

# **Årsrapport 2018**

---

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

## Innehållsförteckning

Läsanvisning .....	3
Sammanfattning .....	4
Ekonomisk redovisning.....	5
Personalredovisning .....	7
Skapa förutsättningar för ett växande näringsliv och en fungerande arbetsmarknad.....	11
Utbilda för ett livslångt lärande .....	15
Utveckla och förvalta en växande stad, tätort och landsbygd .....	17
Stödja individen för ett tryggt och självständigt liv.....	19
Möjliggöra en aktiv fritid.....	21
Ett tryggt och hållbart samhälle för alla .....	23
Verksamhetsuppföljning .....	25
Intern kontroll.....	27
Uppföljning av privata utförare.....	29
Redovisning av tillkommande uppdrag från KF.....	30
Hyres- och leasingavtal .....	31
Sammanställning mellanhavanden inom kommunkoncernen.....	32

## Läsanvisning

Nämndens/bolagets bidrag till de koncernövergripande riktningmålets utveckling bedöms enligt principen nedan. För vart och ett av de mål där nämnden/bolaget bidrar anges en färgindikation.

- Ett streck indikerar att nämnden/bolaget inte har inlett någon aktivitet som bidrar till riktningmålets positiva utveckling
- Rött indikerar att nämnden/bolaget har inlett planerade aktiviteter som bidrar till riktningmålets positiva utveckling, men utfallet är ännu inte synbart
- Gult indikerar att nämnden/bolaget genomför planerade aktiviteter som bidrar till riktningmålets positiva utveckling och att viss effekt är synbar
- Grön indikerar att nämnden/bolaget genomför/har genomfört planerade aktiviteter som i väsentlig grad har bidragit till riktningmålet positiva utveckling

Nämndens/bolagets bedömning av status på måluppfyllelse genom ovan nämnda färgindikation är att se som stöd för processägaren i dennes samlade bedömning av riktningmålets utveckling på koncernnivå.

## Sammanfattning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden går med ett överskott på 1,2 miljoner kronor vid årets slut. Överskottet beror bland annat på två tjänster som inte blivit tillsatta under året, det gäller en ekonomitjänst och en HR-specialist samt att förvaltningen haft lägre kostnader än beräknat.

Måluppfyllelsen är god för de flesta av nämndens områden och miljö- och hälsoskyddsnämnden levererar tillsyn och kontroll som håller hög kvalitet och vi gör det på ett effektivt sätt.

Sjuktalen på förvaltningen har minskat kraftigt under året, från 38,8 till 23,8 dagar, men ligger fortfarande över nämndens mål för året på 20 sjukdagar per snittanställd. De långtidssjukrivna vi har eller haft har återgått i tjänst eller är på väg tillbaka i arbete. Kontinuerligt arbete enligt rehabplanerna och återkommande uppföljningsmöten har varit en lyckad insats.

Det förebyggande arbetet har bestått i att öka kompetensen i arbetsmiljöfrågor i ledningsgruppen genom utbildning inom området. Vi har även fortsatt arbetet med att ta fram personliga utvecklingsplaner för den enskilda handläggaren samt för kontorets arbetsgrupper.

Under delåret har förvaltningen haft några ärenden som inte varit av den typiska karaktären. Det tveklöst största av dessa var vårt yttrande till polisen angående böneutrop. Det tog mycket resurser då det blev en angelägenhet för hela landet. Kommunen, nämnden, andra politiker och förvaltningen fick enorma mängder av e-post från medborgare från hela landet som hade synpunkter på böneutropets vara eller icke vara. Intresset från media var också högt och mycket resurser fick läggas på e-posthantering, intervjuer med media och att informera i olika kanaler varför vi hanterade ärendet som vi gjorde.

## Ekonomisk redovisning

### Måluppföljning effektivitet

*Effektivisera bostadstillsynen och ta fram ny metodik och arbeta efter den nya metodiken*

Projektets syfte var att utvärdera den insamlade informationen vi fått sedan bostadstillsynen påbörjades för att kunna effektivisera och utveckla tillsynen. Utvärderingen är klar och arbetet med de, i utvärderingen, identifierade och prioriterade behoven pågår. Arbetet resulterar i en metodbeskrivning där roller förtydligas, moment i tillsynen beskrivs och ett årshjul arbetas fram. Tillsyn enligt nytt arbetssätt och ny struktur kommer att ske under 2019. Det är i huvudsak då vi bedömer att vi får effekt av arbetet.

*Informationsinsats till nyanlända och gymnasieungdomar om boendemiljö*

Projektets syfte är att genom tryckt information öka kunskapen om rättigheter och skyldigheter i ett hyrt boende, framför allt gymnasieelever och nyanlända, Vi har i den planerade bostadstillsynen sett att kunskapen i inomhusmiljö ibland är låg när det gäller hur bostaden fungera samt vilka rättigheter och skyldigheter man som boende har. Genom att öka kunskapen tror vi att riskerna för en bristande inomhusmiljö minskar och med tiden förhoppningsvis även antalet bostadsklagomål till miljö- och hälsoskyddskontoret. Under december togs beslutet att invänta den nya grafiska profilen vilket innebär att foldern kommer att tryckas först under 2019.

*Öka digitaliseringsgraden i ärendehantering*

Miljö- och hälsoskyddsnämnd beslutade om en ny dokumenthanteringsplan i slutet av 2017 som började gälla 1 januari 2018. Den nya planen har medfört en kraftigt ökad digital arkivering och en minskad pappersförbrukning på kontoret. Sedan januari 2017 då vi började arbeta med att öka digitaliseringen på kontoret har vi minskat våra utskrifter med 44 %, en stor del beror på den digitala arkivhanteringen. Vi ser redan nu att tiden för administration av ärenden minskar i och med att man inte behöver plocka fram handlingarna i fysisk form utan allt finns digitalt i datorn. Vi räknar med att den administrativa tiden ska minska ytterligare något då alla nya rutinerna som följt av den ändrade dokumenthanteringsplanen har satt sig.

*Utveckla blocktillsynsarbetet inom miljöskydd*

Under de senaste åren har antalet tillsynsbesök ute på plats minskat i antal. Målet var att vända trenden genom att ha tydligare prioriteringar i tillsynen. Innan tillsynsbesöken bokades in var de viktigaste områdena inom braschen identifierade och prioriterade. Tillsynen gjordes sedan främst inom de prioriterade områdena. En tydligare prioritering inom tillsynen gjorde att antalet tillsynsbesök inom Miljöskyddet ökade med 95 st besök till 352 st jämfört med 257 st tillsynsbesök under 2017.

### Analys av årets utfall

#### Driftredovisning

Verksamhet, tkr	Intäkt	Kostnad	Netto	Netto budget	Avv.	Netto budget 2017
Politisk verksamhet	0	877	877	923	46	909
Miljö- och hälsoskyddskontoret	8 779	18 621	9 842	11 001	1 160	10 764
Särredovisning beviljade medel digitaliseringsfond						
<b>Summa</b>	<b>8 779</b>	<b>19 498</b>	<b>10 719</b>	<b>11 924</b>	<b>1 206</b>	<b>11 673</b>

Miljö- och hälsoskyddsnämnden går med ett överskott på 1,2 miljoner kronor vid årets slut. Livsmedels- och hälsoskyddsenheten har dragit in budgeterad intäkt, men haft en lägre kostnad under

året vilket gör att enheten går 300 tkr plus för 2018. Livsmedels- och hälsoskydds enheten har i stort sett varit fullt bemannade hela året. Miljöskydds enheten har dragit in ca 600 tkr mindre än beräknat, men har också haft en lägre kostnad motsvarande 800 tkr, vilket gör att enheten går 200 tkr plus under året. Miljöskydds enheten har varit något underbemannade under året beroende på rekryteringsvakanser i samband med att personal har slutat. Störst överskott har ledningsfunktionen, ca 700 tkr. Överskottet beror på två tjänster som inte blivit tillsatta under året, det gäller en ekonomtjänst, 50 %, och en HR-specialist, 25 % samt att funktionen haft något lägre kostnader än beräknat.

## Investeringsredovisning

### Investeringsprojekt

Investeringsprojekt	Beslut total budget			Utfall per bokslutsdatum		
	Inkomst	Utgift	Netto	Inkomst	Utgift	Netto
<b>Summa</b>						

### Osäkra fordringar

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har inga osäkra fordringar eller tvister.

### Framtid

Under 2019 ska ett arbete med att genomlysa förvaltningens ekonomi genomföras. En ekonom med ansvar för verksamhetsutveckling håller på att rekryteras och i dennes tjänst kommer det att fokuseras på ekonomiarbetet under 2019.

# Personalredovisning

## Växjö kommun som arbetsgivare

### Attraktiv arbetsgivare med bättre kompetensförsörjning

#### ◆ Riktningens målets utveckling

Det totala medelvärdet vid temperaturmätningarna för förvaltningen har legat runt 5,0 vid samtliga mätningar. Två av områdena som ökar över stora delar av förvaltningen är "Min chef har förmåga att kommunicera mål och riktning" samt "Jag vet vad som förväntas av mig".

#### Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal

Under året har ledarskaps- och kompetenshöjande insatser för förvaltningens chefer genomförts för att skapa förutsättningar för en effektiv styrning och ledning och på så sätt skapa en attraktiv arbetsplats.

Kompetensutveckling diskuteras mellan chef och medarbetare löpande och vid medarbetarsamtalen tas en utvecklingsplan fram. Under året genomförs kompetensutvecklingsinsatser löpande för att hålla handläggare och chefer ajour med gällande lagstiftningar och andra nyheter inom vårt uppdragsområde.

#### Framtid och omvärld

Förvaltningen kommer att ytterligare arbeta med kompetenshöjande åtgärder inom ramen för ekonomi och budgetansvar för chefer och administratörer.

#### Uppdrag

##### ● **Underlätta vägarna till ett medarbetarskap i Växjö kommun, exempelvis genom extratjänster, trainee- eller praktikplatser**

Miljö- och hälsoskyddskontoret har anmält möjlighet att ta emot arbetsmarknadsanställda och praktikanter. Det som erbjöds var yrkesinriktad praktikplats inom ramen för arbetsmarknadsanställningar såsom extratjänst. Under året har vi haft 1 person aktiv i sådan praktikplats på miljö- och hälsoskyddskontoret.

##### ● **Arbeta enligt Växjö kommuns värdegrund som ligger till grund för bemötande och förhållningssätt i alla verksamheter.**

Arbetet med Växjö kommunkoncerns värdegrund är en del i ordinarie verksamhet. Den är en del i introduktionsutbildning för nyanställda och den används som ett stöd vid behov av uppföljande samtal med medarbetare. Diskussioner om hur vi efterlever värdegrunden förs på enheternas APT-möten någon eller några gånger om året.

Under 2018 har flera av handläggarna gått kurs i kommunikation och bemötande, för att bli ännu bättre på att bemötande de olika företagen och personer som vi möter i vårt dagliga arbete. Genom bra bemötande och ett bra förhållningssätt kan vi genom dialog och förståelse av varandras roller, göra ännu större skillnad.

##### ● **Arbeta med ledarskapsutveckling för att stödja förvaltningens chefer i sitt arbete.**

Under året har ledarskaphöjande insatser för förvaltningens chefer genomförts för att skapa förutsättningar för en effektiv styrning och ledning. Genom ett gott ledarskap tydliggörs uppdraget och fokus läggs på rätt saker.

##### ● **Upprätta och följa upp årliga individuella utvecklingsplaner samt utvecklingsplaner för arbetsgrupperna.**

Arbetet med att upprätta individuella utvecklingsplaner för samtliga anställda samt ta fram utvecklingsplaner för de olika arbetsgrupperna på miljö- och hälsoskyddskontoret har genomförts under året och kommer fortsatt att tas fram i samband med medarbetarsamtalen.

##### ● **Minska sårbarheten genom att tillse att fler handläggare kan handlägga respektive ärendetyp.**

Målet för förvaltningen är att det ska finnas minst två handläggare per ärendetyp, vilket uppfylls merparten av tiden. När personal slutar och innan ny personal är på plats kan det vara ett mindre glapp där det endast finns en handläggare till en viss ärendetyp.

## Hållbart arbetsliv med friskare medarbetare

### ◆ Riktningens utveckling

Antalet sjukdagar per snittanställd minskar kraftigt och uppgår till 23,8 dagar per snittanställd vilket är en sänkning med 15 dagar jämfört med samma period föregående år.

Genom proaktivt och långsiktigt arbete på både chefs- och medarbetarnivå förbättras hela tiden förutsättningarna för ett hållbart arbetsliv med friskare medarbetare.

#### Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal

Andelen medarbetare på miljö- och hälsoskyddskontoret som har nyttjat möjligheten till friskvårdsbidrag under 2018 är 80,5 %. Målet för nämnden ligger på 50 % nyttjandegrad.

Arbetet med att planera och utföra friskvårds- och trivselaktiviteter på förvaltningen har även genererat aktiviteter på fritiden där flera av de anställda deltar, bland annat kan nämnas mindfulnessövningar på lunchen, styrke- och konditionsträningsgrupp och pysselkvällar.

#### Framtid och omvärld

Under 2019 kommer förvaltningen att börja arbeta enligt det s k OSA-verktyget. OSA-verktyget innehåller konkreta verktyg att arbeta med i arbetsgruppen. Information om detta arbete och vad verktyget innebär har lämnats vid ett förvaltningsmöte under hösten 2018. Förhoppningen är att arbetet med OSA-verktyget ska ge en bra grund till att fortsätta arbeta med de delar som behandlar arbetsbelastning under 2019.

### Uppdrag

#### ▶ Proaktivt rehabiliteringsarbete

Under 2018 har förvaltningens enhetschefer genomgått rehabiliteringsutbildning för att stärka dem i hur de hanterar rehabiliteringsärenden, belysa det ansvar de har och vilket stöd de kan få. Chefer och skyddsombud har även deltagit i utbildning om den organisatoriska- och sociala arbetsmiljön (OSA).

Vi har under senare delen av året köpt in personalspecialist via konsult för att kunna jobba mer aktivt med det förebyggande arbetet. Personalspecialisten har gett chefer råd och konsultation i pågående rehabiliteringsärenden men också i arbetet för att öka samarbetet i en arbetsgrupp.

I förebyggande syfte har Kommunhälsan samt privata aktörer anlåtats för att stötta personer så att de inte ska hamna eller återgå i långtidssjukskrivning. Under året har även inspektörer som vistas mycket ute i fält erbjudits TBE-vaccination.

#### ● Anordna minst fyra förvaltningsgemensamma friskvårds- och/eller trivselaktiviteter.







Under året har fyra förvaltningsgemensamma friskvårds- och eller trivselaktiviteter genomförts.

#### ▶ Den totala sjukfrånvaron ska vara högst 20 sjukdagar /snittanställd (eller motsvarande i procent)

Den totala sjukfrånvaron har sjunkit från 38,8 till 23,8, en minskning med 15 dagar.

#### ● Nyttjandegraden av friskvårdsbidraget ska uppgå till minst 50 % på förvaltningen.

Nyttjandegraden på förvaltningen ligger i år på 80,5 %.

	Nyckeltal	Period	Utfall	Utveckling över tid	Jämförelse med större stad
 	Antal friskvårds/trivselaktiviteter (st)	2018	4	—	●
 	Sjukfrånvaro (sjukdagar/snittanställd) (dagar)	2018	23,8	↗	■
 	Andel anställda som brukar friskvårdsbidraget (%)	2018	80,5 %	—	●



## Temperaturmätaren

Alla enheter jobbar med att få så hög svarsfrekvens som möjligt och vid senaste mätningen låg svarsfrekvensen på 84,8 %. Resultatet från Temperaturmätningarna tas upp på enheternas APT-möten och diskussionerna har mynnat ut i förändringsförslag som börjat implementeras i förvaltningen. Till exempel har arbete med att ta fram en plan för intern information/kommunikation genomförts under året och den är numera färdigställd. Det totala medelvärdet för förvaltningen har under två av tre mätningar legat på 5,0 men sjönk till 4,9 vid sista mätningen.

Inom förvaltningen har vi sedan 2016 också arbetat med att skanna av den upplevda nivå av stress. Enkäten skickas ut två gånger om året och indikerar om vi har några brister. Ett återkommande område som får låga poäng i stressenkäten är parametern "lagom arbetsbörda". För att komma tillrätta med detta område genomfördes under våren en workshop om stress. Några av de anställda får coachningsamtal med sin närmaste chef där man tillsammans planerar och prioriterar arbetsuppgifterna i syfte att öka känslan av kontroll och på det viset minska den upplevda stressen.

## Personalstatistik

### Antal anställda

	Totalt			Kvinnor			Män		
	201712	201812	Förändring	201712	201812	Förändring	201712	201812	Förändring
Tillsvidareanställda	31	31	0	22	23	1	9	8	-1
Omräknade heltider	31,0	31,0	0,0	22,0	23,0	1,0	9,0	8,0	-1,0
Personalomsättning *	10,3 %	16,1 %	5,8 %	20,0 %	9,1 %	-10,9 %	5,3 %	33,3 %	28,0 %

### Sysselsättningsgrad

	Totalt			Kvinnor			Män		
	201712	201812	Förändring	201712	201812	Förändring	201712	201812	Förändring
Andel 100 % *	100,0 %	100,0 %	0,0 %	100,0 %	100,0 %	0,0 %	100,0 %	100,0 %	0,0 %
Genomsnittlig ssg	100,0 %	100,0 %	0,0 %	100,0 %	100,0 %	0,0 %	100,0 %	100,0 %	0,0 %

### Åldersstruktur

	Totalt			Kvinnor			Män		
	201712	201812	Förändring	201712	201812	Förändring	201712	201812	Förändring
-29	4	5	1	4	4	0	0	1	1
30-39	8	7	-1	6	7	1	2	0	-2
40-49	10	10	0	6	5	-1	4	5	1
50-59	6	8	2	5	7	2	1	1	0
60-	3	1	-2	1	0	-1	2	1	-1
<b>Medelålder</b>	<b>43,4</b>	<b>42,4</b>	<b>-1,1</b>	<b>41,8</b>	<b>41,1</b>	<b>-0,7</b>	<b>47,1</b>	<b>45,9</b>	<b>-1,2</b>

### Sjukfrånvaro

Totalt	Kvinnor	Män
--------	---------	-----

	201712	201812	Förändring	201712	201812	Förändring	201712	201812	Förändring
Sjukfrånvaro -14 dgr	63	106	43	16	73	57	47	33	-14
Sjukfrånvaro 15-59 dgr	49	17	-32	0	0	0	49	17	-32
Sjukfrånvaro 60- dgr	1 013	640	-373	157	622	465	856	18	-838
Totalt antal dagar	1 125	763	-362	173	695	522	952	68	-884
Sjukdagar/snittanst. *	38,8	23,8	-15,0	48,4	29,5	-18,9	18,5	8,0	-10,5
Ej sjukfrånvarande	32,8 %	31,4 %	-1,4 %	34,8 %	24,0 %	-10,8 %	45,5 %	50,0 %	4,5 %
Övertid timmar	56	99	43	51	74	23	5	25	20
Övertid belopp, mkr	2 236	19 258	17 022	2 236	12 292	10 056	0	6 966	6 966

### Analys och förslag till förbättring

Medelåldern har minskat med 1,1 år till 42,4 år, där kvinnors medelålder uppgår till 41,1 år (41,8) och för män 45,9 år (47,1). Miljö- och hälsoskyddskontorets medelålder ligger under kommunens genomsnitt som ligger på 45,1 år. I och med att vår personalomsättning har ökat 5,8% har medelåldern minskat.

Antalet sjukdagar per snittanställd har minskat från 38,8 (2017) till 23,8 (2018). Under 2018 har förvaltningen haft ett uppdrag från nämnden att minska sjukfrånvaron till under 20 dagar/snittanställd. Tyvärr lyckades förvaltningen inte slutföra uppdraget hela vägen. Att antalet sjukdagar minskat med 15 dagar från förra året beror på att merparten av den grupp långtidssjukskrivna som vi haft, nu har rehabiliterats och återgått i tjänst.

Analysen av förvaltningens statistik över sjukfrånvaro visar att antalet dagar, 1-14 dagar, har ökat under 2018 och är nu tillbaka i förvaltningens tidigare nivåer.

Däremot minskar antalet dagar kraftigt inom spannen 15-59 dagar (minskar med 32 dagar) och över 60 dagar (minskar med 373 dagar). Detta är en följd av att de flesta av de långtidssjukskrivna nu har återgått i tjänst.

Sjukfrånvaro	2013	2014	2015	2016	2017	2018
- 14 dagar	83	102	137	100	63	106
- 59 dagar	26	11	41	26	49	17
60 - dagar	0	0	201	622	1013	640

Siffrorna för arbetade övertidstimmar har ökat under 2018, bland annat som en följd av att vi genomfört tillsynsblock där vi utförde bostadstillsyn i hyreslägenheter efter ordinarie arbetstid.

Förvaltningen har en bra åldersstruktur och en blandning av män och kvinnor. Av antalet tillsvidareanställda är dock 74 % kvinnor. Under 2017 har procenttalet kvinnor ökat med 3 %.

# Skapa förutsättningar för ett växande näringsliv och en fungerande arbetsmarknad

## Nya steg mot full sysselsättning

### — Riktningens målets utveckling

Miljö- och hälsoskyddskontoret har genomfört insatser för att sänka trösklarna till arbetsmarknaden genom att erbjuda praktikplatser och extratjänster.

#### Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal

Under våren 2018 har vi haft en extra tjänst från Arbete och välfärd. Efter cirka åtta månaders extra tjänst fick hen erbjudande om allmän visstidsanställning som miljö- och hälsoskyddsinspektör i en annan kommun.

#### Framtid och omvärld

Vi ställer oss mycket positiva till att ta emot praktikanter, extra tjänster med mera då vi ser att det är ett bra tillfälle för oss att få fler intresserade av vårt yrke samtidigt som vi kan hjälpa till att få in fler i arbete.

### Uppdrag



#### 👉 Alla förvaltningar och bolag ska bidra till att sänka trösklarna till arbetsmarknaden för Växjöbor i utanförskap, exempelvis med extratjänster och praktikplatser

Under året har vi haft en person på extratjänst, som under sin period hos oss fick anställning som miljö- och hälsoskyddsinspektör i en annan kommun.



#### 👉 Erbjuder praktikplatser, för att på så sätt öka möjligheten för fler att komma in på arbetsmarknaden.

Vi har under våren haft två lärarstudenter på praktik hos oss.

Vi har även haft en praktikant som studerar till miljövetare vid universitet i slutet av 2018 och början av 2019. Efter avslutad praktik har studenten fått erbjudande om ett sommarjobb hos oss 2019.

Den universitetsstudent som praktiserade hos oss under hösten 2017 har under 2018, efter avslutad utbildning, fått en allmän visstidsanställning hos oss.

	Nyckeltal	Period	Utfall	Utveckling över tid	Jämförelse med större stad
	Antal veckor praktik, examensarbete (universitet/högskola/KY)	2018	3	↘	●

## Växande näringsliv



### Riktningens målets utveckling

Riktningens målets utveckling är positiv. Nämnden arbetar aktivt med att förbättra dialogen och informationen med företagarna. Vi försöker att ha ett bra samarbete med Näringslivskontoret för att vi tidigt ska kunna få en dialog med företagen.

#### Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal

I den senaste Insiktsmätningen har nöjdheten bland företagare ökat för miljöskyddet samtidigt som det minskat något för livsmedelskontrollen, men båda myndighetsområdena ligger nu på hög nivå i NKI. Vi kommer att fortsätta att arbeta med bemötande och information, för att fortsatt ligga på en hög nivå i NKI. För livsmedelskontrollen är det i huvudsak inom områdena tillgänglighet och effektivitet insatser kommer att ske.

Under året har vi arbetat med att få fram ett bra underlag till upphandling av ett nytt verksamhetssystem. I underlaget finns det med delar som berör digital ärendehantering, så som e-tjänster, lättare och snabbare hantering av tillsynsärenden m.m. Ett nytt verksamhetssystem kan komma på plats först efter sommaren 2019.

#### Framtid och omvärld

Informationsträffar riktade mot livsmedelsföretagare kommer att fortskrida under 2019. Träffarna efterfrågas av livsmedelsföretagarna och fyller ett gott syfte. Den stora utmaning är dock att höja det låga deltagandet.

Genom utvärderingar har vi fått in synpunkter från företagen vilket ger input till fortsatt arbete. Under 2019 kommer vi att hålla i en informationsträff med lantbrukarna. LRF har efterfrågat en informationsträff, där de har möjlighet att ställa frågor kring vår tillsyn och de vanligaste bristerna vi ser när vi är ute hos lantbrukare. De efterfrågar denna input för att själva kunna arbeta vidare inom branschen med att förebygga de vanligaste bristerna.

## Uppdrag



### ► **Förbättra information om myndighetsutövning till företag och allmänhet**

Vi har utökat vår information till verksamhetsutövarna om vår myndighetsutövning och vad den innebär för dem. Vid våra tillsyns- eller kontrollbesök informerar vi om de olika skedena i vår handläggning.

Vid bokning av inspektion lyfter fram vad vi kommer att titta på så att företagen kan vara bättre förberedda och att tillsynsbesöken därmed blir effektivare.

Framför allt inför inspektion inom en bransch som inte tidigare inspekterats, eller som har långt tillsynsintervall, ses informationsbehovet över inför varje tillsynsomgång. Information som vi ser skulle hjälpa verksamhetsutövarna att göra rätt eller tydligare förstå vår myndighetsroll skickas då ut innan inspektionerna bokas in.



### ► **Utveckla digital tillståndsguide**

Vi deltar aktivt i det kommunövergripande arbetet med att ta fram en digital tillståndsguide.



### ► **Arbeta med att utveckla en digital tillståndsguide för företag som underlättar kontakt och ansökan.**

Vi deltar aktivt i det kommunövergripande arbetet med att ta fram en digital tillståndsguide.

Vi har även i vår upphandling av ett nytt verksamhetssystem haft med e-tjänster som ett bör-krav. Målsättningen är att kunna ha flera e-tjänster tillgängliga för att underlätta för företagare och privatpersoner att lämna kompletta ansöknings- /anmälningshandlingar.



### ► **Utveckla digitala lösningar i samverkan med IT-enheten, för att effektivisera verksamhet och processer.**

Under våren 2018 hade vi några möten med IT-enheten just om våra önskemål om att utveckla digitala lösningar för att underlätta vårt arbete och effektivisera ärendegången. Resultatet av dessa diskussioner plockades med i vårt arbete med att ta fram underlag inför upphandling av ett nytt verksamhetssystem som skulle kunna tillgodose våra behov av digitala lösningar. IT-enheten har under hösten deltagit i vårt arbete och givit oss värdefull input i upphandlingen.



### ► **Hela förvaltningen ska bidra till att näringslivet, allmänheten och övriga intressenter uppfattar nämndens arbete som serviceinriktat, med god kvalitet och med gott bemötande.**

Vi försöker alltid ge en snabb återkoppling när någon sökt oss. Blir vi kontaktade av företag eller privatpersoner vars fråga ska till annan förvaltning försöker vi alltid skyndsamt hjälpa till med att lotsa dem rätt.

En informationsträff med livsmedelsföretagare är genomförd i samarbete med tekniska förvaltningen, arbete och välfärd samt näringslivskontoret. Vi har även arrangerat en entreprenörsträff för dem som anlägger enskilt avlopp. Under entreprenörsträffen informerade tekniska förvaltningen om det nya avfallsbolaget och de nya föreskrifterna. Även näringslivskontoret var med på entreprenörsträffen för att informera om deras verksamhet.

Syftet med träffarna är att öka kommunikationen med kommunens företagare och skapa en mötesplats där vi kan informera och verksamhetsutövarna kan ställa frågor och komma med synpunkter.

Under året har fyra handläggare deltagit i utbildningsdagar gällande kommunikation och bemötande. Det är en utbildning som arrangeras av Bygg- och miljösamverkan Kronoberg-Blekinge. Handläggare från miljö- och hälsoskyddskontoret har deltagit under flera år och vi har som mål att skicka fyra nya varje år i syfte att bredda kompetensen inom dessa områden.



### ► **Förvaltningens beslut och information till våra verksamhetsutövare och medborgare om vad tillsyn enligt miljöbalken, livsmedelslagen mfl innebär för dem ska vara lätt att förstå och vara tydligt formulerade.**

Under året har vi tagit fram en ny mall för inspektionsrapporter. Efter implementeringen av den nya









## Uppdrag

mallen, har tidsåtgången för rapportskrivningen minskat, samtidigt som de har blivit tydligare för verksamhetsutövaren att förstå vilka krav som kan komma att ställas på dem.

Sen årsskiftet använder livsmedelsinspektörerna en ny kontrollrapportmall som är gemensamt framtagen av storstadskommunerna Stockholm, Göteborg, Malmö och Uppsala. Mallen är utformad för att underlätta för företagen att förstå resultatet av kontrollen. Vår bedömning är att kontrollrapporterna vi skriver nu är enklare att överblicka, tydligare i vad som är avvikelser och skrivna med klarspråk.

### **Vi ska genom miljö- och hälsoskyddstillsynen säkerställa en rättvis konkurrenssituation inom de olika branscherna.**

Inför tillsyn i en bransch görs alltid en inventering för att få med alla berörda verksamheter i kommunen. För att få en rättvis konkurrenssituation krävs tillsyn av samtliga inom aktuell bransch för att säkerställa att alla följer de lagstiftningskrav som finns för dem.

		Nyckeltal	Period	Utfall	Utveckling över tid	Jämförelse med större stad
		Ledtid, hur lång tid tar det innan medborgaren får svar (d) (gäller Flexite ärenden)	2018	1,8	→	●
		Antal tillsynsområden som använder digitala hjälpmedel	2018	3	→	◆
		Antal införda e-tjänster	2018	1	→	◆
		Företagsklimat enl. ÖJ (Insikt) - Miljö- och hälsoskydd - Totalt, NKI	2017	71	↗	■
		Företagsklimat enl. ÖJ (Insikt) - Livsmedelskontroll - Totalt, NKI	2017	72	↘	■

## Snabbare etablering för nyanlända

### **Riktningens utveckling**

Riktningens utveckling är positiv.

#### **Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal**

Under våren 2018 har vi haft en extra tjänst från Arbete och välfärd. Efter cirka åtta månaders extra tjänst fick hen erbjudande om allmän visstidsanställning som miljö- och hälsoskyddsinspektör i en annan kommun.





#### **Framtid och omvärld**

Vi ställer oss mycket positiva till att ta emot praktikanter, extra tjänster med mera då vi ser att det är ett bra tillfälle för oss att få fler intresserade av vårt yrke samtidigt som vi kan hjälpa till att få in fler i arbete.

## Uppdrag

### **Erbjuda praktikplatser, för att på så sätt öka möjligheten för fler att komma in på arbetsmarknaden.**

Under våren 2018 har vi haft en extra tjänst från Arbete och välfärd. Efter cirka åtta månaders extra tjänst fick hen erbjudande om allmän visstidsanställning som miljö- och hälsoskyddsinspektör i en annan kommun.

Nyckeltal		Period	Utfall	Utveckling över tid	Jämförelse med större stad
		Antal praktikanter från AoV (st)	2018	1	→ ●
		Antal veckor med praktikanter från AoV (st)	2018	17	↗ ●

# Utbilda för ett livslångt lärande

## En mer likvärdig skola som ger goda möjligheter att lyckas oavsett bakgrund

### ◆ Riktningens utveckling

Miljö- och hälsoskyddsnämnden utövar löpande tillsyn och kontroll över skolor och förskolor för att säkerställa en bra miljö och säker mat i skolorna. Jämfört med tidigare tillsynsomgångar på förskolorna kan vi delvis se att kunskapen kring miljöbalkens krav har ökat.

#### Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal

Fokus vid årets tillsyn hos förskolorna var städning, ventilation men också att fråga om och stödja förskolornas eget arbete utifrån kemikalieplanen. Hur långt man kommit i arbetet med egenkontroll och kemikalieplan varierar mellan förskolorna. Det finns flera goda exempel på förskolor som har ett väl fungerande arbete med egenkontrolldokumentation och själva ser syftet och värdet med den. För de kommunala förskolorna får vi indikationer att man ser ett behov av att arbeta med dessa frågor förvaltningsövergripande.

Livsmedelskontrollen har i huvudsak löpt på enligt plan. Ett kök som planerats inspekion 2018 kommer istället prioriteras kontroll i början på 2019. Vid flertalet genomförda inspektioner har inspektörerna använt sig av förvaltningens nya ATP-mätare. Med ett enkelt svabbtest visar ATP-mätaren hur ren en yta är. Provet verifierar kökens rengöring men framför allt har ATP-mätaren blivit ett pedagogiskt verktyg som lyft samtalet kring vikten av fungerande rengöringsrutiner i köken. Avvikelse finns i huvudsak inom områdena underhåll, rengöring och egenkontroll. 53% av alla inspektionerna var utan avvikelse.

#### Framtid och omvärld

I slutet av november hade handläggare från skol- och förskoletillsynen ett möte med representanter från utbildningsförvaltningen i syfte att presentera och diskutera vad vi sett i vår tillsyn. Vi ser ett stort värde i att även fortsättningsvis lyfta resultatet från tillsynen till en förvaltningsövergripande nivå inom utbildningsförvaltningen för att få större effekt av vår tillsyn och därmed även fortsatt god miljö och hälsa för barn och elever när de är i skolan.

Vi ser en ökad medvetenhet om vikten av att beakta klimatfrågorna hos verksamhetsutövarna men det är av fortsatt stor vikt att dessa frågor kommer med i ett tidigt planeringsskede av nya skolor och förskolor.

### Uppdrag

#### **Verka för en stimulerande utemiljö, en god undervisningsmiljö och att barn och ungas uppväxtmiljöer ska vara hälsosamma och skolmiljöerna rökfria.**

I samband med bygglovsremisser och anmälan av nya skolor har vi lyft frågan om tillgång till utemiljö och hur man ska anpassa sig till klimatförändringar.









#### **Vi ska genom livsmedelskontroll och tillsyn av skolor och förskolor säkerställa god livsmedelshygien och hälsosamma skol- och förskolelokaler.**

Hälsoskyddstillsynen av skolor avslutades tidigt i vintras. Tillsynen av förskolor avslutades under hösten. 90 av 90 förskolor inspekterades.

162 livsmedelskontroller genomfördes på skolor och förskolor.

#### **Erbjuda praktikplatser, för att förtydliga kopplingen till arbetslivet samt att inspirera till att vilja höja sina kunskapsresultat och genom det få fler behöriga till gymnasiet.**

Vi ställer oss mycket positiva till att ta emot praktikanter från grundskola/gymnasie och försöker att ta emot alla som frågar oss. Vi har dock lite begränsning i hur många vi kan ta emot vid ett och samma tillfälle.

	Nyckeltal	Period	Utfall	Utveckling över tid	Jämförelse med större stad
 	Antal praktikanter från grundskola/gymnasie (st)	2018	2		
 	Antal kontrollbesök på	2018	162		

<b>Nyckeltal</b>	<b>Period</b>	<b>Utfall</b>	<b>Utveckling över tid</b>	<b>Jämförelse med större stad</b>
livsmedelsverksamheter inom skola/förskola				



# Utveckla och förvalta en växande stad, tätort och landsbygd

## Bättre fungerande och mer miljösmart infrastruktur

### ◆ Riktningens utveckling

För att kommunen ska kunna fortsätta att utvecklas även på landsbygden behövs god rening av avloppsvatten. God rening av avloppsvatten minskar risken för att enskilda dricksvattentäkter ska förorenas, vilket i sin tur leder till att fler kan leva, bo och verka på landsbygden.

Miljö- och hälsoskyddskontoret sköter miljöövervakning av luftkvaliteten i kommunen, och trots att antalet boende i Växjö stad ökar så är luftkvaliteten fortsatt god. Både de nationella och de kommunala miljömålen klaras.

#### Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal

Genom att bedriva tillsyn av minst 200 äldre avloppsanläggningar per år samt meddela förbud på anläggningar som inte har godtagbar rening, ser vi till att åtgärdstakten för enskilda avlopp fortsatt är hög och att det finns förutsättningar för människor att leva, bo och verka på landsbygden i kommunen. Vi har under 2018 gjort tillsyn av fler äldre anläggningar än tidigare. Resultatet av tillsynen är att ca hälften av de granskade anläggningarna inte uppfyller dagens krav på rening. Detta visar att arbetet behöver fortsätta för att riktningens mål ska uppfyllas. En god rening av avloppsvatten är viktig dels för att närliggande dricksvattentäkter inte ska förorenas och dels för att det inte ske en övergödning i omgivande sjöar och vattendrag.

#### Framtid och omvärld

Åtgärdstakten av enskilda avloppsanläggningar, där reningen inte är godtagbar, är nu hög och behöver vara det framöver. Vi behöver ta lärdom från arbetet med gemensamhetsanläggningar i Tolg, då det kan vara en ett sätt att ge mindre byar möjlighet att utvecklas utan risken för att enskilda dricksvattentäkter ska förorenas ökar.

I samhällsplaneringen behöver luftkvaliteten vara en viktig faktor för att luftkvaliteten ska fortsatt vara god och för att miljö kvalitetsmålen (både nationella och kommunala) ska fortsatt uppnås.

### Uppdrag

#### ● **Genomföra kommunens övergripande luftmätningar och bullerberäkningar.**

Växjö kommun är med i Kronobergs luftvårdsförbund där vi tillsammans med övriga kommuner i Kronobergs län har tagit fram ett program för luftmätning i tätorter. Genom programmet genomförs mätningar av kväveoxider och partiklar i urbanmiljö. Mätningarna av partiklar (PM10 och PM2,5) genomförs kontinuerligt och resultaten av dessa mätningar visas i realtid på Naturvårdsverkets hemsida.





#### ● **Utöva tillsyn vid 200 äldre avloppsanläggningar i syfte att öka åtgärdstakten och minska utsläpp från enskilda avlopp.**

Tillsynen av de äldre anläggningarna pågår. Under året genomfördes 227 besök och av dessa bedömdes 114 st uppfylla dagens krav på rening. Tillsyn av minst 200 st äldre avloppsanläggningar kommer att kvarstå som målsättning även för 2019.

#### ● **Granska och besluta om tillstånd till avloppsanläggning efter ansökan.**

Arbetet pågår löpande allt eftersom ansökningarna kommer in. Genom tillsyn av äldre anläggningar samt att skriva förbud på anläggningar med stenkista kommer ansökningarna in i en lagom takt för att uppfylla mål 15 i kommunens miljöprogram samt att uppfylla Vattenmyndighetens åtgärdsprogram.

		Nyckeltal	Period	Utfall	Utveckling över tid	Jämförelse med större stad
N/S	R/K	Antal enskilda avlopp med fullgod reningskapacitet (st)	2018	4 638	↗	●
N/S	R/K	Antal givna tillstånd	2018	221	↘	●

	Nyckeltal	Period	Utfall	Utveckling över tid	Jämförelse med större stad
	för enskilda avloppsanläggningar (st)				
 	Antal tillsynade avloppsanläggningar	2018	227	↗	●
 	Andel ansökningar för enskilt avlopp med max 8 veckors handläggningstid från inkommen ansökan (%)	2018	77 %	→	●

## Fler bostäder och minskad segregation

### ◆ Riktningens utveckling

Arbetet pågår i vår del av planarbetet då vi yttrar oss över planer, förhandsbesked och bygglov.

#### Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal

Kontoret har märkt av den avmattning som råder inom byggsektorn då antalet planer som skickats på remiss till oss minskat under året.

Kontoret har deltagit i arbetet med att ta fram en ny kommunövergripande översiktsplan och kommer fortsatt att delta. Vi har deltagit i att ta fram ortsanalyser för staden och kommunalscentrumen, omvärlds- och framtidsspaning, regional analys och analys av mål, planer och program. Översiktsplanen ska vara helt klar år 2020.

#### Framtid och omvärld

Arbetet kommer att fortgå på förvaltningen i vår del av planarbetet då vi yttrar oss över planer, förhandsbesked och bygglov. Under året har samhällsbyggarprocessen genomfört en utredning för att förbättra arbetet kring dessa frågor. Utredningen färdigställdes under hösten och ett förbättringsarbete är igångsatt inom ramen för processutvecklingsarbetet. Vi ser fram emot att arbeta enligt de förbättringsförslag som framkommit i utvecklingsarbetet.

### Uppdrag

-   **Samhällsbyggandet ska vara hållbart och boendemiljöerna ska vara hälsosamma och fria från störningar samt ha närhet till grönområden.**

Frågorna beaktas i vår del av planarbetet då vi yttrar oss över planer, förhandsbesked och bygglov.

# Stödja individen för ett tryggt och självständigt liv

## Tryggare välfärd med stöd, vård och omsorg efter behov

### ◆ Riktningens utveckling

De som vistas inom vård- och omsorgslokaler ska vara trygga med avseende på att livsmedel ska vara säkra och det ska råda god inomhusmiljö utifrån miljöbalken. Miljö- och hälsoskyddskontoret gör därför löpande hälsoskyddstillsyn och livsmedelskontroll på denna typ av verksamhet.

#### Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal

Tillsynen på större särskilda boenden visar att medvetenheten om höga såväl som låga inomhustemperaturer har ökat. Däremot är arbetet med frågan bristfällig på flera av de inspekterade verksamheterna. Flera boenden hade underhållsbehov och rutiner för underhåll saknades eller fungerade inte. I flera boenden kunde vi konstatera att man inte arbetat med de synpunkter vi lämnat vid tidigare inspektioner. Det finns ett fortsatt behov av tillsyn och eventuellt beslut om åtgärder.

Livsmedelskontroll i vård- och omsorgslokalers kök genomförs under hela året. Vid flertalet genomförda inspektioner har inspektörerna använt sig av förvaltningens nya ATP-mätare. Med ett enkelt svabbtest visar ATP-mätaren hur ren en yta är. Provet verifierar kökens rengöring men framför allt har ATP-mätaren blivit ett pedagogiskt verktyg som lyft samtalet kring vikten av fungerande rengöringsrutiner i köken. Avvikelse finns i huvudsak inom områdena underhåll, rengöring och egenkontroll. Vid årets sista kontrollomgång var 40% av inspektionerna utan avvikelse och flertalet av ovan nämnda kontrollområden hade färre avvikelser än tidigare på året vilket visar på kontrollens effekt.

#### Framtid och omvärld


Livsmedelskontroll med ATP-mätare kommer att ske även 2019 då någon effektiv rutin för att verifiera rengöringens resultat saknas i flera kök. Kontroll av kök inom vård och omsorg kommer att fortlöpa under 2019.

### Uppdrag



#### Vi ska genom livsmedelskontroll och tillsyn av vård- och omsorgslokaler säkerställa god livsmedelshygien och hälsosamma boendemiljöer.

Livsmedelskontroll i vård- och omsorgslokalers kök genomfördes under hela året enligt plan. Hälsoskyddstillsyn av större särskilda boenden genomfördes under hösten och vintern. En verksamhet fick inspekteras 2019 vilket betyder att 18 av 19 verksamheter tillsynades 2018.

	Nyckeltal	Period	Utfall	Utveckling över tid	Jämförelse med större stad
 	Antal kontrollbesök livsmedelsverksamheter inom vård/omsorg (st)	2018	51	—	

## Pressa tillbaka utanförskap och minska social utsatthet

### ◆ Riktningens utveckling

Alla som inte själva äger sin bostad har rätt till en hälsosam inomhusmiljö i sitt hem. Det gäller oavsett social tillhörighet. Miljö- och hälsoskyddsnämnden genomför bostadstillsyn och tar emot och handlägger bostadsklagomål.

#### Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal

Under 2018 gjordes färre tillsynsbesök än tidigare år då ett projekt för att utvärdera och utveckla bostadstillsynen istället genomfördes. Under höst och vinter 2018 gjordes bostadstillsyn med fokus på ventilation och vattentemperaturer. Av de 22 inspektionerna var det 4 st som fick uppföljning. Kommentarer har i huvudsak lämnats inom områdena ventilation, vattentemperatur och inomhustemperatur/komfort. De boende släpper in oss och är positiva till tillsynen, man är engagerad i sitt boende. Av tillsynen 2018 kan vi se att upprepade synpunkter på t ex vattentemperatur har gjort att bolagen har börjat förstå att de behöver ha bättre koll. Det räcker inte att läsa av temperaturen på varmvattenberedaren utan de behöver mäta i tappkranarna. Störst skillnad gör vi på de ställen där vi hittar många/stora brister. Vi hjälper grupper som kanske inte driver frågorna själva.

Handläggning av klagomål på inomhusmiljö är ofta tidskrävande och ställer stora krav på handläggarnas

kompetens. Några beslut om året överklagas som regel. Länsstyrelsens svar på överklaganden ger i vissa fall stöd åt vår bedömning och i andra fall får vi istället ta lärdom av länsstyrelsens bedömning.

För att öka kunskapen hos gymnasieungdomar och nyanlända om boendemiljö, ansvar och rättigheter har ett projekt för att ta fram tryckt information pågått under 2018. Bedömningen är att materialet ska kunna tryckas och spridas under våren 2019.

#### Framtid och omvärld







Bostadstillsynen fyller en viktig funktion och kommer att fortlöpa även 2019 då en viss del av tillsynen kommer handla om radon.

### Uppdrag



#### Vi ska genom bostadstillsyn tillse att boendemiljöer är hälsosamma att vistas i.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden får återkommande in bostadsklagomål från kommunens medborgare. Alla klagomål handläggs. Under höst och vinter 2018 genomfördes bostadstillsyn med fokus på ventilation och vattentemperaturer.

	Nyckeltal	Period	Utfall	Utveckling över tid	Jämförelse med större stad
 	Antal tillsynsbesök, bostadsklagomål (ej buller) (st)	2018	12	↗	●
 	Antal tillsynsbesök bostadsklagomål (buller) (st)	2018	3	↗	●
 	Antal besök hos fastighetsägare eller fastighetsbolag för flerfamiljshus (st)	2018	21	—	●

# Möjliggöra en aktiv fritid

## Ett kultur- och fritidsutbud med mer bredd och spets

### ◆ Riktningens målets utveckling

Syftet med livsmedelskontrollen är att konsumenterna ska ha tillgång till säkra och redliga livsmedel, som är rätt märkta. Detta gäller även vid tillfälliga evenemang varför livsmedelskontroll utförs. Tillsyn utifrån miljöbalken sker löpande på anläggningar där invånare väljer att vistas på sin fritid.

#### Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal

Livsmedelskontroll har genomförts vid fyra tillfälliga evenemang. De avvikelser som inspektörerna följde upp hade åtgärdats vid återbesök. Inspektionsrapporterna skickas alltid till den kommun där företagen är hemmahörande vilket möjliggör uppföljning även i hemkommunerna. Inspektörernas samlade bild av MAT2018 delgavs arrangören. Vår erfarenhet är att det vi uppmärksammat och lyft till arrangören fungerar betydligt bättre nästkommande år.

Tillsyn utifrån miljöbalken har under våren genomförts på gym. De uppföljningar som gjordes handlade i huvudsak om märkning av rengöringsmedel, rutiner kring ventilation och rutiner för städning. Resultatet visar att behovet av löpande tillsyn finns.

Årets strandbadsprovtagning har löpt på utan otjänliga prover. Några prover har varit tjänliga med anmärkning vilket får betraktas som ett normalt resultat. Alla omprover har varit tjänliga. Det är endast vid ett fåtal tillfällen som vi uppmärksammat algbloomning i samband med provtagningen.

Miljö- och hälsoskyddskontoret är med i nationella beställargruppen för konstgräsplaner vars syfte bland annat är att minska utsläppen av mikroplaster.

Tillsynen på bassängbad har resulterat i att egenkontrollen/dokumentationen nu finns på plats hos alla verksamheterna. Genom att ställa krav på provtagning, anpassad efter verksamhetens typ och storlek, även hos små verksamheter höjer vi lägstanivån och säkerställer god badvattenkvalitet även där.

I december genomfördes en oanmäld tillsyn av ljudnivån på en konsert. Uppmät ljudnivå var långt under riktvärdet. Enligt plan skulle två tillfälliga evenemang ha inspekterats utifrån miljöbalken. Bristande planering gjorde att antalet evenemang av intresse vid årets slut var få och svåra att planera in. Den erfarenheten tar vi med oss in i 2019.

#### Framtid och omvärld

För att fortsätta arbetet med att sprida information och få bättre kunskap om mikroplaster från konstgräsplaner kommer vi även under 2019 vara en del av den nationella beställargruppen för konstgräsplaner.

Livsmedelskontroll på tillfälliga evenemang har en effekt men har till stor del riktats in på våra större evenemang i kommunen. Kunskap om vilka andra evenemang som är i behov av livsmedelskontroll är knapphändig varför antalet evenemang, som kontrolleras, kommer att utökas under 2019.

### Uppdrag

#### ▶ Fritidsanläggningar och tillfälliga evenemang ska vara hälsosamma miljöer för besökare och deltagare.

Livsmedelskontroll har genomförts på fyra tillfälliga evenemang, vårmärknaden i Växjö, Säljerydsfestivalen, Karl-Oskardagarna, samt MAT2018. På de fritidsanläggningar som har registrerad livsmedelshandling sker livsmedelskontroll varje-, vart annat- eller vart tredje år.

#### ▶ Vi ska genom tillsyn på idrotts- och fritidsanläggningar tillse en god och hälsosam miljö för dem som vistas där.

Under 2018 har vi varit med i den nationella beställargruppen för konstgräsplaner, för att vara med i arbetet med att minska och begränsa spridning av mikroplaster från konstgräsplaner.

34 gym inspekterades under 2018 vilket blev en utökning från de 21 inspektioner som från början planerats in.
















Samtliga planerade tillsyn på bassängbad genomfördes. Tillsynsfokus för bassängbaden var egenkontroll och avfallshantering.

#### ▶ Utöka tillsynen av de kommunala naturreservaten.

Under året gjordes tillsynsbesök av ett av de kommunala naturreservaten. Enligt planeringen skulle även kompensationsåtgärder för två reservat granskas. Vi började med samtal med kommunekologen

## Uppdrag

kring kompensationsåtgärder, men då det kom in fler dispensansökningar från reservatsföreskrifterna blev granskningen av kompensationsåtgärder inte fullföljda.

		Nyckeltal	Period	Utfall	Utveckling över tid	Jämförelse med större stad
		Andel otjänliga badvattenprover (%)	2018	0 %	—	
		Andel badvattenprover med tjänlig anmärkning (%)	2018	5 %	↗	
		Andel tjänliga badvattenprover (%)	2018	95 %	↗	
		Antal evenemang där hälsoskyddstillsyn utförts (st)	2018	1	→	
		Antal evenemang där livsmedelskontroll utförts (st)	2018	4	—	

## Ett engagerat civilsamhälle och starkare föreningsliv

### ◆ Riktningens utveckling

Nämndens samtliga möten hålls öppna för allmänheten och i lokaler som är tillgängliga.

#### Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal

Under året har inget av nämndens möten besökts av allmänhet, däremot deltog media i majnämndens möte då nämndens yttrande över polisens remiss gällande högtalarutsändning från Stiftelsen Växjö muslimer skulle beslutas.

#### Framtid och omvärld

Nämnden har för avsikt att fortsatt hålla sina nämndsmöten öppna för allmänheten. Detta beslutades på nämndens konstituerande möte i januari 2019.

## Uppdrag

### Hålla nämndsammanträden som är tillgängliga för allmänheten.

Årets samtliga nämndsmöten har hållits öppna för allmänheten och skett i lokaler som är tillgängliga.

# Ett tryggt och hållbart samhälle för alla

## Ledande inom miljö- och klimatarbete

### ◆ Riktningens utveckling

För 2017 (senaste siffran) blev det totala utsläppet 0,8 ton CO2 för miljö- och hälsoskyddskontoret. Det är en ökning med 0,3 ton CO2 jämfört med helår 2016. Ökningen beror på en flygresa som var tvungen att göras. Vi har även ökat andelen tillsynsbesök vilket gör att åtgången av fossilbränsle ökat något då etanolen innehåller en del fossilbränsle.

#### Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal

Miljö- och hälsoskyddskontoret har under den senare delen av 2018 avyttrat en av förvaltningens egna bilar till förmån för den gemensamma bilpoolen. I nuläget finns en etanolbil i verksamheten och ett fortsatt arbete med att minska fossilbränsleanvändningen sker utifrån antagen handlingsplan.

Deltagande i digitala möten upplevs ha ökat under året. Att fler väljer att genomföra sina utbildningar webbaserat vilket gör att vi har kunnat delta på flera specialutbildningar där vi tidigare valt bort dem på grund av tidsåtgång för resan. En annan positiv följd av de digitala webbutbildningarna är att fler handläggare kan delta samtidigt och vi kan direkt föra diskussion kring hur vi ska implementera det vi lärt oss i vår verksamhet.

#### Framtid och omvärld

Under hösten 2018 antogs en handlingsplan för att göra förvaltningen fossilbränslefri till 2020. Planen visar att ett nollutsläpp till år 2020 är möjligt att nå.

I avfallsprojektet framkom att ca hälften av de verksamheter som besöktes behövde förbättra sin avfallshantering. Växjö kommun har som mål att minska mängden hushållsavfall till 180 kg/invånare, och genom att företagen blir bättre med utsortering och återvinning av material minskar mängden hushållsavfall samtidigt som det blir en resursvinst. Genom att informera och utöka tillsynen av avfallshantering, leder det till att målet kan nås.

### Uppdrag

#### ● **Alla förvaltningar och bolag ska ha en plan för att bli fossilbränsle fria till 2020**

Nämnden antog förvaltningens förslag till fossilbränsleplan under hösten 2018. Planen visar på att ett nollutsläpp år 2020 är möjligt att uppnå.

#### ● **Vi ska genom vår tillsyn av avfallshandling/sortering på mindre verksamheter få fler att sortera sitt avfall på ett bra sätt.**



Under året har vi besökt 29 verksamheter, som normalt inte ingår i vår tillsyn. Dessa har fått information och besök gällande hantering och sortering av avfall, målet var att minst 20 verksamheter skulle få information och besök.




#### ▶ **Minska fossila koldioxidutsläpp genom att öka andelen digitala möten och utbildningar.**

Under året har diskussioner förts om man kan delta på utbildningar via digitala lösningar istället för att åka dit i fysisk form. Andelen digitala möten upplevs öka, men vi har i dagsläget ingen siffra som visar på det.

#### ▶ **Bedriva energitillsyn i små och medelstora företag som en del i Energimyndighetens och Länsstyrelsens i Kronobergs läns projekt "Incitament för energieffektiviseringar 2017-2019"**

Projektet är pågående under 2017-2019. Handläggare har inom projektet varit på föreläsning om motiverande samtal. Under året besöktes 6 av 15 utvalda företag.

	Nyckeltal	Period	Utfall	Utveckling över tid	Jämförelse med större stad
 	Fossila koldioxidutsläpp från miljö- och hälsoskyddskontoret (ton)	2017	0,8	↘	■

	Nyckeltal	Period	Utfall	Utveckling över tid	Jämförelse med större stad
 	Antal verksamhetsbesök i energiicitamentsprojektet	2018	6	—	

## Bättre tillvarata olikheter och mångfald

### ◆ Riktningens utveckling

Utvecklingen sker i positiv riktning.

#### Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal

Under hösten arbetade förvaltningen med att ta fram ett förslag på åtgärdsplan för att implementera kommunens mångfaldsprogram. Planen fastställdes i januari 2019.

#### Framtid och omvärld

Under 2019 ska förvaltningen och nämndens ledamöter utbildas i mångfaldsfrågor för att under hösten 2019 kunna påbörja en kartläggning av hur verksamheten arbetar med frågorna i dagsläget. När kartläggningen är klar ska en åtgärdsplan tas fram för kontorets fortsatta arbete framåt.

### Uppdrag

-   **Ta fram verksamhetsspecifika åtgärdsplaner för att implementera mångfaldsprogrammet i hela koncernen**

Uppdraget hanns inte med under 2018, men vid 2019 års första nämndsmöte fastställdes förvaltningens åtgärdsplan för implementering av mångfaldsprogrammet.

-   **Efter avslutad rekrytering granska om rekryteringen har skett utifrån ett mångfaldsperspektiv i relation till kompetens och erfarenhet.**

Under året har enbart en rekryteringsomgång genomförts. Efter rekryteringen var avslutad har en granskning skett utifrån mångfaldsperspektiv i relation till kompetens och erfarenhet.



## Verksamhetsuppföljning

Under året har förvaltningen haft några ärenden som inte varit av den typiska karaktären. Det tveklöst största av dessa var vårt yttrande till polisen angående böneutrop. Det tog mycket resurser då det blev en angelägenhet för hela landet. Kommunen, nämnden, andra politiker och förvaltningen fick enorma mängder av e-post från medborgare från hela landet som hade synpunkter på böneutropets vara eller icke vara. Intresset från media var också högt och mycket resurser fick läggas på e-posthantering, intervjuer med media och att informera i olika kanaler varför vi hanterade ärendet som vi gjorde. I november valde vi att göra en oanmäld inspektion med mätning av ljudnivån på böneutropet. Ljudnivån var under riktvärdet och efter att vi fått in några kompletterande svar från verksamhetsutövaren kunde tillsynsärendet avslutas.

Från 2013 och framåt har det inkommit klagomål från boende om buller från bussarna i stadstrafiken. De klagande bor nära busslinjerna och är väldigt störda framförallt nattetid. Efter flera utredningar och många möten med Region Kronoberg kom vi fram till att det är en viss bussmodell med en viss typ av motor som orsakar störningarna. Nämnden valde att förelägga Region Kronoberg om att minska antalet bussturer med denna angivna bussmodell, för att minska störningarna för de boende.

Vid en villabrand sommaren 2016 blev en dricksvattenbrunn kontaminerad av brandsläckningsskum. Vid släckningsarbetet användes ett skum för brandfarlig vätska innehållandes PFAS. Miljö- och hälsoskyddskontoret informerades om det och ställde krav på att analys på dricksvattnet skulle göras. Prov togs under 2018 och visade på för höga halter av PFAS. Vattnet bedömdes inte kunna användas som dryck eller till matlagning. Boende informerades snabbt om situationen, det togs även kontakt med Arbeta- och miljömedicin i Göteborg, dit boende kunde vända sig för att få information om PFAS och ställa frågor om/hur det kan påverka hälsan. Räddingstjänsten ordnade med en ny dricksvattenbrunn med god vattenkvalité.

Som en reaktion på den långvariga torkan som var i Sverige under sommaren, valde Miljö- och hälsoskyddskontoret att skjuta på den planerade tillsynen av lantbrukare, detta för att ge kommunens lantbrukare utrymme och tid att återhämta sig från effekterna av torkan i sommar

Miljö- och hälsoskyddskontoret deltog i det snabbt sammankallade mötet i Gemla gällande översvämningarna som hade drabbat området under våren. Mötet lugnade de boende och korrekt information kunde spridas.

Vi har även deltagit både på Earth Week samt på Klimat- och trafikdagen. Detta för att informera om vårt arbete samt för att sprida information om vad kommuninvånare själva kan göra för att bidra till en bättre miljö.

Förvaltningen har också deltagit vid internationella besök från Kosovo och Vietnam. Vi informerade om vårt arbete, arbetssätt och hur vi gör för att sprida information och hur vi bedriver tillsyn på verksamheter för att för att minska utsläppen till omgivande miljö. Vi kommer under 2019 vara med i Växjö kommuns samarbete med An Giang Provinsen i sydvästra Vietnam, det är ett samarbete inom avloppsvattenförvaltningen.

Miljö- och hälsoskyddsnämnd beslutade om en ny dokumenthanteringsplan i slutet av 2017 som började gälla 1 januari 2018. Den nya planen har medfört en kraftigt ökad digital arkivering och en minskad pappersförbrukning på kontoret. Sedan januari 2017 då vi började arbeta med att öka digitaliseringen på kontoret har vi minskat våra utskrifter med 44 %, en stor del beror på den digitala arkivhanteringen. Vi ser redan nu att tiden för administration av ärenden minskar i och med att man inte behöver plocka fram handlingarna i fysisk form utan allt finns digitalt i datorn. Vi räknar med att den administrativa tiden ska minska ytterligare något då alla nya rutinerna som följt av den ändrade dokumenthanteringsplanen har satt sig.

### *Implementering av nytt verksamhetssystem*

Under 2018 påbörjades upphandlingen av ett nytt verksamhetssystem. Upphandlingen kunde inte avslutas innan årskiftet utan tecknande av avtal med systemleverantören samt implementering av det nya system kommer att ske under 2019.

### *Provtagning enskilda brunnar*

Nämndens projektet med kontroll av enskilda dricksvattenbrunnar startades i mars. Erbjudandet om gratis vattenprovtagning riktade sig till familjer med vårdnad om barn under 2 år som är ägare samt permanentboende på fastighet med enskilt vatten. Syftet var att kunna ge information om vattenkvaliteten på de enskilda brunnarna och lämna råd vid eventuellt behov av åtgärd. Totalt 170

prover togs vilket vi bedömer är ett gott resultat då vi inför projektet uppskattat att det fanns ca 260 hushåll som kunde vara aktuella. Många uttryckte uppskattning över erbjudandet och flera av provtagarna valde att ringa till kontoret för att diskutera resultatet och möjliga åtgärder. Analyserna visade, som väntat, en spridning mellan tjänliga, tjänliga med anmärkning och otjänliga prover.

#### *Avfallsprojektet*

Under 2018 har vi fortsatt vårt avfallsprojekt för att informera och kontrollera avfallshanteringen på mindre verksamheter och större fastigheter som vi normalt inte gör tillsyn på. Detta för att uppmuntra till en bättre avfallshantering och för att bidra till mål nr 7 i kommunen miljöprogram, om att minska mängden hushållsavfall. Vi besökte 29 verksamhet och ca 60% av dem hade någon form av brist i sin avfallshantering. För att målet ska kunna uppfyllas behöver information spridas och vi kan bland annat arbeta med att sprida information om avfallshantering till företagare vid etablering, för att det ska bli rätt från början.

#### *Utvärdering av bostadstillsyn 2015-2017*

Projektets syfte var att utvärdera den insamlade informationen vi fått sedan bostadstillsynen påbörjades för att kunna effektivisera och utveckla tillsynen. Utvärderingen är klar och arbetet med de, i utvärderingen, identifierade och prioriterade behoven pågår. Arbetet resulterar i en metodbeskrivning av bostadstillsynen. Tillsyn enligt nytt arbetssätt och ny struktur kommer att ske under 2019

#### *Information till gymnasieungdomar*

Under 2018 har miljö- och hälsoskyddskontoret genomfört informationsträffar för gymnasieelever som utbildar sig till frisörer och skönhetsvårdare samt inom restaurang- och bageribranschen. Syftet med informationsträffarna var att öka förståelsen om lagstiftning, vår roll som myndighet samt hur tillsynen går till. Totalt höll vi tre informationsträffar. Responsen från lärarna var enbart positiv då de tyckte att informationen underlättade och kompletterade deras utbildning till eleverna, men en erfarenhet vi tar med oss är att ha mindre grupper för att öka engagemanget hos eleverna. Vi anser att det finns en stor vinst i att beröra dessa frågor i ett tidigt stadium av elevernas karriär.

#### *Information om ansvar och rättigheter som boende*

Projektets syfte är att genom tryckt information öka kunskapen om rättigheter och skyldigheter i ett hyrt boende, framför allt gymnasieelever och nyanlända. Vi har i den planerade bostadstillsynen sett att kunskapen i inomhusmiljö ibland är låg när det gäller hur bostaden fungera samt vilka rättigheter och skyldigheter man som boende har. I slutet av november valde vi att låta Vidingehem och Växjöbostäder lämna synpunkter på foldern. Vi fick god respons och många kloka synpunkter. Under december togs beslutet att invänta den nya grafiska profilen vilket innebär att foldern kommer att tryckas först under 2019.

#### *Radoninformation 2018*

Projekt Radoninformation har syftet att sprida korrekt och lättillgänglig information i så många sammanhang som möjligt för att fastighetsägare på eget initiativ ska både mäta radongasshalten i sina bostäder och vid behov åtgärda förhöjda halter. Sen projektet startades har statliga radonbidrag införts på nytt. Boverket har tagit fram informationsmaterial om radon och driver även en informationskampanj. Behovet av att själva ta fram informationsmaterial har därför minskat. Genom facebookinlägg och tryck i Magazinet har nämnden informerat allmänheten om radon och uppmanat till att göra mätningar. Uppdatering av information på hemsidan har även gjorts.

#### *Frukostmöten för livsmedelsföretagare*

En informationsträff med livsmedelsföretagare genomfördes i samarbete med tekniska förvaltningen, arbete och välfärd samt näringslivskontoret. Syftet med träffarna är att öka kommunikationen med kommunens företagare och skapa en mötesplats där vi kan informera och verksamhetsutövarna kan ställa frågor och komma med synpunkter. Träffen handlade om säkra livsmedel utifrån egenkontroll och faroanalys. Den återkoppling vi fick från företagarna var i huvudsak positiv och vi fick förslag på förbättringar. Målsättningen var att anordna två informationsträffar men på grund av personalbyte och personalbrist på de förvaltningar/kontor som anordnar träffarna beslutades det att skjuta upp den andra träffen till 2019. Vi är överlag nöjda med vår insats, även om vi hade önskat att fler livsmedelsföretagare hade närvarat vid träffarna. Den största utmaningen är just att få fler företagare att komma på träffarna.

## Intern kontroll

### Årets arbete med intern kontroll

Under året har ledningsgruppen arbetat kontinuerligt med uppföljning av verksamhetens mål och utförd tillsyn och kontroll. Budgetuppföljning har skett vid åtta av nämndens tio sammanträden. Fördjupad prognos har lämnats för jan-april samt jan-okt. Under året har vi utvecklat arbetet med att analysera utfallen för respektive enhet i samarbetet med ekonom.

Under våren genomfördes en risk- och väsentlighetsanalys som har använts som underlag för att ta fram 2019 års internkontrollplan. I arbetet med att ta fram risk- och väsentlighetsanalysen deltog representanter från olika delar av kontoret.

Under året har kontrollaktiviteter genomförts i enlighet med den övergripande interna kontrollplanen. Inga större behov av åtgärder har identifierats, men skriftliga rutiner och arbetsbeskrivning behöver tas fram för några av kontrollpunkterna.

### Redovisning av årets granskningar

Kontrollområde	Resultat	Förslag till åtgärder
Kontroll att attestförteckningen stämmer överens med registrerad data i ekonomisystemet	Godkänt	Ingen åtgärd
Ingående moms vid representation	Godkänt	Ingen åtgärd
Kontroll stora belopp avseende leverantörsfakturor för utbetalning (>10 tkr)	Godkänt	Ingen åtgärd
Kontroll att elektroniska verifikationer innehåller korrekt information och bilagor	Godkänt	Ingen åtgärd
Brister i registreringen	Godkänt	För att bli ännu bättre behöver ärenden avslutas snabbare i systemet, så att det inte ligger öppet efter att själva handläggning har avslutats.
Sekretessuppgifter lämnas ut till fel person	Godkänt	För att säkerställa att alla är insatt i vilka regler som gäller för utlämnande av sekretessuppgifter ska en rutin/arbetsbeskrivning tas fram.
Uppföljning av myndighetsbeslut	Godkänt	Ingen åtgärd
Inköp	Godkänt	För att säkerställa att alla har kunskap om att vi ska köpa in så mycket ekologiskt som möjligt har information lämnats om detta vid enhetsmöten under hösten.
Komptensförsörjning	Pågående	Förvaltningen har påbörjat arbetet, enligt kommunens övergripande modell, med att ta fram en successions-planering för chefer.
Chefsstöd	Pågående	Individuella utvecklingsplaner finns, men behöver kompletteras med övergripande plan för chefsutveckling.

### Samlad bedömning intern kontroll

Sammanfattningsvis visar 2018 års granskning av ekonomiska transaktioner att erforderliga rutiner

finns och fungerar. Några få mindre avvikelser förekommer men är hanterade, dels löpande men även i samband med granskningen. Inga åtgärder på en övergripande nivå.

Granskningen av verksamhetens övriga kontrollpunkter visar att samtliga granskningar har genomförts som planerat.

En utredning har inte genomförts som planerat under året men ska genomföras under 2019.

## **Uppföljning av privata utförare**

**Antal och omfattning privata utförare**

**Uppföljning av privata utförare under året**

**Omvärldsanalys privata utförare**

## Redovisning av tillkommande uppdrag från KF

Beslut	Beskrivning	Vidtagen åtgärd
KS 2018-00026, § 123	Aktivt följa utvecklingen av sjukfrånvaron och i arbetet med åtgärder för att minska sjukfrånvaron och i rapportering av sjukfrånvaron ta hänsyn till revisorernas rekommendationer.	Sjuktalet på förvaltningen är fortsatt hög men trenden är minskande. För 2017 låg antalet sjukdagar per snittanställd på 38,8 dagar. För 2018 har det antalet minskat till 23,8 dagar. De långtidssjukrivna vi har eller haft har återgått till arbete på heltid eller har minskat sin sjukskrivningsprocent. Kontinuerligt arbete enligt rehabplanerna och återkommande uppföljningsmöten har varit en lyckad insats. Det förebyggande arbetet har bestått i att öka kompetensen i arbetsmiljöfrågor i ledningsgruppen genom utbildning inom området. Vi har även fortsatt vårt arbete med att ta fram personliga utvecklingsplaner för den enskilda handläggaren samt för kontorets arbetsgrupper.
KS 2018-00031, § 147	Medborgarförslag om att införa toablock som bryter ner stor del av läkemedelsrester	Yttrande lämnat 2018-02-20 från nämnden till kommunstyrelsen.
KF 2018-00232, § 144	Lämna yttrande till KF över revisorernas granskningsrapport	Information om revisionens granskning lämnades 2018-05-22 till nämnden. Yttrande över revisionens granskningsrapport lämnades 2018-08-21 från nämnden till kommunfullmäktige.



## Sammanställning mellanhavanden inom kommunkoncernen

Bolag:	Fordran, tkr	Skuld, tkr