av likabehandlingsplanen

Elevrådet genomför trygghetsvandringar tillsammans med skolledningen varje år för att kartlägga skolområdet och identifiera eventuella otrygga platser på skolområdet.

## Främjande åtgärder

Under året har hela skolan arbetat med värdegrundsarbete. Vi har arbetat med förhållningssätt gentemot varandra och eleverna, olika samtalstekniker och dilemman. Arbetet har resulterat i ett värdegrundsdokument som kompletterar likabehandlingsplanen.

I elevrådet arbetar vi med begrepp som demokrati, elevinflytande och studiero. Elevrådet är delaktiga i skolans kvalitetsarbete och används både som initiativtagare och remissinstans.

## Nya mål

I skolans uppdrag ingår att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Skolan ska formulera konkreta förebyggande åtgärder i syfte att förebygga och förhindrade risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Skolan ska också formulera konkreta främjande åtgärder som syftar till att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten. Samtliga åtgärder ska vara tidsatta och ansvarsfördelade.

### Förebyggande åtgärder

- Översyn av skolgården

Vi behöver se över skolgården i sin helhet (växtlighet, lekredskap med mera). Ansvarig för detta är ledningsgruppen och utvärdering görs i juni 2018.

- Alla barn ska känna sig trygga i verksamheten

Vi inför fritidsråd en gång i månaden där vi diskuterar värdegrund, etik och elevinflytande. Ansvarig är all fritidspersonal och utvärdering görs i juni.



Dnr  
2017-11-21

### **Främjande åtgärder:**

- Utveckla elevernas sociala kompetens.  
Vi arbetar dagligen med detta främst genom att erbjuda olika lekar och spel. Arbetslaget ansvarar för utvärdering ht17 och vt18
- Aktivt arbete för att kartlägga verksamheten.  
En enkät angående trygghet och trivsel kommer att genomföras under senare delen av ht 17. Enkäten kommer att analyseras och olika aktiviteter preciseras utifrån resultatet. Ansvariga är arbetslaget och utvärdering sker vt 18.
- Kompetensutveckling kring arbete med kränkningar.  
För att ytterligare utveckla skolans arbete kring upptäckande, förebyggande och hantering av eventuella kränkningar, kommer Pilbäckskolan under läsåret arbeta med kompetensutveckling kring detta. Ansvarig för genomförandet är rektor/ledningsgrupp och utvärdering görs i juni 2018.
- Kompetensutveckling kring arbetet med våra skyldigheter när det gäller orosanmälningar enligt socialtjänstlagen.  
För att säkerställa att uppställda lagkrav i socialtjänstlagen sker och att vi arbetar på bästa sätt med denna fråga, kommer kompetensutveckling kring detta område att användas under läsåret. Representanter från arbete & välfärd kommer att bjudas in för information och vi kommer att använda oss av skolverkets material. Ansvarig för genomförandet är rektor/ledningsgrupp och utvärdering görs i juni 2018.



Dnr  
2017-11-21

## Uppföljningsmetoder:

Utvärderingsarbetet kan ske på olika nivåer i verksamheten, exempelvis:

- i ledningsgruppen
- i kollegiet/arbetslaget/årskursteamet
- i elevrådet
- i barngruppen
- via enkäter



Dnr  
2017-11-21

## Ärendehantering

### **Pilbäckskolans rutiner angående arbete med konflikthantering**

Skolan arbetar målmedvetet med främjande och förebyggande åtgärder för att motverka att konflikter uppstår. Skolans personal stöttar och tränar våra elever dagligen i hur man hanterar osämja och konflikter och tillrättavisar när så behövs. Detta arbete ingår i skolans uppdrag och är en del av skolans fostrande.

Ibland bedömer vi situationerna som mer allvarliga och då kan en mer regelrätt konflikthantering i elevgrupper krävas och då agerar vi enligt följande:

- Ansvarig lärare/personal talar enskilt med berörda elever som får berätta vad som hänt.
- Tillsammans diskuterar man sedan det inträffade, reflekterar över det som hänt, vad man kunde gjort istället och hur man går vidare.
- Vårdnadshavare informeras om vad som hänt och vad som gjorts. Händelsen dokumenteras av ansvarig lärare/personal.



Dnr  
2017-11-21

## Skolans hantering av ärenden kring kränkning

När en elev upplever sig kränkt eller någon i personalen uppfattar att så är fallet arbetar vi enligt följande rutiner:

- Ansvarig lärare/personal informerar rektor som startar en kränkingsutredning och anmäler ärendet till Huvudman.
- Ansvarig lärare samtalar enskilt med den som upplever sig kränkt. Samtalet dokumenteras och lämnas till rektor.
- Rektor beslutar om vem/vilka som ska genomföra utredningen och dokumentera.
- Samtal hålls med samtliga inblandade, dokumenteras och förs till utredningen.
- Vårdnadshavare informeras om vad som framkommit i utredningen och vilka åtgärder som planeras.
- Uppföljningssamtal genomförs inom en vecka efter det inträffade.
- Åtgärderna följs upp, utvärderas och eventuellt revideras inom en månad och fortsätter göras så till kränkningarna anses ha upphört. Utvärdering görs i samråd med vårdnadshavare till dess ärendet kan avslutas.

(2017-10-05)