

# Dokumenthanteringsplan för miljö- och byggnämnden

<b>Dokumenttyp</b> Styrande dokument	<b>Dokumentnamn</b> Dokumenthanteringsplan för miljö- och byggnämnden	<b>Fastställd/Upprättad</b> 2023-01-02 § xxx Dnr 2022.1850	<b>Senast ändrad</b>
<b>Dokumentansvarig</b> Samhällsbyggnads- förvaltningen		<b>Tidigare ändringar</b>	<b>Giltighetstid</b> Tillsvidare
<b>Dokumentinformation</b> -			

## Dokumenthanteringsplan för miljö- och byggnämnden

Dokument- och gallringsplanen är ett verktyg för att underlätta hanteringen av myndighetens handlingar. Av Växjö kommuns arkivreglemente fastställt av kommunfullmäktige 2019 § 220 framgår att:

- Varje myndighet ska upprätta en plan som beskriver myndighetens handlingar och hur dessa hanteras.
- Dokument- och gallringsplanen ska antas av myndigheten efter samråd med arkivmyndigheten
- Planen ska fortlöpande revideras.

### Ansvar för dokumenthanteringen

Alla anställda i kommunen har ett ansvar för att hålla ordning på sina handlingar och rensa arbetsmaterial samt gallra enligt dokument- och gallringsplanen. Arkivombuden på förvaltningen har i uppgift att gallra handlingar enligt planen, se till att arkivhandlingar förvaras rätt och sköta leveranser till kommunarkivet. Varje myndighet (nämnd eller motsvarande) ansvarar för sitt arkiv och den arkivansvarige ansvarar för att myndighetens arkiv hanteras efter arkivreglemente och dokument- och gallringsplanen. För hela kommunen finns en arkivmyndighet (kommunstyrelsen) och ett kommunarkiv som har ett övergripande ansvar för att kontrollera att myndigheterna hanterat sina dokument och arkiv i enlighet med regelverket. Dokument- och gallringsplanen har upprättats i samråd med kommunarkivet.

### Bevarande

För den information som man beslutar ska bevaras är målsättningen att den ska bevaras för framtiden. Dokument- och gallringsplanen beskriver hur handlingar eller uppgifter ska överlämnas till kommunarkivet.

### Gallring

Allmänna handlingar får gallras enligt 10 § första stycket arkivlagen. En antagen dokumenthanteringsplan gäller som gallringsbeslut. Det innebär att handlingar fortlöpande ska gallras (förstöras) i enlighet med de gallringsfrister som beslutats fram till dess att en ny dokumenthanteringsplan fastställs. Handlingar inte får gallras utan gallringsbeslut. Gallring av pappershandlingar efter inskanning hanteras enligt gällande rutiner.

### Förklaringar till dokumenthanteringsplanens indelning

Dokument- och gallringsplanen är indelad efter verksamheter och tanken är att dokumenten beskrivs i det sammanhang där de hanteras.

Generellt gäller att handlingar som diarieförts i ärenden ska läggas i akten i kronologisk ordning. Arbetsmaterial rensas av respektive handläggare innan ärendet avslutas. Arbetsmaterial och tjänsteanteckningar som tillför ärendet något i sak registreras och bevaras.

<b>Handlingar</b>	Dokumenthanteringsplanen utgår från de typer av handlingar som finns i verksamheten. Även handlingar som enbart hanteras digitalt ska finnas med i planen.	
<b>Medium och format</b>	Här anges vilket format handlingarna har när de skapas eller förvaras i närarkiv. Här kan också finnas uppgift om mediet är digitalt eller papper.	
<b>Registrering</b>	D - Diarieföring (registrering på ärende eller postlista i castor eller i manuellt diarium)	
	K- Kronologisk ordning (för ärenden som inte är diarieförda eller hanteras i samlingsärende)	
	E - Elektronisk förvaring	
	O - Objektsregistrering	
	S - Systematisk förvaring	
<b>Förvaring</b>	Hur handlingarna förvaras innan de levereras till kommunarkivet. Om handlingen lagras i en databas finns uppgiften om vilket IT-system som hanterar handlingen här.	
<b>Leverans</b>	Överenskomna tider för leverans till kommunarkivet. (enl. ök betyder enligt överenskommelse)	
<b>Bevaras eller gallras</b>	Här anges om en handling ska bevaras och gallras. Gallring innebär att handlingarna ska förstöras. Innehåller handlingarna personuppgifter eller känsliga uppgifter ska de lämnas för destruktion.	
	För gallringsbara handlingar beslutas om särskilda gallringsfrister. Gallringsfristen räknas normalt från den tidpunkt som handlingen kom in eller upprättades. Undantag specificeras i planen.	
<b>Arkivformat/databärare</b>	Här anges om särskilda krav ställs på framställningen av handlingarna. (Gäller ej inkomna handlingar, när myndigheten inte kunnat påverka framställningen)	
	<b>Arkiv 80</b>	Arkivbeständigt papper
	<b>Papper</b>	Åldringsbeständigt papper, brukspapper, trycksaker, fotopapper etc
När det gäller digitalt lagrade handlingar anges de format som handlingarna ska ha vid leverans till slutarkiv. Vid skapandet av denna dokumenthanteringsplan så har inte alla digitala handlingar fått korrekt format för leverans till slutarkiv ändringar av detta är planerade. Vid slutarkivering i E-arkiv för digitala handlingar enligt denna dokumenthanteringsplan ska detta rådgöras med kommunarkivet.		

### Frågor om dokumenthantering och arkivvård

När det gäller frågor om arkivhantering, dokumenthanteringsplanen, gallring med mera, ta kontakt med kommunarkivet.

[Kommunarkivet@vaxjo.se](mailto:Kommunarkivet@vaxjo.se)

**Personaladministration**

För hantering av personaladministrativa handlingar, se den kommungemensamma verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen <https://www.vaxjo.se/sidor/politik-och-demokrati/styrande-dokument/dokumenthanteringsplaner.html>

## **Ekonomiadministration**

För hantering av ekonomi handlingar, se den kommgemensamma verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen: <https://www.vaxjo.se/sidor/politik-och-demokrati/styrande-dokument/dokumenthanteringsplaner.html>

**Arbetsmiljö och arbetshälsa**

För hantering av handlingar rörande arbetsmiljö och arbetshälsa, se den kommungemensamma verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen: <https://www.vaxjo.se/sidor/politik-och-demokrati/styrande-dokument/dokumenthanteringsplaner.html>

## Löneadministration

För hantering av handlingar rörande löneadministration, se den kommundelade verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen: <https://www.vaxjo.se/sidor/politik-och-demokrati/styrande-dokument/dokumenthanteringsplaner.html>

Allmänt							
Beskrivning							
Informationshantering	Castor, ciceron, närarkiv, sharepoint.						
Process/aktivitet	Medium/ format	Registrering	Förvaring	Leverans	Bevaras eller gallringsfrist	Arkivformat/ databärare	Anmärkning, systematisk ordning
- Handling - Handling -							
Allmänna handlingar och arkiv							
Utlämnande av allmänna handling							
Begäran om utlämnande av handlingar	Digitalt/papper				Gallras efter handlingar lämnats ut (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Avslag på begäran om utlämnande av allmän handling med besvärshänvisning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Begäran om utlämnande av handling där begäran kräver att vi tar ut avgift	Digitalt	D	Castor		Gallras efter handlingar lämnats ut (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		Fakturan är ekonomiskt underlag och vi behöver ej bevara begäran
Arkiv /Redovisa information							

Dokumenthanteringsplan

Arkivbeskrivning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Diarielista - kronologisk lista över registrerade ärenden	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Årsviis i kronologisk ordning.
Arkivlista över registrerade ärenden ordnande efter diariplansbeteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Årsviis i kronologisk ordning.
Systemdokumentation	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Dokumenthanteringsplan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Politiska beslut</b>							
Kallelse till utskott och nämnd	Digitalt	D	Ciceron		Gallras efter 2 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Protokoll från utskott och beredningar	Digitalt	D	Ciceron	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	



Dokumenthanteringsplan

Protokoll från nämnden	Digitalt	D	Ciceron	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslutsunderlag	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Bevaras i det ärendet som beslutet är fattat på
Tjänsteskrivelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Bevaras i det ärendet som tjänsteskrivelsen är skriven i
Delegationslista	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Verksamhetsledning</b>							
Delegeringsordning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut om vidaredelegation	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Förslag till förändrad delegeringsordning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Planer, verksamhetsledning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Kontrollplan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tillsynsplan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Taxor och avgifter	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Internkontroll	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar	PDF/A-1	
<b>Enkäter</b>							
Upprättad enkät	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Enkät svar	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Kan gallras vid inaktualitet om det finns en sammanställning, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Sammanställning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Enkäter som vi besvarar	Digitalt	D	Castor		Gallras vid inaktualitet (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
<b>Klagomål</b>							

Dokumenthanteringsplan

Klagomål inom miljö- och hälsoskyddsnämndens ansvarsområden	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Hanteras inom den kategorien som klagomålet gäller
Klagomål utanför miljö- och hälsoskyddsnämndens ansvarsområde	Digitalt	D			Gallras vid inaktualitet (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		Vidarebefodras till annan instans
Klagomål och synpunkter som gäller förvaltningens arbete i allmänhet	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Process/aktiviteter som är lika för miljöbalken, tobakslagen, livsmedelslagen, strålskyddslagen</b>							
<b>Överklagande av beslut</b>							Överklagan av beslut till länsstyrelsen, tingsrätten, mark- och miljödomstolen, mark och miljööverdomstolen, förvaltningsrätten
Överklagan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Rättidsprövning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut om omprövning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut från högre instans	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar)	PDF/A-1	
Nämndens beslut att överklaga med tillhörande motivering	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Beslut från högre instans att överklagan inkommit i korrekt tid	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Informationsärenden</b>							
Information om verksamhet som ej tillhör ett ansökning, anmälning, kontroll eller tillsyn	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Begäran om kompletteringar</b>							
Begäran om kompletteringar	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Kompletteringar	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Föreläggande att inkomma med uppgifter	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Beslut om vite</b>							
Meddelande om eventuellt vite	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut om vite	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Om vitesumman är max 50 000 kr

Dokumenthanteringsplan

Tjänsteskrivelse om beslut om vite	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Om vitesumman överstiger 50 000 kr
Tjänsteskrivelse om utdömande av vite	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Protokollsutdrag	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Ansökan om utdömande av vite hos mark- och miljödomstolen	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar	PDF/A-1	
<b>Remiss, samråd och beslut från andra myndigheter</b>							
<b>Externa remisser</b>						Från andra myndigheter	
Remiss	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Begäran om uppgifter	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar	PDF/A-1	
Yttrande/tjänsteskrivelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Protokollsutdrag	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut från remitterande myndighet	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Interna remisser</b>						Från annan kommunal förvaltning	

Dokumenthanteringsplan

Begäran om uppgifter	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Yttrande/tjänsteskrivelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Protokollsutdrag	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut från remitterande förvaltning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar	PDF/A-1	
<b>Miljösanktionsavgift</b>							Avser miljösanktionsavgifter miljöbalken (1998:808)
Kommunicering av miljösanktionsavgift	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Yttrande över miljösanktionsavgift	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Påförande av miljösanktionsavgift	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar	PDF/A-1	
Miljösanktionsavgift registrerad hos kammarkollegiet	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Sanktionsavgift livsmedel</b>							Avser sanktionsavgifter enligt livsmedelslagen (2006:804).

Dokumenthanteringsplan

Kommunicering av sanktionsavgift	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Yttrande över sanktionsavgift	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Påförande av sanktionsavgift	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Sanktionsavgift registrerad hos kammarkollegiet	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Polishandräckning</b>							
Begäran om polishandräckning	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 2 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
<b>Åtalsanmälan</b>							
Åtalsanmälan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Kommunicering åklagarmyndigheten	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut åklagarmyndigheten	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Dom från instans	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar	PDF/A-1	
<b>Beslut för kännedom</b>			Beslut från andra myndigheter eller förvaltningar där vi ej har yttrat oss				
Beslut om skyddsjakt	Digitalt	D	Castor		Gallras vid inaktualitet (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Beslut om serveringstillstånd	Digitalt	D	Castor		Gallras vid inaktualitet (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Beslut avlossande av skott inom detlajplanerat område	Digitalt	D	Castor		Gallras vid inaktualitet (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Övrig beslut för kännedom från andra myndigheter eller förvaltningar	Digitalt	D	Castor		Gallras vid inaktualitet (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
<b>Samråd</b>			Med KLM				
Samrådsprotokoll	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Samråd mellan Kommunala lantmäterimyndigheten och miljö- och byggnämnden
<b>Förättningar</b>							
Godkännande av förrättning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Underrättelse om avslutad förrättning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Fastighetsbeteckning och ärendenummer uppges. Samråd mellan Kommunala lantmäterimyndigheten och miljö- och byggnämnden



Dokumenthanteringsplan

Inventarie och inköp							
Leveranssedel för inrikes/utrikes försändelser	Digitalt	D	Castor		Gallras efter årets slut (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		När mottagningsbevis inkommit ska leveranssedeln gallras
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

<b>Miljöskydd</b>							
<b>Beskrivning</b>	Funktionens miljöskydd har som uppgift att besluta om anmälningar/ansökningar samt att genomföra tillsyn enligt miljöbalken.						
<b>Informationshantering</b>	Castor						
<b>Process/aktivitet</b>	<b>Medium/ format</b>	<b>Registrering</b>	<b>Förvaring</b>	<b>Leverans</b>	<b>Bevaras eller gallringsfrist</b>	<b>Arkivformat/ databärare</b>	<b>Anmärkning, systematisk ordning</b>
- Handling - Handling -							
<b>Tillstånd/anmälan/registrering</b>							
<b>Anmälan miljöfarlig verksamhet/Anmälan om ändring av miljöfarlig verksamhet</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Situationsplan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Ritningar	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Kemikalieförteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Redogörelse för avfallshantering	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Bullermätningar	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Miljökonsekvensbeskrivning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Egenkontroll	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Meddelande om att kopia av anmälan om miljöfarlig verksamhet/anmälan om ändring av miljöfarlig verksamhet skickats till länsstyrelsen/annan berörd myndighet	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Remiss till berörda	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Yttrande	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Kommunicerings beslutsförslag	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan om nedläggning av miljöfarlig verksamhet</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Föreläggande om försiktighetsmått/kompletteringar	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Information till länsstyrelsen om nedläggning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Gäller tillståndpliktig verksamhet
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan om provkörning</b>							

Dokumenthanteringsplan

Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Bekräftelse till verksamheten	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan om PCB-sanering av fogmassor</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Säkerhetsdatablad	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
PCB-inventering	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Remiss till berörda	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Yttrande	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Slutrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Svar på slutrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Ansökan om dispens för PCB-sanering</b>							
Ansökan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Föreläggande	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

<b>Anmälan om avfall i anläggningsändamål</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan/ansökan om spridning av bekämpningsmedel</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Kommunicering beslutsförslag	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Överklagande	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Information från verksamhetutövaren att bekämpning utförts	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Ansökan om dispens gödselspridning</b>							
Ansökan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Karta	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Överklagande	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan om dispens från renhållningsreglerna</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	



Dokumenthanteringsplan

Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Ansökan om förlängt hämtningsintervall för slam</b>							
Ansökan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan om kompostering</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Ansökan att själv ta hand om slam, latrin, fekalier eller urin</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp</b>							
Ansökan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Karta	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Remiss till berörda	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Yttrande från andra instanser	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Beslut från berörda instanser	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Yttrande från grannar	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Inspektionsanteckningar	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Entreprenörsrapport</b>						Ska inskickas efter att avloppet är klart, en uppföljning av tillståndet.	
Entreprenörsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Fotografier	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Bekräftelse entreprenörsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan om ändring av enskilt avlopp</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Karta	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan om enskilt avlopp</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Karta	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Remiss till berörda	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Yttrande från andra instanser	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut från berörda instanser	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Yttrande från grannar	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Inspektionsanteckningar	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan om installation av värmepump</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tillstånd enligt kulturminneslagen	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Remiss	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Till grannar och berörda myndigheter
Yttrande	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Från grannar och berörda myndigheter
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Cistern periodisk kontroll</b>							
Kontrollrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Bekräftelse på mottagen kontrollrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Installation av cistern</b>							
Anmälan om installation av cistern	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Installationskontroll/rapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Cistern skrotningsintyg</b>							
Skrotningsintyg	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Bekräftelse på mottaget skrotningsintyg	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan om installation av ny köldmedieanläggning</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Svar på anmälan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan om att ta köldmedieanläggning ur bruk</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

<b>Underättelse om driftstörning inom miljöfarlig verksamhet</b>							
Underättelse inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Svar på underättelse om driftstörning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan om att tillstånd av miljöfarlig verksamhet tas i bruk</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Information till länsstyrelsen	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan om efterbehandling av förorenad mark</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Meddelande om att kopia till länsstyrelsen skickats	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Anmälan föranleder ingen åtgärd	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	



Dokumenthanteringsplan

Föreläggande om försiktighetsmått/kompletteringar	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Slutrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Svar på slutrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan om nedgrävning av hästdjur</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Intyg	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Skriftligt godkännande från granne	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Anvisningar för nedgrävning av hästdjur	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Övriga anmälningar och ansökningar</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Föreläggande om försiktighetsmått/kompletteringar	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Tillsyn och kontroll av verksamheter</b>	Enligt miljöbalken - Miljörapport, Kontrollprogram, Analysresultat, Periodisk undersökning, Årsrapport, cistern, köldmedier						
<b>Kontrollprogram</b>							
Kontrollprogram	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Miljörapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Skrivelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Årsrapport</b>							
Årsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Skrivelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Analysrapport</b>						Skapas ett samlingsärende per år och objekt	
Analysrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Svar på analysrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Skrivelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Årsrapport köldmedie</b>							
Årsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Bekräftelse på årsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Förfrågan om saknad årsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Svar på årsrapport under 14 ton f-gaser	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Tillsyn som ej leder till åtgärd</b>							
Bokning av inspektion	Digitalt	D	Castor		Gallras vid inaktualitet		
Ifylld checklista	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Inspektionsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Redogörelse för åtgärder	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Tillsyn som leder till åtgärd</b>							
Bokning av inspektion	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Gallras vid inaktualitet	PDF/A-1	
Ifylld checklista inkl bilagor så som kartor och bilder vid behov	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Inspektionsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Redogörelse för åtgärder	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Tillsyn/inventering enskilt avlopp</b>							

Dokumenthanteringsplan

Brev inför besök	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Bokning av inspektion	Digitalt	D	Castor		Gallras vid inaktualitet		
Ifylld checklista inkl bilagor så som kartor och bilder vid behov	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Inspektionsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Redogörelse för åtgärder	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Förbud mot utsläpp av avloppsvatten</b>							
Meddelande om avloppet på fastigheten	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Förbud	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Meddelande om eventuellt förbud förenat med vite	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Ansökan om anstånd	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Förbud förenat med vite	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Avloppsinventering</b>							
Inventering förfrågan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Svar på förfrågan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Karta	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Blankett inventering	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Brev inför inventering	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Naturvård							
<b>Planera och inventera naturvårdsfrågor</b>							
Skötselplaner för kommunala naturreservat	Digitalt	D	Castor		Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Ansökan om dispens enligt naturreservatets föreskrifter</b>							
Ansökan med bilagor	Digitalt	D	Castor		Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Remiss till andra instanser/berörda	Digitalt	D	Castor		Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Yttrande från andra instanser/berörda	Digitalt	D	Castor		Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Fotografier	Digitalt	D	Castor		Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Karta	Digitalt	D	Castor		Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Inspektionsanteckning	Digitalt	D	Castor		Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor		Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	



Dokumenthanteringsplan

Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor		Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor		Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Klagomål och övriga ärenden</b>							Klagomål på buller från verksamheter, nedskräpning, läckage av miljöfarliga ämnen och andra områden som faller inom miljötillsynen
<b>Klagomål som inte leder till beslut om åtgärd</b>							
Inkommande klagomål	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Klagomål som leder till beslut om åtgärd</b>							
Inkommande klagomål	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Redogörelse för åtgärder	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Inspektionsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Informationsärenden</b>							
Information från verksamheten	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

<b>Livsmedel</b>							
<b>Beskrivning</b>	Funktionen livsmedel att har som uppgift att besluta om anmälningar/ansökningar och utföra kontroll av verksamheter utifrån livsmedelslagstiftningen.						
<b>Informationshantering</b>	Castor						
<b>Process/aktivitet</b> - Handling - Handling -	<b>Medium/ format</b>	<b>Registrering</b>	<b>Förvaring</b>	<b>Leverans</b>	<b>Bevaras eller gallringsfrist</b>	<b>Arkivformat/ databärare</b>	<b>Anmärkning, systematisk ordning</b>
<b>Anmälan</b>							
<b>Anmälan om registrering livsmedelsanläggning</b>							
Anmälan	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut om registrering	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan om registrering livsmedelsanläggning dricksvatten</b>							
Anmälan	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Situationsplan	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Planritning	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Egenkontroll	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling är gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut om registrering	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling är gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Fastställande av undersökningprogram för dricksvattensanläggning</b>							
Undersökningsprogram	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling är gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling är gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Fastställande av årlig avgift</b>							
Avgiftsbeslut	Digital	D	Castor		Gallras efter 7 år(Pappershandli ngar gallras efter inskanning)		
Delgivningskvitto inkommit	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling är gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan om upphörande av livsmedelsanläggning</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling är gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling är gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Bekräftelse av anmälan	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan om betydande förändring av livsmedelsanläggning</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Kontroll av verksamheter</b>							Utöva kontroll av livsmedelsverksamhet enligt livsmedelslagen, klagomål, matförgiftning, dricksvatten
<b>Livsmedelskontroll utan uppföljande kontroll</b>							
Kontrollrapport	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Redogörelser för åtgärder	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Livsmedelskontroll med uppföljande kontroll</b>							
Kontrollrapport	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Redogörelse för åtgärder	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Kontrollrapport extra offentlig kontroll	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut om avgift för uppföljande livsmedelskontroll	Digital	D	Castor		Gallras efter 7 år(Pappershandling ar gallras efter inskanning)		
Delgivningskvitto och påminnelse	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Livsmedelskontroll med förbud</b>							
Kontrollrapport	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Förbud mot utsläppande på marknaden	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut om avgift	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Rapid Alert System for Food and Feed (RASFF)</b>							
Anmälan om RAFFS	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Tjänsteanteckning	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling är gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Kontrollrapport extra offentlig kontroll	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling är gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Analysrapport	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling är gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut om avgift	Digital	D	Castor		Gallras efter 7 år(Pappershandli ngar gallras efter inskanning)		
<b>Klagomål på livsmedelsvaror, livsmedelshygien på livsmedelsverksamheter</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling är gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling är gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Kontrollrapport	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling är gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut om avgift	Digital	D	Castor		Gallras efter 7 år(Pappershandli ngar gallras efter inskanning)		
<b>Misstänkt matförgiftning</b>							

Dokumenthanteringsplan

Anmälan inkl bilagor	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Kontrollrapport	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Analysrapport	Digital	D	Castor		Gallras vid inaktualitet(Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Beslut om avgift	Digital	D	Castor		Gallras efter 7 år(Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
<b>Analysrapporter dricksvatten</b>							
Analysrapporter dricksvatten, enskilda brunnar	Digital	D	Castor		Gallras efter 1 år(Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Analysrapporter dricksvatten för verksamheter	Digital	D	Castor		Gallras efter 1 år(Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Analysrapporter dricksvatten, dricksvattenanläggningar	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Smittskydd</b>							
Anmälan inkl bilagor	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling ar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Kan inkomma från smittskyddsläkaren



Dokumenthanteringsplan

Kontrollrapport	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling är gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Föreläggande	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling är gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Analysrapport	Digital	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandling är gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut om avgift	Digital	D	Castor		Gallras efter 7 år (Pappershandling är gallras efter inskanning)		

<b>Tobak</b>							
<b>Beskrivning</b>	Funktionen tobak har som uppgift att ge tillstånd till verksamheter som vill saluföra tobakprodukter, tillsyn av dessa verksamheter och klagomål som inkommer som ska behandlas enligt lagstiftningen.						
<b>Informationshantering</b>	Castor						
<b>Process/aktivitet</b> - Handling - Handling -	<b>Medium/ format</b>	<b>Registrering</b>	<b>Förvaring</b>	<b>Leverans</b>	<b>Bevaras eller gallringsfrist</b>	<b>Arkivformat/ databärare</b>	<b>Anmärkning, systematisk ordning</b>
<b>Ansökningar/anmälningar</b>							
<b>Ansökan om tillstånd för försäljning av tobaksvaror</b>							
Ansökan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Aktiebok från företaget som ansöker	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Handelsbolagsavtal	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Registreringsbevis från bolagsverket angående registrering hos bolagsverket	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Finanseringsplan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Egenkontrollprogram	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Uppgifter som skatteverket innehar om företaget	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Uppgifter som kronofogden innehar om företaget	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Remiss till berörda myndigheter	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Yttrande berörda myndigheter	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Förslag till beslut	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Utredningbilaga	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

**Anmälan om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare**

Dokumenthanteringsplan

Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Fastställande av årlig avgift för tillsyn av verksamheter som har försäljning av tobaksvaror</b>							
Avgiftsbeslut	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Gallras efter 7 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

<b>Tillsyn</b>							
<b>Tillsyn inre</b>						Inre tillsyn betyder att tillsynen rör de ekonomiska förhållanden för verksamheten och inte utförs på plats hos verksamheten	
Inspektionsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Svar på åtgärder	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Tillsyn yttre</b>						Yttre tillsyn betyder att tillsynen sker på plats och man tillsynar verksamhetens fysiska varor och information	
Bokning av inspektion	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Gallras vid inaktualitet (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Ifylld checklista inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Inspektionsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Redogörelse för åtgärder	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Klagomål</b>							Klagomål inom verksamheter som har försäljning av tobaksvaror samt de miljöer som enligt lagstiftningen ska vara rökfria (skolor och offentliga platser)
<b>Klagomål på försäljning av tobaksvaror</b>							
Klagomål inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Fotografier	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Redogörelse för åtgärder	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

## Dokumenthanteringsplan

Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Klagomål på rökfria miljöer (Skolor, offentliga platser enligt lagstiftningen)</b>							
Klagomål inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Fotografier	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Redogörelse för åtgärder	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

<b>Receptfria läkemedel</b>							
<b>Beskrivning</b>	Funktionen receptfria läkemedel har hand om tillsyn på verksamheter som saluför receptfria läkemedel						
<b>Informationshantering</b>	Castor						
<b>Process/aktivitet</b> - Handling - Handling -	<b>Medium/ format</b>	<b>Registrering</b>	<b>Förvaring</b>	<b>Leverans</b>	<b>Bevaras eller gallringsfrist</b>	<b>Arkivformat/databärare</b>	<b>Anmärkning, systematisk ordning</b>
<b>Tillsyn</b>							
<b>Tillsyn receptfria läkemedel</b>							
Bokning av inspektion	Digitalt	D	Castor		Gallras vid inaktualitet (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Ifylld checklista inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Inspektionsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Redogörelse för åtgärder	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	



Hälsoskydd							
<b>Beskrivning</b>	Funktionen hälsoskydd har som uppgift att besluta om anmälningar/ansökningar samt utföra tillsyn utifrån miljöbalken, strålskyddslagen och lokala ordningsföreskrifter.						
<b>Informationshantering</b>	Castor						
<b>Process/aktivitet</b> - Handling - Handling -	<b>Medium/ format</b>	<b>Registrering</b>	<b>Förvaring</b>	<b>Leverans</b>	<b>Bevaras eller gallringsfrist</b>	<b>Arkivformat/ databärare</b>	<b>Anmärkning, systematisk ordning</b>
<b>Anmälningar och ansökningar</b>							
<b>Anmälan tillstånd till hälsoskyddverksamhet</b>							Anmälningsplikt enligt 38 § i förordningen (1198:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Situationsplan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Ritning över lokal	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Egenkontrollprogram	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut utan åtgärd	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningkvitto inkl påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Inspektionsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Anmälan solarium</b>							Anmälningsplikt enligt Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter (SSMFS 2012:5) om solarier och artificiella solanläggningar.
Anmälan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Ritning över lokal	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Egenkontrollprogram	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Ansökan om djurhållning</b>							Tillståndsplikt enligt Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, 3 § (2007)
Ansökan inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Situationsplan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Inspektionsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Fotografi	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Yttrande	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto inkl påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Tillsyn och kontroll av verksamheter</b>							
<b>Tillsyn som ej leder till åtgärd</b>							
Bokning av inspektion	Digitalt	D	Castor		Gallras vid inaktualitet (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Ifylld checklista inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Inspektionsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Redogörelse för åtgärder	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Tillsyn som leder till åtgärd</b>							
Bokning av inspektion	Digitalt	D	Castor		Gallras vid inaktualitet (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Ifylld checklista inkl bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Inspektionsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Redogörelse för åtgärder	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Tillsyn radon</b>							
Skrivelse radonmätning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Svar inkommit	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Analysrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Tillsyn strandbad</b>							
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Inspektionsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Protokoll	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Svar inkommit	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Analysrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Fotografi	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Smittskyddstillsyn</b>							
Anmälan om smitta	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Inspektionsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Begäran om uppgifter	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Följesedlar från laboratorium	Digitalt	D	Castor		Gallras vid inaktulitet (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Analysrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Samråd med smittskyddsläkare	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Klagomål</b>							Klagomål som gäller buller i boendemiljö, störningar i boendemiljö, hygienska verksamheter och andra områden som faller inom hälsoskydds ansvarsområden.
<b>Klagomål som inte leder till beslut om åtgärd</b>							
Inkommande klagomål	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Skrivelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	



Dokumenthanteringsplan

Svar på skrivelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Redogörelse för åtgärder	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Inspektionsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
<b>Klagomål som leder till beslut om åtgärd</b>							
Inkommande klagomål	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Skrivelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Svar på skrivelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Redogörelse för åtgärder	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tjänsteanteckning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Inspektionsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut, (delegationsbeslut, inkluderar besvärshänvisningar och avgiftsbeslut)	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (avgiftsbeslut gallras efter 7 år, Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto och påminnelse	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

<b>Bygglov</b>							
<b>Beskrivning</b>	Funktionen bygglov handlägger ärenden enligt plan- och bygglagen (PBL) såsom bygglov, rivningslov och marklov, samt ärenden som berör tillsyn enligt PBL.						
<b>Informationshantering</b>	Castor						
<b>Process/aktivitet</b>	<b>Medium/ format</b>	<b>Registrering</b>	<b>Förvaring/ IT-system</b>	<b>Leverans</b>	<b>Bevara eller gallringsfrist</b>	<b>Arkivformat/ databärare</b>	<b>Anmärkning, systematisk ordning</b>
<b>Bygglov</b>							
Anmälan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Anmälan om kontrollansvarig	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Ansökan om bygglov inkl. alla bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Antikvarisk förundersökning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Antikvarisk konsekvensanalys	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Arbetsmiljöplan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Arkeologisk undersökning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Avslag	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Avvecklingsplan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Plan över hur platsen återställs efter exempelvis en åtgärd eller ett Tidsbegränsat bygglov
Bekräftelsebrev till sökande	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Bekräftelsebrev till fastighetsägare	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Besiktningbevis från skorstensjefare	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Besiktningbevis - hiss	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beställning av primärkarta	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Brandskyddsbeskrivning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Brandskyddsdocumentation	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Bullerutredning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Byggsanktionsberäkning	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 2 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Handlingar rörande CE-märkning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Certifikat	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Dagsljusberäkningar	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitton	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Delegationsbeslut	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Dimensionsprotokoll	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Egenkontroll	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
El-ritning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Energiberäkning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Fasadritning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Flyghindersanalys	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Fotografi - Foto som visar vad som söks för i ansökan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Fotomontage - Fotomontage som visar vad som söks för i ansökan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Fullmakt från sökande	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		Så att arkitekten eller liknande får hantera bygglovet och skicka kompletteringar åt deras vägnar
Fuktsäkerhetsplan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Funktionsprotokoll av ventilationssystem	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Färdigställandeförsäkring	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Föreläggande om komplettering	Digitalt	D	Castor		Gallas efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Förrättningskarta	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Geologisk undersökning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Granskning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Tjänsteskrivelse som granskar att man följer lagstiftningen mm o de åtgärdat det som påtalats/grund till beslutet för kommande bedömning
Grundundersökningar	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Handlings-/ ritningsförteckning	Digitalt	D	Castor		Gallras vid avslut av ärende (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Illustration - Visar det sökande avser i sin ansökan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Information om utstakning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Intyg för miljögodkännande	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Begäran komplettering	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Konstruktionsdokumentation	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Konstruktionsritning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Kontrollplan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Gallras vid avslut av ärende. Dock ska kontrollplan bevaras om en verifierad kontrollplan ej har inkommit (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Kungörelse/ Annonser i post och inrikes tidningar	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Kvalitetsdokumentation	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	



Dokumenthanteringsplan

Ledningsplan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Luffflödesprotokoll	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Lägeskontroll	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Markplaneringsritning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Marksektionsritning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Material- och kulörbeskrivning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Materialinventering för rivning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Meddelande för kännedom	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		Information som skickas i varje lov och förhandsbeskedsärende när ett lov eller förhandsbesked har beviljats. Denna information skickas till berörda grannar (sakägare) för kännedom att ett beslut har fattats på grannens tomt och vad det gäller och hur de kan överklaga beslutet.

Dokumenthanteringsplan

Miljökonsekvensbeskrivning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Mottagningsbevis	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Nyckelkravsbeskrivning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Parkeringsutredning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Perspektivritning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Planritning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Projektbeskrivning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Provtryckningsrapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Protokoll arbetsplats besök	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Protokoll slutsamråd	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Protokoll tekniskt samråd	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Radonmätning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Övriga Rapporter	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Sektionsritning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Situationsplan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Ex. primärkarta, nybyggnadskarta mm
Skyltritning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Specifikation om lov	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Solstudieapport	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Statisk beräkning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Teknisk beskrivning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tidplan/projektplan	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Tillgänglighetsbeskrivning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tillgänglighetsdokumentation	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tillstånd för vatten och avlopp	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Typgodkännandebevis	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Typsektionsritning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Rapport från täthetsprovning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

UM-beräkning/U-värde	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Underrättelse – grannhörande	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Utförandekontroll	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Utlåtande från sakkunnig	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Utlåtande från Kontrollansvarig	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
VA-ritning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Ventilationsritning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Verifierad kontrollplan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Verksamhetsbeskrivning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

VVS-ritning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Yttrande från invånare	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	E-tjänst
Yttrande från sakägare	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	E-tjänst
Yttrande från remissinstans	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Ex. från Länsstyrelse. KS samt från andra förvaltningar och Myndigheter
Ärende som har återkallats av sökande	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 2 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
<b>Tillsyn</b>							
Begäran om komplettering	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Bekräftelsebrev till initierade	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitto	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Delegationsbeslut	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Föreläggande, beslut om avslut mm

Dokumenthanteringsplan

Fotografi - Foto som visar vad som söks för i ansökan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Granskning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Tjänsteskrivelse som granskar att man följer lagstiftningen mm o de åtgärdat det som påtalats/grund till beslutet för kommande bedömning
Förslag till beslut	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Mottagningsbevis	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Rapport från lägeskontroll	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Sanktionsavgiftsberäkning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tidplan/projektplan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tillsynsanmälan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tillsynsprotokoll	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Verksamhetsbeskrivning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Yttrande från remissinstans	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	



<b>Strandskydd</b>							
<b>Beskrivning</b>	Funktionen strandskydd har som uppgift att besluta om anmälningar/ansökningar samt utföra tillsyn utifrån miljöbalken inom området strandskydd						
<b>Informationshantering</b>	Castor						
<b>Process/aktivitet</b>	<b>Medium/ format</b>	<b>Registrering</b>	<b>Förvaring</b>	<b>Leverans</b>	<b>Bevaras eller gallringsfrist</b>	<b>Arkivformat/ databärare</b>	<b>Anmärkning, systematisk ordning</b>
- Handling - Handling -							
<b>Strandskydd</b>							
Ansökan om strandskydd inkl. alla bilagor	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
A-ritning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Begäran om komplettering	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Bekräftelsebrev till sökande	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Delegationsbeslut	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Delgivningskvitton	Digitalt	D	Castor		Gallras efter 5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		

Dokumenthanteringsplan

Foto till ansökan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Information om utstakning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Karta - här ska sökande visa var de söker strandskyddsdispens för	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Föreläggande strandskydd	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Förslag till beslut	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Mottagningsbevis	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Rapport från utstakning	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Situationsplan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Strandskyddsdispens	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Delegationsbeslut
Tillsynsanmälan	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tillsynsprotokoll	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Från besök på platsen
Tjänsteanteckning av vikt för ärendet	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Karta som visar avgränsning för tomtplats	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Yttrande från remissinstans	Digitalt		Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Alkohol							
Beskrivning	Funktionen alkohol har som uppgift att besluta om anmälningar/ansökningar samt utföra tillsyn utifrån alkohollagen.						
Informationshantering	Castor, AlkT, OL2						
Process/aktivitet	Medium/ format	Registrering	Förvaring	Leverans	Bevaras eller gallringsfrist	Arkivformat/ databärare	Anmärkning, systematisk ordning
- Handling - Handling -							
Ansökningar stadigvarande serveringstillstånd	Digitalt	D	Alk-T/Castor	Enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Utredning i ärenden rörande stadigvarande serveringstillstånd	Digitalt	D	Alk-T/Castor	Enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tillståndsbevis, stadigvarande serveringstillstånd	Digitalt	D	Alk-T/Castor	Enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Underlag för beslut rörande stadigvarande serveringstillstånd	Digitalt	D	Alk-T, se anmärkning		Gallras 3 år efter det att verksamheten upphört (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		Om utredning/beslut saknas ska följande sparas och sen gallras enligt gallringsfrist: remissvar, ritning, registreringsbevis, information om bolaget/sökanden, verksamhetsbeskrivning, meny, intyg, kunskapsprov, godkännande av livsmedelslokal
Planritning över serveringsyta stadigvarande serveringstillstånd	Digitalt	D	Alk-T/Castor	Enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Domar rörande tillstånds och tillsynsärenden	Digitalt	D	Alk-T/Castor	Enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Beslut rörande erinran, varning och återkallelse av serveringstillstånd	Digitalt	D	Alk-T/Castor	Enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Handlingar rörande tillfälliga serveringstillstånd	Digitalt	D	Alk-T/Castor	Enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	Samtliga handlingar i ärendet
Anmälningar om utsedda serveringsansvariga personer	Digitalt	D	Alk-T, se anmärkning	-	Gallras vid inaktualitet (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		Vid stadigvarande serveringstillstånd sparas handlingen i mapp samt Alk-T, vid tillfälliga serveringstillstånd sparas handlingen i Närarkiv samt Alk-T
Restaurangrapporter	Digitalt	D	Alk-T	-	10 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Tillsynsrapporter som ej lett till tillsynsärenden	Digitalt	D	Alk-T/Castor	-	5 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		
Tillsynsrapporter som lett till utredning om erinran, varning, eller återkallelse av serveringstillstånd	Digitalt	D	Alk-T/Castor	Enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Anmälningar om folkölsförsäljning	Digitalt	D	OL2/Castor	Enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Tillsynsrapporter vid kontroll av detaljhandel med folköl	Digitalt	D	OL2/Castor	Enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Dokumenthanteringsplan

Yttrande till Spelinspektionen gällande restaurangspel, kasinospel och spel på värdeautomater	Digitalt	D	Alk-T/Castor	Enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	
Handlingar rörande yttrande till Spelinspektionen gällande restaurangspel, kasinospel och spel på värdeautomater	Digitalt	D	Alk-T	-	1 år (Pappershandlingar gallras efter inskanning)		Handlingar utöver yttrandebblankett som inkommer med remiss.
Anmälningar (ex cateringlokal, kryddning av snaps, provsmakning)	Digitalt	D	Alk-T/Castor	Enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	PDF/A-1	

Allmän platsmark					
<b>Beskrivning</b>	Funktionen allmän platsmark har som uppdrag att handlägga ansökningar om parkeringstillstånd utifrån trafikförordningen				
<b>Informationshantering</b>	Castor				
<b>Process/aktivitet</b> - Handling - Handling	<b>Medium/ format</b>	<b>Registrering</b>	<b>Förvaring</b>	<b>Leverans</b>	<b>Bevaras eller gallringsfrist</b>
Parkeringstillstånd					
Ansökan och beslut om parkeringstillstånd, dispenser	Digitalt	D	Pärm /Castor		1 år efter utgången giltighetstid
Rörelsehindrade					
Ansökan och beslut angående parkeringstillstånd rörelsehindrade	Digitalt	D	Castor		1 år efter utgången giltighetstid (Pappershandlingar gallras efter inskanning)
Ansökan och beslut angående parkeringstillstånd gällande avlidna	Digitalt	D	Castor		Vid inaktualitet (Pappershandlingar gallras efter inskanning)
Avslag/Överklagande	Digitalt	D	Castor		1 år efter avslag/överklagningsdatum (Pappershandlingar gallras efter inskanning)

Sprängämnesprekursorer							
Beskrivning	Funktionen sprängämnesprekursorer har som uppgift att utföra tillsyn utifrån EU:s förordning om sprängämnesprekursorer enligt Lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer						
Informationshantering	Castor						
Process/aktivitet	Medium/ format	Registrering	Förvaring	Leverans	Bevaras eller gallringsfrist	Arkivformat/databärare	Anmärkning, systematisk ordning
- Handling - Handling							
Tillsyn							
Föreläggande om att få de upplysningar och handlingar som behövs för tillsynen	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	Pdf/A-1a	
Förelägganden som behövs för att EU:s förordning om sprängämnesprekursorer ska följas	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	Pdf/A-1a	
Begära ut information enligt artikel 8.4 i EU:s förordning om sprängämnesprekursorer	Digitalt	D	Castor	enl. ök	Bevaras (Pappershandlingar gallras efter inskanning)	Pdf/A-1a	