

**Plats och tid**

Växjösalen, kl. 13:30 – 17:00

**Beslutande**

Ledamöter

Malin Lauber (S), ordförande  
Maria Garmer (V), 1:e vice ordförande  
Pernilla Tornéus (M), 2:e vice ordförande  
Tomas Thornell (S)  
Martin Edberg (S)  
Otto Lindlöf (S) § 28 – 46, 49, 53-54  
Arijeta Reci (S) § 47-48, 50-52, 55-67  
Andreas Olsson (C)  
Magnus Wåhlin (MP)  
Anton Olsson (M)  
Sofia Stynsberg (M)  
Jon Malmqvist (KD)  
Pernilla Wikelund (SD)  
Iréne Bladh (M) § § 28 – 46, 49, 53-54  
Suzanne Frank (M) § 47-48, 50-52, 55-67  
Gunnar Storbjörk (S)  
Michael Färdig (L)

**Övriga närvarande**

Ersättare

Martina Forsberg (S)  
Johnny Werlöv (V)  
Per Jodenius (S)  
Tina Stuesson (C)  
Pernilla Bodin (MP)  
Roland Gustbée (M)  
Bo Frank (M)  
Patrik Åkesson (KD)  
Christer Svensson (SD)

Tjänstepersoner

Monica Skagne, kommunchef  
Ola Hammarström, förvaltningschef samt  
avdelningschefer på  
kommunledningsförvaltningen § 35  
Anna Rosander, ekonomi- och finanschef § 37  
Petra Grankvist, controller § 38  
Fredrik Sandblad, verksamhetsutvecklare § 38

Övriga

David Mathiasson verksamhetschef  
Fritidsbanken Sverige § 36

**Justering**

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför  
namnunderskrifter

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

Sekreterare Martin Fransson

Ordförande Malin Lauber

Justerare Pernilla Tornéus

Justerade paragrafer §§ 28-67

**Ajournering** 14:40-15:00  
16:30-16:40

**Anmärkning** Ärendena behandlades i följande ordning: § 28 –  
46, 49, 53-54, 47-48, 50-52, 55-67

## Förteckning över kommunstyrelsens ärenden den 7 februari 2023

§ 28	Dnr 302917 Justering av protokoll.....	6
§ 29	Dnr 2022-00434 Medborgarförslag om implementering av "Krisrutin Emma" - stöd till anhöriga efter inträffat suicid/själv mord .....	7
§ 30	Dnr 2022-00506 Medborgarförslag om inflyttarlots / universitetsstrateg .....	9
§ 31	Dnr 2022-00589 Medborgarförslag om automatisk leverans med hjälp av självkörande robotar.....	13
§ 32	Dnr 2023-00022 Medborgarförslag om tillbyggnad av Växjö simhall .....	15
§ 33	Dnr 2022-00525 Medborgarförslag om bidrag till drivmedel för ungdomar under 18 år .....	16
§ 34	Dnr 2022-00568 Medborgarförslag om cykelställ vid Växjö stadsbibliotek .....	17
§ 35	Dnr 351536 Information om arbetet i verkställigheten och med uppdrag som går över förvaltningar- och bolagsgränser samt presentation av avdelningar på kommunledningsförvaltningen .....	18
§ 36	Dnr 351535 Information från Fritidsbanken Sverige - David Mathiasson verksamhetschef .....	19
§ 37	Dnr 2023-00003 Information om preliminärt resultat 2022 för Växjö kommun - Anna Rosander, ekonomi- och finanschef .....	20
§ 38	Dnr 2023-00065 Kommunstyrelsens årsrapport 2022.....	21
§ 39	Dnr 2022-00583 Uppföljning av intern kontroll 2022 för kommunstyrelsen.....	23
§ 40	Dnr 2022-00584 Intern kontrollplan för 2023 för kommunstyrelsen.....	24

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 41	Dnr 2023-00071 Växjö kommunkoncerns skuldportfölj per 2022-12-31 .....	25
§ 42	Dnr 297093 Information från ledamöter och ersättare .....	27
§ 43	Dnr 339978 Information från kommunchef.....	28
§ 44	Dnr 302242 Information från Växjö Kommunföretag AB.....	29
§ 45	Dnr 2023-00010 Redovisning av protokoll .....	30
§ 46	Dnr 2023-00017 Redovisning av delegationsbeslut .....	31
§ 47	Dnr 2023-00013 Skrivelse om anstånd från betalning av kommunala tjänster i väntan på elstöd - Andreas Olsson (C).....	32
§ 48	Dnr 2022-00449 Skrivelse om att införa trerörssystem vid nybyggnation i Växjö - Lena Wibroe (M), Sofia Stynsberg (M) och René Jaramillo (M)	33
§ 49	Dnr 2022-00636 Kultur- och fritidsnämndens beslut om att lyfta behov av åtgärder för utveckling av Östers IFs fotbollsverksamhet.....	35
§ 50	Dnr 2022-00646 Fastställande av särskilt pris för mark för vårdboende på del av fastigheten Växjö 7:9.....	36
§ 51	Dnr 2021-00467 Utvärdering av samarbetsavtal med Insamlingsstiftelsen Växjö Charity .....	38
§ 52	Dnr 2021-00608 Krav på vaccination vid nyanställning inom vård och omsorg..	40
§ 53	Dnr 2023-00021 Länsstyrelsens remiss av ny Överenskommelse för aktörerna inom Krissamverkan Kronoberg 2023 .....	42
§ 54	Dnr 2022-00621 Länsstyrelsen i Kronobergs remiss av förslag till beslut om stärkt skydd och ny skötselplan för naturreservatet Kråketorpsskogen i Växjö kommun .....	43

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 55	Dnr 2022-00614 Miljödepartementets remiss av ändrade bestämmelser om arbetstid för vattenverksamhet .....	44
§ 56	Dnr 2022-00620 Åternominering av vigselförrättare 2023-2028 .....	45
§ 57	Dnr 2022-00616 Ansökan om uppdrag som borgerlig vigselförrättare .....	46
§ 58	Dnr 2022-00548 Val att förrättas av kommunstyrelsen inför 2023 - återstående val Kinnevalds Härads-kassa samt val av revisorer .....	47
§ 59	Dnr 2022-00592 Val av politisk styrgrupp till pågående kommunala partnerskap med JB Marks kommun Sydafrika och Vushtrii kommun i Kosovo .....	48
§ 60	Dnr 2023-00020 Motion om namnbyte på bostadsbolaget Vidingehem - Patrik Åkesson (KD), Sofia Stynsberg (M) och Christina Rosén (L) .....	50
§ 61	Dnr 2022-00169 Motion om att höja grundbemanningen i äldreomsorgen - Carin Högstedt (V).....	52
§ 62	Dnr 2022-00637 Kultur- och fritidsplan för Växjö kommun 2022-2026 .....	53
§ 63	Dnr 2022-00644 Revidering av Åtgärdsstrategi 2016-2027 för Växjö kommuns vattenkraftverk och dammar .....	54
§ 64	Dnr 2022-00458 Växjö kommuns plan för storskalig mottagning.....	55
§ 65	Dnr 2022-00578 Fasta månadsarvoden i Värends räddningstjänstförbund .....	60
§ 66	Dnr 2021-00433 Revidering av bolagsordning för Linnaeus Science Park AB .....	62
§ 67	Dnr 297092 Övrigt .....	64

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 28

Dnr 302917

## Justering av protokoll

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Pernilla Tornéus (M) till att justera protokollet.

### Bakgrund

Kommunstyrelsen ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 29

Dnr 2022-00434

## Medborgarförslag om implementering av "Krisrutin Emma" - stöd till anhöriga efter inträffat suicid/själv mord

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget i enlighet med kommunchefens bedömning i ärendet där följande framgår:

Växjö kommun kan inte införa "Krisrutin Emma" själv utan den behöver i så fall genomföras tillsammans med Region Kronoberg och övriga samarbetsaktörer.

Därför bör, i ett första steg de befintliga läns gemensamma riktlinjerna för efterlevandestöd implementeras, i dialog med Region Kronoberg och övriga aktörer, och därefter vid behov uppdatera dessa.

2. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att följa upp implementeringen av de befintliga läns gemensamma riktlinjerna för efterlevandestöd samt att resultatet återrapporteras till kommunstyrelsen i september 2023.

### Bakgrund

I ett medborgarförslag föreslår organisationen SPEC (Suicidprevention Efterlevandestöd) att Växjö kommun implementerar "Krisrutin Emma" för att säkerställa stöd och hjälp till anhöriga efter ett inträffat suicid/själv mord.

Rutinen har utarbetats av Kristina B Rosenius, som förlorade sin dotter Emma i suicid 2015, och som är ledamot i SPES förbundsstyrelse. Rutinen är nu implementerad i hennes hemkommun i Stockholmsområdet och fler kommuner arbetar med att implementera den.

Krisrutin Emma är en rutin för att säkerställa uppsökande krisstöd till anhöriga efter suicid. Rutinen har utarbetats med anhörigas behov i centrum och utgår från kommunens befintliga resurser, polis, vårdcentral, socialtjänst, elevhälsa och så vidare.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

### Beslutsunderlag

Två av förslagsställarna yttrar sig i samband med kommunstyrelsens behandling av medborgarförslaget.

Arbetsutskottet har i § 8/2023 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget i enlighet med kommunchefens bedömning i ärendet där följande framgår:

Växjö kommun kan inte införa "Krisrutin Emma" själv utan den behöver i så fall genomföras tillsammans med Region Kronoberg och övriga samarbetsaktörer.

Därför bör, i ett första steg de befintliga länsgemensamma riktlinjerna för efterlevandestöd implementeras, i dialog med Region Kronoberg och övriga aktörer, och därefter vid behov uppdatera dessa.

2. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att följa upp implementeringen av de befintliga länsgemensamma riktlinjerna för efterlevandestöd samt att resultatet återrapporteras till kommunstyrelsen i september 2023.

Kommunchefens skrivelse daterad 2022-11-18

### Beslutet skickas till

För åtgärd  
Kommunchefen

För kännedom  
Förslagsställaren  
Utvecklings- och hållbarhetschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 30

Dnr 2022-00506

## Medborgarförslag om inflyttarlots / universitetsstrateg

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget i enlighet med kommunchefens bedömning där följande framgår:

Växjö kommun arbetar utifrån en koncernstrategi med fokus på tvärfunktionalitet. Frågor där beslut och strategier behöver tas går via koncernledningen och regelbunden rapportering sker till kommunstyrelsen. En tjänsteperson med övergripande ansvar för universitetssamverkan arbetar nära kommunchef och koncernledning och på detta sätt säkerställs att universitetssamverkan inte blir en "enmansfråga" utan integrerad i koncernstrategin där samtliga har ett ansvar att förverkliga Växjö kommuns plan för universitetssamverkan där studentsamverkan är ett av tre fokusområden.

Genom den strategiska överenskommelse som finns mellan Linnéuniversitetet, Linnékåren samt Kalmar och Växjö kommun finns en upparbetad och tät kontakt mellan ansvarig för universitetssamverkan och samordningsansvarig på externa relationer Linnéuniversitetet, med verksamhetsledaren inom Linnékåren samt med universitetsstrateg i Kalmar kommun. På så sätt finns "en väg in" fram och tillbaka för frågor som uppstår inom respektive organisation och som förs vidare in i egna organisationen till relevant mottagare. Särskilt utpekade målområden inom partnerskapet är Attraktivitet – universitet, studentkår, universitetsstäder, Forskning och kunskapsutveckling samt Kompetensförsörjning och arbetsliv.

När det gäller studentsamverkan finns ett tätt samarbete med Linnékåren reglerat i ett avtal. Utöver det så träffar Kommunchef tillsammans med koncernledning förtroendevalda inom Linnékåren minst två gånger per år för erfarenhetsutbyte och information. Samverkan finns även med Linnéuniversitetets karriärcenter när det gäller praktik, examensarbete samt mentorskap. En kraftsamling för att kunna ta emot än fler studenter på praktik och examensarbete eller projektarbeten görs. För information till student om Växjö som kommun med upplevelser och aktiviteter finns kanaler via sociala medier samt en webbplats "Upplev Växjö/student".

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Inflyttarlots i Kalmar kommun fungerar som en väg in vid frågor om inflyttning samt bjuder in till träff för nyinflyttade ett par tillfällen per år, dit även studenter är välkomna. Inflyttarlots i Kalmar deltar i Orientation Day som genomförs av Linnéuniversitetet en gång per termin för att välkomna internationella studenter.

I Växjö kommun deltar kommunalråd eller kommunchef på Orientation Day för att välkomna de internationella studenterna. I samband med Välkomstmässan, anordnad av Linnékåren terminsvis, välkomnas de nya studenterna och där är Växjö kommun en aktiv part och utgör även en länk mellan Linnékåren och Växjö Citysamverkan. I år avslutas mässan med att nya studenterna får rabattkupong till 1 - 2 uteställen för en "Kväll på stan". Kommunchef deltar även i Linnékårens så kallade Torsdagskaffe veckan efter mässan för att träffa, samtala och ge information till de nya studenterna. Studenter som kommer från annan kommun har möjlighet att ansöka om ett välkomstpaket i samband med att de folkbokför sig i Växjö kommun, innehållande presentkort på Länstrafiken samt ett presentkort Växjö City. Nyinflyttade hittar information via webb och via kontaktcenter som fungerar som en väg in i kommunen.

### Bakgrund

I ett medborgarförslag som inkommit 2022-10-14 föreslår avsändaren att inrätta en tjänst som universitetsstrateg samt en tjänst för inflyttarlots i syfte att proaktivt möta upp studenter som studerar vid Linnéuniversitetet. Som förebild lyfts Kalmar kommun som har dessa två tjänster och exemplifierar genom att lyfta hur Kalmar kommun och Linnéuniversitetet tillsammans har tagit fram en handbok för Kalmarstudenter.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 7/2023 föreslagit följande:  
Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget i enlighet med kommunchefens bedömning där följande framgår:

Växjö kommun arbetar utifrån en koncernstrategi med fokus på tvärfunktionalitet. Frågor där beslut och strategier behöver tas går via koncernledningen och regelbunden rapportering sker till kommunstyrelsen. En tjänsteperson med övergripande ansvar för universitetssamverkan arbetar nära kommunchef och koncernledning och på detta sätt säkerställs att universitetssamverkan inte blir en "enmansfråga" utan integrerad i koncernstrategin där samtliga har ett ansvar att förverkliga Växjö kommuns plan för universitetssamverkan där studentsamverkan är ett av tre fokusområden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Genom den strategiska överenskommelse som finns mellan Linnéuniversitetet, Linnékåren samt Kalmar och Växjö kommun finns en upparbetad och tät kontakt mellan ansvarig för universitetssamverkan och samordningsansvarig på externa relationer Linnéuniversitetet, med verksamhetsledaren inom Linnékåren samt med universitetsstrateg i Kalmar kommun. På så sätt finns "en väg in" fram och tillbaka för frågor som uppstår inom respektive organisation och som förs vidare in i egna organisationen till relevant mottagare. Särskilt utpekade målområden inom partnerskapet är Attraktivitet – universitet, studentkår, universitetsstäder, Forskning och kunskapsutveckling samt Kompetensförsörjning och arbetsliv.

När det gäller studentsamverkan finns ett tätt samarbete med Linnékåren reglerat i ett avtal. Utöver det så träffar Kommunchef tillsammans med koncernledning förtroendevalda inom Linnékåren minst två gånger per år för erfarenhetsutbyte och information. Samverkan finns även med Linnéuniversitetets karriärcenter när det gäller praktik, examensarbete samt mentorskap. En kraftsamling för att kunna ta emot än fler studenter på praktik och examensarbete eller projektarbeten görs. För information till student om Växjö som kommun med upplevelser och aktiviteter finns kanaler via sociala medier samt en webbplats "Upplev Växjö/student".

Inflyttarlots i Kalmar kommun fungerar som en väg in vid frågor om inflyttning samt bjuder in till träff för nyinflyttade ett par tillfällen per år, dit även studenter är välkomna. Inflyttarlots i Kalmar deltar i Orientation Day som genomförs av Linnéuniversitetet en gång per termin för att välkomna internationella studenter.

I Växjö kommun deltar kommunalråd eller kommunchef på Orientation Day för att välkomna de internationella studenterna. I samband med Välkomstmässan, anordnad av Linnékåren terminsvis, välkomnas de nya studenterna och där är Växjö kommun en aktiv part och utgör även en länk mellan Linnékåren och Växjö Citysamverkan. I år avslutas mässan med att nya studenterna får rabattkupong till 1 - 2 uteställen för en "Kväll på stan". Kommunchef deltar även i Linnékårens så kallade Torsdagskaffe veckan efter mässan för att träffa, samtala och ge information till de nya studenterna. Studenter som kommer från annan kommun har möjlighet att ansöka om ett välkomstpaket i samband med att de folkbokför sig i Växjö kommun, innehållande presentkort på Länstrafiken samt ett presentkort Växjö City. Nyinflyttade hittar information via webb och via kontaktcenter som fungerar som en väg in i kommunen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Kommunchefens skrivelse daterad 2022-12-20

**Beslutet skickas till**

*För kännedom*  
Förslagsställaren  
Utvecklings- och hållbarhetschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 31

Dnr 2022-00589

## Medborgarförslag om automatisk leverans med hjälp av självkörande robotar

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget med följande motivering:

Växjö kommun främjar teknisk utveckling och innovation som underlättar och gör vardagen smidigare för medborgaren. I nuläget är det inte aktuellt för kommunen att aktivt söka upp aktörer med denna typ av lösningar.

### Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit om automatisk leverans med hjälp av självkörande robotar.

Kommunfullmäktige har på sitt sammanträde den 13 december 2022 överlämnat beslutanderätten i ärendet till kommunstyrelsen.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 9/2023 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget med följande motivering:

Växjö kommun främjar teknisk utveckling och innovation som underlättar och gör vardagen smidigare för medborgaren. I nuläget är det dock inte aktuellt med denna typ av lösningar i kommunens verksamhet.

### Yrkanden

Magnus P Wåhlin (MP):

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget med följande motivering:

Växjö kommun främjar teknisk utveckling och innovation som underlättar och gör vardagen smidigare för medborgaren. I nuläget är det inte aktuellt för kommunen att aktivt söka upp aktörer med denna typ av lösningar.

### Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt Magnus P Wåhlins yrkande.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Beslutet skickas till**

*För kännedom*  
Förslagsställaren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 32

Dnr 2023-00022

## Medborgarförslag om tillbyggnad av Växjö simhall

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar att förslagsställaren återkallat medborgarförslaget och avstår därför att besluta i ärendet

### Bakgrund

En medborgare har inkommit rörande tillbyggnad av nuvarande simhall med en 50 meters simbassäng och ny hoppbassäng som har SM-mått.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 28/2023 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att en utredning av framtida simhall i Växjö pågår, där olika alternativ kring lokalisering och utformning hanteras.

### Yrkanden

Malin Lauber (S): Kommunstyrelsen noterar att förslagsställaren återkallat medborgarförslaget och avstår därför att besluta i ärendet

### Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt det egna yrkandet.

### Beslutet skickas till

För kännedom  
Förslagsställaren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 33

Dnr 2022-00525

## Medborgarförslag om bidrag till drivmedel för ungdomar under 18 år

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget med motiveringen att kommunen inte kan subventionera enskild och att ett bidrag till inköp av drivmedel inte skulle ligga i linje med Växjö kommuns klimatambitioner.

### Bakgrund

Den 23 oktober 2022 inkom ett medborgarförslag från en skolklass i årskurs 9 i Växjö. Förslagsställarna föreslår att kommunen ger ett bidrag för drivmedelskostnader till ungdomar under 18 år som använder sig av mopeder, mopedbilar och epa-traktorer. Bakgrunden till förslaget är att drivmedelspriserna har ökat kraftigt och det är inte alltid familjerna har råd att stå för kostnaden. Förslagsställarna menar också att ett bidrag skulle underlätta för ungdomar att använda dessa typer av fordon för att exempelvis ta sig till skolan.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 29/2023 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget med motiveringen att kommunen inte kan subventionera enskild och att ett bidrag till inköp av drivmedel inte skulle ligga i linje med Växjö kommuns klimatambitioner.

Kommunchefen har i en skrivelse den 3 januari 2023 yttrat sig över medborgarförslaget. Ett bidrag till inköp av drivmedel till ungdomar som använder mopeder, mopedbilar och epa-traktorer bedöms inte ligga i linje med Växjö kommuns klimatambitioner. Detta då det snarare uppmuntrar användning av fossila drivmedel än uppmuntrar övergång till mer cykel, gång och kollektivtrafik.

Samtidigt skulle ett bidrag kunna innebära ett minskat ekonomiskt tryck på de familjer som har ungdomar där sådana fordon används. Frågan är dock om det är upp till kommuner att ta fram lokala styrmedel för detta eller om det snarare är en nationell angelägenhet.

### Beslutet skickas till

För kännedom  
Förslagsställaren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 34

Dnr 2022-00568

## Medborgarförslag om cykelställ vid Växjö stadsbibliotek

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med hänvisning till yttrande från Växjö Fastighetsförvaltning AB (VÖFAB), där det framgår att kultur- och fritidsförvaltningen tycker att det är ett bra förslag och tar med sig förslaget för eventuell investering och beställning av Vöfab under 2023/24.

### Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit om nya eller förbättrade cykelställ vid Stadsbiblioteket.

### Beslutsunderlag

Förslagsställaren yttrar sig i samband med kommunstyrelsens behandling av ärendet.

Arbetsutskottet Har i § 50/2023 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med hänvisning till yttrande från Växjö Fastighetsförvaltning AB (VÖFAB), där det framgår att kultur- och fritidsförvaltningen tycker att det är ett bra förslag och tar med sig förslaget för eventuell investering och beställning av VÖFAB under 2023/24.

-Yttrande från VKAB § 9/2023.

-Yttrande från Vöfab i skrivelse daterad 2023-01-25.

### Beslutet skickas till

För kännedom  
Förslagsställaren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 35

Dnr 351536

## Information om arbetet i verkställigheten och med uppdrag som går över förvaltningar- och bolagsgränser samt presentation av avdelningar på kommunledningsförvaltningen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

Monica Skagne, kommunchef och Ola Hammarström, förvaltningschef informerar på ett övergripande plan om arbetet i verkställigheten och med uppdrag som går över förvaltnings- och bolagsgränser.

Ola Hammarström lämnar sedan över ordet till avdelningscheferna på kommunledningsförvaltningen som får presentera sina respektive avdelningar och ansvarsområden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 36

Dnr 351535

## Information från Fritidsbanken Sverige - David Mathiasson verksamhetschef

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

David Mathiasson, verksamhetschef för Fritidsbanken Sverige, informerar om deras verksamhet och upplägg samt om utvecklingen för verksamheten över tid.

Fritidsbankens tre grundpelare är att alla får låna, allt är gratis och man använder återbrukad utrustning.

David Mathiasson beskriver hur olika kommuner arbetat tillsammans med Fritidsbanken och ger ett antal exempel på framgångsfaktorer.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 37

Dnr 2023-00003

## Information om preliminärt resultat 2022 för Växjö kommun - Anna Rosander, ekonomi- och finanschef

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

Anna Rosander, ekonomi- och finanschef informerar om kommunens preliminära resultat 2022, dels redovisas helheten men också resultatet på nämnds- och bolagsnivå.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 38

Dnr 2023-00065

## Kommunstyrelsens årsrapport 2022

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Årsrapport 2022 för kommunstyrelsen.

### Bakgrund

I enlighet med de av kommunfullmäktige fastställda riktlinjerna för budget, ekonomiska rapporter, bokslut och årsrapporter upprättas en årsrapport för kommunstyrelsen.

### Beslutsunderlag

Petra Grankvist, controller och Fredrik Sandblad, verksamhetsutvecklare, informerar vid dagens sammanträde om bokslutet.

Arbetsutskottet har i § 47/2023 föreslagit följande:  
Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Årsrapport 2022 för kommunstyrelsen.

Kommunchefen har i en skrivelse 30 januari 2023 lämnat förslag på Årsrapport 2022 för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens sammanlagda budgetavvikelse hamnar på plus 12 miljoner kronor. Budgetavvikelsen beror främst på lägre personalkostnader än budgeterat på kommunledningsförvaltningens samtliga avdelningar. Detta på grund av större rörlighet efter pandemin inom framför allt måltidsorganisationen. Även kostnader för hyra i kommunhus, konsultkostnader och brandväggsbyte som beror på komponentbrist, är lägre än budgeterat. Samtidigt finns högre kostnader än budgeterat för livsmedel, färdtjänst och bidragsstöd. Budgetavvikelsen blir sammantaget positiv med 12 miljoner kronor. De verksamhetsanknutna nyckeltalen i kommunstyrelsens budget visar i de flesta fall goda utfall, antingen i relation till jämförbara kommuner eller sett till utvecklingen från tidigare mätningar. Genomförandet av verksamhetsuppdragen i kommunstyrelsens budget är gott: Samtliga 34 uppdrag är klara eller pågående enligt plan. Flera betydelsefulla uppdrag är av koncernövergripande karaktär och har fordrat koncernsamordning genom koncernledningen ledd av kommunchef. Samtliga nämnder, styrelser och direktion har involverats genom sina förvaltningschefer, bolags- vd:ar och förbundschefer, och beslut har fattats av aktuella nämnder, styrelser och direktion.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

-Kommunstyrelsens Årsrapport 2022.

**Beslutet skickas till**

*För kännedom*  
Controller kommunledningsförvaltningen  
Kommunchefen  
Förvaltningschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 39

Dnr 2022-00583

## Uppföljning av intern kontroll 2022 för kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av intern kontroll 2022.

### Bakgrund

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen ska med utgångspunkt från antagen intern kontrollplan rapporteras till nämnd eller styrelse.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 23/2023 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av intern kontroll 2022.

Kommunchefen redogör i en skrivelse den 10 januari 2023 för ärendet. Tre granskningar har genomförts. Samtliga visar vissa brister, därför har åtgärder tagits fram. Dessa utförs under nästkommande år. Den sammantagna bedömningen är att det interna kontrollarbetet fungerar väl.

Kommunstyrelsens uppföljning av intern kontroll 2022 bifogas till ärendet.

### Beslutet skickas till

För åtgärd  
controller, kommunledningsförvaltningen

För kännedom  
förvaltningschef

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 40

Dnr 2022-00584

## Intern kontrollplan för 2023 för kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner den interna kontrollplanen 2023 för kommunstyrelsen.

### Bakgrund

Enligt reglemente för intern kontroll ska nämnd eller styrelse varje år upprätta en intern kontrollplan. Syftet med granskningarna i den interna kontrollplanen är att kontrollera, säkerställa och utvärdera att rutiner fungerar och i nästa steg eventuellt vidta förbättringsåtgärder.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 24/2023 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen godkänner den interna kontrollplanen 2023.

Kommunchefen har i en skrivelse 10 januari 2023 redogjort för ärendet.

Förslag till intern kontrollplan 2023 för kommunstyrelsen.

### Beslutet skickas till

*För kännedom*

Controller, kommunledningsförvaltningen

Förvaltningschef, KLF

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 41

Dnr 2023-00071

## Växjö kommunkoncerns skuldportfölj per 2022-12-31

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av Växjö kommunkoncerns skuldportfölj per 31 december 2022.

### Bakgrund

Enligt "Finanspolicy Växjö Kommunkoncern - närmare riktlinjer" fastställd av kommunstyrelsen i § 366/2019 ska följande rapportering lämnas vid delårsbokslut och årsbokslut:

- Skuldportföljens sammansättning avseende volym
- Förändring av skuldportföljens sammansättning enligt ovan sedan
- föregående rapport
- Skuldportföljens genomsnittliga räntesats
- Skuldportföljens genomsnittliga kredit- och räntebindningstid
- Omfattningen av skuldportföljens derivat - swapar - terminer - optioner
- Volymen av kommunens samtliga borgensåtagande
- Likviditetsprognos

Redovisningen görs i två delar där Växjö kommuns skuldportfölj respektive VKAB-koncernens skuldportfölj redovisas var för sig för att tydliggöra redovisningen av kommunkoncernens totala skuldexponering. I rapporten redovisas även Växjö kommuns utlåning till de föreningsägda fastighetsbolagen på Arenastaden, borgensåtaganden samt övrig utlåning.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 48/2023 föreslagit följande:  
Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av Växjö kommunkoncerns skuldportfölj per 31 december 2022.

Kommunchefen har i en skrivelse den 24 januari 2023 lämnat en redovisning där bland annat följande framgår:  
Under 2022 har arbetet med att utveckla kommunkoncernens skuldförvaltning fortsatt i syfte att hantera och minska de finansiella riskerna på ett rationellt och kostnadseffektivt sätt.

Förändringen av bolagsstrukturen har inneburit stora förändringar i de interna skuldportföljerna till följd av delningen av "gamla" Vidingehem i

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

juni 2022. Sista steget i omstruktureringen genomförs den 10 januari 2023 när Videum fusioneras med Vöfab och Vidingehem fusioneras med Växjöbostäder (under namnändring till Vidingehem).

För att visa hur de nya skuldportföljerna ser ut efter genomförd fusion 2023-01-10, och hur de har förändrats 2020-2022 om fusionerna redan varit genomförda, redovisas under avsnitt "VKAB koncernens skuldportfölj proforma 2023-01-10" förändringen av skulder för de "nya" bolagen.

Preliminära analyser av de nya skuldportföljerna visar på små förändringar i ränterisk och likviditetsrisk då nyckeltal såsom genomsnittsränta, ränte- och kapitalbindning endast förändras marginellt när skuldportföljerna slås samman. Förfallostrukturen kommer dock att ses över grundligt inför årets första upplåningstillfälle som genomförs i februari 2023 då sammanlagt 775 mnkr lån skall refinansieras. Nyupplåningsbehovet inom VKAB-koncernen uppgår för helår 2023 till preliminärt ca 400 mnkr, även detta kommer att gås igenom inför kommande upplåning när affärsplanerna i bolagen för 2023 har beslutats.

Efter en lång period med låga, och till och med negativa räntor, har vi sedan 2022 sett en både kraftig och snabb ränteuppgång i spåren av en skenande inflation. Osäkerheten kring framtida inflation, ränteutveckling och konjunktur är hög. Utvecklingen kommer att bidra till ökade genomsnittsräntor och finansiella kostnader för bolagen inom VKAB-koncernen de närmaste åren.

### Beslutet skickas till

För kännedom  
Ekonomi- och finanschefen  
Växjö Kommunföretag AB

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 42

Dnr 297093

### Information från ledamöter och ersättare

Ordförande Malin Lauber (S) informerar från möte hos Länsstyrelsen med Krissamverkan Kronoberg samt från Akademiskt högtid på Linnéuniversitetet där bland annat Växjö och Kalmar kommuners Stora Linnéstipendium för forskning inom ekologisk hållbar utveckling delades ut till Johanna Sunde, forskare vid Institutionen för biologi och miljö.

Magnus P Wåhlin (MP) informerar från möte med projektet Lokala Sverige där Växjö kommun är en av deltagarna.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 43

Dnr 339978

### Information från kommunchef

Ingen information lämnas vid dagens sammanträde.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 44

Dnr 302242

## Information från Växjö Kommunföretag AB

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

### Bakgrund

Martin Edberg (S), ordförande i Växjö Kommunföretag AB, informerar om att en styrelseutbildning för ledamöter och ersättare i de helägda kommunala bolagen kommer hållas på torsdag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 45

Dnr 2023-00010

## Redovisning av protokoll

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

### Bakgrund

Kommunstyrelsen ska vid sina möten få en redovisning över beslut som fattats av utskotten på delegation.

Protokollen från utskotten samt protokoll från Växjö Kommunföretag AB redovisas även för kännedom i sin helhet.

### Protokoll

- Kommunstyrelsens arbetsutskott 10 januari 2023
- Växjö Kommunföretag AB 17 januari 2023

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 46

Dnr 2023-00017

## Redovisning av delegationsbeslut

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

### Bakgrund

Kommunjuristen, planeringschefen, markingenjörerna och mark- och exploateringsingenjörerna har lämnat en redovisning över beslut som fattats med stöd av kommunstyrelsens beslut om delegation enligt 6 kap 37 § Kommunallagen.

Redovisningen i rapporten gäller delegeringsbeslut registrerade perioden 1 januari till 30 januari 2023.

Även liggare med förteckning över anställningsbeslut som fattats sedan föregående sammanträde av förvaltningschefen redovisas för kommunstyrelsen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 47

Dnr 2023-00013

## Skrivelse om anstånd från betalning av kommunala tjänster i väntan på elstöd - Andreas Olsson (C)

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besvarar skrivelsen med att det finns möjlighet för kommunens invånare att få anstånd på räkningar från kommunen till och med den 31 mars 2023.

### Bakgrund

Andreas Olsson (C) föreslår att kommunstyrelsen fattar beslut om att invånare och företag ska kunna få anstånd från betalningar av kommunaltjänster och betalar för dessa tjänster senare i vår när elstödet kommer.

Centerpartiet föreslår att kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att snarast upprätta riktlinjer för anstånd från betalning av kommunala tjänster samt därefter kommunicera till invånare och företag om möjligheten

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 26/2023 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen besvarar skrivelsen med att det finns möjlighet för kommunens invånare att få anstånd på räkningar från kommunen till och med den 31 mars 2023.

### Beslutet skickas till

För kännedom  
Andreas Olsson

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 48

Dnr 2022-00449

## Skrivelse om att införa trerörssystem vid nybyggnation i Växjö - Lena Wibroe (M), Sofia Stynsberg (M) och René Jaramillo (M)

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besvarar skrivelsen med att uppdra åt kommunchefen att säkerställa att omvärldsbevakning sker och att kontinuerlig uppföljning av utvecklingen i frågan görs i syfte att kartlägga olika befintliga system och dess möjligheter att appliceras på VA verksamheten i Växjö.

### Bakgrund

Lena Wibroe (M), Sofia Stynsberg (M) och René Jaramillo (M) har den 28 september 2022 lämnat en skrivelse till kommunstyrelsen om trerörssystem vid nybyggnation i Växjö kommun.

I skrivelsen föreslås kommunchefen få följande uppdrag:

- Att vid nyprojektering av bostadsområde planera för att införa trerörssystem samt att även undersöka möjligheten till att göra det på ny industrimark.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 27/2023 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen besvarar skrivelsen med att uppdra åt kommunchefen att säkerställa att omvärldsbevakning sker och att kontinuerlig uppföljning av utvecklingen i frågan görs i syfte att kartlägga olika befintliga system och dess möjligheter att appliceras på VA verksamheten i Växjö.

Tekniska nämnden har i § 208/2022 förslagit att lämna följande yttrande/kommentarer i ärendet:

- Vad framtidens avloppssystem innebär för Växjö behöver breddas till att omfatta hela VA systemet med ett tydligt syfte och målsättning.
- Det är viktigt att även involvera fastighetsbolag då det även till stora delar handlar om hur systemen hanteras inne på fastigheterna.
- I första hand skulle en omvärldsbevakning behövas för att kartlägga olika befintliga system och dess möjligheter.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Förvaltningschefens skrivelse daterad 2022-11-10 där följande bedömning framgår:

Det är viktigt att följa utvecklingen och vara öppen för nya lösningar och möjligheter att hantera framtidens VA system. Genom att studera några kommuner som kommit långt med olika tekniker och lösningar kan vi få en ökad kunskap om vad de har för effekt och om de kan appliceras på VA verksamheten i Växjö.

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*  
Kommunchefen

*För kännedom*  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
Lena Wibroe  
Sofia Stynsberg  
René Jaramillo (M)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 49

Dnr 2022-00636

## Kultur- och fritidsnämndens beslut om att lyfta behov av åtgärder för utveckling av Östers IFs fotbollsverksamhet

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen och kommer bevaka frågan i framtida planeringsarbeten.

### Bakgrund

Kultur- och fritidsnämnden har i § 158/2022 beslutat att lyfta behovet av ytterligare fotbollsplaner till kommunstyrelsen för att behovet ska bevakas och tillgodoses i framtida planeringsarbeten. Fotbollsplanerna ska vara belägna i Arenastadens närområde, förslagsvis i Bäckaslöv enligt tidigare genomförd utredning.

Östers IF har genom en skrivelse den 15 mars 2022 uppmärksammat kommunen på föreningens behov av fler fotbollsytor i en samlad miljö för att kunna erbjuda bästa möjliga idrottsliga utvecklingsmiljö. En nulägesanalys visar på brist av match- och träningstider i närområdet. Det finns också ett utökat behov av träningsytor i och med planerad utökning av fotbollsverksamheten.

Ärendet har tidigare behandlats i kultur - och fritidsnämnden i § 109/2019 och § 89/2022.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 4/2023 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen noterar informationen och kommer bevaka frågan i framtida planeringsarbeten.

### Beslutet skickas till

För kännedom

Kultur- och fritidsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 50

Dnr 2022-00646

## Fastställande av särskilt pris för mark för vårdboende på del av fastigheten Växjö 7:9

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer särskilt pris för mark inom del av fastighet Växjö 7:9, bilaga 1, samt ger samhällsbyggnadsförvaltningens projekt- och markchef i uppdrag att sälja marken. Priset för marken inom berört område beslutas bli 2 200 kr/m<sup>2</sup> BTA.

### Bakgrund

Detaljplanen för "Del av Kronoberg 2:2 m.fl. Hovshaga i Växjö, Växjö kommun", vann laga kraft 2005-09-27. Detaljplanen medger kontor samt områdesknuten service, med möjlighet att bygga i två våningar. Området är beläget väster om Evedalsvägen och norr om gamla smalspåret och är tänkt att säljas till Vidingehem för att bygga ett vårdboende.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 25/2023 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen fastställer särskilt pris för mark inom del av fastighet Växjö 7:9, bilaga 1, samt ger samhällsbyggnadsförvaltningens projekt- och markchef i uppdrag att sälja marken. Priset för marken inom berört område beslutas bli 2 200 kr/m<sup>2</sup> BTA.

Kommunchefen redogör den 29 december 2022 för ärendet i en skrivelse. Den detaljplanelagda marken har en yta av ca 6 550 m<sup>2</sup>. Ca 4 200 m<sup>2</sup> av dessa är prickmark som ej får bebyggas. Fastigheten belastas även av ett servitut för infart till närliggande fastighet. Området är tänkt att säljas i befintligt skick.

Växjö kommun har i december 2022 låtit utföra en extern värdering av den planlagda marken. Värderingen visar på ett marknadsvärde på 2 200 kr/m<sup>2</sup> BTA.

Projekt- och markavdelningen anser att föreslagen nivå på markpris för aktuell tomt är marknadsmässigt.

Den aktuella fastigheten framgår av bilaga 1 i kommunchefens skrivelse.

### Yrkanden

Tomas Thornell (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Beslutsordning**

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*

Projekt- och markchef, samhällsbyggnadsförvaltningen

*För kännedom*

Avdelningschef lokalförsörjningsavdelningen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 51

Dnr 2021-00467

## Utvärdering av samarbetsavtal med Insamlingsstiftelsen Växjö Charity

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen och ger kommunchefen i uppdrag att:

- Tillsammans med utbildningsförvaltningen och Växjö Charity se över i vilken form arbetet inom "skola" kan bedrivas.
- Stärk samverkan på strategisk nivå med Växjö Charity.
- Ta fram en strategi för verksamheten under avtalstiden.

### Bakgrund

Den 1 september 2021 slöts ett samverkansavtal mellan Växjö kommun och insamlingsstiftelsen Växjö Charity. Målsättningen med samverkansavtalet är att genom Växjö Charity stärka det trygghetsskapande arbetet i Växjö kommun genom insatser för att öka tryggheten och minska brottsligheten vid så kallade "hot-spots" samt andra offentliga platser där invånarna rör sig. Hot-spots är ett begrepp som används inom polisforskning. I hot-spots-forskningen betonas att specifikt brottsbelastade platser är viktiga för att lokalisera för att minska antalet brott.

Samverkansavtalet innebär att Växjö kommun ger Växjö Charity max två miljoner årligen för att driva trygghetsskapande insatser förutsatt att stiftelsen bidrar med minst samma summa årligen. Växjö Charity har samlat in medlen från Växjö näringsliv.

I november 2021 startade Växjö Charity projektet Trygga, som kan beskrivas som Växjö Charitys verktyg för att uppfylla samverkansavtalet. Genom projektet har ett lokalt säkerhets- och bevakningsföretaget anställt så kallade "Trygghetsskapare" som åker eller går omkring på olika platser i Växjö tätort, exempelvis i skolor eller på platser som är förknippade med otrygghet och brott.

Enligt samverkansavtalet ska samverkan utvärderas. Utvärderingen är genomförd av Sweco på uppdrag av Växjö kommun men i samarbete med Växjö Charity.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 49/2023 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen noterar informationen och ger kommunchefen i

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

uppdrag att:

- Tillsammans med utbildningsförvaltningen och Växjö Charity se över i vilken form arbetet inom "skola" kan bedrivas.
- Stärk samverkan på strategisk nivå med Växjö Charity.
- Ta fram en strategi för verksamheten under avtalstiden.

Kommunchefens redogör i en skrivelse daterad 17 januari 2023 för ärendet.

-Utvärdering av samverkan för ökad trygghet och minskad brottslighet i Växjö, Sweco 2023.

**Beslutet skickas till**

Växjö Charity

*För åtgärd*  
Kommunchefen

*För kännedom*  
Säkerhetschefen  
Utbildningsförvaltningen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 52

Dnr 2021-00608

## Krav på vaccination vid nyanställning inom vård och omsorg

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen upphäver beslutet i § 416/2021 gällande krav på vaccination vid nyanställning inom vård och omsorg.

### Bakgrund

Kommunstyrelsen gav den 9 november 2021 kommunchefen i uppdrag att säkerhetsställa att alla nyanställda medarbetare inom vård och omsorg som jobbar omsorgsnära ska vara vaccinerade mot covid-19 (§ 416 Dnr 2021-00608). Beslutet togs för att minska risken för att de sköraste omsorgstagarna utsattes för ökad smittrisk. Sedan beslutet togs har bedömningen av Covid-19 och andra förutsättningar förändrats vilket motiverar ett upphävande av beslutet.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 52/2023 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen upphäver beslutet i § 416/2021 gällande krav på vaccination vid nyanställning inom vård och omsorg.

Kommunchefen redogör i en skrivelse den 30 januari för ärendet. Verksamheten bedömer att kravet på vaccination behöver ändras mot bakgrund av flera olika orsaker. En orsak är att Covid-19 efter den 1 april 2022 inte längre klassas som samhällsfarlig sjukdom. Folkhälsomyndigheten rekommenderar att alla som är 18 år och äldre vaccinerar sig mot covid-19 och huvudsyftet med vaccinering är att skydda mot allvarlig sjukdom, inte att förhindra smittspridning. En person som är vaccinerad kan trots vaccinationen bära på coronaviruset och smitta andra.

Den viktigaste insatsen för att skydda omsorgstagare är således i nuläget att omsorgstagaren är vaccinerad, vilket de i stor utsträckning är, samt att medarbetare stannar hemma vid symptom samt fortsatt hög följsamhet till basala hygienrutiner.

Bemanningsituationen inom omsorgsverksamheten är utmanande och behöver ta vara på all befintlig kompetens och säkerställa kompetensförsörjningen framöver, både i den ordinarie verksamheten och i synnerhet inför sommarperioden. I detta läge är det önskvärt att undanröja det hinder för anställning som vaccinationskrav kan utgöra.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



Jämförelsevis ställer Region Kronoberg i nuläget inte generella krav på vaccinering och kommunens verksamheter behöver förhålla sig till övriga arbetsgivare i närområdet.

Mot bakgrund av ovanstående görs bedömningen att nyttan med att ta bort vaccinationskravet överväger riskerna och är ett nödvändigt steg för att kunna säkerställa bemanningen i samhällsviktig verksamhet. Det är dock fortsatt önskvärt att medarbetare inom vård och omsorg är vaccinerade.

### **Beslutet skickas till**

*För åtgärd*  
HR-chefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 53

Dnr 2023-00021

## Länsstyrelsens remiss av ny Överenskommelse för aktörerna inom Krissamverkan Kronoberg 2023

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att erinra på remiss av ny överenskommelse för aktörerna inom Krissamverkan Kronoberg 2023

### Bakgrund

Länsstyrelsen har inkommit med begäran om remissvar av ny överenskommelse inom Krissamverkan Kronoberg. Remissvar ska inkommit till Länsstyrelsens registratur senast den 1 mars 2023.

Olika aktörer har olika roller i det svenska krishanteringssystemet. Ingen har mandat att ta över någon annans ansvar, och ingen kan ensam hantera en allvarlig händelse eller kris. Det ställer höga krav på vår förmåga att samverka, vilket sker genom Krissamverkan Kronoberg.

Den nya överenskommelsen för Krissamverkan Kronoberg är en reviderad utgåva av ett tidigare fastställt dokument från 2017. Syftet med revideringen är att justera så den följer den senaste tidens utveckling inom civilt försvar och krisberedskap. Kommunledningsförvaltningen anser att förslaget följer kommunens intentioner och vår nuvarande samverkan inom civilt försvar och krisberedskap.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 36/2023 föreslagit följande:  
Kommunstyrelsen har inget att erinra på remiss av ny överenskommelse för aktörerna inom Krissamverkan Kronoberg 2023

Kommunchefen har i en skrivelse den 17 januari lämnat förslag på yttrande över remissen.

### Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Kronobergs län

För kännedom  
Säkerhetschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 54

Dnr 2022-00621

## Länsstyrelsen i Kronobergs remiss av förslag till beslut om stärkt skydd och ny skötselplan för naturreservatet Kråketorpsskogen i Växjö kommun

### Kommunstyrelsens beslut

Växjö kommun har inga synpunkter på remissen.

### Bakgrund

Växjö kommun mottog 2022-12-12 en remiss från Länsstyrelsen i Kronobergs län. Remissen gäller förslag till beslut om stärkt skydd och ny skötselplan för naturreservatet Kråketorpsskogen i Växjö kommun.

Naturreservatet Kråketorpsskogen, som är 217,7 ha stort, bildades 1993 och är beläget 4 km norr om Asa.

Länsstyrelsen föreslår ett stärkt skydd i naturreservatet genom ytterligare inskränkningar i rätten att bedriva skogsbruk i de delar av området som staten genom Naturvårdsverket äger. Skälen för beslutet är områdets prioriterade bevarandevärden; naturtypen taiga och friluftsliv. Beslutet om stärkt skydd och ny skötselplan för området bedöms främja bevarandet av de utpekade värdena.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 39/2023 föreslagit följande:

Växjö kommun har inga synpunkter på remissen.

Kommunchefen har i en skrivelse den 12 januari lämnat förslag på yttrande över remissen.

### Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Kronobergs län

För kännedom

Samhällsbyggnadsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 55

Dnr 2022-00614

## Miljödepartementets remiss av ändrade bestämmelser om arbetstid för vattenverksamhet

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun tillstyrker förslaget i sin helhet.

### Bakgrund

Växjö kommun har lämnats möjlighet att yttra sig över Miljödepartementets remiss av ändrade bestämmelser om arbetstid för vattenverksamhet. Svar ska lämnas till regeringen senast den 8 februari 2023.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 51/2023 föreslagit följande:  
Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun tillstyrker förslaget i sin helhet.

Yttrande från samhällsbyggnadsnämnden i skrivelse daterad 2023-01-26.

### Beslutet skickas till

Miljödepartementet

För kännedom  
Samhällsbyggnadsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 56

Dnr 2022-00620

## Åternominering av vigselförrättare 2023-2028

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att länsstyrelsen förlänger förordnandena som borgerlig vigselförrättare för Lena Wibroe och Isabelle Bunn som går ut 1 mars 2023.

### Bakgrund

Sedan den 1 maj 2009 gäller en ny äktenskapslagstiftning som bland annat innebär att nya förordnanden som borgerlig vigselförrättare endast ska gälla en tidsbestämd period. Växjö kommun kan föreslå personer till länsstyrelsen som borgerliga vigselförrättare.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 16/2023 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen föreslår att länsstyrelsen förlänger förordnandena som borgerlig vigselförrättare för Lena Wibroe och Isabelle Bunn som går ut 1 mars 2023.

Förlängning av vigselförordnanden, daterad 2022-12-15

Ansökan om ditt förordnande, daterad 2022-12-14

### Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Kronobergs län

För kännedom

Lena Wibroe

Isabelle Bunn

Kontaktcenter

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 57

Dnr 2022-00616

## Ansökan om uppdrag som borgerlig vigselförrättare

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Länsstyrelsen förordnar Anette Nerlie-Anderberg som borgerlig vigselförrättare.

### Bakgrund

Anette Nerlie-Anderberg har den 5 december inkommit med en förfrågan till kommunstyrelsen om att bli utsedd till borgerlig vigselförrättare.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 15/2023 föreslagit följande:  
Kommunstyrelsen föreslår att Länsstyrelsen förordnar Anette Nerlie-Anderberg som borgerlig vigselförrättare.

Ansökan om uppdrag som borgerlig vigselförrättare, daterad 2022-12-12

### Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Kronobergs län

*För kännedom*

Anette Nerlie-Anderberg

Kontaktcenter

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 58

Dnr 2022-00548

## Val att förrättas av kommunstyrelsen inför 2023 - återstående val Kinnevalds Häradskassa samt val av revisorer

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att utse revisorer enligt vallista daterad den 2 februari 2023.
2. Återstående platsen som ledamot i Kinnevalds häradskassas studie- och stipendiefond för mellersta Kinnevalds och Bergunda kommuner samt Jäts församling lämnas tillsvidare vakant.

### Bakgrund

Kommunstyrelsen ska vid sitt februarimöte utse revisorer för ett antal organisationer.

När kommunstyrelsen beslutade om val inför 2023 vid sitt möte i januari lämnades ett antal platser vakanta. När det gäller kommunala pensionärsrådet så har ingen nominering inkommit så det valet får hanteras på kommande möte.

### Beslutsunderlag

Vallista - Val att förrättas av kommunstyrelsen inför 2023 - revisorer  
2023-02-02

### Beslutet skickas till

För kännedom

Valda

Berörda organisationer

Förtroendemannaregistret

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 59

Dnr 2022-00592

## Val av politisk styrgrupp till pågående kommunala partnerskap med JB Marks kommun Sydafrika och Vushtrii kommun i Kosovo

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Arijeta Reci (S) och Bo Frank (M) till styrgruppen för samarbetet med Vushtrii kommun i Kosovo under återstående avtalsperiod.

Kommunstyrelsen utser Tomas Thornell (S) och Pernilla Tornéus (M) till styrgruppen för samarbetet med JB Marks kommun i Sydafrika under återstående avtalsperiod.

### Bakgrund

Växjö kommun har under 2022 förlängt sina ICLD- (Internationellt Centrum för Lokal Demokrati, ägt av Sida och SKR tillsammans) finansierade samarbeten med Vushtrii kommun i Kosovo och JB Marks kommun i Sydafrika. Enligt riktlinjerna från ICLD ska det finnas en politisk styrgrupp för samarbetet utsett av deltagarna. Två representanter till respektive samarbete ska utses (en från politisk majoritet och en från politisk opposition).

Den senaste förlängningen av samarbetena löper till juni 2024.

### Yrkanden

Malin Lauber (S):

Kommunstyrelsen utser Arijeta Reci (S) och Bo Frank (M) till styrgruppen för samarbetet med Vushtrii kommun i Kosovo under återstående avtalsperiod.

Kommunstyrelsen utser Tomas Thornell (S) och Pernilla Tornéus (M) till styrgruppen för samarbetet med JB Marks kommun i Sydafrika under återstående avtalsperiod.

Pernilla Wikelund (SD):

Kommunstyrelsen utser Arijeta Reci (S) och Pernilla Wikelund (SD) till styrgruppen för samarbetet med Vushtrii kommun i Kosovo under återstående avtalsperiod.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen utser Tomas Thornell (S) och Pernilla Wikelund (SD) till styrgruppen för samarbetet med JB Marks kommun i Sydafrika under återstående avtalsperiod.

**Beslutsordning**

Ordförande Malin Lauber ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt det egna yrkandet.

**Beslutet skickas till**

*För kännedom*

Institutet för lokal och regional demokrati (ID)

Valda

Förtroendemannaregistret

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 60

Dnr 2023-00020

## Motion om namnbyte på bostadsbolaget Vidingehem - Patrik Åkesson (KD), Sofia Stynsberg (M) och Christina Rosén (L)

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen.

### Reservation

Ledamöterna för Moderaterna reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

Pernilla Wikelund (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

Jon Malmqvist (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

Michael Färdig (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

### Bakgrund

Patrik Åkesson (KD), Sofia Stynsberg (M) och Christina Rosén (L) har den 2 januari 2023 lämnat en motion till kommunfullmäktige med förslag om namnbyte på bostadsbolaget Vidingehem. Av motionen framgår följande

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 30/2023 föreslagit att kommunfullmäktige avslår motionen.

### Yrkanden

Sofia Stynsberg (M) med instämmande av Pernilla Wikelund (SD), Michael Färdig (L), Jon Malmqvist (KD): Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Andreas Olsson (C) med instämmande av Gunnar Storbjörk (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

### Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande omröstningsordning:

Ja för att rösta på arbetsutskottets förslag.

Nej för att rösta på Sofia Stynsbergs yrkande.

### Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med 8 röster mot 7 röster för Sofia Stynsbergs yrkande.

Ledamöter	Ja	Nej	Avstår
Maria Garmer (V)	Ja		
Tomas Thornell (S)	Ja		
Gunnar Storbjörk(S)	Ja		
Martin Edberg (S)	Ja		
Arijeta Reci (S)	Ja		
Andreas Olsson (C)	Ja		
Magnus Wåhlin (MP)	Ja		
Pernilla Tornéus (M)		Nej	
Anton Olsson (M)		Nej	
Sofia Stynsberg (M)		Nej	
Suzanne Frank (M)		Nej	
Jon Malmqvist (M)		Nej	
Michael Färdig (L)		Nej	
Pernilla Wiklund (SD)		Nej	
Ordförande Malin Lauber (S)	Ja		

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 61

Dnr 2022-00169

## Motion om att höja grundbemanningen i äldreomsorgen - Carin Högstedt (V)

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige besvarar motionen med hänvisning till uppdrag i fullmäktiges budget för 2023, där bland annat satsningar på utbildning och personal för ökad bemanning inom äldreomsorgen ingår.

### Bakgrund

Carin Högstedt (V) har inlämnat en motion till kommunfullmäktige i vilken fullmäktige hemställs att besluta om att uppdra till omsorgsnämnden att höja grundbemanningen i hemtjänst, hemvård och på särskilda boenden.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 10/2023 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige besvarar motionen med hänvisning till uppdrag i fullmäktiges budget för 2023, där bland annat satsningar på utbildning och personal för ökad bemanning inom äldreomsorgen ingår.

Omsorgsnämnden har i § 85/2022 föreslagit att kommunstyrelsen avstyrker motionen med följande motivering:

Bemanningsplanering är en av de viktigaste arbetsuppgifterna i verksamheten inom samtliga professioner och verksamhetsområden för att säkerställa att vi har rätt kompetens och en god arbetsmiljö för att tillgodose omsorgstagarnas behov av vård- och omsorg. Att höja grundbemanningen förutsätter dessutom en höjning av resurstilldelningen och att det är möjligt att rekrytera fler. I nuvarande internbudget finns redan flera uppdrag som syftar till att bedriva en god vård och omsorg med traditionella insatser i kombination med tex digitala komplement. Uppdrag som samtliga syftar till nytänkande och omställning för framtiden.

I internbudgeten för 2022 finns redan flera uppdrag som syftar till att bedriva en god vård och omsorg. Uppdrag som samtliga syftar till nytänkande och omställning för framtiden med olika insatser. Internbudgeten för 2023 är ännu ej tagen och frågan om ökad grundbemanning överlämnas till nya nämnden att hantera i internbudgeten för 2023.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 62

Dnr 2022-00637

## Kultur- och fritidsplan för Växjö kommun 2022-2026

Ärendet utgår vid dagens sammanträde.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 63

Dnr 2022-00644

## Revidering av Åtgärdsstrategi 2016-2027 för Växjö kommuns vattenkraftverk och dammar

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar till ärendet bilagt förslag till Åtgärdsstrategi 2016-2027 för Växjö kommuns vattenkraftverk och dammar.

### Bakgrund

Tekniska nämnden har i § 193/2022 föreslagit att kommunfullmäktige ska anta förslag till Åtgärdsstrategi 2016-2027 för Växjö kommuns vattenkraftverk och dammar.

Kommunfullmäktige antog vid sammanträdet den 14 juni 2016 Åtgärdsstrategi 2016-2027 för Växjö kommuns vattenkraftverk och dammar på sammanträde. I dokumentet framgick att en halvtidsutvärdering av strategin skulle genomföras år 2020. Revideringen har tagit längre tid än väntat.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 6/2023 föreslagit följande:  
Kommunfullmäktige antar till ärendet bilagt förslag till Åtgärdsstrategi 2016-2027 för Växjö kommuns vattenkraftverk och dammar.

Växjö kommun Åtgärdsstrategi 2016-2017, förslag till revidering 2022, daterad 2022-12-09

Förvaltningschefens skrivelse daterad 2022-11-17

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 64

Dnr 2022-00458

## Växjö kommuns plan för storskalig mottagning

### Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta Växjö kommuns plan för storskalig mottagning.
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att utreda möjligheten att göra förändringar i kommunens hyreskontrakt med omsorgstagare på särskilda boenden. Kommunfullmäktige uppdrar åt omsorgsnämnden och berörda kommunala fastighetsbolag att stödja kommunstyrelsen i denna utredning. Syftet med uppdraget är:
  - Dels att ge kommunen större möjligheter att vid en kris eller extraordinär händelse i fredstid förlägga individer med vårdbehov i redan uthyrda lägenheter utan lägenhetsinnehavarens uttryckliga medgivande.
  - Dels att försöka hitta sätt att avtala om användning av hyresrätter i förväg snarare än att ingripa i enskildas rättigheter i efterhand (användning av lägenheter mot hyresgästens vilja sker enbart efter räddningsledarens beslut).
3. Kommunfullmäktige uppdrar åt omsorgsnämnden att utreda och genomföra nödvändiga förändringar i kommunens avtal med privata företag som bedriver särskilda boenden och annan omsorg inom kommunens ansvarsområde. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att stödja omsorgsnämnden i denna utredning. Stödet sker genom sedvanlig koncernstyrning. Syftet med uppdraget är att kunna nyttja privata särskilda boenden och deras personal i händelse av en kris eller extraordinär händelse i fredstid. Utredningen ska om möjligt även se över förändringar i avtal med anledning av krav på privata särskilda boenden i händelse av höjd beredskap och krig.
4. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att för kommunens räkning utreda möjligheten och eventuellt ingå ett ramavtal med företag som kan sanera lokaler efter en radioaktiv olycka. Syftet med uppdraget är att kommunen ska kunna avropa sanering för egna eller andras lokaler som utsatts för radioaktivt avfall.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

5. Kommunfullmäktige beslutar att hemställa till länsstyrelsen i Kronobergs län att i sin plan för räddningstjänst vid radioaktiv olycka skriva in:
1. Hur länsstyrelsen ska gå till väga för att begära att Växjö kommuns plan för storskalig mottagning aktiveras.
  2. Att Växjö kommuns plan för storskalig mottagning endast är en tvåveckorslösning.
  3. Att länsstyrelsen – vid en begäran om att planen aktiveras – även vidtar åtgärder för att hitta inkvartering åt privatpersoner och omsorgstagare med hänsyn till de begränsningar som Växjö kommun har i sin plan för storskalig mottagning.

### Reservation

Pernilla Wikelund (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

### Bakgrund

Regeringen har beslutat om nya beredskaps- och planeringszoner kring svenska kärnkraftverk från 1 juli 2022. Med anledning av detta har länsstyrelsen i Kronobergs län påbörjat planeringen av räddningstjänst vid radioaktiv olycka. Växjö kommun deltar i länsstyrelsens planering enligt med Lag (2003:778) om skydd mot olyckor, 6 kap 9 §.

Växjö kommun har inom ramen för denna planering blivit ombedd att planera för mottagning i händelse av evakuering på grund av radioaktiv olycka vid Oskarshamns eller Ringhals kärnkraftverk. Kommunen har med anledning av detta tagit fram Växjö kommuns plan för storskalig mottagning. Planen har utformats för att möta behovet av omfattande evakuering på grund av radioaktiv olycka eller andra liknande händelser – till exempel angrepp mot civilbefolkning med kemiska, radiologiska eller nukleära stridsmedel.

Kommunen har generellt goda möjligheter att stödja statlig räddningstjänst vid en evakuering. På vissa områden finns dock begränsningar – främst vad avser att ta emot och inkvartera omsorgstagare från andra kommuner. Omsorgstagare kräver vårdplatser och en mer omfattande evakuering skulle innebära hundratals fler omsorgstagare. Växjö kommun kommer inte ensamt att kunna hantera en sådan ökning. Dock finns ett par åtgärder för att förbättra kommunens möjligheter att stödja i händelse av en evakuering. Dessa är i första hand att möjliggöra tillfällig dubbelbeläggning på särskilda boenden och att ta hjälp av privata utförare av äldreomsorg. I båda fallen behövs ändringar i nuvarande hyreskontrakt och avtal.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



De planeringsantaganden som ligger till grund för planen redovisas i ett särskilt dokument: Växjö kommuns plan för storskalig mottagning - planeringsantaganden.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 35/2023 föreslagit följande:

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta Växjö kommuns plan för storskalig mottagning.
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att utreda möjligheten att göra förändringar i kommunens hyreskontrakt med omsorgstagare på särskilda boenden. Kommunfullmäktige uppdrar åt omsorgsnämnden och berörda kommunala fastighetsbolag att stödja kommunstyrelsen i denna utredning. Syftet med uppdraget är:
  - Dels att ge kommunen större möjligheter att vid en kris eller extraordinär händelse i fredstid förlägga individer med vårdbehov i redan uthyrda lägenheter utan lägenhetsinnehavarens uttryckliga medgivande.
  - Dels att försöka hitta sätt att avtala om användning av hyresrätter i förväg snarare än att ingripa i enskildas rättigheter i efterhand (användning av lägenheter mot hyresgästens vilja sker enbart efter räddningsledarens beslut).
3. Kommunfullmäktige uppdrar åt omsorgsnämnden att utreda och genomföra nödvändiga förändringar i kommunens avtal med privata företag som bedriver särskilda boenden och annan omsorg inom kommunens ansvarsområde. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att stödja omsorgsnämnden i denna utredning. Stödet sker genom sedvanlig koncernstyrning. Syftet med uppdraget är att kunna nyttja privata särskilda boenden och deras personal i händelse av en kris eller extraordinär händelse i fredstid. Utredningen ska om möjligt även se över förändringar i avtal med anledning av krav på privata särskilda boenden i händelse av höjd beredskap och krig.
4. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att för kommunens räkning utreda möjligheten och eventuellt ingå ett ramavtal med företag som kan sanera lokaler efter en radioaktiv olycka. Syftet med uppdraget är att kommunen ska kunna avropa sanering för egna eller andras lokaler som utsatts för radioaktivt avfall.
5. Kommunfullmäktige beslutar att hemställa till länsstyrelsen i Kronobergs län att i sin plan för räddningstjänst vid radioaktiv olycka skriva in:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

1. Hur länsstyrelsen ska gå till väga för att begära att Växjö kommuns plan för storskalig mottagning aktiveras.
2. Att Växjö kommuns plan för storskalig mottagning endast är en tvåveckorslösning.
3. Att länsstyrelsen – vid en begäran om att planen aktiveras – även vidtar åtgärder för att hitta inkvartering åt privatpersoner och omsorgstagare med hänsyn till de begränsningar som Växjö kommun har i sin plan för storskalig mottagning.

Kommunchefen redogör i en skrivelse för ärendet. Säkerhets- och beredskapsavdelningen tagit fram planen och samordnat arbetet med länsstyrelsen, andra statliga myndigheter och övriga kommuner inom länet. Samtliga kommunens förvaltningar, kommunala bolag och räddningstjänsten har deltagit i planeringen genom att lämna underlag och delta i remissarbetet.

Det första utkastet till plan genomgick utöver ovanstående en särskild granskning den 23 maj då representanter från kommunledningsförvaltningen, utbildningsförvaltningen, omsorgsförvaltningen, förvaltningen för arbete och välfärd, kultur- och fritidsförvaltningen, Vöfab och Värends räddningstjänst testade planen i en fiktiv situation.

Till sist har förslag till beslut beretts med omsorgsförvaltningen.

Planen kommer ge kommunen förmåga att agera för att stödja civilbefolkningen i händelse av en allvarlig radioaktiv olycka eller ett väpnat angrepp på civilbefolkningen.

- Växjö kommuns plan för storskalig mottagning (arbetshandling till fastställd).

- Växjö kommuns planeringsantaganden för storskalig mottagning.

#### Yrkanden

Pernilla Wiklund (SD): Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet till kommunchefen.

Maria Garmer (V): Bifall till arbetsutskottets förslag.

#### Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar först om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och konstaterar att ärendet ska avgöras idag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande omröstningsordning:  
Ja för att rösta på att ärendet ska avgöras idag.  
Nej för att rösta på att ärendet ska återremitteras.

### Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag med 14 röster mot en röst för att ärendet ska återremitteras.

Ledamöter	Ja	Nej	Avstår
Maria Garmer (V)	Ja		
Tomas Thornell (S)	Ja		
Gunnar Storbjörk(S)	Ja		
Martin Edberg (S)	Ja		
Arijeta Reci (S)	Ja		
Andreas Olsson (C)	Ja		
Magnus Wåhlin (MP)	Ja		
Pernilla Tornéus (M)	Ja		
Anton Olsson (M)	Ja		
Sofia Stynsberg (M)	Ja		
Suzanne Frank (M)	Ja		
Jon Malmqvist (M)	Ja		
Michael Färdig (L)	Ja		
Pernilla Wikelund (SD)		Nej	
Ordförande Malin Lauber (S)	Ja		

Ordförande frågar sedan om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att kommunstyrelsen gör så.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 65

Dnr 2022-00578

## Fasta månadsarvoden i Värends räddningstjänstförbund

### Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att göra följande tillägg i § 5 i dokumentet Arvodesbestämmelser m.m. för förtroendevalda.:

Ordförande	8 %
Vice ordförande	4 %
Revisor	2,5 %
2. Beslutet gäller retroaktivt från 1 januari 2023.

### Bakgrund

Förbundsordningen för Värends räddningstjänst reviderades senast under 2020 i Alvesta respektive Växjö kommunfullmäktige. I förbundsordningen fördes då in att Arvoden och andra ekonomiska förmåner till ledamöter och ersättare i direktionen samt till revisorerna ska bestämmas i enlighet Växjö kommuns arvodesbestämmelser (§ 17).

Av den anledningen beslutade kommunstyrelsen i Växjö i § 344/2020 om följande:

1. Kommunstyrelsen beslutar att Värends räddningstjänstförbund ska lyda under samma arvodesbestämmelser som gäller för Växjö kommun, i enlighet med dokumentet Arvodesbestämmelser m.m. för förtroendevalda (senast reviderat av kommunfullmäktige 2020-04-21).
2. Kommunstyrelsen beslutar om fast månadsarvode enligt vad som anges i bilaga 1 till Arvodesbestämmelser m.m. för förtroendevalda om uppdrag med fast tid för Värends räddningstjänstförbund enligt följande:

Ordförande: 7,5 %  
Vice ordförande: 3,5 %

Det är därmed lämpligt att bestämmelserna förs in i dokumentet Arvodesbestämmelser m.m. för förtroendevalda. Det föreslås samtidigt en höjning av arvodet till 8 % för ordförande och 4 % för vice ordförande samt införande av ett fast månadsarvode för respektive revisor (1 från Växjö och 1 från Alvesta) på 2,5 %.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 40/2023 föreslagit följande:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

1. Kommunfullmäktige beslutar att göra följande tillägg i § 5 i dokumentet Arvodesbestämmelser m.m. för förtroendevalda.:

Ordförande	8 %
Vice ordförande	4 %
Revisor	2,5 %

2. Beslutet gäller retroaktivt från 1 januari 2023.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 66

Dnr 2021-00433

## Revidering av bolagsordning för Linnaeus Science Park AB

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar ny bolagsordning för Växjö Linnaeus Science Park AB enligt bilaga 1.

### Bakgrund

När beslut togs om att lägga Science Park i eget bolag föreslogs följande om bolagets ledning:

Växjö Linnaeus Science Park AB (VLSP) föreslås likt övriga bolag inom VKAB har sju ledamöter. Dessa ska utses av kommunfullmäktige i senare beslut under hösten. Det kommer då att föreslås att styrelsen kommer utgöras av en blandning mellan individer inom näringsliv, kunskapsmiljöer (ex akademi, RISE mm.) och ägare. Under uppbyggnadsskedet kommer ingen extern VD att rekryteras utan uppdraget kommer genomföras av Näringslivschefen tillsvidare.

Då VLSP föreslås ha en blandad uppsättning styrelseledamöter är det av vikt att ägardirektiv och liknande styrdokument tas fram i samråd med berörda aktörer. Med anledning av detta föreslogs att bolagsordningen skulle ha följande lydelse, såvitt nu är aktuellt:

### § 7 Styrelse

Styrelsen ska bestå av lägst 5 och högst 9 ledamöter med lägst 2 och högst 4 suppleanter.

Styrelseledamöterna och suppleanterna utses av kommunfullmäktige i Växjö kommun och väljs på högst två år i taget på ordinarie bolagsstämma (årsstämma) för tiden intill slutet av nästa årsstämma eller, om styrelseledamot utsetts på två år, intill slutet av den årsstämma som infaller inom två år.

Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse, samt i förekommande fall andre vice ordförande.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 46/2023 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige antar ny bolagsordning för Växjö Linnaeus Science Park AB enligt bilaga 1.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Kommunchefen redogör i en skrivelse den 26 januari för ärendet. Eftersom tanken om externa ledamöter inte har realiserats saknas anledning för att styrelsen ska ha andra mandatperioder än övriga VKAB-bolag. § 7 ska därför ha följande lydelse:

§ 7 Styrelse

Styrelsen skall bestå av lägst tre och högst elva ledamöter med lägst två och högst fem suppleanter.

Styrelseledamöterna och suppleanterna utses av kommunfullmäktige i Växjö kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse samt i förekommande fall andra vice ordförande. Bolagsordningen får därmed lydelse enligt bilaga 1. Ingen annan förändring är gjord än den ovan.

Bilaga 1: Bolagsordning för Växjö Linnaeus Science Park AB.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 67

Dnr 297092

## Övrigt

Pernilla Tornéus (M) frågar om den politiska representationen i projektet om kommunfullmäktige med JB Marks kommun i Sydafrika.

Ordförande Malin Lauber (S) svarar.

Bo Frank (M) frågar om Linnaeus Science Park AB och Företagsfabriken AB.

Frågan besvaras av Malin Lauber och Monica Skagne, kommunchef.

Ordförande Malin Lauber uppvaktar Tina Sturesson med en blomma då hon har fyllt jämt i dagarna.

Tina Sturesson tackar för uppvaktningen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande