

**Plats och tid**

Växjösalen, kl. 13:30-15:47.

**Beslutande**

Ledamöter

Julia Berg (S), ordförande  
Björn Kleinhenz (V), 1:e vice ordförande  
Anton Olsson (M), 2:e vice ordförande  
Tajma Susic (S)  
Dennis Borglin (S)  
Ann-Kristin Lindquist (S)  
Alexander Soto Runevall (S)  
Magnus Folcker (MP)  
Ingrid Stålne (M)  
Mattias Bengtsson (M)  
Monica Lindfors (M)  
Stanley Källner (KD)  
Anders Landin (L)  
Romeo Pettersson (SD)

Tjänstgörande  
ersättare

Teodor Lindahl (C)

**Övriga närvarande**

Ersättare

Marta Alvarado Thofelt (V)  
Alexander Bengtsson (M)  
Carl-Olof Bengtsson (S), § 40-55  
Domingo Paine Huenupi (S)  
Erik Lagerlöf (MP)  
Torsten Grundström (M)  
Sara Rydmark (M)  
Simon Timsa Karlsson (M)  
Ricardo Chavez (KD)  
Ola Sennehed (L)

Tjänstepersoner

Malin Olsson Engelin, analys- och  
utvecklingschef  
Sofie Saläng, förvaltningssekreterare  
Daniel Gesovski, förvaltningscontroller, § 40  
Therese Eklund, chef för lokaler och säkerhet, §  
41  
Caroline Hedenbergh-Bornliden,  
verksamhetschef grundskola, § 45-47  
Jessica Jönsson, biträdande verksamhetschef  
grundskola, § 45-47

Övriga

Erika Evertsson, Sveriges Lärare, § 37-54  
Sofia Hugosson, Sveriges Lärare, § 37-54  
Git Filipsson, Kommunal, § 37-54

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

### **Justering**

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter.

Sekreterare	Sofie Saläng
Ordförande	Julia Berg (S)
Justerare	Anton Olsson (M)
Justerade paragrafer	§ 37-55
<b>Ajournering</b>	Kl. 14:22-14:40

## Förteckning över Utbildningsnämndens ärenden

§ 37	Dnr 17286 Val av justerare .....	5
§ 38	Dnr 17287 Fastställande av dagordning.....	6
§ 39	Dnr 222 Allmänhetens frågestund .....	7
§ 40	Dnr 2025-00157 Månadsrapport per februari 2025.....	8
§ 41	Dnr 2025-00156 Beslut om byggnation av lokalprojekt - Åby skola och förskola .	9
§ 42	Dnr 2024-01439 Redovisning av delegationsbeslut om föreläggande av huvudman för Änglagårds förskola.....	11
§ 43	Dnr 2025-00164 Beslut om reglering med Forma Omsorg AB:s konkursbo.....	12
§ 44	Dnr 2025-00130 Beslut om förändring av skolenhetsindelning för anpassad gymnasieskola .....	14
§ 45	Dnr 2025-00029 Förvaltningsaktuellt.....	15
§ 46	Dnr 2025-00196 Information om läsa-skriva-räkna-garantin .....	16
§ 47	Dnr 2025-00197 Information om jämförelse mellan nationella prov och betyg i grundskolan.....	17
§ 48	Dnr 2025-00087 Yttrande över remiss från kommunstyrelsen över utbildningsdepartementets remiss av betänkandet Förstärkningsundervisning i skolan - en försöksverksamhet för fler behöriga elever (SOU 2024:94) .....	18
§ 49	Dnr 2025-00096 Revidering av dokumenthanteringsplan, mars 2025.....	21
§ 50	Dnr 2025-00174 Beslut om hyror och avgifter för idrottshallar 2025 .....	24
§ 51	Dnr 2025-00160 Handlingar för kännedom.....	25

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 52	Dnr 2025-00194 Rapportering av delegationsbeslut .....	26
§ 53	Dnr 26190 Information från utbildningsnämndens ledamöter och ersättare .....	27
§ 54	Dnr 17288 Övriga frågor.....	28
§ 55	Dnr 2025-00066 Elevärenden .....	29

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 37

Dnr 17286

## Val av justerare

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden utser Anton Olsson (M) till att justera protokollet.

### Bakgrund

Utbildningsnämnden ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet. Justeraren kontrollerar att det står samma sak i protokollet som det som bestämdes på mötet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 38

Dnr 17287

## Fastställande av dagordning

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden fastställer dagordningen enligt kallelsen.

### Bakgrund

Dagordningen innehåller vilka ärenden nämnden kommer att besluta om på sammanträdet.

### Beslutsunderlag

Kallelse till sammanträdet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 39

Dnr 222

## Allmänhetens frågestund

Inga frågor från allmänheten ställdes vid sammanträdet.

### Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade i § 3/2023 att nämndens sammanträden under mandatperioden 2023–2026 ska inledas med allmänhetens frågestund. Närvarande allmänhet har då möjlighet att ställa frågor till de förtroendevalda i utbildningsnämnden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 40

Dnr 2025-00157

## Månadsrapport per februari 2025

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner månadsrapport per februari 2025.

### Bakgrund

Månadsvis ekonomisk uppföljning för utbildningsnämnden.

### Beslutsunderlag

Daniel Gesovski, förvaltningscontroller, informerar om ärendet vid sammanträdet.

I en skrivelse, daterad den 10 mars 2025, redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. I skrivelsen framgår att utbildningsnämndens helårsprognos bedöms till en budget i balans. Förutsättningarna för prognosen är att det uppstår ett överskott inom resursfördelningen då antalet barn i både kommunala och fristående förskolor är lägre än budgeterat. Detta överskott täcker upp underskott som uppstår på grund av höga restvärden vid ombyggnationer.

Av månadsrapporten framgår bland annat att utbildningsnämnden per februari 2025 redovisar en positiv budgetavvikelse om 14,9 mnkr (3 procent i avvikelse mot tilldelad ram).

### Beslutet skickas till

För kännedom

Förvaltningscontroller

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 41

Dnr 2025-00156

## Beslut om byggnation av lokalprojekt - Åby skola och förskola

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att:

1. Ge förvaltningschef i uppdrag, i samarbete med lokalförsörjningsavdelningen och Vöfab, genomföra ombyggnation av Åby skola och förskola där investeringsutgiften, baserad på anbud är för Utbildningsnämnden 53 Mkr med en tillkommande preliminär hyra på 5,24 Mkr/år (år 1).
2. Ärendet översändes till kommunfullmäktige för godkännande.

### Bakgrund

Utbildningsnämnden har i § 181/2023 beslutat uppdra åt förvaltningschef att, i samarbete med lokalförsörjningsavdelningen och Vöfab, genomföra projektering av lokalprojektet för Åby skola och förskola.

### Beslutsunderlag

Therese Eklund, chef för lokaler och säkerhet, informerar om ärendet vid sammanträdet.

Arbetsutskottet har i § 17/2025 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden beslutar att:

1. Ge förvaltningschef i uppdrag, i samarbete med lokalförsörjningsavdelningen och Vöfab, genomföra ombyggnation av Åby skola och förskola där investeringsutgiften, baserad på anbud är för Utbildningsnämnden 53 Mkr med en tillkommande preliminär hyra på 5,24 Mkr/år (år 1).
2. Ärendet översändes till kommunfullmäktige för godkännande.

I en skrivelse, daterad den 10 februari 2025, redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att i de utredningar som genomförts görs bedömningen för delar av skolbyggnaderna att de inte är lämpliga att bygga om. Förslaget är därför att delar av byggnaden rivs och ersätts med en ny byggnad i två plan. Utredning har även visat att vissa ändringar i detaljplanen behöver

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

genomföras för att säkerställa barnens friyta och att skapa en bättre lösning av trafik och godshantering. I projektet ingår också byggnation av nytt mottagningskök för förskola och skola samt omklädningsrum för idrottshallen, vilka är beslut som fattas av annan nämnd.

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*  
Förvaltningschef  
Kommunfullmäktige

*För kännedom*  
Lokalförsörjningsavdelningen, serviceförvaltningen  
Måltidsorganisationen, serviceförvaltningen  
Servicenämnden  
Kultur och fritidsnämnden  
Vöfab

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 42

Dnr 2024-01439

## Redovisning av delegationsbeslut om föreläggande av huvudman för Änglagårds förskola

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

Malin Olsson Engelin, analys- och utvecklingschef, informerar vid sammanträdet om beslut fattat av förvaltningschef på delegation från utbildningsnämnden om att förelägga huvudmannen för den fristående förskolan Änglagårds förskola att vidta åtgärder kopplat till lämpligheten hos företrädare inom huvudmannens ledningskrets att bedriva skolverksamhet. Huvudman för förskolan är Stiftelsen Växjö Islamiska skola. Utbildningsnämnden har därmed utfärdat samma föreläggande som Skolinspektionen som granskat Stiftelsen Växjö Islamiska skola som huvudman för den fristående skolan Växjö Islamiska skola.

### Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut om föreläggande av huvudman för Änglagårds förskola, Stiftelsen Växjö Islamiska skola
- Tillsynsrapport Änglagårds förskola
- Skolinspektionens beslut om föreläggande av huvudman för Växjö Islamiska skola, Stiftelsen Växjö Islamiska skola (SI 2024:1462)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 43

Dnr 2025-00164

## Beslut om reglering med Forma Omsorg AB:s konkursbo

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningschefen att ingå avtal med Forma Omsorg AB:s konkursbo om att nämnden i ett för allt ska betala 1 600 000 kr såsom en slutlig reglering. Det åligger förvaltningschefen att förhandla villkoren i avtalet.

### Bakgrund

Forma Omsorg AB fick år 2018 tillstånd av utbildningsnämnden att bedriva pedagogisk verksamhet enligt 25 kap skollagen. Verksamheten startades under år 2019. Allt sedan dess har diskussioner mellan Forma och förvaltningen pågått om verksamhetens innehåll, lämplighet, storlek på bidrag, vilka platser den ska drivas på och så vidare.

Ett flertal processer har förevarit i såväl förvaltningsrätt som kammarrätt. I huvudsak går domarna ut på att nämnden har betalat för lite i bidrag och att nämnden inte haft rätt att dra in tillstånd för verksamheten. Nämnden har därefter tagit beslut om ytterligare bidrag och då har detta överklagats och i ny dom fastslås att även det nya bidraget var för lågt eller inte tillräckligt tydligt preciserat. Nämnden har då återigen beslutat om bidrag. I den senast domen från förvaltningsrätten i april 2023 avslogs Formas överklagande i vissa delar och bifölls i en del. Efter överklagande från Forma har sedermera kammarrätten i september 2024 upphävt domen i den del den gick Forma emot och återförvisat målet till förvaltningsrätten.

Forma försattes i konkurs i mars år 2020 och sedan dess driver konkursboet processerna enligt ovan.

### Beslutsunderlag

Malin Olsson Engelin, analys- och utvecklingschef, informerar om ärendet vid sammanträdet.

Arbetsutskottet har i § 18/2025 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningschefen att ingå avtal med Forma Omsorg AB:s konkursbo om att nämnden i ett för allt ska betala 1 600 000 kr såsom en slutlig reglering. Det åligger förvaltningschefen att förhandla villkoren i avtalet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

I en skrivelse, daterad den 25 februari 2025, redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat Formas återstående krav inte helt är klarlagt då det kan bero på olika bedömningar om antal barn och timmar men det överstiger 2 000 000 kronor. Konkursboet har förklarat att de är nöjda om nämnden betalar ut 1 600 000 kronor. De återkallar då sitt överklagande och sedan utbetalning skett efter laga kraft av återkallelsen är situationen vad gäller bidrag hanterad i förhållande till konkursboet. Om nämnden betalar ut begärd summa besparas förvaltningen ytterligare processer i domstol och nya beräkningar långt tillbaka i tiden.

Det framgår även i förvaltningschefens skrivelse att delägarna i Forma har förklarat att de för egen del avser att driva skadeståndsprocess mot nämnden. Konkursboet kan inte ingå överenskommelse i denna del.

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*  
Förvaltningschef

*För kännedom*  
kommunjurist

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 44

Dnr 2025-00130

## Beslut om förändring av skolenhetsindelning för anpassad gymnasieskola

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att dela skolenheten Kungsmadskolan 4 i två enheter, Kungsmadskolan 4 och Kungsmadskolan 7. Kungsmadskolan 4 ska innehålla de nationella programmen inom anpassad gymnasieskola och Kungsmadskolan 7 ska innehålla det individuella programmet inom anpassad gymnasieskola.

### Bakgrund

Anpassad gymnasieskola har de senaste åren växt kraftigt i omfattning och förväntas fortsätta göra det. Det består idag av drygt 100 elever och närmare 60 personal. Idag är det enda enheten med en biträdande rektor. I och med att en biträdande rektor inrättades har verksamheten tydligt blivit två grenar, de nationella programmen och det individuella där beröringspunkterna mellan grenarna är få. I praktiken bedrivs verksamheten som två skolenheter och därför föreslås en delning av skolenheten.

### Beslutsunderlag

Malin Olsson Engelin, analys- och utvecklingschef, informerar om ärendet vid sammanträdet.

Arbetsutskottet har i § 20/2025 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden beslutar att dela skolenheten Kungsmadskolan 4 i två enheter, Kungsmadskolan 4 och Kungsmadskolan 7. Kungsmadskolan 4 ska innehålla de nationella programmen inom anpassad gymnasieskola och Kungsmadskolan 7 ska innehålla det individuella programmet inom anpassad gymnasieskola.

I en skrivelse, daterad den 11 februari 2025, redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen framgår att förslaget antas inte ha några negativa konsekvenser utan underlätta ledarskapet och styrningen inom verksamheten.

### Beslutet skickas till

För åtgärd

Verksamhetschef för gymnasiet

Administrativ chef för gymnasiet

Rektor för enhet 4, Kungsmadskolan

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 45

Dnr 2025-00029

## Förvaltningsaktuellt

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

Malin Olsson Engelin, analys- och utvecklingschef, informerar om följande vid sammanträdet:

- Glädjande prestationer av elever:
  - Brons i Skol-SM i ishockey till Elin Wägnerskolan.
  - Elever från Katedralskolan vann lagtävling och är bäst i Sverige i fysik, och en elev vann även den individuella tävlingen.
  - Klasser från Växjö kommun i kvartsfinal i Vi i femman i Kronoberg.
- Inställd undervisning på Teknikum under onsdagen den 26 februari med anledning av att Polisen fått in tips om ett allvarligt hot mot gymnasieskolan. Undervisningen upptogs på torsdagen den 27 februari igen.
- Lokalsituationen på Kulturskolan och påverkan på Symfoniorkestern och Kronobergarnas Musikkår.
- Årets förskole- och skolundersökning öppen från 3-28 mars.

Jessica Jönsson, biträdande verksamhetschef, informerar om långsiktiga lokaler för anpassad grundskola från och med höstterminen 2025 vid sammanträdet. Personal och vårdnadshavare har fått information om flyttar som kommer att ske.

Caroline Hedenbergh-Bornliden, verksamhetschef, informerar om situationen med inställda digitala nationella prov vid sammanträdet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 46

Dnr 2025-00196

## Information om läsa-skriva-räkna-garantin

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

Jessica Jönsson, biträdande verksamhetschef, och Caroline Hedenbergh-Bornliden, verksamhetschef, informerar vid sammanträdet om följande:

- Grunder för läs- och skrivinlärning.
- Tidiga stödinsatser i Läsa-skriva-räkna-garantin.
- Användandet av Legilexi, ett gratis verktyg för att stödja lärare i läsundervisningen med fokus på tidig identifiering av läsutveckling och stödinsatser.
- Kartläggningsmaterial i förskoleklass för språk och matematik.
- Tillgång till skolbibliotek i och med ändringar i skollagen från och med 1 juli 2025.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 47

Dnr 2025-00197

## Information om jämförelse mellan nationella prov och betyg i grundskolan

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

Caroline Hedenbergh-Bornliden, verksamhetschef, informerar vid sammanträdet om följande:

- Skolinspektionens granskningsrapport 2024 visar nationellt bland annat att nationella prov inte ges den tyngd som avsetts vid betygsättningen samt att brister finns kring rättssäkerheten i betygsättningen.
- Insatser har gjorts i grundskolan i Växjö kommun med forskare om hållbar och likvärdig bedömning sedan 2022.
- Uppföljning av insatserna har gjorts i skolornas kvalitetsrapporter, vilka visar att det pågår ett aktivt arbete med att analysera och jämföra nationella provresultat och betyg.
- Arbete görs för att utveckla huvudmannens systematiska kvalitetsarbete i syfte att identifiera skolor som ”sticker ut/avviker” i resultat.

### Beslutsunderlag

Bilaga: Relationen mellan nationella prov och slutbetyg i årskurs 9 samt mellan nationella prov och terminsbetyg i årskurs 6 i svenska/svenska som andraspråk, matematik och engelska (läsåret 2023/2024).

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 48

Dnr 2025-00087

## Yttrande över remiss från kommunstyrelsen över utbildningsdepartementets remiss av betänkandet Förstärkningsundervisning i skolan - en försöksverksamhet för fler behöriga elever (SOU 2024:94)

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden har inga synpunkter på utredningen liksom de däri ingående förslagen utöver de kommentarer som lämnas under rubriken Bedömning i förvaltningschefens skrivelse.

### Bakgrund

Växjö kommun är remissinstans över utbildningsdepartementets remiss av betänkandet Förstärkningsundervisning i skolan - en försöksverksamhet för fler behöriga elever (SOU 2024:94). Kommunstyrelsen har skickat ärendet på remiss till utbildningsnämnden för yttrande. Underlaget behöver överlämnas till kommunstyrelsen senast 20 mars 2025. Växjö kommuns yttrande till utbildningsdepartementet ska sedan överlämnas senast 22 april 2025.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 19/2025 föreslagit följande: Utbildningsnämnden har inga synpunkter på utredningen liksom de däri ingående förslagen utöver de kommentarer som lämnas under rubriken Bedömning i förvaltningschefens skrivelse.

I en skrivelse, daterad den 25 februari 2025, redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen framgår följande bedömning:

Utbildningsnämnden har i allt väsentligt inga avvikande synpunkter utan ställer sig generellt sett positiv till den försöksverksamhet som förstärkningsundervisningen innebär.

En konsekvens av att erbjuda mer undervisningstid under andra förutsättningar än den ordinarie undervisningen kan innebära att fler elever få den hjälp de behöver för att nå gymnasiebehörighet. För lösningen på ekvationen "framgångsrik undervisning" är det samtidigt och sannolikt viktigt att beakta att mer tid inte per automatik ger ett bättre resultat utan att vidare argumentera för vad högkvalitativ undervisning består av.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Modellerna med förstärkningsundervisning i små grupper eller halvklass kan skapa bättre förutsättningar för elever att förstå och tillgodogöra sig undervisningen med ett positivt resultat som följd. Ett flexibelt förhållningssätt i formerandet av dessa grupper är sannolikt viktigt för att ge eleverna så goda förutsättningar som möjligt till lärande. Forskning visar att tidiga insatser ger störst effekt – vilket modellen med halvklassundervisning i lågstadiet skulle kunna möjliggöra – och genom försöksverksamheten kan de föreslagna åtgärderna säkerställas fungera innan de införs brett.

Genom reglering av klasstorlekar och strukturerade insatser kan en möjlig positiv konsekvens även bli att skillnader mellan skolor och kommuner minskar. Att fokusera resurser på förstärkningsundervisning i stället för att generellt öka timplanen i lågstadiet kan möjligen också vara mer kostnadseffektivt.

Att införa halvklassundervisning eller fler undervisningstimmar kräver samtidigt fler behöriga lärare, vilket är en potentiell utmaning oaktat elevunderlagsprognoser och modellen med halvklassundervisning är rimligtvis betydligt dyrare än elevurval. Ur ett lärarperspektiv skulle det kunna bli ökad arbetsbörda i form av planering, undervisning och uppföljning, vilket kan påverka arbetsmiljön negativt.

Det kan finnas motstånd från skolhuvudmän, lärare och föräldrar när det gäller att förändra undervisningsstrukturen och införa obligatoriska insatser. Dessutom, extra studietid har visat sig ha potential, men inte alla elever som behöver den deltar vilket kan medföra utmaningar i säkerställandet av att rätt elever får förstärkningsundervisning och att de verkligen närvarar. I utredningen beskrivs vidare urvalet av elever i försärningsundervisningens tillfälliga urval för låg-, mellan och högstadium såsom något som görs av den eller de lärare som ansvarar för elevens ordinarie undervisning. Rektors liksom elevhälsas roll i detta arbete beskrivs inte.

Eftersom det finns för- och nackdelar med både halvklassundervisning och elevurval, kan det möjligen bli svårt att avgöra vilken modell som bör bli permanent. Utbildningsnämndens bedömning är därför att en lyckad implementering kräver noggrann utvärdering, tillräckliga resurser och en strategi för att hantera eventuell lärarbrist.

### **Beslutet skickas till**

För åtgärd  
kommunstyrelsen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

För kännedom  
förvaltningschef  
analys- och utvecklingschef  
verksamhetschef grundskola

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 49

Dnr 2025-00096

## Revidering av dokumenthanteringsplan, mars 2025

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden antar den reviderade dokumenthanteringsplanen.

### Bakgrund

Dokumenthanteringsplanen beskriver myndighetens handlingar, både papper och elektronisk information, och hur dessa ska hanteras. Varje myndighet ska enligt Växjö kommuns arkivreglemente upprätta en dokumenthanteringsplan, och planen ska fortlöpande revideras. Som grund för bedömning om handlingen ska bevaras eller gallras är SKR:s gallringsråd och kommunarkivets rekommendationer vägledande. En dokumenthanteringsplan för utbildningsnämnden antogs 2015-01-07 § 14. Denna har reviderats vid flera tillfällen (se framsida på föreslagen dokumenthanteringsplan).

Dokumenthanteringsplanen styr hur vi hanterar vår information. Där framgår bland annat var information ska förvaras, i vilket format, och om det ska gallras eller bevaras och levereras till kommunarkivet. Det är dokumenthanteringsplanen som styr om upprättade handlingar får gallras eller inte (gallringsbeslut). Står det inte i planen att en handling får gallras så får vi inte slänga eller förstöra handlingen eller ta bort uppgifter i handlingen.

Tidigare har varje förvaltning och bolag haft en egen dokumenthanteringsplan, men Växjö kommun arbetar nu med att införa en gemensam verksamhetsbaserad (processororienterad) dokumenthanteringsplan. I takt med framtagandet av denna kommer befintliga dokumenthanteringsplaner helt eller delvis att ersättas. I Växjö kommun finns för närvarande två olika typer av dokumenthanteringsplan: den verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen och förvaltningarnas/bolagens egna dokumenthanteringsplaner.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 22/2025 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden antar den reviderade dokumenthanteringsplanen.

I en skrivelse, daterad den 7 februari 2025, redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen samt i den föreslagna dokumenthanteringsplanen framgår förslag på följande revideringar:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

*Justeringar*

- 7.1.5 Tillägg i Anmälan till socialförvaltning om missförhållande enligt 14 kap 1 § SoL, orosanmälan att även bekräftelse från socialförvaltning om mottagande bevaras.
- 7.1.5 Platserbjudande om fritidshem, ändring från bevaras till gallring när svar registrerats enligt rekommendation från gallringsråd SKR.
- 7.1.6 Anmälan och beslut om modersmålsundervisning ändring från att bevara till gallring efter registrering enligt rekommendation från gallringsråd SKR.
- 7.1.6 Skriftliga omdömen, ändring från bevaras till gallring 1 år efter studieövergång i skola enligt rekommendation från gallringsråd SKR.
- 7.1.6 Anmälan och beslut om undervisning av svenska som andraspråk, ändring från bevaras till gallring efter avslutad skolgång enligt rekommendation från gallringsråd SKR.
- 7.1.6 Dokumentation av utvecklingssamtal, ändring från inaktualitet till 1 år efter studieövergång i skola.
- 7.1.6 Nationella prov, tillägg i kommentar att för de nationella prov som genomförs i Skolverkets provplattform ansvarar Skolverket för arkivering och gallring. För de prov som genomförs utanför plattformen ansvarar skolan för arkivering och gallring.
- 7.1.6 Dokumentation av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen, ändring från inaktualitet till gallring 1 år efter studieövergång i skola enligt rekommendation från gallringsråd SKR. Med anmärkning: I de fall de ska fortlöpa i nästa studie sker överlämning i samband med överlämningsarbetet.
- 7.2.1 Platserbjudande förskola, ändring från gallras efter inaktualitet till gallring när platserbjudandet besvarats och registrerats enligt rekommendation från gallringsråd SKR.
- 7.5.3 Platserbjudande fritidshem, ändring från gallras efter fem år till gallring när platserbjudandet besvarats och registrerats enligt rekommendation från gallringsråd SKR.
- 7.6.1 Byte av skola, ansökan, ändring från bevaras till gallring efter 1 år enligt rekommendation från gallringsråd SKR.

*Borttagna handlingar som numera tillhör den kommungemensamma verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen.*

- 1.2.1 Kallelser/föredragningslistor.
- 1.2.1 Nämndens och arbetsutskottets protokoll.
- 1.7.3 Dokumenthanteringsplan.
- 1.7.3 Skrivelsepärm, skrivelsediarium eller motsvarande.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- 1.7.3 Nämndens diarium.
- Systemdokumentation.
- 5.5.7 Bekräftelse över polisanmälan och efterföljande handlingar.
- 7.2.3 Handlingar som dokumenterar verksamheten.
- 7.4.3 Handlingar som dokumenterar verksamheten.
- 7.5.3 Handlingar som dokumenterar verksamheten.
- 7.6.3 Handlingar som dokumenterar verksamheten.
- 7.7.3 Handlingar som dokumenterar verksamheten.

#### Övriga borttagna handlingar

- 1.5.6 Gallring eller liknande protokoll, äldre handlingsbeskrivning som idag inte går att härleda. I kommungemensamma gallringsråden finns gallringar beskrivna.
- 7.1.6 Register över prövningar, äldre beskrivning som kommunarkivet idag inte kräver.
- 7.6.1 Handlingar rörande val av skola, äldre beskrivning som idag ersatts med beskrivning av enskilda dokument.

#### Nyttillkomna handlingar

- 7.1.2 Lovskola ansökan, gallras vid inaktualitet.
- 7.1.5 Barnets plan, bevaras.
- 7.1.5 Utlåtande eller sammanställning från psykologiska utredningar, bevaras.
- 7.1.6 Ansökan och beslut om studiehandledning på modersmål, gallras efter registrering.
- 7.1.6 Arbete & välfärds sammanställning/kartläggning av elevs skol och sociala situation inför skolgång på Återvändarskolan, bevaras.
- 7.1.6 Elevloggar Återvändarskolan, gallras vid inaktualitet.
- 7.6.2 Beslut om intagning av elever till fri kvot, bevaras.

#### Beslutet skickas till

För åtgärd  
arkivansvarig  
kommunikationsavdelningen, kommunledningsförvaltningen

För kännedom  
kommunarkivet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 50

Dnr 2025-00174

## Beslut om hyror och avgifter för idrottshallar 2025

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden fastställer förslag till hyror och avgifter för idrottshallar 2025 enligt s. 7 i bilaga daterad 2025-02-12.

### Bakgrund

Kultur- och fritidsnämnden fastställde i § 79/2024 förslag till hyror och avgifter för idrottshallar för 2025. Då vissa idrottshallar organisatoriskt ligger under utbildningsnämnden så behöver beslut om hyror och avgifter för idrottshallar även fattas av utbildningsnämnden.

### Beslutsunderlag

I en skrivelse, daterad den 3 mars 2025, redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet och lämnar förslag till beslut enligt följande:

Utbildningsnämnden fastställer förslag till hyror och avgifter för idrottshallar 2025 enligt s. 7 i bilaga daterad 2025-02-12.

### Beslutet skickas till

För åtgärd  
Chef för lokaler och säkerhet

För kännedom  
Kultur- och fritidsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 51

Dnr 2025-00160

## Handlingar för kännedom

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

Utbildningsnämnden tar del av redovisning av inkomna och upprättade handlingar av intresse.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, daterad 7 februari 2025.
- Handlingar som inkommit/upprättats som är för kännedom till nämnden under perioden från 2025-02-08 till 2025-03-07.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 52

Dnr 2025-00194

## Rapportering av delegationsbeslut

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

Utbildningsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till utskott, nämndens ordförande och tjänstepersoner enligt utbildningsnämndens delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till och redovisas för nämnden.

### Beslutsunderlag

Listor över delegationsbeslut, anmälda under perioden från 2025-02-10 till 2025-03-09.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 53

Dnr 26190

## Information från utbildningsnämndens ledamöter och ersättare

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

Ordförande Julia Berg (S) informerar om en överenskommelse som gjorts med Edukatus (tidigare Thorengruppen) om ersättning på 1 mkr till utbildningsnämnden för kostnader som uppstått efter att kommunens gymnasieskolor fått ta emot elever från nedlagda fristående gymnasieskolan Thoren Business School förra året.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 54

Dnr 17288

## Övriga frågor

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

Anton Olsson (M) frågar hur det går med implementeringen av beslutet om att inför akutskola. Malin Olsson Engelin, analys- och utvecklingschef, svarar.

Ann-Kristin Lindquist (S) frågar om tillgång till skolbibliotek ingår i insynbesöken kommunen gör på de fristående skolorna i kommunen. Ordförande Julia Berg (S) svarar.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 55

Dnr 2025-00066

## Elevärenden

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

Utbildningsnämnden tar del av rektorers anmälan av utredning av kränkande behandling, utredning av elevers frånvaro samt avstängningar av elever.

### Beslutsunderlag

I en skrivelse, daterad den 10 mars 2025, redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. I skrivelsen framgår att det under perioden från 2025-02-10 till 2025-03-09 har anmälts 137 utredningar om kränkande behandling, 96 utredningar om frånvaro och 6 avstängningar.

- Statistikrapporter från verksamhetssystemet DF respons gällande kränkande behandling och frånvaro.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande