

<b>Plats och tid</b>	Kommunhuset, Smålandssalen, 14:00-17:16
<b>Beslutande</b>	
Ledamöter	Sigvard Jakobsson (M), ordförande Torgny Klasson (L), 1:e vice ordförande Martina Forsberg (S), 2:e vice ordförande Ingrid Stålné (M) Olle Sundin (M) Tina Stuesson (C) Åsa Björkman (KD) Magnus Folcker (MP) Hugo Hermansson (S) Dennis Borglin (S) Tajma Sisic (S) Romeo Pettersson (SD) Viktor Klar (M), §§ 92-110
<b>Tjänstgörande ersättare</b>	Marianne Nordin (S) Pernilla Ramström (V) Pernilla Bodin (MP), §§ 111-117
<b>Övriga närvarande</b>	
Ersättare	Harry White (S) Jane Lundh (S) Sören Strömberg (S) Pernilla Bodin (MP), §§ 92-110
Tjänstepersoner	Anders Elingfors, förvaltningschef Amela Muhic, registrator Carl O Mattsson, verksamhetscontroller Henrik Ahlin, avdelningschef Malin Olsson-Engelin, enhetschef Ida Bengtsson, rektor, §§ 109-110 Monika Hernborg-Charlin, verksamhetschef, §§ 104-106 Nicklas Hård, controller, §§ 97-99 Stefan Lindskog, enhetschef, §§ 108-109 Therese Eklund, enhetschef, §§ 92-116
Övriga	Verksamhetscheferna, och personalstipendiater, §§ 92-94

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

## Justering

Sekreterare

---

Carl O Mattsson, verksamhetscontroller, datum

Ordförande

---

Sigvard Jakobsson (M), datum

Justerare

---

Martina Forsberg (S), datum

Justerade paragrafer §§ 92-102, §§ 104-117

**Ajournering** 14:05-14:45, 14:46-14:47

**Anmärkning**

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

## Förteckning över utbildningsnämndens ärenden

- § 92 Beslut: Val av justerare
- § 93 Beslut: Fastställande av dagordning
- § 94 Utdelning av personalstipendier
- § 95 Allmänhetens frågestund
- § 96 Information verksamhet: Förvaltningsaktuellt
- § 97 Sommaraktiviteter och sommarskola
- § 98 Tillsyner/insyn VT22
- § 99 Ekonomisk rapport och ekonomiläget
- § 100 Information: Utbildningsnämndens ledamöter
- § 101 Medborgarförslag: Förslag om maskulint självansvar för elever i högstadiet och gymnasiet
- § 102 Kommunens revisorer: Granskning av likvärdig skola
- § 103 Revision: Granskning förebyggande missbruk och kriminalitet
- § 104 Beslut upphandling lärplattform förskola
- § 105 Riktlinje - fritidshem
- § 106 Riktlinje - förskola och pedagogisk omsorg
- § 107 Ansökan Kunskapsförskolan Hovshaga - Kunskapsförskolan/Norlandia
- § 108 Ansökan Kunskapsförskolan Telestadhöjden - Kunskapsförskolan/Norlandia
- § 109 Omfördelning av resurser och tilläggsbelopp
- § 110 Furutåskolan, fastighet
- § 111 Lokalärende: Gemla förskola
- § 112 Revidering av Regler för placering av elever vid skolenhet för förskoleklass och grundskola
- § 113 Krigsplacering av utbildningsnämndens personal
- § 114 Informationsärende: Handlingar för kännedom, juni 2022.
- § 115 Informationsärende: Rapportering av delegationsbeslut juni 2022
- § 116 Övriga frågor
- § 117 Information verksamhet: Elevärenden juni 2022

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 92

**Beslutsärende: Val av justerare**

**Utbildningsnämndens beslut**

Martina Forsberg (S) väljs till justerare.

**Bakgrund**

Justerare kallas den som godkänner ett mötesprotokoll. Hen kontrollerar att det står samma sak i protokollet som det som bestämdes på mötet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 93

**Fastställande av dagordning**

**Utbildningsnämndens beslut**

Dagordningen fastställs.

**Bakgrund**

Dagordningen innehåller vilka ärenden det kommer att beslutas om.

**Beslutsunderlag**

Kallelse, reviderad under sammanträdet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

## § 94

### Utdelning av personalstipendier

Ordföranden ajournerar sammanträdet för utdelning av personalstipendier och mingel.

Varje år delar utbildningsnämnden ut personalstipendium till personal som på något sätt utmärkt sig i sitt arbete. Stipendiet är på 10 000 kr.

2022 års stipendiater är:

- Anna-Carin Sundén: lärare Kulturskolan
- Ola Gren: förstelärare Norregårdskolan
- Ellinor Rydman: lärare Teknikum
- Maria P. Marcus: förskolelärare Lammhults förskola
- Åsa Bilsteen: elevadministratör förvaltningskontoret

### Motiveringar

#### Anna-Carin Sundén, Kulturskolan

På ett enastående sätt har Anna-Carin byggt upp fiolverksamheten genom Suzuki-metoden som inkluderar barn från 4-19 år. Parallellt har hon genom åren vidareutbildat sig inom Suzukimetodik och nu nått den mest avancerade nivån i utbildningsstegen, nivå 5.

Anna-Carins arbete ramar in av fördjupad kunskap och smittande energi. Hon möter alla elever och föräldrar med en genuin värme och hon är en mycket uppskattad kollega. Anna-Carin jobbar målmedvetet med såväl bredd som spets och flera av hennes elever har gått vidare till eftergymnasiala utbildningar och musikhögskolor, vilket är en bedrift i sig då konkurrensen är knivskarp för att komma in på dessa skolor.

#### Ola Gren, Norregårdskolan

Ola har ett stort engagemang för sitt ämne och för sina elever. Han är en starkt bidragande orsak till att Norregårdskolan leverera fina resultat i matematik år efter år. Hans drivkraft handlar inte om att ge elever bra betyg utan att ge dem så goda förutsättningar som möjligt i sina ämnen för att eleverna ska klara sig bra på gymnasiet. Genom sitt förstelärarskap arbetar han för att utveckla undervisningen tillsammans med kollegor i ämneslaget.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Ola har tillsammans med en kollega sedan flera år drivit ett projekt efter skoltid som gör det möjligt för elever i årskurs 8 och 9 som har svårt i matte, att med extra tid och andra sätt att förklara, förbättra sina möjligheter till betyg. Det som är signifikant är att närvaron och engagemanget hos eleverna alltid är hög.

#### **Ellinor Rydman, Teknikum**

Ellinor Rydman har arbetat med att utveckla barn- och fritidsprogrammet och undervisningen med nytänkande och digitalisering i fokus. Hon har genom åren arbetat med att utveckla språklig och kulturell kompetens liksom omvärldskunskap hos eleverna.

Ellinor förankrar demokratins värden genom att visa vägen till en förskola och skola som i samverkan med samhället och världen utanför skolan lägger en stabil kunskapsgrund. Ellinor är kollegialt en stabil och stark inspirationskälla som bidragit till att verksamheter som övningsförskola och samarbeten med både företag, förskolor, grundskolor och övriga program på skolan kommit till stånd.

#### **Maria P. Marcus, Lammhults förskola**

Maria P. Marcus är en driven och kompetent förskollärare som i sin tjänst utvecklat och drivit en av kommunens två förskolebussar till att bli en stor tillgång i Lammhult.

Med ett målinriktat arbetssätt hittar Maria strukturer för organisation och kvalitet, vilket bidragit till att förskolebussen blivit ett starkt komplement till vår ordinarie förskoleverksamhet.

Med naturen som läromiljö visar Maria att undervisningen kan vara lustfylld, utforskande, lärorik och rolig. Hon är en god förebild och en stark och inspirerande ledare både i det egna arbetslaget likväl som inom övriga förskolor i Lammhult. Maria leder sitt arbetslag genom att hitta styrkor hos kollegor och samtidigt ha höga förväntningar på andra och sig själv.

#### **Åsa Bilsteen, Förvaltningskontoret**

Åsa Bilsteen tilldelas Personalstipendium 2022 för sin stora flexibilitet och kunskap inom området elevadministration. Åsa har under en turbulent tidsperiod släppt ordinarie arbetsuppgifter för att stödja och stötta skolornas arbete under implementeringen av SAITS. Genom att skapa utbildningsmaterial, hålla utbildningar och ge support till alla

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

administratörer ute på våra skolor har Åsa varit ett stort stöd för verksamheten.

För att implementeringen inte skulle stanna av på grund av kompetensglapp har i synnerhet Åsas idoga supportarbete underlättat för enheterna och bidragit till att kompetensen har höjts.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 95

### Allmänhetens frågestund

Ordförande ajournerar sammanträdet för allmänhetens frågestund.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 96

## Information: Förvaltningsaktuellt

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Bakgrund

Anders Elingfors, förvaltningschef, informerar om beslut från Skolinspektionen om beviljade etableringsansökningar gällande NIU och för Innebandy för Växjö Fria.

Förvaltningschefsbeslut har tagits om att inleda upphandling av nya verksamhetssystem.

Den 1 augusti verkställs beslut om att vaktmästarnas tjänster ska finnas inom VöFAB.

Therese Eklund, enhetschef, informerar om lokalläget och kapaciteter för förskola och grundskola utifrån kommunens uppdaterade demografiprognos. Fagrabäckskolan förskola är sliten och har begränsad livslängd, och möjligheter att etablera en ny förskola på Öster undersöks.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 97

## Sommaraktiviteter och sommarskola

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Bakgrund

Anders Elingfors, förvaltningschef, informerar om sommarverksamhet i utbildningsförvaltningens regi. I samband med grundskolornas skolavslutning anordnas en festkväll på Evedal med inbjudna artister som spelar sådan musik ungdomar tycker om. Under sommaren anordnas också flera olika sommarläger för barn i olika åldrar med flera sorters inriktningar, totalt 11 läger som 357 ungdomar anmält intresse till.

Sommarskola anordnas för att få grundläggande behörighet till gymnasiet eller för att få ut gymnasieexamen. Årskurs 8 har 62 elever anmälda till Fagrabäckskolan, medan 133 elever i årskurs 9 och på introduktionsprogram kommer gå på Katedralskolan, medan gymnasieskolans årskurs 1-3 om 173 elever kommer läsa vid Teknikum.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 98

**Tillsyn/insyn VT22**

**Utbildningsnämndens beslut**

Informationen noteras till protokollet.

**Bakgrund**

Malin Olsson Engelin, enhetschef, informerar om genomförd tillsyn och insyn under vårterminen 2022 gällande fristående förskolor och fritidshem.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 99

DNR UTBN 2022-00563

## Ekonomisk rapport och ekonomiläget

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Bakgrund

Nicklas Hård, controller, redogör för nämndens ekonomi tillsammans med helårsprognos per april 2022.

Utbildningsnämndens preliminära positiva budgetavvikelse om ca 22,4 miljoner kronor (exklusive semesterlöneskuld) under perioden januari – maj 2022 förklaras huvudsakligen av följande:

- Färre elever/ lägre timsnitt i verksamheten än budgeterat i verksamheterna grundskola, gymnasieskola och förskola (demografi).
- Ute på verksamhetsområdesnivå ligger verksamheten förskola med relativt stort positivt budgetavvikelse.
- Förvaltningskontor: Maj månads kostnad för skolskjuts tas upp i samband med bokslutet + engångsersättning för föregående års energiavräkning erhållen i maj.
- Resursfördelning: Intäkter tillkommer i bokslutet avseende moms.
- Ersättning via skolmiljarden för pooltjänster kommer i juni bokas ut kopplat till Gymnasiet och Grundskola/Grundskärskola.

Månadsrapport 2022-05-31		TKR				Varav	Varav
	Utfall	Budget	Avvikelse	Avvikelse %	centralt	områdesnivå	
Politisk verksamhet	1 148	1 050	-98	-9%			
Övrig verksamhet	32 284	33 343	1 059	3%	1 541	-483	
Kulturskolan	8 427	8 902	475	5%	45	431	
Fritidsgårdar	4 444	4 335	-109	-3%	105	-213	
Förskoleverksamhet	261 156	273 259	12 103	4%	4 751	7 352	
Fritidshem	46 929	49 477	2 548	5%	2 109	439	
Förskoleklass	23 998	25 665	1 666	6%	774	892	
Grundskola 1-9	418 431	428 438	10 007	2%	8 497	1 510	
Grundskärskola	28 961	30 453	1 492	5%	2 022	-530	
Gymnasieskola	151 132	146 912	-4 220	-3%	-3 794	-426	
Gymnasiesärskola	9 804	10 993	1 189	11%	-62	1 251	
Nyanlända	917	1 108	191	17%	94	97	
Ankomstregistrerade fakturor	3 911	0	-3 911		-2 455	-1 456	
<b>Totalt</b>	<b>991 542</b>	<b>1 013 935</b>	<b>22 392</b>	<b>2,21%</b>	<b>13 529</b>	<b>8 863</b>	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

Månadsrapport 2022-05-31		TKR		
	Utfall	Budget	Avvikelse	Avvikelse %
Utbildningsnämnd	1 156	1 050	-106	-10%
Förvaltningsledning	7 771	9 706	1 935	20%
Förvaltningskontor	216 184	230 525	14 340	6%
Resursfördelning	88 118	85 479	-2 640	-3%
Resurscentrum	40 351	41 472	1 121	3%
Gymnasieskola/Gymnasiesärskola	113 638	113 225	-413	0%
Grundskola/Grundskola/Friti	346 712	347 585	873	0%
Förskola	177 611	184 893	7 282	4%
Under utredning (gamla ansvar)			0	
<b>Totalt</b>	<b>991 542</b>	<b>1 013 935</b>	<b>22 392</b>	<b>2,21%</b>

DRIFREDOVISNING	Perioden januari-april				Helår		
	Utfall 2022	Budget 2022	Budget-avvikelse	Utfall 2021	Prognos 2022	Budget 2022	Budget-avvikelse
Verksamhet, tkr	netto	netto	netto	netto	netto	netto	netto
Politisk verksamhet	-888	-840	-48	-714	-2 520	-2 520	0
Övrig verksamhet	-26 123	-26 674	551	-16 733	-77 523	-80 023	2 500
Kulturskolan	-6 998	-7 122	124	-6 545	-21 366	-21 366	0
Fritidsgårdsverksamhet	-3 319	-3 468	149	-2 948	-10 407	-10 407	0
Förskoleverksamhet	-207 289	-218 609	11 320	-195 752	-624 373	-638 373	14 000
Grundskola F-9, fritidshem	-395 089	-402 829	7 740	-378 570	-1 200 733	-1 203 533	2 800
Grundskola	-23 500	-24 363	863	-22 432	-72 810	-73 810	1 000
Gymnasieskola	-123 540	-117 530	-6 010	-120 304	-362 868	-357 668	-5 200
Gymnasiesärskola	-8 144	-8 794	650	-7 759	-27 308	-27 008	-300
Nyanlända	-763	-886	123	-1 045	-2 458	-2 658	200
Ankomstregistrerade fakturor	-84	0	-84	0	0	0	0
<b>Summa exkl semesterlöneskuld</b>	<b>-795 737</b>	<b>-811 115</b>	<b>15 378</b>	<b>-752 802</b>	<b>-2 402 366</b>	<b>-2 417 366</b>	<b>15 000</b>
Förändring semesterlöneskuld	-68 911		-68 911	-73 404			
<b>Summa inkl semesterlöneskuld</b>	<b>-864 648</b>	<b>-811 115</b>	<b>-53 533</b>	<b>-826 206</b>	<b>-2 402 366</b>	<b>-2 417 366</b>	<b>15 000</b>

## Beslutsunderlag

Presentation  
Tjänsteskrivelse

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 100

**Information: Utbildningsnämndens ledamöter**

**Utbildningsnämndens beslut**

Informationen noteras till protokollet.

**Bakgrund**

Ledamöterna informerar kort om verksamhetsbesök och konferenser.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 101

DNR UTBN 2022-00312

## Medborgarförslag: Förslag om maskulint självansvar för elever i högstadiet och gymnasiet

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tackar för medborgarförslaget men avslår förslaget med motiveringen om att det varken är möjligt eller lagligt att införa en obligatorisk kurs för pojkar i grundskolan (högstadiet) och gymnasieskolan.

### Bakgrund

Nils Filip Artur Hallbäck har den 5 april 2022 skickat in ett medborgarförslag. Kommunfullmäktige lämnade i § 79/2022 över beslutsrätten till utbildningsnämnden.

I förslaget uttrycker förslagsställaren att män är överrepresenterade bland de som utför våldsbrott. Idag läggs ofta satsningar uteslutande på feministiskt självförsvar, men förslagsställaren menar att satsningar på manligt självansvar också skulle behöva göras. Förslagsställaren skriver att skolan som samhällsaktör spelar en avgörande roll i det långsiktiga arbetet för utplåningen av våld i nära relationer. Därför föreslår förslagsställaren att en obligatorisk kurs med fokus på kritiska perspektiv på maskulinitetsnormer och våldsprevention införs för pojkar i högstadiet och gymnasiet.

### Bedömning

Utbildningsnämnden konstaterar att det varken är lagligt eller möjligt att införa en obligatorisk kurs för just pojkar i grundskolan (högstadiet) eller i gymnasieskolan.

Undervisningen om sexualitet, samtycke och relationer är ämnesintegrerad. Begrepp som sexualitet, relationer, jämställdhet, normer och identitet ingår i flera kurs- och ämnesplaner. Det innebär att ansvaret för kunskapsområdet vilar på flera lärare. Precis som medborgaren skriver i sitt förslag får eleverna på detta sätt möjlighet att reflektera kring frågor om identitet, sexualitet, könsmönster, relationer och jämställdhet utifrån flera olika perspektiv.

Läroplanens kunskapsområde som i dag kallas *sex och samlevnad* byter namn till *sexualitet, samtycke och relationer*. Förändringarna i läroplanerna ska tillämpas från höstterminen 2022 i alla skolformer på

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



grundskolenivå och gymnasial nivå. Kunskapsområdet omfattar frågor om identitet, hälsa, jämställdhet, normer, sexualitet och relationer. Namnet visar på betydelsen av att sexualitet och relationer präglas av samtycke.

Enligt läroplanerna ska kunskapsområdet:

- främja elevernas hälsa och välbefinnande
- stärka förmågan att göra medvetna och självständiga val
- bidra till förståelse för egna och andras rättigheter
- förmedla betydelsen av samtycke
- omfatta kunskaper om maktstrukturer kopplade till kön och hedersrelaterat våld och förtryck
- utveckla elevernas kritiska förhållningssätt till framställningar av relationer och sexualitet i olika medier och sammanhang, bland annat i pornografi.

På Skolverkets webbsida för skolutveckling kan man läsa mer om detta kunskapsområde och utveckling.

[Sexualitet, samtycke och relationer - Skolverket.](#)

**Beslutet skickas till**

För kännedom

Kommunstyrelsen

Förslagsställaren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 102

DNR UTBN 2022-00379

## Kommunens revisorer: Granskning av likvärdig skola

### Utbildningsnämndens beslut

Förvaltningschefens skrivelse lämnas som yttrande till kommunfullmäktige om granskning om likvärdig skola.

### Bakgrund

KMPG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning på uppdrag av revisorerna i Växjö kommun i syfte att översiktligt bedöma om den kommunala huvudmannens skolenheter har förutsättningar att erbjuda likvärdig utbildning med utgångspunkt i nedanstående frågor.

Granskningen har besvarat följande revisionsfrågor:

- Hur ser de socioekonomiska bakgrundsfaktorerna: kön, utländsk bakgrund och andel föräldrar med eftergymnasial utbildning i grundskolan samt andel nyanlända i årskurs 9 ut för respektive kommunala och fristående skolenheter?
- Vilken grad av måluppfyllelse nås efter årskurs 9 vad gäller måtten: uppnått kunskapskraven i alla ämnen, behörighet till yrkesprogram och genomsnittligt meritvärde för samtliga kommunala och fristående enheter?
- Hur fördelas resurser till utbildning och vilken hänsyn tas till elevers förutsättningar och behov vid fördelning av resurser?
- Har elever med utländsk bakgrund tillgång till studiehandledning på modersmål, modersmålsundervisning och svenska som andraspråk?
- Vilka möjligheter att få särskilt stöd har elever som behöver det?
- Hur ser tillgången på legitimerade och behöriga lärare ut i kommunen?
- Hur ser tillgången på legitimerade och behöriga lärare ut vid respektive skolenhet?
- Vilket systematiskt kvalitetsarbete bedrivs för att elevers rätt till likvärdig utbildning ska tillförsäkras?

Granskningen avser utbildningsnämnden och omfattar grundskolan.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Beslutsunderlag**

Remiss

Granskningsrapport

Tjänsteskrivelse

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 94

DNR UTBN 2022-00551

## Beslut upphandling lärplattform förskola

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden ger förvaltningschefen för utbildningsförvaltningen i uppdrag att under 2022 initiera och genomföra en ny upphandling avseende en lärplattform till förskolans verksamhet.

### Bakgrund

På förvaltningschefens uppdrag genomfördes 2016 en behovsanalys avseende en gemensam digital miljö för verksamheten. Denna initierades mot bakgrund av utbildningsnämndens strategi i internbudgeten 2016 avseende digitalisering av skolan samt att befintliga avtal avseende system för administrativa stödprocesser såsom barn- och elevregistrering var på väg att löpa ut.

Behovsanalysen delades in i två övergripande processer:

- Lärande

Operativ, process – planera, genomföra och följa upp och bedöma lärande

- Stödjande

Administrativ, process – barn- och elevregistrering, schemaläggning, fakturering, resursfördelning, uppföljning, analys och statistik  
Med bas i behovsanalysens Lärande-del initierades och genomfördes en upphandling av en lärplattform, IST Lärande som slutfördes till utgången av 2016 då avtal med IST Sverige AB tecknades.

### Genomförda analyser

Inför att det första avtalet för lärplattformen skulle löpa ut vid årsskiftet 2021/2022, och alternativ för förlängning skulle beslutas, genomfördes VT20 en översiktlig analys av hur dagens lärplattform möter verksamhetens behov. Resultatet visade att lärplattformen inte mötte förskolans behov på ett antal områden, bland annat inom det systematiska kvalitetsarbetet.

- Bilaga 1 - Lärplattform 2.0 analys 2020 förskola.pdf
- Bilaga 2 - Rapport utvärdering IST lärande förskola 2022-04-27.pdf

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Som en konsekvens av ovan genomfördes HT21/VT22 en fördjupad utvärdering av lärplattformen med fokus på förskolan där nuvarande leverantör fick möjlighet att i dialog presentera hur de avser att möta behoven. Arbetsgruppen mötte också andra leverantörer av liknande tjänster i syfte att ha andra referenspunkter att väga mot.

#### Sammanfattning

Resultatet från de genomförda analyserna pekar på ett antal områden där nuvarande lärplattform inte möter de behov som idag finns i förskolans verksamhet.

Den senaste rapporten (2022) visar att leverantören inte kunnat möta upp kraven på förnyad/förbättrad funktionalitet som skolformen har behov av. Leverantören kommer inte heller att utveckla nuvarande lärplattform vidare då de går in i samarbete med en ny underleverantör.

#### Bedömning

Den sammantagna bedömningen är att behoven i förskolan inte kan mötas i den nuvarande plattformen och att en upphandling av ny lärplattform för förskolan bör initieras.

#### Beslutet skickas till

*För åtgärd*

Anders Elingfors, förvaltningschef utbildningsförvaltningen

*För kännedom*

Verksamhetschef och rektorer inom förskolan

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilagor

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 105

DNR UTBN 2022-00539

## Riktlinje - fritidshem

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att

- tidigare riktlinje för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem delas i upp per verksamhetsform till en riktlinje för förskola och pedagogisk omsorg samt en riktlinje för fritidshem
- anta förslaget till riktlinje för fritidshem i sin helhet

Förvaltningschef ges i uppdrag att implementera riktlinjen.  
Förvaltningschef kan besluta om redaktionella ändringar i riktlinjen.

Riktlinjen för fritidshem börjar gälla från och med den 8 augusti 2022.

### Bakgrund

Idag finns en gemensam riktlinje för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem. I den tidigare organisationen hade områdeschef ansvar för alla tre verksamheterna. I den nya organisationen, med verksamhetschefer är ansvaret delat mellan verksamhetsformerna. Förskolans uppdrag och fritidshemmets uppdrag skiljer sig åt då de lyder under olika läroplaner.

Den befintliga riktlinjen finns idag publicerad på [vaxjo.se](http://vaxjo.se) under rubriken Barn 1-5 år vilket gör att det inte är tydligt för föräldrar till barn i fritidshem att hitta den. En riktlinje för förskola och pedagogisk omsorg samt en för fritidshemmet skulle göra det enklare för de som söker plats för sina barn i respektive verksamhet att ta del av adekvat information.

Av befintlig riktlinje för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem framgår att beräkning av avgifterna för verksamheterna hänger samman och de delarna bör finnas i båda riktlinjerna.

### Bedömning

Förvaltningen bedömer att riktlinjen behöver en översyn utifrån att fritidshemmet är en viktig del av barnets livslånga lärande och att riktlinjen därför behöver ha barnets rättigheter i fokus istället för förälders rätt till barnomsorg. En del begrepp har därför förändrats i enlighet med skollagen från förälders rätt till barnets rätt.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Förutom delning i två riktlinjer föreslås att skrivningen om fritidshem då barnets förälder är sjuk ska tas bort. Idag begär rektor in sjukintyg från föräldrar i samband med sjukskrivning vilket kan vara ett integritetskränkande förfaringssätt. När sjukintyg visas har rektor inte kompetens att bedöma om sjukdomstillståndet medför att barnets omsorgsbehov ökar eller minskar. Utifrån barnets perspektiv kan en förälders sjukdom innebära ett avbrott i utbildningen i fritidshemmet, enligt nuvarande riktlinje. Förvaltningen föreslår därför att det här avsnittet tas bort.

#### Konsekvensanalys

Ekonomiska konsekvenser	
Total kostnad (tkr)	Ingen
Finansiering inom ram (ja/nej/inte tillämpligt), ange det som saknar finansiering	Inom ram
Påverkar följande nämnder/bolags kostnader	Nej

Konsekvenser för ett hållbart samhälle	
Påverkan på miljön (ja/inte tillämpligt)	Inte tillämpligt
Påverkan på mångfald (ja/inte tillämpligt)	Nej
Påverkan på folkhälsa (ja/inte tillämpligt)	Ja
Påverkan på tillgänglighet (ja/inte tillämpligt)	Ja
Påverkan på barn (ja/inte tillämpligt)	Ja

Barnets rätt till utbildning tillgodoses om eleverna har möjlighet att behålla sin plats i fritidshemmet. Eleven behöver inte avbryta sin utbildning på grund av att en förälder är sjuk och på det sättet missgynnas. Att få delta i ordinarie verksamhet kan vara extra viktigt för eleven i samband med förälders sjukdom.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Implementering och uppföljning

Förvaltningschef får i uppdrag att implementera riktlinjen i verksamheten samt att följa upp konsekvenserna av beslutet.

**Beslutsunderlag**

Förslaget till riktlinje för fritidshemmet finns i bilaga 1 med kommentarer.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse  
Förslag till riktlinje

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*  
Förvaltningschef  
Verksamhetschef för grundskolan  
Enhetschef för barn- och elevadministration

*För kännedom*

Enhetschef för uppföljning och analys  
Huvudmän för fristående fritidshem

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 106

DNR UTBN 2022-00430

## Riktlinje - förskola och pedagogisk omsorg

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att

- tidigare riktlinje för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem delas i upp per verksamhetsform till en riktlinje för förskola och pedagogisk omsorg samt en riktlinje för fritidshem
- anta förslaget till riktlinje för förskola och pedagogisk omsorg i sin helhet

Förvaltningschef får i uppdrag att implementera riktlinjen.  
Förvaltningschef kan besluta om redaktionella ändringar i riktlinjen.

Riktlinjen för förskola börjar gälla från och med den 8 augusti 2022.

### Bakgrund

Idag finns en gemensam riktlinje för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem. I den tidigare organisationen hade områdeschef ansvar för alla tre verksamheterna. I den nya organisationen, med verksamhetschefer är ansvaret delat mellan verksamhetsformerna. Förskolans uppdrag och fritidshemmets uppdrag skiljer sig åt genom att de lyder under olika läroplaner.

Den befintliga riktlinjen finns idag publicerad på [vaxjo.se](http://vaxjo.se) under rubriken Barn 1–5 år vilket gör att det inte är tydligt för föräldrar till barn i fritidshem att hitta den. En riktlinje för förskola och pedagogisk omsorg samt en för fritidshemmet skulle göra det enklare för de som söker plats för sina barn i respektive verksamhet att ta del av adekvat information.

Det är idag möjligt för studenter med barn att få en plats i förskola om de studerar på högskola/universitet under minst ett år. Flera kurser, till exempel introduktionskurser, omfattar endast en termin, barnet har då inte rätt till en plats i förskola. Det innebär att det finns barn som är bosatta i Växjö kommun som inte kan få en plats i förskola eller i barnomsorg, trots att behovet finns.

I samband med förändringen i riktlinje föreslås att förtydliganden görs utifrån otydligheter som framkommit från föräldrar och internt, men också justeringar av redaktionell karaktär.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

### Bedömning

Förvaltningen bedömer att riktlinjen behöver en översyn utifrån att förskolan är en viktig del av barnets livslånga lärande och att barnens rätt till utbildning blir tydligare i relation till förälders rätt till barnomsorg. En del begrepp har därför förändrats i enlighet med skollagen från förälders rätt till barnets rätt.

### Förslag till förändringar

- Förutom delning i två riktlinjer föreslås att skrivningen om förskola då barnets förälder är sjuk ska tas bort. Idag begär rektor in sjukintyg från föräldrar i samband med sjukskrivning vilket kan vara ett integritetskränkande förfaringssätt. När sjukintyg visas har rektor inte kompetens att bedöma om sjukdomstillståndet medför att barnets omsorgsbehov ökar eller minskar. Utifrån barnets perspektiv kan en förälders sjukdom innebära ett avbrott i utbildningen i förskolan. Förvaltningen föreslår därför att det här avsnittet tas bort.
- Utifrån barnperspektivet gör förvaltningen bedömningen att barn till föräldrar som studerar på Linnéuniversitetet en termin eller mer ska ha rätt till förskola eller pedagogisk omsorg.

I övrigt finns förslagen till förändringar, förtydliganden och redaktionella ändringar i bilaga 1.

### Konsekvensanalys

Ekonomiska konsekvenser	
Total kostnad (tkr)	Ingen
Finansiering inom ram (ja/nej/inte tillämpligt), ange det som saknar finansiering	Inom ram
Påverkar följande nämnder/bolags kostnader	Nej

Konsekvenser för ett hållbart samhälle	
Påverkan på miljön (ja/inte tillämpligt)	Inte tillämpligt
Påverkan på mångfald (ja/inte tillämpligt)	Nej
Påverkan på folkhälsa (ja/inte tillämpligt)	Ja

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Påverkan på tillgänglighet (ja/ inte tillämpligt)	Ja
Påverkan på barn (ja/inte tillämpligt)	Ja

Barnets rätt till utbildning tillgodoses om barnen har möjlighet att behålla sin plats i förskolan även vid förälders sjukdom.  
Barn vars föräldrar är student på Linnéuniversitetet har möjlighet att få tillsyn och utbildning i förskolan.  
I alla delar påverkar förslaget folkhälsan i ett längre perspektiv så tillvida att barn som går i förskola enligt forskning har större möjligheter att få en lyckad skolgång och möjlighet till arbete i framtiden.<sup>1</sup>

#### Implementering och uppföljning

Förvaltningschef får i uppdrag att implementera riktlinjen i verksamheten samt att följa upp konsekvenserna av beslutet.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

I beslutsunderlaget ingår förutom tjänsteskrivelse också två bilagor.  
Bilaga 1 innehåller kommentarer till förslag till ändringar och motivering till dessa och bilaga 2 innehåller förslaget till ny riktlinje.

#### Beslutet skickas till

För åtgärd

Förvaltningschef

Verksamhetschef för förskola

Enhetschef för barn- och elevadministration

För kännedom

Enhetschef för uppföljning och analys

Huvudmän för fristående förskolor

---

<sup>1</sup> [Förskola för alla barn - för bättre språkutveckling i svenska, SOU 2020:67 \(regeringen.se\)](#)  
s 64-65 (Hämtad 2022-05-17)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 107

DNR UTBN 2022-00481

## Ansökan Kunskapsförskolan Hovshaga - Kunskapsförskolan/Norlandia

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar enligt Skollagen 25 kap. 2§ och 25 kap. 10-11§§ om godkännande och bidrag för fristående förskola för Kunskapsförskolan Hovshaga, organisationsnummer 559143-3510. Förskolans huvudman är Svenska Kunskapsförskolan Koncept AB med koncernen Norlandia som huvudägare. Förskolenheten är belägen i Växjö kommun i fastigheten Soluppgången 1.

Växjö kommun förbehåller sig rätten att göra en etableringskontroll i samband med att förskolan startar sin verksamhet.

Om Svenska Kunskapsförskolan Koncept AB har för avsikt att utöka sin verksamhet ytterligare i Växjö kommun behöver en ny ansökan lämnas till utbildningsnämnden.

### Bakgrund

Kunskapsförskolan Hovshaga Växjö AB har sedan 1 januari 2022 bedrivit förskoleverksamhet på Hovshagaområdet. Tillståndet beviljades den 24 februari 2021 av nämnden.

I februari 2022 bytte förskolan ägare då koncernen Norlandia köpte alla Svenska Kunskapsförskolan koncept AB:s förskolor. Norlandia kommer att vara huvudägare och Svenska Kunskapsförskolan koncept AB huvudman enligt den ansökan som inkommit.

### Bedömning

De ansökningshandlingar som inkommit från Svenska Kunskapsförskolan Koncept AB är kompletta och kan bedömas i enlighet med skollagen och Växjö kommuns riktlinjer för godkännande av bidrag för fristående förskola.

En ägar- och ledningsprövning har gjorts och Svenska Kunskapsförskolan Koncept AB och koncernen Norlandia bedöms motsvara kraven gällande ekonomi, utbildning och erfarenhet för en fristående förskola i Växjö kommun. Utbildningsförvaltningen har också begärt utdrag ur belastningsregistret för den aktuella personkretsen, och inte funnit några anmärkningar.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*

Avdelningschef för förvaltningskontoret utbildningsförvaltningen

Enhetschef för uppföljning och analys, utbildningsförvaltningen

Enhetschef för nämndstöd och förvaltningsledningsstöd

Ansvarig ekonom

*För kännedom*

Svenska Kunskapsförskolan Koncept AB

Industrigatan 2

511 62 Skene

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 108

DNR UTBN 2022-00482

## Ansökan Kunskapsförskolan Telestadhöjden - Kunskapsförskolan/Norlandia

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar enligt Skollagen 25 kap. 2§ och 25 kap. 10-11§§ om godkännande och bidrag för fristående förskola för Kunskapsförskolan Telestadhöjden, organisationsnummer 559143-3510. Förskolans huvudman är Svenska Kunskapsförskolan Konzept AB med koncernen Norlandia som huvudägare. Förskolenheten är belägen i Växjö kommun, fastigheten Vittran 1.

Växjö kommun förbehåller sig rätten att göra en etableringskontroll i samband med att förskolan startar sin verksamhet.

Om Svenska Kunskapsförskolan Konzept AB har för avsikt att utöka sin verksamhet ytterligare i Växjö kommun behöver en ny ansökan lämnas till utbildningsnämnden.

### Bakgrund

Kunskapsförskolan Växjö AB inkom i december 2021 med ansökan om godkännande och rätt till bidrag för fristående förskoleverksamhet. Enheten för uppföljning och analys (UA) granskade ansökningshandlingarna, och nämnden godkändes ansökan den 2 mars 2022 (Dnr 2022-00043). I slutet av februari månad förvärvade koncernen Norlandia enheten. Svenska Kunskapsförskolan Konzept AB har även ansökt om nytt tillstånd för Kunskapsförskolan Hovshaga AB i samband med byte av ägare.

Förskoleverksamheten Kunskapsförskolan Växjö Telestad AB kommer att vara belägen på Telestadshöjden i Växjö i en nybyggd fastighet där de två våningarna disponeras för förskola. I fastigheten kommer även Engelska skolan att ha sin verksamhet.

Den totala ytan är planerad till 1092 kvm och totalt 120 barn indelade i tio avdelningar. Det finns en planerad utemiljö i direkt anslutning till förskolans lokaler.

På förskolan kommer det att finnas ett tillagningskök. Kunskapsförskolan AB har fokus på undervisning, omsorg och hälsa och planerar att i snitt ha 12 barn per avdelning. Utbildningen kommer att vara förlagd utomhus halva dagen och innehålla både undervisning och lek. I beskrivningen av Kunskapsförskolan redovisas hur förskolan avser

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

att arbeta med målen i läroplanen för förskolan (Lpfö18). I ansökan redovisas hur det systematiska kvalitetsarbetet bedrivs enligt det kvalitetshjul som finns framtaget. Det finns klagomålsrutiner, plan för likabehandling, plan för kompetensutveckling samt krisplan.

Kunskapsförskolan redovisar planerad budget för år 2022–2024 där förskolan räknar med att vara fullt utbyggd 2024.

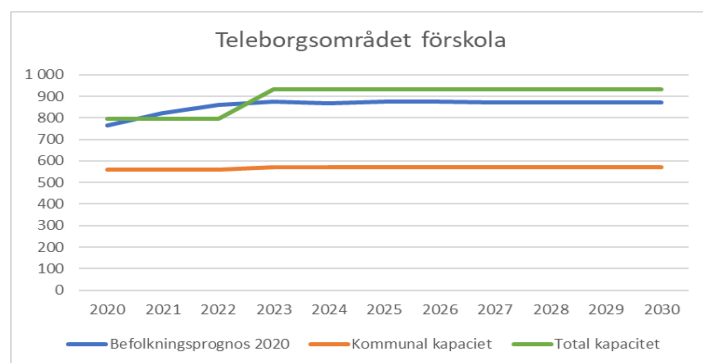
Förskolan kommer att följa Växjö kommuns *Riktlinjer för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem* vad gäller öppettider och kösystem. En rektor kommer att anställas för förskolan.

### Bedömning

De ansökningshandlingar som inkommit från Svenska Kunskapsförskolan Koncept AB är kompletta och kan bedömas i enlighet med skollagen och Växjö kommuns riktlinjer för godkännande av bidrag för fristående förskola.

En ägar- och ledningsprövning har gjorts och Svenska Kunskapsförskolan Koncept AB och koncernen Norlandia bedöms motsvara kraven gällande ekonomi, utbildning och erfarenhet för en fristående förskola i Växjö kommun. Utbildningsförvaltningen har också begärt utdrag ur belastningsregistret för den aktuella personkretsen, och inte funnit några anmärkningar.

För tillfället är det stor brist på förskoleplatser i hela Växjö tätort, framförallt på Teleborg och Öster.



Total kapacitet är de kommunala enheterna och de fristående sammantaget. Den totala kapaciteten blir något högre än befolkningsprognosen efter 2023, men befolkningsprognosen bedöms vara lägre än förväntat enligt enheten för nämndstöd och förvaltningsledningsstöd.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*

Avdelningschef för förvaltningskontoret utbildningsförvaltningen  
Enhetschef för uppföljning och analys, utbildningsförvaltningen  
Enhetschef för nämndstöd och förvaltningsledningsstöd  
Ansvarig ekonom

*För kännedom*

Svenska Kunskapsförskolan Koncept AB  
Industrigatan 2  
511 62 Skene

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 109

DNR UTBN 2022-00537

## Omfördelning av resurser och tilläggsbelopp

### Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar att

- Uppdra åt förvaltningschef att ändra terminologin för den kommunala verksamheten, från nuvarande begrepp *tilläggsbelopp* till *omfördelning av resurser*.
- Uppdra åt förvaltningschef att avskaffa nuvarande ansökningsförfarande för kommunala enheter och justera hantering av omfördelning av resurser i enlighet med bifogad handling.

### Bakgrund

I samband med att utbildningsförvaltningen 2022-01-01 övergått från en geografiskt områdesorienterad organisationsform till en verksamhetsorienterad har även frågan om hantering av tilläggsbelopp aktualiserats. I nämndbeslut från november 2021 uppdrogs åt förvaltningschef att särskilt utreda frågan om tilläggsbelopp vidare under kvartal 1 2022. Frågan har därefter diskuterats och utretts i en arbetsgrupp bestående av verksamhetschefer, administrativ chef, ekonomer, enhetschef för den centrala barn- och elevhälsan liksom verksamhetscontroller.

### Bedömning

Utredningen visar att det finns behov av att se över nuvarande modell för tilläggsbelopp för kommunala skolor. Rekommendationen är att inte längre använda begreppet *tilläggsbelopp* för kommunala enheter liksom att avskaffa den ansökningsprocess som förvaltningen använt sig av.

Med stöd i skollagen och efter avstämning med kommunens jurister förefaller det rimligt att hålla isär terminologin kring omfördelning av resurser avseende fristående verksamheter och kommunala verksamheter. För båda används i dag begreppet *tilläggsbelopp* vilket i skollagens mening egentligen endast avser fristående verksamheter.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Utifrån de diskussioner som arbetsgruppen haft och som bland annat mynnat ut i bifogat underlag<sup>2</sup> är bedömningen att hantering av tilläggsbelopp i den kommunala förskolan bör ske i enlighet med det förslag till beslut som däri presenteras.

#### Konstateranden

- Ansökningsprocessen är i dag tidskrävande och krånglig och det krävs ett omfattande arbete med ansökan och tillhörande dokumentation (cirka 8–10 timmar per ansökan).
- Tidsperioden för beviljade tilläggsbelopp är 1–2 terminer och sedan måste en ny, fullständig ansökan göras, trots att behovet kvarstår (gäller framför allt medicinska och fysiska).
- Avsaknad av motivering vid avslag.
- Den ekonomiska transaktionen mellan avdrag från elevpeng och ersättningen som beslutas är inte stor, ett utbyte av pengar.
- Begränsad budget för kommunala enheter men inte för fristående.
- Ojämn nivå på ansökningarna medför svårigheter i bedömning.
- Manuell administrativ hantering utgör en säkerhetsrisk.
- Tidigare utredningar har påvisat användning av andra summor än de som finns i bedömningen, det finns ett lägsta belopp som ska delas ut om skolan beviljas tilläggsbelopp men det delas även ut tilläggsbelopp på mindre summor.
- Det finns i dag ingen funktion med övergripande ansvar för tilläggsbelopp och som tydligt ansvarar för samverkan med syfte att öka likvärdigheten.
- Bedömningen ska skolledare, enligt skollagen, göra och den kan aldrig vara avhängig av om enheten beviljas tilläggsbelopp eller inte.

Som ett resultat av nämndens beslut kommer en uppföljning av beslutets effekter att göras om cirka ett år. Som ett led i att ansökningsförandet för de kommunala skolenheterna avskaffas avser förvaltningen arbeta fram en plan för att säkerställa skollagens efterlevnad. Uppföljningsarbetet avser även hur omfördelning av

---

<sup>2</sup> Se exempelvis bilaga 1, 2 och 3.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

resurser märks i ekonomisystemet samt att rektor avsätter en post för extraordinära åtgärder i sin budget.

**Beslutsunderlag**

1. Bilaga 1. Underlag för beslut avseende hantering av tilläggsbelopp (förskola)
2. Bilaga 2. Underlag för beslut avseende hantering av tilläggsbelopp (grundskola)
3. Bilaga 3. Underlag för beslut avseende hantering av tilläggsbelopp (gymnasieskola)
4. Riktlinjer för tilläggsbelopp
5. Principer för resursfördelning
6. Principer för resursfördelning – tilläggsbelopp (ppt)
7. Barnrättsbaserat beslutsunderlag
8. Summering av tilläggsbelopp (kopia)

**Beslutet skickas till**

För åtgärd  
Förvaltningschef

För kännedom  
Utbildningsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 110

**Furutåskolan, fastighet**

**Utbildningsnämndens beslut**

Informationen noteras till protokollet.

**Bakgrund**

Ida Bengtsson, rektor, informerar om Furutåskolans fastighet utifrån de rapporter om olukt som förekommit. Undersökning har gjorts med personal och elever utifrån åtgärder och sammantaget upplevs miljön på skolan inte vara något större problem eller något som upplevs påverka barn och personal.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 111

DNR UTBN 2022-00538

## Lokalärende: Gemla förskola

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar uppdra åt förvaltningschef att, tillsammans med Vidingehem och lokalförsörjningsavdelningen, starta lokalprojekt för ny förskola i Gemla.

### Bakgrund

Tidigare har Utbildningsförvaltningen gett lokalförsörjningsavdelningen och Vidingehem i uppdrag att inleda en förstudie i syfte att skapa fler förskoleplatser i Gemla.

Nuvarande lokalsituation för förskola idag består av en permanent förskola med cirka 70 platser samt två förskoledelar i tillfälliga paviljonger med ytterligare cirka 70 platser.

Paviljongerna till Gemla förskola etablerade i två omgångar då lokalerna inte räckte till för de antal barn som finns på orten idag. Nuvarande bygglov för en av förskolepaviljongerna går ut 2023-12-31 och kan inte förlängas.

### Demografi

Baserat på den befolkningsprognos som finns ser inte barnantalet i Gemla ut att minska. Snarare öka något innan antalet barn i förskoleåldern planar ut något på en högre nivå än idag. Behov finns således av en permanent lösning nuvarande antal förskoleplatser på orten samt en viss ökning.

Utifrån detta behöver en ny, permanent lösning tas fram för att kunna säga upp de inhyrda paviljongerna.

### Bedömning

Utredningar gjorda av Vidingehem av befintlig förskola pekar på stora svårigheter att bygga till eller i större omfattning bygga om lokalen. Till det bedöms inte tomten kunna hantera friytan för ett större antal förskoleplatser. Även trafiksituation till den befintliga skolan anses kunna bli problematisk om antalet platser ökas. Rekommendationen är således att inte öka antalet förskoleplatser på befintlig förskola.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

I detaljplan ÖPESTORP 3:4 m.fl. fastigheter, Gemla (antagen 2018-11-19) har mark för förskola planlagts på fastigheten Getaskärv 3:60. I planen beskrivs förutsättningar för en förskola om sex avdelningar och med angränsning via en ny gata som angränsar till Industrivägen.

Inom ramen för denna plan har en förstudie gjorts i syfte att undersöka möjligheten till att bygga en ny förskola på den planlagda fastigheten.

Förstudien pekar på att möjligheten finns uppföra en förskola på Getaskärv 3:60, Gemla inom den ram som antagen detaljplan medger med en förskola i två våningar med minst sex avdelningar. Detta är möjligt då stora delar av trafiken till och från förskolan kan förläggas på gatumark och inte inne på fastigheten då tomten ytor inte tillåter detta ifall man ska uppfylla Boverkets rekommendationer avseende friyta för förskola.

#### Förslag

Förvaltningen föreslår att nämnden beslutar om att starta upp ett lokalprojekt i syfte att genomföra en nybyggnation av förskola på Getaskärv 3:60 med 120-160 platser. I uppdraget ingår att avetablera de paviljonger som idag finns för förskola på befintlig skoltomt.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

#### Beslutet skickas till

För åtgärd  
Förvaltningschef

För kännedom

Lokalförsörjningsavdelningen, KLF  
Måltidsorganisationen, KLF  
Vöfab

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 112

DNR UTBN 2022-00517

## Revidering av Regler för placering av elever vid skolenhet för förskoleklass och grundskola

### Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner de reviderade reglerna för placering av elever vid skolenhet för förskoleklass och grundskola.
2. Reglerna gäller från och med 1 juli 2022.

### Bakgrund

Av skollagen framgår det att varje fristående förskoleklass och grundskola ska vara öppen för elever som har rätt till utbildning i dessa skolformer<sup>3</sup>. Viktiga förutsättningar för att uppfylla detta krav på öppenhet är att alla vårdnadshavare och elever ges likvärdiga möjligheter att välja skolenhet och att alla elever har likvärdiga möjligheter att tas emot på den skolenhet de har valt.

Växjö kommun har tidigare år tillämpat det som kallas matarskola. En matarskola innebär att elever vid en skolenhet har en garanterad plats på mottagande skolenhet när efterföljande årskurs inte finns vid den skolenhet eleven är placerad vid (t.ex. garanterad plats på en viss skolenhets förskoleklass eller 4-6-skola).

Skolenheterna som berörs är:

Matarskola	Mottagarskola
Bäckaslövskolan	Elin Wägnerskolan
Dädesjö skola	Braås skola
Kalvsvik skola	Vederslövs skola
Tolg skola	Söraby skola
Tävelsås skola	Vederslövs skola
Ulriksbergskolan	Elin Wägnerskolan
Uråsa skola	Ingelstad skola
Ör skola	Pär Lagerkvistskolan F-6

<sup>3</sup> 9 kap. 17 § och 10 kap. 35 § skollagen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

Lammhult skola F-3	Lammhult skola 4-9
--------------------	--------------------

Skolväsendets överklagandenämnd har i beslut den 18 mars 2022 i dnr. 2021:1174 granskat Växjö kommuns regler för skolplacering. I beslutet konstaterades att kommunens tillvägagångssätt med matar- och mottagar skolor inte är förenlig med skollagens regler om skolplaceringar där alla vårdnadshavare och elever ska ges likvärdiga möjligheter att välja skola.

#### Förändringar

Växjö kommuns regler för placering av elever vid skolenhet har reviderats för att följa gällande lagstiftning.

#### Konsekvensanalys

Ekonomiska konsekvenser	
Total kostnad (tkr)	-
Finansiering inom ram (ja/nej/inte tillämpligt), ange det som saknar finansiering	
Påverkar följande nämnder/bolags kostnader	

Ändringen innebär inga förändrade kostnader.

Konsekvenser för ett hållbart samhälle	
Påverkan på miljön (ja/inte tillämpligt)	Nej, inte tillämpligt.
Påverkan på mångfald (ja/inte tillämpligt)	Ja, i positiv bemärkelse.
Påverkan på folkhälsa (ja/inte tillämpligt)	Nej, inte tillämpligt.
Påverkan på tillgänglighet (ja/inte tillämpligt)	Nej, inte tillämpligt.
Påverkan på barn (ja/inte tillämpligt)	Ja, i positiv bemärkelse. Se barnrättsbaserat beslutsunderlag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



Genom att följa gällande lagstiftning stärks likvärdigheten för eleverna i Växjö kommuns samtliga skolenheter. Rättssäkerheten för elever och vårdnadshavare garanteras.

**Beslutsunderlag**

Barnrättsbaserat beslutsunderlag och  
Reviderade regler för placering av elever vid skolenhet för förskoleklass  
och grundskola.

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*

Kommunikation: kommunledningsförvaltningen

För implementering: myndighets- och kvalitetsavdelningen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 113

DNR UTBN 2022-00536

## Krigsplacering av utbildningsnämndens personal

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att krigsplacera all tillsvidareanställd personal inom utbildningsnämnden, Växjö kommun.

### Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 5 april 2022 att krigsplacera all tillsvidareanställd personal inom kommunledningsförvaltningen. Kommunstyrelsen beslutade i samband med detta att uppmana kommunens övriga nämnder att fatta motsvarande beslut.

En arbetsgrupp bestående av representanter för kommunledningsförvaltningens säkerhet- och beredskapsavdelning, HR-avdelningen, samt kommunikationsavdelningen har etablerats centralt, och kommunledningsförvaltningen samordnar även kontakten mellan Växjö kommunkoncern och Plikt- och prövningsverket.

### Kommunstyrelsens bakgrundsbeskrivning

Med anledning av den säkerhetspolitiska utvecklingen i Sveriges närområde beslutade regeringen 2015 att Försvarsmakten, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och övriga berörda civila myndigheter ska återuppta en sammanhängande planering för totalförsvaret. Totalförsvaret består av militär verksamhet (militärt försvar) och civil verksamhet (civilt försvar).

Genom överenskommelse mellan staten (genom MSB) och kommunerna (genom SKR) har sedan bland annat överenskommit om att kommuner och regioner ska påbörja arbetet med krigsorganisation och krigsplacering.

Krigsorganisering innebär att viktiga verksamheter ställs om från fredstida inriktning, reglering och organisering till höjd beredskap och inriktning på uppgifter som har betydelse för totalförsvaret. Vid höjd beredskap ställs andra krav på organiseringen av samhällets verksamhet än vid fredstid, bland annat träder andra författningar i kraft, verksamheters fokus skiftas och nationella prioriteringar måste kunna göras.

Arbetsgivare har med stöd av anställningsavtalet rätten att krigsplacera den personal som krigsorganisationen behöver. Krigsplacering är ett

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

planeringsinstrument för att säkra tillgång till personal samt att ingen person tas i anspråk hos mer än en aktör inom totalförsvaret.

Att vara krigsplacerad innebär att en person är ianspråktagen i en organisation för att tjänstgöra under höjd beredskap. Skyldigheten att tjänstgöra inträder först när regeringen beslutar om höjd beredskap och om allmän tjänsteplikt.

Utgångspunkten är att personal krigsplaceras i sin grundanställning samt att vissa anställningar senare kan komma att krigsplaceras i annan befattning beroende på Växjö kommunkoncerns krigsorganisation. Denna organisation är i dagsläget inte fastställd.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Beslut från kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslutsunderlag

### **Beslutet skickas till**

För åtgärd

Förvaltningschef

Säkerhetssamordnare

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 114

DNR UTBN 2022-00417

## Informationsärende: Handlingar för kännedom, juni 2022

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Bakgrund

Redovisning av inkomna och upprättade handlingar av relevans för nämndens ledamöter.

### Beslutsunderlag

Miljö- och hälsoskyddsnämnden: Beslut om avgift HÄLSO.2022.1352  
Protokollsutdrag § 73 -Antagen version av riktlinje för arbetsmiljöansvar och fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Protokollsutdrag §75 -Antagen version för plan för biologisk mångfald i Växjö kommun

Protokollsutdrag § 92 -Antagen version för policy för e-arkiv Växjö kommun

Protokollsutdrag 2022-05-17 § 96 Revidering av ordning för inkallande av ersättare till tjänstgöring 2022

Kulturrådet: KUR 2022/155 Statsbidrag till kommuner som bedriver kulturskoleverksamhet, egna satsningar

Protokollsutdrag 2022-05-05 § 87 Uppföljning av tidigare granskningar, dnr: 2021-00036

Miljö- och hälsoskyddsnämnden: Beslut om avgift HÄLSO.2022.1340

Miljö- och hälsoskyddsnämnden: Beslut om avgift HÄLSO.2022.1341

Protokollsutdrag 2022-04-28 § 64 Drift och skötsel av utomhusanläggningar, bokningsbara och icke bokningsbara fritidsanläggningar

Protokollsutdrag 2022-05-03 § 176 Digital signering av handlingar i Open ePlatform (elektronisk underskrift)

Miljö- och hälsoskyddsnämnden: Beslut om avgift HÄLSO.2022.814

Detaljplan Lejonet 5 (PLAN.2020.935) - Byggnadsnämndens beslut om avslut

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 115

DNR UTBN 2022-00564

## Informationsärende: Rapportering av delegationsbeslut juni 2022

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Bakgrund

Redovisning av beslut fattade efter delegation från nämnden.

### Beslutsunderlag

Sammanställning av delegationsbeslut

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 116

**Övriga frågor**

Inga övriga frågor behandlas.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 117

DNR UTBN 2022-00565

## Information verksamhet: Elevärenden juni 2022

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Bakgrund

Malin Olsson-Engelin, enhetschef, redovisar inledningsvis anmälda ärenden avseende kränkande behandling och utredning av frånvaro, och presenterar därefter förvaltningens arbete relaterat till elevers frånvaro.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande