

Bidragsprocessen

1. Kommunen har gjort en kartläggning av områden med höga nivåer av trafikbuller, se länk till höger. Ligger din fastighet längs en kommunal gata med höga ljudnivåer? Är du osäker, kontakta oss innan du skickar in en komplett ansökan.

2. Fyll i blanketten "Ansökan om bidrag för bullerskyddsåtgärder".

3. Plan- och fasadritningar: Din ansökan måste innehålla ritningar i skala 1:100. Det är viktigt att ritningarna är tydliga så att det går att mäta och göra beräkningar utifrån dem. Ritningar kan göras för hand, skannas in och bifogas din ansökan eller skickas på papper med vanlig post. Råd och mallar finns via länk nedan. Ritningar som behövs:

- Aktuella fasadritningar i skala 1:100. Väderstreck ska markeras för respektive fasad på fasadritningarna och fönstrens mått måste anges.
- Aktuella planritningar över samtliga våningsplan i skala 1:100. Av planritningarna ska det tydligt framgå rummets funktion och användning. Exempelvis kök, sovrum, hall, toalett, etc. Har du ingen planritning för din fastighet, kontakta stadsbyggnadskontoret.

4. Ansök: Ansökan och ritningar skickas till tekniska.forvaltningen@vaxjo.se eller med vanlig post. Märk kuvertet med "Bullerskyddsbidrag" och skicka till Tekniska förvaltningen, Box 1222, 351 12 Växjö.

5. Beräkningar om bullernivåer: Vi gör beräkningar med dina ritningar som underlag och lämnar besked om beräknade bullernivåer och preliminär bidragsmängd.

6. Planering av åtgärder: Du kontaktar stadsbyggnadskontoret för eventuellt bygglov och begär offert från en eller flera entreprenörer.

7. Redovisning av åtgärder: Du redovisar planerade bullerskyddsåtgärder till tekniska förvaltningen enligt anvisningar i beskedet.

8. Genomförande: Du genomför de planerade åtgärderna.

9. Redovisar faktura: Du meddelar tekniska förvaltningen att åtgärderna är utförda och redovisar kopia på faktura.

10. Kontrollmätning av buller genomförs av trafikenheten, tekniska förvaltningen.

11. Eventuella förbättringsåtgärder genomförs av fastighetsägaren om riktvärdena ej uppnåtts, därefter görs en ny kontrollmätning.

11. Utbetalning av bidrag.

Ljudmätningar

Fastighetsägaren ombesörjer att ljudmätningar genomförs av trafikenheten, tekniska förvaltningen, Växjö kommun.

Trafikenheten bekostar följande mätningar:

- En indikerande ljudmätning av ekvivalent ljudnivå inomhus görs vid behov.
- En indikerande ljudmätning efter utförd åtgärd (kontrollmätning).

Fastighetsägaren bekostar följande mätningar (genom reducerat bidrag eller fakturering):

- Då trafikenheten ej har tillträde till lägenheter/bostadsrum trots överenskommelse med fastighetsägaren eller dess ombud.
- Vid omkontrollmätning av ej godkänd kontrollmätning.
- Då påbörjade åtgärder ej fullföljs.

Fastighetsägarens ansvar

Fastighetsägaren ansvarar själv för:

- Upphandling/val av entreprenör.
- Bygglov där så krävs.
- Åtgärdernas genomförande.
- Samtliga bygg- och konstruktionsbesiktningar.
- Att ventilation i fastigheten fungerar även efter att fönsteråtgärderna genomförts. Bidrag för luftdon kan inte sökas i efterhand om det skulle visa sig att ventilationen försämrats.
- Att den uppnådda fasaddämpningen efter åtgärd inte försämras i framtiden.

Trafikenheten kontrollerar endast åtgärderna ur bullerreduceringssynpunkt.

Fastigheter som redan fått bidrag

En fastighet kan som regel endast erhålla bidrag en gång. Undantag kan göras om den åtgärd som låg till grund för bidraget visar sig vara otillräcklig på grund av att de yttre förutsättningarna har förändrats i väsentlig grad, och detta ligger utanför fastighetsägarens påverkan.