

Plats och tid

Växjösalen, kl. 13:30–16:30

Beslutande

Ledamöter

Julia Berg (S), Ordförande
Björn Kleinhenz (V), 1:e vice ordförande
Anton Olsson (M), 2:e vice ordförande
Tajma Sisic (S)
Dennis Borglin (S)
Ann-Kristin Lindquist (S)
Alexander Soto Runevall (S)
Magnus Folcker (MP)
Tina Stuesson (C)
Ingrid Stålne (M)
Mattias Bengtsson (M)
Monica Lindfors (M)
Stanley Källner (KD)
Annika Schilling (L)
Romeo Pettersson (SD)

Övriga närvarande

Ersättare

Fatima Kadhem (S)
Eiad Aldroubi (V)
Thomas Nordahl (M)
Carl-Olof Bengtsson (S)
Cecilia Lundin Danielsson (S)
Domingo Paine (S)
Ola Löfquist (S)
Erik Lagerlöf (MP)
Teodor Lindahl (C)
Alexander Bengtsson (M)
Evelina Steinwall (M)
Torsten Grundström (M)
Ricardo Chavez (KD)
Ola Sennehed (L)
Ulrika Månsson (SD)

Tjänstepersoner

Anders Elingfors, förvaltningschef
Henrik Ahlin, avdelningschef, §§ 9–16
Malin Olsson Engelin, enhetschef
Sofie Saläng, förvaltningssekreterare
Annika Sandberg, verksamhetschef enligt HSL,
§§ 12–13
Ida Westin, skolläkare, §§ 12–13
Annika Beckström, verksamhetschef
resurscentrum, §§ 12–13
Therese Eklund, enhetschef, § 14
Stefan Lundholm, verksamhetscontroller, § 15

Övriga

Ellinor Silvudden, Sveriges Lärare
Erika Evertsson, Sveriges Lärare

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Allmänheten, ej § 24

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

| | |
|----------------------|------------------|
| Sekreterare | Sofie Saläng |
| Ordförande | Julia Berg (S) |
| Justerare | Anton Olsson (M) |
| Justerade paragrafer | §§ 9-24 |
| Ajournering | 15:05-15:25 |

Anmärkning

Förteckning över utbildningsnämndens ärenden

| | | |
|------|---------------------------------------------------------------------------|----|
| § 9 | Dnr 17286 Val av justerare | 4 |
| § 10 | Dnr 17287 Fastställande av dagordning..... | 5 |
| § 11 | Dnr 222 Allmänhetens frågestund | 6 |
| § 12 | Dnr 33260 Information: Utbildningsnämndens vårdgivaransvar..... | 7 |
| § 13 | Dnr 2023-00048 Patientsäkerhets- och kvalitetsberättelse för 2022..... | 8 |
| § 14 | Dnr 2020-01135 Beslut om ventilationsåtgärder på Hovshagaskolan..... | 9 |
| § 15 | Dnr 2023-00047 Årsrapport 2022..... | 11 |
| § 16 | Dnr 5899 Information: Förvaltningsaktuellt..... | 13 |
| § 17 | Dnr 2023-00046 Uppföljning av intern kontroll 2022..... | 14 |
| § 18 | Dnr 2023-00045 Intern kontrollplan 2023..... | 15 |
| § 19 | Dnr 2022-01255 Delegationsordning, revidering februari 2023..... | 16 |
| § 20 | Dnr 2022-01296 Information: Handlingar för kännedom..... | 17 |
| § 21 | Dnr 2023-00099 Information: Rapportering av delegationsbeslut | 19 |
| § 22 | Dnr 26190 Information: Utbildningsnämndens ledamöter | 20 |
| § 23 | Dnr 17288 Övriga frågor..... | 21 |
| § 24 | Dnr 2023-00100 Information: Elevärenden, februari 2022 | 22 |

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 9

Dnr 17286

Val av justerare

Utbildningsnämndens beslut

Anton Olsson (M) väljs till justerare.

Bakgrund

Justerare kallas den som godkänner ett mötesprotokoll. Hen kontrollerar att det står samma sak i protokollet som det som bestämdes på mötet.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 10

Dnr 17287

Fastställande av dagordning

Utbildningsnämndens beslut

Dagordningen fastställs.

Bakgrund

Dagordningen innehåller vilka ärenden det kommer att beslutas om.

Beslutsunderlag

Kallelse

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 11

Dnr 222

Allmänhetens frågestund

Utbildningsnämndens beslut

Ordförande ajournerar sammanträdet för allmänhetens frågestund.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade i § 3/2023 att nämndens sammanträden under mandatperioden 2023–2026 ska inledas med allmänhetens frågestund. Närvarande allmänhet har då möjlighet att ställa frågor till de förtroendevalda i utbildningsnämnden.

På dagens sammanträde finns det inte någon närvarande från allmänheten som vill ställa frågor.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 12

Dnr 33260

Information: Utbildningsnämndens vårdgivaransvar

Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Bakgrund

Annika Sandberg, verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen, samt Ida Westin, skolläkare och medicinskt ledningsansvar (MLA), informerar om utbildningsnämndens vårdgivaransvar på sammanträdet.

Beslutsunderlag

Bildspel

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 13

Dnr 2023-00048

Patientsäkerhets- och kvalitetsberättelse för 2022

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden fastställer patientsäkerhets -och kvalitetsberättelse för 2022.

Bakgrund

Utbildningsnämnden i Växjö kommun är vårdgivare för elevhälsans medicinska insats. Enligt hälso- och sjukvårdslagen är varje vårdgivare skyldig att varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. I elevhälsans medicinska insats ingår skolhälsovård, logoped, arbetsterapeut och psykologverksamhet. Verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen har framställt en patientsäkerhetsberättelse för 2022 som redogör för hur verksamheten bedrivits och utvecklat patientsäkerhetsarbetet under det gångna året.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag utbildningsnämndens arbetsutskott § 4/2023
Bildspel

Beslutet skickas till

För kännedom
Verksamhetschef enligt HSL

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 14

Dnr 2020-01135

Beslut om ventilationsåtgärder på Hovshagaskolan

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar utföra, av fastighetsägaren föreslagna, åtgärder för ventilation i Hus 02 på Hovshagaskolan till den uppdaterade investeringskostnaden om 5,4 Mkr och med en preliminär tillkommande hyra på 370 tkr/år (år 1).

Bakgrund

Utbildningsnämnden fattade i § 157/2020 beslut om att utföra, av fastighetsägaren föreslagna, åtgärder för ventilation på Hovshagaskolan med en tillkommande hyra på 215 tkr (år 1) och 285 tkr (år 2).

Tidigare utförda ventilationsutredningar på Hovshagaskolan pekade på att åtgärder måste vidtas för att klara dagens krav på luftflöden och inomhustemperatur i undervisningsmiljö i Hus 07 och Hus 02.

Ventilationsåtgärder för Hus 07 genomfördes sommaren 2021 och är avslutade. Åtgärder för Hus 02 kvarstår och är planerade till sommaren 2023. Inför genomförandet av projektet har uppdaterade kalkyler gjorts i samband med att anbud kommit in. Tidigare kalkylerad investeringskostnad för Hus 02 var 4 Mkr. Uppdaterad kalkyl efter inkomna anbud ligger nu på 5,4 Mkr.

De ingrepp som föreslås är så pass omfattande att installation bör ske under sommarlovet då det endast är begränsat med personal och elever vid enheten.

Åtgärder i Hus 02, sommaren 2023, påverkar även kökets lokaler då även ventilation där måste bytas ut. Som en ytterligare åtgärd har därför måltidsorganisationen, kommunledningsförvaltningen, lyft behovet av att man i kombination med ventilationsarbetet även bör genomföra ombyggnation, underhåll och utbyte av äldre köksmaskiner i köket.

Hovshagaskolans kök är ett mottagningskök med kapacitet för 350 portioner. Utformning av nuvarande kök har inte förändrats i större omfattning sedan det byggdes 1980. Ytorna är små och separat diskutrymme saknas. Lokalens utformning gör idag att det finns brister i arbetsmiljö och hygien kopplat till diskhantering och trängsel.

Bedömd omfattning

Projektet omfattar följande:

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

- Utbyte av ventilationssystem i hela huset under sommaren 2023.
- Renovering av matsal i samband med ombyggnationen av köket.
- Yta för köket ökas något invändigt. Tillkommande yta byggs om till rum för disk och diskinlämning.
- Mindre tillbyggnad utförs för att inrymma nytt kylrum och frysrum.

Eftersom detta är en ombyggnation kommer under byggtiden kök och matsal inte kunna användas. Maten kommer lagas i ett annat kök och eleverna äta i en tillfällig matsal på skolan. Detta kommer att påverka utbudet i matsalen och eleverna på Hovshagaskolan kommer under byggperioden delvis ha en annan meny än övriga skolor.

Ekonomi

Projektets totala investeringsutgift är enligt anbud 19,9 Mkr och fördelas enligt följande:

- Ventilation 5,4 Mkr
- Mottagningskök 13,3 Mkr
- Matsal 1,2 Mkr

Preliminär tillkommande hyra för Hus 02 beräknas för ventilation till 370 tkr/år (år 1).

Beslut avseende åtgärder i kök av annan nämnd. Beslut om matsal fattas av förvaltningschef.

Tidplan

Genomförandet kommer starta april 2023 i samband med påsklovet och färdigställande planeras till hösten 2023. Ventilationsarbete i hela huset görs under sommaren.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag utbildningsnämndens arbetsutskott § 5/2023

Beslutet skickas till

För åtgärd
Förvaltningschef

För kännedom
Servicenämnden
Vöfab
Lokalförsörjningsavdelningen, KLF
Måltidsorganisationen, KLF

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 15

Dnr 2023-00047

Årsrapport 2022

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner den preliminära årsrapporten 2022.

Utbildningsnämnden uppdrar åt nämndens ordförande att godkänna driftsredovisning och att därefter fastställa årsrapporten, som därefter skickas till kommunstyrelsen.

Utbildningsnämnden ger förvaltningschef i uppdrag att utreda nettokostnadsavvikelserna och återrapportera till utbildningsnämnden innan sommaren 2023.

Bakgrund

Varje nämnd ska lämna en årsrapport till kommunledningsförvaltningen. Årsrapporten avser 1 januari till och med den 31 december. Delårsrapport 2022 har tidigare antagits av nämnden. Rapporterna ska ha behandlats av nämnderna innan kommunens årsrapport behandlas av kommunstyrelsen. Rapporteringen ska ske med resultat och analyser av kommunfullmäktiges och nämndens mål, uppdrag och nyckeltal.

På grund av att ekonomisystemets periodstängning sker först efter nämndens sammanträde, har förvaltningen inte kunnat presentera den slutliga driftsredovisningen vid nämndens sammanträde den 1 februari. Ett preliminärt resultat presenteras. Utfallet kommer att justeras och kompletteras till årsrapporten efter periodstängning i ekonomisystemet. Det medför mindre justeringar i rapporten under driftsredovisningen och dess analys.

Utbildningsnämnden får ta del av den slutliga rapporten vid efterföljande sammanträde den 1 mars 2023.

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens årsrapport för 2022

Yrkanden

Julia Berg (S): Utbildningsnämnden ger förvaltningschef i uppdrag att utreda nettokostnadsavvikelserna och återrapportera till utbildningsnämnden innan sommaren 2023.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunstyrelsen

För kännedom
Ekonomikontoret

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 16

Dnr 5899

Information: Förvaltningsaktuellt

Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Bakgrund

Anders Elingfors, förvaltningschef, informerar om följande på sammanträdet:

- Ansökan till Skolverket om riksrekryterande utbildning för gymnasieskolan gällande estetisk spetsutbildning i hållbart mode på Katedralskolan.
- Invigningar av Lammhults skola, Torpa förskola samt Linnaeus Science Park.
- Växjökonferensen 2023
- Yttrande till förvaltningsrätten i Växjö i mål om överklagan av bidragsbelopp för fristående förskolor.
- Svar på skrivelse om EPA-fritidsgård.

Henrik Ahlin, avdelningschef, informerar om uppföljning av verksamhetsövergången av vaktmästeriet till VöFAB som ska göras i enlighet med beslut av utbildningsnämnden. Uppföljningen visar på följande i korthet:

- Arbetsmiljön har blivit bättre med anledning av att vaktmästarna har fått arbetskläder, bättre verktyg och bättre bilar. Det uppfattas också som positivt att arbeta i grupp med andra vaktmästare.
- Dialogen mellan VöFAB och utbildningsförvaltningen har generellt varit bra. Det har dock skiljt sig mellan skolor och förskolor vad gäller användandet av e-tjänsten för beställning av vaktmästeriuppdrag.
- Genomförda effektiviseringar bedöms till 1,8 miljoner netto årligen.
- Bevakning av kostnaderna för verksamhetsövergången samt vägande av effektiviseringskrav mot leverans behöver fortsatt att göras.

Beslutsunderlag

Bildpel

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 17

Dnr 2023-00046

Uppföljning av intern kontroll 2022

Utbildningsnämndens beslut

Uppföljning av intern kontroll för 2022 antas.

Bakgrund

Utbildningsnämnden ansvarar för att den interna kontrollen genomförs inom sitt verksamhetsområde. Den interna kontrollen ska integreras i den ordinarie styrningen. Rutiner ska finnas för riskbedömning och framtagande av intern kontrollplan. Minst en gång per år ska resultatet av uppföljningen rapporteras till kommunstyrelsen.

Intern kontroll är ett av flera sätt för en organisation att säkra och utveckla verksamhetens kvalitet. En god intern kontroll skapar förutsättningar för en effektiv användning av skattepengarna och för att en bra service ges till kommunmedlemmar och andra intressenter. Enligt kommunallagen ska nämnderna var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt såväl som övriga föreskrifter som gäller för verksamheten. Nämnderna ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Kommunfullmäktige reglerar innebörden av intern kontroll i "Reglemente för intern kontroll för Växjö kommun". Reglementet gäller från och med verksamhetsåret 2003 och har uppdaterats senast 2005-08-18 § 165.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag utbildningsnämndens arbetsutskott § 7/2023
Rapport, uppföljning av intern kontroll 2022

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunstyrelsen

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 18

Dnr 2023-00045

Intern kontrollplan 2023

Utbildningsnämndens beslut

Intern kontrollplan för 2023 antas.

Bakgrund

Den interna kontrollplanen föregås av en riskanalys. Underlag till riskanalysen aggregeras genom organisationen till förvaltningens ledningsgrupp, som därefter tar vidare risker och bedömningar till utbildningsnämndens presidium för ytterligare analysarbete. All dokumentation av arbetet med intern kontroll görs i systemstödet Stratsys. Systemet genererar automatiskt risker från riskanalysen till den interna kontrollplanen utifrån dess riskvärden. Dokumenten beskriver såväl risker som åtgärder, granskningar och återkommande uppföljningar av arbetet. I samband med nämndens årsrapport rapporteras även uppföljning av föregående års interna kontrollarbete.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag utbildningsnämndens arbetsutskott § 8/2023

Förslag till intern kontrollplan 2023

Riskanalys för intern kontroll 2023

Beslutet skickas till

För åtgärd

Förvaltningschef

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 19

Dnr 2022-01255

Delegationsordning, revidering februari 2023

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden antar den reviderade delegationsordningen.

Förvaltningschef uppdras att vid behov genomföra redaktionella förändringar.

Bakgrund

Utbildningsnämnden upprättade 2015-01-07 en delegationsordning. Denna har reviderats vid flera tillfällen, se framsida på föreslagen delegationsordning. Föreslagna ändringar presenteras i den föreslagna delegationsordningen och är gulmarkerade.

Följande förändringar föreslås:

- Byta ut namnet grundsärskola mot anpassad grundskola.
- Byta ut namnet gymnasiesärskola mot anpassad gymnasieskola.
- Lägga till beslut om användning av person som saknar legitimation (enligt kap. 2 § 18 SL) från 6 månader upp till 12 månader. Delegat föreslås vara verksamhetschef (3.17).
- Lägga till biträdande verksamhetschef som delegat på beslut om anställning inklusive löne- och anställningsvillkor vid nyanställning av rektor inom utbildningsförvaltningen (3.1.b).

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag utbildningsnämndens arbetsutskott § 9/2023
Förslag på reviderad delegationsordning, februari 2023

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 20

Dnr 2022-01296

Information: Handlingar för kännedom

Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Bakgrund

Inkomna handlingar:

- 2023-01-17: Kommunstyrelsen: Protokollsutdrag 2023-01-10 § 14 Politiska ansvarsområden i kommunstyrelsen 2023-2026
- 2023-01-17: Kommunstyrelsen: Protokollsutdrag 2023-01-10 § 13 Val att förrättas av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen inför 2023
- 2023-01-16: Servicenämnden: Protokollsutdrag 2023-01-10 § 3, beslut om byggnation - Hovshagaskolans kök
- 2022-12-22: Kommunfullmäktige: Protokollsutdrag 2022-12-13 § 237 Val att förrättas av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen inför 2023
- 2022-12-22: Byggnadsnämnden: Underrättelse om antagande av detaljplan för Unaman 9, PLAN.2017.1086
- 2022-12-19: Miljö- och hälsoskyddsämnden: Beslut om timavgift HÄLSO.2022.2076, Skeppet förskola
- 2022-12-20: Kommunfullmäktige: Protokollsutdrag 2022-12-13 § 238, ordning för inkallande av ersättare till tjänstgöring 2023-2026
- 2022-12-20: Kommunfullmäktige: Protokollsutdrag 2022-12-13 § 227, riktlinjer för hedersbelöning
- 2022-12-20: Kommunfullmäktige: Riktlinjer för hedersbelöning
- 2022-12-20: Kommunfullmäktige: Protokollsutdrag 2022-12-13 § 219, revidering av Växjö kommuns alkohol- och drogpolicy
- 2022-12-20: Kommunfullmäktige: ANDTS-plan 20220908
- 2022-12-19: Miljö- och hälsoskyddsämnden: Beslut Lamnhults skola, föreläggande om försiktighetsmått, HÄLSO.2022.3866
- 2022-12-19: Kommunfullmäktige: Protokollsutdrag 2022-12-13 § 210 Motion om arbetsskor till personalen inom vård och omsorg - Malin Lauber (S) och Tomas Thornell (S)
- 2022-12-14: Kommunstyrelsens arbetsutskott: Protokollsutdrag 2022-11-29 § 384 Projektering av kök till nya Furutåskolan
- 2022-12-12: Kommunstyrelsens organisations- och personalutskott: Protokollsutdrag 2022-12-06 § 72 Lönekartläggning 2022 inklusive handlingsplan för jämställda löner 2023

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

- 2022-12-12: Kommunstyrelsens organisations- och personalutskott: Protokollsutdrag 2022-12-06 § 71 Löneöversyn 2023 - Tidplan och övergripande principer samt upplägg för löneöversyn 2023

Beslutsunderlag

Sammanställning av handlingar som inkommit som är för kännedom till nämnden, januari 2023.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 21

Dnr 2023-00099

Information: Rapportering av delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Bakgrund

Redovisning av beslut fattade efter delegation från utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Sammanfattning av delegationsbeslut, januari 2023

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 22

Dnr 26190

Information: Utbildningsnämndens ledamöter

Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Bakgrund

Tajma Sisic (S), med instämmande av Stanley Källner (KD) och Monica Lindfors (M), lyfter att Växjökonferensen som hölls 25–26 januari 2023 var ett lyckat evenemang med ett utbud av stor variation i föreläsningar.

Julia Berg (S) informerar om att presidiet har tackat av Nicklas Hård, controller, å utbildningsnämndens vägnar med en blomma.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 23

Dnr 17288

Övriga frågor

Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Bakgrund

Tina Stureson (C) ställer en fråga om den kritik Arbetsmiljöverket gett Växjö kommun gällande bland annat bristande rutiner i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Anders Elingfors, förvaltningschef, svarar att det arbetas med åtgärder för att komma till rätta med bristerna.

Stanley Källner (KD) ställer en fråga om fördelar och nackdelar med förberedelseklasser för nyanlända elever. Anders Elingfors, förvaltningschef, svarar på frågan.

Julia Berg (S) informerar om att alla förtroendevalda politiker som är ledamöter i nämnd ska gå en obligatorisk utbildning i arbetsmiljöansvar i utbildningsportalen och föreslår därför att utbildningsnämnden genomgår utbildningen tillsammans på nämndens sammanträde 29/3.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 24

Dnr 2023-00100

Information: Elevärenden, februari 2022

Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Bakgrund

Anders Elingfors, förvaltningschef, hänvisar till tjänsteskrivelsen och statistikrapporterna där information om anmälda ärenden avseende kränkande behandling, anmälningar om utredning av frånvaro samt avstängningar av elev presenteras mer ingående.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Statistikrapport i DF respons, dels kränkande behandling, dels frånvaro

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |